



## ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.09.2024

№ 612-П

О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 03.08.2017 № 260-П

В соответствии с Законом Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области»

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 03.08.2017 № 260-П «Об отдельных мерах социальной поддержки многодетных семей Астраханской области» следующие изменения:

1.1. Порядок и условия предоставления отдельных мер социальной поддержки многодетным семьям Астраханской области, утвержденные постановлением (далее – Порядок предоставления отдельных мер социальной поддержки), изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.2. В Порядке и условиях предоставления регионального семейного капитала многодетным семьям Астраханской области, утвержденных постановлением:

- в пункте 3 слова «муниципальных районов, центрами социальной поддержки населения районов города Астрахани, центром социальной поддержки населения закрытого административно-территориального образования Знаменск» заменить словами «районов Астраханской области, центрами социальной поддержки населения районов города Астрахани, центром социальной поддержки населения закрытого административно-территориального образования города Знаменска», цифры «9<sup>2</sup>, 9<sup>3</sup>» заменить цифрами «9<sup>2</sup>-9<sup>4</sup>»;

- пункт 5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Семейный капитал предоставляется, если старший ребенок из трех младших детей в многодетной семье не достиг возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения либо прохождения военной службы по призыву.»;

- в пункте 6:

в абзаце первом после слов «не состоящий в зарегистрированном браке» дополнить словами «, являющийся гражданином Российской Федерации и проживающий на территории Астраханской области»;

абзацы двенадцатый, тринадцатый изложить в новой редакции:

«- копии документов, подтверждающих проживание на территории Астраханской области заявителя и (или) ребенка, за получением семейного капитала в связи с рождением которого обращается заявитель (договоров найма, аренды, пользования жилым помещением) (в случае отсутствия регистрации заявителя и (или) ребенка, за получением семейного капитала в связи с рождением которого обращается заявитель, на территории Астраханской области);

- документы, подтверждающие проживание заявителя, второго родителя (при наличии второго родителя в многодетной семье) на территории Астраханской области не менее 3 лет (договоры найма, аренды, пользования жилым помещением) (в случае отсутствия регистрации заявителя, второго родителя (при наличии второго родителя в многодетной семье) на территории Астраханской области не менее 3 лет)»;

в абзаце четырнадцатом слова «общеобразовательная организация, профессиональная образовательная организация или образовательная организация высшего образования» заменить словами «организация, осуществляющая образовательную деятельность,» в соответствующем числе и падеже;

абзац пятнадцатый изложить в новой редакции:

«- документ, выданный на территории Российской Федерации и содержащий сведения об обучении детей в возрасте от 18 до 23 лет и (или) детей, объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), в частной организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения (в случае обучения детей в возрасте от 18 до 23 лет и (или) детей, объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), в частной организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения на территории Российской Федерации);»;

в абзаце семнадцатом слова «члена семьи» исключить;

дополнить абзацем двадцать первым следующего содержания:

«Если для получения семейного капитала необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, заявитель (представитель заявителя) дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица.»;

в абзаце двадцать втором после слова «направляет» дополнить словами «в государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» запрос о наличии у заявителя ста-

туса многодетной семьи и»;

в абзаце двадцать девятом слова «общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования» заменить словами «организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

в абзацах тридцатом, тридцать четвертом слова «членов его многодетной семьи» заменить словами «ребенка, за получением семейного капитала в связи с рождением которого обращается заявитель»;

в абзаце тридцать пятом слова «родителей, состоящих в браке, или родителя, не состоящего в браке» заменить словами «заявителя, второго родителя (при наличии второго родителя в многодетной семье)»;

в абзаце тридцать седьмом слова «двадцать втором – тридцать пятом» заменить словами «двадцать третьем – тридцать шестом»;

- в пункте 9:

дополнить абзацем восьмым следующего содержания:

«- достижение старшим ребенком из трех младших детей в многодетной семье возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения либо прохождения военной службы по призыву»;

в абзаце девятом слова «многодетной семьи» исключить;

в абзаце двенадцатом слово «десятым» заменить словом «одиннадцатым»;

- в пункте 8 приложения слова «частями 3 и (или) 5 статьи 1» заменить словами «частями 3 и (или) 3<sup>1</sup>, и (или) 5 статьи 1».

2. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования, за исключением абзаца седьмого пункта 1.1 раздела 1, абзацев двадцать пятого, двадцать шестого пункта 3.1, абзаца тринадцатого пункта 3.4 раздела 3, раздела 6 Порядка предоставления отдельных мер социальной поддержки, вступающих в силу с 01.01.2025.

Вице-губернатор – председатель  
Правительства Астраханской области



Д.А. Афанасьев

Порядок и условия предоставления отдельных мер социальной поддержки  
многодетным семьям Астраханской области

1. Общие положения

1.1. Настоящие Порядок и условия предоставления отдельных мер социальной поддержки многодетным семьям Астраханской области (далее – Порядок) разработаны в соответствии с Законом Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области» (далее – Закон Астраханской области) и определяют порядок и условия предоставления многодетным семьям следующих мер социальной поддержки:

- бесплатное посещение организаций культуры, государственных образовательных организаций Астраханской области, указанных в приложении к настоящему Порядку (далее – организации);

- бесплатное посещение государственных музеев, парков культуры и отдыха, находящихся в ведении Астраханской области, а также выставок, проводимых исполнительными органами Астраханской области или государственными учреждениями Астраханской области (далее – государственные музеи, парки культуры и отдыха, выставки), независимо от места жительства на территории Российской Федерации;

- ежегодное пособие на каждого из детей, обучающихся в общеобразовательных организациях (но не старше 18 лет), на обеспечение одеждой для посещения учебных занятий и спортивной формой, а также школьными письменными принадлежностями;

- ежемесячное пособие на оплату проезда детей из многодетных семей, обучающихся в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- бесплатное посещение секций в государственных организациях Астраханской области, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта;

- ежемесячное пособие на питание на каждого из детей, обучающихся в общеобразовательных организациях.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Законом Астраханской области.

1.3. Право на получение мер социальной поддержки, указанных в абзацах четвертом, пятом, седьмом пункта 1.1 настоящего раздела, имеет прожи-

вающий на территории Астраханской области, являющийся гражданином Российской Федерации один из супругов или родитель, не состоящий в браке.

1.4. Меры социальной поддержки, указанные в абзацах четвертом, пятом, седьмом пункта 1.1 настоящего раздела, предоставляются на ребенка в многодетной семье, проживающего на территории Астраханской области при отсутствии у него обстоятельств, установленных частью 4<sup>1</sup> статьи 11 Закона Астраханской области.

1.5. Меры социальной поддержки, указанные в абзацах втором, четвертом – седьмом пункта 1.1 настоящего раздела, предоставляются, если старший ребенок из трех младших детей в многодетной семье не достиг возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения либо прохождения военной службы по призыву.

1.6. Меры социальной поддержки, указанные в абзацах четвертом, пятом, седьмом пункта 1.1 настоящего раздела, не предоставляются на членов многодетной семьи, которым аналогичная мера социальной поддержки предоставляется в другом субъекте Российской Федерации.

1.7. Меры социальной поддержки, указанные в абзацах втором, четвертом – седьмом пункта 1.1 настоящего раздела, предоставляются многодетным семьям при условии, что их среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения по Астраханской области, действующей на дату обращения за мерами социальной поддержки.

Расчет среднедушевого дохода многодетной семьи осуществляется государственными казенными учреждениями Астраханской области – центрами социальной поддержки населения районов Астраханской области, центрами социальной поддержки населения районов города Астрахани, центром социальной поддержки населения закрытого административно-территориального образования города Знаменска (далее – учреждения) в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2003 № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи» для расчета среднедушевого дохода семьи, с учетом положений частей 9<sup>2</sup>–9<sup>4</sup> статьи 5 Закона Астраханской области.

1.8. Назначение мер социальной поддержки, указанных в абзацах четвертом, пятом, седьмом пункта 1.1 настоящего раздела, осуществляют учреждения.

Выдачу справки о признании семьи нуждающейся в поддержке для получения мер социальной поддержки, указанных в абзацах втором, шестом пункта 1.1 настоящего раздела, осуществляют учреждения.

1.9. Выплату денежных выплат, указанных в пункте 1.1 настоящего раздела, осуществляет государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр информационно-технологического обеспечения деятельности министерства социального развития и труда Астраханской обла-

сти» (далее – центр).

1.10. Учреждение обеспечивает размещение информации о предоставлении мер социальной поддержки, указанных в абзацах четвертом, пятом, седьмом пункта 1.1 настоящего раздела, в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее – единая цифровая платформа) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## 2. Бесплатное посещение организаций, государственных музеев, парков культуры и отдыха, выставок

2.1. Бесплатное посещение членами многодетной семьи организаций осуществляется один день в месяц при предъявлении удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи, установленного Правительством Российской Федерации образца (далее – удостоверение) и справки о признании семьи нуждающейся в поддержке.

День и время бесплатного посещения членами многодетной семьи организаций устанавливаются локальными актами организаций.

2.2. Для получения справки о признании семьи нуждающейся в поддержке в целях бесплатного посещения членами многодетной семьи организаций один из супругов или родитель, не состоящий в браке (далее – заявитель), или лицо, уполномоченное им на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – представитель заявителя), представляет в учреждение по месту жительства, месту пребывания или месту фактического проживания следующие документы:

- заявление о предоставлении меры социальной поддержки по форме, утвержденной правовым актом министерства социального развития и труда Астраханской области (далее – заявление, министерство), с указанием состава многодетной семьи и способа выдачи справки о признании семьи нуждающейся в поддержке;

- документ, удостоверяющий личность заявителя;

- документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, и документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае подачи заявления и документов представителем заявителя);

- документ, удостоверяющий личность второго супруга (при наличии второго супруга в многодетной семье);

- свидетельство о рождении ребенка и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае если свидетельство о рождении ребенка выдано компетентным органом иностранного государства);

- свидетельство о заключении брака и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае если заявитель, ребенок заявителя или ребенок супруга (супруги) заявителя состоит в браке, свидетельство о государственной регистрации которого выдано компетентным органом иностранного государства);

- свидетельство о расторжении брака и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае если заявитель, ребенок заявителя или ребенок супруга (супруги) заявителя состоял в браке, свидетельство о расторжении которого выдано компетентным органом иностранного государства);

- свидетельство о смерти члена многодетной семьи и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае если свидетельство о смерти члена многодетной семьи выдано компетентным органом иностранного государства);

- документ, подтверждающий изменение фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) члена многодетной семьи, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (при наличии члена многодетной семьи, изменившего фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), в случае если соответствующий документ выдан компетентным органом иностранного государства);

- документы, подтверждающие доходы заявителя и всех членов его многодетной семьи за три последних календарных месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления (за исключением документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе) (далее – документы, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия);

- документы, содержащие сведения о принадлежащем заявителю и членам его многодетной семьи имуществе на праве собственности (за исключением документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия);

- документ, выданный на территории Российской Федерации и содержащий сведения об обучении детей в возрасте от 18 до 23 лет и (или) детей, объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), в частной организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения (в случае обучения детей в возрасте от 18 до 23 лет и (или) детей, объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), в частной организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения на территории Российской Федерации);

- документ, выданный на территории иностранного государства и содержащий сведения об обучении детей в возрасте от 18 до 23 лет и (или) детей, объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, а также его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае обучения детей в возрасте от 18 до 23 лет и (или) детей, объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения на территории иностранного государства);

- документ, подтверждающий прохождение членом многодетной семьи военной службы по призыву (при наличии членов многодетной семьи, проходящих военную службу по призыву);

- документ, содержащий сведения о применении к члену многодетной семьи меры уголовно-правового или административно-правового характера, связанной с изоляцией его от общества (при наличии члена многодетной семьи, в отношении которого применена мера уголовно-правового или административно-правового характера, связанная с изоляцией его от общества);

- решение суда об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным) (при наличии ребенка, объявленного в установленном порядке полностью дееспособным (эмансипированным) по решению суда).

Перечень документов, указанных в абзацах одиннадцатом, двенадцатом настоящего пункта, утверждается нормативным правовым актом министерства и содержит документы, которые заявитель обязан представить, и документы, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Копии документов, указанных в абзацах третьем – десятом, двенадцатом, пятнадцатом – семнадцатом настоящего пункта, представляются вместе с оригиналами для проверки представленных копий на соответствие оригиналам либо в заверенном виде в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае представления заявителем копий документов, заверенных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, представление оригиналов документов, указанных в абзацах третьем – десятом, двенадцатом, пятнадцатом – семнадцатом настоящего пункта, не требуется.

Если для выдачи справки о признании семьи нуждающейся в поддержке необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, заявитель (представитель заявителя) дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица.

2.3. Учреждение в день поступления заявления и документов, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела, за исключением документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, регистрирует их и направляет с использованием единой цифровой платформы запрос о наличии у заявителя статуса многодетной семьи, а также направляет в уполномоченные органы государственной власти и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, межведомственный информационный запрос о представлении:

- сведений, подтверждающих рождение ребенка (в случае государственной регистрации рождения ребенка на территории Российской Федерации);

- сведений, подтверждающих заключение брака (в случае если заявитель, ребенок заявителя или ребенок супруга заявителя состоит в браке, государственная регистрация которого произведена на территории Российской Федерации);

- сведений, подтверждающих расторжение брака (в случае если государственная регистрация расторжения брака произведена на территории Российской Федерации);

- сведений, подтверждающих смерть члена многодетной семьи (в случае если государственная регистрация смерти члена многодетной семьи произведена на территории Российской Федерации);

- сведений, подтверждающих изменение фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) заявителя и членов его многодетной семьи (в случае если государственная регистрация изменения фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) произведена на территории Российской Федерации);

- документов, указанных в абзацах одиннадцатом, двенадцатом пункта 2.2 настоящего раздела, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

- сведений о факте работы заявителя и членов его многодетной семьи, а также о факте начисленных за них страховых взносов;

- сведений о нахождении ребенка под опекой (попечительством);

- решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным);

- сведений о лишении заявителя или его супруга (супруги) родительских прав или об ограничении в родительских правах;

- сведений об обучении детей в возрасте от 18 до 23 лет и (или) детей, объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на территории Российской Федерации (за исключением частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность) по очной форме обучения (в случае обучения детей в возрасте от 18 до 23 лет и (или) детей, объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения на территории Российской Федерации (за исключением частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность)).

Заявитель вправе представить документы, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

2.4. Учреждение в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, представленных заявителем в соответствии с пунктом 2.2 настоящего раздела, принимает в форме локального акта решение о выдаче (об отказе в выдаче) справки о признании семьи нуждающейся в поддержке.

2.5. Основаниями для принятия решения об отказе в выдаче справки о признании семьи нуждающейся в поддержке являются:

- представление неполного пакета документов, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела, и (или) недостоверных сведений в них, за исключением документов, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

- несоответствие семьи заявителя требованиям, установленным пунктом 2 части 1 статьи 2 Закона Астраханской области;

- несоответствие многодетной семьи заявителя требованиям, установленным абзацем первым части 2 статьи 11 Закона Астраханской области;

- достижение старшим ребенком из трех младших детей в многодетной семье возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения либо прохождения военной службы по призыву;

- подача заявителем заявления об отказе в выдаче справки о признании семьи нуждающейся в поддержке.

2.6. Учреждение в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о выдаче (об отказе в выдаче) справки о признании семьи нуждающейся в поддержке направляет заявителю письменное уведомление о выдаче (об отказе в выдаче) справки о признании семьи нуждающейся в поддержке.

В случае принятия учреждением решения о выдаче справки о признании семьи нуждающейся в поддержке указанная справка направляется заявителю в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о ее выдаче способом, указанным в заявлении.

В случае принятия решения об отказе в выдаче справки о признании семьи нуждающейся в поддержке в уведомлении указываются основания для отказа, установленные пунктом 2.5 настоящего раздела.

В случае устранения оснований для отказа в выдаче справки о признании семьи нуждающейся в поддержке, установленных пунктом 2.5 настоящего раздела, заявитель вправе повторно обратиться в учреждение за выдачей справки о признании семьи нуждающейся в поддержке в соответствии с настоящим разделом.

Справка о признании семьи нуждающейся в поддержке действует в течение одного года со дня принятия учреждением решения о ее выдаче.

2.7. Бесплатное посещение государственных музеев, парков культуры и отдыха, выставок осуществляется при предъявлении удостоверения независимо от места жительства на территории Российской Федерации.

День и время бесплатного посещения государственных музеев, парков культуры и отдыха, выставок устанавливаются локальными актами государственных музеев, парков культуры и отдыха, исполнительных органов Астраханской области, государственных учреждений Астраханской области.

2.8. Информация о предоставлении права на бесплатное посещение организаций, государственных музеев, парков культуры и отдыха, выставок размещается на официальных сайтах организаций, государственных музеев, парков культуры и отдыха, исполнительных органов Астраханской области, государственных учреждений Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на информационных стен-

дах в помещениях, занимаемых организациями, государственными музеями, парками культуры и отдыха, исполнительными органами Астраханской области, государственными учреждениями Астраханской области, не менее чем за пять рабочих дней до дня бесплатного посещения организации, государственного музея, парка культуры и отдыха и не менее чем за три рабочих дня до дня бесплатного посещения выставки.

Бесплатное посещение организаций, государственных музеев, парков культуры и отдыха, выставок фиксируется в журнале учета посещаемости. Форма журнала учета посещаемости и порядок его ведения устанавливаются локальным актом организации, государственного музея, парка культуры и отдыха, исполнительного органа Астраханской области, государственного учреждения Астраханской области.

### 3. Предоставление ежегодного пособия на каждого из детей, обучающихся в общеобразовательных организациях (но не старше 18 лет), на обеспечение одеждой для посещения учебных занятий и спортивной формой, а также школьными письменными принадлежностями

3.1. Для получения ежегодного пособия на каждого из детей, обучающихся в общеобразовательных организациях (но не старше 18 лет), на обеспечение одеждой для посещения учебных занятий и спортивной формой, а также школьными письменными принадлежностями (далее – ежегодное пособие) заявитель или представитель заявителя представляет в учреждение по месту жительства, месту пребывания или месту фактического проживания следующие документы:

- заявление с указанием состава многодетной семьи, способа перечисления (доставки) денежных средств и реквизитов кредитной организации и лицевого счета для перечисления денежных средств (в случае перечисления денежных средств через кредитную организацию), реквизитов организации почтовой связи (в случае доставки денежных средств через организацию почтовой связи);

- документ, удостоверяющий личность заявителя;

- документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, и документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае подачи заявления и документов представителем заявителя);

- документ, удостоверяющий личность второго супруга (при наличии второго супруга в многодетной семье);

- свидетельство о рождении ребенка и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае если свидетельство о рождении ребенка выдано компетентным органом иностранного государства);

- свидетельство о заключении брака и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае если заявитель, ребенок заявителя или ребенок супруга (супруги) заявителя состоит в браке, свидетельство о государственной регистрации которого выдано компетентным органом иностранного государства);



способными (эмансипированными), в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения на территории иностранного государства);

- документ, подтверждающий прохождение членом многодетной семьи военной службы по призыву (при наличии членов многодетной семьи, проходящих военную службу по призыву);

- документ, содержащий сведения о применении к члену многодетной семьи меры уголовно-правового или административно-правового характера, связанной с изоляцией его от общества (при наличии члена многодетной семьи, в отношении которого применена мера уголовно-правового или административно-правового характера, связанная с изоляцией его от общества);

- решение суда об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным) (при наличии ребенка, объявленного в установленном порядке полностью дееспособным (эмансипированным) по решению суда);

- документ, выданный на территории Российской Федерации и содержащий сведения об обучении детей в возрасте до 18 лет в частной общеобразовательной организации (в случае обучения детей в возрасте до 18 лет в частной общеобразовательной организации на территории Российской Федерации);

- документ, выданный на территории иностранного государства и содержащий сведения об обучении детей в возрасте до 18 лет в общеобразовательной организации, а также его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае обучения детей в возрасте до 18 лет в общеобразовательной организации на территории иностранного государства);

- согласие второго супруга многодетной семьи на получение обратившимся за назначением меры социальной поддержки супругом многодетной семьи меры социальной поддержки (при наличии второго супруга в многодетной семье).

Перечень документов, указанных в абзацах одиннадцатом, двенадцатом настоящего пункта, утверждается нормативным правовым актом министерства и содержит документы, которые заявитель обязан представить, и документы, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Копии документов, указанных в абзацах третьем – десятом, двенадцатом, тринадцатом, шестнадцатом – восемнадцатом настоящего пункта, представляются вместе с оригиналами для проверки представленных копий на соответствие оригиналам либо в заверенном виде в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае представления заявителем копий документов, заверенных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, представление оригиналов документов, указанных в абзацах третьем – десятом, двенадцатом, тринадцатом, шестнадцатом – восемнадцатом настоящего пункта, не требуется.

Если для получения ежегодного пособия необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с

Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, заявитель (представитель заявителя) дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица.

Заявление и документы, указанные в абзацах втором – двадцать первом, двадцать четвертом настоящего пункта, представляются в период с 1 августа по 31 октября (включительно).

В случае если заявитель на день обращения за ежегодным пособием является получателем мер социальной поддержки, установленных частью 2 статьи 11 Закона Астраханской области, заявитель или представитель заявителя представляет в учреждение по месту жительства, месту пребывания или месту фактического проживания заявление и документы, указанные в абзацах втором – десятом, тринадцатом – двадцать первом, двадцать четвертом настоящего пункта.

3.2. Учреждение в день поступления заявления и документов, указанных в пункте 3.1 настоящего раздела, за исключением документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, регистрирует их и направляет с использованием единой цифровой платформы запрос о наличии у заявителя статуса многодетной семьи, о нахождении ребенка, в отношении которого подано заявление, на полном государственном обеспечении и (или) его проживании в организациях социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме, о предоставлении в другом субъекте Российской Федерации меры социальной поддержки, аналогичной ежегодному пособию на ребенка, в отношении которого подано заявление, в году обращения за предоставлением ежегодного пособия, а также направляет в уполномоченные органы государственной власти и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, межведомственный информационный запрос о представлении:

- сведений, подтверждающих рождение ребенка (в случае государственной регистрации рождения ребенка на территории Российской Федерации);

- сведений, подтверждающих заключение брака (в случае если заявитель, ребенок заявителя или ребенок супруга заявителя состоит в браке, государственная регистрация которого произведена на территории Российской Федерации);

- сведений, подтверждающих расторжение брака (в случае если государственная регистрация расторжения брака произведена на территории Российской Федерации);

- сведений, подтверждающих смерть члена многодетной семьи (в случае если государственная регистрация смерти члена многодетной семьи произведена на территории Российской Федерации);

- сведений, подтверждающих изменение фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) заявителя и членов его многодетной семьи (в случае

если государственная регистрация изменения фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) произведена на территории Российской Федерации);

- сведений, подтверждающих принадлежность заявителя и ребенка, в отношении которого подано заявление, к гражданству Российской Федерации;

- документов, указанных в абзацах одиннадцатом, двенадцатом пункта 3.1 настоящего раздела, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

- сведений, подтверждающих регистрацию заявителя и ребенка, в отношении которого подано заявление, на территории Астраханской области;

- сведений о факте работы заявителя и членов его многодетной семьи, а также о факте начисленных за них страховых взносов;

- сведений о включении заявителя на день обращения в учреждение в предусмотренный статьей 8 Федерального закона от 21.12.96 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» список лиц, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями в Астраханской области (далее – список);

- сведений о нахождении ребенка под опекой (попечительством);

- решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным);

- сведений о лишении заявителя или его супруга (супруги) родительских прав или об ограничении в родительских правах;

- сведений об обучении детей в возрасте от 18 до 23 лет и (или) детей, объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на территории Российской Федерации (за исключением частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность) по очной форме обучения (в случае обучения детей в возрасте от 18 до 23 лет и (или) детей, объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения на территории Российской Федерации (за исключением частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность));

- сведений об обучении детей в возрасте до 18 лет в общеобразовательных организациях на территории Российской Федерации (за исключением частных образовательных организаций) (в случае обучения детей в возрасте до 18 лет в общеобразовательных организациях на территории Российской Федерации (за исключением частных образовательных организаций)).

Заявитель вправе представить документы, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

3.3. Учреждение в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, представленных заявителем в соответствии с пунктом 3.1 настоящего раздела, принимает в форме локального акта решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) ежегодного пособия.

3.4. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении ежегодного пособия являются:

- представление неполного пакета документов, указанных в пункте 3.1 настоящего раздела, и (или) недостоверных сведений в них, за исключением документов, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также документов, подтверждающих проживание на территории Астраханской области заявителя, который на день своего обращения в учреждение за получением ежегодного пособия включен в список;
- несоответствие семьи заявителя требованиям, установленным пунктом 2 части 1 статьи 2 Закона Астраханской области;
- несоответствие заявителя требованиям, установленным частью 1 статьи 5 Закона Астраханской области;
- несоответствие многодетной семьи заявителя требованиям, установленным абзацем первым части 2 статьи 11 Закона Астраханской области;
- несоответствие ребенка, в отношении которого подано заявление, требованиям, установленным пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Порядка;
- ребенок, в отношении которого подано заявление, не является учащимся общеобразовательной организации;
- предоставление в другом субъекте Российской Федерации меры социальной поддержки, аналогичной ежегодному пособию на ребенка, в отношении которого подано заявление, в году обращения за предоставлением ежегодного пособия;
- достижение ребенком, в отношении которого подано заявление, возраста 18 лет;
- получение ежегодного пособия в году обращения за его предоставлением;
- достижение старшим ребенком из трех младших детей в многодетной семье возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения либо прохождения военной службы по призыву;
- подача заявителем заявления об отказе в получении ежегодного пособия;
- несоблюдение срока подачи заявления, установленного абзацем двадцать пятым пункта 3.1 настоящего раздела.

3.5. Учреждение в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) ежегодного пособия направляет заявителю письменное уведомление о предоставлении (об отказе в предоставлении) ежегодного пособия.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении ежегодного пособия в уведомлении указываются основания для отказа, установленные пунктом 3.4 настоящего раздела.

В случае устранения оснований для отказа в предоставлении ежегодного пособия, установленных абзацами вторым – седьмым, одиннадцатым, двенадцатым пункта 3.4 настоящего раздела, заявитель вправе повторно обратиться в учреждение за предоставлением ежегодного пособия в соответствии

с настоящим разделом.

3.6. Учреждение в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении ежегодного пособия направляет в центр в электронном виде сведения о заявителях, являющихся получателями ежегодного пособия в соответствии с настоящим разделом, для последующей выплаты ежегодного пособия.

Ежегодное пособие перечисляется центром на лицевой счет получателя, открытый в кредитной организации, или через организацию почтовой связи, реквизиты которых указаны в заявлении, в течение 10 рабочих дней со дня поступления сведений, указанных в абзаце первом настоящего пункта.

4. Предоставление ежемесячного пособия на оплату проезда детей из многодетных семей, обучающихся в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования

4.1. Ежемесячное пособие на оплату проезда детей из многодетных семей, обучающихся в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – пособие на оплату проезда), предоставляется на каждого из указанных лиц.

4.2. Для получения пособия на оплату проезда заявитель или представитель заявителя представляет в учреждение по месту жительства, месту пребывания или месту фактического проживания следующие документы:

- заявление с указанием состава многодетной семьи, способа перечисления (доставки) денежных средств и реквизитов кредитной организации и лицевого счета для перечисления денежных средств (в случае перечисления денежных средств через кредитную организацию), реквизитов организации почтовой связи (в случае доставки денежных средств через организацию почтовой связи);

- документ, удостоверяющий личность заявителя;

- документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, и документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае подачи заявления и документов представителем заявителя);

- документ, удостоверяющий личность второго супруга (при наличии второго супруга в многодетной семье);

- свидетельство о рождении ребенка и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае если свидетельство о рождении ребенка выдано компетентным органом иностранного государства);

- свидетельство о заключении брака и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае если заявитель, ребенок заявителя или ребенок супруга (супруги) заявителя состоит в браке, свидетельство о государственной регистрации которого выдано компетентным органом иностранного государства);

- свидетельство о расторжении брака и его нотариально удостоверен-

ный перевод на русский язык (в случае если заявитель, ребенок заявителя или ребенок супруга (супруги) заявителя состоял в браке, свидетельство о расторжении которого выдано компетентным органом иностранного государства);

- свидетельство о смерти члена многодетной семьи и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае если свидетельство о смерти члена многодетной семьи выдано компетентным органом иностранного государства);

- документ, подтверждающий изменение фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) члена многодетной семьи, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (при наличии члена многодетной семьи, изменившего фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), в случае если соответствующий документ выдан компетентным органом иностранного государства);

- документы, подтверждающие доходы заявителя и всех членов его многодетной семьи за три последних календарных месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления (за исключением документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия);

- документы, содержащие сведения о принадлежащем заявителю и членам его многодетной семьи имуществе на праве собственности (за исключением документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия);

- документ, подтверждающий проживание на территории Астраханской области заявителя и (или) ребенка, в отношении которого подано заявление (договоры найма, аренды, пользования жилым помещением) (в случае отсутствия регистрации заявителя и (или) ребенка, в отношении которого подано заявление, на территории Астраханской области);

- документ, выданный на территории Российской Федерации и содержащий сведения об обучении детей в возрасте от 18 до 23 лет и (или) детей, объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), в частной организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения (в случае обучения детей в возрасте от 18 до 23 лет и (или) детей, объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), в частной организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения на территории Российской Федерации);

- документ, выданный на территории иностранного государства и содержащий сведения об обучении детей в возрасте от 18 до 23 лет и (или) детей, объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, а также его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае обучения детей в возрасте от 18 до 23 лет и (или) детей, объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), в организациях, осуществляющих обра-

зовательную деятельность, по очной форме обучения на территории иностранного государства);

- документ, подтверждающий прохождение членом многодетной семьи военной службы по призыву (при наличии членов многодетной семьи, проходящих военную службу по призыву);

- документ, содержащий сведения о применении к члену многодетной семьи меры уголовно-правового или административно-правового характера, связанной с изоляцией его от общества (при наличии члена многодетной семьи, в отношении которого применена мера уголовно-правового или административно-правового характера, связанная с изоляцией его от общества);

- решение суда об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным) (при наличии ребенка, объявленного в установленном порядке полностью дееспособным (эмансипированным) по решению суда);

- документ, выданный на территории Российской Федерации и содержащий сведения об обучении детей в частной образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (в случае обучения детей в частной образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, на территории Российской Федерации);

- документ, выданный на территории иностранного государства и содержащий сведения об обучении детей в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае обучения детей в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, на территории иностранного государства);

- согласие второго супруга многодетной семьи на получение обратившимся за назначением меры социальной поддержки супругом многодетной семьи меры социальной поддержки (при наличии второго супруга в многодетной семье).

Перечень документов, указанных в абзацах одиннадцатом, двенадцатом настоящего пункта, утверждается нормативным правовым актом министерства и содержит документы, которые заявитель обязан представить, и документы, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Копии документов, указанных в абзацах третьем – десятом, двенадцатом, тринадцатом, шестнадцатом – восемнадцатом настоящего пункта, представляются вместе с оригиналами для проверки представленных копий на соответствие оригиналам либо в заверенном виде в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае представления заявителем копий документов, заверенных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, представление оригиналов документов, указанных в аб-

зацах третьем – десятом, двенадцатом, тринадцатом, шестнадцатом – восемнадцатом настоящего пункта, не требуется.

Если для получения пособия на оплату проезда необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, заявитель (представитель заявителя) дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица.

4.3. Учреждение в день поступления заявления и документов, указанных в пункте 4.2 настоящего раздела, за исключением документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, регистрирует их и направляет с использованием единой цифровой платформы запрос о наличии у заявителя статуса многодетной семьи, о нахождении ребенка, в отношении которого подано заявление, на полном государственном обеспечении и (или) его проживании в организациях социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме, о предоставлении в другом субъекте Российской Федерации меры социальной поддержки, аналогичной пособию на оплату проезда на ребенка, в отношении которого подано заявление, а также направляет в уполномоченные органы государственной власти и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, межведомственный информационный запрос о представлении:

- сведений, подтверждающих рождение ребенка (в случае государственной регистрации рождения ребенка на территории Российской Федерации);

- сведений, подтверждающих заключение брака (в случае если заявитель, ребенок заявителя или ребенок супруга (супруги) заявителя состоит в браке, государственная регистрация которого произведена на территории Российской Федерации);

- сведений, подтверждающих расторжение брака (в случае если государственная регистрация расторжения брака произведена на территории Российской Федерации);

- сведений, подтверждающих смерть члена многодетной семьи (в случае если государственная регистрация смерти члена многодетной семьи произведена на территории Российской Федерации);

- сведений, подтверждающих изменение фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) заявителя и членов его многодетной семьи (в случае если государственная регистрация изменения фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) произведена на территории Российской Федерации);

- сведений, подтверждающих принадлежность заявителя и ребенка, в отношении которого подано заявление, к гражданству Российской Федерации;

- документов, указанных в абзацах одиннадцатом, двенадцатом пункта 4.2 настоящего раздела, подлежащих получению в рамках межведомственно-

го информационного взаимодействия;

- сведений, подтверждающих регистрацию заявителя и ребенка, в отношении которого подано заявление, на территории Астраханской области;

- сведений о факте работы заявителя и членов его многодетной семьи, а также о факте начисленных за них страховых взносов;

- сведений о включении заявителя на день обращения в учреждение в предусмотренный статьей 8 Федерального закона от 21.12.96 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» список;

- сведений о нахождении ребенка под опекой (попечительством);

- решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным);

- сведений о лишении заявителя или его супруга (супруги) родительских прав или об ограничении в родительских правах;

- сведений об обучении детей в возрасте от 18 до 23 лет и (или) детей, объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на территории Российской Федерации (за исключением частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность) по очной форме обучения (в случае обучения детей в возрасте от 18 до 23 лет и (или) детей, объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения на территории Российской Федерации (за исключением частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность));

- сведений об обучении детей в возрасте до 18 лет в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, на территории Российской Федерации (за исключением частных образовательных организаций) (в случае обучения детей в возрасте до 18 лет в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, на территории Российской Федерации (за исключением частных образовательных организаций)).

Заявитель вправе представить документы, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

4.4. Учреждение в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, представленных заявителем в соответствии с пунктом 4.2 настоящего раздела, принимает в форме локального акта решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) пособия на оплату проезда.

4.5. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении пособия на оплату проезда являются:

- представление неполного пакета документов, указанных в пункте 4.2 настоящего раздела, и (или) недостоверных сведений в них, за исключением документов, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного

взаимодействия, а также документов, подтверждающих проживание на территории Астраханской области заявителя, который на день своего обращения в учреждение за получением пособия на оплату проезда включен в список;

- несоответствие семьи заявителя требованиям, установленным пунктом 2 части 1 статьи 2 Закона Астраханской области;

- несоответствие заявителя требованиям, установленным частью 1 статьи 5 Закона Астраханской области;

- несоответствие многодетной семьи заявителя требованиям, установленным абзацем первым части 2 статьи 11 Закона Астраханской области;

- несоответствие ребенка, в отношении которого подано заявление, требованиям, установленным пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Порядка;

- ребенок, в отношении которого подано заявление, не является учащимся образовательной организации, реализующей образовательную программу начального общего, и (или) основного общего, и (или) среднего общего образования;

- предоставление в другом субъекте Российской Федерации меры социальной поддержки, аналогичной пособию на оплату проезда на ребенка, в отношении которого подано заявление;

- достижение старшим ребенком из трех младших детей в многодетной семье возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения либо прохождения военной службы по призыву;

- наличие обстоятельств, предусмотренных частью 7 статьи 5 Закона Астраханской области;

- подача заявителем заявления об отказе в получении пособия на оплату проезда.

4.6. Учреждение в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) пособия на оплату проезда направляет заявителю письменное уведомление о предоставлении (об отказе в предоставлении) пособия на оплату проезда.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении пособия на оплату проезда в уведомлении указываются основания для отказа, установленные пунктом 4.5 настоящего раздела.

В случае устранения оснований для отказа в предоставлении мер социальной поддержки, установленных пунктом 4.5 настоящего раздела, заявитель вправе повторно обратиться в учреждение за предоставлением пособия на оплату проезда в соответствии с настоящим разделом.

4.7. При принятии учреждением решения о назначении пособия на оплату проезда пособие на оплату проезда назначается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором подано заявление, а в случае, если для старшего ребенка из трех младших детей в многодетной семье учебный год является последним, пособие на оплату проезда назначается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором подано заявление, по 31 августа года завершения обучения.

4.8. Учреждение в течение трех рабочих дней со дня принятия решения

о назначении пособия на оплату проезда направляет в центр в электронном виде сведения о заявителях, являющихся получателями пособия на оплату проезда в соответствии с настоящим разделом, для последующей выплаты пособия на оплату проезда.

Выплата пособия на оплату проезда осуществляется центром ежемесячно не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, за который производится выплата, путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя, в отношении которого учреждением принято решение о назначении и выплате пособия на оплату проезда, открытый в кредитной организации или в организации почтовой связи.

4.9. Заявитель не позднее 12 месяцев начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором учреждением принято решение о назначении и выплате ему пособия на оплату проезда, обязан представить в учреждение заявление об установлении права на получение меры социальной поддержки на новый срок в произвольной письменной форме и документы, подтверждающие его доходы и доходы членов его многодетной семьи за три последних календарных месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем представления указанных документов, документы, содержащие сведения о принадлежащем ему и членам его многодетной семьи имуществе на праве собственности (за исключением документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия).

За исключением случая, установленного абзацем первым настоящего пункта, лица, получающие пособие на оплату проезда в соответствии с настоящим разделом (далее – получатели пособия на оплату проезда), обязаны представить в учреждение документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, не позднее 12 месяцев начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором получатель пособия на оплату проезда в предыдущий раз представил в учреждение документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта.

Учреждение в день регистрации документов, указанных в абзацах первом, втором настоящего пункта, направляет межведомственный информационный запрос о представлении документов, подтверждающих доходы получателя пособия на оплату проезда и доходы членов его многодетной семьи за три последних календарных месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем представления документов, в соответствии с абзацами первым, вторым настоящего раздела, документы, содержащие сведения о принадлежащем получателю пособия на оплату проезда и членам его многодетной семьи имуществе на праве собственности, в уполномоченные органы государственной власти и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы.

Получатели пособия на оплату проезда вправе представить документы, указанные в абзаце третьем настоящего пункта, по собственной инициативе.

Регистрация и рассмотрение документов, представленных получателями пособия на оплату проезда в соответствии с абзацами первым – четвертым настоящего пункта, принятие решения о назначении пособия на оплату

проезда либо об отказе в назначении пособия на оплату проезда и уведомление получателя пособия на оплату проезда о принятом решении осуществляются учреждением в порядке и сроки, которые установлены пунктами 4.1–4.8 настоящего раздела.

4.10. Учреждение в форме локального акта принимает решение о приостановлении выплаты пособия на оплату проезда на неопределенный срок в течение 10 рабочих дней со дня поступления в учреждение информации:

- о неполучении получателем пособия на оплату проезда пособия на оплату проезда более трех месяцев подряд в организации почтовой связи;
- незачислении кредитной организацией средств пособия на оплату проезда на лицевой счет получателя пособия на оплату проезда в связи с закрытием (отсутствием) счета, указанного получателем пособия на оплату проезда в заявлении о назначении пособия на оплату проезда, указанном в абзаце втором пункта 4.2 настоящего раздела, в кредитной организации;
- ликвидации организации почтовой связи, осуществляющей доставку пособия на оплату проезда, или кредитной организации либо об отзыве у кредитной организации лицензии на осуществление банковских операций.

Выплата пособия на оплату проезда приостанавливается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором было принято решение о приостановлении выплаты пособия на оплату проезда на неопределенный срок.

В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении выплаты пособия на оплату проезда на неопределенный срок учреждение в произвольной письменной форме уведомляет получателя пособия на оплату проезда о принятом решении и об основаниях его принятия.

4.11. Выплата пособия на оплату проезда возобновляется на основании решения учреждения, принятого в форме локального акта на основании заявления получателя пособия на оплату проезда о возобновлении выплаты пособия на оплату проезда, поданного в учреждение в произвольной письменной форме, с указанием в нем сведений для выплаты пособия на оплату проезда.

Учреждение регистрирует заявление получателя пособия на оплату проезда о возобновлении выплаты пособия на оплату проезда, указанное в абзаце первом настоящего пункта, и в течение пяти рабочих дней со дня его регистрации принимает решение в форме локального акта о возобновлении выплаты пособия на оплату проезда (об отказе в возобновлении выплаты пособия на оплату проезда) и уведомляет в произвольной письменной форме получателя пособия на оплату проезда о принятом решении. В случае принятия решения об отказе в возобновлении выплаты пособия на оплату проезда в уведомлении указываются основания для отказа, установленные абзацем третьим настоящего пункта.

Основаниями для отказа в возобновлении выплаты пособия на оплату проезда являются отсутствие в заявлении получателя пособия на оплату проезда о возобновлении выплаты пособия на оплату проезда, указанном в абзаце первом настоящего пункта, сведений для выплаты пособия на оплату проезда или ликвидация указанной в заявлении получателя пособия на оплату проезда о возобновлении выплаты пособия на оплату проезда кредитной ор-

ганизации (организации почтовой связи) либо отзыв у данной кредитной организации лицензии на осуществление банковских операций.

Возобновление выплаты пособия на оплату проезда производится с 1-го числа месяца, следующего за месяцем поступления заявления получателя пособия на оплату проезда о возобновлении выплаты пособия на оплату проезда, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

Получателю пособия на оплату проезда выплачивается пособие на оплату проезда за весь период приостановления выплаты пособия на оплату проезда.

4.12. Выплата пособия на оплату проезда прекращается:

- в случае несоответствия получателя пособия на оплату проезда, членов его многодетной семьи требованиям, установленным пунктом 2 части 1 статьи 2 Закона Астраханской области;
- несоответствия получателя пособия на оплату проезда требованиям, установленным частью 1 статьи 5 Закона Астраханской области;
- несоответствия получателя пособия на оплату проезда, ребенка из многодетной семьи, на которого предоставляется пособие на оплату проезда, требованиям, установленным пунктом 4.1 настоящего раздела;
- несоответствия ребенка, в отношении которого подано заявление, требованиям, установленным пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Порядка;
- непредставления получателем пособия на оплату проезда документов, указанных в абзацах первом, втором пункта 4.9 настоящего раздела, в сроки, установленные абзацами первым, вторым пункта 4.9 настоящего раздела;
- достижения старшим ребенком из трех младших детей в многодетной семье возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения либо прохождения военной службы по призыву;
- смерти ребенка, в отношении которого возникло право на получение пособия на оплату проезда;
- предоставления пособия на оплату проезда в другом субъекте Российской Федерации меры социальной поддержки, аналогичной пособию на оплату проезда на ребенка, в отношении которого подано заявление;
- подачи получателем пособия на оплату проезда заявления об отказе в получении пособия на оплату проезда;
- смерти получателя пособия на оплату проезда.

Учреждение не принимает решение о прекращении выплаты пособия на оплату проезда по основанию, установленному абзацем седьмым настоящего пункта, в период трех месяцев со дня завершения старшим ребенком многодетной семьи из трех младших детей, достигшим возраста 18 лет, обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.13. Получатель пособия на оплату проезда обязан в произвольной письменной форме сообщить в учреждение о наступлении обстоятельств, установленных абзацами вторым – пятым, седьмым – девятым настоящего пункта, которые влекут за собой прекращение выплаты пособия на оплату проезда, в течение 10 рабочих дней со дня наступления указанных обстоя-

тельств.

Учреждение в течение пяти рабочих дней со дня поступления информации о наступлении обстоятельств, установленных пунктом 4.12 настоящего раздела, принимает решение о прекращении выплаты пособия на оплату проезда.

Учреждение в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о прекращении выплаты пособия на оплату проезда направляет получателю пособия на оплату проезда письменное уведомление о прекращении выплаты пособия на оплату проезда с указанием оснований принятия решения.

Выплата пособия на оплату проезда прекращается начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, установленные пунктом 4.12 настоящего раздела.

## 5. Бесплатное посещение секций в государственных организациях Астраханской области, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта

5.1. Бесплатное посещение членами многодетной семьи секций в государственных организациях Астраханской области, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта (далее – бесплатное посещение секций, организации спорта), осуществляется при предъявлении удостоверения и справки о признании семьи нуждающейся в поддержке в соответствии с порядком приема лиц в физкультурно-спортивные организации, утвержденным правовым актом министерства физической культуры и спорта Астраханской области.

5.2. Для получения справки о признании семьи нуждающейся в поддержке в целях бесплатного посещения секций заявитель или представитель заявителя представляет в учреждение по месту жительства, месту пребывания или месту фактического проживания следующие документы:

- заявление с указанием состава многодетной семьи и способа выдачи справки о признании семьи нуждающейся в поддержке;
- документ, удостоверяющий личность заявителя;
- документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, и документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае подачи заявления и документов представителем заявителя);
- документ, удостоверяющий личность второго супруга (при наличии второго супруга в многодетной семье);
- свидетельство о рождении ребенка и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае если свидетельство о рождении ребенка выдано компетентным органом иностранного государства);
- свидетельство о заключении брака и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае если заявитель, ребенок заявителя или ребенок супруга (супруги) заявителя состоит в браке, свидетельство о государственной регистрации которого выдано компетентным органом иностранного государства);

- свидетельство о расторжении брака и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае если заявитель, ребенок заявителя или ребенок супруга (супруги) заявителя состоял в браке, свидетельство о расторжении которого выдано компетентным органом иностранного государства);

- свидетельство о смерти члена многодетной семьи и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае если свидетельство о смерти члена многодетной семьи выдано компетентным органом иностранного государства);

- документ, подтверждающий изменение фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) члена многодетной семьи, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (при наличии члена многодетной семьи, изменившего фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), в случае если соответствующий документ выдан компетентным органом иностранного государства);

- документы, подтверждающие доходы заявителя и всех членов его многодетной семьи за три последних календарных месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления (за исключением документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия);

- документы, содержащие сведения о принадлежащем заявителю и членам его многодетной семьи имуществе на праве собственности (за исключением документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия);

- документ, выданный на территории Российской Федерации и содержащий сведения об обучении детей в возрасте от 18 до 23 лет и (или) детей, объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), в частной организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения (в случае обучения детей в возрасте от 18 до 23 лет и (или) детей, объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), в частной организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения на территории Российской Федерации);

- документ, выданный на территории иностранного государства и содержащий сведения об обучении детей в возрасте от 18 до 23 лет и (или) детей, объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, а также его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае обучения детей в возрасте от 18 до 23 лет и (или) детей, объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения на территории иностранного государства);

- документ, подтверждающий прохождение членом многодетной семьи военной службы по призыву (при наличии членов многодетной семьи, про-

ходящих военную службу по призыву);

- документ, содержащий сведения о применении к члену многодетной семьи меры уголовно-правового или административно-правового характера, связанной с изоляцией его от общества (при наличии члена многодетной семьи, в отношении которого применена мера уголовно-правового или административно-правового характера, связанная с изоляцией его от общества);

- решение суда об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным) (при наличии ребенка, объявленного в установленном порядке полностью дееспособным (эмансипированным) по решению суда).

Перечень документов, указанных в абзацах одиннадцатом, двенадцатом настоящего пункта, утверждается нормативным правовым актом министерства и содержит документы, которые заявитель обязан представить, и документы, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Копии документов, указанных в абзацах третьем – десятом, двенадцатом, пятнадцатом – семнадцатом настоящего пункта, представляются вместе с оригиналами для проверки представленных копий на соответствие оригиналам либо в заверенном виде в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае представления заявителем копий документов, заверенных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, представление оригиналов документов, указанных в абзацах третьем – десятом, двенадцатом, пятнадцатом – семнадцатом настоящего пункта, не требуется.

Если для выдачи справки о признании семьи нуждающейся в поддержке необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, заявитель (представитель заявителя) дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица.

5.3. Учреждение в день поступления заявления и документов, указанных в пункте 5.2 настоящего раздела, за исключением документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, регистрирует их и направляет с использованием единой цифровой платформы запрос о наличии у заявителя статуса многодетной семьи, а также направляет в уполномоченные органы государственной власти и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, межведомственный информационный запрос о представлении:

- сведений, подтверждающих рождение ребенка (в случае государственной регистрации рождения ребенка на территории Российской Федерации);

- сведений, подтверждающих заключение брака (в случае если заявитель, ребенок заявителя или ребенок супруга (супруги) заявителя состоит в

браке, государственная регистрация которого произведена на территории Российской Федерации);

- сведений, подтверждающих расторжение брака (в случае если государственная регистрация расторжения брака произведена на территории Российской Федерации);

- сведений, подтверждающих смерть члена многодетной семьи (в случае если государственная регистрация смерти члена многодетной семьи произведена на территории Российской Федерации);

- сведений, подтверждающих изменение фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) заявителя и членов его многодетной семьи (в случае если государственная регистрация изменения фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) произведена на территории Российской Федерации);

- документов, указанных в абзацах одиннадцатом, двенадцатом пункта 5.2 настоящего раздела, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

- сведений о факте работы заявителя и членов его многодетной семьи, а также о факте начисленных за них страховых взносов;

- сведений о нахождении ребенка под опекой (попечительством);

- решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным);

- сведений о лишении заявителя или его супруга (супруги) родительских прав или об ограничении в родительских правах;

- сведений об обучении детей в возрасте от 18 до 23 лет и (или) детей, объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на территории Российской Федерации (за исключением частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность) по очной форме обучения (в случае обучения детей в возрасте от 18 до 23 лет и (или) детей, объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения на территории Российской Федерации (за исключением частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность)).

Заявитель вправе представить документы, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

5.4. Учреждение в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, представленных заявителем в соответствии с пунктом 5.2 настоящего раздела, принимает в форме локального акта решение о выдаче (об отказе в выдаче) справки о признании семьи нуждающейся в поддержке.

5.5. Основаниями для принятия решения об отказе в выдаче справки о признании семьи нуждающейся в поддержке являются:

- представление неполного пакета документов, указанных в пункте 5.2 настоящего раздела, и (или) недостоверных сведений в них, за исключением

документов, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

- несоответствие семьи заявителя требованиям, установленным пунктом 2 части 1 статьи 2 Закона Астраханской области;
- несоответствие многодетной семьи заявителя требованиям, установленным абзацем первым части 2 статьи 11 Закона Астраханской области;
- достижение старшим ребенком из трех младших детей в многодетной семье возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения либо прохождения военной службы по призыву;
- подача заявителем заявления об отказе в выдаче справки о признании семьи нуждающейся в поддержке.

5.6. Учреждение в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о выдаче (об отказе в выдаче) справки о признании семьи нуждающейся в поддержке направляет заявителю письменное уведомление о выдаче (об отказе в выдаче) справки о признании семьи нуждающейся в поддержке.

В случае принятия учреждением решения о выдаче справки о признании семьи нуждающейся в поддержке указанная справка направляется заявителю в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о ее выдаче способом, указанным в заявлении.

В случае принятия решения об отказе в выдаче справки о признании семьи нуждающейся в поддержке в уведомлении указываются основания для отказа, установленные пунктом 5.5 настоящего раздела.

В случае устранения оснований для отказа в выдаче справки о признании семьи нуждающейся в поддержке, установленных пунктом 5.5 настоящего раздела, заявитель вправе повторно обратиться в учреждение за выдачей справки о признании семьи нуждающейся в поддержке в соответствии с настоящим разделом.

Справка о признании семьи нуждающейся в поддержке действует в течение одного года со дня принятия учреждением решения о ее выдаче.

5.7. Информация о предоставлении права на бесплатное посещение секций размещается на официальных сайтах организаций спорта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на информационных стендах в помещениях, занимаемых организациями спорта.

Бесплатное посещение секций фиксируется в журнале учета посещаемости. Форма журнала учета посещаемости и порядок его ведения устанавливаются локальным актом организации спорта.

## 6. Порядок предоставления ежемесячного пособия на питание каждого из детей, обучающихся в общеобразовательных организациях

6.1. Ежемесячное пособие на питание на каждого из детей, обучающихся в общеобразовательных организациях (далее – пособие на питание), предоставляется на каждого из являющихся гражданами Российской Федерации детей, проживающих в семьях, нуждающихся в поддержке, обучающих-

ся по очной форме обучения в общеобразовательных организациях Астраханской области (далее – обучающийся).

6.2. Пособие на питание не предоставляется на детей, указанных в пункте 6.1 настоящего раздела, обучающихся и проживающих в общеобразовательных организациях с наличием интерната либо находящихся в таких организациях на полном государственном обеспечении либо обеспечиваемых бесплатным питанием в соответствии с частью 2<sup>1</sup> статьи 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» или статьей 36 Закона Астраханской области.

6.3. Для получения пособия на питание заявитель или представитель заявителя представляет в период с 1 сентября по 31 мая (включительно) либо с 1 июня по 31 августа (включительно) в учреждение по месту жительства, месту пребывания или месту фактического проживания следующие документы:

- заявление с указанием состава многодетной семьи, способа перечисления (доставки) денежных средств и реквизитов кредитной организации и лицевого счета для перечисления денежных средств (в случае перечисления денежных средств через кредитную организацию), реквизитов организации почтовой связи (в случае доставки денежных средств через организацию почтовой связи);
- документ, удостоверяющий личность заявителя;
- документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, и документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае подачи заявления и документов представителем заявителя);
- документ, удостоверяющий личность второго супруга (при наличии второго супруга в многодетной семье);
- свидетельство о рождении ребенка и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае если свидетельство о рождении ребенка выдано компетентным органом иностранного государства);
- свидетельство о заключении брака и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае если заявитель, ребенок заявителя или ребенок супруга (супруги) заявителя состоит в браке, свидетельство о государственной регистрации которого выдано компетентным органом иностранного государства);
- свидетельство о расторжении брака и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае если заявитель, ребенок заявителя или ребенок супруга (супруги) заявителя состоял в браке, свидетельство о расторжении которого выдано компетентным органом иностранного государства);
- свидетельство о смерти члена многодетной семьи и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае если свидетельство о смерти члена многодетной семьи выдано компетентным органом иностранного государства);
- документ, подтверждающий изменение фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) члена многодетной семьи, и его нотариально удо-

столоверенный перевод на русский язык (при наличии члена многодетной семьи, изменившего фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), в случае если соответствующий документ выдан компетентным органом иностранного государства);

- документы, подтверждающие доходы заявителя и всех членов его многодетной семьи за три последних календарных месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления (за исключением документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия);

- документы, содержащие сведения о принадлежащем заявителю и членам его многодетной семьи имуществе на праве собственности (за исключением документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия);

- документ, подтверждающий проживание на территории Астраханской области заявителя и (или) ребенка, в отношении которого подано заявление (договоры найма, аренды, пользования жилым помещением) (в случае отсутствия регистрации заявителя и (или) ребенка, в отношении которого подано заявление, на территории Астраханской области);

- документ, выданный на территории Российской Федерации и содержащий сведения об обучении детей в возрасте от 18 до 23 лет и (или) детей, объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), в частной организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения (в случае обучения детей в возрасте от 18 до 23 лет и (или) детей, объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), в частной организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения на территории Российской Федерации);

- документ, выданный на территории иностранного государства и содержащий сведения об обучении детей в возрасте от 18 до 23 лет и (или) детей, объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, а также его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае обучения детей в возрасте от 18 до 23 лет и (или) детей, объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения на территории иностранного государства);

- документ, подтверждающий прохождение членом многодетной семьи военной службы по призыву (при наличии членов многодетной семьи, проходящих военную службу по призыву);

- документ, содержащий сведения о применении к члену многодетной семьи меры уголовно-правового или административно-правового характера, связанной с изоляцией его от общества (при наличии члена многодетной семьи, в отношении которого применена мера уголовно-правового или административно-правового характера, связанная с изоляцией его от общества);

- решение суда об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным) (при наличии ребенка, объявленного в установленном порядке полностью дееспособным (эмансипированным) по решению суда);

- документ, выданный на территории Астраханской области и содержащий сведения о непроживании, об обучении детей в частной общеобразовательной организации в текущем учебном году и об отсутствии интерната в образовательной организации (в случае обучения детей в частной общеобразовательной организации на территории Астраханской области и обращения заявителя (представителя заявителя) в период с 1 сентября по 31 мая (включительно));

- документ, выданный на территории Астраханской области и содержащий сведения о непроживании, об обучении детей в частной общеобразовательной организации в очередном учебном году и об отсутствии интерната в образовательной организации (в случае обучения детей в частной общеобразовательной организации на территории Астраханской области и обращения заявителя (представителя заявителя) в период с 1 июня по 31 августа (включительно));

- согласие второго супруга многодетной семьи на получение обратившимся за назначением меры социальной поддержки супругом многодетной семьи меры социальной поддержки (при наличии второго супруга в многодетной семье).

Перечень документов, указанных в абзацах одиннадцатом, двенадцатом настоящего пункта, утверждается нормативным правовым актом министерства и содержит документы, которые заявитель обязан представить, и документы, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Копии документов, указанных в абзацах третьем – десятом, двенадцатом, тринадцатом, шестнадцатом – восемнадцатом настоящего пункта, представляются вместе с оригиналами для проверки представленных копий на соответствие оригиналам либо в заверенном виде в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае представления заявителем копий документов, заверенных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, представление оригиналов документов, указанных в абзацах третьем – десятом, двенадцатом, тринадцатом, шестнадцатом – восемнадцатом настоящего пункта, не требуется.

Если для получения пособия на питание необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, заявитель (представитель заявителя) дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица.

6.4. Учреждение в день поступления заявления и документов, указан-

ных в пункте 6.3 настоящего раздела, за исключением документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, регистрирует их и направляет с использованием единой цифровой платформы запрос о наличии у заявителя статуса многодетной семьи, о нахождении ребенка, в отношении которого подано заявление, на полном государственном обеспечении и (или) его проживании в организациях социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме, о предоставлении в другом субъекте Российской Федерации меры социальной поддержки, аналогичной пособию на питание на ребенка, в отношении которого подано заявление, а также направляет в уполномоченные органы государственной власти и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, межведомственный информационный запрос о представлении:

- сведений, подтверждающих рождение ребенка (в случае государственной регистрации рождения ребенка на территории Российской Федерации);

- сведений, подтверждающих заключение брака (в случае если заявитель, ребенок заявителя или ребенок супруга (супруги) заявителя состоит в браке, государственная регистрация которого произведена на территории Российской Федерации);

- сведений, подтверждающих расторжение брака (в случае если государственная регистрация расторжения брака произведена на территории Российской Федерации);

- сведений, подтверждающих смерть члена многодетной семьи (в случае если государственная регистрация смерти члена многодетной семьи произведена на территории Российской Федерации);

- сведений, подтверждающих изменение фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) заявителя и членов его многодетной семьи (в случае если государственная регистрация изменения фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) произведена на территории Российской Федерации);

- сведений, подтверждающих принадлежность заявителя и ребенка, в отношении которого подано заявление, к гражданству Российской Федерации;

- документов, указанных в абзацах одиннадцатом, двенадцатом пункта 6.3 настоящего раздела, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

- сведений, подтверждающих регистрацию заявителя и ребенка, в отношении которого подано заявление, на территории Астраханской области;

- сведений о факте работы заявителя и членов его многодетной семьи, а также о факте начисленных за них страховых взносов;

- сведений о включении заявителя на день обращения в учреждение в предусмотренный статьей 8 Федерального закона от 21.12.96 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» список;

- сведений о нахождении ребенка под опекой (попечительством);

- решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершенно-

нолетнего полностью дееспособным (эмансипированным);

- сведений о лишении заявителя или его супруга (супруги) родительских прав или об ограничении в родительских правах;

- сведений об обучении детей в возрасте от 18 до 23 лет и (или) детей, объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на территории Российской Федерации (за исключением частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность) по очной форме обучения (в случае обучения детей в возрасте от 18 до 23 лет и (или) детей, объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения на территории Российской Федерации (за исключением частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность));

- сведений о непроживании, об обучении детей в общеобразовательных организациях на территории Астраханской области (за исключением частных образовательных организаций) в текущем учебном году и об отсутствии интерната в образовательной организации (в случае обучения детей в общеобразовательных организациях на территории Астраханской области (за исключением частных образовательных организаций) и обращения заявителя (представителя заявителя) в период с 1 сентября по 31 мая (включительно);

- сведений о непроживании, об обучении детей в общеобразовательных организациях на территории Астраханской области (за исключением частных образовательных организаций) в очередном учебном году и об отсутствии интерната в образовательной организации (в случае обучения детей в общеобразовательных организациях на территории Астраханской области (за исключением частных образовательных организаций) и обращения заявителя (представителя заявителя) в период с 1 июня по 31 августа (включительно);

- сведений, содержащих информацию об обеспечении обучающегося бесплатным питанием в соответствии с частью 2<sup>1</sup> статьи 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» или статьей 36 Закона Астраханской области.

Заявитель вправе представить документы, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

6.5. Учреждение в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, представленных заявителем в соответствии с пунктом 6.3 настоящего раздела, принимает в форме локального акта решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) пособия на питание.

6.6. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении пособия на питание являются:

- представление неполного пакета документов, указанных в пункте 6.3 настоящего раздела, и (или) недостоверных сведений в них, за исключением документов, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также документов, подтверждающих проживание на тер-

ритории Астраханской области заявителя, который на день своего обращения в учреждение за получением пособия на питание, включен в список;

- несоответствие семьи заявителя требованиям, установленным пунктом 2 части 1 статьи 2 Закона Астраханской области;
- несоответствие заявителя требованиям, установленным частью 1 статьи 5 Закона Астраханской области;
- несоответствие многодетной семьи заявителя требованиям, установленным абзацем первым части 2 статьи 11 Закона Астраханской области;
- несоответствие ребенка, в отношении которого подано заявление, требованиям, установленным пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Порядка;
- ребенок, в отношении которого подано заявление, не является учащимся общеобразовательной организации;
- предоставление в другом субъекте Российской Федерации меры социальной поддержки, аналогичной пособию на питание на ребенка, в отношении которого подано заявление;
- достижение старшим ребенком из трех младших детей в многодетной семье возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения либо прохождения военной службы по призыву;
- ребенок, в отношении которого подано заявление, обучается и проживает в общеобразовательной организации с наличием интерната либо находится в данной организации на полном государственном обеспечении либо обеспечен бесплатным питанием в соответствии с частью 2<sup>1</sup> статьи 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» или статьей 36 Закона Астраханской области;
- несоблюдение срока подачи заявления, установленного абзацем первым пункта 6.3 настоящего раздела;
- подача получателем пособия на питание заявления об отказе в получении пособия на питание.

6.7. Учреждение в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) пособия на питание направляет заявителю письменное уведомление о предоставлении (об отказе в предоставлении) пособия на питание.

В случае принятия решения о назначении пособия на питание в уведомлении указывается срок, на который назначается пособие на питание, в соответствии с пунктом 6.8 настоящего раздела.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении пособия на питание в уведомлении указываются основания для отказа, установленные пунктом 6.6 настоящего раздела.

В случае устранения оснований для отказа в предоставлении мер социальной поддержки, установленных абзацами вторым – десятым, двенадцатым пункта 6.6 настоящего раздела, заявитель вправе повторно обратиться в учреждение за предоставлением пособия на питание в соответствии с настоящим разделом.

6.8. При принятии учреждением решения о назначении пособия на пи-

тание пособие на питание назначается:

- с 1 сентября текущего года по 31 мая следующего года – в случае обращения заявителя (представителя заявителя) за пособием на питание в период с 1 июня по 31 августа (включительно);

- с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором заявитель (представитель заявителя) представил в учреждение документы, указанные в пункте 6.3 настоящего раздела, по 31 мая текущего учебного года – в случае обращения заявителя (представителя заявителя) за пособием на питание в период с 1 сентября по 30 апреля (включительно), за исключением случая, установленного абзацем пятым настоящего пункта;

- с 1 по 31 мая текущего учебного года – в случае обращения заявителя (представителя заявителя) за пособием на питание в период с 1 по 31 мая (включительно), за исключением случая, установленного абзацем пятым настоящего пункта;

- с 1-го числа месяца, в котором у обучающегося возникло право на получение пособия, но не ранее 01.01.2025, по 31.05.2025 – в случае обращения заявителя (представителя заявителя) за пособием на питание в период с 01.01.2025 по 31.05.2025 (включительно).

6.9. Учреждение в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о назначении пособия на питание направляет в центр в электронном виде сведения о заявителях, являющихся получателями пособия на питание в соответствии с настоящим разделом, для последующей выплаты пособия на питание.

Выплата пособия на питание осуществляется центром ежемесячно не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, за который производится выплата, путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя, в отношении которого учреждением принято решение о назначении и выплате пособия на питание, открытый в кредитной организации, или в организации почтовой связи.

6.10. Учреждение в форме локального акта принимает решение о приостановлении выплаты пособия на питание на неопределенный срок в течение 10 рабочих дней со дня поступления в учреждение информации:

- о неполучении получателем пособия на питание более трех месяцев подряд в организации почтовой связи;

- незачислении кредитной организацией средств пособия на питание на лицевой счет получателя пособия на питание в связи с закрытием (отсутствием) счета, указанного получателем пособия на питание в заявлении о назначении пособия на питание, указанном в абзаце втором пункта 6.3 настоящего раздела, в кредитной организации;

- ликвидации организации почтовой связи, осуществляющей доставку пособия на питание, или кредитной организации либо отзыве у кредитной организации лицензии на осуществление банковских операций.

Выплата пособия на питание приостанавливается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором было принято решение о приостановлении выплаты пособия на питание на неопределенный срок.

В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении выплаты пособия на питание на неопределенный срок учреждение в произвольной письменной форме уведомляет получателя пособия о принятом решении и об основаниях его принятия.

6.11. Выплата пособия на питание возобновляется на основании решения учреждения, принятого в форме локального акта на основании заявления получателя пособия на питание о возобновлении выплаты пособия на питание, поданного в учреждение в произвольной письменной форме, с указанием в нем сведений для выплаты пособия на питание.

Учреждение регистрирует заявление получателя пособия на питание о возобновлении выплаты пособия на питание, указанное в абзаце первом настоящего пункта, и в течение пяти рабочих дней со дня его регистрации принимает решение в форме локального акта о возобновлении выплаты пособия на питание (об отказе в возобновлении выплаты пособия на питание) и уведомляет в произвольной письменной форме получателя пособия на питание о принятом решении. В случае принятия решения об отказе в возобновлении выплаты пособия на питание в уведомлении указываются основания для отказа, установленные абзацем третьим настоящего пункта.

Основаниями для отказа в возобновлении выплаты пособия на питание являются отсутствие в заявлении получателя пособия на питание о возобновлении выплаты пособия на питание, указанном в абзаце первом настоящего пункта, сведений для выплаты пособия на питание или ликвидация указанной в заявлении получателя пособия на питание о возобновлении выплаты пособия на питание кредитной организации (организации почтовой связи) либо отзыв у данной кредитной организации лицензии на осуществление банковских операций.

Возобновление выплаты пособия на питание производится с 1-го числа месяца, следующего за месяцем поступления заявления получателя пособия на питание о возобновлении выплаты пособия на питание, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

Получателю пособия на питание выплачивается пособие на питание за весь период приостановления выплаты пособия на питание.

6.12. Выплата пособия на питание прекращается:

- в случае несоответствия получателя пособия на питание, членов его многодетной семьи требованиям, установленным пунктом 2 части 1 статьи 2 Закона Астраханской области;
- несоответствия получателя пособия на питание требованиям, установленным частью 1 статьи 5 Закона Астраханской области;
- несоответствия получателя пособия на питание, ребенка многодетной семьи, на которого предоставляется пособие на питание, требованиям, установленным пунктом 6.1 настоящего раздела;
- несоответствия ребенка, в отношении которого подано заявление, требованиям, установленным пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Порядка;
- если ребенок многодетной семьи, на которого предоставляется пособие на питание, обучается и проживает в общеобразовательной организации

с наличием интерната либо находится в данной организации на полном государственном обеспечении либо обеспечен бесплатным питанием в соответствии с частью 2<sup>1</sup> статьи 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» или статьей 36 Закона Астраханской области;

- достижения старшим ребенком из трех младших детей в многодетной семье возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения либо прохождения военной службы по призыву;

- смерти ребенка, в отношении которого возникло право на получение пособия на питание;

- подачи получателем пособия на питание заявления об отказе в получении пособия на питание;

- смерти получателя пособия на питание.

6.13. Получатель пособия на питание обязан в произвольной письменной форме сообщать в учреждение о наступлении обстоятельств, установленных абзацами вторым – восьмым пункта 6.12 настоящего раздела, которые влекут за собой прекращение выплаты пособия на питание, в течение 10 рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств.

Учреждение в течение пяти рабочих дней со дня поступления информации о наступлении обстоятельств, установленных пунктом 6.12 настоящего раздела, принимает решение о прекращении выплаты пособия на питание.

Учреждение в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о прекращении выплаты пособия на питание направляет получателю пособия на питание письменное уведомление о прекращении выплаты пособия на питание с указанием оснований принятия решения.

Выплата пособия на питание прекращается начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, установленные пунктом 6.12 настоящего раздела.

Приложение  
к Порядку

Перечень организаций культуры, государственных образовательных организаций Астраханской области, посещение которых многодетными семьями, нуждающимися в поддержке, осуществляется бесплатно

1. Государственное автономное учреждение культуры Астраханской области «Астракино».
2. Государственное бюджетное учреждение культуры Астраханской области «Астраханский областной научно-методический центр народной культуры».
3. Государственное автономное образовательное учреждение Астраханской области дополнительного образования «Региональный школьный технопарк» (Планетарий имени В.И. Токарева).
4. Государственное автономное учреждение культуры Астраханской области «Театр юного зрителя».

