



МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 октября 2018

№ *018-П*

Об внесении изменений в
постановление министерства
экономического развития
Астраханской области от
14.06.2018 № 009-п

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», постановлением Правительства Астраханской области от 03.03.2005 № 8-П «О министерстве экономического развития Астраханской области», постановлением Правительства Астраханской области от 30.09.2010 № 427-П «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» министерство экономического развития Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства экономического развития Астраханской области от 14.06.2018 № 009-п «Об административном регламенте министерства экономического развития Астраханской области предоставления государственной услуги «Лицензирование деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов» следующие изменения:

1.1. По всему тексту административного регламента министерства экономического развития Астраханской области предоставления государственной услуги «Лицензирование деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов» (далее – административный регламент) слова «(в случае, если имеется) отчество» заменить словами «отчество (последнее – при наличии)» в соответствующих падежах.

1.2. В разделе 2 административного регламента:

- подраздел 2.2 дополнить пунктом 2.2.4 следующего содержания:

«2.2.4. Информирование о предоставлении государственной услуги осуществляет министерство.

001400

Порядок информирования о предоставлении государственной услуги размещен на официальном сайте министерства <https://mines.astrobl.ru> (далее – официальный сайт министерства), в государственных информационных системах «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» <http://www.gosuslugi.ru> (далее – единый портал) и «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Астраханской области» <http://www.gosuslugi.astrobl.ru> (далее – региональный портал).».

- абзац седьмой подраздела 2.3 изложить в новой редакции:

«- предоставление сведений из реестра лицензий о конкретной лицензии (далее – предоставление сведений из реестра лицензий);»;

- абзац третий пункта 2.4.3 подраздела 2.4 изложить в новой редакции:

«- выполнять работы, составляющие деятельность по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов, не указанные в лицензии, составляет не более 30 рабочих дней, в том числе срок приема, регистрации заявления и прилагаемых к нему документов – не более 1 рабочего дня.»;

- в подразделе 2.5:

пункт 2.5.9 дополнить абзацем следующего содержания:

«- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».»;

в пункте 2.5.10:

абзац второй изложить в новой редакции:

«По выбору заявителя заявление и документы, указанные в пунктах 2.5.1 - 2.5.7 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, представляются в министерство или МФЦ посредством личного обращения заявителя, либо направления в министерство по почте либо с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет» (далее - в электронной форме);»;

абзац четвертый изложить в новой редакции:

«- посредством единого и регионального порталов;»;

в абзаце девятом слова «подписью заявителя;» заменить словами «подписью. Допускается использование простой электронной подписи при обращении посредством единого и регионального порталов;»;

абзац двенадцатый признать утратившим силу;

дополнить пунктом 2.5.11 следующего содержания:

«2.5.11. Запись на прием в министерство для подачи заявления о предоставлении государственной услуги.

Запись на прием в министерство для подачи заявления проводится посредством телефонной или электронной связи, по номеру телефона или по адресу электронной почты министерства.

Заявителю предоставляется возможность записи в любые свободные для приема дату и время в пределах установленного в министерстве графика приема заявителей.

Министерство не вправе требовать от заявителя совершения иных действий, кроме указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.»;

- пункт 2.7.1 подраздела 2.7 изложить в новой редакции:

«2.7.1. Основания для приостановления предоставления государственной услуги, предусмотренные федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Астраханской области, отсутствуют.»;

- подраздел 2.9 изложить в новой редакции:

«2.9. Правовые основания для предоставления государственной услуги.

Перечень нормативных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Астраханской области, непосредственно регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов, первоначального источника их официального опубликования) размещен на официальном сайте министерства, едином, региональном порталах.»;

- в абзаце девятом подраздела 2.10 слова «<http://www.minec.asrobl.ru>» и слова «(далее – официальный сайт министерства)» исключить;

- в абзаце третьем подраздела 2.11 слова «посредством форм информирования, предусмотренных пунктом 5 приложения № 7 к административному регламенту» исключить;

- пункт 2.12.1 подраздела 2.12 изложить в новой редакции:

«2.12.1. Предоставление государственной услуги в электронной форме обеспечивает возможность:

- подачи заявлений и документов, указанных в пунктах 2.5.1 - 2.5.8 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, в электронной форме, в том числе через региональный и единый порталы в порядке, установленном пунктом 2.5.10 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента;

- формирования заявления о предоставлении государственной услуги;

- получение информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;

- доступности для копирования и заполнения в электронной форме документов, необходимых для получения государственной услуги;

- получения заявителем сведений о ходе выполнения заявления;

- получения заявителем результатов предоставления государственной услуги;

- оценки качества предоставления государственной услуги;

- досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействий) министерства, должностных лиц министерства.

Виды электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, в том числе с учетом права

заявителя – физического лица использовать простую электронную подпись, определяются Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634.».

1.3. В разделе 3 административного регламента:

- в подразделе 3.1:

абзац первый признать утратившим силу;

в пункте 3.1.2:

в абзаце одиннадцатом слова «распоряжением № 0160-р» заменить словами «распоряжением министерства экономического развития Астраханской области от 11.02.2013 № 0160-р «Об утверждении форм документов, используемых в процессе лицензирования деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов» (далее – распоряжение № 0160-р)»;

в абзаце восемнадцатом слова «подписанное распоряжение» заменить словами «копию подписанного распоряжения»;

в абзаце девятнадцатом слова «направление соискателю лицензии распоряжения» заменить словами «копии распоряжения»;

в пункте 3.1.4:

в абзаце втором после слов «направление соискателю лицензии» дополнить словом «копии»;

в абзаце двенадцатом после слов «в день подписания» дополнить словами «и регистрации распоряжения и», слово «его» заменить словом «уведомление»;

в абзаце шестнадцатом слова «подписанное распоряжение» заменить словами «копию подписанного и зарегистрированного распоряжения»;

в абзаце двадцатом третий после слов «в день подписания» дополнить словами «и регистрации распоряжения и», слово «его» заменить словом «уведомление»;

в абзаце шестом пункта 3.1.5 слово «продукцией» заменить словом «продукции»;

- в подразделе 3.2:

в наименовании слова «(последовательность административных процедур показана на блок-схеме в приложении № 9 к административному регламенту)» исключить;

в пункте 3.2.3:

в абзаце шестом после слов «и после подписания» дополнить словами «и регистрации»;

в абзаце тринадцатом после слова «вручает» дополнить словами «подписанное и зарегистрированное»;

в абзаце двадцатом слова «подписанное распоряжение» заменить словами «копию подписанного распоряжения»;

в абзаце двадцать первом после слов «либо направление лицензиату» дополнить словом «копии»;

в пункте 3.2.5:

в абзаце втором после слов «направление лицензиату» дополнить словом «копии»;

в абзаце тринадцатом после слов «в день подписания» дополнить словами «и регистрации распоряжения и», слово «его» заменить словом «уведомление»;

в абзаце втором пункта 3.2.6 после слова «подписание» дополнить словами «и регистрация»;

- в подразделе 3.3:

в наименовании слова «(последовательность административных процедур показана на блок-схеме в приложении № 10 к административному регламенту)» исключить;

в пункте 3.3.3:

абзац шестой изложить в новой редакции:

«Должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, готовит уведомление об отказе в приеме документов по форме, утвержденной распоряжением № 0160-р, передает на подпись министру и после подписания и регистрации направляет его лицензиату с указанием мотивированной причины отказа, способом, указанным в заявлении, в течение 3 рабочих дней со дня их регистрации.»;

в абзаце одиннадцатом после слов «вручает или направляет подписанное» дополнить словами «и зарегистрированное»;

в абзаце тринадцатом после слова «вручает» дополнить словами «подписанное и зарегистрированное»;

в абзаце двадцатом слова «подписанное распоряжение» заменить словами «копию подписанного и зарегистрированного распоряжения»;

в абзаце двадцать первом после слов «либо направление лицензиату» дополнить словом «копии»;

в пункте 3.3.5:

в абзаце втором после слов «является направление лицензиату» дополнить словом «копии»;

в абзаце двенадцатом после слов «в день подписания» дополнить словами «и регистрации распоряжения и уведомления»;

в абзаце втором пункта 3.3.6 после слова «подписание» дополнить словами «и регистрация»;

- в подразделе 3.4:

в наименовании слова «(последовательность административных процедур показана на блок-схеме в приложении № 11 к административному регламенту)» исключить;

абзац седьмой пункта 3.4.2 изложить в новой редакции:

«Должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, готовит уведомление об отказе в приеме документов по форме, утвержденной распоряжением № 0160-р, передает на подпись министру и после подписания и регистрации направляет его лицензиату с указанием мотивированной причины отказа, способом, указанным в заявлении, в течение 3 рабочих дней со дня их регистрации.»;

- в подразделе 3.5:

в наименовании слова «(последовательность административных процедур показана на блок-схеме в приложении № 12 к административному регламенту)» исключить;

в пункте 3.5.3:

абзац восьмой изложить в новой редакции:

«Должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, готовит уведомление об отказе в приеме документов по форме, утвержденной распоряжением № 0160-р, передает на подпись министру и после подписания и регистрации направляет его лицензиату с указанием мотивированной причины отказа, способом, указанным в заявлении, в течение 3 рабочих дней со дня их регистрации.»;

в абзаце девятом после слов «его подписание министром и» дополнить словами «после подписания и регистрации»;

- в подразделе 3.6:

в наименовании слова «(последовательность административных процедур показана на блок-схеме в приложении № 13 к административному регламенту)» исключить;

в пункте 3.6.3:

абзац шестой изложить в новой редакции:

«В случае отказа в приеме заявления должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, в течение 3 рабочих дней готовит и обеспечивает подписание у министра уведомления об отказе в приеме заявления, необходимого для предоставления государственной услуги, по форме, утвержденной распоряжением № 0160-р, с указанием мотивированной причины отказа и после подписания и регистрации вручает или направляет его заинтересованному лицу способом, указанным в заявлении.»;

в абзаце седьмом после слов «подписываются министром» дополнить словами «и регистрируются»;

дополнить подразделом 3.7 следующего содержания:

«3.7. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

В случае выявления заявителем в документах, полученных в результате предоставления государственной услуги, опечаток и ошибок заявитель представляет в министерство заявление об исправлении опечаток и ошибок.

Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах выполняется бесплатно.

Должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня поступления заявления об исправлении опечаток и ошибок в министерство, проводит проверку указанных в заявлении об исправлении опечаток и ошибок сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, осуществляет их замену (исправление) в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня проведения проверки указанных в заявлении об исправлении опечаток и ошибок сведений.

Результатом исполнения данной административной процедуры является исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах (или их замена) либо направление заявителю уведомления об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

Срок исполнения данной административной процедуры составляет не более 7 рабочих дней.».

1.4. В разделе 5 административного регламента:

- наименование подраздела 5.2 дополнить словами «, в том числе с использованием единого портала и регионального портала в сети «Интернет»»;

- в подразделе 5.3:

в абзаце четвертом слова «, не предусмотренных» заменить словами «или информации либо осуществления действий, представление либо осуществление которых не предусмотрено»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«- требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».»;

- в разделе 5.4:

пункт 5.4.1 изложить в новой редакции:

«5.4.1. Жалоба рассматривается министерством. В случае если обжалуется решение и действия (бездействие) министра, жалоба подается в Правительство Астраханской области.»;

пункт 5.4.2. изложить в новой редакции:

«5.4.2. В случае если в компетенцию министерства не входит принятие решения по жалобе, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации министерство направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган, и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.»;

в пункте 5.4.3 после слов «соглашением о взаимодействии» дополнить словами «между министерством и МФЦ»;

- в подразделе 5.5:

абзац одиннадцатый пункта 5.5.3 изложить в новой редакции:

«Информация о местонахождении, телефонах и графике работы структурных подразделений МФЦ указана на официальном сайте МФЦ.»;

в пункте 5.5.4:

в абзаце втором после слов «наименование министерства,» дополнить словами «должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)»;

абзац третий дополнить словами «заявителю, за исключением случая, когда жалоба, направляется способом, указанным в абзаце четвертом пункта 5.5.7 настоящего подраздела»;

в абзаце втором пункта 5.5.6 слова «1 приложения № 1 к административному регламенту» заменить словами «5.5.2 подраздела 5.5 раздела 5 административного регламента»;

- в подразделе 5.6:

в абзаце первом слова «15 рабочих дней со дня ее регистрации» заменить словами «10 рабочих дней со дня ее регистрации в министерстве»;

в абзаце втором слова «5 рабочих дней со дня ее регистрации» заменить словами «3 рабочих дней со дня ее регистрации в министерстве»;

- в подразделе 5.8:

пункт 5.8.1 изложить в новой редакции:

«5.8.1. Ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения по жалобе, на бумажном носителе по почте (заказным письмом с уведомлением о вручении) или в электронном виде в формате электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо выдается заявителю лично в зависимости от способа, указанного заявителем в жалобе.

В случае если жалоба удовлетворяется, в ответе указывается информация о действиях, осуществляемых министерством, должностными

лицами министерства в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений в процессе предоставления государственной услуги, приносятся извинения за доставленные неудобства, а также указывается информация о дальнейших действиях заявителя в целях получения государственной услуги.

В случае если в удовлетворении жалобы отказывается, в ответе приводятся аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также указывается информация о порядке обжалования принятого решения.

В случае если жалоба направлена способом, указанным в абзаце четвертом пункта 5.5.7 подраздела 5.5 раздела 5 административного регламента, ответ направляется посредством системы досудебного обжалования.»;

абзац второй пункта 5.8.3 изложить в новой редакции:

«Ответ в форме электронного документа подписывается усиленной квалифицированной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица министерства.»;

- в подразделе 5.11:

абзац четвертый изложить в новой редакции:

«- наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», настоящего административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.»;

абзац пятый признать утратившим силу;

- дополнить подразделом 5.12 следующего содержания:

«5.12. Перечень случаев, в которых министерство оставляет жалобу без рассмотрения

Министерство вправе оставить жалобу без рассмотрения в следующих случаях:

- наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностных лиц министерства, а также членов их семьи;

- отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

Заявитель информируется об оставлении жалобы без рассмотрения в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы в министерстве.».

1.7. Приложения № 7 – 14 к административному регламенту признать утратившими силу.

2. Отделу нормативно-правового обеспечения департамента правового обеспечения и контроля министерства экономического развития Астраханской области:

2.1. В трехдневный срок направить копию настоящего постановления в министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области для его официального опубликования и поставщикам справочно-правовых систем «Консультант Плюс» ООО «РЕНТАСЕРВИС» и «ГАРАНТ» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронные базы данных.

2.2. В семидневный срок после дня первого официального опубликования настоящего постановления направить его копию, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

2.3. Не позднее семи рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в прокуратуру Астраханской области.

3. Отделу контроля и административного производства министерства экономического развития Астраханской области:

3.1. Внести изменения в сведения о государственной услуге «Лицензирование деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов» (далее – государственная услуга) в государственной информационной системе «Региональный реестр государственных услуг (функций) Астраханской области».

3.2. Разместить настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства экономического развития Астраханской области: www.minec.astrobl.ru.

4. Отделу административной реформы департамента административной реформы и электронного правительства министерства экономического развития Астраханской области опубликовать сведения о государственной услуге в государственных информационных системах «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» <http://www.gosuslugi.ru> и «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Астраханской области» <http://gosuslugi.astrobl.ru>.

5. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

И.о. заместителя председателя
Правительства Астраханской области –
министра экономического развития
Астраханской области



А.В. Сашин