



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Белгород

« 25 » января 2021 г.

№ 21-ПП

**О внесении изменений в постановление
Правительства Белгородской области
от 07 апреля 2014 года № 137-пп**

В целях приведения нормативных правовых актов Белгородской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т** :

1. Внести в постановление Правительства Белгородской области от 07 апреля 2014 года № 137-пп «О преобразовании отдела по организационному обеспечению деятельности мировых судей Белгородской области» следующие изменения:

- признать утратившим силу положение об управлении по организационному обеспечению деятельности мировых судей Белгородской области, утвержденное в пункте 3 названного постановления;

- утвердить в пункте 3 названного постановления положение об управлении по организационному обеспечению деятельности мировых судей Белгородской области (прилагается).

2. Контроль за исполнением постановления возложить на секретаря Совета безопасности Белгородской области Мантулина О.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора
Белгородской области



В.В. Гладков

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Белгородской области
от « 25 » января 2021 г.
№ 21-пп

Положение
об управлении по организационному обеспечению
деятельности мировых судей Белгородской области

1. Общие положения

1.1. Управление по организационному обеспечению деятельности мировых судей Белгородской области (далее – Управление) является органом исполнительной власти Белгородской области, осуществляющим организационное (организационно-правовое, финансовое, информационное и материально-техническое) обеспечение деятельности мировых судей Белгородской области.

1.2. Местонахождение и юридический адрес Управления: 308000, Белгородская область, город Белгород, улица Николая Чумичова, дом 31.

1.3. Управление формируется Правительством Белгородской области, подчиняется и подотчетно Губернатору Белгородской области, Правительству Белгородской области и секретарю Совета безопасности Белгородской области.

1.4. Управление обладает правами юридического лица, имеет печать со своим наименованием и изображением герба Белгородской области, иные печати, штампы и бланки установленного образца, необходимые для осуществления его деятельности, а также самостоятельный баланс и счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами и инструкциями министерств и ведомств Российской Федерации, Уставом Белгородской области, законами Белгородской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Белгородской области, положением об управлении по организационному обеспечению деятельности мировых судей Белгородской области (далее – Положение), а также иными правовыми актами, касающимися деятельности Управления.

1.6. В соответствии с законодательством в пределах своих полномочий Управление осуществляет:

- взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами государственной власти, государственными органами Белгородской области, органами местного

самоуправления, Управлением Судебного департамента в Белгородской области, с органами судейского сообщества, правоохранительными органами, организациями и гражданами по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

- организационное обеспечение деятельности мировых судей. Под организационным обеспечением деятельности мировых судей понимаются мероприятия кадрового, финансового, материально-технического, информационного и иного характера, направленные на создание условий для полного и независимого осуществления правосудия.

1.7. Управление организует комплекс мероприятий, направленных на повышение результативности и эффективности деятельности Управления, организованной в соответствии с принципами бережливого управления в органах исполнительной власти и государственных органах Белгородской области.

1.8. Управление в установленном порядке представляет в соответствии с полномочиями и функциями, установленными разделом 2 Положения, интересы Правительства Белгородской области в судах Российской Федерации.

1.9. Управление осуществляет свою деятельность за счет средств областного бюджета.

1.10. Имущество, переданное Управлению, является собственностью Белгородской области и находится в его оперативном управлении.

1.11. Кадровое обеспечение деятельности Управления осуществляет департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области.

1.12. Работники Управления, замещающие должности государственной гражданской службы Белгородской области, являются государственными гражданскими служащими Белгородской области, и на них распространяется законодательство Российской Федерации и Белгородской области о государственной гражданской службе.

1.13. Управление при реализации своих полномочий обеспечивает приоритет целей и задач по развитию конкуренции на товарных рынках в установленных сферах деятельности.

2. Полномочия Управления

2.1. Специальные полномочия Управления:

2.1.1. Обеспечивает организационное обеспечение деятельности мировых судей Белгородской области и их аппаратов, Управления и принимает меры по ее совершенствованию.

2.1.2. Организует и осуществляет мероприятия по организационному обеспечению деятельности мировых судей Белгородской области.

2.1.3. Организует и осуществляет организационно-правовое обеспечение деятельности мировых судей Белгородской области и работников их аппаратов.

2.1.4. Организует и осуществляет материально-техническое обеспечение деятельности мировых судей Белгородской области.

2.1.5. Организует и осуществляет информационное обеспечение деятельности мировых судей Белгородской области.

2.1.6. Организует и осуществляет мероприятия по финансовому обеспечению деятельности судебных участков мировых судей Белгородской

области и аппаратов мировых судей Белгородской области.

2.1.7. Организует работу по исполнению мероприятий, достижению целевых показателей подпрограммы «Развитие мировой юстиции в Белгородской области» государственной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Белгородской области», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 28 октября 2013 года № 442-пп.

2.2. В целях реализации специальных полномочий Управление исполняет следующие функции:

2.2.1. Организует и обеспечивает делопроизводство в Управлении и на судебных участках мировых судей Белгородской области.

2.2.2. Организует и осуществляет проверки судебного и архивного делопроизводства на судебных участках мировых судей Белгородской области.

2.2.3. Организует работу по формированию статистической отчетности судебными участками мировых судей Белгородской области.

2.2.4. Организует обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации мировых судей Белгородской области.

2.2.5. Разрабатывает предложения об улучшении условий труда, материального и социально-бытового обеспечения работников аппаратов мировых судей Белгородской области.

2.2.6. Осуществляет планирование капитального и текущего ремонтов зданий и помещений, занимаемых мировыми судьями Белгородской области и их аппаратами.

2.2.7. Организует своевременное и качественное проведение ремонтных работ, в том числе работ по надлежащей эксплуатации, содержанию инженерных сетей и коммуникаций в зданиях и помещениях, занимаемых мировыми судьями Белгородской области и их аппаратами.

2.2.8. Организует и осуществляет процедуры проведения закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд Управления и аппаратов мировых судей Белгородской области.

2.2.9. Формирует и утверждает план-график закупок, ведет реестр заключенных государственных контрактов, вносит сведения о закупках в единую информационную систему.

2.2.10. Заключает соглашения, договоры, государственные контракты в целях организационного, материально-технического, информационного обеспечения деятельности мировых судей Белгородской области, коммунального обслуживания и содержания зданий и помещений, занимаемых мировыми судьями Белгородской области и их аппаратами.

2.2.11. Совместно с органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов принимает меры по размещению мировых судей Белгородской области и их аппаратов в надлежащих для их деятельности зданиях и помещениях, а также по созданию необходимых условий для надлежащего осуществления мировыми судьями Белгородской области правосудия.

2.2.12. Организует информационное сопровождение справочно-правовых систем и автоматизацию судебного делопроизводства на судебных участках мировых судей Белгородской области.

2.2.13. Обеспечивает мировых судей Белгородской области и работников их аппаратов программно-аппаратными и копировально-множительными средствами, необходимыми для ведения судопроизводства, делопроизводства, судебной статистики, архивной работы.

2.2.14. Организует и обеспечивает эксплуатацию программных систем, предназначенных для формирования единого информационного пространства судебных участков мировых судей Белгородской области.

2.2.15. Организует комплекс мероприятий, направленных на соблюдение противопожарного режима и обеспечение соблюдения необходимых санитарно-гигиенических требований в зданиях и помещениях, занимаемых мировыми судьями Белгородской области и их аппаратами, в пределах своих полномочий.

2.2.16. Организует мероприятия по охране труда и технике безопасности, взаимодействует с правоохранительными органами по вопросам обеспечения охраны зданий (помещений), занимаемых мировыми судьями Белгородской области и их аппаратами, в том числе оборудования судебных участков мировых судей Белгородской области охранно-пожарной сигнализацией.

2.2.17. Взаимодействует с уполномоченными органами по вопросам противодействия терроризму, антитеррористической защищенности объектов (территорий) в пределах своих полномочий. Реализует мероприятия по противодействию терроризму, организует мероприятия антитеррористической защищенности подведомственных и входящих в сферу деятельности объектов в пределах своих полномочий.

2.2.18. Утверждает смету доходов и расходов на материально-техническое обеспечение деятельности судебных участков мировых судей Белгородской области, содержание Управления, выплату заработной платы работникам аппаратов мировых судей Белгородской области.

2.2.19. Организует и осуществляет внутренний финансовый контроль процедуры исполнения сметы расходов, ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности.

2.2.20. Организует мероприятия по инвентаризации нефинансовых, финансовых активов и обязательств, оформляет результаты инвентаризации и отражает их в учете.

2.2.21. Осуществляет бюджетный учет в соответствии с действующим законодательством, составляет и представляет отчеты по всем направлениям деятельности в уполномоченные органы.

2.2.22. Исполняет функции главного администратора доходов бюджета города Белгорода и Белгородской области по источникам, закрепленным в соответствии с возложенными полномочиями.

2.3. Общие полномочия Управления:

2.3.1. Осуществляет разработку проектов законов области, правовых актов Губернатора и Правительства области, иных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

2.3.2. Осуществляет от имени Белгородской области функции и полномочия учредителя в отношении государственного казенного учреждения Белгородской области «Центр по обеспечению деятельности мировых судей Белгородской области» (далее – подведомственное Учреждение), по согласованию

с департаментом имущественных и земельных отношений области утверждает его устав, изменения и дополнения к нему.

2.3.3. Осуществляет прием граждан, своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов в установленный законодательством срок.

2.3.4. Обобщает практику применения законодательства Российской Федерации и проводит анализ реализации политики в установленной сфере деятельности Управления.

2.3.5. Осуществляет организацию системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности Управления.

2.3.6. Организует и осуществляет комплектование, хранение, учет и использование архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Управления.

2.3.7. Взаимодействует с правоохранительными органами, с уполномоченными органами государственной власти по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

2.3.8. Осуществляет мероприятия, направленные на профилактику коррупционных и иных правонарушений среди сотрудников Управления и аппаратов мировых судей Белгородской области.

2.3.9. Исполняет в установленном порядке полномочия заказчика при закупке товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд.

2.3.10. Обеспечивает информационную безопасность деятельности Управления и судебных участков мировых судей Белгородской области.

2.3.11. Организует и обеспечивает эксплуатацию информационных систем в сфере деятельности Управления.

2.3.12. Осуществляет организацию и обеспечение мобилизационной подготовки и мобилизации Управления, а также контроль за деятельностью находящихся в его ведении организаций по вопросам мобилизационной подготовки и мобилизации и координацию их деятельности.

2.3.13. Участвует в организации и проведении мероприятий по гражданской обороне и ликвидации чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий.

2.3.14. Осуществляет в пределах своих полномочий мероприятия по противодействию терроризму.

2.3.15. Исполняет функции главного распорядителя и получателя бюджетных средств, предусмотренных на содержание Управления и аппаратов мировых судей.

2.3.16. Осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

3. Права Управления

3.1. Управление в целях реализации своих полномочий и функций имеет право:

3.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые сведения и материалы, связанные с деятельностью Управления,

в территориальных органах федеральных органов власти, структурных подразделениях Правительства Белгородской области, органах исполнительной власти и органах местного самоуправления Белгородской области, организациях независимо от формы собственности, а также у граждан.

3.1.2. Создавать по необходимости комиссии, проводить совещания, конференции, семинары и иные мероприятия по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

3.1.3. Разрабатывать справочные, информационные, аналитические, инструктивные, методические и иные материалы по вопросам, входящим в компетенцию Управления, доводить их до сведения органов государственной власти, государственных органов области, мировых судей Белгородской области, подведомственных учреждений, аппаратов мировых судей Белгородской области.

3.1.4. В пределах полномочий, установленных разделом 2 Положения, выступать в качестве истца, ответчика, третьего лица, заявляющего самостоятельные требования и без таковых, в судах Российской Федерации.

3.1.5. Наряду с правами, изложенными в Положении, Управление имеет другие права, предоставленные ему федеральным и областным законодательством.

4. Организация деятельности Управления

4.1. Структура Управления утверждается Правительством Белгородской области.

4.2. Штатное расписание Управления утверждается Правительством Белгородской области.

4.3. Управление возглавляет начальник управления по организационному обеспечению деятельности мировых судей Белгородской области (далее – начальник Управления), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Белгородской области.

4.4. Начальник Управления:

- обеспечивает осуществление Управлением полномочий и реализацию функций, исполнение постановлений и распоряжений Губернатора Белгородской области и Правительства Белгородской области, указаний и поручений Губернатора Белгородской области;

- руководит деятельностью Управления на принципах единоначалия, несет персональную ответственность за достоверность, законность и качество подготовленных Управлением документов и материалов;

- действует без доверенности от имени Управления, представляет его в органах государственной власти, государственных органах области, иных организациях и учреждениях;

- вносит в установленном порядке на рассмотрение Губернатора и Правительства Белгородской области, Белгородской областной Думы проекты правовых актов;

- издает приказы, регламентирующие вопросы организационного обеспечения деятельности мировых судей Белгородской области, обязательные для исполнения работниками Управления и аппаратов мировых судей Белгородской области. Осуществляет контроль за их исполнением;

- утверждает правила внутреннего служебного распорядка Управления, определяет порядок работы его структурных подразделений, распределяет обязанности между руководителями структурных подразделений, утверждает должностные регламенты государственных гражданских служащих Управления и аппаратов мировых судей Белгородской области;

- утверждает штатное расписание аппаратов мировых судей Белгородской области в пределах установленной численности и фонда оплаты труда;

- утверждает структуру аппаратов мировых судей Белгородской области;

- вносит предложения о представлении в установленном порядке особо отличившихся работников Управления и подведомственного учреждения к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации и Белгородской области;

- извещает руководителя органа по управлению государственной гражданской службой Белгородской области о совершении государственным гражданским служащим Управления, аппаратов мировых судей Белгородской области дисциплинарного проступка;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

4.5. Начальник Управления несет персональную ответственность за реализацию возложенных на Управление полномочий и функций.

4.6. В отсутствие начальника Управления его обязанности исполняет заместитель начальника управления – начальник отдела материально-технического обеспечения и эксплуатации зданий.

5. Реорганизация и ликвидация Управления

5.1. Реорганизация и ликвидация Управления осуществляется по решению Правительства Белгородской области в порядке, установленном федеральным и областным законодательством.

