



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Белгород

« 29 » декабря 2015 г.

№ 472-ПП

## **О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 18 февраля 2008 года № 29-пп**

В целях приведения нормативных правовых актов Белгородской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести следующие изменения в постановление Правительства Белгородской области от 18 февраля 2008 года № 29-пп «О порядке выделения средств областного бюджета на организацию транспортного обслуживания населения в пригородном межмуниципальном сообщении»:

- в преамбуле постановления слова «законом Белгородской области от 15 декабря 2008 года № 245 «Об областном бюджете на 2009 год» заменить словами «постановлением Правительства Белгородской области от 28 октября 2013 года № 440-пп «Об утверждении государственной программы Белгородской области «Совершенствование и развитие транспортной системы и дорожной сети Белгородской области на 2014-2020 годы» и постановлением Губернатора Белгородской области от 01 октября 2015 года № 98 «О предоставлении права льготного проезда обучающимся, студентам и аспирантам образовательных организаций, расположенных на территории Белгородской области, в 2016 году», далее по тексту;

- пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемые:

- Порядок предоставления из областного бюджета субвенций бюджетам муниципальных районов и городских округов области на организацию транспортного обслуживания населения в пригородном межмуниципальном сообщении;

- Порядок назначения и выплаты компенсации расходов на приобретение месячного проездного билета учащимся из малообеспеченных (малоимущих) семей на 2016 год;

- Порядок расходования и учета средств на финансирование расходных обязательств по выплате компенсации расходов на приобретение месячного проездного билета учащимся из малообеспеченных (малоимущих) семей на 2016 год»;

- утвердить в пункте 1 названного постановления Порядок назначения и выплаты компенсации расходов на приобретение месячного проездного билета учащимся из малообеспеченных (малоимущих) семей на 2016 год (прилагается);

- утвердить в пункте 1 названного постановления Порядок расходования и учета средств на финансирование расходных обязательств по выплате компенсации расходов на приобретение месячного проездного билета учащимся из малообеспеченных (малоимущих) семей на 2016 год (прилагается);

- пункт 3 постановления изложить в следующей редакции:

«3. Департаментам строительства и транспорта (Калашников Н.В.), здравоохранения и социальной защиты населения (Батанова Е.П.) и финансов и бюджетной политики (Боровик В.Ф.) области обеспечить целевое использование средств, выделяемых из областного бюджета на организацию транспортного обслуживания населения в пригородном межмуниципальном сообщении и выплату компенсации расходов на приобретение месячного проездного билета учащимся из малообеспеченных (малоимущих) семей»;

- первый абзац пункта 4 постановления изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением постановления возложить на департаменты строительства и транспорта (Калашников Н.В.), здравоохранения и социальной защиты населения (Батанова Е.П.) и финансов и бюджетной политики (Боровик В.Ф.) области».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2016 года.

**Губернатор  
Белгородской области**



**Е. Савченко**

**Утвержден**  
**постановлением Правительства**  
**Белгородской области**  
**от «29» декабря 2015 года**  
**№ 472-ПП**

**Порядок**  
**назначения и выплаты компенсации расходов на приобретение**  
**месячного проездного билета учащимся из малообеспеченных**  
**(малоимущих) семей на 2016 год**

1. Настоящий Порядок назначения и выплаты компенсации расходов на приобретение месячного проездного билета учащимся из малообеспеченных (малоимущих) семей на 2016 год (далее – Порядок) разработан во исполнение постановления Губернатора Белгородской области от 01 октября 2015 года № 98 «О предоставлении права льготного проезда обучающимся, студентам и аспирантам образовательных организаций, расположенных на территории Белгородской области, в 2016 году» и определяет процедуру обращения отдельных категорий граждан за компенсацией расходов на приобретение месячного проездного билета (далее - компенсация), перечень документов, необходимых для назначения и выплаты компенсации, порядок ее установления.

2. Право на получение компенсации расходов на приобретение месячного проездного билета (далее – проездной билет) имеют обучающиеся образовательных организаций, в том числе интернатов, студенты и аспиранты профессиональных образовательных организаций и организаций высшего образования очной формы обучения (далее - учащиеся) (кроме осваивающих дополнительные профессиональные программы) из малообеспеченных (малоимущих) семей.

Компенсация предоставляется с 1 января по 1 июля и с 1 сентября по 31 декабря 2016 года в размере 50 процентов от стоимости месячного проездного билета для организаций и граждан на проезд в автобусах пригородного сообщения на межмуниципальных маршрутах.

3. Признание семьи малообеспеченной (малоимущей) осуществляется с учетом требований Федерального закона от 05 апреля 2003 года № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи», постановления Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 года № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи», а также закона Белгородской области от 28 декабря 2004 года № 165

«Социальный кодекс Белгородской области».

4. Форма и обязательные реквизиты проездного билета утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2009 года № 112 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом».

5. Межмуниципальные маршруты пригородного сообщения разрабатываются органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов области.

6. Проездной билет приобретается учащимися в пунктах реализации проездных билетов за полную стоимость с последующей компенсацией расходов на его приобретение.

7. Письменное заявление о назначении и выплате компенсации подается лицами старше 18 лет либо законными представителями учащихся (далее - заявитель) в орган, осуществляющий функции социальной защиты населения (далее – уполномоченный орган), по месту регистрации постоянного жительства либо направляется в электронном виде, заверенное электронной цифровой подписью (ЭЦП), по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку до 10 числа месяца, следующего за месяцем, на который приобретался проездной билет.

В случае направления заявителем документов посредством почтовой связи к заявлению прилагаются копии документов, заверенные в установленном порядке. При этом днем обращения за выплатой компенсации считается дата отправки документов заявителем. Обязанность подтверждения факта отправки документов лежит на заявителе.

Заявление о назначении и выплате компенсации может быть подано заявителем через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг муниципального района (городского округа) Белгородской области.

8. К заявлению прилагаются следующие документы:

- паспорт гражданина Российской Федерации и его копия;
- справка, подтверждающая признание семьи малообеспеченной (малоимущей) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (при первоначальном обращении за компенсацией);
- справка установленного образца с места обучения на текущий учебный год (для студентов, аспирантов профессиональных образовательных организаций и организаций высшего образования - с указанием очной формы обучения);
- проездной билет за истекший месяц.

В случае обращения за выплатой компенсации законных представителей учащихся дополнительно представляются:

- свидетельство о рождении учащегося, не достигшего возраста 18 лет, и его копия;
- паспорт гражданина Российской Федерации - законного представителя учащегося и его копия;

- выписка из решения органа местного самоуправления муниципального района (городского округа) об установлении над учащимся опеки (попечительства).

9. Выплата компенсации производится не более чем за 3 месяца, предшествующих месяцу обращения с заявлением о назначении и выплате компенсации.

10. Заявление регистрируется специалистом уполномоченного органа в журнале учета заявлений и решений уполномоченного органа по реализации данного Порядка по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

11. Прием заявления и документов от гражданина, обратившегося за компенсацией, подтверждается выдачей расписки специалистом уполномоченного органа.

12. На каждого заявителя уполномоченным органом формируется личное дело, которому присваивается регистрационный номер, соответствующий картотеке по видам выплат.

13. Личное дело хранится в уполномоченном органе не менее пяти лет после прекращения выплаты компенсации.

14. Решение о назначении или об отказе в назначении компенсации принимается уполномоченным органом в течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявления со всеми необходимыми документами, указанными в пункте 8 настоящего Порядка, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

В случае отказа в назначении компенсации, не позднее чем через пять рабочих дней со дня вынесения соответствующего решения заявителю направляется письменное уведомление с указанием основания отказа и приложением документов, а также порядка обжалования вынесенного решения по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

В случае несогласия гражданина, обратившегося за компенсацией, с решением, вынесенным уполномоченным органом, данное решение может быть обжаловано в соответствии с действующим законодательством.

15. Ответственность за достоверность и полноту представляемых документов, являющихся основанием для назначения компенсации, возлагается на заявителя.



**Приложение № 1  
к Порядку назначения и  
выплаты компенсации расходов  
на приобретение месячного  
проездного билета учащимся  
из малообеспеченных  
(малоимущих) семей  
на 2016 год**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

В \_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченного органа по реализации данного Порядка)

**О назначении и выплате компенсации расходов на приобретение  
месячного проездного билета**

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

проживающего(ей) в Белгородской области

\_\_\_\_\_  
(полный адрес места жительства, фактического проживания, телефон)

Наименование документа, удостоверяющего личность	
Серия и номер документа	
Кем и когда выдан	
Дата рождения	
Место рождения	

Законный представитель учащегося

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

проживающего(ей) в Белгородской области

\_\_\_\_\_  
(полный адрес места жительства, фактического проживания, телефон)

Наименование документа, удостоверяющего личность	
---	--

Серия и номер документа	
Кем и когда выдан	
Дата рождения	
Место рождения	
Наименование документа, подтверждающего полномочия законного представителя учащегося	
Номер документа	
Кем и когда выдан	

Прошу назначить мне компенсацию как

---

(указать категорию)

Выплату производить через

а) организацию федеральной почтовой связи

---

(наименование организации федеральной почтовой связи)

б) кредитную организацию

---

(наименование и банковские реквизиты кредитной организации)

Согласен(на) на обработку указанных мной персональных данных оператором

---

(наименование уполномоченного органа по реализации данного Порядка) с целью реализации мер социальной поддержки.

Перечень действий с персональными данными: ввод в базу данных, смешанная обработка, передача юридическим лицам на основании соглашений с соблюдением конфиденциальности передаваемых данных как с использованием средств криптозащиты, так и без их применения.

Срок или условия прекращения обработки персональных данных: ликвидация оператора.

Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных: на основании заявления субъекта персональных данных.

Я подтверждаю, что вся представленная мною информация является

достоверной и полной и предупрежден(а) об ответственности за предоставление документов с заведомо неверными сведениями.

Дата		Подпись заявителя	
Данные, указанные в заявлении, соответствуют документу, удостоверяющему личность		Подпись специалиста	

### Расписка-уведомление

Заявление

Гр. \_\_\_\_\_

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата приема заявления	Подпись специалиста

\_\_\_\_\_  
(линия отреза)

### Расписка-уведомление

Заявление

Гр. \_\_\_\_\_

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата приема заявления	Подпись специалиста



**Приложение № 2  
к Порядку назначения и  
выплаты компенсации расходов  
на приобретение месячного  
проездного билета учащимся  
из малообеспеченных  
(малоимущих) семей  
на 2016 год**

**СПРАВКА**

Угловой штамп  
уполномоченного органа

Выдана \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

на ребенка \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество,  
дата рождения)

проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

В том, что он(а) действительно состоит на учете в

\_\_\_\_\_  
(наименование органа, осуществляющего функции  
социальной защиты населения)

и его(ее) семья признана малообеспеченной (малоимущей) по состоянию на  
\_\_\_\_\_.

Справка дана для предъявления по месту требования.

Основание: \_\_\_\_\_.

Сведения о доходах семьи представлены за \_\_\_\_\_ года.  
(указать период)

Руководитель структурного  
подразделения органа, осуществляющего  
функции социальной защиты населения

И.Фамилия

Специалист

И.Фамилия



**Приложение № 4  
к Порядку назначения и  
выплаты компенсации расходов  
на приобретение месячного  
проездного билета учащимся  
из малообеспеченных  
(малоимущих) семей  
на 2016 год**

\_\_\_\_\_  
(Республика, край, область, район)

**ПРОТОКОЛ**

**РЕШЕНИЕ**

<b>РЕШЕНИЕ</b>	№
	Дата
Гр. _____ (фамилия, имя, отчество)	Дело
_____	
(вид пособия)	
Группа инвалидности _____	
1. Назначить пособие	
Возобновить выплату	
Единовременная сумма	
Ежемесячная сумма	
с _____	
по _____	
На какого получателя или на скольких из них:	
Ежемесячная сумма	
с _____	
по _____	
На какого получателя или на скольких из них:	
2. Отказать в назначении пособия _____	
3. Прекратить выплату пособия _____	
_____	

Лицевой счет открыт,  
изменения внесены

Дата

Подпись

\_\_\_\_\_  
Начальник отдела  
Начальник управления

**Приложение № 5  
к Порядку назначения и  
выплаты компенсации расходов  
на приобретение месячного  
проездного билета учащимся  
из малообеспеченных  
(малоимущих) семей  
на 2016 год**

**Уведомление  
об отказе в назначении компенсации**

\_\_\_\_\_ (наименование уполномоченного органа по реализации данного Порядка)

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Адрес заявителя: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Уважаемая(ый) \_\_\_\_\_

Уведомляем об отказе в назначении компенсации:

\_\_\_\_\_

Основание отказа:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приложение: решение об отказе в назначении компенсации.

Руководитель  
уполномоченного органа

И. Фамилия

Исполнитель: Фамилия И.О.

тел. \_\_\_\_\_

**Утвержден**  
**постановлением Правительства**  
**Белгородской области**  
**от «29» декабря 2015 года**  
**№ 472-пп**

**Порядок**  
**расходования и учета средств на финансирование расходных**  
**обязательств по выплате компенсации расходов на приобретение**  
**месячного проездного билета учащимся из малообеспеченных**  
**(малоимущих) семей на 2016 год**

1. Настоящий Порядок расходования и учета средств на финансирование расходных обязательств по выплате компенсации расходов на приобретение месячного проездного билета учащимся из малообеспеченных (малоимущих) семей на 2016 год определяет правила расходования и учета средств на финансирование расходных обязательств по выплате компенсации расходов на приобретение месячного проездного билета учащимся из малообеспеченных семей из средств областного бюджета, предусмотренных законом Белгородской области на очередной финансовый год.

2. Уполномоченные органы в срок до 25 числа текущего месяца, в котором производится выплата, направляют заявку на перечисление денежных средств на выплату компенсации в управление социальной защиты населения области с указанием контингента получателей, размера выплаты.

3. Управление социальной защиты населения области после получения от уполномоченных органов заявок на перечисление денежных средств на выплату компенсации формирует сводную бюджетную заявку и реестр на финансирование в разрезе муниципальных образований и не позднее 28 числа текущего месяца направляет в департамент финансов и бюджетной политики области.

4. Департамент финансов и бюджетной политики области после получения от управления социальной защиты населения области сводной бюджетной заявки и реестра в электронном виде и на бумажном носителе в течение пяти рабочих дней осуществляет перечисление денежных средств на выплату компенсации с лицевого счета управления социальной защиты населения области, открытого на едином счете областного бюджета, на лицевые счета администраторов доходов бюджетов муниципальных районов и городских округов, открытые в Управлении Федерального казначейства по Белгородской области, согласно бюджетному законодательству в пределах утвержденных лимитов финансирования по муниципальным образованиям.

5. Уполномоченные органы в течение пяти рабочих дней после поступления денежных средств на лицевые счета, открытые в Управлении Федерального казначейства по Белгородской области, осуществляют перечисление денежных средств на выплату учащимся компенсации расходов на приобретение ими месячного проездного билета.

6. Расчет субвенции производится в соответствии с методикой распределения субвенций, указанной в законе Белгородской области от 16 ноября 2007 года № 162 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Белгородской области».

7. Настоящая субвенция формируется за счет средств областного бюджета на финансирование расходных обязательств по выплате учащимся из малообеспеченных (малоимущих) семей компенсации расходов на приобретение ими месячного проездного билета.

8. Операции по кассовым расходам бюджетов муниципальных районов и городских округов, источником финансового обеспечения которых являются субвенции, учитываются в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

9. Субвенции, перечисляемые бюджетам муниципальных районов и городских округов области, носят целевой характер.

10. В случае использования субвенций не по целевому назначению соответствующие средства взыскиваются в областной бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11. Органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов области поступившие субвенции расходуют на выплату учащимся компенсации расходов на приобретение ими месячного проездного билета.

12. Контроль за целевым использованием выделенных денежных средств осуществляют департамент финансов и бюджетной политики области и управление социальной защиты населения области.

