



ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.09.2024

№ 630-П

О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 30.11.2023 № 710-П

В соответствии со статьями 78, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий»

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 30.11.2023 № 710-П «О Порядке предоставления субсидий на поддержку развития аквакультуры в Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В преамбуле постановления слова «статьей 78» заменить словами «статьями 78, 78.5», слова «постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» заменить словами «постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей ука-

занных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», слова «муниципальных районов» заменить словами «муниципальных округов, муниципальных районов».

1.2. В Порядке предоставления субсидий на поддержку развития аквакультуры в Астраханской области, утвержденном постановлением:

- в разделе 1:

пункт 1.1 изложить в новой редакции:

«1.1. Настоящим Порядком предоставления субсидий на поддержку развития аквакультуры в Астраханской области (далее – Порядок) в соответствии со статьями 78, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Законом Астраханской области от 03.07.2009 № 49/2009-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов, муниципальных районов Астраханской области отдельными государственными полномочиями Астраханской области по поддержке сельскохозяйственного производства» и в целях реализации мероприятий государственной программы «Развитие сельского хозяйства, пищевой и рыбной промышленности Астраханской области», утвержденной постановлением Правительства Астраханской области от 20.12.2022 № 650-П (далее – государственная программа Астраханской области), устанавливается процедура предоставления субсидий на поддержку развития аквакультуры в Астраханской области (далее – субсидии) и проведения отбора получателей субсидий (далее – отбор).»;

в пункте 1.2 слова «(без учета налога на добавленную стоимость, за исключением случая освобождения от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость)» исключить;

абзац второй пункта 1.4 изложить в новой редакции:

«Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в порядке, предусмотренном Министерством финансов Российской Федерации.»;

пункт 1.6 признать утратившим силу;

- раздел 2 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

- в разделе 3:

пункт 3.3 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Под глубокой переработкой понимается переработка рыбы, за исключением ее заморозки и охлаждения.»;

в абзаце первом пункта 3.6 после слов «в году, предшествующем году проведения отбора,» дополнить словами «и (или) в первом полугодии года проведения отбора»;

в пункте 3.7:

в абзаце четвертом слово «Порядка» исключить;

дополнить абзацами шестым – восьмым следующего содержания:

«При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение о предоставлении субсидии вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении о предоставлении субсидии юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение о предоставлении субсидии расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения о предоставлении субсидии в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении субсидии с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение о предоставлении субсидии вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении о предоставлении субсидии иного лица, являющегося правопреемником.»;

в абзаце первом пункта 3.8 слова «информации о результатах отбора» заменить словами «протокола подведения итогов отбора»;

пункт 3.9 изложить в новой редакции:

«3.9. Субсидии перечисляются министерством единовременно не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия министерством по результатам рассмотрения и проверки им документов, указанных в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Порядка, в сроки, установленные пунктом 2.16 раздела 2 настоящего Порядка, решения о предоставлении субсидий на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального

банка Российской Федерации или кредитных организациях.»;

- раздел 4 изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

- раздел 5 признать утратившим силу;

- приложения № 1–5 изложить в новой редакции согласно приложениям № 3–7 к настоящему постановлению;

- в приложении № 6:

в наименовании слова «категории получателей субсидии, а также» исключить;

в пункте 1:

в абзаце первом слова «категории получателей субсидий, а также» исключить;

дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«- справка о соответствии участника отбора требованиям к участникам отбора по форме согласно приложению № 1 к настоящему перечню;»;

абзац четвертый изложить в новой редакции:

«- справка налогового органа о наличии по состоянию на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента или документ, выданный многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг, содержащий сведения о наличии положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента;»;

абзацы пятый, шестой признать утратившими силу;

в пункте 2:

в абзаце пятом слова «приложению № 1» заменить словами «приложению № 2»;

в абзаце двенадцатом слова «приложению № 2» заменить словами «приложению № 3»;

в абзаце тринадцатом слова «приложению № 3» заменить словами «приложению № 4»;

в абзаце пятнадцатом слова «приложению № 1» заменить словами «приложению № 2»;

в абзаце двадцать втором слова «приложению № 4» заменить словами «приложению № 5»;

в абзаце двадцать четвертом слова «приложению № 1» заменить словами «приложению № 2»;

в абзаце тридцать первом слова «приложению № 5» заменить словами «приложению № 6»;

в абзаце тридцать втором после слов «в году, предшествующем году подачи заявки,» дополнить словами «и (или) в первом полугодии года подачи заявки», слова «приложению № 6» заменить словами «приложению № 7»;

в абзаце тридцать четвертом слова «приложению № 1» заменить словами

«приложению № 2»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«копии сертификатов (деклараций) соответствия на приобретенные специализированные (стартовые и производционные) корма для ведения товарного осетроводства;

копия статистической отчетности за первое полугодие года проведения отбора по форме регионального статистического наблюдения №1 АКВА-КУЛЬТУРА (обл) «Сведения о производстве и улове товарной рыбы», утвержденной распоряжением Правительства Астраханской области от 14.12.2012 № 612-Пр (в случае обращения за предоставлением субсидии на возмещение части затрат, произведенных в первом полугодии года проведения отбора, после 30 июля года проведения отбора).»;

в абзаце втором пункта 3 слова «приложению № 7» заменить словами «приложению № 8»;

дополнить приложением № 1 согласно приложению № 8 к настоящему постановлению;

приложения № 1–7 считать соответственно приложениями № 2–8;

в приложении № 7 после слов «в году, предшествующем текущему финансовому году,» дополнить словами «и (или) в первом полугодии текущего финансового года»;

приложение № 8 изложить в новой редакции согласно приложению № 9 к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. вице-губернатора – председателя
Правительства Астраханской области



К.А. Хадиков

2. Порядок проведения отбора

2.1. Заявители – получатели субсидий (далее – получатели субсидий) определяются по результатам проведения отбора. Проведение отбора обеспечивается с использованием единого портала и официального сайта министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

Способом проведения отбора является запрос предложений, в соответствии с которым получатели субсидий определяются исходя из соответствия участников отбора критерию отбора, установленному абзацем третьим настоящего пункта, и очередности поступления заявок на участие в отборе (далее – заявки).

Критерием отбора является соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.5 настоящего раздела.

В целях проведения отбора министерством формируется комиссия в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Состав комиссии и порядок ее работы утверждаются правовым актом министерства.

2.2. Основанием проведения отбора является утверждение председателем комиссии объявления о проведении отбора по соответствующему направлению (направлениям) предоставления субсидий, указанному в пункте 3.2 раздела 3 настоящего Порядка (далее – объявление).

Объявление подготавливается секретарем комиссии по поручению председателя комиссии. Объявление должно содержать:

- направление (направления) предоставления субсидий в соответствии с пунктом 3.2 раздела 3 настоящего Порядка, по которому проводится отбор;
- срок (сроки) проведения отбора;
- дату начала подачи и дату окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;
- наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства, а также органов местного самоуправления муниципальных районов и муниципальных округов Астраханской области, осуществляющих прием и рассмотрение заявок (далее – органы местного самоуправления);
- результаты предоставления субсидий в соответствии с пунктом 3.1 раздела 3 настоящего Порядка;
- доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспе-

чивается проведение отбора;

- требования к участникам отбора, установленные пунктом 2.5 настоящего раздела, и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

- категорию получателей субсидий в соответствии с пунктом 1.5 раздела 1 настоящего Порядка и критерий отбора в соответствии с пунктом 2.1 настоящего раздела;

- порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

- порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

- правила рассмотрения заявок;

- порядок возврата заявок на доработку;

- порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

- объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора;

- порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

- условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

- сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале и на официальном сайте, которые не могут быть позднее 14-календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора;

- ставки субсидий, установленные настоящим Порядком;

- перечень правовых актов, которыми на день утверждения объявления регулируется порядок проведения отбора и условия и порядок предоставления субсидий.

По поручению председателя комиссии в текст объявления также может быть включена информация, не указанная в настоящем пункте.

Объявление утверждается председателем комиссии не ранее размещения на едином портале информации о субсидиях в соответствии с пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, размещается на едином портале и официальном сайте, а также направляется в органы местного самоуправления не позднее чем за один календарный день до даты начала подачи заявок, установленной в объявлении.

2.3. После утверждения объявления и до дня его размещения на едином портале и на официальном сайте, а также направления в органы местного самоуправления председателем комиссии может быть принято решение о внесении изменений. В случае принятия председателем комиссии решения о внесении изменений в объявление в порядке, установленном пунктом 2.2 настоящего раздела, утверждается и размещается на едином портале и официальном

сайте, а также направляется в органы местного самоуправления новое объявление.

Не позднее чем за один рабочий день до даты окончания приема заявок, установленной в объявлении, председателем комиссии может быть принято решение об отмене проведения отбора.

После окончания срока отмены проведения отбора, установленного абзацем вторым настоящего пункта, и до заключения соглашения о предоставлении субсидии председатель комиссии может принять решение об отмене проведения отбора только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Информация о принятии решения об отмене проведения отбора размещается в течение одного рабочего дня со дня принятия указанного решения на едином портале и официальном сайте и содержит сведения о причинах отмены отбора, в том числе в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Отбор считается отмененным со дня размещения информации о принятии решения о его отмене на едином портале и официальном сайте.

2.4. Со дня размещения на едином портале и официальном сайте объявления, но не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания приема заявок, установленной в объявлении, любой участник отбора вправе направить в министерство в произвольной письменной форме не более 5 запросов о разъяснении положений объявления. Поступившие запросы о разъяснении положений объявления регистрируются министерством с указанием даты их поступления и в день поступления в министерство передаются в комиссию. Разъяснение положений объявления в связи с поступлением запроса о разъяснении положений объявления подготавливается секретарем комиссии в течение трех рабочих дней со дня поступления в министерство запроса о разъяснении положений объявления и размещается на официальном сайте, а также направляется (вручается) лицу, направившему соответствующий запрос. Министерство не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания приема заявок, установленной в объявлении, вправе разместить на официальном сайте разъяснение положений объявления, подготовленное по инициативе министерства. Представленное разъяснение положений объявления не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

2.5. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

2.5.1. На дату подачи заявки:

- участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале кото-

рого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

- участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- участник отбора не является получателем средств из бюджета Астраханской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Астраханской области на цели, установленные пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, а также не являлся получателем субсидии по одним и тем же основаниям (на возмещение одних и тех же затрат) в соответствии с настоящим Порядком, за исключением случая повторного обращения за предоставлением субсидии, установленного пунктом 3.10 раздела 3 настоящего Порядка;

- участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- у участника отбора отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по возврату в бюджет Астраханской области субсидий (грантов), предоставленных министерством, бюджетных кредитов, задолженность по денежным обязательствам перед Астраханской областью, возникшая в связи с предоставлением и исполнением государственных гарантий Астраханской области, а также задолженность по арендной плате за пользование имуществом, находящимся в собственности Астраханской области;

- участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- участник отбора соответствует требованиям к заявителям, установленным пунктом 1.5 раздела 1 настоящего Порядка;

- участником отбора представлена заявка в соответствии с пунктом 2.6 настоящего раздела;

- участник отбора согласен на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации (для участ-

ников отбора – физических лиц), а также на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о нем, о подаваемой им заявке, иной информации о нем, связанной с его участием в отборе;

- участник отбора согласен с условиями предоставления субсидий, установленными пунктом 3.1 раздела 3 настоящего Порядка, и обязуется соблюдать их;

- у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по заработной плате за два и более календарных месяца;

- участником отбора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области, представлена отчетность о своем финансово-экономическом состоянии за последний отчетный период, предшествующий дате подачи заявки (за исключением участников отбора, которые начали хозяйственную деятельность в текущем отчетном периоде);

- участник отбора не был признан уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии в порядке, установленном пунктом 3.8 раздела 3 настоящего Порядка, в году проведения отбора;

- у участника отбора в течение двух лет, предшествующих году проведения отбора, отсутствуют факты возврата субсидий (грантов), предоставленных министерством, в бюджет Астраханской области в судебном порядке;

- у участника отбора имеется земельный участок, на котором осуществляется индустриальная и (или) прудовая аквакультура, и (или) рыбоводный участок;

- для участников отбора в целях получения субсидии по направлению, указанному в абзаце втором пункта 3.2 раздела 3 настоящего Порядка, дополнительными требованиями являются:

наличие затрат, указанных в абзаце первом пункта 3.3 раздела 3 настоящего Порядка;

оформление ветеринарных сопроводительных документов в порядке, установленном ветеринарным законодательством Российской Федерации, в отношении партий товарной рыбы, реализованных рыбоперерабатывающим предприятиям Астраханской области для дальнейшей глубокой переработки, заявленных к субсидированию;

- для участников отбора в целях получения субсидии по направлению, указанному в абзаце третьем пункта 3.2 раздела 3 настоящего Порядка, дополнительными требованиями являются:

наличие затрат, указанных в абзаце первом пункта 3.4 раздела 3 настоящего Порядка;

оформление ветеринарных сопроводительных документов в порядке, установленном ветеринарным законодательством Российской Федерации, в отношении реализованной продукции аквакультуры, выращенной по интенсивной технологии, заявленной к субсидированию;

- для участников отбора в целях получения субсидии по направлению,

указанному в абзаце четвертом пункта 3.2 раздела 3 настоящего Порядка, дополнительными требованиями являются:

наличие затрат, указанных в абзаце первом пункта 3.5 раздела 3 настоящего Порядка;

оформление ветеринарных сопроводительных документов в порядке, установленном ветеринарным законодательством Российской Федерации, в отношении реализованного рыбопосадочного материала с повышенным весовым стандартом для выращивания товарных двухлеток, заявленного к субсидированию;

- для участников отбора в целях получения субсидии по направлению, указанному в абзаце пятом пункта 3.2 раздела 3 настоящего Порядка, дополнительными требованиями являются:

наличие затрат, указанных в абзаце первом пункта 3.6 раздела 3 настоящего Порядка;

наличие поголовья рыб осетровых пород на первое января года, предшествующего году проведения отбора, на первое января года проведения отбора и на первое число месяца подачи заявки;

наличие сертификатов (деклараций) соответствия на приобретенные специализированные (стартовые и производственные) корма для ведения товарного осетроводства;

оформление ветеринарных сопроводительных документов в порядке, установленном ветеринарным законодательством Российской Федерации, в отношении партий специализированных (стартовых и производственных) кормов для товарного осетроводства, заявленных к субсидированию.

Требование об отсутствии у участника отбора просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Астраханской областью, установленное пунктом 17 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при предоставлении субсидии не применяется, за исключением требования об отсутствии у участника отбора просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Астраханской областью, установленного настоящим подпунктом.

2.5.2. На дату не более чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.6. В целях участия в отборе участники отбора формируют заявки, включающие:

- заявление о предоставлении субсидии на поддержку развития аквакультуры в Астраханской области по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- справку о потребности в субсидии на поддержку развития аквакультуры в Астраханской области по соответствующему направлению субсидии и пред-

лагаемых значениях результатов предоставления указанной субсидии по форме согласно приложениям № 2–5 к настоящему Порядку;

- документы, подтверждающие соответствие участников отбора требованиям к участникам отбора, установленным пунктом 2.5 настоящего раздела, в соответствии с перечнем документов согласно приложению № 6 к настоящему Порядку;

- опись документов, входящих в состав заявки, с указанием наименований и реквизитов таких документов, количества листов каждого документа и общего количества листов заявки.

Каждый документ, входящий в состав заявки, должен быть пронумерован и подписан (заверен) участником отбора. Входящие в состав заявки оригиналы документов должны иметь все необходимые (установленные для данного вида и формы документов) реквизиты. Все документы, входящие в состав заявки, должны поддаваться прочтению и не должны иметь подчисток, приписок, иных исправлений, а также повреждений, не позволяющих прочесть их или однозначно истолковать их содержание.

Каждый участник отбора по каждому из направлений предоставления субсидий, указанных в пункте 3.2 раздела 3 настоящего Порядка, вправе подать только одну заявку.

2.7. Подготовленные заявителями заявки представляются в министерство через органы местного самоуправления по месту осуществления деятельности заявителей.

Подача заявок осуществляется до даты окончания приема заявок, установленной в объявлении. Заявки представляются в органы местного самоуправления непосредственно или почтовым отправлением.

Заявки, поступившие в органы местного самоуправления, регистрируются органами местного самоуправления в день их поступления. Регистрация заявок осуществляется органами местного самоуправления в журнале регистрации в порядке очередности поступления с указанием даты и времени регистрации. На каждой заявке делается отметка о принятии с указанием даты и времени ее поступления.

2.8. В течение пяти рабочих дней со дня поступления заявок органы местного самоуправления в порядке очередности поступления осуществляют их проверку на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.6 настоящего раздела, проверку достоверности информации, содержащейся в заявках, а также проверку факта подачи участниками отбора заявок не позднее даты окончания приема заявок, установленной в объявлении, и принимают в письменной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Астраханской области решения о возврате заявок участникам отбора или о направлении заявок в министерство.

2.9. Основаниями для принятия органами местного самоуправления решений о возврате заявок участникам отбора являются:

- несоответствие заявок требованиям, установленным пунктом 2.6 настоящего раздела;

- недостоверность информации, содержащейся в заявках;
- установление факта подачи участниками отбора заявок после даты окончания приема заявок, установленной в объявлении.

Отсутствие оснований, установленных абзацами вторым – четвертым настоящего пункта, является основанием для принятия решений о направлении заявок в министерство.

2.10. Письменное уведомление о принятом органами местного самоуправления решении направляется участнику отбора в течение одного рабочего дня со дня принятия такого решения. В случае принятия органами местного самоуправления решения о возврате заявки в уведомлении указывается основание принятия такого решения, к уведомлению прилагается заявка.

2.11. Участник отбора, которому заявка возвращена по основаниям, установленным абзацами вторым, третьим пункта 2.9 настоящего раздела, вправе после устранения замечаний, послуживших основанием для возврата заявки, не позднее даты окончания приема заявок, установленной в объявлении, повторно подать заявку в порядке, установленном настоящим разделом.

2.12. Органы местного самоуправления одновременно направляют в министерство все заявки, по которым приняты решения о направлении в министерство, в течение пяти рабочих дней после даты окончания приема заявок, установленной в объявлении.

2.13. Заявки, представленные в министерство органами местного самоуправления, регистрируются министерством в день их поступления. Регистрация заявок осуществляется министерством в журнале регистрации в порядке их поступления в министерство с указанием даты и времени поступления заявок в органы местного самоуправления, а также даты и времени их поступления в министерство.

Сведения о поступлении заявок в министерство в день их поступления размещаются на официальном сайте с указанием даты поступления каждой заявки.

2.14. Со дня поступления заявок в министерство участники отбора вправе в любое время до истечения срока проведения отбора, установленного в объявлении, отозвать представленные ими заявки. Заявки отзываются участниками отбора путем представления в министерство уведомления об отзыве заявки в произвольной письменной форме. Уведомления об отзыве заявок регистрируются министерством в журнале регистрации с указанием даты их поступления в министерство и в течение одного рабочего дня со дня их поступления в министерство передаются в комиссию. Заявка возвращается секретарем комиссии участнику отбора, подавшему в министерство уведомление об отзыве заявки, в течение пяти рабочих дней со дня поступления в комиссию указанного уведомления.

2.15. До даты окончания приема заявок, установленной в объявлении, участники отбора вправе внести изменения в представленные ими заявки путем их отзыва и представления в органы местного самоуправления новых заявок в порядке, установленном пунктом 2.6 настоящего раздела. Внесение изменений

в заявку на стадии рассмотрения заявок не предусмотрено.

2.16. В течение одного рабочего дня со дня поступления заявки направляются на рассмотрение комиссии.

Рассмотрение заявок и отбор получателей субсидий осуществляется комиссией не позднее чем в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявок на рассмотрение комиссии. Комиссия рассматривает заявки на предмет их соответствия требованиям, установленным в объявлении, и осуществляет отбор получателей субсидий путем ранжирования поступивших заявок исходя из соответствия участников отбора критерию отбора и очередности их поступления и определения победителей отбора – получателей субсидий.

2.17. По результатам рассмотрения заявок комиссией принимаются решения о соответствии заявок требованиям, установленным в объявлении, или об отклонении заявок.

Решения о соответствии заявок требованиям, установленным в объявлении, принимаются комиссией при отсутствии оснований для отклонения заявок, установленных настоящим пунктом. Решения об отклонении заявок принимаются комиссией при наличии одного из оснований для отклонения заявок, установленных настоящим пунктом.

Основаниями для отклонения заявок являются:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.5 настоящего раздела;

- непредставление (представление не в полном объеме) в составе заявки документов, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего раздела;

- несоответствие представленной участником отбора заявки требованиям, установленным пунктом 2.6 настоящего раздела;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора;

- подача участником отбора заявки после даты окончания приема заявок, установленной в объявлении.

2.18. Отбор получателей субсидий осуществляется путем ранжирования поступивших заявок исходя из соответствия участников отбора критерию отбора и очередности их поступления и определения победителей отбора – получателей субсидий.

Очередность поступления заявок при осуществлении отбора получателей субсидий определяется комиссией исходя из даты и времени поступления заявок в органы местного самоуправления, а при совпадении даты и времени поступления заявок в органы местного самоуправления – исходя из даты и времени поступления заявок в министерство.

В процессе ранжирования заявке, которая исходя из соответствия участника отбора критерию отбора и даты и времени поступления заявки в орган местного самоуправления, а в случае, установленном абзацем вторым настоящего пункта, – даты и времени поступления заявки в министерство согласно журналу регистрации поступила в орган местного самоуправления (министерство) ранее остальных, присваивается первый порядковый номер, остальным

заявкам присваиваются второй и последующие порядковые номера в сторону увеличения с шагом в одну единицу исходя из соответствия участника отбора критерию отбора и даты и времени поступления заявки в орган местного самоуправления, а в случае, установленном абзацем вторым настоящего пункта, – даты и времени поступления заявки в министерство согласно журналу регистрации.

По результатам ранжирования заявок комиссией формируется рейтинг, который должен содержать сведения об участниках отбора, с указанием присвоенных поданным ими заявкам порядковых номеров от меньшего к большему, даты и времени поступления заявок в органы местного самоуправления, а в случае, установленном абзацем вторым настоящего пункта, – даты и времени поступления заявок в министерство согласно журналу регистрации, а также размеров субсидий, запрашиваемых каждым из указанных участников отбора в соответствии с заявкой (далее – рейтинг).

Победителями отбора – получателями субсидий признаются участники отбора, включенные в рейтинг в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении, с которыми заключаются соглашения о предоставлении субсидий.

Субсидия, распределяемая в рамках отбора, распределяется между получателями субсидий, включенными в рейтинг, при этом получателю субсидии, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, распределяется размер субсидии, равный размеру, указанному им в заявке.

В случае если субсидия, распределяемая в рамках отбора, больше размера субсидии, указанного в заявке получателя субсидии, которому присвоен первый порядковый номер, оставшийся размер субсидии распределяется между остальными получателями субсидии, включенными в рейтинг.

Каждому следующему получателю субсидии, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, равный размеру, указанному им в заявке, в случае если указанный им размер меньше нераспределенного размера субсидии либо равен ему.

В случае если размер субсидии, указанный получателем субсидии в заявке, больше нераспределенного размера субсидии, такому получателю субсидии при его согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный размер субсидии без изменения указанного получателем субсидии в заявке значения результата предоставления субсидии.

2.19. Решения комиссии, принятые по результатам рассмотрения заявок и отбора получателей субсидий, оформляются протоколом подведения итогов отбора, который должен содержать:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок и отбора получателей субсидий;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

- сведения об участниках отбора, признанных победителями отбора – получателями субсидии, с которыми заключаются соглашения о предоставлении субсидий, и размеры предоставляемых им субсидий.

Протокол подведения итогов отбора размещается в течение двух рабочих дней со дня проведения заседания комиссии на едином портале и официальном сайте.

2.20. Отбор признается комиссией несостоявшимся в следующих случаях:

- по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;
- по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении;
- по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки;
- в результате отзыва заявок участниками отбора на рассмотрение комиссии осталась только одна заявка;
- по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- все поданные заявки отозваны участниками отбора.

Решение о признании отбора несостоявшимся принимается на заседании комиссии и оформляется протоколом заседания комиссии.

Если отбор признается несостоявшимся в случаях, указанных в абзацах втором – пятом настоящего пункта, решение о признании отбора несостоявшимся отражается в протоколе подведения итогов отбора.

Если отбор признается несостоявшимся в случае, указанном в абзаце шестом настоящего пункта, решение о признании отбора несостоявшимся принимается в течение двух рабочих дней со дня истечения срока направления органами местного самоуправления заявок в министерство, установленного пунктом 2.12 настоящего раздела, и оформляется протоколом о признании отбора несостоявшимся.

Если отбор признается несостоявшимся в случае, указанном в абзаце седьмом настоящего пункта, решение о признании отбора несостоявшимся принимается в течение двух рабочих дней со дня отзыва последней поданной заявки и оформляется протоколом о признании отбора несостоявшимся.

Протокол о признании отбора несостоявшимся в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о признании отбора несостоявшимся размещается на едином портале и официальном сайте.

Участник отбора, признанного несостоявшимся, заявка которого по результатам рассмотрения признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении, признается получателем субсидии, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии.



4. Требования к отчетности и осуществлению контроля (мониторинга)
за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и
ответственности за их нарушение

4.1. Получатели субсидий обязаны представить в министерство через органы местного самоуправления отчеты о достижении значений результатов предоставления субсидий на поддержку развития аквакультуры в Астраханской области (далее – отчеты) в следующие сроки:

- ежеквартально не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, и не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным IV кварталом, – для получателей субсидий, не являющихся субъектами микропредпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ);

- не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным годом, – для получателей субсидий, являющихся субъектами микропредпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ.

Отчеты представляются по форме, определенной типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, установленной министерством финансов Астраханской области.

4.2. В целях осуществления проверки и принятия отчетов министерство в течение пяти рабочих дней со дня заключения соглашений о предоставлении субсидий направляет в органы местного самоуправления уведомление о предоставлении субсидий получателям субсидий, осуществляющим деятельность на территории соответствующих муниципальных округов, муниципальных районов Астраханской области, а также установленных сроков представления ими отчетов, указанных в пункте 4.1 настоящего раздела.

Органы местного самоуправления осуществляют сбор и обобщение поступивших к ним отчетов и в течение 20 рабочих дней со дня истечения сроков их представления направляют в министерство сводную информацию о представлении отчетов получателями субсидий, осуществляющими деятельность на территории соответствующего муниципального округа, муниципального района Астраханской области, по форме, установленной правовым актом министерства, а также сведения о получателях субсидий, не представивших отчеты в установленные сроки, выявленной недостоверности представленных получателями субсидий отчетов.

Министерство в течение пяти рабочих дней со дня представления органами местного самоуправления информации и сведений, которые указаны в абзаце

втором настоящего пункта, принимает решение о принятии отчетов или об отказе в принятии отчетов, которое оформляется правовым актом министерства и должно содержать сведения:

- о получателях субсидий, отчеты которых приняты министерством (при наличии);
- получателях субсидий, отчеты которых не приняты министерством, с указанием оснований для принятия решения об отказе в принятии отчетов (при наличии);
- получателях субсидий, не представивших отчеты в установленные сроки (при наличии).

Решение об отказе в принятии отчетов принимается министерством при наличии сведений о недостоверности отчетов получателей субсидий, представленных органами местного самоуправления.

4.3. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии, значения которого определены соглашением о предоставлении субсидии, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

В отношении получателей субсидий, являющихся субъектами микропредпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ, мониторинг достижения результата предоставления субсидий осуществляется один раз в год.

4.4. Проверки соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий, осуществляются министерством в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области, проверки указанных лиц также осуществляются органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Получатели субсидий обязаны по запросу министерства и (или) органов государственного финансового контроля направлять (представлять) документы и информацию, которые необходимы для осуществления проверок, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.5. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность представленных документов и информации, соблюдение порядка и условий предоставления субсидий.

В случае установления министерством или получения от органа государственного финансового контроля информации о фактах нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, в том числе указания в документах, представленных получателем субсидии в соответствии с настоящим Порядком, недостоверных сведений, министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления указанных фактов (получения ин-

формации об указанных фактах) направляет получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет Астраханской области.

В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, в том числе указания в документах, представленных получателем субсидии в соответствии с настоящим Порядком, недостоверных сведений (за исключением случая недостижения значений результатов предоставления субсидии), возврат субсидии осуществляется в полном объеме.

4.6. В случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, указанных в абзаце первом пункта 4.4 настоящего раздела, получателем субсидии осуществляется возврат средств субсидии в бюджет Астраханской области в размере, рассчитанном по формуле:

$$V_{\text{возврат}} = V_{\text{субсидии}} \times \left(1 - \frac{\sum_{i=1}^n \frac{R_{\text{факт}}^i}{R_{\text{план}}^i}}{n} \right),$$

где:

$V_{\text{возврат}}$ – объем средств субсидии, подлежащих возврату в бюджет Астраханской области;

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

$R_{\text{факт}}^i$ – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии (в случае если фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии превышает его плановое значение, установленное соглашением о предоставлении субсидии, фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии принимается равным его значению, установленному соглашением о предоставлении субсидии);

$R_{\text{план}}^i$ – плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное соглашением о предоставлении субсидии;

n – количество результатов предоставления субсидии.

4.7. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 14 рабочих дней со дня получения требования об обеспечении возврата субсидии в бюджет Астраханской области. В случае отказа получателя субсидии добровольно возратить субсидию ее возврат в бюджет Астраханской области осуществляется министерством в судебном порядке.

4.8. Получатель субсидии освобождается от обязанности возратить субсидию по основаниям, установленным пунктами 4.5, 4.6 настоящего раздела, в случае если соблюдение условий предоставления субсидий, в том числе исполнение обязательств по достижению значений результатов предоставления субсидии, оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

4.9. Решение об освобождении получателя субсидии от обязанности возратить субсидию по основаниям, установленным пунктом 4.8 настоящего раздела (далее – решение об освобождении от возврата субсидии), принимается министерством вследствие обстоятельств непреодолимой силы при:

- несоблюдении получателем субсидии условий предоставления субсидий, в том числе неисполнении обязательств по достижению получателем субсидии значений результатов предоставления субсидии (за исключением нарушений, связанных с указанием в документах, представленных получателем субсидии в соответствии с настоящим Порядком, недостоверных сведений) в случае наступления обстоятельств, послуживших основанием для введения режима чрезвычайной ситуации в соответствии с Федеральным законом от 21.12.94 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (далее – режим чрезвычайной ситуации) на территории по месту расположения земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, принадлежащих получателю субсидии на праве собственности или ином праве, на которых получатель субсидии осуществляет свою деятельность;

- несоблюдении получателем субсидии (физическим лицом) условий предоставления субсидии (за исключением нарушений, связанных с указанием в документах, представленных получателем субсидии в соответствии с настоящим Порядком, недостоверных сведений), в том числе неисполнении обязательств по достижению получателем субсидии значений результатов предоставления субсидии в случае призыва получателя субсидии (физического лица) на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее – участие в СВО).

Для принятия министерством решения об освобождении от возврата субсидии в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта получатель субсидии представляет в министерство следующие документы:

- заявление об освобождении от обязанности возратить субсидию в связи с введением режима чрезвычайной ситуации, повлекшим нарушение условий предоставления субсидий, в произвольной письменной форме, содержащее:

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) или наименование получателя субсидии, его ИНН;

сведения о причинах несоблюдения получателем субсидии условий предоставления субсидий с указанием конкретных обстоятельств непреодолимой силы, послуживших причиной их несоблюдения, и обоснованием взаимосвязи несоблюдения получателем субсидии условий предоставления субсидий с данными обстоятельствами непреодолимой силы;

реквизиты акта (решения) о введении режима чрезвычайной ситуации (вид документа, принявший орган (должностное лицо), дата, номер и наименование);

- копии документов, подтверждающих право собственности или иные права получателя субсидии на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения, расположенные на территории, где был введен режим чрезвычайной

ситуации, на которых получатель субсидии осуществлял свою деятельность в период действия обстоятельств непреодолимой силы;

- акт обследования производственных объектов получателя субсидии (объектов аквакультуры, строений, сооружений, помещений, территорий, сельскохозяйственной техники, оборудования), пострадавших в результате обстоятельств непреодолимой силы, по форме, утвержденной нормативным правовым актом министерства (за исключением случая утраты (гибели) объектов аквакультуры в результате обстоятельств, послуживших основанием для установления ограничительных мероприятий (карантина);

- цветные фотографии с изображением повреждений производственных объектов получателя субсидии, пострадавших в результате обстоятельств непреодолимой силы, с указанием на обороте даты и времени съемки, обстоятельств непреодолимой силы, полного наименования и основных характеристик пострадавшего производственного объекта (объектов), заверенные получателем субсидии.

Для принятия министерством решения об освобождении от возврата субсидии в соответствии с абзацем третьим настоящего пункта получатель субсидии – физическое лицо представляет в министерство следующие документы:

- заявление об освобождении от обязанности вернуть субсидию в связи с участием в СВО, повлекшим нарушение условий предоставления субсидий, в произвольной письменной форме, содержащее сведения о получателе субсидии – физическом лице;

- копии документов, подтверждающих в соответствии с законодательством Российской Федерации участие в СВО получателя субсидии – физического лица;

- копии документов, удостоверяющих личность представителя и подтверждающих его полномочия, заверенные представителем (в случае обращения представителя).

Документы, представленные в министерство для принятия решения об освобождении от возврата субсидии в случаях, установленных абзацами вторым, третьим настоящего пункта, регистрируются министерством в день их поступления и в течение одного рабочего дня со дня их регистрации направляются на рассмотрение комиссии.

Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов рассматривает их и принимает решение о наличии оснований для принятия (отказа в принятии) министерством решения об освобождении от возврата субсидии, которое оформляется протоколом заседания комиссии.

Решение об освобождении от возврата субсидии в случае, установленном абзацем третьим настоящего пункта, принимается в отношении получателей субсидий – физических лиц при условии осуществления в отношении указанных получателей субсидий – физических лиц государственной регистрации прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или государственной регистрации прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства в связи с участием в СВО получателей субсидий – физических лиц.

Решение о наличии оснований для отказа в принятии министерством решения об освобождении от возврата субсидии принимается комиссией при

наличии следующих оснований:

- несоответствие документов, представленных получателем субсидии или получателем субсидии – физическим лицом (представителем) в министерство для принятия решения об освобождении от возврата субсидии, требованиям, установленным настоящим пунктом, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность документов, представленных получателем субсидии или получателем субсидии – физическим лицом (представителем) в министерство для принятия решения об освобождении от возврата субсидии.

Дополнительным основанием для принятия решения об отказе в освобождении от возврата субсидии по основанию, установленному абзацем вторым настоящего пункта, является отсутствие взаимосвязи между несоблюдением условий предоставления субсидий, в том числе недостижением значений результатов предоставления субсидии, и обстоятельствами непреодолимой силы, на которые ссылается получатель субсидии.

Дополнительным основанием для принятия решения об отказе в освобождении от возврата субсидии по основанию, установленному абзацем третьим настоящего пункта, является несоблюдение условия, установленного абзацем восемнадцатым настоящего пункта.

Министерство на основании решения комиссии о наличии оснований для принятия (отказа в принятии) решения об освобождении от возврата субсидии в течение пяти рабочих дней со дня его принятия принимает решение об освобождении от возврата субсидии либо об отказе в принятии решения об освобождении от возврата субсидии, которое оформляется правовым актом министерства.

О принятом решении министерство в течение двух рабочих дней со дня его принятия уведомляет получателя субсидии в письменной форме.

В случае отказа в принятии решения об освобождении от возврата субсидии в уведомлении указываются основания принятия такого решения.

В случае отказа в принятии решения об освобождении от возврата субсидии получатель субсидии имеет право на повторное представление документов, указанных в настоящем пункте, после устранения оснований, послуживших причиной отказа, в порядке, установленном настоящим пунктом.



Приложение № 3
к постановлению
Правительства
Астраханской области
от 27.09.2024 № 630-П

Приложение № 1
к Порядку

(должность, Ф.И.О. (последнее – при наличии) должностного лица министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области, уполномоченного принимать заявления о предоставлении субсидии на поддержку развития аквакультуры в Астраханской области

ОТ _____

(полное наименование, ИНН, ОГРН и Ф.И.О. (последнее – при наличии), ИНН руководителя (лица, которое вправе действовать от имени юридического лица без доверенности) – для заявителя – юридического лица; Ф.И.О. (последнее – при наличии), ИНН, ОГРНИП (при наличии) – для заявителя – физического лица)

адрес: _____

(юридический адрес (адрес местонахождения) и почтовый адрес – для заявителя – юридического лица; адрес регистрации по месту жительства почтовый адрес – для заявителя – физического лица) (при несовпадении указываются оба адреса)

паспорт (заявителя – физического лица или руководителя заявителя – юридического лица): серия _____ № _____

выдан _____

(кем)

(когда)

контактный телефон: _____

адрес электронной почты (при наличии): _____

Заявление о предоставлении субсидии на поддержку развития аквакультуры в Астраханской области

В соответствии с Порядком предоставления субсидий на поддержку развития аквакультуры в Астраханской области, утвержденным постановлением Пра-

вительства Астраханской области от 30.11.2023 № 710-П (далее – Порядок), прошу предоставить _____

(наименование или Ф.И.О. (последнее – при наличии) заявителя)

(далее – заявитель) субсидию на поддержку развития аквакультуры в Астраханской области по направлению _____

(указывается направление субсидии в соответствии с Порядком)

(далее – субсидия).

Подтверждаю, что:

- заявитель осведомлен о том, что:

получатели субсидий определяются по результатам проведения министерством сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области (далее – министерство) отбора получателей субсидий способом запроса предложений (далее – отбор);

заявки на участие в отборе (далее – заявки) подаются в министерство через органы местного самоуправления муниципальных округов, муниципальных районов Астраханской области по месту осуществления деятельности заявителей (далее – органы местного самоуправления);

требования к участникам отбора, подаваемым им заявкам, сроки проведения отбора и сроки подачи заявок, а также иная информация об отборе содержится в объявлении о проведении отбора, размещенном министерством на едином портале бюджетной системы Российской Федерации и официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – объявление);

условия предоставления субсидий установлены Порядком;

- заявитель ознакомился с объявлением и Порядком, готов принять участие в отборе;

- заявитель согласен с условиями предоставления субсидий, установленными Порядком на дату подачи настоящего заявления, в случае признания его победителем отбора и предоставления субсидии обязуется соблюдать указанные условия, в том числе:

согласен на осуществление министерством проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

обязуется обеспечить достижение значений результатов предоставления субсидии, установленных при предоставлении субсидии.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» заявитель дает согласие министерству на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку своих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, представленными заявителем в целях получения субсидии, в том числе публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о нем, о

подаваемых им в целях участия в отборе документах (заявке), их содержании и иной информации, связанной с его участием в отборе. Настоящее согласие действует со дня подписания настоящего заявления.

Также заявитель дает свое согласие на осуществление министерством проверок достоверности сведений и документов, представленных им в целях предоставления субсидии. Настоящее согласие действует со дня подписания настоящего заявления.

Заявитель гарантирует, что информация (сведения), изложенная в настоящем заявлении и иных документах, входящих в состав заявки, достоверна, полна, актуальна и оформлена надлежащим образом. Об уголовной, административной и гражданско-правовой ответственности за представление заведомо недостоверной информации (ложных сведений), документов, а также нарушение порядка и условий предоставления субсидий заявителю известно.

Заявитель просит перечислить причитающуюся ему сумму субсидии на счет:

_____ (указывается счет в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

Реквизиты для перечисления субсидии:

_____ ;
(наименование и (или) Ф.И.О. (последнее – при наличии) получателя)

_____ ;
(ИНН)

_____ ;
(банк)

_____ ;
(БИК)

_____ ;
(ОКТМО)

_____ « ____ » _____ 20 ____ г.
(Ф.И.О. (последнее – при наличии), подпись) (дата составления заявления)

М.П. (при наличии)

Настоящее заявление и иные документы, входящие в состав заявки, поступили в орган местного самоуправления:

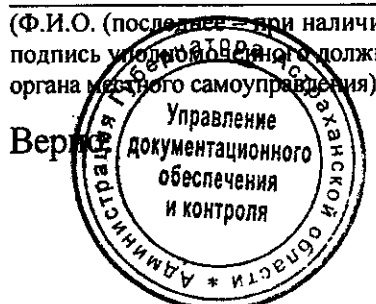
_____ « ____ » _____ 20 ____ г. _____
(Ф.И.О. (последнее – при наличии), должность (дата поступления) (время поступления)
уполномоченного должностного лица
органа местного самоуправления)

Настоящее заявление и иные документы, входящие в состав заявки, проверены, принято решение об их направлении в министерство:

_____ « ____ » _____ 20 ____ г. _____
(Ф.И.О. (последнее – при наличии), должность, подпись уполномо- (дата принятия решения)
ченного должностного лица органа местного самоуправления)

Настоящее заявление и прилагаемые к нему документы поступили в министерство:

_____ « ____ » _____ 20 ____ г. _____
(Ф.И.О. (последнее – при наличии), должность, (дата поступления) (время поступления)
подпись уполномоченного должностного лица
органа местного самоуправления)



Приложение № 4
к постановлению
Правительства
Астраханской области
от 27.09.2024 № 630-П

Приложение № 2
к Порядку

Справка о потребности в субсидии на поддержку развития аквакультуры в Астраханской области
по направлению на реализованную товарную рыбу рыбоперерабатывающим предприятиям Астраханской области
для дальнейшей глубокой переработки и предлагаемых значениях результатов предоставления указанной субсидии
в 20 ____ году

по _____
(наименование или Ф.И.О. (последнее – при наличии) заявителя)

Объем выращенной и реализованной товарной рыбы, кг	Ставка субсидии, рублей	Подтвержденные затраты, заявленные к субсидированию, рублей*	95% от подтвержденных затрат, заявленных к субсидированию, рублей (гр. 3 x 95/100)	Сумма субсидии, рублей (гр. 1 x гр. 2)	Сумма субсидии, полученная в текущем году по ранее принятым решениям (по тем же основаниям (на возмещение одних и тех же затрат), рублей	Сумма субсидии, подлежащая выплате, рублей (наименьшее из гр. 4 и гр. 5 - гр. 6)
1	2	3	4	5	6	7

**Результаты предоставления субсидии на поддержку развития аквакультуры в Астраханской области
по направлению на реализованную товарную рыбу рыбоперерабатывающим предприятиям Астраханской области
для дальнейшей глубокой переработки**

№ п/п	Наименование результата предоставления субсидии	Единица измерения	Предлагаемые значения результата предоставления субсидии	Срок, на который запланировано достижение значения результата предоставления субсидии

Заявитель:

_____ (подпись)

М.П. (при наличии)

_____ (Ф.И.О. (последнее – при наличии))

«__» _____ 20__ г.

*Указываются в соответствии с реестром расходов в целях получения субсидии на поддержку развития аквакультуры в Астраханской области, составленным по форме согласно приложению № 8 к перечню документов, подтверждающих соответствие участников отбора требованиям к участникам отбора, прилагаемому к Порядку предоставления субсидий на поддержку развития аквакультуры в Астраханской области, утвержденному постановлением Правительства Астраханской области от 30.11.2023 № 710-П.



**Результаты предоставления субсидии на поддержку развития аквакультуры в Астраханской области
по направлению на реализованную продукцию аквакультуры, выращенную по интенсивной технологии (рыбопродуктивность от 10 ц/га)**

№ п/п	Наименование результата предоставления субсидии	Единица измерения	Предлагаемые значения результата предоставления субсидии	Срок, на который запланировано достижение значения результата предоставления субсидии

Заявитель:

(подпись)
М.П. (при наличии)

(Ф.И.О. (последнее – при наличии))

«__» _____ 20__ г.

*Указываются в соответствии с реестром расходов в целях получения субсидии на поддержку развития аквакультуры в Астраханской области, составленным по форме согласно приложению № 8 к перечню документов, подтверждающих соответствие участников отбора требованиям к участникам отбора, прилагаемому к Порядку предоставления субсидий на поддержку развития аквакультуры в Астраханской области, утвержденному постановлением Правительства Астраханской области от 30.11.2023 № 710-П.



**Результаты предоставления субсидии на поддержку развития аквакультуры в Астраханской области
по направлению на реализованный рыбовосадочный материал с повышенным весовым стандартом
(более 100 грамм) для выращивания товарных двухлеток**

№ п/п	Наименование результата предоставления субсидии	Единица измерения	Предлагаемые значения результата предоставления субсидии	Срок, на который запланировано достижение значения результата предоставления субсидии

Заявитель:

(подпись)
М.П. (при наличии)

(Ф.И.О. (последнее – при наличии))

« ____ » _____ 20 __ г.

*Указываются в соответствии с реестром расходов в целях получения субсидии на поддержку развития аквакультуры в Астраханской области, составленным по форме согласно приложению № 8 к перечню документов, подтверждающих соответствие участников отбора требованиям к участникам отбора, прилагаемому к Порядку предоставления субсидий на поддержку развития аквакультуры в Астраханской области, утвержденному постановлением Правительства Астраханской области от 30.11.2023 № 710-П.



Приложение № 7
к постановлению
Правительства
Астраханской области
от 27.09.2024 № 630-П

Приложение № 5
к Порядку

Справка о потребности в субсидии на поддержку развития аквакультуры в Астраханской области
по направлению на приобретение специализированных (стартовых и производственных) кормов
для ведения товарного осетроводства и предлагаемых значениях результатов
предоставления указанной субсидии
в 20 ____ году

по _____
(наименование или Ф.И.О. (последнее – при наличии) заявителя)

Наименование специализированных (стартовых и производственных) кормов для ведения товарного осетроводства	Размер фактически произведенных затрат на приобретение специализированных (стартовых и производственных) кормов для ведения товарного осетроводства, рублей	Сумма субсидии, полученная в текущем году по ранее принятым решениям (по тем же основаниям (на возмещение одних и тех же затрат), рублей	Сумма субсидии, подлежащая выплате, рублей (не более 7 млн рублей) (гр. 2 x 30/100 - гр. 3)
1	2	3	4

**Результаты предоставления субсидии на поддержку развития аквакультуры в Астраханской области
по направлению на приобретение специализированных (стартовых и продукционных) кормов
для ведения товарного осетроводства**

№ п/п	Наименование результата предоставления субсидии	Единица измерения	Предлагаемые значения результата предоставления субсидии	Срок, на который запланировано достижение значения результата предоставления субсидии

Заявитель:

(подпись)
М.П. (при наличии)

(Ф.И.О. (последнее – при наличии))

«__» _____ 20__ г.



Приложение № 8
к постановлению
Правительства
Астраханской области
от 27.09.2024 № 630-П

Приложение № 1
к перечню

Справка о соответствии участника отбора требованиям к участникам отбора

В целях участия в отборе получателей субсидий на поддержку развития аквакультуры в Астраханской области (далее – отбор) заявитель

(наименование юридического лица или Ф.И.О (последнее – при наличии) физического лица и ИНН)
подтверждает, что он:

на дату подачи заявки:

- _____ юридическим лицом, индивидуальным пред-
(является / не является)
принимателем или крестьянским (фермерским) хозяйством, осуществляющим деятельность на территории Астраханской области;
- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;
- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
- не является получателем средств из бюджета Астраханской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Астраханской области на цели, установленные Порядком предоставления субсидий на поддержку развития аквакультуры в Астраханской области, утвержденным постановлением Правительства Астраханской области от 30.11.2023 № 710-П (далее – Порядок);
- _____ получателем субсидии по одним и тем же основаниям
(является / не является)
(на возмещение одних и тех же затрат) в соответствии с Порядком;
- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;
- не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органа-

ми, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не имеет просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет Астраханской области субсидий (грантов), предоставленных министерством, бюджетных кредитов, задолженности по денежным обязательствам перед Астраханской областью, возникшей в связи с предоставлением и исполнением государственных гарантий Астраханской области, а также задолженности по арендной плате за пользование имуществом, находящимся в собственности Астраханской области;

- _____ в процессе реорганизации в форме _____
(находится / не находится) (указать форму реорганизации, если заявитель находится в процессе реорганизации) _____ (для заявителей – юридических лиц);

- не находится в процессе ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для заявителей – юридических лиц);

- не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для заявителей – индивидуальных предпринимателей);

не имеет просроченной задолженности по заработной плате за два и более календарных месяца;

- _____ отчетность о своем финансово-экономическом
(представлена / не представлена) состоянии за последний отчетный период, предшествующий дате подачи заявки на участие в отборе (за исключением заявителей, которые начали хозяйственную деятельность в текущем отчетном периоде);

- согласен на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации (для заявителей – физических лиц), а также на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о нем, о подаваемой им заявке на участие в отборе, иной информации о нем, связанной с его участием в отборе;

- на дату не более чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в отборе на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Заявитель:

(подпись)

Ф.И.О. (последнее – при наличии)

М.П. (при наличии)

« ____ » _____ 20 ____ г.



Приложение № 9
к постановлению
Правительства
Астраханской области
от 27.09.2024 № 630-П

Приложение № 8
к перечню

Реестр расходов в целях получения субсидии
на поддержку развития аквакультуры в Астраханской области
по направлению _____

в 20 ____ году

(наименование или Ф.И.О. (последнее – при наличии) заявителя)

№ п/п	Виды расходов	Реквизиты документов, подтверждающих фактические затраты по видам расходов	Общие подтвержденные затраты по видам расходов, рублей*	Заявленные к субсидированию затраты по видам расходов, рублей*
1	2	3	4	5

* Указываются с учетом налога на добавленную стоимость.

