



## ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.06.2024

№ 366-П

О внесении изменения в постановление Правительства Астраханской области от 29.12.2023 № 862-П

В соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», от 28.12.2023 № 2353 «О Программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 29.12.2023 № 862-П «О Программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Астраханской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» изменение, изложив приложение № 21 к Программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Астраханской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов, утвержденной постановлением, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. вице-губернатора – председателя  
Правительства Астраханской области



И.В. Горина

ПП - 052679

Приложение  
к постановлению  
Правительства  
Астраханской области  
от 07.06.2024 № 366-П

Приложение № 21  
к Программе

**Порядок и размеры возмещения расходов,  
связанных с оказанием гражданам медицинской помощи в экстренной форме  
медицинской организацией, не участвующей в реализации Программы  
государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской  
помощи на территории Астраханской области на 2024–2026 годы**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Порядок и размеры возмещения расходов, связанных с оказанием гражданам медицинской помощи в экстренной форме медицинской организацией, не участвующей в реализации Программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Астраханской области на 2024–2026 годы (далее – Порядок), разработаны в соответствии со статьями 78, 78<sup>5</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» и определяют порядок и размеры возмещения расходов, связанных с оказанием гражданам медицинской помощи в экстренной форме медицинской организацией, не участвующей в реализации Программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Астраханской области на 2024–2026 годы, в форме предоставления субсидии в рамках регионального проекта «Возмещение расходов, связанных с оказанием гражданам медицинской помощи в экстренной форме медицинской организацией, не участвующей в реализации Программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Астраханской области» государственной программы «Развитие здравоохранения Астраханской области», утвержденной постановлением Правительства Астраханской области от 16.10.2023 № 598-П (далее – субсидия).

Медицинская помощь в экстренной форме – медицинская помощь, оказы-

ваемая при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, представляющих угрозу жизни пациента, определенных пунктами 6.1 и 6.12 раздела II Медицинских критериев определения степени тяжести вреда, причиненного здоровью человека, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 24.04.2008 № 194н.

1.2. Целью предоставления субсидии является возмещение расходов, связанных с оказанием гражданам медицинской помощи в экстренной форме медицинской организацией, не участвующей в реализации Программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Астраханской области на 2024–2026 годы, осуществляющей деятельность на территории Астраханской области (далее – медицинская организация), подавшей заявку на участие в отборе медицинских организаций путем запроса предложений (далее – заявка, отбор) в течение 30 календарных дней со дня оказания гражданину медицинской помощи в экстренной форме.

1.3. Способом предоставления субсидии является возмещение затрат медицинских организаций на оказание гражданам медицинской помощи в экстренной форме.

Возмещению подлежат затраты медицинской организации, связанные с оказанием гражданам медицинской помощи в экстренной форме, в размере фактических расходов, но не выше тарифов на оплату медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию.

1.4. Главным распорядителем средств бюджета Астраханской области на предоставление субсидии является министерство здравоохранения Астраханской области (далее – министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год на цель, установленную пунктом 1.2 настоящего раздела.

1.5. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

## 2. Порядок проведения отбора

2.1. Субсидия предоставляется министерством по результатам отбора исходя из соответствия медицинской организации (далее – участник отбора) категории получателей субсидий, установленной пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, критерию отбора, установленному абзацем вторым настоящего пункта, и очередности поступления заявок.

Критерием отбора является соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего раздела.

2.2. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

2.2.1. На дату подачи заявки:

- соответствие условий, вида и профиля оказанной медицинской помощи в экстренной форме условиям, видам и профилям медицинской помощи, установленным в лицензии на осуществление медицинской деятельности;

- наличие затрат, указанных в абзаце первом пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, произведенных не позднее шести месяцев до даты подачи заявки;

- участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

- участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- участник отбора не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- участник отбора не является получателем средств из бюджета Астраханской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Астраханской области на цель, установленную пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

- участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Астраханской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Астраханской областью;

- участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа,

лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтером (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора.

2.2.2. На дату не более чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.3. Для проведения отбора министерство ежеквартально за 10 календарных дней до дня начала подачи заявок обеспечивает размещение на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт министерства) объявление о проведении отбора с указанием:

- сроков проведения отбора;
- даты начала подачи и окончания приема заявок;
- наименования, местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты министерства;
- результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.4 раздела 3 настоящего Порядка;
- доменного имени и (или) указателей страниц официального сайта министерства, на котором обеспечивается проведение отбора;
- требований к участникам отбора, установленных пунктом 2.2 настоящего раздела;
- документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего раздела;
- порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к их форме и содержанию, в соответствии с пунктами 2.4–2.6 настоящего раздела;
- порядка отзыва заявок, порядка их возврата, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;
- правил рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 2.6–2.9 настоящего раздела;
- порядка возврата заявок на доработку;
- порядка отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения;
- порядка предоставления разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- срока, в течение которого победители отбора должны заключить с министерством соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Астраханской области (далее – соглашение);
- условий признания победителей отбора уклонившимися от заключения соглашений;
- срока размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на официальном сайте министерства.

2.4. Для участия в отборе медицинская организация в сроки приема заявок, установленные в объявлении о проведении отбора, представляет в министерство заявление о предоставлении из бюджета Астраханской области субсидии на возмещение расходов, связанных с оказанием гражданам медицинской помощи в экстренной форме медицинской организацией (далее – заявление), по форме согласно приложению к настоящему Порядку, а также следующие документы:

- копия медицинской карты пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях (в случае оказания экстренной помощи в амбулаторных условиях, учетная форма № 025/у);

- копия карты вызова скорой медицинской помощи (в случае оказания экстренной помощи вне медицинской организации, учетная форма № 110/у);

- смета расходов, связанных с оказанием гражданину медицинской помощи в экстренной форме в произвольной письменной форме, подписанная участником отбора или иным уполномоченным лицом.

Участник отбора имеет право отозвать заявку до даты окончания срока приема заявок, установленной в объявлении о проведении отбора. Уведомление об отзыве заявки составляется в произвольной письменной форме и направляется в министерство.

Министерство в день поступления уведомления об отзыве заявки регистрирует его и в течение 10 рабочих дней со дня его регистрации возвращает заявку участнику отбора, подавшему письменное уведомление об отзыве заявки.

Участник отбора имеет право внести в заявку изменения до даты окончания срока приема заявок, установленной в объявлении о проведении отбора. Изменение заявки осуществляется путем внесения изменений в заявление или дополнения документов, входящих в состав заявки. В целях изменения заявки участник отбора представляет в министерство письменное уведомление об изменении заявки с приложением заявления с учетом внесенных изменений и (или) дополнительных документов, которые участник отбора считает необходимым включить в состав заявки, а также описи представленных документов. Документы, представляемые в министерство участником отбора в целях внесения изменений в заявку, должны отвечать требованиям, установленным настоящим пунктом, пунктом 2.5 настоящего раздела.

Министерство регистрирует письменные уведомления об изменении заявок с прилагаемыми к ним документами участников отбора в день их поступления с указанием даты их поступления в министерство и в течение одного рабочего дня со дня их поступления приобщает их к заявкам, ранее поступившим от соответствующих участников отбора, либо возвращает их участникам отбора с письменным разъяснением причин возврата (в случае если такие заявки представлены в министерство с нарушением срока их представления).

Участник отбора не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок вправе обратиться в министерство с письменным заявлением о разъяснении положений объявления о проведении отбора. Министерство в день поступления письменного заявления о разъяснении положений объявле-

ния о проведении отбора регистрирует его и в течение двух рабочих дней со дня его регистрации направляет письменные разъяснения участнику отбора, подавшему письменное заявление о разъяснении положений объявления о проведении отбора.

Если после даты окончания приема заявок, установленной в объявлении о проведении отбора, в министерство не поступило ни одной заявки, отбор считается несостоявшимся.

В данном случае министерством в течение двух рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, на официальном сайте министерства размещается информация о признании отбора несостоявшимся.

Министерство вправе отменить проведение отбора не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

В данном случае министерством не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на официальном сайте министерства размещается информация об отмене проведения отбора.

2.5. Заявка должна содержать описание документов, входящих в состав заявки, с указанием наименований и реквизитов таких документов, а также количества листов каждого документа и общего количества листов заявки.

Каждый документ, входящий в состав заявки, должен быть пронумерован и подписан (заверен) участником отбора или иным уполномоченным лицом.

2.6. Министерство в день поступления заявки регистрирует ее и направляет межведомственный запрос в уполномоченные государственные органы и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, о представлении:

- в отношении участника отбора – юридического лица – сведений из Единого государственного реестра юридических лиц, участника отбора – индивидуального предпринимателя – сведений из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- сведений о наличии (отсутствии) у участника отбора задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Участник отбора вправе по собственной инициативе представить в министерство документы, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, содержащие сведения, указанные в абзацах втором, третьем настоящего пункта.

При представлении документов, указанных в абзацах втором, третьем настоящего пункта, участником отбора по собственной инициативе указанные документы должны быть получены участником отбора не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки.

2.7. Министерство не позднее одного рабочего дня, следующего за днем регистрации заявки, проверяет ее на соответствие требованиям, установленным

пунктами 2.4, 2.5 настоящего раздела.

В случае несоответствия заявки требованиям, установленным пунктами 2.4, 2.5 настоящего раздела, в том числе непредставления (представления не в полном объеме) документов, прилагаемых к заявке, министерство в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявки возвращает участнику отбора заявку на доработку с уведомлением в произвольной письменной форме, в котором указываются основания для возврата заявки на доработку.

Участник отбора в течение трех рабочих дней со дня поступления из министерства уведомления, указанного в абзаце втором настоящего пункта, и заявки устраняет основания для возврата заявки на доработку и повторно направляет заявку в министерство.

При поступлении заявки в министерство после устранения причин возврата заявки на доработку министерство регистрирует заявку в день поступления.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, направляет заявку с приложением документов, полученных в рамках запроса в соответствии с пунктом 2.6 настоящего раздела, в комиссию по рассмотрению и оценке заявок участников отбора, созданную при министерстве (далее – комиссия).

Состав комиссии и порядок ее работы утверждаются правовым актом министерства.

2.8. Комиссия в течение 12 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, рассматривает поступившие заявки на предмет их соответствия требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, и осуществляет отбор получателей субсидий исходя из соответствия участников отбора категории получателей субсидий, установленной пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего раздела.

Заявки, в которые в соответствии с пунктом 2.4 настоящего раздела внесены изменения, рассматриваются комиссией с учетом внесенных изменений.

Заявки, в отношении которых в соответствии с пунктом 2.4 настоящего раздела поступили письменные уведомления об отзыве заявок, комиссией не рассматриваются.

По результатам рассмотрения заявок и отбора получателей субсидий комиссией принимается решение о наличии оснований для отклонения заявок или признания участников отбора победителями отбора.

Решение о наличии оснований для отклонения заявок принимается комиссией при наличии одного из оснований для отклонения заявок, установленных пунктом 2.9 настоящего раздела. Решение о наличии оснований для признания участников отбора победителями отбора принимается комиссией при отсутствии оснований для отклонения заявок, установленных пунктом 2.9 настоящего раздела.

В случае принятия комиссией решения о наличии оснований для признания участников отбора победителями отбора комиссия осуществляет расчет размера субсидии в соответствии с пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Порядка,



который отражается в протоколе заседания комиссии.

Решения комиссии, принятые по результатам рассмотрения заявок и отбора получателей субсидий, оформляются протоколом комиссии.

Протокол заседания комиссии передается в министерство в течение срока, установленного абзацем первым настоящего пункта.

Министерство на основании решений комиссии в течение двух рабочих дней со дня получения протокола заседания комиссии принимает решения:

- об отклонении заявок и отказе в предоставлении субсидии участникам отбора, в отношении которых комиссией принято решение о наличии оснований для отклонения заявок;

- о признании победителями отбора, предоставлении субсидий и заключении соглашений в отношении участников отбора, по которым комиссией принято решение о наличии оснований для признания их победителями отбора.

Решения министерства оформляются правовым актом министерства.

2.9. Основаниями для отклонения заявок являются:

- несоответствие участника отбора категории получателей субсидий, установленной пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

- несоответствие заявки требованиям, установленным пунктами 2.4, 2.5 настоящего раздела, в том числе непредставление (представление не в полном объеме) документов, входящих в состав заявки, после их повторного представления в соответствии с пунктом 2.7 настоящего раздела;

- представление участником отбора не в полном объеме документов, указанных в абзацах первом – четвертом пункта 2.4 настоящего раздела;

- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о местонахождении и об адресе участника отбора;

- подача участником отбора заявки после даты, установленной в объявлении о предоставлении субсидии;

- подача участником отбора заявки позднее шести месяцев со дня оказания медицинской помощи в экстренной форме.

2.10. Министерство в течение двух рабочих дней со дня, следующего за днем определения победителей отбора, обеспечивает размещение на официальном сайте министерства информации о результатах отбора, включающей следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым такие заявки не соответствуют;

- наименование участников отбора, с которыми заключаются соглашения, и размеры предоставляемых субсидий.

### 3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Обязательным условием предоставления субсидии является согласие участника отбора на осуществление министерством проверок соблюдения им

порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.2. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключенного между получателем субсидии и министерством.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о его расторжении, заключаются в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Астраханской области.

В соглашение подлежат включению:

- обязательное условие предоставления субсидии, установленное пунктом 3.1 настоящего раздела;

- условие о согласовании новых условий соглашения или о его расторжении при недостижении согласия по новым условиям предоставления субсидии в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, установленных пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, установленном соглашением.

Дополнительные соглашения к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключаются в порядке, установленном настоящим пунктом.

Соглашение заключается в течение пяти рабочих дней со дня размещения на официальном сайте министерства информации о результатах отбора в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Получатель субсидии, не заключивший соглашение в течение срока, установленного абзацем седьмым настоящего пункта, за исключением случаев, когда невозможность своевременного заключения соглашения вызвана действием обстоятельств непреодолимой силы или действиями (бездействием) министерства, признается уклонившимся от заключения соглашения.

Решение о признании получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения принимается министерством в течение трех рабочих дней со дня истечения срока, установленного абзацем седьмым настоящего пункта, и оформляется правовым актом министерства.

О принятом решении министерство в течение двух рабочих дней со дня его принятия уведомляет получателя субсидии в письменной форме.

При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансово-

го обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Астраханской области.

3.3. Перечисление субсидии получателю субсидии осуществляется с лицевого счета министерства на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в заявке, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии.

3.4. Результатом предоставления субсидии является оказание гражданам медицинской помощи в экстренной форме.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается соглашением.

#### 4. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии в срок, не превышающий 14 рабочих дней со дня перечисления субсидии, представляет в министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Астраханской области (далее – отчет).

4.2. Министерство в день поступления отчета регистрирует его и в течение 10 рабочих дней со дня регистрации осуществляет проверку отчета на соответствие соглашению, в том числе установленной форме отчета.

В случае несоответствия отчета соглашению, установленной форме отчета министерство не позднее пяти рабочих дней со дня окончания срока, установленного абзацем первым настоящего пункта, направляет получателю субсидии в письменной форме уведомление об отказе в принятии отчета с указанием причины отказа.

Получатель субсидии в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления об отказе в принятии отчета повторно направляет в министерство отчет после устранения причин, в связи с которыми отчет не был принят министерством.

В случае повторного поступления от получателя субсидии в министерство отчета после устранения причин, в связи с которыми отчет не был принят министерством, министерство регистрирует его в день поступления и в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации осуществляет проверку отчета на предмет устранения причин, в связи с которыми отчет не был принят министерством.

В случае отсутствия замечаний отчеты считаются сданными.

#### 5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, осуществляются министерством в соответствии с бюджет-

ным законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области, а проверки получателя субсидии органами государственного финансового контроля Астраханской области осуществляются в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Получатели субсидий обязаны по запросу министерства и (или) органов государственного финансового контроля Астраханской области направлять (представлять) документы (информацию), необходимые для осуществления проверок, указанных в пункте 5.1 настоящего раздела, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

5.3. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность представленных документов (информации), соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий.

5.4. В случае установления министерством фактов нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, или получения от органа государственного финансового контроля Астраханской области информации о данных фактах, а также в случае недостижения значения результата предоставления субсидии министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанных нарушений (поступления информации о данных фактах) направляет получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет Астраханской области.

В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, в том числе указания в документах получателя субсидии недостоверных сведений, а также в случае недостижения значения результата предоставления субсидии возврат субсидии осуществляется в полном объеме.

5.5. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 14 рабочих дней со дня получения требования об обеспечении возврата субсидии в бюджет Астраханской области.

5.6. В случае отказа получателя субсидии добровольно вернуть субсидию ее возврат в бюджет Астраханской области осуществляется министерством в судебном порядке.

Приложение  
к Порядку

В министерство здравоохранения  
Астраханской области

от \_\_\_\_\_  
(полное наименование, местонахождение (адрес))

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. (последнее – при наличии) руководителя  
юридического лица

\_\_\_\_\_  
или Ф.И.О. (последнее – при наличии) индивиду-  
ального предпринимателя)

**Заявление**

**о предоставлении из бюджета Астраханской области  
субсидии на возмещение расходов, связанных с оказанием гражданам  
медицинской помощи в экстренной форме**

В соответствии с Порядком и размерами возмещения расходов, связанных с оказанием гражданам медицинской помощи в экстренной форме медицинской организацией, не участвующей в реализации Программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Астраханской области на 2024–2026 годы, утвержденными постановлением Правительства Астраханской области (далее – Порядок), прошу включить в число участников отбора на предоставление субсидии на возмещение расходов, связанных с оказанием гражданам медицинской помощи в экстренной форме медицинской организацией, не участвующей в реализации Программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Астраханской области на 2024–2026 годы (далее – отбор, субсидия).

Подтверждаю соответствие предъявляемым к участнику отбора требованиям, установленным Порядком.

Сообщаю реквизиты для перечисления субсидии:

наименование участника отбора \_\_\_\_\_ ;  
ИНН/КПП \_\_\_\_\_ ;  
расчетный счет \_\_\_\_\_ ;  
наименование кредитной организации \_\_\_\_\_ ;  
БИК \_\_\_\_\_ ;  
корреспондентский счет \_\_\_\_\_ .

Даю свое согласие на осуществление проверок достоверности сведений и документов, представленных мной в целях получения субсидии, а также на осуществление министерством здравоохранения Астраханской области проверок соблюдения мной порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, в соответствии с бюд-

жетным законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области и органами государственного финансового контроля Астраханской области проверок в соответствии со статьями 268<sup>1</sup>, 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации. Настоящее согласие действует со дня подписания настоящего заявления.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие министерству социального развития и труда Астраханской области на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, представленными мной в целях получения субсидии. Настоящее согласие действует со дня подписания настоящего заявления (для участника отбора – индивидуального предпринимателя).

Согласен(на) на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации обо мне, о моем заявлении, иной информации, связанной с соответствующим отбором.

Уведомление о решении, принятом по результатам рассмотрения настоящего заявления, прошу направить: \_\_\_\_\_

(почтой (указывается почтовый адрес),

\_\_\_\_\_ по электронной почте (указывается адрес электронной почты) либо вручить лично)

Приложение:

\_\_\_\_\_ (документы, прилагаемые к заявлению, с указанием их наименований, реквизитов и

\_\_\_\_\_ количества листов каждого документа)

Руководитель:

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (последнее – при наличии))

М.П. (при наличии)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

