



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Белгород

«19» апреля 2021 г.

№ 134-ПП

О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 19 марта 2018 года № 85-пп

В целях приведения нормативных правовых актов Белгородской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести следующие изменения в постановление Правительства Белгородской области от 19 марта 2018 года № 85-пп «Об утверждении положения об управлении архитектуры и градостроительства Белгородской области»:

- положение об управлении архитектуры и градостроительства Белгородской области (далее – Положение), утвержденное в пункте 1 названного постановления, изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Белгородской области – начальника департамента строительства и транспорта Белгородской области Глаголева Е.С.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора
Белгородской области



В.В. Gladkov

Приложение
к постановлению Правительства
Белгородской области
от 19 апреля 2021 г.
№ 134-пп

Положение
об управлении архитектуры и градостроительства
Белгородской области

1. Общие положения

1.1. Управление архитектуры и градостроительства Белгородской области (далее – управление) является уполномоченным органом исполнительной власти области в сфере градостроительной деятельности.

1.2. Местонахождение и юридический адрес управления: 308000, г. Белгород, ул. Князя Трубецкого, 40.

1.3. Управление формируется Правительством Белгородской области, подчиняется и подотчетно Губернатору Белгородской области и Правительству Белгородской области.

1.4. Управление обладает правами юридического лица, имеет штамп и печать со своим наименованием и изображением герба Белгородской области, иные печати, штампы и бланки установленного образца, необходимые для осуществления его деятельности, а также самостоятельный баланс и счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами и инструкциями министерств и ведомств Российской Федерации, Уставом Белгородской области, законами Белгородской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Белгородской области, Положением об управлении (далее – Положение), а также иными правовыми актами, касающимися деятельности управления.

1.6. В соответствии с законодательством в пределах своих полномочий управление осуществляет:

- взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами государственной власти, государственными органами области, органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов, организациями и гражданами по вопросам, относящимся к компетенции управления;

- координацию деятельности на территории Белгородской области в установленной сфере деятельности управления.

1.7. Управление в установленном порядке представляет в соответствии с полномочиями и функциями, установленными разделом 2 Положения, интересы Губернатора и Правительства Белгородской области в судах Российской Федерации.

1.8. Управление осуществляет свою деятельность за счет средств областного бюджета.

1.9. Имущество, переданное управлению, является собственностью Белгородской области и находится в оперативном управлении.

1.10. Управление осуществляет деятельность, основанную на принципах проектного управления. Реализует комплекс мероприятий по внедрению инструментов бережливого управления.

1.11. Кадровое обеспечение деятельности управления осуществляет орган по управлению государственной гражданской службой Белгородской области.

1.12. Работники управления, замещающие должности государственной гражданской службы Белгородской области, являются государственными гражданскими служащими Белгородской области, и на них распространяется законодательство Российской Федерации и Белгородской области о государственной гражданской службе.

1.13. Управление при реализации своих полномочий обеспечивает приоритет целей и задач по развитию конкуренции на товарных рынках в установленных сферах деятельности.

2. Полномочия управления

2.1. Специальные полномочия управления:

1) организация подготовки и утверждения документов территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, документов территориального планирования Белгородской области;

2) обеспечение утверждения документации по планировке территории в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

3) обеспечение утверждения региональных нормативов градостроительного проектирования;

4) организация согласования проектов схем территориального планирования муниципальных районов, проектов генеральных планов поселений, городских округов в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

5) направление уведомлений, предусмотренных пунктом 2 части 7, пунктом 3 части 8 статьи 51.1 и пунктом 5 части 19 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, при осуществлении строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства, садовых домов в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

6) создание и эксплуатация государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности, в том числе ведение таких информационных систем в части, касающейся осуществления градостроительной деятельности на территориях двух и более муниципальных районов, городских округов Белгородской области;

7) осуществление контроля за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности;

8) создание координационных и совещательных органов (советы, коллегии, группы, комиссии и т.д.) для рассмотрения вопросов в области градостроительной деятельности;

9) организация и проведение архитектурных конкурсов;

10) выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных в границах особо охраняемой природной территории, находящейся в ведении Белгородской области (за исключением лечебно-оздоровительных местностей и курортов), объектов капитального строительства, расположенных на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов) Белгородской области;

11) организация работ по предпроектной подготовке и проектированию объектов областных программ в области капитального строительства;

12) формирование и проведение государственной политики Белгородской области в сфере градостроительной и архитектурной деятельности;

13) осуществление полномочий органов местного самоуправления Белгородской области, определенных статьей 2 закона Белгородской области от 21 декабря 2017 года № 223 «О перераспределении отдельных полномочий в сфере градостроительной деятельности между органами местного самоуправления и органами государственной власти Белгородской области».

2.2. В целях реализации специальных полномочий:

2.2.1. Управление исполняет следующие государственные функции:

2.2.1.1. Функции федерального государственного контроля (надзора) в рамках переданных Российской Федерацией полномочий:

- осуществление контроля за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности.

2.2.1.2. Иные государственные функции:

1) осуществление проверки подготовленной документации по планировке территории в соответствии с частью 12.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

2) привлечение ведущих отечественных и зарубежных специалистов для изучения и решения проблем и задач в области архитектуры и градостроительства, разработки и согласования градостроительной документации на территории Белгородской области;

3) проведение проверок деятельности органов местного самоуправления, а также подведомственных им организаций на предмет соблюдения законодательства о градостроительной деятельности;

4) обеспечение деятельности архитектурно-градостроительного Совета Белгородской области;

5) подготовка материалов, презентаций к заседаниям архитектурно-градостроительного Совета Белгородской области.

2.2.2. Управление предоставляет следующие государственные услуги:

- выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства в границах особо охраняемой природной территории, находящейся в ведении Белгородской области (за исключением лечебно-оздоровительных местностей и курортов), объектов капитального строительства, расположенных на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов) Белгородской области;

- обеспечение подготовки и выдача свидетельств о согласовании архитектурно-градостроительного облика объектов капитального строительства на территории Белгородской области;

- направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке в границах особо охраняемой природной территории, находящейся в ведении Белгородской области (за исключением лечебно-оздоровительных местностей и курортов), объектов капитального строительства, расположенных на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов) Белгородской области;

- направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности в границах особо охраняемой природной территории, находящейся в ведении Белгородской области (за исключением лечебно-оздоровительных местностей и курортов), объектов капитального строительства, расположенных на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов) Белгородской области.

2.3. Общие полномочия управления:

2.3.1. Осуществляет разработку проектов законов Белгородской области, правовых актов Губернатора и Правительства Белгородской области, иных правовых актов, готовит заключения к проектам правовых актов, разработанным органами государственной власти Белгородской области по вопросам, относящимся к компетенции управления.

2.3.2. Осуществляет от имени Белгородской области функции и полномочия учредителя в отношении государственных организаций и учреждений, по согласованию с департаментом имущественных и земельных отношений области утверждает их уставы, изменения и дополнения к ним.

2.3.3. Осуществляет прием граждан, своевременное и полное

рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов в установленный законодательством срок.

2.3.4. Организует комплектование, хранение, учет и использование архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности управления.

2.3.5. Обеспечивает информационную безопасность деятельности управления.

2.3.6. Организует и обеспечивает эксплуатацию информационных систем в установленной сфере деятельности управления.

2.3.7. Исполняет функции распорядителя и получателя бюджетных средств, предусмотренных на содержание управления и реализацию возложенных на него функций.

2.3.8. Исполняет в установленном порядке полномочия заказчика при закупке товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд.

2.3.9. Обобщает практику применения законодательства Российской Федерации и проводит анализ реализации политики в установленной сфере деятельности управления.

2.3.10. Осуществляет организацию системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности управления.

2.3.11. Обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну.

2.3.12. Осуществляет организацию и обеспечение мобилизационной подготовки и мобилизации управления, а также контроль за деятельностью находящихся в его ведении организаций по вопросам мобилизационной подготовки и мобилизации и координацию их деятельности.

2.3.13. Участвует в организации и проведении мероприятий по гражданской обороне и ликвидации чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий.

2.3.14. Осуществляет в пределах своих полномочий мероприятия по противодействию терроризму.

2.3.15. Осуществляет мероприятия, направленные на профилактику коррупционных и иных правонарушений среди сотрудников управления.

2.3.16. Взаимодействует с правоохранительными органами, с уполномоченными органами государственной власти по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

2.3.17. Иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

3. Права управления

3.1. Управление в целях реализации своих полномочий и функций имеет право:

3.1.1. Запрашивать и получать в установленном законодательством порядке необходимые сведения и материалы, связанные с деятельностью

управления, в территориальных органах федеральных органов власти, органах исполнительной власти и органах местного самоуправления Белгородской области, организациях независимо от формы собственности, а также у граждан.

3.1.2. Создавать по необходимости экспертные, консультационные, межведомственные комиссии, проводить совещания, конференции, семинары и иные мероприятия по вопросам, входящим в компетенцию управления.

3.1.3. Разрабатывать справочные, информационные, аналитические, инструктивные, методические и иные материалы по вопросам, входящим в компетенцию управления, доводить их до сведения органов государственной власти, государственных органов области, органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов, подведомственных учреждений.

3.1.4. В пределах полномочий, установленных разделом 2 Положения, выступать в качестве истца, ответчика, третьего лица, заявляющего самостоятельные требования и без таковых, в судах Российской Федерации.

3.1.5. Наряду с правами, изложенными в Положении, управление имеет также другие права, предоставленные ему федеральным и областным законодательством.

4. Организация деятельности управления

4.1. Структура управления утверждается Губернатором Белгородской области.

4.2. Штатное расписание управления утверждается Правительством Белгородской области.

4.3. Управление возглавляет начальник управления архитектуры и градостроительства Белгородской области (далее – начальник управления), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Белгородской области.

4.4. Начальник управления является главным архитектором Белгородской области и непосредственно подчиняется Губернатору Белгородской области.

4.5. Начальник управления:

- обеспечивает осуществление управлением полномочий и функций, исполнение постановлений и распоряжений Губернатора Белгородской области и Правительства Белгородской области, указаний и поручений Губернатора Белгородской области;

- руководит деятельностью управления на принципах единоначалия, несет персональную ответственность за достоверность, законность и качество подготовленных управлением документов и материалов, а также за защиту сведений, составляющих государственную, служебную или иную охраняемую законом тайну;

- действует без доверенности от имени управления, представляет его в суде, в органах государственной власти, государственных органах области, иных организациях и учреждениях;

- вносит в установленном порядке на рассмотрение Губернатора и Правительства Белгородской области, проекты правовых актов, издает

приказы и распоряжения по вопросам, входящим в его компетенцию, обеспечивает контроль их выполнения;

- согласовывает проекты правовых актов Губернатора Белгородской области и Правительства Белгородской области;

- издает распоряжения о принятии решений, указанных в статье 2 закона Белгородской области от 21 декабря 2017 года № 223 «О перераспределении отдельных полномочий в сфере градостроительной деятельности между органами местного самоуправления и органами государственной власти Белгородской области»;

- утверждает правила внутреннего служебного распорядка управления, определяет порядок работы его структурных подразделений, утверждает положения о структурных подразделениях управления, распределяет обязанности между руководителями структурных подразделений, утверждает должностные регламенты государственных гражданских служащих и должностные инструкции работников управления;

- вносит предложения о представлении в установленном порядке особо отличившихся работников управления и подведомственных ему организаций, учреждений к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации и Белгородской области;

- извещает руководителя органа по управлению государственной гражданской службой Белгородской области о совершении государственным гражданским служащим управления дисциплинарного проступка;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

4.6. Начальник управления несет персональную ответственность за выполнение возложенных на управление полномочий и реализацию государственной политики в установленной сфере деятельности.

4.7. В отсутствие начальника управления его обязанности исполняет первый заместитель начальника управления, а в его отсутствие – один из заместителей, определенный правовым актом начальника управления.

4.8. Источником официального опубликования правовых актов управления является официальный сайт управления в сети Интернет (uaig31.ru), а также сайт «Вестник нормативных правовых актов Белгородской области» в сети Интернет (zakon.belregion.ru).

5. Реорганизация и ликвидация управления

5.1. Реорганизация и ликвидация управления осуществляется по решению Правительства Белгородской области в порядке, установленном федеральным и областным законодательством.

