



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 мая 2019

№ 26

О внесении изменения в
постановление министерства
социального развития и
труда Астраханской области
от 12.02.2015 № 6

В связи со структурными и кадровыми изменениями
министерство социального развития и труда Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства социального развития и труда Астраханской области от 12.02.2015 № 6 «О перечне должностей государственной гражданской службы в министерстве социального развития и труда Астраханской области, при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее - постановление) изменение, изложив Перечень должностей государственной гражданской службы в министерстве социального развития и труда Астраханской области, при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу постановления министерства социального развития и труда Астраханской области:

- от 25.12.2017 № 33 «О внесении изменения в постановление министерства социального развития и труда Астраханской области от 12.02.2015 № 6»;

- от 23.07.2018 № 62 «О внесении изменений в постановление министерства социального развития и труда Астраханской области от 12.02.2015 № 6»;

*

ИПР - 000337

- от 18.10.2018 № 74 «О внесении изменения в постановление министерства социального развития и труда Астраханской области от 12.02.2015 № 6».

3. Отделу государственной гражданской службы и кадров (Шаркова М.В.):

- в течение трех рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации;

- направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области копию настоящего постановления – в семидневный срок после дня его первого официального опубликования, а также сведения об источниках его официального опубликования;

- направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области не позднее семи рабочих дней со дня его подписания;

- не позднее семи рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию поставщикам справочно-правовых систем ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» и ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» для включения в электронные базы данных.

4. Отделу общественных связей, анализа и прогнозирования социального развития (Идрисовой Э.Э.) разместить текст настоящего постановления на официальном сайте министерства www.minsoctrud.astrob1.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в десятидневный срок со дня его принятия.

5. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

И.о. министра социального развития
и труда Астраханской области



О.А. Петелин

Приложение
к постановлению министерства
социального развития и труда
Астраханской области
от 23.05.2019 № 26

Перечень

должностей государственной гражданской службы в министерстве социального развития и труда Астраханской области, при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Должности государственной гражданской службы Астраханской области, отнесенные Реестром должностей государственной гражданской службы Астраханской области к высшей и главной группам должностей категории «руководители»:

- 1.1. первый заместитель министра;
- 1.2. заместитель министра;
- 1.3. начальник управления;
- 1.4. заместитель начальника управления;
- 1.5. начальник самостоятельного отдела.

2. Другие должности государственной гражданской службы в министерстве социального развития и труда Астраханской области, замещение которых связано с коррупционными рисками:

- 2.1. начальник отдела судебной защиты и организации бесплатной юридической помощи нормативно-правового управления;
- 2.2. заместитель начальника отдела судебной защиты и организации бесплатной юридической помощи нормативно-правового управления;
- 2.3. начальник отдела регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания нормативно-правового управления;
- 2.4. главный специалист отдела регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания нормативно-правового управления;
- 2.5. начальник отдела планирования и анализа социальных выплат, пенсионного обеспечения отдельных категорий граждан управления бюджетно-финансовой политики;
- 2.6. заведующий сектором отдела планирования и анализа социальных выплат, пенсионного обеспечения отдельных категорий граждан управления бюджетно-финансовой политики;
- 2.7. начальник отдела планирования расходов на оплату труда управления бюджетно-финансовой политики;

2.8. заместитель начальника отдела планирования и экономического анализа управления бюджетно-финансовой политики;

2.9. заместитель начальника отдела финансового обеспечения и отчетности управления финансового контроля, аудита и отчетности;

2.10. начальник отдела финансового контроля и аудита управления финансового контроля, аудита и отчетности;

2.11. заместитель начальника отдела финансового контроля и аудита управления финансового контроля, аудита и отчетности;

2.12. начальник отдела организации социальной помощи и взаимодействия с общественными объединениями управления организации социального обслуживания;

2.13. заместитель начальника отдела организации социальной помощи и взаимодействия с общественными объединениями управления организации социального обслуживания;

2.14. начальник отдела организационно-методической работы с учреждениями управления организации социального обслуживания;

2.15. начальник отдела организации реабилитационной помощи управления организации социального обслуживания;

2.16. заместитель начальника отдела организации реабилитационной помощи управления организации социального обслуживания;

2.17. начальник отдела организации социальной поддержки населения управления организации социальных выплат;

2.18. заместитель начальника отдела организации социальной поддержки населения управления организации социальных выплат;

2.19. начальник отдела предоставления жилищно-коммунальных льгот управления организации социальных выплат;

2.20. заместитель начальника отдела предоставления жилищно-коммунальных льгот управления организации социальных выплат;

2.21. начальник отдела семейной политики управления по семейной политике и защите прав детей-сирот;

2.22. заместитель начальника отдела семейной политики управления по семейной политике и защите прав детей-сирот;

2.23. начальник отдела развития семейных форм устройства детей управления по семейной политике и защите прав детей-сирот;

2.24. заместитель начальника отдела развития семейных форм устройства детей управления по семейной политике и защите прав детей-сирот;

2.25. главный специалист отдела развития семейных форм устройства детей управления по семейной политике и защите прав детей-сирот;

2.26. заместитель начальника отдела методологического обеспечения в сфере защиты прав детей управления по семейной политике и защите прав детей-сирот;

2.27. заведующий сектором отдела методологического обеспечения в сфере защиты прав детей управления по семейной политике и защите прав детей-сирот;

2.28. главный специалист отдела методологического обеспечения в сфере защиты прав детей управления по семейной политике и защите прав детей-сирот;

2.29. заместитель начальника отдела демографической политики и развития трудовых ресурсов управления труда;

2.30. заместитель начальника отдела трудовых отношений и социального партнерства управления труда;

2.31. заведующий сектором отдела трудовых отношений и социального партнерства управления труда;

2.32. начальник отдела управления охраной труда и государственной экспертизы условий труда управления труда;

2.33. заведующий сектором отдела управления охраной труда и государственной экспертизы условий труда управления труда;

2.34. главный специалист отдела управления охраной труда и государственной экспертизы условий труда управления труда;

2.35. заместитель начальника отдела реализации государственных программ;

2.36. заведующий сектором отдела служебной корреспонденции и обращений граждан;

2.37. главный специалист отдела обеспечения государственных закупок и ведомственного контроля в сфере закупок.