



ЗАКОН

БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

О РЕГУЛИРОВАНИИ НА ТЕРРИТОРИИ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ОТДЕЛЬНЫХ ВОПРОСОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТАРОСТ СЕЛЬСКИХ НАСЕЛЁННЫХ ПУНКТОВ

Принят Белгородской областной Думой 22 ноября 2018 года

Статья 1. Предмет регулирования настоящего закона

Настоящий закон в соответствии со статьёй 27¹ Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» регулирует отдельные вопросы, связанные с определением полномочий, прав, гарантий деятельности и иных вопросов статуса старосты сельского населённого пункта (далее – староста).

Статья 2. Полномочия и права старосты

Староста осуществляет полномочия и права, установленные статьёй 27¹ Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также следующие полномочия и права:

1) оказывает организационную и информационную помощь жителям сельского населённого пункта по решению вопросов местного значения;

2) проводит встречи с жителями сельского населённого пункта, направляет по их результатам обращения в органы местного самоуправления, информирует жителей сельского населённого пункта о результатах рассмотрения указанных обращений;

3) информирует о своей деятельности население сельского населённого пункта и органы местного самоуправления поселения, городского округа;

4) отчитывается о своей деятельности на сходах, собраниях, конференциях граждан сельского населённого пункта;

5) ежегодно предоставляет отчёт о своей деятельности в письменном виде в представительные органы поселения, городского округа.

Полномочия старосты осуществляются им на безвозмездной основе.

Статья 3. Гарантии деятельности старосты

К гарантиям деятельности старосты относятся:

1) материально-техническое обеспечение;

2) организационное обеспечение;

3) информационное обеспечение.

Гарантии деятельности старосты могут устанавливаться уставом поселения, городского округа и (или) нормативным правовым актом представительного органа поселения, городского округа в соответствии с настоящей статьёй.

Статья 4. Удостоверение старосты

Старосте выдаётся удостоверение старосты сельского населённого пункта.

Удостоверение подписывается председателем назначившего его представительного органа поселения, городского округа и заверяется печатью указанного представительного органа.

Выдача удостоверения осуществляется председателем представительного органа поселения, городского округа на заседании указанного представительного органа.

При прекращении полномочий старосты удостоверение подлежит сдаче в представительный орган поселения, городского округа, назначившего его.

Удостоверение старосты изготавливается в соответствии с образцом, приведённым в приложении к настоящему закону.

Статья 5. Вступление в силу настоящего закона

Настоящий закон вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

Губернатор
Белгородской области

Е.С. Савченко

г. Белгород

« 03 » декабря 2018 года

№ 328



Приложение
к закону Белгородской области
«О регулировании на территории
Белгородской области отдельных
вопросов деятельности старост
сельских населённых пунктов»

ОБРАЗЕЦ УДОСТОВЕРЕНИЯ СТАРОСТЫ СЕЛЬСКОГО НАСЕЛЁННОГО ПУНКТА

Лицевая сторона удостоверения старосты сельского населённого пункта:

	УДОСТОВЕРЕНИЕ
--	---------------

Внутренняя сторона удостоверения старосты сельского населённого пункта:

<p>Наименование сельского населённого пункта Удостоверение старосты сельского населённого пункта</p> <p>ФОТО 3x4</p> <p>Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____ М.П. _____</p>	<p>Кем выдано _____</p> <p>Подпись лица, выдавшего удостоверение _____</p> <p>Действительно до « ___ » _____ 20__ г.</p> <p>Дата выдачи « ___ » _____ 20__ г. М.П. _____</p>
---	--

Удостоверение старосты сельского населённого пункта имеет форму книжки в твёрдой обложке из износостойкого материала тёмно-бордового цвета. В развернутом виде удостоверение имеет размеры: длина - 200 мм, ширина - 65 мм.

На лицевой стороне в середине обложки удостоверения помещена тиснёная надпись золотистого цвета «УДОСТОВЕРЕНИЕ», выполненная прописными буквами, высота которых 6 мм.

Внутренняя часть удостоверения состоит из двух вклеенных вкладышей размером 90 x 60 мм.

