



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.04.2020

№ 22

Внесении изменений в  
постановление министерства  
социального развития и труда  
Астраханской области  
от 14.02.2018 № 12

В соответствии с Законом Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области», постановлениями Правительства Астраханской области от 10.05.2018 № 170-П «О Порядке предоставления денежной компенсации на оплату транспортных услуг по доставке топлива отдельным категориям граждан», от 10.12.2019 № 490-П «О региональных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (функций) на территории Астраханской области» министерство социального развития и труда Астраханской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление министерства социального развития и труда Астраханской области от 14.02.2018 № 12 «Об административном регламенте государственных казенных учреждений Астраханской области - центров социальной поддержки населения муниципальных районов, центров социальной поддержки населения районов города Астрахани, центра социальной поддержки населения закрытого административно-территориального образования Знаменск, подведомственных министерству социального развития и труда Астраханской области, предоставления государственной услуги «Назначение денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» следующие изменения:

- 1.1. В наименовании, пунктах 1, 4 постановления слова «жилого помещения» заменить словами «жилых помещений»;
- 1.2. В пункте 1.2.3 подраздела 1.2 раздела 1 административного регламента государственных казенных учреждений Астраханской области -

\*

ПР - 000291

центров социальной поддержки населения муниципальных районов, центров социальной поддержки населения районов города Астрахани, центра социальной поддержки населения закрытого административно-территориального образования Знаменск, подведомственных министерству социального развития и труда Астраханской области, предоставления государственной услуги «Назначение денежной компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг», утвержденного постановлением (далее – административный регламент):

- подпункт 1.2.3.1 изложить в новой редакции:

«1.2.3.1. Мать или отец, не состоящая (не состоящий) в зарегистрированном браке, один из супругов, состоящих в зарегистрированном браке, в многодетной семье (далее – супруг в многодетной семье (единственный родитель), имеющей среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения по Астраханской области, действующей на дату обращения за мерами социальной поддержки.

Под многодетной семьей понимается семья, в которой ведут совместное хозяйство являющиеся гражданами Российской Федерации матери (отцы), не состоящие в зарегистрированном браке, состоящие в зарегистрированном браке супруги и не менее троих детей в возрасте до 18 лет и (или) в возрасте до 23 лет, при условии обучения детей, достигших возраста 18 лет, в общеобразовательных организациях, в профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения. При этом:

- в число детей, учитываемых для признания семьи многодетной, не включаются:

дети, в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах;

дети, находящиеся под опекой (попечительством);

дети, объявленные в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), за исключением лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях, в профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения;

дети, являющиеся или признанные в установленном порядке дееспособными в полном объеме, в случае, когда законом допускается вступление в брак до достижения восемнадцати лет (со времени вступления в брак);

- в число детей, учитываемых для признания семьи многодетной, включаются дети, временно пребывающие за пределами Астраханской области в связи с обучением в образовательных организациях по очной форме обучения или проходящие военную службу по призыву;

- в число членов семьи, учитываемых для признания ее многодетной, не включаются супруги, проходящие военную службу по призыву;»;

- дополнить подпунктом 1.2.3.2 следующего содержания:

«1.2.3.2. Ветераны боевых действий, имеющие среднедушевой доход семьи (при наличии) или доход одиноко проживающего гражданина ниже полуторной величины прожиточного минимума в расчете на душу населения по Астраханской области, действующей на дату обращения за мерой социальной поддержки;»;

- подпункты 1.2.3.2 – 1.2.3.8 считать соответственно подпунктами 1.2.3.3 – 1.2.3.9;

- подпункт 1.2.3.3 изложить в новой редакции:

«1.2.3.3. Граждане, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике в 1994 – 1996 годах, а также непосредственно участвовавшие в борьбе с терроризмом на территории Чеченской Республики и Республики Дагестан с августа 1999 года в составе Объединенной (временной оперативной) группировки войск (сил) по проведению контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации и в выполнении задач в зоне вооруженного конфликта и условиях чрезвычайного положения в Республике Южная Осетия в период с 8 по 22 августа 2008 года, являвшиеся на 31.08.2019 получателями мер социальной поддержки, предусмотренных статьей 18 Закона Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области» (в редакции до 01.09.2019), имеющие среднедушевой доход семьи (при наличии) или доход одиноко проживающего гражданина ниже полуторной величины прожиточного минимума в расчете на душу населения по Астраханской области, действующей на дату обращения за мерой социальной поддержки;»;

1.3. В разделе 2 административного регламента:

- в абзаце втором пункта 2.2.5 подраздела 2.2 слова «государственных информационных системах «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» <http://www.gosuslugi.ru> (далее - единый портал) и «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Астраханской области» заменить словами «федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» <http://www.gosuslugi.ru> (далее - единый портал) и подсистеме «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Астраханской области» региональной информационной системы «Платформа межведомственного взаимодействия Астраханской области»;

- в подразделе 2.5:

пункт 2.5.2 изложить в новой редакции:

«2.5.2. При подаче заявления о предоставлении государственной услуги, указанного в пункте 2.5.1 настоящего подраздела административного регламента:

2.5.2.1. Для получения результата государственной услуги, указанного в пункте 2.3.1 подраздела 2.3 раздела 2 административного регламента, заявители, указанные в пункте 1.2.1 подраздела 1.2 раздела 1

административного регламента (представители), представляют следующие документы:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий его полномочия как представителя (в случае подачи заявления и документов, указанных в настоящем пункте представителем);

- документ, подтверждающий отсутствие у заявителя задолженности по оплате жилого помещения либо заключение и (или) выполнение заявителем соглашения (соглашений) по ее погашению (в случаях отсутствия соглашений об обмене информацией);

- платежные документы, подтверждающие расходы на оплату жилого помещения в календарном месяце, предшествующем месяцу подачи заявления о назначении и выплате денежной компенсации, и (или) документы, содержащие сведения о площади занимаемого жилого помещения, - для заявителей, указанных в подпунктах 1.2.1.1 - 1.2.1.32 пункта 1.2.1 подраздела 1.2 раздела 1 административного регламента;

- справку, подтверждающую факт установления инвалидности, - для заявителей, указанных в подпунктах 1.2.1.30 - 1.2.1.32 пункта 1.2.1 подраздела 1.2 раздела 1 административного регламента;

- документы о трудовой деятельности - для заявителей, указанных в подпункте 1.2.1.33 пункта 1.2.1 подраздела 1.2 раздела 1 административного регламента.

2.5.2.2. Для получения результата государственной услуги, указанного в пункте 2.3.2 подраздела 2.3 раздела 2 административного регламента, заявители, указанные в пункте 1.2.2 подраздела 1.2 раздела 1 административного регламента (представители), представляют следующие документы:

- документ, подтверждающий отсутствие у гражданина задолженности по оплате коммунальных услуг либо заключение и (или) выполнение заявителем соглашения (соглашений) по ее погашению (в случаях отсутствия соглашений об обмене информацией);

- платежные документы, подтверждающие расходы на оплату коммунальных услуг в календарном месяце, предшествующем месяцу подачи заявления о назначении и выплате денежной компенсации, и (или) документы, содержащие сведения о площади занимаемого жилого помещения, - для заявителей, указанных в подпунктах 1.2.1.2 - 1.2.1.32 пункта 1.2.1 подраздела 1.2 раздела 1 административного регламента;

- документы, указанные в абзацах втором, третьем, шестом, седьмом подпункта 2.5.2.1 настоящего пункта.

2.5.2.3. Для получения результата государственной услуги, указанного в пункте 2.3.3 подраздела 2.3 раздела 2 административного регламента, заявители, указанные в подпункте 1.2.3.1 пункта 1.2.3 подраздела 1.2 раздела

1 административного регламента (представители), представляют следующие документы:

- паспорта или иные документы, удостоверяющие личность членов многодетной семьи, в том числе детей, достигших возраста четырнадцати лет;

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность представителя супруга в многодетной семье (единственного родителя), и документ, подтверждающий его полномочия как представителя супруга в многодетной семье (единственного родителя) (в случае подачи заявления и документов, указанных в настоящем подпункте, представителем супруга в многодетной семье (единственного родителя));

- документ, подтверждающий проживание членов многодетной семьи на территории Астраханской области (договор аренды, найма, пользования жилым помещением) (в случае отсутствия документа, подтверждающего регистрацию членов многодетной семьи по месту жительства на территории Астраханской области);

- согласие второго супруга многодетной семьи на получение обратившимся за назначением денежной компенсации на оплату транспортных услуг по доставке топлива супругом в многодетной семье денежной компенсации на оплату транспортных услуг по доставке топлива (в случае наличия второго супруга в многодетной семье);

- документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его многодетной семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, и имуществе, принадлежащем заявителю и членам его многодетной семьи на праве собственности:

справки о доходах с основного места работы и со всех мест дополнительной работы (по трудовому договору, в том числе по совместительству) (в случае если заявитель, члены его семьи трудоустроены);

справка о размере стипендии, выплачиваемой обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, аспирантам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, и докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также о размере компенсационных выплат указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям (в случае если заявитель, члены его семьи являются получателями стипендии, указанных компенсационных выплат);

сведения о размере ежемесячных компенсационных выплат неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации и учреждений уголовно-исполнительной системы в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства (в случае если заявитель, члены его семьи являются получателями указанных компенсационных выплат);

сведения о размере ежемесячного пособия супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они вынуждены не работать или не могут трудоустроиться в связи с отсутствием возможности трудоустройства по специальности и были признаны в установленном порядке безработными, а также в период, когда супруги военнослужащих вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, связанному с условиями проживания по месту воинской службы супруга, если по заключению учреждения здравоохранения их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постороннем уходе (в случае если заявитель, члены его семьи являются получателями указанного пособия);

документы, содержащие сведения о доходах от реализации и сдачи в аренду (наем) недвижимого имущества (земельных участков, домов, квартир, дач, гаражей), транспортных и иных механических средств, средств переработки и хранения продуктов (в случае если заявителем, членами его семьи были получены доходы от реализации и сдачи в аренду (наем) недвижимого и движимого имущества);

документы, содержащие сведения о доходах от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства (многолетних насаждений, огородной продукции, продукционных и демонстрационных животных, птицы, пушных зверей, пчел, рыбы) (в случае если заявителем, членами его семьи были получены доходы от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства);

сведения о денежном довольствии военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации и других органов правоохранительной службы, а также сведения о дополнительных выплатах, носящих постоянный характер, и продовольственное обеспечение, установленные законодательством Российской Федерации (в случае если заявитель, члены его семьи являются получателями указанных выплат);

сведения о размере единовременного пособия при увольнении с военной службы, из органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации, других органов правоохранительной службы (в случае если заявитель, члены его семьи являются получателями указанной выплаты);

документы, подтверждающие оплату работ или услуг по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации (в случае если заявителем заключались указанные договоры);

сведения о размере материальной помощи, оказываемой работодателями своим работникам, в том числе бывшим, уволившимся в связи с выходом на пенсию по инвалидности или по возрасту (в случае если заявителю, членам его семьи предоставлялась указанная выплата);

сведения об авторских вознаграждениях, получаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации об авторском праве и смежных правах, в том числе по авторским договорам наследования (в случае если заявителем, членами его семьи были получены указанные выплаты);

сведения о доходах по акциям и другим доходам от участия в управлении собственностью организации (в случае если заявителем, членами его семьи были получены указанные доходы);

сведения о процентах по банковским вкладам (в случае если имеются банковские вклады);

сведения о наследуемых и подаренных денежных средствах (в случае если заявителем, членами его семьи были получены указанные денежные средства);

документ, подтверждающий государственную регистрацию прав на жилое помещение, выданный до вступления в силу Федерального закона от 21.07.97 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» в порядке, установленном законодательством, действовавшим в месте выдачи такого акта (свидетельства) на момент его выдачи (в случае если заявитель, члены его семьи являются собственниками жилого помещения);

- документы, подтверждающие отнесение гражданина к членам многодетной семьи:

свидетельство о рождении ребенка (в случае если запись о государственной регистрации рождения произведена за пределами территории Астраханской области);

свидетельство о заключении брака (в случае если гражданин состоит в браке, государственная регистрация которого произведена за пределами территории Астраханской области);

свидетельство о расторжении брака (в случае расторжения брака, государственная регистрация расторжения которого произведена за пределами территории Астраханской области);

решение суда о признании членом семьи;

- документы, подтверждающие расходы заявителя на оплату транспортных услуг по доставке топлива, произведенные в текущем календарном году;

- документы, подтверждающие отсутствие в жилом помещении, в котором проживает заявитель, центрального отопления;

- справку из образовательной организации, содержащую сведения об обучении детей многодетной семьи в возрасте от 18 до 23 лет и (или) детей многодетной семьи, объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), в общеобразовательных организациях, в профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения (в случае обучения детей многодетной семьи, достигших 18 лет, но не достигших 23 лет, и (или) объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), в общеобразовательных

организациях, в профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения);

- документ, подтверждающий прохождение членом многодетной семьи военной службы по призыву (при наличии члена многодетной семьи, проходящего военную службу по призыву);

- документ, содержащий сведения о применении к супругу (супруге) заявителя меры уголовно-правового или административно-правового характера, связанной с изоляцией его (ее) от общества (при наличии супруга (супруги), в отношении которого применена мера уголовно-правового или административно-правового характера, связанная с изоляцией его (ее) от общества).

Для получения результата государственной услуги, указанного в пункте 2.3.3 подраздела 2.3 раздела 2 административного регламента, заявители, указанные в подпункте 1.2.3.2 пункта 1.2.3 подраздела 1.2 раздела 1 административного регламента (представители), представляют следующие документы:

- документ, подтверждающий проживание заявителя на территории Астраханской области (договор найма, аренды, пользования жилым помещением) (в случае отсутствия документа, подтверждающего регистрацию заявителя по месту жительства на территории Астраханской области);

- документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи (при наличии семьи) за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, и имуществе, принадлежащем заявителю и членам его семьи (при наличии семьи) на праве собственности, указанные в абзацах седьмом – двадцать первом настоящего подпункта;

- документы, подтверждающие отнесение гражданина к членам семьи заявителя (при наличии семьи), указанные в абзацах двадцать третьем – двадцать шестом настоящего подпункта;

- документы, указанные в абзацах втором, третьем подпункта 2.5.2.1, абзацах двадцать седьмом, двадцать восьмом, тридцать первом подпункта 2.5.2.3 настоящего пункта.

Для получения результата государственной услуги, указанного в пункте 2.3.3 подраздела 2.3 раздела 2 административного регламента, заявители, указанные в подпункте 1.2.3.3 пункта 1.2.3 подраздела 1.2 раздела 1 административного регламента (представители), представляют следующие документы:

- документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи (при наличии семьи) за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, и имуществе, принадлежащем заявителю и членам его семьи (при наличии семьи) на праве собственности, указанные в абзацах седьмом – двадцать первом настоящего подпункта;



- документы, подтверждающие отнесение гражданина к членам семьи заявителя (при наличии семьи), указанные в абзацах двадцать третьем – двадцать шестом настоящего подпункта;

- документы, указанные в абзацах втором, третьем подпункта 2.5.2.1, абзацах двадцать седьмом, двадцать восьмом, тридцать первом, тридцать третьем подпункта 2.5.2.3 настоящего пункта.

Для получения результата государственной услуги, указанного в пункте 2.3.3 подраздела 2.3 раздела 2 административного регламента, заявители, указанные в подпункте 1.2.3.4 пункта 1.2.3 подраздела 1.2 раздела 1 административного регламента (представители), представляют следующие документы:

- документы, подтверждающие доходы заявителя за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, и имуществе, принадлежащем заявителю на праве собственности, указанные в абзацах седьмом – двадцать первом настоящего подпункта;

- документы, указанные в абзацах втором, третьем подпункта 2.5.2.1, абзацах двадцать седьмом, двадцать восьмом, тридцать третьем подпункта 2.5.2.3 настоящего пункта.

Для получения результата государственной услуги, указанного в пункте 2.3.3 подраздела 2.3 раздела 2 административного регламента, заявители, указанные в подпункте 1.2.3.5 пункта 1.2.3 подраздела 1.2 раздела 1 административного регламента (представители), представляют документы, указанные в абзацах втором, третьем подпункта 2.5.2.1, абзацах двадцать седьмом, двадцать восьмом, тридцать третьем подпункта 2.5.2.3 настоящего пункта.

Для получения результата государственной услуги, указанного в пункте 2.3.3 подраздела 2.3 раздела 2 административного регламента, заявители, указанные в подпункте 1.2.3.6 пункта 1.2.3 подраздела 1.2 раздела 1 административного регламента (представители), представляют следующие документы:

- документы, подтверждающие доходы заявителя за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, и имуществе, принадлежащем заявителю на праве собственности, указанные в абзацах седьмом – двадцать первом настоящего подпункта;

- документы о трудовой деятельности, трудовом стаже, а также документы, подтверждающие наличие почетных грамот, благодарностей, звания «Ударник коммунистического труда» или других видов поощрения (за исключением заявителей, получающих (получавших) меры социальной поддержки, предусмотренные законодательством Астраханской области для заявителей, указанных в подпункте 1.2.3.6 пункта 1.2.3 подраздела 1 раздела 1 административного регламента);

- документы, указанные в абзацах втором, третьем подпункта 2.5.2.1, абзацах двадцать седьмом, двадцать восьмом, тридцать третьем подпункта 2.5.2.3 настоящего пункта.

Для получения результата государственной услуги, указанного в пункте 2.3.3 подраздела 2.3 раздела 2 административного регламента, заявители, указанные в подпункте 1.2.3.7 пункта 1.2.3 подраздела 1.2 раздела 1 административного регламента (представители), представляют документы, указанные в абзацах втором, третьем подпункта 2.5.2.1, абзацах двадцать седьмом, двадцать восьмом, тридцать третьем подпункта 2.5.2.3 настоящего пункта.

Для получения результата государственной услуги, указанного в пункте 2.3.3 подраздела 2.3 раздела 2 административного регламента, заявители, указанные в подпункте 1.2.3.8 пункта 1.2.3 подраздела 1.2 раздела 1 административного регламента (представители), представляют документы, указанные в абзацах втором, третьем подпункта 2.5.2.1, абзацах двадцать седьмом, двадцать восьмом, тридцать третьем подпункта 2.5.2.3 настоящего пункта.

Для получения результата государственной услуги, указанного в пункте 2.3.3 подраздела 2.3 раздела 2 административного регламента, заявители, указанные в подпункте 1.2.3.9 пункта 1.2.3 подраздела 1.2 раздела 1 административного регламента (представители), представляют следующие документы:

- документ, подтверждающий расходы гражданина на приобретение топлива и (или) оплату транспортных услуг по доставке топлива, произведенные в текущем календарном году;

- документы, указанные в абзацах втором, третьем, шестом подпункта 2.5.2.1 настоящего пункта.

2.5.2.4. Для получения результата государственной услуги, указанного в пункте 2.3.4 подраздела 2.3 раздела 2 административного регламента, заявители, указанные в пункте 1.2.4 подраздела 1.2 раздела 1 административного регламента (представители), представляют следующие документы:

- документы, содержащие сведения о площади занимаемого жилого помещения, - для заявителей, указанных в подпунктах 1.2.1.1 – 1.2.1.30, 1.2.1.32 пункта 1.2.1, подпунктах 1.2.4.1, 1.2.4.2 пункта 1.2.4 подраздела 1.2 раздела 1 административного регламента;

- документы о трудовой деятельности - для заявителей, указанных в подпунктах 1.2.4.1, 1.2.4.2 пункта 1.2.4 подраздела 1.2 раздела 1 административного регламента;

- документы о трудовой деятельности членов семьи - для заявителей, указанных в подпункте 1.2.4.2 пункта 1.2.4 подраздела 1.2 раздела 1 административного регламента;

- справку, подтверждающую факт установления инвалидности члена семьи заявителя, - для заявителей, указанных в подпункте 1.2.4.2 пункта 1.2.4 подраздела 1.2 раздела 1 административного регламента, проживающих совместно с инвалидами I или II групп;

- документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение (в случае если право собственности на жилое помещение не

зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости), - для заявителей, указанных в подпунктах 1.2.4.1, 1.2.4.2 пункта 1.2.4 подраздела 1.2 раздела 1 административного регламента;

- документы, указанные в абзацах втором, третьем, шестом подпункта 2.5.2.1 настоящего пункта.

2.5.2.5. Заявители, указанные в пунктах 1.2.1, 1.2.2, 1.2.4 подраздела 1.2 раздела 1 административного регламента, имеющие право на меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг, которые распространяются на совместно проживающих с ними членов их семьи, дополнительно к документам, указанным в абзацах втором – шестом подпункта 2.5.2.1, втором - четвертом подпункта 2.5.2.2, втором – седьмом подпункта 2.5.2.4 настоящего пункта, представляют заявление о предоставлении государственной услуги члену семьи заявителя (приложение № 2 к административному регламенту) и следующие документы:

- паспорт, свидетельство о рождении (для несовершеннолетних в возрасте до четырнадцати лет) или иной документ, удостоверяющий личность члена семьи заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- документы, подтверждающие отнесение совместно проживающего с заявителем гражданина к членам его семьи:

свидетельство о рождении ребенка (в случае если запись о государственной регистрации рождения произведена за пределами территории Астраханской области);

свидетельство о заключении брака (в случае если гражданин состоит в браке, государственная регистрация которого произведена за пределами территории Астраханской области);

решение суда об усыновлении (удочерении);

решение суда о признании гражданина членом семьи заявителя;

- документ, подтверждающий отсутствие у члена семьи заявителя задолженности по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг либо заключение и (или) выполнение им соглашения (соглашений) по ее погашению (в случаях отсутствия соглашений об обмене информацией), - для назначения денежной компенсации дееспособному члену семьи заявителя (за исключением случаев назначения денежной компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме).

2.5.2.6. В случае если для предоставления государственной услуги необходимо представление документов и информации об ином лице, не являющемся заявителем, при обращении за получением государственной услуги заявитель дополнительно представляет согласие на обработку персональных данных (приложение № 3 к административному регламенту), подтверждающее наличие согласия указанных лиц или их законных представителей на обработку персональных данных, а также полномочия заявителя действовать от имени указанных лиц или их законных представителей при передаче персональных данных указанных лиц. Данный

порядок не распространяется на лиц, признанных в установленном порядке безвестно отсутствующими.

Требовать от заявителя представления иных документов, не предусмотренных пунктами 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, не допускается.»;

в пункте 2.5.3:

в абзаце втором слова «или выписку из домовой книги» исключить;

абзац четвертый дополнить словами «, - для заявителей, указанных в пунктах 1.2.1, 1.2.2, подпунктах 1.2.3.2, 1.2.3.5, 1.2.3.7, 1.2.3.8 пункта 1.2.3, пункте 1.2.4 подраздела 1.2 раздела 1 административного регламента»;

абзац восьмой дополнить словами «, - для заявителей, указанных в пунктах 1.2.1, 1.2.2, 1.2.4 подраздела 1.2 раздела 1 административного регламента, имеющих право на меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг, которые распространяются на совместно проживающих с ними членов их семьи, а также для заявителей, указанных в подпунктах 1.2.3.1 - 1.2.3.3 пункта 1.2.3 подраздела 1.2 раздела 1 административного регламента»;

в абзаце девятом цифры «1.2.3.3, 1.2.3.5» заменить цифрами «1.2.3.4, 1.2.3.6»;

в абзаце одиннадцатом слова «абзаце пятидесятом» заменить словами «подпункте 2.5.2.5»;

в абзаце двенадцатом цифры «1.2.3.1, 1.2.3.2» заменить цифрами «1.2.3.1 – 1.2.3.3»;

в абзаце двадцать третьем цифры «1.2.3.3, 1.2.3.5» заменить цифрами «1.2.3.4, 1.2.3.6»;

в пункте 2.5.5:

в абзаце девятом слова «абзаце пятидесятом» заменить словами «абзаце первом подпункта 2.5.2.5»;

в абзаце десятом слова «абзаце пятьдесят четвертом» заменить словами «подпункте 2.5.2.6»;

абзацы одиннадцатый – пятнадцатый изложить в новой редакции:

«- документы, указанные в подпунктах 2.5.2.1 – 2.5.2.5 пункта 2.5.2, абзаце пятом пункта 2.5.3 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью;

- документы, указанные в абзацах втором – четвертом, шестом – одиннадцатом, тринадцатом – двадцать втором пункта 2.5.3 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, подписываются простой электронной подписью. Допускается использование усиленной квалифицированной электронной подписи.

Документы, предусмотренные абзацами вторым, третьим, пятым – седьмым подпункта 2.5.2.1; абзацем третьим подпункта 2.5.2.2, абзацами вторым – четвертым, двадцать первым, двадцать третьим – двадцать восьмым, тридцатым, тридцать первым, тридцать третьим, сорок седьмым, пятьдесят вторым подпункта 2.5.2.3, абзацами вторым – шестым подпункта

2.5.2.4, абзацами вторым, четвертым – седьмым подпункта 2.5.2.5 пункта 2.5.2, абзацами вторым – десятым пункта 2.5.3 настоящего подраздела административного регламента представляются заявителем в копиях с одновременным представлением оригиналов или копий, заверенных их выдавшими должностными лицами органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций или в ином порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Документы, предусмотренные пунктами 2.5.1 – 2.5.3 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, могут направляться заявителем в учреждение или МФЦ по почте заказным письмом. В этом случае копии документов, предусмотренных абзацами вторым, третьим, пятым – седьмым подпункта 2.5.2.1, абзацем третьим подпункта 2.5.2.2, абзацами вторым – четвертым, двадцать первым, двадцать третьим – двадцать восьмым, тридцатым, тридцать первым, тридцать третьим, сорок седьмым, пятьдесят вторым подпункта 2.5.2.3, абзацами вторым – шестым подпункта 2.5.2.4, абзацами вторым, четвертым – седьмым подпункта 2.5.2.5 пункта 2.5.2, абзацами вторым – десятым пункта 2.5.3 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, должны быть заверены в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

В случае направления заявителем заявлений, указанных в пункте 2.5.1, абзаце первом подпункта 2.5.2.5 пункта 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, согласия, указанного в подпункте 2.5.2.6 пункта 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, и документов, указанных в подпунктах 2.5.2.1 – 2.5.2.5 пункта 2.5.2, абзаце пятом пункта 2.5.3 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, в электронной форме, подписанных простой электронной подписью, заявитель в течение 5 рабочих дней со дня направления заявления и документов в учреждение, предъявляет оригиналы указанных документов.»;

- абзацы третий – пятый подраздела 2.6 изложить в новой редакции:

«- представление заявителем не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.5.1, подпунктах 2.5.2.1, 2.5.2.2, абзацах пятьдесят втором, пятьдесят третьем подпункта 2.5.2.3, подпунктах 2.5.2.4 - 2.5.2.6 пункта 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, - для заявителей, указанных в пунктах 1.2.1, 1.2.2, подпункте 1.2.3.9 пункта 1.2.3, пункте 1.2.4 подраздела 1.2 раздела 1 административного регламента;

- представление заявителем копий документов, указанных в абзацах втором, третьем, пятом – седьмом подпункта 2.5.2.1, абзаце третьем подпункта 2.5.2.2, абзацах втором – четвертом, двадцать первым, двадцать третьем – двадцать восьмом, тридцатом, тридцать первым, тридцать третьем, сорок седьмом, пятьдесят вторым подпункта 2.5.2.3, абзацах втором – шестом подпункта 2.5.2.4, абзацах втором, четвертом - седьмом подпункта 2.5.2.5 пункта 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, не заверенных в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в случае обращения за предоставлением государственной услуги

лично либо по почте), либо без оригиналов указанных документов (в случае личного обращения);

- непредставление заявителем в срок, указанный в абзаце пятнадцатом пункта 2.5.5 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, заявлений, указанных в пункте 2.5.1, абзаце первом подпункта 2.5.2.5 пункта 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, согласия, указанного в подпункте 2.5.2.6 пункта 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, и оригиналов документов, указанных в подпунктах 2.5.2.1 – 2.5.2.5 пункта 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента (в случае направления заявителем документов в электронной форме, подписанных простой электронной подписью).»;

- в пункте 2.7.2 подраздела 2.7:

в абзаце третьем цифры «1.2.3.8» заменить цифрами «1.2.3.9»;

абзац четвертый дополнить словами «- для заявителей, указанных в пунктах 1.2.1, 1.2.2, подпункте 1.2.3.9 пункта 1.2.3, пункте 1.2.4 подраздела 1.2 раздела 1 административного регламента»;

в абзаце пятом слово «пятидесятом» заменить словами «первом подпункта 2.5.2.5», цифры «1.2.3.4, 1.2.3.6, 1.2.3.7» заменить цифрами «1.2.3.5, 1.2.3.7, 1.2.3.8»;

абзац седьмой изложить в новой редакции:

«- представление заявителем неполного пакета документов, указанных в пункте 2.5.1, абзацах первом – пятидесятом подпункта 2.5.2.3 пункта 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, и (или) недостоверных сведений в них – для заявителей, указанных в подпунктах 1.2.3.1 – 1.2.3.8 пункта 1.2.3 подраздела 1.2 раздела 1 административного регламента.»;

в абзаце девятом цифры «1.2.3.8» заменить цифрами «1.2.3.9»;

в абзаце десятом цифры «1.2.3.7» заменить цифрами «1.2.3.8»;

1.4. В разделе 3 административного регламента:

- в абзаце шестом подраздела 3.2 слова «, десятом, тринадцатом – пятнадцатом, тридцать первом, тридцать третьем, тридцать четвертом, тридцать шестом – сороковым, сорок четвертом – сорок восьмом, пятьдесят первом» заменить словами «подпункта 2.5.2.1, абзаце третьем подпункта 2.5.2.2, абзацах втором – четвертом, двадцать первом, двадцать третьем – двадцать восьмом, тридцатом, тридцать первом, тридцать третьем, сорок седьмом, пятьдесят втором подпункта 2.5.2.3, абзацах втором – шестом подпункта 2.5.2.4, абзацах втором, четвертом - седьмом подпункта 2.5.2.5»;

- в подразделе 3.3:

абзац шестой изложить в новой редакции:

«- на действительность усиленной квалифицированной электронной подписи, которой подписаны заявления, указанные в пункте 2.5.1, абзаце первом подпункта 2.5.2.5 пункта 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, согласие, указанное в подпункте 2.5.2.6 пункта 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, и документы, указанные в подпунктах 2.5.2.1 – 2.5.2.5 пункта 2.5.2 подраздела

2.5 раздела 2 административного регламента, в случае обращения заявителя за государственной услугой в электронной форме;»;

в абзаце седьмом цифры «1.2.3.8» заменить цифрами «1.2.3.9»;

в абзаце одиннадцатом слова «пятидесятом пункта 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, согласия, указанного в абзаце пятьдесят четвертом пункта 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, и документов, указанных в абзацах втором, третьем, пятом - седьмом, десятом, тринадцатом - пятнадцатом, тридцать первом, тридцать третьем, тридцать четвертом, тридцать шестом - сороковом, сорок четвертом - сорок восьмом, пятьдесят первом» заменить словами «первом подпункта 2.5.2.5 пункта 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, согласия, указанного в подпункте 2.5.2.6 пункта 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, и документов, указанных в подпунктах 2.5.2.1 – 2.5.2.5»;

в абзаце двенадцатом слова «абзацах втором - тринадцатом, сорок втором – пятьдесят четвертом» заменить словами «подпунктах 2.5.2.1, 2.5.2.2, абзацах пятьдесят втором, пятьдесят третьем подпункта 2.5.2.3, подпунктах 2.5.2.4 - 2.5.2.6»;

в абзаце тринадцатом слова «, десятом, тринадцатом - пятнадцатом, тридцать первом, тридцать третьем, тридцать четвертом, тридцать шестом - сороковом, сорок четвертом - сорок восьмом, пятьдесят первом» заменить словами «подпункта 2.5.2.1, абзаце третьем подпункта 2.5.2.2, абзацах втором – четвертом, двадцать первом, двадцать третьем – двадцать восьмом, тридцатом, тридцать первом, тридцать третьем, сорок седьмом, пятьдесят втором подпункта 2.5.2.3, абзацах втором – шестом подпункта 2.5.2.4, абзацах втором, четвертом - седьмом подпункта 2.5.2.5»;

в абзаце шестнадцатом слова «двенадцатом – сорок втором, пятьдесят четвертом» заменить словами «первом – пятидесятом подпункта 2.5.2.3, подпункте 2.5.2.6», цифры «1.2.3.7» заменить цифрами «1.2.3.8»;

в абзаце восемнадцатом цифры «1.2.3.7» заменить цифрами «1.2.3.8»;

абзац двадцать третий изложить в новой редакции:

«о предоставлении заявителю, членам его семьи, указанным в абзаце первом подпункта 2.5.2.5 пункта 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг, в других субъектах Российской Федерации, - для заявителей, указанных в подпунктах 1.2.1.1 - 1.2.1.33 пункта 1.2.1, подпунктах 1.2.3.5, 1.2.3.7, 1.2.3.8 пункта 1.2.3 подраздела 1.2 раздела 1 административного регламента;»;

в абзаце тридцать втором цифры «1.2.3.7» заменить цифрами «1.2.3.8»;

- в подразделе 3.4:

в абзаце шестнадцатом слова «, имеющим право на меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, которые распространяются на членов семьи,» исключить;

в абзаце девятнадцатом цифры «1.2.3.6, 1.2.3.7» заменить цифрами «1.2.3.7, 1.2.3.8».

2. Управлению организации социальных выплат министерства социального развития и труда Астраханской области (Рязанова И.П.):

2.1. В течение трех рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации.

2.2. Направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области копию настоящего постановления - в семидневный срок после дня его первого официального опубликования, а также сведения об источниках его официального опубликования.

2.3. Направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области не позднее семи рабочих дней со дня его подписания.

2.4. Не позднее семи дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию поставщикам справочно-правовых систем ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» и ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» для включения в электронные базы данных.

3. Отделу общественных связей, анализа и прогнозирования социального развития министерства социального развития и труда Астраханской области (Идрисова Э.Э.) разместить текст настоящего постановления на официальном сайте министерства социального развития и труда Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.minsoctrud.astrobl.ru](http://www.minsoctrud.astrobl.ru) в десятидневный срок со дня его принятия.

4. Директору государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр информационно-технологического обеспечения деятельности министерства социального развития и труда Астраханской области» (Анисимов П.П.) внести изменения в сведения о государственной услуге «Назначение денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», содержащиеся в региональной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Астраханской области».

5. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития  
и труда Астраханской области



О.А. Петелин