



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Белгород

« 18 » февраля 2019 г.

№ 76-ПП

**О внесении изменений в постановление Правительства
Белгородской области от 24 марта 2014 года № 97-пп**

В целях приведения нормативных правовых актов области в соответствие с действующим законодательством, в связи с организационно-штатными изменениями в органах исполнительной власти области Правительство Белгородской области **постановляет**:

1. Внести следующие изменения в постановление Правительства Белгородской области от 24 марта 2014 года № 97-пп «О создании Комиссии по рассмотрению и согласованию технических проектов разработки месторождений общераспространенных полезных ископаемых и иной проектной документации на выполнение работ, связанных с использованием участками недр местного значения на территории Белгородской области»:

- в состав Комиссии по рассмотрению и согласованию технических проектов разработки месторождений общераспространенных полезных ископаемых и иной проектной документации на выполнение работ, связанных с использованием участками недр местного значения на территории Белгородской области (далее – состав Комиссии), утвержденный в пункте 2 названного постановления:

- вывести из состава Комиссии Шевчука Евгения Викторовича;
- ввести в состав Комиссии:

Головкова
Андрея Владимировича

- начальника управления воспроизводства окружающей среды департамента агропромышленного комплекса и воспроизводства окружающей среды области, заместителем председателя Комиссии;

- в положение о Комиссии по рассмотрению и согласованию технических проектов разработки месторождений общераспространенных полезных ископаемых и иной проектной документации на выполнение работ, связанных с использованием участками недр местного значения на территории Белгородской области (далее – Положение), утвержденное в пункте 2 названного постановления:

- раздел 5 Положения изложить в следующей редакции:

**«5. Регламент рассмотрения и согласования
проектной документации»**

5.1. Для согласования проектной документации пользователь участка недр местного значения (далее – пользователь недр) подает в департамент агропромышленного комплекса и воспроизводства окружающей среды Белгородской области (далее – департамент) заявление с указанием своих полного и сокращенного наименований, организационно-правовой формы и местонахождения, а также перечня прилагаемых к заявлению документов.

5.2. Регистрация поступивших в департамент заявлений и прилагаемых документов осуществляется в течение одного календарного дня с даты подачи материалов в департамент.

5.3. К заявлению пользователя недр прилагаются следующие документы:

а) проектная документация (2 экземпляра на бумажном носителе и 2 экземпляра в электронном виде);

б) копия предыдущего решения комиссии (если рассмотрение проектной документации проводится повторно);

в) копия лицензии на пользование участком недр, в пределах которого находится месторождение полезного ископаемого или подземное сооружение, не связанное с добычей полезных ископаемых, со всеми приложениями и дополнениями к ней.

5.4. Копии документов, прилагаемых к заявлению, подписываются пользователем недр и скрепляются его печатью.

5.5. Представленные на согласование материалы рассматриваются департаментом на предмет соответствия требованиям, предусмотренным пунктами 5.1, 5.3 - 5.4 настоящего Положения, в течение пяти календарных дней со дня их регистрации, после чего направляются на рассмотрение Комиссии.

Материалы, не соответствующие установленным требованиям, возвращаются пользователю недр с указанием причин возврата в течение семи календарных дней со дня их регистрации.

5.6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

Дата заседания определяется председателем или заместителем председателя Комиссии.

5.7. Заседание Комиссии ведет председатель или его заместитель.

5.8. Организацию проведения заседаний Комиссии обеспечивают ее секретарь и заместитель председателя Комиссии.

В обязанности секретаря входит:

- формирование повестки заседания;

- информирование всех членов Комиссии и приглашаемых лиц о дате, времени и месте проведения очередного заседания Комиссии не позднее чем за два дня до ее заседания с указанием повестки дня;

- регистрация явившихся на заседание членов Комиссии и приглашенных лиц;

- ведение протокола заседания Комиссии.

В случае временного отсутствия секретаря Комиссии

председательствующий поручает исполнение этих функций одному из членов Комиссии.

5.9. Заседание считается правомочным при участии в нем не менее половины численного состава членов Комиссии.

5.10. Рассмотрение проектной документации осуществляется Комиссией в течение 30 календарных дней со дня регистрации материалов.

5.10.1. За пять календарных дней до заседания Комиссии члены Комиссии направляют свои замечания секретарю Комиссии.

5.10.2. Секретарь Комиссии готовит проект решения и представляет его на заседании.

5.10.3. По результатам рассмотрения проектной документации Комиссия принимает решение о согласовании проектной документации или о мотивированном отказе в согласовании проектной документации, которое направляется пользователю недр в течение семи календарных дней со дня его принятия.

5.10.4. Решение Комиссии о согласовании или об отказе в согласовании проектной документации принимается открытым голосованием простым большинством присутствующих ее членов. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

Голосовавшие против вправе выразить свое мнение в письменной форме.

5.11. Основаниями для принятия Комиссией решения об отказе в согласовании проектной документации являются:

а) несоответствие проектной документации условиям пользования недрами, установленным в лицензии на пользование недрами, и (или) требованиям законодательства Российской Федерации;

б) несоответствие данных, указанных в проектной документации, заключению государственной экспертизы запасов полезных ископаемых.

5.12. В протоколе об отказе в согласовании проектной документации приводятся обоснование отказа и рекомендации по доработке проектной документации. Указанное решение подписывается председателем Комиссии или лицом, его замещающим.

5.13. Протокол о согласовании проектной документации подписывается секретарем Комиссии, утверждается ее председателем или лицом, его замещающим, скрепляется печатью департамента и направляется заявителю в течение пяти календарных дней.

5.14. Согласование изменений (дополнений), вносимых в проектную документацию, осуществляются в порядке, установленном для согласования проектной документации».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Белгородской области



Е.С. Савченко