



ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.07.2023

№ 38I-II

О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 28.09.2022 № 462-П

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 28.09.2022 № 462-П «О Регламенте Правительства Астраханской области» следующие изменения:

в Регламенте Правительства Астраханской области, утвержденном постановлением:

- абзац второй пункта 4.11 раздела 4 изложить в новой редакции:

«Виза заместителя председателя Правительства, осуществляющего взаимодействие с Думой Астраханской области, проставляется на карточке согласования и на оборотной стороне последнего листа проекта правового акта о внесении изменений в государственную программу Астраханской области.»;

- в разделе 7:

абзац второй пункта 7.3 изложить в новой редакции:

«Изменения в план законодательных инициатив Правительства вносятся распоряжением Правительства на основании служебного письма на имя вице-губернатора – председателя Правительства за подписью руководителя исполнительного органа или структурного подразделения администрации, в компетенции которого находится рассматриваемый вопрос, после согласования данного письма с заместителем председателя Правительства Астраханской области, осуществляющим взаимодействие с Думой Астраханской области.»;

пункт 7.6 изложить в новой редакции:

«7.6. Согласование законопроекта с членами Правительства, исполнительными органами, структурными подразделениями администрации, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, иными

государственными органами и органами местного самоуправления осуществляется в течение не более пяти рабочих дней, не считая дня передачи.

Согласование срочных законопроектов (срочность определяет Губернатор, вице-губернатор – председатель Правительства, вице-губернатор – руководитель администрации) с членами Правительства, исполнительными органами, структурными подразделениями администрации осуществляется одновременно в течение одного рабочего дня.»;

абзац второй пункта 7.8 дополнить словами «, за исключением случаев, указанных в абзаце втором пункта 7.6 настоящего раздела.»;

абзац второй пункта 7.10 дополнить словами «, за исключением случаев, указанных в абзаце втором пункта 7.6 настоящего раздела.»;

абзац второй пункта 7.11 дополнить словами «, за исключением случаев, указанных в абзаце четвертом пункта 4.7 раздела 4 настоящего Регламента.»;

- раздел 14 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Вице-губернатор – председатель
Правительства Астраханской области



О.А. Князев

Приложение
к постановлению
Правительства
Астраханской области
от 07.07.2023 № 38I-П

14. Порядок обеспечения доступа
к информации о деятельности Правительства

14.1. Правительство в пределах своих полномочий, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области, обеспечивает доступ к информации о деятельности Правительства. Указанная информация предоставляется в устной форме и в виде документированной информации, в том числе в виде электронного документа.

14.2. Информация о деятельности Правительства размещается на официальном сайте Правительства.

Порядок присутствия граждан (физических лиц),
в том числе представителей организаций (юридических лиц),
общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях Правительства

14.3. Правительство обеспечивает возможность присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления (далее – граждане), на своих заседаниях в зале заседаний Правительства и (или) в специально оборудованном помещении, оснащённом монитором для трансляции заседания Правительства в режиме реального времени (далее – специально оборудованное помещение), за исключением закрытых заседаний Правительства (закрытого обсуждения отдельных вопросов).

Настоящий порядок не распространяется на приглашенных на заседание Правительства должностных лиц государственных органов, органов местного самоуправления и иных лиц, указанных в разделе 2 настоящего Регламента.

14.4. Управление протокола администрации в целях доведения до граждан информации о проведении заседаний Правительства не позднее пяти рабочих дней до дня проведения заседания Правительства размещает на официальном сайте Правительства информацию о повестке дня заседания Правительства, предусмотренную пунктом 2.19 раздела 2 настоящего Регламента, а также информацию, включающую в себя сведения о порядке присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и орга-

нов местного самоуправления, на заседании Правительства, о почтовом адресе, номере контактного телефона и адресе электронной почты администрации.

14.5. В целях обеспечения присутствия граждан на заседании Правительства управлением протокола администрации в зале заседания Правительства определяются специальные места.

На заседании Правительства обеспечивается возможность присутствия не более одного представителя от каждой организации (юридического лица) или общественного объединения, государственного органа и органа местного самоуправления.

14.6. Количество присутствующих граждан на заседании Правительства не должно создавать препятствий работе Правительства и составляет не более трех человек.

В случае если количество граждан, подавших заявление, предусмотренное пунктом 14.7 настоящего раздела, превышает количество специальных мест в зале заседаний, в зал заседаний Правительства допускаются граждане, которые первыми подали заявления. Остальным гражданам обеспечивается доступ в специально оборудованное помещение для просмотра видеотрансляции заседания Правительства.

При этом в специально оборудованном помещении возможно размещение не более трех граждан.

14.7. Граждане, желающие присутствовать на заседании Правительства, не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения заседания Правительства, направляют в администрацию в письменной форме следующие документы:

- заявление, которое должно содержать:

фамилию, имя, отчество (при наличии), номер контактного телефона либо адрес электронной почты гражданина;

наименование организации (юридического лица), общественного объединения, государственного органа, органа местного самоуправления (в случае если заявление подается представителем организации (юридического лица), общественного объединения, государственного органа, органа местного самоуправления);

дату заседания Правительства и вопрос, при рассмотрении которого желает присутствовать гражданин;

дату составления заявления;

подпись гражданина;

согласие гражданина на обработку его персональных данных, оформленное в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- копия документа, подтверждающего полномочия представителя организации (юридического лица), общественного объединения, государственного органа, органа местного самоуправления (в случае если заявление подается представителем организации (юридического лица), общественного объединения, государственного органа, органа местного самоуправления).

Анонимное заявление и заявление, в котором не указаны адрес электронной почты или контактный телефон гражданина, не рассматриваются, и ответы на них не даются.

14.8. Документы, указанные в пункте 14.7 настоящего раздела, регистрируются управлением протокола администрации в течение одного рабочего дня со дня их поступления в журнале регистрации, форма которого устанавливается распоряжением администрации, в порядке очередности их поступления с указанием даты и времени регистрации и рассматриваются на соответствие требованиям, установленным пунктом 14.7 настоящего раздела.

14.9. По итогам рассмотрения документов, указанных в пункте 14.7 настоящего раздела, управлением протокола администрации в письменной форме формируется список граждан, которым предоставлены специальные места в зале заседаний Правительства и (или) специально оборудованном помещении (далее – список). Список представляется на утверждение вице-губернатору – руководителю администрации.

14.10. Управление протокола администрации в срок не позднее одного рабочего дня до дня проведения заседания Правительства уведомляет с использованием средств телефонной связи или электронной почты гражданина о включении его в список либо об отказе во включении гражданина в список.

14.11. Основаниями для отказа во включении гражданина в список являются:

- непредставление заявления в срок, установленный пунктом 14.7 настоящего раздела;

- несоответствие заявления требованиям, установленным пунктом 14.7 настоящего раздела;

- непредставление копии документа, подтверждающего полномочия представителя организации (юридического лица), общественного объединения, государственного органа, органа местного самоуправления (в случае если заявление подается представителем организации (юридического лица), общественного объединения, государственного органа, органа местного самоуправления);

- проведение закрытого заседания Правительства или закрытого рассмотрения отдельных вопросов повестки заседания Правительства, при рассмотрении которых желает присутствовать гражданин;

- отсутствие свободных мест, отведенных для граждан в зале заседания Правительства и в специально оборудованном помещении.

14.12. Для обеспечения беспрепятственного доступа граждан в административные здания (помещения), где планируется проведение заседания Правительства, управление протокола администрации в срок не позднее одного рабочего дня до дня проведения заседания Правительства представляет список должностным лицам, ответственным за организацию пропускного режима.

14.13. Присутствие граждан на заседании Правительства (в зале заседаний Правительства или специально оборудованном помещении) осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность, документа,

подтверждающего полномочия представителя организации (юридического лица), общественного объединения, государственного органа, органа местного самоуправления (в случае если заявление подавалось представителем организации (юридического лица), общественного объединения, государственного органа, органа местного самоуправления).

Граждане, присутствующие на заседании Правительства, подлежат регистрации в соответствии с пунктом 2.27 раздела 2 настоящего Регламента.

14.14. Граждане, присутствующие на заседании Правительства, должны придерживаться делового стиля в одежде.

14.15. Граждане, которым обеспечена возможность присутствия на заседании Правительства (в зале заседаний Правительства или специально оборудованном помещении), вправе занимать только специально предоставленные им места, не должны создавать помех в проведении заседания Правительства.

Граждане не имеют права вмешиваться в работу Правительства (вмешиваться в ход обсуждения вопросов, прерывать его выкриками, аплодисментами во время выступления кого-либо из присутствующих на заседании Правительства, проносить и использовать на заседании кино-, видео- и фотоаппаратуру, звукозаписывающие устройства, средства сотовой связи, плакаты, транспаранты, иные средства наглядной агитации или иным образом создавать препятствия проведению заседания Правительства, а также проявлять одобрение или неодобрение), обязаны соблюдать порядок и подчиняться распоряжениям председательствующего на заседании Правительства.

При нарушении указанных правил председательствующий на заседании Правительства вправе сделать замечание гражданину, а при повторном нарушении – удалить гражданина из зала заседаний Правительства.

