



ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.06.2023

№ 340-П

О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 01.07.2022 № 297-П

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 01.07.2022 № 297-П «О Порядке предоставления субсидий из бюджета Астраханской области на возмещение затрат юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, связанных с обеспечением временного социально-бытового обустройства (размещения и питания) граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке» следующие изменения:

1.1. В наименовании и пункте 1 постановления, наименовании Порядка предоставления субсидий из бюджета Астраханской области на возмещение затрат юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, связанных с обеспечением временного социально-бытового обустройства (размещения и питания) граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно

проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, утвержденного постановлением, слова «с обеспечением временного социально-бытового обустройства (размещения и питания) граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке» заменить словами «с размещением и питанием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, вынужденно покинувших жилые помещения и находившихся в пунктах временного размещения и питания на территории Астраханской области».

1.2. Порядок предоставления субсидий из бюджета Астраханской области на возмещение затрат юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, связанных с размещением и питанием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, вынужденно покинувших жилые помещения и находившихся в пунктах временного размещения и питания на территории Астраханской области, утвержденный постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 26.05.2023.

И.о. вице-губернатора – председателя
Правительства Астраханской области



И.В. Горина

Приложение
к постановлению
Правительства
Астраханской области
от 19.06.2023 № 340-П

Порядок предоставления субсидий из бюджета Астраханской области на возмещение затрат юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, связанных с размещением и питанием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, вынужденно покинувших жилые помещения и находившихся в пунктах временного размещения и питания на территории Астраханской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из бюджета Астраханской области на возмещение затрат юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, связанных с размещением и питанием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, вынужденно покинувших жилые помещения и находившихся в пунктах временного размещения и питания на территории Астраханской области (далее – Порядок), разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и определяет процедуру предоставления субсидий из бюджета Астраханской области на возмещение затрат юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, связанных с размещением и питанием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, вынужденно покинувших жилые помещения и находившихся в пунктах временного размещения и питания на территории Астраханской области (далее – субсидия, лица, вынужденно покинувшие жилые помещения).

1.2. Субсидия предоставляется юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, определенным постановлением Правительства Астраханской области от 09.03.2022 № 76-П «О некоторых вопросах, связанных с прибытием и размещением на территории Астраханской области граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, вынужденно покинувших жилые помещения и прибывших на территорию Астраханской области не ранее 18 февраля 2022 года в экстренном массовом порядке организованно или самостоятельно» пунктами временного размещения и питания на территории Астраханской области граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, вынужденно покинувших жилые помещения и прибывших на территорию Астраханской области не ранее 18 февраля 2022 года в экстренном массовом порядке (далее – пункт временного размещения).

1.3. Субсидия предоставляется в целях возмещения расходов, связанных с размещением и питанием лиц, вынужденно покинувших жилые помещения.

1.4. Главным распорядителем субсидии является министерство социального развития и труда Астраханской области (далее – министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.5. Субсидия предоставляется по результатам проведения отбора путем запроса предложений пунктов временного размещения на основании предложений, направленных участниками отбора для участия в отборе (далее – отбор, участник отбора), исходя из соответствия участника отбора категории получателей субсидии, указанной в пункте 1.2 настоящего раздела, и критерию отбора, установленному в абзаце втором настоящего пункта.

Критерием отбора является соответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка.

1.6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона о бюджете Астраханской области (закона о внесении изменений в закон о бюджете Астраханской области).

2. Порядок проведения отбора

2.1. Для проведения отбора министерство ежемесячно за 10 календарных дней до дня начала подачи предложений участников отбора обеспечивает размещение на едином портале и официальном сайте министерства в информаци-

онно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт министерства) объявления о проведении отбора с указанием:

- сроков проведения отбора;
- даты начала подачи или окончания приема предложений участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- наименования, местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты министерства;
- результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.5 раздела 3 настоящего Порядка;
- доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц официального сайта министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;
- требований к участникам отбора, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела, и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- порядка подачи предложений участников отбора и требований, предъявляемых к их форме и содержанию, в соответствии с пунктами 2.3–2.5 настоящего раздела;
- порядка отзыва предложений участников отбора, порядка их возврата, определяющего, в том числе основания для возврата, порядка внесения изменений в предложения участников отбора;
- правил рассмотрения и оценки предложений участников отбора в соответствии с пунктами 2.5–2.8 настоящего раздела;
- порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- срока, в течение которого победители отбора должны заключить с министерством соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Астраханской области (далее – соглашение);
- условий признания победителей отбора уклонившимися от заключения соглашения;
- даты размещения результатов отбора на едином портале и официальном сайте министерства.

2.2. Участник отбора на дату подачи предложения должен соответствовать следующим требованиям:

- не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

- не являться получателем средств из бюджета Астраханской области на основании иных нормативных правовых актов Астраханской области на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

- не иметь просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Астраханской областью;

- расходы участника отбора соответствуют целям предоставления субсидии, установленным пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.

Субсидия предоставляется при условии достижения участником отбора результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.5 раздела 3 настоящего Порядка.

2.3. Для участия в отборе участник отбора в сроки приема предложений участников отбора, установленные в объявлении о проведении отбора, представляет в министерство предложение для участия в отборе на предоставление субсидии из бюджета Астраханской области на возмещение затрат юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, связанных с размещением и питанием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, вынужденно покинувших жилые помещения и находившихся в пунктах временного размещения и питания на территории Астраханской области (далее – предложение), по форме согласно приложению к настоящему Порядку, а также следующие документы, входящие в состав предложения:

- копии документов, подтверждающих произведенные участником отбора расходы, связанные с размещением и питанием лиц, вынужденно покинувших жилые помещения (договоров купли-продажи, оказания услуг, счетов, счетов-фактур, кассовых чеков, приходных кассовых ордеров, квитанций и (или) платежных поручений с отметкой об оплате произведенных расходов, документов, подтверждающих расходы на оплату труда (расчетно-платежной ведомости, расчетной ведомости, реестра на выплату заработной платы, платежного поручения, расходного ордера);

- справка-расчет запрашиваемого размера субсидии;

- заверенные заявителем копии договоров о предоставлении услуг временного проживания лиц, вынужденно покинувших жилые помещения, с указанием перечня и объема предоставляемых услуг с приложением акта выполненных работ.

Участник отбора имеет право отозвать предложение до даты окончания срока приема предложений, установленной в объявлении о проведении отбора. Уведомление об отзыве предложения составляется в произвольной письменной форме и направляется в министерство.

Министерство в день поступления уведомления об отзыве предложения регистрирует его и в течение 10 рабочих дней со дня его регистрации возвращает предложение участнику отбора, подавшему письменное уведомление об отзыве предложения.

Участник отбора имеет право внести в предложение изменения до даты

окончания срока приема предложений, установленной в объявлении о проведении отбора. Изменение предложения осуществляется путем внесения изменений в предложение или дополнения документов, входящих в состав предложения. В целях изменения предложения участник отбора представляет в министерство письменное уведомление об изменении предложения с приложением предложения с учетом внесенных изменений и (или) дополнительных документов, которые участник отбора считает необходимым включить в состав предложения, а также описи представленных документов. Документы, представляемые в министерство участником отбора в целях внесения изменений в предложение, должны отвечать требованиям, установленным настоящим пунктом, пунктом 2.4 настоящего раздела.

Участник отбора не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи предложений вправе обратиться в министерство с письменным заявлением о разъяснении положений объявления о проведении отбора. Министерство в день поступления заявления о разъяснении положений объявления о проведении отбора регистрирует его и в течение двух рабочих дней со дня его регистрации направляет письменные разъяснения участнику отбора, подавшему заявление о разъяснении положений объявления о проведении отбора.

2.4. Документы, указанные в пункте 2.3 настоящего раздела, представляются на бумажном носителе и заверяются подписью уполномоченного лица участника отбора и печатью участника отбора (при ее наличии).

2.5. Министерство регистрирует документы, указанные в абзацах первом – четвертом пункта 2.3 настоящего раздела, в день их поступления и запрашивает сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, посредством использования единой системы межведомственного электронного взаимодействия либо интернет-сервиса, размещенного на сайте Федеральной налоговой службы.

Участник отбора вправе представить документ, содержащий сведения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, по собственной инициативе.

При представлении документа, указанного в абзаце втором настоящего пункта, участником отбора по собственной инициативе указанный документ должен быть получен участником отбора не ранее чем за 30 дней до дня подачи предложения.

2.6. Министерство в течение шести рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в абзацах первом – четвертом пункта 2.3 настоящего раздела, направляет их вместе с документом, содержащим сведения, указанные в абзаце первом пункта 2.5 настоящего раздела, в комиссию по рассмотрению и оценке предложений участников отбора, созданную при министерстве (далее – комиссия).

Состав комиссии и порядок ее работы утверждаются правовым актом министерства.

2.7. Комиссия не ранее чем через 10 рабочих дней, но не позднее 15 рабочих дней со дня окончания срока приема предложений участников отбора, указанного в объявлении о проведении отбора, рассматривает предложения участников отбора на предмет соответствия установленным в объявлении о проведе-

нии отбора требованиям и принимает решение о соответствии предложения участника отбора установленным в объявлении о проведении отбора требованиям либо об отклонении предложения участника отбора, которое оформляется протоколом заседания комиссии.

При принятии комиссией решения о соответствии предложения участника отбора установленным в объявлении о проведении отбора требованиям комиссия осуществляет расчет размера субсидии в соответствии с пунктом 3.4 раздела 3 настоящего Порядка.

Участник отбора, предложение которого признано комиссией соответствующим установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, признается победителем отбора.

Решение о наличии оснований для отклонения предложения участника отбора принимается комиссией при наличии оснований для отклонения предложения участника отбора, установленных пунктом 2.8 настоящего раздела.

Протокол заседания комиссии с указанием победителей отбора и размером (размерами) предоставляемой субсидии передается в министерство в течение двух рабочих дней со дня принятия решения, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

2.8. Основаниями для отклонения предложения являются:

- несоответствие участника отбора категории получателей субсидии, установленной пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;
- несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего раздела;
- несоответствие предложения и документов, которые представлены участником отбора, требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- представление участником отбора не в полном объеме документов, указанных в абзацах первом – четвертом пункта 2.3 настоящего раздела;
- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о местонахождении и адресе юридического лица;
- подача участником отбора предложения после даты и (или) времени, которые определены для подачи предложений.

2.9. Министерство в течение двух рабочих дней со дня, следующего за днем определения победителей отбора, обеспечивает размещение на едином портале и официальном сайте министерства информации о результатах отбора, включающей следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения предложений;
- информация об участниках отбора, предложения которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым такие предложения не соответствуют;
- наименование участников отбора, с которыми заключаются соглашения, и размеры предоставляемых субсидий.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. На основании протокола заседания комиссии министерство в течение двух рабочих дней со дня принятия комиссией соответствующего решения принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии в форме правового акта министерства.

О принятом решении министерство в течение двух рабочих дней со дня его принятия в письменной форме уведомляет участника отбора. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в письменном уведомлении указываются основания отказа.

3.2. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии заключает с победителями отбора (далее – получатель субсидии) соглашения.

Дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о его расторжении, заключается в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Астраханской области.

Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в соглашение, является согласие получателя субсидии на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Астраханской области проверок, предусмотренных пунктом 5.1 раздела 5 настоящего Порядка.

В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о его расторжении при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

Незаключение получателем субсидии соглашения в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, за исключением случаев, когда невозможность своевременного заключения соглашения вызвана действием обстоятельств непреодолимой силы или действиями (бездействием) министерства, признается отказом получателя субсидии от получения субсидии, в этом случае министерством в течение двух рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, принимается решение об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется правовым актом министерства.

О принятом решении министерство в течение двух рабочих дней со дня его принятия уведомляет получателя субсидии в письменной форме с указанием основания, послужившего причиной отказа.

3.3. Субсидия перечисляется министерством на расчетный или корреспондентский счет получателя субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия министерством решения о предоставлении субсидии.

3.4. Размер субсидии определяется исходя из объема произведенных участником отбора затрат, связанных с размещением и питанием лиц, вынужденно покинувших жилые помещения, в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на предоставление субсидии.

Размер субсидии определяется по формуле:

$$S = (P \times D) \times C,$$

где:

P – количество размещенных участником отбора лиц, вынужденно покинувших жилые помещения;

D – количество дней пребывания;

C – сумма затрат, связанных с размещением и питанием лиц, вынужденно покинувших жилые помещения, установленная постановлением Правительства Астраханской области от 09.03.2022 № 76-П «О некоторых вопросах, связанных с прибытием и размещением на территории Астраханской области граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, вынужденно покинувших жилые помещения и прибывших на территорию Астраханской области не ранее 18 февраля 2022 года в экстренном массовом порядке организовано или самостоятельно», на одного человека в сутки.

3.5. Результатом предоставления субсидии является размещение и питание лиц, вынужденно покинувших жилые помещения.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии в срок, не превышающий 14 рабочих дней со дня перечисления субсидии, представляет в министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Астраханской области.

4.2. Министерство вправе установить в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением порядка и условий предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

5.1. Проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, осуществляются министерством в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области, проверки получателя субсидии осуществляются органами государственного финансового контроля Астраханской области в соответствии со статьями 268¹, 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Получатели субсидии обязаны по запросу министерства и (или) органов государственного финансового контроля Астраханской области направлять (представлять) документы и информацию, которые необходимы для осуществления проверок, указанных в пункте 5.1 настоящего раздела, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

5.3. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность представленных документов (информации), соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Получатель субсидии дает согласие на проведение министерством и органами государственного финансового контроля Астраханской области проверок, указанных в пункте 5.1 настоящего раздела.

5.4. В случае установления министерством фактов нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком (далее – факты), или получения от органа государственного финансового контроля Астраханской области информации о фактах, а также недостижения значения результата предоставления субсидии министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанных нарушений (поступления информации о фактах) направляет получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет Астраханской области.

В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, в том числе указания в документах получателя субсидии недостоверных сведений, а также недостижения значения результата предоставления субсидии, возврат субсидии осуществляется в полном объеме.

5.5. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 14 рабочих дней со дня получения требования об обеспечении возврата субсидии в бюджет Астраханской области.

5.6. В случае отказа получателя субсидии добровольно возвратить субсидию ее возврат в бюджет Астраханской области осуществляется министерством в судебном порядке.

Приложение
к Порядку

В министерство социального
развития и труда
Астраханской области

от _____

(полное наименование, местонахождение

ние (адрес), Ф.И.О. (последнее – при нали-

ции) руководителя – для юридического лица

или Ф.И.О. (последнее – при наличии) инди-
видуального предпринимателя)

Предложение для участия в отборе на предоставление субсидии из бюджета Астраханской области на возмещение затрат юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, связанных с размещением и питанием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, вынужденно покинувших жилые помещения и находившихся в пунктах временного размещения и питания на территории Астраханской области

В соответствии с Порядком предоставления субсидии из бюджета Астраханской области на возмещение затрат юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, связанных с размещением и питанием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, вынужденно покинувших жилые помещения и находившихся в пунктах временного размещения и питания на территории Астраханской области, утвержденным постановлением Правительства Астраханской области от 01.07.2022 № 297-П, прошу включить в число участников отбора на предоставление субсидии из бюджета Астраханской области на возмещение затрат юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, связанных с размещением и питанием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, вынужденно покинувших жилые помещения и находившихся в пунктах временного размещения и питания на территории Астраханской области (далее – субсидия), в сумме _____ руб. _____ копеек.

Наименование предоставляемой услуги	Количество размещенных лиц, вынужденно покинувших жилые помещения	Стоимость руб.	Потребность, руб.

Подтверждаю, что на дату подачи настоящего предложения

(полное наименование юридического лица, Ф.И.О. (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

(далее – участник отбора):

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

- не получает средства из бюджета Астраханской области на основании иных нормативных правовых актов Астраханской области на цели, указанные в настоящем предложении;

- не имеет просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Астраханской областью.

Прошу перечислить причитающуюся мне сумму субсидии на счет:

(указывается счет в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

Сообщаю реквизиты для перечисления субсидии:

ИНН _____;

Банк _____;

БИК _____;

ОКТМО _____.

Даю согласие на осуществление проверок достоверности сведений и документов, представленных в целях предоставления субсидии, на осуществление министерством социального развития и труда Астраханской области проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области, а также на осуществление органами государственного финансового контроля Астраханской области проверок в соответствии со статьями 268¹, 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации. Настоящее согласие действует со дня подписания настоящего предложения.

Гарантирую, что информация (сведения), изложенная в настоящем пред-

ложении и прилагаемых к нему документах, достоверна, полна, актуальна и оформлена надлежащим образом.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие министерству социального развития и труда Астраханской области на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, представленными мной в целях получения субсидии. Настоящее согласие действует со дня подписания настоящего предложения.

Выражаю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о данном предложении, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором.

Уведомление о решении, принятом по результатам рассмотрения настоящего предложения, прошу направить:

(почтой (указывается почтовый адрес), по электронной почте (указывается адрес электронной почты) либо вручить лично)

Приложение:

(документы, прилагаемые к предложению)

(подпись)

(Ф.И.О. (последнее – при наличии))

М.П. (при наличии печати)

« ___ » _____ 20 ___ г.

