



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Белгород

« 19 » февраля 20 18г.

№ 47-ПП

Об утверждении порядка расходования и учета средств на предоставление субвенций из федерального бюджета для осуществления ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1704 «О порядке предоставления субвенций из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации и бюджету г. Байконура на осуществление переданных полномочий Российской Федерации по назначению и осуществлению ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка» и приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 декабря 2017 года № 889н «Об утверждении Порядка осуществления ежемесячных выплат в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка и (или) второго ребенка, обращения за назначением указанных выплат, а также перечня документов (сведений), необходимых для назначения ежемесячных выплат в связи с рождением (усыновлением) первого и (или) второго ребенка» Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить порядок расходования и учета средств на предоставление субвенций из федерального бюджета для осуществления ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка (далее – Порядок, прилагается).

2. Утвердить форму заявления о назначении ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка (прилагается).

3. Определить уполномоченным органом по выплате ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка управление социальной защиты населения Белгородской области (Батанова Е.П.).

4. Рекомендовать администрациям муниципальных районов и городских округов определить уполномоченным органом по назначению ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребёнка гражданам, имеющим право на получение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2017 года № 418-ФЗ «О ежемесячных выплатах семьям, имеющим детей», и по предоставлению в управление социальной защиты населения

Белгородской области реестра получателей ежемесячной выплаты в электронном виде и сводной ведомости о количестве получателей и сумме выплат на бумажном носителе в целях осуществления ежемесячной выплаты на счета граждан, открытые в российских кредитных организациях, в существующей структуре органов местного самоуправления орган, осуществляющий функции социальной защиты населения.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на департамент здравоохранения и социальной защиты населения Белгородской области (Зубарева Н.Н.).

Информацию об исполнении постановления представить к 1 апреля 2019 года.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года.

Губернатор
Белгородской области



Е.Савченко

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Белгородской области
от 19 февраля 2018 года
№ 47-пп

Порядок
расходования и учета средств на предоставление субвенций из
федерального бюджета для осуществления ежемесячной выплаты
в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка

1. Настоящие порядок расходования и учета средств на предоставление субвенций из федерального бюджета для осуществления ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка (далее – Порядок) определяет правила расходования и учета средств на предоставление субвенций из федерального бюджета для осуществления ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка, предоставляемых в размерах и по срокам в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1704 «О порядке предоставления субвенций из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации и бюджету г. Байконура на осуществление переданных полномочий Российской Федерации по назначению и осуществлению ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка», предусмотренных законом Белгородской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

2. Управление социальной защиты населения Белгородской области осуществляет функции главного распорядителя средств, выделяемых на ежемесячную выплату в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка.

3. Уполномоченные органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в срок до 23 числа текущего месяца направляют заявку на финансовое обеспечение расходов для осуществления ежемесячных выплат в управление социальной защиты населения Белгородской области с указанием контингента получателей, размера выплаты, согласованных с финансовыми органами муниципальных районов и городских округов.

4. Управление социальной защиты населения Белгородской области после получения от уполномоченных органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов заявок на финансовое обеспечение расходов формирует и направляет сводную бюджетную заявку на перечисление денежных средств в разрезе муниципальных районов и городских округов в департамент финансов и бюджетной политики Белгородской области не позднее 25 числа текущего месяца.

5. Департамент финансов и бюджетной политики Белгородской области с поступлением целевых субвенций из федерального бюджета и получением

ежемесячной сводной бюджетной заявки и реестра в электронном виде и на бумажном носителе от управления социальной защиты населения Белгородской области доводит предельные объемы финансирования управлению социальной защиты населения Белгородской области в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заявки на лицевой счет главного распорядителя, открытый в Управлении Федерального казначейства по Белгородской области. Управление социальной защиты населения Белгородской области с лицевого счета получателя средств федерального бюджета в трехдневный срок перечисляет денежные средства на лицевые счета получателей, открытые в кредитных организациях Российской Федерации.

6. Операции по кассовым расходам управления социальной защиты населения Белгородской области, источником финансового обеспечения которых являются субвенции, учитываются в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

7. Управление социальной защиты населения Белгородской области представляет в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации:

а) ежеквартально, до 10 числа месяца, предшествующего планируемому кварталу, заявку на финансовое обеспечение расходов на ежемесячную выплату;

б) ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет о расходах бюджета Белгородской области на выплату пособий, источником финансового обеспечения которых являются субвенции (с указанием фактической численности получателей и количества назначенных и выплаченных ежемесячных выплат).

Заявка и отчет представляются по формам, утвержденным Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.



УТВЕРЖДЕНА
постановлением Правительства
Белгородской области
от 19 февраля 2018 года
№ 47-пп

Форма

Наименование уполномоченного органа по назначению ежемесячной выплаты

Заявление
о назначении ежемесячной выплаты в связи с
рождением (усыновлением) первого ребенка

Я, _____
(фамилия (фамилия при рождении), имя, отчество (при наличии) заявителя полностью), дата рождения _____

Наименование документа, удостоверяющего личность	
№ и серия документа	
Кем выдан	
Дата выдачи	
Гражданство	
Страховой номер индивидуального лицевого счета СНИЛС	

Постоянно зарегистрирован (а) _____
(индекс, полный адрес по месту регистрации)

_____ тел. _____

Прошу предоставить ежемесячную выплату в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка _____
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

Количество рожденных (усыновленных) матерью детей _____
(очередность рождения (усыновления))

_____ (сведения о принадлежности к гражданству ребенка)

_____ (подпись)

Законный представитель заявителя _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), контактный телефон)

Наименование документа, удостоверяющего личность	
№ и серия документа	
Кем выдан	
Дата выдачи	
Гражданство	
Страховой номер индивидуального лицевого счета СНИЛС	

(индекс, полный адрес по месту регистрации законного представителя заявителя, телефон)

(сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя заявителя (наименование, номер, кем и когда выдан))

Настоящим заявлением подтверждаю:

родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на ежемесячную выплату в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка, _____;

(указать - не лишалась (лишалась))

решение об отмене усыновления ребенка (детей) в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка, _____;

(указать - решение принималось (не принималось))

умышленных преступлений, относящихся к преступлениям против личности в отношении своего ребенка, _____;

(указать - не совершала (совершала))

решение об ограничении в родительских правах в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на ежемесячную выплату в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка, _____;

(указать - не принималось (принималось))

решение об отобрании ребенка, в связи с рождением которого возникло право на ежемесячную выплату в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка, _____

(указать - не принималось (принималось))

Заявляю, что мой общий доход за 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления с _____ по _____, составляет:

№ п/п	Вид полученного дохода	Сумма дохода (руб.)	Место получения дохода
1.	Доходы, полученные от трудовой деятельности		
2.	Денежное довольствие		
3.	Пенсии		
4.	Полученные алименты		
5.	Пособия		
6.	Иные виды полученных доходов		
	Итого:		

В соответствии с Законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» согласен (согласна) на обработку указанных мной персональных данных _____

(наименование уполномоченного органа по назначению ежемесячной выплаты)

с целью реализации мер социальной поддержки, решения вопросов социального обслуживания.

Перечень действий с персональными данными: ввод в базу данных, смешанная обработка, передача юридическим лицам на основании Соглашений с соблюдением конфиденциальности передаваемых данных и использованием средств криптозащиты.

Срок или условия прекращения обработки персональных данных: ликвидация оператора.

Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных: на основании заявления субъекта персональных данных.

Частным предпринимателем являюсь / не являюсь (нужное подчеркнуть)

Для неработающих: в Центре занятости состою / не состою (нужное подчеркнуть)

Других доходов не имею (кроме указанных в заявлении).

Прошу выплачивать установленную мне ежемесячную выплату в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка через кредитную организацию:

№ филиала кредитной организации													

№ лицевого счета

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Об ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении и предоставленных документах, _____

(нужное указать: предупрежден(а) (не предупрежден(а)))

К заявлению прилагаю следующие документы: _____ подпись

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

О принятом решении прошу сообщить мне письменно по адресу, по телефону, по электронному адресу: _____

(указать способ уведомления о принятом решении)

Дата			Подпись заявителя

Данные, указанные в заявлении, соответствуют документу, удостоверяющему личность	Подпись специалиста

Расписка – уведомление

Заявление гр. _____

Я ознакомлен (на) с тем, что ежемесячная выплата в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка назначается на срок один год. По истечении этого срока обязуюсь предоставить новое заявление о назначении указанной выплаты на срок до достижения ребенком возраста полутора лет, а также предоставить документы (копии документов, сведения), дающие право на дальнейшую выплату. При непредставлении документов, подтверждающих доходы семьи, выплата пособия приостанавливается с _____, о чем я уведомлен (а).

« _____ » _____ 20 ____ г. _____ подпись

Расписка – уведомление

Заявление гр. _____

Я ознакомлен (на) с тем, что ежемесячная выплата в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка назначается на срок один год. По истечении этого срока обязуюсь предоставить новое заявление о назначении указанной выплаты на срок до достижения ребенком возраста полутора лет, а также предоставить документы (копии документов, сведения), дающие право на дальнейшую выплату. При непредставлении документов, подтверждающих доходы семьи, выплата пособия приостанавливается с _____, о чем я уведомлен (а).

« _____ » _____ 20 ____ г. _____ подпись

