



ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.07.2023

№ 410-П

О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 29.12.2017 № 551-П

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 29.12.2017 № 551-П «О Порядке предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и их багажа внутренним водным транспортом общего пользования по согласованному маршруту и размеру провозной платы» следующие изменения:

1.1. В преамбуле постановления слова «В соответствии со статьей 78» заменить словами «В соответствии со статьями 78, 78.5».

1.2. В разделе 1 Порядка предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и их багажа внутренним водным транспортом общего пользования по согласованному маршруту и размеру провозной платы, утвержденного постановлением (далее – Порядок):

- в пункте 1.1 слова «разработан в соответствии со статьей 78» заменить словами «разработан в соответствии со статьями 78, 78.5»;

- пункт 1.2 изложить в новой редакции:

«1.2. Субсидия предоставляется в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и их багажа

внутренним водным транспортом общего пользования по согласованному маршруту и размеру провозной платы текущего финансового года в рамках подпрограммы «Комплексное развитие Астраханского воднотранспортного узла» государственной программы «Развитие транспортной системы Астраханской области», утвержденной постановлением Правительства Астраханской области от 23.12.2022 № 685-П, индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам, с которыми министерством транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области (далее – министерство) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд заключен государственный контракт на оказание услуг населению по перевозке пассажиров и их багажа внутренним водным транспортом общего пользования по согласованному маршруту и размеру провозной платы (далее – перевозчик).»;

- пункт 1.3 изложить в новой редакции:

«1.3. Исполнительным органом Астраханской области, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), является министерство.»;

- пункт 1.4 изложить в новой редакции:

«1.4. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Астраханской области о бюджете Астраханской области (закона Астраханской области о внесении изменений в закон Астраханской области о бюджете Астраханской области).».

1.3. Раздел 2 Порядка изложить в новой редакции:

**«2. Порядок проведения отбора
получателей субсидий, условия и порядок предоставления субсидий**

2.1. Отбор перевозчиков производится министерством в форме запроса предложений.

2.2. Для рассмотрения заявок на участие в отборе (далее – заявка) министерство создает комиссию, утверждает порядок ее работы и состав. В состав комиссии включаются представители министерства. Число членов комиссии должно быть нечетным и составлять не менее 5 человек.

Председатель, заместитель председателя и секретарь комиссии определяются министерством из числа должностных лиц министерства.

2.3. Министерство принимает решение о проведении отбора в форме правового акта министерства и в течение трех рабочих дней со дня его принятия размещает на едином портале и официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт министерства) объявление о проведении отбора с указанием:

- сроков проведения отбора, даты начала подачи и окончания приема заявок. Дата окончания приема заявок не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- наименования, местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты министерства;
- результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.21 настоящего раздела;
- доменного имени и (или) указателей страниц системы «Электронный бюджет» или иного сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;
- требований к участникам отбора, установленных пунктом 2.4 настоящего раздела, и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- порядка подачи заявок участником отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;
- порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, в том числе определяющего основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;
- правил рассмотрения заявок участников отбора в соответствии с настоящим Порядком;
- порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение) и который не может быть позднее 5-го рабочего дня с даты получения победителем отбора соглашения;
- условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;
- даты размещения результатов отбора на едином портале и официальном сайте министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем принятия решений, указанных в пункте 2.12 настоящего раздела.

Объявление о проведении отбора размещается на едином портале и официальном сайте министерства не позднее чем за один рабочий день до дня начала подачи заявок.

Участник отбора вправе направить в министерство запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора не позднее чем за два рабочих дня до дня окончания установленного срока приема заявок.

В течение одного рабочего дня со дня получения запроса, указанного в настоящем пункте, министерство размещает разъяснение положений объявления о проведении отбора на официальном сайте министерства с указанием предмета запроса, но без указания участника отбора, направившего запрос.

Министерство вправе принять решение об отказе в проведении отбора в форме правового акта министерства не позднее чем за два календарных дня до

даты окончания приема заявок. Объявление об отказе в проведении отбора в течение одного календарного дня со дня принятия решения об отказе в проведении отбора размещается на едином портале и официальном сайте министерства. Министерство в течение одного календарного дня со дня принятия решения об отказе в проведении отбора направляет участникам отбора, подавшим заявки, уведомление об отказе в проведении отбора в письменной форме и возвращает поданные заявки и документы, указанные в пункте 2.5 настоящего раздела.

2.4. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям по состоянию на первое число месяца подачи заявки:

- иметь лицензию на право осуществления деятельности по перевозкам внутренним водным транспортом, морским транспортом пассажиров;

- не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет Астраханской области субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Астраханской областью;

- не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

- не являться получателем средств из бюджета Астраханской области, из которого планируется предоставление субсидии на основании иных нормативных правовых актов Астраханской области на цель, установленную пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

2.5. Для участия в отборе перевозчики представляют в министерство в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, заявку на бумажном носителе, включающую согласие на опубликование (размещение) на официальном сайте министерства информации о перевозчике, о подаваемой перевозчиком заявке, иной информации о перевозчике, связанной с отбором, согласие на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей), по форме, установленной министерством, с приложением следующих документов:

- копия лицензии на право осуществления деятельности по перевозкам внутренним водным транспортом, морским транспортом пассажиров;

- копии действующих государственных контрактов на оказание услуг по перевозке пассажиров и их багажа внутренним водным транспортом общего пользования в навигационный период текущего финансового года по пригородным маршрутам (далее – государственный контракт);

- заверенная в установленном законодательством порядке копия документа, подтверждающего право действовать от имени перевозчика (в случае

представления документов представителем перевозчика).

2.6. На каждый субсидируемый маршрут подается отдельная заявка.

2.7. Перевозчик вправе отозвать заявку или внести изменения в заявку в любое время до окончания срока ее приема, установленного в объявлении о проведении отбора.

Основанием для возврата заявки является поступившее в министерство от участника отбора уведомление в письменной форме об отзыве заявки, подписанное уполномоченным лицом. Министерство осуществляет возврат заявки и документов, указанных в пункте 2.5 настоящего раздела, в день получения такого уведомления, при этом в журнале регистрации заявок для участия в отборе (далее – журнал регистрации) делается соответствующая отметка.

2.8. В случае подачи заявки перевозчиком после даты окончания срока приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, такая заявка и документы, указанные в пункте 2.5 настоящего раздела, возвращаются перевозчику в течение 10 рабочих дней со дня подачи заявки.

2.9. Министерство регистрирует заявку и документы, указанные в пункте 2.5 настоящего раздела, в день ее поступления с присвоением входящего номера, с указанием даты и времени поступления заявки. Заявка регистрируется в журнале регистрации, который нумеруется, прошивается и скрепляется печатью министерства.

Не позднее пяти рабочих дней с даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, министерство в порядке межведомственного информационного взаимодействия направляет в уполномоченные органы запросы о представлении:

- выписки в отношении перевозчика из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату ее формирования, при этом министерство может получить указанный документ с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.nalog.ru);

- информации об отсутствии у перевозчика неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.10. Перевозчик вправе представить в министерство документы (информацию), указанные в пункте 2.9 настоящего раздела, выданные уполномоченными органами в установленном порядке не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки по собственной инициативе.

В случае представления перевозчиком указанных документов (информации) запросы в порядке межведомственного информационного взаимодействия о представлении соответствующих документов (информации) министерством не направляются.

2.11. Перевозчик несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области за

представление в министерство и (или) должностным лицам министерства заведомо ложной информации.

2.12. Комиссия в течение семи рабочих дней с даты завершения приема заявок проводит заседание комиссии, на котором:

проверяет соответствие участников отбора требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего раздела, соответствие представленных ими документов, указанных в пункте 2.5 настоящего раздела, требованиям, установленным настоящим Порядком;

принимает решение об отклонении заявок на стадии их рассмотрения по основаниям, установленным пунктом 2.13 настоящего раздела;

принимает решение о признании участников отбора победителями (победителем) отбора;

принимает решение о признании отбора несостоявшимся.

Отбор признается несостоявшимся, в случае если до даты окончания приема заявок не подано ни одной заявки.

Решение комиссии, предусмотренное настоящим пунктом, оформляется протоколом, который в течение трех календарных дней начиная со дня заседания комиссии подписывается председателем (в случае его отсутствия – лицом, председательствующим на заседании), членами комиссии и секретарем.

2.13. Основаниями для принятия комиссией решения об отклонении заявок на стадии их рассмотрения являются:

- несоответствие участника отбора условию, установленному пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего раздела;

- несоответствие заявки и документов, указанных в пункте 2.5 настоящего раздела, требованиям, установленным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность представленных участником отбора документов, указанных в пункте 2.5 настоящего раздела.

2.14. В отношении одного субсидируемого маршрута субсидия предоставляется только одному участнику отбора.

Победителем отбора по одному субсидируемому маршруту признается участник отбора, который соответствует условию, установленному пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего раздела, и заявка которого в порядке очередности зарегистрирована в журнале регистрации ранее.

2.15. Министерство в течение двух рабочих дней со дня подписания протокола уведомляет участника отбора о принятом решении в письменной форме и размещает на едином портале и официальном сайте министерства информацию о размере предоставляемой субсидии и выписку из протокола комиссии по результатам проведения отбора с указанием:

даты, времени и места проведения рассмотрения заявок;

информации об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
информации об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименования участника отбора, признанного победителем (далее – получатель субсидии), с которым заключается соглашение.

2.16. В течение 10 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте министерства информации из протокола министерство принимает в форме правового акта решение о предоставлении субсидии и направляет получателю субсидии подписанное уполномоченным лицом министерства соглашение в двух экземплярах заказным письмом с уведомлением о вручении либо передает нарочно.

Получатель субсидии не позднее пяти рабочих дней со дня получения соглашения подписывает его и представляет в министерство с сопроводительным письмом.

Получатель субсидии, не представивший подписанное соглашение в срок, установленный настоящим пунктом, признается уклонившимся от его заключения.

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Астраханской области.

Соглашение заключается при соблюдении следующих условий:

включение в соглашение условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цель предоставления субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

принятие получателем субсидии обязательств по достижению установленных министерством в соглашении значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии.

Соглашение должно содержать положение о согласии получателя субсидии на осуществление проверок министерством и органом государственного финансового контроля Астраханской области (далее – орган финансового контроля) соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, указанных в пункте 4.1 раздела 4 настоящего Порядка.

Дополнительные соглашения к соглашению, в том числе соглашение о расторжении соглашения, заключаются в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Астраханской области, в порядке и на условиях, которые установлены соглашением.

2.17. Субсидия предоставляется в размере 100 процентов от недополученных доходов и затрат в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и их багажа внутренним водным транспортом общего пользования по согласованному маршруту и размеру провозной платы. Максимальное количество

рейсов для определения размера субсидии не может превышать количества, установленного государственным контрактом.

2.18. Для перечисления средств субсидии получатель субсидии либо лицо, действующее на основании доверенности (представитель) (далее – представитель заявителя), представляет в министерство не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, следующие документы:

- заявление о перечислении субсидии на возмещение недополученных доходов и затрат в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и их багажа внутренним водным транспортом общего пользования по согласованному маршруту и размеру провозной платы по форме, утвержденной правовым актом министерства;

- заверенная в установленном законодательством порядке копия документа, подтверждающего право действовать от имени получателя субсидии (в случае представления документов представителем заявителя);

- копии документов, подтверждающих недополученные доходы и затраты в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и их багажа внутренним водным транспортом общего пользования по согласованному маршруту и размеру провозной платы за отчетный период (платежных документов с приложением копий документов-оснований);

- расчет затрат на перевозку пассажиров и их багажа внутренним водным транспортом по форме, утвержденной правовым актом министерства;

- информация о размере недополученных доходов и затрат для получения субсидии за счет средств бюджета Астраханской области на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и их багажа внутренним водным транспортом общего пользования по согласованному маршруту и размеру провозной платы по форме, утвержденной правовым актом министерства.

Документы, указанные в настоящем пункте, не должны иметь поврежденной бумаги, которые не позволяют читать текст и определить его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений), должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью (при наличии), копии документов должны быть заверены руководителем (для юридических лиц) или индивидуальным предпринимателем.

2.19. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.18 настоящего раздела:

- осуществляет регистрацию и проверку представленных получателем субсидии документов, указанных в пункте 2.18 настоящего раздела;

- принимает решение в форме правового акта министерства о перечислении субсидии получателю субсидии либо в случае наличия оснований для отказа в перечислении субсидии – решение об отказе в перечислении субсидии.

Основаниями для отказа получателю субсидии в перечислении субсидии являются:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным пунктом 2.18 настоящего раздела, или непредставление

(представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации, указание в заявлении на перечисление субсидии недостоверных сведений.

2.20. Перечисление субсидий осуществляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателями субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о перечислении субсидий, указанного в абзаце третьем пункта 2.19 настоящего раздела.

2.21. Результатом предоставления субсидии является выполнение рейсов по пригородным маршрутам для перевозки пассажиров и багажа внутренним водным транспортом в рамках государственной программы «Развитие транспортной системы Астраханской области», утвержденной постановлением Правительства Астраханской области от 23.12.2022 № 685-П.

2.22. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество выполненных рейсов по пригородным маршрутам для перевозки пассажиров и багажа внутренним водным транспортом. Значение указанного показателя устанавливается в соглашении.»

1.4. В разделе 4 Порядка:

- в наименовании слово «(мониторинга)» исключить;
- пункт 4.1 изложить в новой редакции:

«4.1. Проверка соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляется министерством в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области.

Проверки органами государственного финансового контроля Астраханской области осуществляются в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»

1.5. Приложения № 1–3 к Порядку признать утратившими силу.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Вице-губернатор – председатель
Правительства Астраханской области



О.А. Князев