



## ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.06.2024

№ 354-П

О реализации мероприятий по  
повышению мобильности трудо-  
вых ресурсов

В соответствии с частью 4 статьи 33 Федерального закона от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»  
Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

- Порядок и критерии отбора работодателей для участия в региональной программе повышения мобильности трудовых ресурсов и порядок заключения с работодателями соглашений об участии в региональной программе повышения мобильности трудовых ресурсов;

- Порядок и основания исключения работодателей из числа участников региональной программы повышения мобильности трудовых ресурсов и расторжения с работодателями соглашений об участии в региональной программе повышения мобильности трудовых ресурсов.

2. Признать утратившими силу:

- постановление Правительства Астраханской области от 26.07.2019 № 270-П «О Порядке и критериях отбора работодателей, подлежащих включению в региональную программу повышения мобильности трудовых ресурсов, и порядке исключения работодателей из региональной программы повышения мобильности трудовых ресурсов»;

- постановление Правительства Астраханской области от 22.02.2023 № 69-П «О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 26.07.2019 № 270-П».

3. Постановление вступает в силу с 01.01.2025.

И.о. вице-губернатора – председателя  
Правительства Астраханской области



И.В. Горина

УТВЕРЖДЕН

постановлением  
Правительства  
Астраханской области  
от 07.06.2024 № 354-П

### Порядок

и критерии отбора работодателей для участия в региональной программе повышения мобильности трудовых ресурсов и порядок заключения с работодателями соглашений об участии в региональной программе повышения мобильности трудовых ресурсов

1. Настоящие Порядок и критерии отбора работодателей для участия в региональной программе повышения мобильности трудовых ресурсов и порядок заключения с работодателями соглашений об участии в региональной программе повышения мобильности трудовых ресурсов (далее – Порядок) разработан в соответствии с частью 4 статьи 33 Федерального закона от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации» и устанавливает порядок и критерии отбора работодателей, подлежащих включению в региональную программу повышения мобильности трудовых ресурсов (далее – программа), и порядок заключения с работодателями соглашений об участии в программе.

2. Отбор работодателей, подлежащих включению в программу, осуществляет агентство по занятости населения Астраханской области (далее – агентство).

3. Для включения в программу работодатель на дату обращения в агентство для включения его в программу должен соответствовать следующим критериям отбора работодателей, подлежащих включению в программу:

- наличие у работодателя статуса юридического лица либо индивидуального предпринимателя, зарегистрированного и осуществляющего деятельность на территории Астраханской области;

- наличие потребности в квалифицированных специалистах, привлекаемых из других субъектов Российской Федерации, не включенных в перечень субъектов Российской Федерации, привлечение трудовых ресурсов в которые является приоритетным, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 20.04.2015 № 696-р;

- отсутствие у работодателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также просроченной (неурегулированной) задолженности по страховым взносам, уплачиваемым в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- отсутствие у работодателя задолженности по выплате заработной платы;

- отсутствие в отношении работодателя – юридического лица процедуры

реорганизации, ликвидации;

- отсутствие возбужденного в отношении работодателя производства по делу о несостоятельности (банкротстве) в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве).

4. В целях участия в отборе для включения в программу работодатель представляет в агентство до 1 октября года, предшествующего году, на который подается заявление работодателя на включение в программу:

- заявление на включение в региональную программу повышения мобильности трудовых ресурсов по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – заявление);

- документ, удостоверяющий право лица, подписавшего заявление, действовать от имени работодателя (в случае если заявление подписано лицом, не являющимся руководителем юридического лица (индивидуальным предпринимателем));

- выписку из единого государственного реестра юридических лиц или выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления;

- справку налогового органа об отсутствии у работодателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также просроченной (неурегулированной) задолженности по страховым взносам, уплачиваемым в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

В случае если в агентство не подано ни одного заявления для участия в отборе для включения в программу в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, агентством осуществляется дополнительный отбор работодателей в программу.

Информационное сообщение о дополнительном отборе работодателей в программу и сроках приема документов, указанных в настоящем пункте (далее – документы), размещается агентством на официальном сайте агентства <https://azn.astrobl.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 календарных дней с даты, указанной в абзаце первом настоящего пункта, и не позднее 10 календарных дней до указанной в информационном сообщении даты окончания приема документов.

5. Регистрация документов осуществляется агентством в журнале регистрации документов в день их поступления в порядке очередности их представления в агентство.

6. В течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов агентство осуществляет их рассмотрение и принимает решение об отборе работодателя для включения в программу либо об отказе в отборе работодателя для включения в программу, которое оформляется правовым актом агентства.

О принятом решении агентство в течение одного рабочего дня со дня принятия решения уведомляет работодателя в письменной форме.

В случае принятия решения об отборе работодателя для включения в программу агентство в течение трех рабочих дней со дня принятия решения направляет работодателю проект соглашения об участии в программе между агентством и работодателем (далее – соглашение) для подписания.

В случае принятия решения об отказе в отборе работодателя для включения в программу в уведомлении указывается основание принятия такого решения.

7. Решение об отказе в отборе работодателя для включения в программу принимается агентством при наличии следующих оснований:

- несоответствие документов требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) документов;

- недостоверность представленной работодателем информации;

- нарушение срока представления документов, установленного абзацем первым пункта 4 настоящего Порядка, за исключением случая представления документов при дополнительном отборе работодателей в программу, в порядке, установленном абзацем седьмым пункта 4 настоящего Порядка;

- нарушение срока представления документов, установленного абзацем седьмым пункта 4 настоящего Порядка;

- несоответствие работодателя критериям отбора работодателей, подлежащих включению в программу, установленным пунктом 3 настоящего Порядка.

8. В случае отказа в отборе работодателя для включения в программу по основаниям, установленным абзацами вторым, третьим, шестым пункта 7 настоящего Порядка, работодатель в пределах срока, установленного абзацем первым пункта 4 настоящего Порядка (абзацем седьмым пункта 4 настоящего Порядка – в случае представления документов при дополнительном отборе работодателей в программу), вправе повторно обратиться в агентство для участия в отборе для включения в программу после устранения оснований, послуживших причиной отказа, в порядке, установленном пунктом 4 настоящего Порядка.

9. Работодатель в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта соглашения направляет в агентство один из следующих документов:

- подписанное соглашение;

- оформленный в произвольной письменной форме отказ от подписания соглашения;

- оформленный в произвольной письменной форме протокол разногласий к проекту соглашения.

Агентство в течение пяти рабочих дней со дня получения протокола разногласий, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта, проводит переговоры с работодателем об урегулировании разногласий, по итогам которых стороны подписывают один из следующих документов:

- соглашение на условиях, достигнутых в процессе урегулирования раз-

ногласий;

- оформленный в произвольной письменной форме отказ от подписания соглашения.

10. Агентство в течение семи рабочих дней со дня получения подписанных соглашений от всех работодателей, в отношении которых принято решение об отборе для включения в программу, осуществляет подготовку проекта нормативного правового акта Правительства Астраханской области, утверждающего программу, либо о внесении изменений в программу и вносит его в установленном порядке в Правительство Астраханской области.

В случае неполучения агентством в течение 14 рабочих дней со дня получения проекта соглашения работодателем подписанного соглашения, отказа от подписания соглашения либо протокола разногласий к проекту соглашения работодатель считается отказавшимся от подписания соглашения.

Приложение  
к Порядку

Руководителю агентства  
по занятости населения  
Астраханской области

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (последнее – при наличии))

Заявление  
на включение в региональную программу повышения  
мобильности трудовых ресурсов

Прошу включить меня в региональную программу повышения мобильности трудовых ресурсов Астраханской области, о себе сообщаю следующие сведения:

наименование работодателя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;  
(полное наименование организации, индивидуального предпринимателя)

ИНН/ ОГРН \_\_\_\_\_;

Ф.И.О. (последнее – при наличии) руководителя \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;  
юридический и фактический адреса местонахождения работодателя

Потребность в квалифицированных специалистах, привлекаемых из других субъектов Российской Федерации, не включенных в перечень субъектов Российской Федерации, привлечение трудовых ресурсов в которые является приоритетным, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 20.04.2015 № 696-р, \_\_\_\_\_

(указать)

Контактные телефоны:

рабочий: \_\_\_\_\_ сотовый: \_\_\_\_\_

Факс: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Контактное лицо (лица): \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (последнее – при наличии), должность)

Приложения:

\_\_\_\_\_

Подтверждаю, что на дату подачи настоящего заявления:

- деятельность осуществляется на территории Астраханской области;

- отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также просроченной (неурегулированной) задолженности по страховым взносам, уплачиваемым в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- отсутствует задолженность по выплате заработной платы;

- отсутствуют в отношении меня процедуры реорганизации, ликвидации;

- отсутствует возбужденное в отношении меня производство по делу о несостоятельности (банкротстве) в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве).

Настоящим гарантирую, что вся представленная информация для участия в региональной программе повышения мобильности трудовых ресурсов Астраханской области достоверна.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие агентству по занятости населения Астраханской области на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, предоставленными мной в целях включения меня в региональную программу повышения мобильности трудовых ресурсов Астраханской области (для индивидуальных предпринимателей).

Настоящее согласие действует со дня подписания настоящего заявления.

Руководитель юридического лица (индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (последнее – при наличии) должность)

М.П. (при наличии)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года



## УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением  
Правительства  
Астраханской области  
от 07.06.2024 № 354-П

### Порядок и основания исключения работодателей из числа участников региональной программы повышения мобильности трудовых ресурсов и расторжения с работодателями соглашений об участии в региональной программе повышения мобильности трудовых ресурсов

1. Настоящие Порядок и основания исключения работодателей из числа участников региональной программы повышения мобильности трудовых ресурсов и расторжения с работодателями соглашений об участии в региональной программе повышения мобильности трудовых ресурсов (далее – Порядок) разработаны в соответствии с частью 4 статьи 33 Федерального закона от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации» и устанавливают порядок и основания исключения работодателей из числа участников региональной программы повышения мобильности трудовых ресурсов (далее – программа) и расторжения с ними соглашений об участии в программе.

2. Исключение работодателей из числа участников программы осуществляет агентство по занятости населения Астраханской области (далее – агентство).

3. Работодатель исключается из программы в следующих случаях:

- на основании заявления работодателя об исключении его из программы, представленного в агентство в произвольной форме, с указанием причины выхода из программы;

- в случае реорганизации, ликвидации работодателя – юридического лица либо прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя работодателя – индивидуального предпринимателя на территории Астраханской области;

- в случае возбуждения в отношении работодателя – юридического лица процедуры реорганизации, ликвидации, в случае прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в отношении работодателя – индивидуального предпринимателя;

- в случае наличия возбужденного в отношении работодателя производства по делу о несостоятельности (банкротстве) в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве);

- в случае наличия у работодателя задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также просроченной (неурегулированной) задолженности по страховым взносам, уплачиваемым в соответствии с законодательством Российской Феде-



рации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, более одного года со дня заключения соглашения об участии в программе;

- в случае неисполнения работодателем условий, предусмотренных соглашением об участии в программе.

4. В течение трех рабочих дней со дня поступления заявления работодателя об исключении из программы или со дня установления обстоятельств, указанных в абзацах третьем – седьмом пункта 3 настоящего Порядка, агентство принимает решение о расторжении соглашения об участии в программе, которое оформляется правовым актом агентства.

5. Агентство в течение двух рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 4 настоящего Порядка, уведомляет работодателя в письменной форме о принятии агентством решения о расторжении соглашения об участии в программе и исключении работодателя из программы.

Соглашение об участии в программе считается расторгнутым с момента получения работодателем уведомления о расторжении соглашения об участии в программе.

6. Агентство в течение 10 рабочих дней со дня расторжения соглашения об участии в программе осуществляет подготовку проекта нормативного правового акта Правительства Астраханской области о внесении изменений в программу и представляет его в установленном порядке в Правительство Астраханской области.

