



ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.11.2023

№ 710-П

О Порядке предоставления субсидий на поддержку развития аквакультуры в Астраханской области

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Законом Астраханской области от 03.07.2009 № 49/2009-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов Астраханской области отдельными государственными полномочиями Астраханской области по поддержке сельскохозяйственного производства» и в целях реализации мероприятий государственной программы «Развитие сельского хозяйства, пищевой и рыбной промышленности Астраханской области», утвержденной постановлением Правительства Астраханской области от 20.12.2022 № 650-П, Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий на поддержку развития аквакультуры в Астраханской области.

2. Признать утратившими силу:

- постановление Правительства Астраханской области от 16.08.2017 № 270-П «О Порядке предоставления субсидии на поддержку развития аквакультуры в Астраханской области»;

- пункт 8 постановления Правительства Астраханской области от 07.12.2017 № 453-П «О внесении изменений в постановления Правительства Астраханской области»;

- постановление Правительства Астраханской области от 04.06.2018 № 203-П «О внесении изменений в постановления Правительства Астрахан-

- ской области от 16.08.2017 № 270-П и от 30.10.2017 № 403-П»;
- постановление Правительства Астраханской области от 19.12.2019 № 529-П «О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 16.08.2017 № 270-П»;
 - пункт 6 постановления Правительства Астраханской области от 16.04.2020 № 168-П «О внесении изменений в постановления Правительства Астраханской области»;
 - постановление Правительства Астраханской области от 08.05.2020 № 210-П «О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 16.08.2017 № 270-П»;
 - постановление Правительства Астраханской области от 04.06.2020 № 253-П «О внесении изменений в постановления Правительства Астраханской области»;
 - постановление Правительства Астраханской области от 17.12.2020 № 580-П «О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 16.08.2017 № 270-П»;
 - постановление Правительства Астраханской области от 16.08.2021 № 347-П «О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 16.08.2017 № 270-П»;
 - пункт 4 постановления Правительства Астраханской области от 20.09.2021 № 419-П «О внесении изменений в постановления Правительства Астраханской области»;
 - пункт 5 постановления Правительства Астраханской области от 22.10.2021 № 491-П «О внесении изменений в постановления Правительства Астраханской области»;
 - пункт 5 постановления Правительства Астраханской области от 20.12.2021 № 604-П «О внесении изменений в постановления Правительства Астраханской области»;
 - пункт 5 постановления Правительства Астраханской области от 24.06.2022 № 281-П «О внесении изменений в постановления Правительства Астраханской области»;
 - постановление Правительства Астраханской области от 01.07.2022 № 300-П «О внесении изменений в постановления Правительства Астраханской области».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Вице-губернатор – председатель
Правительства Астраханской области



О.А. Князев

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства
Астраханской области
от 30.11.2023 № 710-П

Порядок предоставления субсидий на поддержку развития аквакультуры в Астраханской области

1. Общие положения

1.1. Настоящим Порядком предоставления субсидий на поддержку развития аквакультуры в Астраханской области (далее – Порядок) в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Законом Астраханской области от 03.07.2009 № 49/2009-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов Астраханской области отдельными государственными полномочиями Астраханской области по поддержке сельскохозяйственного производства» и в целях реализации мероприятий государственной программы «Развитие сельского хозяйства, пищевой и рыбной промышленности Астраханской области», утвержденной постановлением Правительства Астраханской области от 20.12.2022 № 650-П (далее – государственная программа Астраханской области), устанавливается процедура предоставления субсидий на поддержку развития аквакультуры в Астраханской области (далее – субсидии).

1.2. Субсидии в соответствии с настоящим Порядком предоставляются на поддержку развития аквакультуры в Астраханской области в целях возмещения части затрат (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением случая освобождения от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость) по направлениям, указанным в пункте 3.2 раздела 3 настоящего Порядка, в рамках реализации государственной программы Астраханской области.

1.3. Главным распорядителем средств, предусмотренных в бюджете Астраханской области на выплату субсидий, является министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области (далее – министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в

установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (далее – лимиты бюджетных обязательств). Информация о доведенных министерству в установленном порядке лимитах бюджетных обязательств и об их использовании размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

1.4. Предоставление субсидий по направлениям, указанным в абзацах втором – пятом пункта 3.2 раздела 3 настоящего Порядка, осуществляется за счет средств бюджета Астраханской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Астраханской области о бюджете Астраханской области, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке на предоставление субсидии, а также в пределах объема средств по соответствующим направлениям государственной поддержки, утвержденного министерством на текущий финансовый год.

Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Астраханской области о бюджете Астраханской области (закона Астраханской области о внесении изменений в закон Астраханской области о бюджете Астраханской области).

1.5. Субсидии предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и крестьянским (фермерским) хозяйствам, осуществляющим деятельность на территории Астраханской области и имеющим право на получение субсидии по основаниям, установленным пунктами 3.3–3.6 раздела 3 настоящего Порядка (далее – заявители).

1.6. Заявители – получатели субсидий (далее – получатели субсидий) определяются по результатам проведения отбора получателей субсидий (далее – отбор).

Способом проведения отбора является запрос предложений, в соответствии с которым получатели субсидий определяются исходя из соответствия получателей субсидий категории, установленной пунктом 1.5 настоящего раздела, критерию отбора, установленному абзацем третьим настоящего пункта, и очередности поступления заявок на участие в отборе (далее – заявки).

Критерием отбора является соответствие участников отбора требованиям, установленным пунктом 2.5 раздела 2 настоящего Порядка.

2. Порядок проведения отбора

2.1. В целях проведения отбора министерством формируется комиссия в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Состав комиссии и порядок ее работы утверждаются правовым актом министерства.

2.2. Основанием проведения отбора является утверждение председателем комиссии объявления о проведении отбора по соответствующему

направлению (направлениям) предоставления субсидий, указанному в пункте 3.2 раздела 3 настоящего Порядка (далее – объявление).

Объявление подготавливается секретарем комиссии по поручению председателя комиссии. Объявление должно содержать:

- направление (направления) предоставления субсидий в соответствии с пунктом 3.2 раздела 3 настоящего Порядка, по которому проводится отбор;
- сроки проведения отбора;
- дату начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;
- наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства, а также органов местного самоуправления муниципальных районов Астраханской области, осуществляющих прием и рассмотрение заявок (далее – органы местного самоуправления);
- результаты предоставления субсидий в соответствии с пунктом 3.1 раздела 3 настоящего Порядка;
- доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;
- требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;
- порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;
- правила рассмотрения заявок;
- порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, дату начала и окончания срока такого предоставления;
- срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;
- условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;
- дату размещения результатов отбора на едином портале и официальном сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора;
- ставки субсидии, установленные настоящим Порядком;
- перечень правовых актов, которыми на день утверждения объявления регулируется порядок и условия проведения отбора и порядок предоставления субсидий.

По поручению председателя комиссии в текст объявления также может быть включена информация, не указанная в настоящем пункте.

Объявление утверждается председателем комиссии и не позднее чем за 11 календарных дней до дня начала подачи или окончания приема заявок, установленного объявлением, размещается на едином портале и официаль-

ном сайте, а также направляется в органы местного самоуправления.

2.3. После утверждения объявления и до дня начала подачи заявок или окончания приема заявок, установленного объявлением, председателем комиссии может быть принято решение о внесении в объявление изменений либо об отказе от проведения отбора. Информация о принятии такого решения размещается на едином портале и официальном сайте, а также направляется в органы местного самоуправления в течение двух рабочих дней со дня его принятия.

В случае принятия решения о внесении изменений в объявление в порядке, установленном пунктом 2.2 настоящего раздела, утверждается и размещается на едином портале и официальном сайте, а также направляется в органы местного самоуправления новое объявление.

2.4. Со дня размещения на едином портале и официальном сайте объявления, но не позднее чем за пять рабочих дней до дня окончания приема заявок заявителя, планирующие принять участие в отборе, вправе письменно обратиться в министерство за разъяснением положений объявления. Разъяснение положений объявления в связи с поступлением обращения о разъяснении положений объявления в течение трех рабочих дней со дня поступления в министерство обращения о разъяснении положений объявления подготавливается секретарем комиссии и размещается на официальном сайте, а также направляется (вручается) лицу, направившему соответствующее обращение. Министерство не позднее чем за пять рабочих дней до дня окончания приема заявок вправе разместить на официальном сайте разъяснение положений объявления, подготовленного по инициативе министерства.

2.5. Участник отбора на дату не более чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки должен соответствовать следующим требованиям:

- у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в размере, превышающем 100 рублей (за исключением случаев заключения участником отбора соглашения о реструктуризации долгов в соответствии с Федеральным законом от 09.07.2002 № 83-ФЗ «О финансовом оздоровлении сельскохозяйственных товаропроизводителей»);

- у участника отбора отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по возврату в бюджет Астраханской области субсидий (грантов), предоставленных министерством, бюджетных кредитов, задолженность по денежным обязательствам перед Астраханской областью, возникшая в связи с предоставлением и исполнением государственных гарантий Астраханской области, а также задолженность по арендной плате за пользование имуществом, находящимся в собственности Астраханской области;

- участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора – юридическому лицу другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, установленном законодательством Российской Федера-

ции, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- участник отбора – юридическое лицо не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

- участник отбора не является получателем средств из бюджета Астраханской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Астраханской области на цели, установленные пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, а также не являлся получателем субсидии по одним и тем же основаниям (на возмещение одних и тех же затрат) в соответствии с настоящим Порядком, за исключением случая повторного обращения за предоставлением субсидии, установленного пунктом 3.10 раздела 3 настоящего Порядка;

- у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по заработной плате за два и более календарных месяца;

- участником отбора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области, представлена отчетность о своем финансово-экономическом состоянии за последний отчетный период, предшествующий дате обращения за получением субсидий (за исключением участников отбора, которые начали хозяйственную деятельность в текущем отчетном периоде);

- у участника отбора в году, предшествующем году проведения отбора, отсутствуют случаи привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

- участником отбора представлена заявка в соответствии с пунктом 2.7 настоящего раздела;

- участник отбора согласен на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации (для участников отбора – физических лиц), а также на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о нем, подаваемой им заявке, иной информации о нем, связанной с его участием в отборе;

- участник отбора согласен с условиями предоставления субсидий, установленными разделом 3 настоящего Порядка, и обязуется соблюдать их;

- участник отбора не был признан уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии в порядке, установленном пунктом 3.8 раздела 3 настоящего Порядка, в году проведения отбора;

- у участника отбора в течение двух лет, предшествующих году проведения отбора, отсутствуют факты возврата субсидий (грантов), предоставленных министерством, в бюджет Астраханской области в судебном порядке;

- у участника отбора имеется земельный участок, на котором осуществляется индустриальная и (или) прудовая аквакультура, и (или) рыбоводный участок;

- для участников отбора в целях получения субсидий по направлению, указанному в абзаце втором пункта 3.2 раздела 3 настоящего Порядка, дополнительными требованиями являются:

наличие затрат, указанных в абзаце первом пункта 3.3 раздела 3 настоящего Порядка;

оформление ветеринарных сопроводительных документов в порядке, установленном ветеринарным законодательством Российской Федерации, в отношении партий товарной рыбы, реализованных рыбоперерабатывающим предприятиям, заявленных к субсидированию;

- для участников отбора в целях получения субсидий по направлению, указанному в абзаце третьем пункта 3.2 раздела 3 настоящего Порядка, дополнительными требованиями являются:

наличие затрат, указанных в абзаце первом пункта 3.4 раздела 3 настоящего Порядка;

оформление ветеринарных сопроводительных документов в порядке, установленном ветеринарным законодательством Российской Федерации, в отношении реализованной продукции аквакультуры, выращенной по интенсивной технологии, заявленной к субсидированию;

- для участников отбора в целях получения субсидий по направлению, указанному в абзаце четвертом пункта 3.2 раздела 3 настоящего Порядка, дополнительными требованиями являются:

наличие затрат, указанных в абзаце первом пункта 3.5 раздела 3 настоящего Порядка;

оформление ветеринарных сопроводительных документов в порядке, установленном ветеринарным законодательством Российской Федерации, в отношении рыбопосадочного материала, выращенного в году, предшествующем году проведения отбора;

- для участников отбора в целях получения субсидий по направлению, указанному в абзаце пятом пункта 3.2 раздела 3 настоящего Порядка, дополнительными требованиями являются:

наличие затрат, указанных в абзаце первом пункта 3.6 раздела 3 настоящего Порядка;

наличие поголовья рыб осетровых пород на 1 января года, предшествующего году проведения отбора, на 1 января года проведения отбора и на 1-е число месяца обращения за предоставлением субсидии;

наличие сертификатов (деклараций) соответствия на приобретенные специализированные (стартовые и производственные) корма для ведения товарного

осетроводства;

оформление ветеринарных сопроводительных документов в порядке, установленном ветеринарным законодательством Российской Федерации, в отношении партий специализированных (стартовых и производственных) кормов для товарного осетроводства, заявленных к субсидированию.

Требование об отсутствии у участников отбора просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Астраханской областью, установленное пунктом 17 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при предоставлении субсидии не применяется, за исключением требования об отсутствии у участников отбора просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Астраханской областью, установленного настоящим пунктом.

2.6. В целях участия в отборе и получения субсидий заявители подготавливают заявки, включающие:

- заявление о предоставлении субсидии на поддержку развития аквакультуры в Астраханской области (далее – заявление о предоставлении субсидии) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- справку-расчет потребности в субсидии на возмещение части затрат на реализацию мероприятий в сфере развития аквакультуры в Астраханской области по соответствующему направлению субсидии по форме согласно приложениям № 2–5 к настоящему Порядку;

- документы, подтверждающие соответствие участника отбора категории получателей субсидий, установленной пунктом 1.5 раздела 1 настоящего Порядка, а также требованиям, установленным пунктом 2.5 настоящего раздела, в соответствии с перечнем документов согласно приложению № 6 к настоящему Порядку;

- копию уведомления об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, подтверждающего использование участником отбора права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, представленного участником отбора в налоговый орган по месту учета участника отбора и имеющего отметку налогового органа о его получении (при наличии);

- опись документов, входящих в состав заявки, с указанием наименований и реквизитов таких документов, а также количества листов каждого документа и общего количества листов заявки.

Каждый документ, входящий в состав заявки, должен быть пронумерован и подписан (заверен) участником отбора. Входящие в состав заявки оригиналы документов должны иметь все необходимые (установленные для данного вида и формы документов) реквизиты. Все документы, входящие в состав заявки, должны поддаваться прочтению и не должны иметь подчисток, приписок, иных исправлений, а также повреждений, не позволяющих прочесть их или однозначно истолковать их содержание.

Каждый заявитель по каждому из направлений предоставления субси-

дий, указанных в пункте 3.2 раздела 3 настоящего Порядка, вправе подать только одну заявку.

2.7. Подготовленные заявителями заявки представляются в министерство через органы местного самоуправления по месту осуществления деятельности заявителей.

Подача заявок осуществляется до даты, установленной для подачи заявок в объявлении. Заявки представляются в органы местного самоуправления непосредственно или почтовым отправлением.

Заявки, поступившие в органы местного самоуправления, регистрируются органами местного самоуправления в день их поступления. Регистрация заявок осуществляется органами местного самоуправления в журнале регистрации в порядке очередности поступления с указанием даты и времени регистрации. На каждой заявке делается отметка о принятии с указанием даты и времени ее поступления.

Заявители, заявки которых поступили в органы местного самоуправления, являются участниками отбора.

2.8. В течение пяти рабочих дней со дня поступления заявок органы местного самоуправления в порядке очередности поступления осуществляют их проверку на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.6 настоящего раздела, проверку достоверности информации, содержащейся в заявках, а также проверку соблюдения участниками отбора сроков представления заявок, установленных объявлением, и принимают в письменной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Астраханской области решения о возврате заявок участникам отбора или о направлении заявок в министерство.

2.9. Основаниями для принятия решения о возврате заявок участникам отбора являются:

- несоответствие заявок требованиям, установленным пунктом 2.6 настоящего раздела;
- недостоверность информации, содержащейся в заявках;
- представление заявки с нарушением сроков, установленных в объявлении.

Отсутствие оснований, установленных абзацами вторым – четвертым настоящего пункта, является основанием для принятия решения о направлении заявок в министерство.

2.10. Письменное уведомление о принятом органами местного самоуправления решении направляется участнику отбора в течение одного рабочего дня со дня принятия такого решения. В случае принятия органами местного самоуправления решения о возврате заявки в уведомлении указывается основание принятия такого решения, к уведомлению прилагается заявка.

2.11. Участник отбора, которому заявка возвращена по основаниям, установленным абзацами вторым, третьим пункта 2.9 настоящего раздела, вправе после устранения замечаний, послуживших основанием для возврата заявки, в пределах срока подачи заявки, установленного в объявлении, повторно подать заявку в порядке, установленном настоящим разделом.

2.12. Органы местного самоуправления одновременно направляют в министерство все заявки, по которым принято решение о направлении в министерство, не позднее пяти рабочих дней со дня окончания приема заявок.

2.13. Заявки, представленные в министерство органами местного самоуправления, регистрируются министерством в день их поступления. Регистрация заявок осуществляется министерством в журнале регистрации в порядке их поступления в министерство с указанием даты и времени поступления заявок в органы местного самоуправления, а также даты и времени их поступления в министерство.

Сведения о поступлении заявок в министерство в день их поступления размещаются на официальном сайте с указанием даты поступления каждой заявки.

2.14. В течение пяти рабочих дней со дня поступления заявок в министерство участники отбора вправе внести в них изменения.

Изменение заявки осуществляется путем внесения изменений в заявление о предоставлении субсидий и (или) дополнения документов, входящих в состав заявки. В целях изменения заявки участник отбора в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, представляет в министерство заявление об изменении заявки с приложением заявления о предоставлении субсидии с учетом внесенных изменений и (или) дополнительных документов, которые участник отбора считает необходимым включить в состав заявки, а также описи представленных документов. Документы, представляемые в министерство участником отбора в целях внесения изменений в заявку, должны отвечать требованиям, установленным пунктом 2.6 настоящего раздела.

Заявления участников отбора об изменении заявок с прилагаемыми к ним документами регистрируются министерством в журнале регистрации с указанием даты их поступления в министерство и в течение одного рабочего дня со дня их поступления в министерство передаются в комиссию. Секретарь комиссии в день поступления в комиссию заявлений участников отбора об изменении заявок с прилагаемыми к ним документами приобщает их к заявкам, ранее поступившим от соответствующих участников отбора, либо в течение двух рабочих дней со дня их передачи в комиссию возвращает их участникам отбора с письменным разъяснением причин возврата (в случае если такие заявления представлены в министерство с нарушением срока их представления).

2.15. Со дня поступления заявок в министерство участники отбора вправе в любое время отозвать представленные ими заявки. Заявки отзываются участниками отбора путем представления в министерство письменного заявления об отзыве заявки. Заявления об отзыве заявок регистрируются министерством в журнале регистрации с указанием даты их поступления в министерство и в течение одного рабочего дня со дня их поступления в министерство передаются в комиссию. Заявка возвращается секретарем комиссии участнику отбора, подавшему в министерство заявление об отзыве заявки, в течение пяти рабочих дней со дня поступления в комиссию указанного заяв-

ления.

2.16. В течение одного рабочего дня со дня поступления в министерство заявки направляются на рассмотрение комиссии.

Комиссия не ранее чем через пять рабочих дней со дня поступления заявок на рассмотрение комиссии рассматривает поступившие заявки на предмет их соответствия требованиям, установленным объявлением, и осуществляет отбор получателей субсидий исходя из соответствия участников отбора категории, установленной пунктом 1.5 раздела 1 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктом 2.5 настоящего раздела, а также исходя из очередности поступления заявок.

Очередность поступления заявок при осуществлении отбора получателей субсидий определяется комиссией исходя из даты и времени поступления заявок в органы местного самоуправления, а при совпадении даты и времени поступления заявок в органы местного самоуправления – исходя из даты и времени поступления заявок в министерство. Приоритетом пользуются участники отбора, чьи заявки поступили ранее остальных.

Рассмотрение заявок и отбор получателей субсидий осуществляется комиссией не позднее чем в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявок на рассмотрение комиссии. Заявки участников отбора, в которые в соответствии с пунктом 2.14 настоящего раздела внесены изменения, рассматриваются комиссией с учетом внесенных изменений. Внесение изменений в заявки не учитывается при определении очередности их поступления. Заявки, в отношении которых в соответствии с пунктом 2.15 настоящего раздела поступили заявления об отзыве заявок, комиссией не рассматриваются.

2.17. По результатам рассмотрения заявок и отбора получателей субсидий комиссией принимаются решения о наличии оснований для отклонения заявок или признания участников отбора победителями отбора.

Решение о наличии оснований для отклонения заявок принимается комиссией при наличии одного из оснований, установленных настоящим пунктом. Решение о наличии оснований для признания участников отбора победителями отбора принимается комиссией при отсутствии оснований, установленных настоящим пунктом.

Основаниями для отклонения заявок являются:

- несоответствие участника отбора категории, установленной пунктом 1.5 раздела 1 настоящего Порядка;
- несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.5 настоящего раздела;
- несоответствие представленных участником отбора заявок требованиям, установленным пунктом 2.6 настоящего раздела;
- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о местонахождении и адресе участника отбора – юридического лица;
- подача участником отбора заявки после даты, установленной для подачи заявок в объявлении;
- распределение в полном объеме бюджетных ассигнований, преду-

смотренных законом Астраханской области о бюджете Астраханской области по целевой статье расходов, соответствующей направлению государственной поддержки, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке на предоставление субсидии и (или) распределение всего объема средств по соответствующему направлению государственной поддержки, утвержденного министерством на текущий финансовый год, между участниками отбора, заявки которых в порядке очередности поступления заявок поступили ранее и в отношении которых отсутствуют иные основания для их отклонения, установленные настоящим пунктом.

2.18. Решения комиссии, принятые по результатам рассмотрения заявок и отбора получателей субсидий, оформляются протоколом заседания комиссии, который должен содержать:

- перечень участников отбора, в отношении которых комиссией принято решение о наличии оснований для отклонения заявок, с указанием оснований отклонения каждой заявки;

- перечень участников отбора, в отношении которых комиссией принято решение о наличии оснований для признания их победителями отбора, с указанием очередности представления ими заявок и размеров запрашиваемых субсидий.

2.19. Министерство на основании решений комиссии в течение трех рабочих дней со дня их принятия принимает решения:

- об отклонении заявок и отказе в предоставлении субсидий в отношении участников отбора, по которым комиссией принято решение о наличии оснований для отклонения заявок;

- о признании победителями отбора, предоставлении субсидий и заключении соглашений о предоставлении субсидий в отношении участников отбора, по которым комиссией принято решение о наличии оснований для признания их победителями отбора.

Решения министерства оформляются правовым актом министерства.

2.20. В течение одного рабочего дня со дня принятия министерством решений, указанных в пункте 2.19 настоящего раздела, секретарем комиссии подготавливается и размещается на едином портале и официальном сайте информация о результатах отбора, включающая следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

- сведения об участниках отбора, признанных победителями отбора, с которыми заключаются соглашения о предоставлении субсидий, и размеры предоставляемых им субсидий.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Обязательными условиями предоставления субсидий, установлен-

ными настоящим Порядком, являются согласие заявителя на осуществление министерством проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий, проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также обязательство заявителя обеспечить достижение значений результатов предоставления субсидий.

Результаты предоставления субсидий устанавливаются в соответствии с приложением № 7 к настоящему Порядку.

3.2. Субсидии предоставляются в целях возмещения части затрат по направлениям:

- на реализованную товарную рыбу рыбоперерабатывающим предприятиям Астраханской области для дальнейшей глубокой переработки;
- на реализованную продукцию аквакультуры, выращенную по интенсивной технологии (рыбопродуктивность от 10 ц/га);
- на реализованный рыбопосадочный материал с повышенным весовым стандартом (более 100 грамм) для выращивания товарных двухлеток;
- на приобретение специализированных (стартовых и производственных) кормов для ведения товарного осетроводства.

3.3. Субсидия по направлению, указанному в абзаце втором пункта 3.2 настоящего раздела Порядка, предоставляется на возмещение части затрат, связанных с производством (выращиванием) и реализацией товарной рыбы рыбоперерабатывающим предприятиям Астраханской области для дальнейшей глубокой переработки.

К затратам, указанным в абзаце первом настоящего пункта, относятся затраты, фактически произведенные в году, предшествующем году проведения отбора, на приобретение:

зерна, используемого для кормления рыб, и полноценных гранулированных или экструдированных кормов для рыб в соответствии с нормами расхода не более 5 килограммов зерна и полноценных гранулированных кормов для рыб и не более 0,9 килограмма экструдированных кормов для рыб на 1 килограмм реализованной товарной рыбы, заявленной к субсидированию;

лекарственных средств для ветеринарного применения, ветеринарно-санитарных средств защиты для рыб, при этом размер затрат на приобретение указанных средств должен составлять не более 4 рублей на 1 килограмм реализованной товарной рыбы, заявленной к субсидированию;

минеральных удобрений в пределах объема, не превышающего 800 килограммов действующего вещества (в том числе суперфосфат – 400 килограммов, селитра – 400 килограммов) на 1 гектар площади земельного участка, на котором осуществляется прудовая аквакультура;

рыбопосадочного материала в объеме, не превышающем 235 000 штук личинок и 5 700 штук мальков весом до 100 граммов на 1 гектар площади земельного участка, на котором осуществляется прудовая аквакультура, либо рыбоводного участка, на котором осуществляется пастбищная аквакультура.

Субсидия по направлению, указанному в абзаце втором пункта 3.2

настоящего раздела, предоставляется по ставке на 1 килограмм фактически выращенной и реализованной рыбоперерабатывающим предприятиям Астраханской области товарной рыбы в размере 10 рублей.

Размер субсидии, рассчитанный в соответствии с настоящим пунктом, не может превышать 95% от фактических затрат, указанных в абзаце первом настоящего пункта.

3.4. Субсидия по направлению, указанному в абзаце третьем пункта 3.2 настоящего раздела, предоставляется на возмещение части затрат, связанных с реализацией продукции аквакультуры, выращенной по интенсивной технологии (рыбопродуктивность от 10 ц/га).

К затратам, указанным в абзаце первом настоящего пункта, относятся затраты, фактически произведенные в году, предшествующем году проведения отбора, на приобретение:

зерна, используемого для кормления рыб, и полноценных гранулированных или экструдированных кормов для рыб в соответствии с нормами расхода не более 5 килограммов зерна и полноценных гранулированных кормов для рыб и не более 0,9 килограмма экструдированных кормов для рыб на 1 килограмм реализованной продукции аквакультуры, заявленной к субсидированию;

лекарственных средств для ветеринарного применения, ветеринарно-санитарных средств защиты для рыб, при этом размер затрат на приобретение указанных средств должен составлять не более 4 рублей на 1 килограмм реализованной продукции аквакультуры, заявленной к субсидированию;

минеральных удобрений в пределах объема, не превышающего 800 килограммов действующего вещества (в том числе суперфосфат – 400 килограммов, селитра – 400 килограммов) на 1 гектар площади земельного участка, на котором осуществляется прудовая аквакультура;

рыбопосадочного материала в объеме, не превышающем 235 000 штук личинок и 5 700 штук мальков весом до 100 граммов на 1 гектар площади земельного участка, на котором осуществляется прудовая аквакультура, либо рыбоводного участка, на котором осуществляется пастбищная аквакультура.

Субсидия по направлению, указанному в абзаце третьем пункта 3.2 настоящего раздела, предоставляется по ставке на 1 килограмм фактически выращенной по интенсивной технологии и реализованной продукции аквакультуры в размере 5 рублей.

Размер субсидии, рассчитанный в соответствии с настоящим пунктом, не может превышать 95% от фактических затрат, указанных в абзаце первом настоящего пункта.

3.5. Субсидия по направлению, указанному в абзаце четвертом пункта 3.2 настоящего раздела Порядка, предоставляется на возмещение части затрат, связанных с реализацией рыбопосадочного материала с повышенным весовым стандартом (более 100 грамм) для выращивания товарных двухлеток.

К затратам, указанным в абзаце первом настоящего пункта, относятся затраты, фактически произведенные в году, предшествующем году проведе-

ния отбора, на приобретение:

зерна, используемого для кормления рыб, и полноценных гранулированных или экструдированных кормов для рыб в соответствии с нормами расхода не более 5 килограммов зерна и полноценных гранулированных кормов для рыб и не более 0,9 килограмма экструдированных кормов для рыб на 1 килограмм фактически выращенного и реализованного рыбопосадочного материала;

лекарственных средств для ветеринарного применения, ветеринарно-санитарных средств защиты для рыб, при этом размер затрат на приобретение указанных средств должен составлять не более 2,9 рубля на 1 килограмм фактически выращенного и реализованного рыбопосадочного материала;

минеральных удобрений в пределах объема, не превышающего 800 килограммов действующего вещества (в том числе суперфосфат – 400 килограммов, селитра – 400 килограммов) на 1 гектар площади земельного участка, на котором осуществляется прудовая аквакультура;

рыбопосадочного материала в объеме, не превышающем 235 000 штук личинок и 5 700 штук мальков весом до 30 граммов на 1 гектар площади земельного участка, на котором осуществляется прудовая аквакультура, либо рыбоводного участка, на котором осуществляется пастбищная аквакультура.

Субсидия по направлению, указанному в абзаце четвертом пункта 3.2 настоящего раздела, предоставляется по ставке на 1 килограмм фактически выращенного и реализованного рыбопосадочного материала в размере 10 рублей.

Размер субсидии, рассчитанный в соответствии с настоящим пунктом, не может превышать 95% от фактических затрат, указанных в абзаце первом настоящего пункта.

3.6. Субсидия по направлению, указанному в абзаце пятом пункта 3.2 настоящего раздела, предоставляется на возмещение части затрат, связанных с приобретением в году, предшествующем году проведения отбора, специализированных (стартовых и продукционных) кормов для ведения товарного осетроводства.

Субсидия по направлению, указанному в абзаце пятом пункта 3.2 настоящего раздела, предоставляется в размере 30% от фактически произведенных затрат, указанных в абзаце первом настоящего пункта, но не более 7 000 000 рублей.

3.7. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между получателем субсидии и министерством.

Соглашение о предоставлении субсидии по направлениям, указанным в пункте 3.2 настоящего раздела, заключается в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Астраханской области.

В соглашение о предоставлении субсидии подлежат включению:

- обязательные условия предоставления субсидий, установленные пунктом 3.1 настоящего раздела Порядка;

- условие о согласовании новых условий соглашения о предоставлении

субсидии или о его расторжении при недостижении согласия по новым условиям предоставления субсидий в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии.

Дополнительные соглашения к соглашению о предоставлении субсидии, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении субсидии, заключаются в порядке, установленном настоящим пунктом для заключения соглашения о предоставлении субсидии.

3.8. Соглашение о предоставлении субсидии заключается в течение пяти рабочих дней со дня размещения на едином портале и официальном сайте информации о результатах отбора в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Получатели субсидий, не заключившие соглашения о предоставлении субсидий в течение срока, установленного абзацем первым настоящего пункта, за исключением случаев, когда невозможность своевременного заключения соглашений о предоставлении субсидий вызвана действием обстоятельств непреодолимой силы или действиями (бездействием) министерства, признаются уклонившимися от заключения соглашений о предоставлении субсидий.

Решение о признании получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии принимается министерством в течение трех рабочих дней со дня истечения срока, установленного абзацем первым настоящего пункта, и оформляется правовым актом министерства.

О принятом решении министерство в течение двух рабочих дней со дня его принятия уведомляет получателя субсидии в письменной форме.

Получатели субсидий, признанные уклонившимися от заключения соглашения о предоставлении субсидии, лишаются права на получение субсидии по соответствующему направлению в текущем финансовом году.

3.9. Субсидия перечисляется министерством на расчетный или корреспондентский счет получателя субсидии, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, единовременно не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия министерством решения о ее предоставлении при условии, что министерством не принято решение о признании соответствующего получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии.

3.10. В случае увеличения в текущем году ставок субсидий после их перечисления получателям субсидий указанные получатели субсидий вправе повторно обратиться за предоставлением субсидий в порядке, установленном настоящим Порядком (далее – повторное обращение за предоставлением субсидий). При повторном обращении за предоставлением субсидий их размер определяется исходя из разницы между полученными в текущем году суммами субсидий и размером субсидий, рассчитанным исходя из вновь установленных ставок субсидий.

4. Требования к отчетности

Получатели субсидий обязаны не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным годом, представить в министерство отчет о достижении значений результатов предоставления субсидий по форме, определенной типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, установленной министерством финансов Астраханской области (далее – отчет).

Министерство вправе устанавливать в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением порядка и условий предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Проверки соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий, осуществляются министерством в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области, проверки указанных лиц также органами государственного финансового контроля осуществляются в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Получатели субсидий обязаны по запросу министерства и (или) органов государственного финансового контроля направлять (представлять) документы и информацию, которые необходимы для осуществления проверок, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

5.2. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность представленных документов (информации), соблюдение порядка и условий предоставления субсидий.

В случае установления министерством или получения от органа государственного финансового контроля информации о фактах нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, в том числе указания в документах, представленных получателем субсидии в соответствии с настоящим Порядком, недостоверных сведений, министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления указанных фактов (получения информации об указанных фактах) направляет получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет Астраханской области.

В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, в том числе указания в представленных документах недостоверных сведений (за исключением случая недостижения значений результатов предоставления субсидий), возврат субсидии осуществляется в полном объеме.

В случае недостижения значений результатов предоставления субсидии возврат субсидии осуществляется из расчета один процент субсидии за один

процент недостижения значений результатов предоставления субсидии.

Процент недостижения результатов предоставления субсидии получателем субсидии рассчитывается по формуле:

$$\Pi_i = \frac{\sum_{j=1}^n P_j}{n} - 100\%$$

где:

Π_i – процент недостижения значений результатов предоставления субсидии i -м получателем субсидии;

P_j – процент выполнения значения j -го результата предоставления субсидии i -м получателем субсидии;

n – количество результатов предоставления субсидии.

Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 14 рабочих дней со дня получения требования об обеспечении возврата субсидии в бюджет Астраханской области. В случае отказа получателя субсидии добровольно возратить субсидию ее возврат в бюджет Астраханской области осуществляется министерством в судебном порядке.

Получатель субсидии освобождается от обязанности возратить субсидию по основаниям, установленным настоящим пунктом, на основании решения министерства, принимаемого в порядке и случаях, которые установлены пунктом 5.3 настоящего раздела.

5.3. Решение об освобождении получателя субсидии от обязанности возратить субсидию принимается министерством в случаях:

- нарушения получателем субсидии – физическим лицом условий предоставления субсидий в связи со смертью получателя субсидии – физического лица, признанием его вступившим в законную силу решением суда безвестно отсутствующим или объявлением его умершим (за исключением случая смены главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с Федеральным законом от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»);

- нарушения получателем субсидии условия предоставления субсидий по достижению значений результатов предоставления субсидий вследствие обстоятельств непреодолимой силы, под которыми понимаются обстоятельства, послужившие основанием для введения режима чрезвычайной ситуации в соответствии с Федеральным законом от 21.12.94 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (далее – режим чрезвычайной ситуации) на территории по месту расположения земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, принадлежащих получателю субсидии на праве собственности или ином праве, на которых получатель субсидии осуществляет свою деятельность (далее – обстоятельства непреодолимой силы);

- нарушения получателем субсидии – физическим лицом условий

предоставления субсидий (за исключением нарушений, связанных с указанием в документах, представленных получателем субсидии в соответствии с настоящим Порядком, недостоверных сведений) в связи с призывом на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», заключением в период с 24.02.2022 контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации или контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (далее – участие в специальной военной операции).

Решение об освобождении от возврата субсидии принимается министерством в случае, установленном абзацем вторым настоящего пункта, в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока, установленного разделом 4 настоящего Порядка, при поступлении в министерство до истечения срока, установленного разделом 4 настоящего Порядка, документов (копий документов), свидетельствующих о смерти получателя субсидии – физического лица, признании его вступившим в законную силу решением суда безвестно отсутствующим или объявлении его умершим.

Для принятия министерством решения об освобождении от возврата субсидии в соответствии с абзацем третьим настоящего пункта получатель субсидии в срок, установленный разделом 4 настоящего Порядка, представляет в министерство следующие документы:

- заявление об освобождении от обязанности возратить субсидию в связи с недостижением значений результатов предоставления субсидии вследствие обстоятельств непреодолимой силы в произвольной письменной форме, содержащее:

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) или наименование получателя субсидии, его ИНН;

сведения о причинах недостижения значений результатов предоставления субсидии с указанием конкретных обстоятельств непреодолимой силы, послуживших причиной их недостижения, и обоснованием взаимосвязи недостижения значений результатов предоставления субсидии с данными обстоятельствами непреодолимой силы;

реквизиты акта (решения) о введении режима чрезвычайной ситуации (вид документа, принявший орган (должностное лицо), дата, номер и наименование);

- копии документов, подтверждающих право собственности или иные права получателя субсидии на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения, расположенные на территории, где был введен режим чрезвычайной ситуации, на которых получатель субсидии осуществлял свою деятельность в период действия обстоятельств непреодолимой силы;

- акт обследования производственных объектов получателя субсидии (объектов аквакультуры, строений, сооружений, помещений, территорий, сельскохозяйственной техники, оборудования), пострадавших в результате

обстоятельств непреодолимой силы, по форме, утвержденной нормативным правовым актом министерства;

- цветные фотографии с изображением повреждений производственных объектов получателя субсидии, пострадавших в результате обстоятельств непреодолимой силы, с указанием на обороте даты и времени съемки, обстоятельств непреодолимой силы, полного наименования и основных характеристик пострадавшего производственного объекта (объектов), заверенные получателем субсидии.

Для принятия министерством решения об освобождении от возврата субсидии в соответствии с абзацем четвертым настоящего пункта получатель субсидии или лицо, представляющее интересы получателя субсидии по доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – представитель), в срок, установленный разделом 4 настоящего Порядка, представляет в министерство следующие документы:

- заявление об освобождении от обязанности возратить субсидию в связи с участием в специальной военной операции, повлекшим нарушение условий предоставления субсидий, в произвольной письменной форме, содержащее сведения о получателе субсидии;

- копии документов, подтверждающих в соответствии с законодательством Российской Федерации участие в специальной военной операции получателя субсидии;

- документы, удостоверяющие личность представителя и подтверждающие его полномочия (в случае обращения представителя).

Документы получателя субсидии (представителя), представленные в министерство для принятия решения об освобождении от возврата субсидии в случаях, установленных абзацами третьим, четвертым настоящего пункта, регистрируются министерством в день их поступления и в течение одного рабочего дня со дня их регистрации направляются на рассмотрение комиссии.

Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов получателей субсидий (представителей) рассматривает их и принимает решения о наличии оснований для принятия (отказа в принятии) министерством решения об освобождении от возврата субсидии в случаях, установленных абзацами третьим, четвертым настоящего пункта, которые оформляются протоколом заседания комиссии.

Решение об освобождении от возврата субсидии в случае, установленном абзацем четвертым настоящего пункта, принимается в отношении получателей субсидий при условии осуществления в отношении указанных получателей субсидий государственной регистрации прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или государственной регистрации прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства в связи с участием в специальной военной операции получателей субсидий.

Решение о наличии оснований для отказа в принятии министерством решения об освобождении от возврата субсидии принимается комиссией при наличии следующих оснований:

- несоответствие документов получателя субсидии (представителя), представленных в министерство для принятия решения об освобождении от возврата субсидии, требованиям, установленным настоящим пунктом, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- нарушение получателем субсидии (представителем) срока, установленного настоящим пунктом, для подачи документов об освобождении от возврата субсидии;

- недостоверность документов, представленных получателем субсидии (представителем), в министерство для принятия решения об освобождении от возврата субсидии.

Дополнительным основанием для принятия решения об отказе в освобождении от возврата субсидии по основанию, установленному абзацем третьим настоящего пункта, является отсутствие взаимосвязи между нарушением условия предоставления субсидии по достижению результатов предоставления субсидии и обстоятельствами непреодолимой силы, на которые ссылается получатель субсидии.

Дополнительным основанием для принятия решения об отказе в освобождении от возврата субсидии по основанию, установленному абзацем четвертым настоящего пункта, является несоблюдение условия, установленного абзацем двадцатым настоящего пункта.

Министерство на основании решения комиссии о наличии оснований для принятия (отказа в принятии) решения об освобождении от возврата субсидии в течение пяти рабочих дней со дня его принятия принимает решение об освобождении от возврата субсидии либо об отказе в принятии решения об освобождении от возврата субсидии, которое оформляется правовым актом министерства.

О принятом решении министерство в течение двух рабочих дней со дня его принятия уведомляет получателя субсидии (представителя) в письменной форме.

В случае отказа в принятии решения об освобождении от возврата субсидии в уведомлении указываются основания принятия такого решения.

В случае отказа в принятии решения об освобождении от возврата субсидии получатель субсидии (представитель) имеет право на повторное представление документов, указанных в настоящем пункте, после устранения оснований, послуживших причиной отказа, в порядке, установленном настоящим пунктом, но не позднее сроков, установленных абзацами шестым, четырнадцатым настоящего пункта.

Приложение № 1
к Порядку

_____ (должность, Ф.И.О. (последнее – при наличии) долж-
_____ ностного лица министерства сельского хозяйства и
_____ рыбной промышленности Астраханской области,
_____ уполномоченного принимать заявления о предо-
_____ ставлении субсидии на поддержку развития аква-
_____ культуры в Астраханской области

ОТ _____
_____ (полное наименование, ИНН, ОГРН и Ф.И.О. (по-
_____ следнее – при наличии), ИНН руководителя (лица,
_____ которое вправе действовать от имени юридического
_____ лица без доверенности) – для заявителя – юридиче-
_____ ского лица; Ф.И.О. (последнее – при наличии), ИНН,
_____ ОГРНИП (при наличии) – для заявителя – физичес-
_____ кого лица)

адрес: _____
_____ (юридический адрес (адрес местонахож-
_____ дения) и почтовый адрес – для заявителя – юридиче-
_____ ского лица; адрес регистрации по месту жительства
_____ и почтовый адрес – для заявителя – физического лица)

_____ (при несовпадении указываются оба адреса)
_____ паспорт (заявителя – физического лица
_____ или руководителя заявителя – юридиче-
_____ ского лица): серия _____

№ _____
_____ выдан _____
_____ (кем)

_____ (когда)
_____ контактный телефон: _____
_____ адрес электронной почты (при нали-
_____ чии): _____

Заявление о предоставлении субсидии на поддержку развития аквакультуры в
Астраханской области

В соответствии с Порядком предоставления субсидий на поддержку

развития аквакультуры в Астраханской области, утвержденным постановлением Правительства Астраханской области от _____ № _____ (далее – Порядок), прошу предоставить _____

(наименование или Ф.И.О. (последнее – при наличии) заявителя)

(далее – заявитель) субсидию на поддержку развития аквакультуры в Астраханской области по направлению _____

(указывается направление субсидии в соответствии

с Порядком) (далее – субсидия).

с Порядком)

Подтверждаю, что:

- заявитель осведомлен о том, что:

получатели субсидий определяются по результатам проведения министерством сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области (далее – министерство) отбора получателей субсидий способом запроса предложений (далее – отбор);

заявки на участие в отборе (далее – заявки) подаются в министерство через органы местного самоуправления муниципальных районов Астраханской области по месту осуществления деятельности заявителей (далее – органы местного самоуправления);

требования к участникам отбора, подаваемым им заявкам, сроки проведения отбора и сроки подачи заявок, а также иная информация об отборе содержится в объявлении о проведении отбора, размещенном министерством на едином портале бюджетной системы Российской Федерации и официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – объявление);

условия предоставления субсидий установлены Порядком;

- заявитель ознакомился с объявлением и Порядком, готов принять участие в отборе;

- заявитель соответствует:

категории лиц, которым согласно Порядку может быть предоставлена субсидия;

требованиям, которым должен соответствовать участник отбора согласно Порядку и объявлению;

- заявитель согласен с условиями предоставления субсидий, установленными Порядком на дату подачи настоящего заявления, в случае признания его победителем отбора и предоставления субсидии обязуется соблюдать указанные условия, в том числе:

согласен на осуществление министерством проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий, проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

обязуется обеспечить достижение значений результатов предоставления субсидии, установленных при предоставлении субсидий.

В целях участия в отборе и получения субсидии заявитель сообщает, что на дату не более чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки:

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

- не является получателем средств из бюджета Астраханской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Астраханской области на цели, установленные Порядком;

- _____ получателем субсидии по одним и тем же основаниям
(является/не является)

(на возмещение одних и тех же затрат) в соответствии с Порядком;

- _____ в процессе реорганизации в форме _____
(находится/не находится) (указать форму реорганиза-

_____ (для заявителей – юридических лиц);
ции, если заявитель находится в процессе реорганизации)

- не находится в процессе ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (для заявителей – юридических лиц);

- не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для заявителей – индивидуальных предпринимателей);

- _____ неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов
(имеет/не имеет)

страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в размере _____;

(указывается размер задолженности (при ее наличии))

- _____ соглашение о реструктуризации долгов в соответствии
(заключал/не заключал)

с Федеральным законом от 09.07.2002 № 83-ФЗ «О финансовом оздоровлении сельскохозяйственных товаропроизводителей» _____

(указывается дата и номер соглашения о

_____;
реструктуризации долгов (при его наличии))

- не имеет просроченной задолженности по заработной плате за два и более календарных месяца;

- _____ отчетность о своем финансово-экономическом
(представлена/не представлена)

состоянии за последний отчетный период, предшествующий дате обращения за получением субсидий (за исключением заявителей, которые начали хозяйственную деятельность в текущем отчетном периоде);

- не имеет просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет Астраханской области субсидий (грантов), предоставленных министерством, бюджетных кредитов, задолженности по денежным обяза-

тельствам перед Астраханской областью, возникшей в связи с предоставлением и исполнением государственных гарантий Астраханской области, а также задолженности по арендной плате за пользование имуществом, находящимся в собственности Астраханской области;

- не имеет в году, предшествующем году проведения отбора, случаев привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

В целях участия в отборе заявитель также сообщает, что:

- _____ право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость;

- _____ ветеринарные сопроводительные документы в порядке, установленном ветеринарным законодательством Российской Федерации, в отношении продукции, заявленной к субсидированию.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» заявитель дает министерству,

(наименование органа местного самоуправления)

согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку своих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, представленными им в целях получения субсидии, в том числе публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о нем, о подаваемых им в целях участия в отборе документах (заявке), их содержании и иной информации, связанной с его участием в отборе. Настоящее согласие действует со дня подписания настоящего заявления.

Также заявитель дает свое согласие на осуществление министерством,

(наименование органа местного самоуправления)

проверок достоверности сведений и документов, представленных им в целях предоставления субсидии. Настоящее согласие действует со дня подписания настоящего заявления.

Заявитель гарантирует, что информация (сведения), изложенная в настоящем заявлении и иных документах, входящих в состав заявки, достоверна, полна, актуальна и оформлена надлежащим образом. Об уголовной, административной и гражданско-правовой ответственности за представление заведомо недостоверной информации (ложных сведений), документов, а также нарушение целей, порядка и условий предоставления субсидии заявителю известно.

Заявитель просит перечислить причитающуюся ему сумму субсидии на счет: _____.

(указывается счет в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

Реквизиты для перечисления субсидии:

(наименование и (или) Ф.И.О. (последнее – при наличии) получателя)

(ИНН)

(банк)

(БИК)

(ОКТМО)

(Ф.И.О. (последнее – при наличии), подпись) М.П. (при наличии) « ____ » _____ 20__ г.
(дата составления заявления)

Настоящее заявление и иные документы, входящие в состав заявки, поступили в орган местного самоуправления:

(Ф.И.О. (последнее – при наличии), должность, подпись уполномоченного должностного лица органа местного самоуправления) « ____ » _____ 20__ г.
(дата поступления) (время поступления)

Настоящее заявление и иные документы, входящие в состав заявки, проверены, принято решение об их направлении в министерство:

(Ф.И.О. (последнее – при наличии), должность, подпись уполномоченного должностного лица органа местного самоуправления) « ____ » _____ 20__ г.
(дата принятия решения)

Настоящее заявление и прилагаемые к нему документы поступили в министерство:

(Ф.И.О. (последнее – при наличии), должность, подпись уполномоченного должностного лица органа местного самоуправления) « ____ » _____ 20__ г.
(дата поступления) (время поступления)

Приложение № 2
к Порядку

Справка-расчет
потребности в субсидии на возмещение части затрат на реализованную
товарную рыбу рыбоперерабатывающим предприятиям Астраханской области
для дальнейшей глубокой переработки в 20 ____ году

(наименование, Ф.И.О. (последнее – при наличии) заявителя)

Объем выращенной и реализованной товарной рыбы, кг	Ставка субсидии, рублей	Подтвержденные затраты, заявленные к субсидированию, рублей*	95% от подтвержденных затрат, заявленных к субсидированию, рублей (гр. 3 x 95/100)	Сумма субсидии, рублей (гр.1 x гр.2)	Сумма субсидии, полученная в текущем году по ранее принятым решениям (по тем же основаниям (на возмещение одних и тех же затрат), рублей	Сумма субсидии, подлежащая выплате, рублей (наименьшее из гр. 4 и гр. 5 – гр. 6)
1	2	3	4	5	6	7

Заявитель:

(подпись)
М.П. (при наличии)

(Ф.И.О. (последнее – при наличии))

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления)

*Указываются в соответствии с реестром расходов в целях получения субсидии на поддержку развития аквакультуры в Астраханской области, составленным по форме согласно приложению № 1 к перечню документов, подтверждающих соответствие участников отбора категории получателей субсидий, а также требованиям к участникам отбора, прилагаемому к Порядку определения предоставления субсидий на развитие аквакультуры в Астраханской области, утвержденному постановлением Правительства Астраханской области от 30.11.2023 № 710-П.

Приложение № 3
к Порядку

Справка-расчет

потребности в субсидии на возмещение части затрат на реализованную продукцию аквакультуры, выращенную по интенсивной технологии (рыбопродуктивность от 10 ц/га), в 20 __ году

(наименование, Ф.И.О. (последнее – при наличии) заявителя)

Наименование продукции аквакультуры	Площадь используемых нагульных водоемов, га	Рыбопродуктивность, ц/га	Объем выращенной и реализованной продукции аквакультуры, кг	Ставка субсидии, рублей	Подтвержденные затраты, заявленные к субсидированию, рублей*	95% от подтвержденных затрат, заявленных к субсидированию, рублей (гр. 6 x 95/100)	Сумма субсидии по ставкам, рублей (гр. 4 x гр. 5)	Сумма субсидии, полученная в текущем году по ранее принятым решениям (по тем же основаниям (на возмещение одних и тех же затрат), рублей	Сумма субсидии, подлежащая выплате, рублей (наименьшее из гр. 7 и гр. 8 – гр. 9)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Заявитель:

(подпись)
М.П. (при наличии)

(Ф.И.О. (последнее – при наличии))

«__» _____ 20__ г.
(дата составления)

*Указываются в соответствии с реестром расходов в целях получения субсидии на поддержку развития аквакультуры в Астраханской области, составленным по форме согласно приложению № 1 к перечню документов, подтверждающих соответствие участников отбора категории получателей субсидий, а также требованиям к участникам отбора, прилагаемому к Порядку определения предоставления субсидий на развитие аквакультуры в Астраханской области, утвержденному постановлением Правительства Астраханской области от 30.11.2023 № 710-П.

Приложение № 4
к Порядку

Справка-расчет

потребности в субсидии на возмещение части затрат на реализованный рыбопосадочный материал с повышенным весовым стандартом (более 100 грамм) для выращивания товарных двухлеток в 20 __ году

(наименование или Ф.И.О. (последнее – при наличии) заявителя)

Наименование продукции аквакультуры	Навеска, г	Объем выращенной и реализованной продукции, кг	Ставка субсидии, рублей/кг	Подтвержденные затраты, заявленные к субсидированию, рублей*	95% от подтвержденных затрат, заявленных к субсидированию, рублей (гр. 5 x 95/100)	Сумма субсидии по ставкам, рублей (гр. 3 x гр. 4)	Сумма субсидии, полученная в текущем году по ранее принятым решениям (по тем же основаниям (на возмещение одних и тех же затрат), рублей	Сумма субсидии, подлежащая выплате, рублей (наименьшее из гр. 6 и гр. 7 – гр. 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Заявитель:

(подпись)
М.П. (при наличии)

(Ф.И.О. (последнее – при наличии))

«__» _____ 20__ г.
(дата составления)

*Указываются в соответствии с реестром расходов в целях получения субсидии на поддержку развития аквакультуры Астраханской области, составленным по форме согласно приложению № 1 к перечню документов, подтверждающих соответствие участников отбора категории получателей субсидий, а также требованиям к участникам отбора, прилагаемому к Порядку определения предоставления субсидий на развитие аквакультуры в Астраханской области, утвержденному постановлением Правительства Астраханской области от 30.11.2023 № 710-П.

Справка-расчет
потребности в субсидии на возмещение части затрат на приобретение специализированных (стартовых и производственных) кормов для ведения товарного осетроводства в 20 ____ году

 (наименование или Ф.И.О. (последнее – при наличии) заявителя)

Наименование специализированных (стартовых и производственных) кормов для ведения товарного осетроводства	Размер фактически произведенных затрат на приобретение специализированных (стартовых и производственных) кормов для ведения товарного осетроводства, рублей	Сумма субсидии, полученная в текущем году по ранее принятым решениям (по тем же основаниям (на возмещение одних и тех же затрат), рублей	Сумма субсидии, подлежащая выплате, рублей (не более 7 млн рублей) (гр. 2 x 30/100 - гр. 3)
1	2	3	4

Заявитель:

 (подпись)
 М.П. (при наличии)

 (Ф.И.О. (последнее – при наличии))

« ____ » _____ 20 ____ г.
 (дата составления)

**Перечень документов,
подтверждающих соответствие участников отбора категории получателей
субсидии, а также требованиям к участникам отбора**

1. Для подтверждения соответствия участников отбора категории получателей субсидий, а также требованиям к участникам отбора участниками отбора предоставляются следующие документы:

- копия соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства, отвечающего требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», или решения индивидуального предпринимателя о ведении крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства, в случае если крестьянское (фермерское) хозяйство зарегистрировано после 25.11.2020 (для участников отбора – глав крестьянских (фермерских) хозяйств);

- справка налогового органа об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов и справка о наличии по состоянию на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора или налогового агента или документы, выданные многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг, содержащие сведения об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов и о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам (при наличии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах);

- справка налогового органа об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов или документ, выданный многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг, содержащий сведения об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (при отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах);

- копия документа, содержащего сведения об отсутствии в году, предшествующем году проведения отбора, случаев привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», выданного территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченным на ре-

шение задач в области пожарной безопасности;

- копии договора пользования рыбоводным участком и (или) документов, подтверждающих право собственности или иные права участника отбора на земельный участок, на котором участником отбора осуществляется индустриальная и (или) прудовая аквакультура;

- копия статистической отчетности за год, предшествующий году проведения отбора, по форме регионального статистического наблюдения № 1-АКВАКУЛЬТУРА (обл) «Сведения о производстве и улове товарной рыбы», утвержденной распоряжением Правительства Астраханской области от 14.12.2012 № 612-Пр.

2. В дополнение к документам, указанным в пункте 1 настоящего перечня, для подтверждения соответствия участников отбора требованиям к участникам отбора по отдельным направлениям предоставления субсидий участниками отбора представляются следующие документы:

- для участия в отборе в целях получения субсидий по направлению, указанному в абзаце втором пункта 3.2 раздела 3 Порядка:

документы, подтверждающие фактически произведенные затраты, указанные в абзаце первом пункта 3.3 раздела 3 Порядка, согласно пункту 3 настоящего перечня;

копии ветеринарных сопроводительных документов, оформленных в порядке, установленном ветеринарным законодательством Российской Федерации, на бумажном носителе в отношении партий товарной рыбы, реализованных рыбоперерабатывающим предприятиям, заявленных к субсидированию (при наличии);

реестр ветеринарных сопроводительных документов в отношении продукции, заявленной к субсидированию, по форме согласно приложению № 1 к настоящему перечню (в отношении партий товарной рыбы, реализованных рыбоперерабатывающим предприятиям);

копии следующих документов, подтверждающих реализацию в году, предшествующем году проведения отбора, товарной рыбы рыбоперерабатывающим предприятиям для дальнейшей глубокой переработки:

договоры (контракты) купли продажи (поставки);

платежные поручения и (или) приходные кассовые ордера;

товарные накладные по унифицированной форме № ТОРГ-12;

- для участия в отборе в целях получения субсидий по направлению, указанному в абзаце третьем пункта 3.2 раздела 3 Порядка:

документы, подтверждающие фактически произведенные затраты, указанные в абзаце первом пункта 3.4 раздела 3 Порядка, согласно пункту 3 настоящего перечня;

акт о зарыблении пруда (рыбоводного участка) согласно приложению № 2 к настоящему перечню;

акт об облове пруда (рыбоводного участка) согласно приложению № 3 к настоящему перечню;

копии ветеринарных сопроводительных документов, оформленных в порядке, установленном ветеринарным законодательством Российской Федера-

ции, на бумажном носителе в отношении реализованной продукции аквакультуры, выращенной по интенсивной технологии и заявленной к субсидированию (при наличии);

реестр ветеринарных сопроводительных документов в отношении продукции, заявленной к субсидированию, по форме согласно приложению № 1 к настоящему перечню (в отношении продукции аквакультуры, выращенной по интенсивной технологии);

копии следующих документов, подтверждающих реализацию в году, предшествующем году проведения отбора, продукции аквакультуры:

договоры (контракты) купли продажи (поставки);

платежные поручения и (или) приходные кассовые ордера;

товарные накладные по унифицированной форме № ТОРГ-12;

- для участия в отборе в целях получения субсидий по направлению, указанному в абзаце четвертом пункта 3.2 раздела 3 Порядка:

документы, подтверждающие фактически произведенные затраты, указанные в абзаце первом пункта 3.5 раздела 3 Порядка, согласно пункту 3 настоящего перечня;

акт о выращивании (производстве) рыбопосадочного материала по форме согласно приложению № 4 к настоящему перечню в отношении рыбопосадочного материала с повышенным весовым стандартом (более 100 грамм), выращенного в году, предшествующем году проведения отбора;

копии ветеринарных сопроводительных документов, оформленных в порядке, установленном ветеринарным законодательством Российской Федерации, на бумажном носителе в отношении реализованного рыбопосадочного материала с повышенным весовым стандартом (более 100 грамм), заявленного к субсидированию (при наличии);

реестр ветеринарных сопроводительных документов в отношении продукции, заявленной к субсидированию, по форме согласно приложению № 1 к настоящему перечню (в отношении рыбопосадочного материала с повышенным весовым стандартом (более 100 грамм));

копии следующих документов, подтверждающих реализацию в году, предшествующем году проведения отбора, рыбопосадочного материала с повышенным весовым стандартом (более 100 грамм) для выращивания товарных двухлеток:

договоры (контракты) купли продажи (поставки);

платежные поручения и (или) приходные кассовые ордера;

товарные накладные по унифицированной форме № ТОРГ-12;

- для участия в отборе в целях получения субсидий по направлению, указанному в абзаце пятом пункта 3.2 раздела 3 Порядка:

документы, подтверждающие фактически произведенные затраты, указанные в абзаце первом пункта 3.6 раздела 3 Порядка, согласно пункту 3 настоящего перечня;

сведения о наличии поголовья рыб осетровых пород по форме согласно приложению № 5 к настоящему перечню;

акт расхода специализированных кормов в году, предшествующем году

подачи заявки, по форме согласно приложению № 6 к настоящему перечню;

копии ветеринарных сопроводительных документов, оформленных в порядке, установленном ветеринарным законодательством Российской Федерации, на бумажном носителе в отношении партий специализированных (стартовых и производственных) кормов для ведения товарного осетроводства, заявленных к субсидированию (при наличии);

реестр ветеринарных сопроводительных документов в отношении продукции, заявленной к субсидированию, по форме согласно приложению № 1 к настоящему перечню (в отношении партий специализированных (стартовых и производственных) кормов для ведения товарного осетроводства).

3. Документы, подтверждающие фактически произведенные затраты:

- реестр расходов по форме согласно приложению № 7 к настоящему перечню;

- в случае наличия фактических затрат на приобретение материальных ценностей и расходных материалов:

копии договоров (контрактов) купли-продажи (поставки);

копии накладных или универсальных передаточных документов;

копии платежных поручений.

Приложение № 1
к перечню

Реестр
ветеринарных сопроводительных документов в отношении продукции,
заявленной к субсидированию,

(наименование или Ф.И.О. (последнее – при наличии) заявителя)

за _____ 20__ года
(период)

№ п/п	Номер ветеринарного сопроводительного документа (далее – ВСД)	Уникальный идентификатор ВСД (для ВСД, оформленных в компоненте «Меркурий» ФГИС)	Дата оформления ВСД	Дата погашения ВСД (для ВСД, оформленных в компоненте «Меркурий» ФГИС)	Наименование продукции	Объем, кг	Сведения о получателе
1	2	3	4	5	6	7	8

Заявитель:

_____ « ____ » _____ 20__ г.
(подпись) (Ф.И.О. (последнее – при наличии) (дата)

М.П. (при наличии)

Сведения, внесенные в настоящий реестр, соответствуют сведениям, содержащимся в компоненте «Меркурий» ФГИС.

Начальник государственного бюджетного учреждения Астраханской области
« _____ ветеринарная станция»

_____ « ____ » _____ 20__ г.
(подпись) (Ф.И.О. (последнее – при наличии)

Приложение № 2
к перечню

Акт о зарыблении пруда (рыбоводного участка)

_____ (наименование правообладателя)

«__» _____ 20__ г.

Комиссия в составе _____

_____ установила,
что в период с _____ по _____ произведено зарыбле-
ние _____ площадью _____ га.
(наименование и (или) номер пруда (рыбоводного участка))

В присутствии материально ответственного лица _____
(Ф.И.О. (последнее – при наличии))

было зарыблено:

Вид рыбы	Количество, тыс. шт.	Средняя масса, г/шт.	Общая масса, кг (гр. 2 x гр. 3)	Примечание (откуда завезено, состояние)
1	2	3	4	5
Итого				

Количество _____
(прописью)

Общая масса _____
(прописью)

Главный рыбовод _____
(подпись) (Ф.И.О. (последнее – при наличии))

Бухгалтер (при наличии) _____
(подпись) (Ф.И.О. (последнее – при наличии))

Начальник рыбоводного участка _____
(подпись) (Ф.И.О. (последнее – при наличии))

Рабочие _____
(подпись) (Ф.И.О. (последнее – при наличии))

Материально ответственное лицо _____
(подпись) (Ф.И.О. (последнее – при наличии))

Приложение № 3
к перечню

Акт
об облове пруда (рыбоводного участка)

(наименование правообладателя)

«___» _____ 20__ г.

Комиссия в составе _____

установила, что в период с _____ по _____ был произведен облов
площадью _____ га.
(наименование и (или) номер пруда (рыбоводного участка))

В присутствии материально ответственного лица _____
(Ф.И.О. (последнее – при наличии))

было выловлено:

Вид рыбы	Возраст	Количество, тыс. шт.	Средняя мас- са, г/шт.	Общая масса, кг (гр. 3 x гр. 4)	Примечание
1	2	3	4	5	6
Итого					

Количество _____
(прописью)

Общая масса _____
(прописью)

Главный рыбовод _____
(подпись) (Ф.И.О. (последнее – при наличии))

Бухгалтер (при наличии) _____
(подпись) (Ф.И.О. (последнее – при наличии))

Начальник рыбоводного участка _____
(подпись) (Ф.И.О. (последнее – при наличии))

Рабочие _____
(подпись) (Ф.И.О. (последнее – при наличии))

Материально ответственное лицо _____
(подпись) (Ф.И.О. (последнее – при наличии))

Приложение № 4
к перечню

Акт о выращивании (производстве) рыбопосадочного материала
« ___ » _____ 20 __ г.

Комиссия в составе _____

установила, что в период с _____ по _____
выращено (произведено) рыбопосадочного материала: _____
(личинка/малек, вид рыбы)

Вид аквакультуры	Площадь, га	Навеска, гр.	Количество, тыс. шт.	Общая масса, кг (гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5
Итого				

Главный рыбовод _____
(подпись)

(Ф.И.О. (последнее – при наличии))

Бухгалтер (при наличии) _____
(подпись)

(Ф.И.О. (последнее – при наличии))

Начальник рыбоводного участка _____
(подпись)

(Ф.И.О. (последнее – при наличии))

Рабочие _____
(подпись)

(Ф.И.О. (последнее – при наличии))

Материально ответственное лицо _____
(подпись) (подпись)

(Ф.И.О. (последнее – при наличии))

Сведения
о наличии поголовья рыб осетровых пород

(наименование или Ф.И.О. (последнее – при наличии) заявителя)

Вид рыбы	Численность поголовья рыбы на 1 января года, предшествующего году проведения отбора		Численность поголовья рыбы на 1 января года проведения отбора		Численность поголовья рыбы на 1-е число месяца проведения отбора	
	шт.	тонн	шт.	тонн	шт.	тонн
1	2	3	4	5	6	7

Заявитель:

(подпись)_____
(Ф.И.О. (последнее – при наличии))

«__» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Приложение № 6
к перечню

Акт расхода специализированных кормов для ведения товарного осетроводства
в году, предшествующем текущему финансовому году,

(наименование или Ф.И.О. (последнее – при наличии) заявителя)

«__» _____ 20__ г.

Дата	Наименование корма	Количество закупленного корма, тонн	Стоимость закупленного корма, рублей	Расход кормов			Стоимость израсходованных кормов для рыб, рублей
				норма расхода на 1 голову, кг	численность поголовья рыбы, голов	фактический расход кормов, тонн	
1	2	3	4	5	6	7	8

Главный рыбовод _____
(подпись)

(Ф.И.О. (последнее – при наличии))

Бухгалтер (при наличии) _____
(подпись)

(Ф.И.О. (последнее – при наличии))

Руководитель:

(подпись)

(Ф.И.О. (последнее – при наличии))

«__» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Приложение № 7
к Порядку

Результаты предоставления субсидий
на поддержку развития аквакультуры в Астраханской области

№ п/п	Наименование результата	Единица измерения	Плановое значение результата	Срок, на который запланировано достижение значения результата
1	Сохранение или увеличение постоянных рабочих мест (за исключением получателей субсидий, которые начали хозяйственную деятельность, направленную на развитие аквакультуры, в году проведения отбора)	единиц	на уровне или выше уровня года, предшествующего году проведения отбора	по состоянию на 31 декабря года проведения отбора
2	Производство (выращивание) объектов аквакультуры (за исключением получателей субсидий, которые начали хозяйственную деятельность, направленную на развитие аквакультуры, в году проведения отбора)	тонн	не ниже 10% объема к уровню года, предшествующего году проведения отбора	по состоянию на 31 декабря года проведения отбора
3	Размер среднемесячной начисленной заработной платы (для заявителей, за исключением индивидуальных предпринимателей и глав крестьянских (фермерских) хозяйств, не имеющих наемных работников)	рублей	не ниже увеличенного на 30% минимального размера оплаты труда, установленного на 1 января года проведения отбора	по состоянию на 31 декабря года проведения отбора
4	Размер годового фонда начисленной заработной платы работников (для заявителей, за исключением индивидуальных предпринимателей и глав крестьянских (фермерских) хозяйств, не имеющих наемных работников)	рублей	не ниже увеличенного на 30% минимального размера оплаты труда, установленного на 1 января года предоставления субсидий, умноженного на среднесуточную численность работников за год, предшествующий году проведения отбора, и на 12	по состоянию на 31 декабря года проведения отбора
5	Годовой доход за вычетом расходов (для индивидуальных	рублей	не ниже увеличенного на 100% минимального раз-	по состоянию на 31 декабря

	предпринимателей и глав крестьянских (фермерских) хозяйств, не имеющих наемных работников)		мера оплаты труда, установленного на 1 января года проведения отбора, и умноженного на 12	года проведения отбора
--	--	--	---	------------------------

