



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

**ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Белгород

« 31 » мая 2021 г.

№ 206-ПП

**О внесении изменений в постановление  
Правительства Белгородской области  
от 03 июля 2017 года № 248-пп**

В целях приведения нормативных правовых актов Белгородской области в соответствие с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести следующие изменения в постановление Правительства Белгородской области от 03 июля 2017 года № 248-пп «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из областного бюджета Микрокредитной компании Белгородский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства в целях предоставления финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности на территории Белгородской области в форме займов»:

- признать утратившим силу Порядок предоставления субсидии из областного бюджета Микрокредитной компании Белгородский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства в целях предоставления финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности на территории Белгородской области в форме займов, утвержденный в пункте 1 названного постановления;

- утвердить в пункте 1 названного постановления Порядок предоставления субсидии из областного бюджета Микрокредитной компании Белгородский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства в целях предоставления финансовой поддержки

субъектам деятельности в сфере промышленности на территории Белгородской области в форме займов (прилагается).

2. Контроль за исполнением постановления возложить на департамент экономического развития Белгородской области (Абрамов О.В.).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Временно исполняющий  
обязанности Губернатора  
Белгородской области**



**В.В. Гладков**

---

**Приложение**

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением Правительства  
Белгородской области  
от 31 мая 2021 г.  
№ 206-пп

**Порядок  
предоставления субсидии из областного бюджета  
Микрокредитной компании Белгородский областной  
фонд поддержки малого и среднего предпринимательства  
в целях предоставления финансовой поддержки субъектам  
деятельности в сфере промышленности на территории  
Белгородской области в форме займов**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления субсидии из областного бюджета Микрокредитной компании Белгородский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства в целях предоставления финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности на территории Белгородской области в форме займов (далее – Порядок) определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии из областного бюджета Микрокредитной компании Белгородский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства, наделенной в соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 06 февраля 2017 года № 36-пп «О наделении Микрокредитной компании Белгородский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства полномочиями государственного фонда развития промышленности Белгородской области» полномочиями государственного фонда развития промышленности Белгородской области, на реализацию мероприятия «Формирование регионального фонда развития промышленности» подпрограммы 2 «Развитие промышленности» государственной программы Белгородской области «Развитие экономического потенциала и формирование благоприятного предпринимательского климата в Белгородской области», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 16 декабря 2013 года № 522-пп.

1.2. Для целей реализации Порядка используются следующие понятия:

Департамент – департамент экономического развития Белгородской области;

МКК БОФПМСП – Микрокредитная компания Белгородский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства;

Фонд развития промышленности – федеральное государственное автономное учреждение «Российский фонд технологического развития»;

Субъект – субъект деятельности в сфере промышленности, осуществляющий деятельность на территории Белгородской области;

проект – совокупность организационных, технических, финансовых, кадровых мероприятий, имеющих цель в установленные бюджет и сроки создание и (или) модернизацию производства, создание новых продуктов, обеспечение роста повышения производительности труда на предприятиях в приоритетных отраслях промышленности, определенных Фондом развития промышленности;

субсидия – субсидия из областного бюджета, предоставляемая на цель, указанную в пункте 1.3 раздела 1 Порядка;

подпрограмма 2 – подпрограмма 2 «Развитие промышленности» государственной программы Белгородской области «Развитие экономического потенциала и формирование благоприятного предпринимательского климата в Белгородской области», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 16 декабря 2013 года № 522-пп.

1.3. Целью предоставления субсидии является предоставление МКК БОФПМСП на условиях софинансирования с Фондом развития промышленности финансовой поддержки Субъектам в форме займов на реализацию проектов.

Доля софинансирования со стороны МКК БОФПМСП составляет не менее 30 % от общей суммы займа.

1.4. Направление расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, – предоставление финансовой поддержки Субъектам в форме займов на реализацию проектов.

Порядок и условия предоставления финансовой поддержки в форме займов, предусматривающие критерии отбора Субъектов и порядок отбора проектов, в том числе порядок экспертизы заявок на получение финансового обеспечения проектов, условия финансового обеспечения проектов, порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов, а также порядок осуществления МКК БОФПМСП мониторинга за возвратом предоставленных средств, устанавливается высшим органом управления МКК БОФПМСП.

Критерии отбора Субъектов также должны содержать следующие основные требования, предъявляемые к Субъектам на первое число месяца, в котором предоставляется займ:

а) отсутствие у Субъекта неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) отсутствие у Субъекта просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

в) Субъект не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

г) Субъект не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность ее не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.5. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Белгородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на цель, указанную в пункте 1.3 раздела 1 Порядка.

1.6. Главным распорядителем бюджетных средств является Департамент, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и на плановый период.

1.7. МКК БОФПМСП является получателем субсидии, определенным в соответствии с законом Белгородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

1.8. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети Интернет в разделе «Бюджет» при формировании проекта закона Белгородской области об областном бюджете (проекта закона Белгородской области о внесении изменений в закон Белгородской области об областном бюджете).

## **2. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется МКК БОФПМСП при условии:

2.1.1. Одобрения Экспертным советом Фонда развития промышленности предоставления Субъекту финансирования для реализации проекта.

2.1.2. Согласия МКК БОФПМСП на осуществление Департаментом, Контрольно-счетной палатой Белгородской области и другими органами государственного финансового контроля проверок соблюдения МКК БОФПМСП целей, условий и порядка предоставления субсидии.

2.1.3. Соблюдения МКК БОФПМСП запрета приобретения за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке)

высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.1.4. Включения в договор займа следующих положений:

а) согласие Субъекта на осуществление Департаментом, Контрольно-счетной палатой Белгородской области и другими органами государственного финансового контроля проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии;

б) запрет приобретения за счет получаемых на основании договора займа средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

в) результат предоставления займа и (или) показатели, необходимые для достижения результата предоставления займа;

г) требования к отчетности, предусматривающие определение порядка и сроков предоставления Субъектом отчетности о достижении результата предоставления займа и (или) показателей, необходимых для достижения результата предоставления займа, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является займ, по формам, определенным типовой формой соглашения о предоставлении субсидии юридическому лицу на финансовое обеспечение затрат, установленной департаментом финансов и бюджетной политики Белгородской области, а также права МКК БОФПМСП устанавливать сроки и формы предоставления Субъектом дополнительной отчетности (при необходимости).

2.1.5. Соответствия МКК БОФПМСП на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется подача заявления о предоставлении субсидии, указанного в подпункте 2.2.1 пункта 2.2 настоящего раздела Порядка, следующим требованиям:

а) МКК БОФПМСП не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

б) МКК БОФПМСП не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цель, указанную в пункте 1.3 раздела 1 Порядка.

2.2. Для получения субсидии МКК БОФПМСП представляет в Департамент следующие документы:

2.2.1. Заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к Порядку.

2.2.2. Копия выписки из протокола заседания Экспертного совета Фонда развития промышленности, содержащего решение об одобрении предоставления Субъекту финансирования для реализации проекта.

2.2.3. Согласие МКК БОФПМСП на осуществление Департаментом, Контрольно-счетной палатой Белгородской области и другими органами государственного финансового контроля проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии по форме согласно приложению № 2 к Порядку.

2.2.4. Обязательство МКК БОФПМСП не приобретать за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, по форме согласно приложению № 3 к Порядку.

2.2.5. Обязательство МКК БОФПМСП о включении в договор займа положений, указанных в подпунктах «а» – «д» подпункта 2.1.4 пункта 2.1 настоящего раздела Порядка, по форме согласно приложению № 4 к Порядку.

2.2.6. Справка, подтверждающая соответствие МКК БОФПМСП на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется подача заявления о предоставлении субсидии, требованиям, указанным в подпункте 2.1.5 пункта 2.1 настоящего раздела Порядка, по форме согласно приложению № 5 к Порядку.

2.3. Департамент рассматривает документы, указанные в пункте 2.2 настоящего раздела Порядка, на соответствие требованиям, установленным Порядком, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня их регистрации в Департаменте и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом Департамента.

О принятом решении Департамент информирует МКК БОФПМСП в письменной форме не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения, указанного в первом абзаце настоящего пункта.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных МКК БОФПМСП документов требованиям, определенным в пункте 2.2 настоящего раздела Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности представленной МКК БОФПМСП информации.

МКК БОФПМСП вправе повторно представить документы после устранения нарушений, послуживших основанием для принятия Департаментом решения об отказе в предоставлении субсидии.

2.5. В случае принятия решения о предоставлении субсидии между Департаментом и МКК БОФПМСП заключается соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение).

Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными департаментом финансов и бюджетной политики Белгородской области для соответствующего вида субсидии.

Соглашение также содержит:

а) условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных ассигнований, указанных в пункте 1.5 раздела 1 Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

б) согласие МКК БОФПМСП на осуществление Департаментом, Контрольно-счетной палатой Белгородской области и другими органами государственного финансового контроля проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии;

в) обязательство МКК БОФПМСП не приобретать за счет полученных средств из областного бюджета иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

г) обязательство МКК БОФПМСП о включении в договор займа положений, указанных в подпунктах «а» – «д» подпункта 2.1.4 пункта 2.1 настоящего раздела Порядка.

2.6. Размер субсидии определяется на основании копии выписки из протокола заседания Экспертного совета Фонда развития промышленности, содержащего решение об одобрении предоставления Субъекту финансирования для реализации проекта, представленного в соответствии с подпунктом 2.2.2 пункта 2.2 настоящего раздела Порядка, исходя из доли софинансирования, указанной в пункте 1.3 раздела 1 Порядка, в пределах лимитов бюджетных ассигнований, указанных в пункте 1.5 раздела 1 Порядка.

2.7. Департамент в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии подготавливает проект Соглашения и направляет его в МКК БОФПМСП для подписания.

2.7.1. МКК БОФПМСП в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения проекта Соглашения представляет в Департамент подписанное Соглашение в двух экземплярах.

2.7.2. Департамент в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения подписанного МКК БОФПМСП Соглашения подписывает его и направляет второй экземпляр Соглашения МКК БОФПМСП.

2.8. Департамент в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания Соглашения формирует и передает в департамент финансов и бюджетной политики Белгородской области на бумажном носителе и в электронной форме заявку на предоставление субсидии МКК БОФПМСП.



Перечисление субсидии МКК БОФПМСП осуществляется единовременно.

2.9. Департамент финансов и бюджетной политики Белгородской области в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заявки на предоставление субсидии осуществляет перечисление средств из областного бюджета с лицевого счета Департамента, открытого на едином счете областного бюджета, на лицевой счет МКК БОФПМСП, открытый в департаменте финансов и бюджетной политики Белгородской области.

2.10. Средства, полученные МКК БОФПМСП при возврате выданных займов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, могут быть направлены МКК БОФПМСП на цель, указанную в пункте 1.3 раздела 1 Порядка, в любом финансовом году.

2.11. Результатом предоставления субсидии является объем средств, привлекаемый Субъектом для реализации проекта дополнительно к объему займа, предоставленному региональным фондом развития промышленности.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается Соглашением и соответствует значению результата, установленному подпрограммой 2.

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, являются:

- а) объем выручки, обеспеченный за счет реализации проекта;
- б) объем налоговых поступлений в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, обеспечиваемый за счет реализации проекта;
- в) количество заявок, поданных на регистрацию объектов интеллектуальной собственности, созданных в ходе реализации проекта;
- г) количество высокопроизводительных рабочих мест, создаваемых в ходе реализации проекта;
- д) прирост производительности труда, достигнутый в ходе реализации проекта.

Показатель, указанный в подпункте «д» настоящего пункта, устанавливается в случае предоставления Субъекту займа в рамках национального проекта «Производительность труда».

Значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются Соглашением.

2.12. Недостижение МКК БОФПМСП значения результата предоставления субсидии в установленные сроки является основанием для расторжения Департаментом Соглашения в одностороннем порядке.

### **3. Требования к отчетности**

3.1. МКК БОФПМСП представляет в Департамент следующие отчеты:

3.1.1. Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, не позднее третьего рабочего дня месяца, следующего за годом предоставления субсидии.

Отчет предоставляется по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной департаментом финансов и бюджетной политики Белгородской области для соответствующего вида субсидии.

3.1.2. Отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.11 раздела 2 Порядка:

- промежуточный отчет – ежегодно до 20 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии;

- итоговый отчет – не позднее 15 апреля года, следующего за годом завершения проекта.

Отчет предоставляется по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной департаментом финансов и бюджетной политики Белгородской области для соответствующего вида субсидии.

3.1.3. Отчет о достижении показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, указанных в пункте 2.11 раздела 2 Порядка:

- промежуточный отчет – ежегодно до 20 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии;

- итоговый отчет – не позднее 15 апреля года, следующего за годом завершения проекта.

Отчет предоставляется по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной департаментом финансов и бюджетной политики Белгородской области для соответствующего вида субсидии.

3.2. Департамент имеет право устанавливать в Соглашении сроки и формы предоставления МКК БОФПМСП дополнительной отчетности.

#### **4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение**

4.1. Департамент, Контрольно-счетная палата Белгородской области и другие органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения МКК БОФПМСП целей, условий и порядка предоставления субсидии в порядке, установленном действующим законодательством и Соглашением.

4.2. В случае установления Департаментом или получения от Контрольно-счетной палаты Белгородской области и других органов государственного финансового контроля информации о факте (фактах) нарушения МКК БОФПМСП целей, условий и порядка предоставления субсидии, в том числе указания в документах, представленных МКК БОФПМСП в соответствии с Порядком, недостоверных сведений, субсидия и (или) средства, полученные Субъектом на основании договора займа, подлежат возврату в областной бюджет.

4.3. Департамент в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня выявления фактов, предусмотренных пунктом 4.2 настоящего раздела Порядка, направляет МКК БОФПМСП требование об обеспечении возврата субсидии и

(или) средств, полученных Субъектом на основании договора займа, в областной бюджет в размере, определенном в указанном требовании.

Возврат субсидии и (или) средств, полученных Субъектом на основании договора займа, осуществляется МКК БОФПМСП в срок, не превышающий 20 (двадцати) рабочих дней со дня получения требования, указанного в первом абзаце настоящего пункта.

4.4. В случае если МКК БОФПМСП допущены нарушения обязательств по достижению значений результатов предоставления субсидии и (или) показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, указанных в пункте 2.11 раздела 2 Порядка, размер средств, подлежащий возврату в областной бюджет, определяется по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = \frac{S_i \times k \times m}{1} \times 0,1,$$

где:

$S_i$  – размер предоставленной субсидии из областного бюджета;

$m$  – количество результатов предоставления субсидии и (или) показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения, имеет положительное значение;

$n$  – общее количество результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии;

$k$  – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии ( $k$ ) определяется по формуле:

$$k = \frac{\sum D_i}{m},$$

где:

$D_i$  – индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления субсидии и (или) показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления субсидии и (или) показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления субсидии и (или) показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии ( $D_i$ ), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - \frac{T_i}{P_i},$$

где:

$T_i$  – фактически достигнутое значение  $i$ -го результата предоставления субсидии и (или) показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии на отчетную дату;

$S_i$  – плановое значение  $i$ -го результата предоставления субсидии и (или) показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленное Соглашением.

4.5. Департамент в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня выявления фактов, предусмотренных пунктом 4.4 настоящего раздела Порядка, направляет МКК БОФПМСП требование об обеспечении возврата субсидии в областной бюджет в размере, определенном в соответствии с пунктом 4.4 настоящего раздела.

Возврат субсидии осуществляется МКК БОФПМСП в срок, не превышающий 20 (двадцати) рабочих дней со дня получения требования, указанного в первом абзаце настоящего пункта.

4.6. В случае невыполнения МКК БОФПМСП требования об обеспечении возврата субсидии и (или) уведомления о применении штрафных санкций взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. В случае наличия остатка субсидии по состоянию на 1 января текущего финансового года Департамент в установленный Соглашением срок по согласованию с департаментом финансов и бюджетной политики Белгородской области принимает решение о наличии потребности МКК БОФПМСП в направлении в текущем финансовом году остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, на цель, указанную в пункте 1.3 раздела 1 Порядка.



**Приложение № 1  
к Порядку предоставления субсидии  
из областного бюджета Микрокредитной  
компании Белгородский областной  
фонд поддержки малого и среднего  
предпринимательства в целях  
предоставления финансовой поддержки  
субъектам деятельности в сфере  
промышленности на территории  
Белгородской области в форме займов**

**Заявление о предоставлении субсидии**

Микрокредитная компания Белгородский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства (далее – МКК БОФПМСП) просит предоставить в 20\_\_ году субсидию из областного бюджета на реализацию мероприятия «Формирование регионального фонда развития промышленности» подпрограммы 2 «Развитие промышленности» государственной программы Белгородской области «Развитие экономического потенциала и формирование благоприятного предпринимательского климата в Белгородской области», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 16 декабря 2013 года № 522-пп, в размере \_\_\_\_\_ в целях предоставления  
(указать размер запрашиваемой субсидии)  
финансовой поддержки субъекту деятельности в сфере промышленности на территории Белгородской области в форме займа на реализацию проекта \_\_\_\_\_.  
(указать название проекта)

**Сведения о МКК БОФПМСП:**

1.	Полное наименование в соответствии с учредительными документами	
2.	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
3.	Код причины постановки на учет (КПП)	
4.	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
5.	Дата государственной регистрации	
6.	Реквизиты для перечисления субсидии	

**Сведения о проекте**

1.	Наименование проекта	
2.	Наименование субъекта деятельности в сфере промышленности, реализующего проект	

3.	Срок займа	
4.	Общий бюджет проекта, тыс. рублей	
5.	Объем средств, привлекаемый субъектом деятельности в сфере промышленности для реализации проекта дополнительно к объему займа, предоставленному региональным фондом развития промышленности, тыс. рублей	
6.	Объем выручки, обеспеченный за счет реализации проекта, тыс. рублей	
7.	Объем налоговых поступлений в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, обеспечиваемый за счет реализации проекта, тыс. рублей	
8.	Количество заявок, поданных на регистрацию объектов интеллектуальной собственности, созданных в ходе реализации проекта, шт.	
9.	Количество высокопроизводительных рабочих мест, создаваемых в ходе реализации проекта, шт.	
10.	Прирост производительности труда, достигнутый в ходе реализации проекта, %*	

\* Заполняется в случае предоставления займа в рамках национального проекта «Производительность труда».

Достоверность представленной информации гарантирую.

К заявлению прилагаются следующие документы:

---

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ год

**Приложение № 2  
к Порядку предоставления субсидии  
из областного бюджета Микрокредитной  
компания Белгородский областной  
фонд поддержки малого и среднего  
предпринимательства в целях  
предоставления финансовой поддержки  
субъектам деятельности в сфере  
промышленности на территории  
Белгородской области в форме займов**

**Согласие**

Микрокредитная компания Белгородский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства дает согласие на осуществление департаментом экономического развития Белгородской области, Контрольно-счетной палатой Белгородской области и другими органами государственного финансового контроля проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии на реализацию мероприятия «Формирование регионального фонда развития промышленности» подпрограммы 2 «Развитие промышленности» государственной программы Белгородской области «Развитие экономического потенциала и формирование благоприятного предпринимательского климата в Белгородской области», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 16 декабря 2013 года № 522-пп.

\_\_\_\_\_  
(должность)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ год

**Приложение № 3**  
**к Порядку предоставления субсидии**  
**из областного бюджета Микрокредитной**  
**компании Белгородский областной**  
**фонд поддержки малого и среднего**  
**предпринимательства в целях**  
**предоставления финансовой поддержки**  
**субъектам деятельности в сфере**  
**промышленности на территории**  
**Белгородской области в форме займов**

**Обязательство**

Микрокредитная компания Белгородский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства обязуется не приобретать за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

\_\_\_\_\_  
(должность)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год



**Приложение № 4  
к Порядку предоставления субсидии  
из областного бюджета Микрокредитной  
компании Белгородский областной  
фонд поддержки малого и среднего  
предпринимательства в целях  
предоставления финансовой поддержки  
субъектам деятельности в сфере  
промышленности на территории  
Белгородской области в форме займов**

**Обязательство**

Микрокредитная компания Белгородский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства (далее – МКК БОФПМСП) обязуется включить в договор займа следующие положения:

а) согласие субъекта деятельности в сфере промышленности, осуществляющего деятельность на территории Белгородской области (далее – Субъект), на осуществление департаментом экономического развития Белгородской области, Контрольно-счетной палатой Белгородской области и другими органами государственного финансового контроля проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии;

б) запрет приобретения за счет получаемых на основании договора займа средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

в) результат предоставления займа и (или) показатели, необходимые для достижения результата предоставления займа;

г) требования к отчетности, предусматривающие определение порядка и сроков предоставления Субъектом отчетности о достижении результата предоставления займа и (или) показателей, необходимых для достижения результата предоставления займа, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является займ, по формам, определенным типовой формой соглашения о предоставлении субсидии юридическому лицу на финансовое обеспечение затрат, установленной департаментом финансов и бюджетной политики Белгородской области, а также право МКК БОФПМСП устанавливать сроки и формы предоставления Субъектом дополнительной отчетности (при необходимости).

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

**Приложение № 5  
к Порядку предоставления субсидии  
из областного бюджета Микрокредитной  
компании Белгородский областной  
фонд поддержки малого и среднего  
предпринимательства в целях  
предоставления финансовой поддержки  
субъектам деятельности в сфере  
промышленности на территории  
Белгородской области в форме займов**

**Справка**

Настоящим Микрокредитная компания Белгородский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства (далее – МКК БОФПМСП) подтверждает, что по состоянию на первое число \_\_\_\_\_:

(указывается месяц, предшествующий  
месяцу, в котором подается заявление  
на предоставление субсидии)

а) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

б) не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цель, указанную в пункте 1.3 раздела 1 Порядка предоставления субсидии из областного бюджета МКК БОФПМСП в целях предоставления финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности на территории Белгородской области в форме займов, утвержденного постановлением Правительства Белгородской области от 03 июля 2017 года № 248-пп.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ год