



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

**ГУБЕРНАТОР БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Белгород

« 28 » сентября 20 18 г.

№ 97

**О центральной конкурсной комиссии**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», постановлением Губернатора Белгородской области от 13 июля 2018 года № 74 «О полномочиях представителя нанимателя, работодателя» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Создать центральную конкурсную комиссию для проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Белгородской области в органах исполнительной власти, государственных органах Белгородской области, для гражданских служащих которых представителем нанимателя является руководитель органа по управлению государственной гражданской службой Белгородской области, и утвердить ее состав по должностям (прилагается).

2. Утвердить Положение о центральной конкурсной комиссии для проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Белгородской области в органах исполнительной власти, государственных органах Белгородской области, для гражданских служащих которых представителем нанимателя является руководитель органа по управлению государственной гражданской службой Белгородской области (прилагается).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области (Павлова О.А.).

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 октября 2018 года.

Губернатор  
Белгородской области



Е.Савченко

**Утвержден**  
**постановлением Губернатора**  
**Белгородской области**  
от « 28 » сентября **2018** года  
№ 97

**Состав центральной конкурсной комиссии**  
**для проведения конкурсов на замещение вакантных должностей**  
**государственной гражданской службы Белгородской области в органах**  
**исполнительной власти, государственных органах Белгородской области,**  
**для гражданских служащих которых представителем нанимателя является**  
**руководитель органа по управлению государственной гражданской**  
**службой Белгородской области**

- Председатель комиссии - руководитель органа по управлению государственной гражданской службой Белгородской области
- Заместитель  
председателя комиссии - заместитель руководителя органа по управлению государственной гражданской службой Белгородской области – руководитель структурного подразделения по вопросам государственной службы и кадров
- Секретарь комиссии - руководитель службы кадровых технологий структурного подразделения по вопросам государственной службы и кадров органа по управлению государственной гражданской службой Белгородской области
- Члены комиссии:
- руководитель или заместитель руководителя органа исполнительной власти, государственного органа Белгородской области, в котором проводится конкурс
  - руководитель юридической службы органа по управлению государственной гражданской службой Белгородской области

- руководитель общественного совета при органе исполнительной власти, государственном органе Белгородской области, в котором проводится конкурс (по согласованию)

- независимые эксперты – 2 человека (по согласованию).



**Утверждено**  
**постановлением Губернатора**  
**Белгородской области**  
от «28» сентября 2018 года  
№ 97

**Положение о центральной конкурсной комиссии**  
**для проведения конкурсов на замещение вакантных должностей**  
**государственной гражданской службы Белгородской области в органах**  
**исполнительной власти, государственных органах Белгородской области,**  
**для гражданских служащих которых представителем нанимателя является**  
**руководитель органа по управлению государственной гражданской**  
**службой Белгородской области**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы центральной конкурсной комиссии для проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Белгородской области в органах исполнительной власти, государственных органах Белгородской области, для гражданских служащих которых представителем нанимателя является руководитель органа по управлению государственной гражданской службой Белгородской области (далее – комиссия).

1.2. Комиссия создается в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», постановлением Губернатора Белгородской области от 13 июля 2018 года № 74 «О полномочиях представителя нанимателя, работодателя» в целях обеспечения конституционного права граждан Российской Федерации на равный доступ к государственной гражданской службе Белгородской области (далее – гражданская служба) и права государственных гражданских служащих (далее – гражданские служащие) на должностной рост на конкурсной основе.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Белгородской области, настоящим Положением.

1.4. Работа комиссии организуется на постоянной основе. Состав комиссии утверждается постановлением Губернатора Белгородской области.

## **2. Основные функции и права комиссии**

2.1. Основными функциями комиссии являются:

проведение конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Белгородской области в органах исполнительной власти, государственных органах Белгородской области (далее – вакантные должности);

проведение конкурсов на включение гражданских служащих (граждан) в кадровый резерв органов исполнительной власти, государственных органов Белгородской области (далее – кадровый резерв);

информирование руководителей органов исполнительной власти, государственных органов Белгородской области и участников конкурсов о результатах работы комиссии;

осуществление иных функций в соответствии с законодательством Российской Федерации и Белгородской области.

2.2. Комиссия для выполнения возложенных на нее функций имеет право:

запрашивать в установленном порядке от органов исполнительной власти, государственных органов Белгородской области, организаций материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в ее компетенцию;

использовать в установленном порядке системы связи и коммуникации, ресурсы государственных информационных систем; образовывать рабочие группы;

в случае необходимости привлекать к работе в установленном порядке специалистов органов исполнительной власти, государственных органов Белгородской области.

## **3. Состав комиссии**

3.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

Общее число членов общественного совета и независимых экспертов должно составлять не менее  $\frac{1}{4}$  от общего числа членов комиссии.

На заседание комиссии могут приглашаться представители структурных подразделений органов исполнительной власти, государственных органов Белгородской области, не являющиеся членами комиссии.

Руководитель общественного совета, а также представители научных, образовательных и других организаций, привлекаемые в качестве независимых экспертов-специалистов по вопросам, связанным с гражданской службой, приглашаются для включения в состав комиссии по запросу органа по управлению государственной гражданской службой Белгородской области.

Информация о руководителе общественного совета направляется в орган по управлению государственной гражданской службой Белгородской области

органом исполнительной власти, государственным органом Белгородской области, при котором этот совет создан.

Состав комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности, исполнение должностных обязанностей по которой связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

#### 3.2. Председатель комиссии:

осуществляет общее руководство работой комиссии;

председательствует на заседаниях комиссии;

определяет по согласованию с другими членами комиссии порядок рассмотрения вопросов;

контролирует исполнение решений, принятых комиссией;

организует работу комиссии;

осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Белгородской области.

3.3. В случае временного отсутствия (болезнь, отпуск и т.п.) председателя комиссии его полномочия по решению председателя осуществляет заместитель председателя комиссии.

#### 3.4. Секретарь комиссии:

осуществляет подготовку заседания комиссии, включая обеспечение присутствия на заседании необходимого числа членов комиссии, посредством их информирования о дате, времени и месте проведения заседания направлением соответствующих уведомлений;

организует размещение объявления о приеме документов для участия в Конкурсе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и в федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации»;

производит оформление полученных сведений о гражданине Российской Федерации или государственном гражданском служащем, изъявившем желание участвовать в конкурсе и соответствующем предъявляемым квалификационным требованиям (далее – участник конкурса), для последующего представления комиссии;

участвует в оценке кандидатов и обладает правом голоса при принятии решений комиссией;

ведет и оформляет протокол заседания комиссии;

уведомляет в письменной форме участников конкурса о дате, месте и времени проведения конкурса;

уведомляет участников конкурса о результатах конкурса в письменной форме.

#### 4. Порядок и организация работы комиссии

4.1. При проведении конкурса комиссия оценивает участников конкурса на основании представленных ими документов об образовании, прохождении государственной гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов.

4.2. Заседание комиссии проводится каждый третий четверг месяца при наличии не менее двух участников конкурса. Присутствие членов комиссии на заседании является обязательным.

4.3. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

Проведение заседания комиссии с участием только ее членов, замещающих должности гражданской службы, не допускается.

Член комиссии в случае возникновения у него конфликта интересов, который может повлиять на объективность при голосовании, обязан заявить об этом и не должен участвовать в заседании комиссии.

4.4. Решения комиссии принимаются в отсутствие кандидатов открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании, и оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принимавшими участие в заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

4.5. Комиссия принимает решения:

об утверждении состава рабочей группы комиссии;

об определении победителя конкурса;

о включении в кадровый резерв кандидата, который не стал победителем конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы области, но профессиональные и личностные качества которого получили высокую оценку.

4.6. Решение комиссии оформляется протоколом в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.

4.7. Сообщения о результатах конкурса в 7-дневный срок со дня его завершения направляются кандидатам в письменной форме, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью. Информация о результатах конкурса в этот же срок размещается на официальном сайте Губернатора и Правительства Белгородской области и в федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации».

Федерации».

4.8. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет орган по управлению государственной гражданской службой Белгородской области.

4.9. Решение комиссии может быть обжаловано участником конкурса в соответствии с законодательством Российской Федерации.

