



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Белгород

« 20 » сентября 2021 г.

№ 409-ПП

Об утверждении Положения о порядке формирования и ведения регионального банка данных семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также обратившихся за оказанием социальной, психологической, правовой и иной помощи, проживающих на территории Белгородской области

Во исполнение Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в целях повышения качества работы органов государственной власти Белгородской области, реализации государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Белгородской области, участвующим в реализации государственной политики в области защиты прав несовершеннолетних, профилактики безнадзорности и правонарушений, а также создания автоматизированной защищенной информационной системы, предназначенной для реализации комплексного межведомственного взаимодействия, Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Создать региональный банк данных семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также обратившихся за оказанием социальной, психологической, правовой и иной помощи, проживающих на территории Белгородской области.

2. Утвердить Положение о порядке формирования и ведения регионального банка данных семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также обратившихся за оказанием социальной, психологической, правовой и иной помощи, проживающих на территории Белгородской области (прилагается).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на секретаря Совета безопасности Белгородской области Мантулина О.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора
Белгородской области



В.В. Гладков

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Белгородской области
от « 20 » сентября 2021 г.
№ 409-пп

Положение
о порядке формирования и ведения регионального банка данных семей
и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении,
а также обратившихся за оказанием социальной, психологической,
правовой и иной помощи, проживающих на территории
Белгородской области

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке формирования и ведения регионального банка данных семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также обратившихся за оказанием социальной, психологической, правовой и иной помощи, проживающих на территории Белгородской области (далее – Положение), разработано в соответствии с федеральными законами от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», законом Белгородской области от 13 ноября 2002 года № 53 «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав», а также нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок сбора, хранения и использования сведений, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации являются сведениями конфиденциального характера, и регулирует порядок формирования, ведения регионального банка данных семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также обратившихся за оказанием социальной, психологической, правовой и иной помощи, проживающих на территории Белгородской области (далее – региональный банк данных), субъектами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – субъекты системы профилактики).

1.2. Положение устанавливает единый порядок формирования и ведения регионального банка данных.

1.3. Региональный банк данных – информационный ресурс, содержащий документированную информацию о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также обратившихся

за оказанием социальной, психологической, правовой и иной помощи, сформированный с использованием средств автоматизации.

1.4. Региональный банк данных обеспечивает выполнение функций по сбору, обработке, накоплению, хранению данных о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, состоящих на различных видах профилактического учета, а также обратившихся за оказанием социальной, психологической, правовой и иной помощи, и обмен этими данными с целью оперативного принятия необходимых мер.

1.5. Субъектами системы профилактики, обеспечивающими формирование и ведение регионального банка данных в муниципальных образованиях области (далее – муниципальный уровень), являются комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципальных районов и городских округов области (далее – территориальные комиссии).

1.6. Представление информации в территориальные комиссии осуществляют субъекты системы профилактики:

а) органы социальной защиты населения муниципальных районов и городских округов;

б) образовательные организации:

- государственные образовательные организации, подведомственные департаменту образования области;

- образовательные организации, органы местного самоуправления муниципальных образований области, осуществляющие управление в сфере образования;

в) службы занятости населения области;

г) органы и учреждения в сфере молодежной политики муниципальных образований области;

д) органы и учреждения физической культуры и спорта;

е) медицинские организации, подведомственные департаменту здравоохранения области;

ж) территориальные органы МВД России по Белгородской области на районном уровне;

з) другие органы, учреждения и организации в пределах их компетенции и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и (или) Белгородской области.

1.7. В целях осуществления полномочий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на уровне области (далее – региональный уровень) сведения, сформированные в региональном банке данных, в своей деятельности используют:

- комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Белгородской области;

- департамент социальной защиты населения и труда Белгородской области;

- департамент образования Белгородской области;

- УМВД России по Белгородской области.

1.8. Предоставление доступа субъектам системы профилактики в региональный банк данных осуществляется в соответствии с регламентом предоставления доступа к информационной системе регионального банка данных семей, утвержденным секретарем Совета безопасности Белгородской области.

II. Основные цели и задачи формирования и ведения регионального банка данных

2.1. Главными целями формирования и ведения регионального банка данных являются:

- создание системы учета, оперативного реагирования субъектов системы профилактики, обеспечивающих выявление и организацию работы с семьями и несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, а также обратившихся за оказанием социальной, психологической, правовой и иной помощи;

- выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних, семейного детского неблагополучия и определение комплекса мероприятий по их предупреждению и устранению.

2.2. Основными задачами регионального банка данных являются:

- создание механизма оперативного выявления семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;

- координация усилий субъектов системы профилактики по достижению общественно значимых целей, защите прав и законных интересов семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации, профилактику семейного неблагополучия и жестокого обращения с детьми, а также защиту жизни, здоровья и иных жизненно важных интересов семей и несовершеннолетних;

- согласование действий субъектов системы профилактики по осуществлению социальной реабилитации семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, по оказанию им помощи;

- организация эффективной профилактической работы с семьями и несовершеннолетними, обеспечивающей комплексное решение проблем социального неблагополучия семей, создание условий для эффективной социальной реабилитации и адаптации семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;

- координация усилий субъектов системы профилактики по оказанию социальной, психологической, правовой и иной помощи семьям и несовершеннолетним.

III. Требования по формированию и ведению регионального банка данных

3.1. Обязательными требованиями к формированию и ведению регионального банка данных являются:

- стандартизация документированной информации о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, состоящих на различных видах профилактического учета, а также обратившихся за оказанием социальной, психологической, правовой и иной помощи;

- полнота, достоверность и своевременность вносимой в региональный банк данных документированной информации о семьях и несовершеннолетних;

- формирование и ведение регионального банка данных посредством единой автоматизированной информационной системы учета и формирования регионального банка данных (далее – АИС);

- соответствие установленным требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации по обеспечению информационной безопасности рабочих мест субъектов системы профилактики, обеспечивающих формирование и ведение регионального банка данных;

- обеспечение выполнения требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» при обработке персональных данных;

- осуществление информационного обмена в электронной форме (при необходимости на бумажном носителе) с обеспечением соблюдения требований законодательства Российской Федерации по защите информации.

IV. Порядок формирования и ведения регионального банка данных

4.1. Подключение к региональному банку данных автоматизированных рабочих мест специалистов, задействованных в формировании и ведении регионального банка данных, а также использующих сформированные в региональном банке данных сведения, производится посредством АИС с обеспечением доступа к сформированным в региональном банке данных сведениям в пределах полномочий указанных специалистов, назначенных правовым актом.

4.2. Основанием для внесения сведений о семьях и несовершеннолетних в региональный банк данных является проведение в отношении несовершеннолетнего и (или) семьи, состоящих на различных видах профилактического учета, индивидуальной профилактической работы, а также обращение за оказанием социальной, психологической, правовой и иной помощи.

4.3. Основаниями для прекращения ведения учета сведений о несовершеннолетнем и его семье в региональном банке данных являются:

- снятие несовершеннолетнего и (или) семьи с профилактического учета в территориальной комиссии;
- выезд на постоянное место жительства за пределы области;
- достижение несовершеннолетним возраста 18 лет;
- смерть несовершеннолетнего.

4.4. В региональном банке данных формируются списки семей и несовершеннолетних (далее – картотеки), содержащие следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество, дата рождения, место регистрации и место фактического проживания несовершеннолетнего, родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего, находящегося в социально опасном положении или состоящего на различных видах профилактического учета;

- сведения о составе семьи, находящейся в социально опасном положении, с указанием степени родства;
- дата, основание, причина постановки на учет;
- иные документированные сведения.

Формирование картотек семей и несовершеннолетних в региональном банке данных на муниципальном уровне осуществляется территориальными комиссиями при проведении индивидуальной профилактической работы в отношении семей и несовершеннолетних, на основании вынесения территориальной комиссией постановления, а также обратившихся за оказанием социальной, психологической, правовой и иной помощи.

4.5. При формировании и ведении регионального банка данных территориальными комиссиями в пределах своих полномочий производится дальнейшее наполнение регионального банка данных следующими сведениями:

- сведения о членах семьи несовершеннолетнего, находящегося в социально опасном положении, типе родства;

- сведения о поступающих в территориальные комиссии административных и иных материалах, проведенных заседаниях комиссий, принятых решениях;

- сведения об образовании, занятости, месте учебы, месте работы, организации досуга, обращениях в центры занятости населения несовершеннолетнего, родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего;

- сведения о проведенных обследованиях семьи, условиях проживания, мерах социальной поддержки, оказанных социальных услугах, рекомендациях, рейдах, беседах, проведенных профилактических и иных мероприятиях в отношении семьи или несовершеннолетнего;

- сведения о сформированных планах индивидуальной профилактической работы, фиксация хода исполнения субъектами системы профилактики мероприятий, направленных на реализацию планов индивидуальной профилактической работы;

- сведения о видах учета, на которых находятся несовершеннолетний и (или) семья;
- иные документированные данные.

4.6. Наполнение регионального банка данных сведениями о проводимых профилактических и иных мероприятиях, мерах, принимаемых в пределах полномочий субъектов системы профилактики в отношении несовершеннолетних и (или) семьях, внесенных в региональный банк данных, осуществляется территориальными комиссиями.

4.7. На региональном уровне функции по формированию регионального банка данных из сегментов баз данных муниципального уровня возложены на комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Белгородской области.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Белгородской области осуществляет координацию действий органов, учреждений и организаций системы профилактики в пределах своих полномочий и осуществляет контроль за деятельностью территориальных комиссий.

4.8. Субъекты системы профилактики, указанные в пункте 1.3 раздела I Положения, не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента проведения мероприятий передают сведения о проводимых в рамках планов индивидуальной профилактической работы, профилактических и иных мероприятиях, мерах, принимаемых в пределах своих полномочий в отношении семей и несовершеннолетних в соответствии с пунктом 5.1 раздела V Положения в территориальные комиссии для внесения в региональный банк данных.

4.9. Ответственные за формирование и ведение регионального банка данных в территориальных комиссиях ежеквартально не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, производят контрольную сверку и корректировку внесенных в региональный банк данных сведений на предмет соответствия действительным на конец отчетного периода данным о постановке и снятии с учета территориальными комиссиями семей и несовершеннолетних.

4.10. Ответственный за обеспечение порядка формирования и ведения регионального банка данных в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Белгородской области производит контрольную сверку внесенных в региональный банк данных сведений на предмет соответствия сведениям, указанным в полугодовой и годовой статистической отчетности о работе территориальных комиссий.

4.11. При формировании и ведении регионального банка данных ответственными специалистами обеспечивается обработка персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

V. Основные функции субъектов системы профилактики по формированию и ведению регионального банка данных

5.1. Субъекты системы профилактики в процессе формирования и ведения регионального банка данных осуществляют следующие функции:

5.1.1. Территориальные комиссии:

- на постоянной основе вносят в банк данных необходимую информацию о поступающих в комиссию материалах, проведенных заседаниях комиссии, рассмотренных в отношении несовершеннолетних и их родителей или иных законных представителей и принятых в их отношении постановлениях, формируют картотеки, содержащие личные данные семей и несовершеннолетних, поставленных на учет решением территориальной комиссии;

- в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента принятия соответствующего решения вносят в региональный банк данных изменения, касающиеся постановки и снятия с учета семей и несовершеннолетних;

- на постоянной основе вносят в региональный банк данных необходимую информацию о проводимых профилактических и иных мероприятиях, формируют сведения об эффективности проводимой профилактической работы, мерах, принимаемых в пределах своих полномочий в отношении семей и несовершеннолетних указанной категории, а также формируют статистические отчеты;

- производят формирование планов индивидуальной профилактической работы;

- координируют действия субъектов системы профилактики в отношении семей и несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в территориальных комиссиях;

- выполняют функции по информационно-аналитическому, организационному и иному обеспечению формирования и ведения регионального банка данных;

- в целях принятия необходимых мер по фактам нарушения Положения, несвоевременного внесения необходимых сведений, внесения недостоверных данных, иным фактам, препятствующим осуществлению работ по формированию регионального банка данных, информируют комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав области.

5.1.2. Органы социальной защиты населения муниципальных районов и городских округов:

- на постоянной основе направляют необходимую информацию о проводимых профилактических и иных мероприятиях, мерах, принимаемых в пределах своих полномочий в отношении семей и несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в территориальных комиссиях, мерах социальной поддержки в отношении семей и несовершеннолетних указанной категории, признанных нуждающимися в социальном обслуживании,

в территориальную комиссию для внесения сведений в региональный банк данных.

5.1.3. Образовательные организации области:

- на постоянной основе направляют информацию о проводимых профилактических и иных мероприятиях, мерах, принимаемых в пределах своих полномочий в отношении семей и несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета, в территориальную комиссию для внесения сведений в региональный банк данных.

5.1.4. Медицинские организации, подведомственные департаменту здравоохранения области:

- на постоянной основе направляют информацию о проводимых профилактических и иных мероприятиях, мерах, принимаемых в пределах своих полномочий в отношении семей и несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета в территориальную комиссию для внесения сведения в региональный банк данных. Информация направляется без указания сведений, составляющих врачебную тайну.

5.1.5. Территориальные органы МВД России по Белгородской области на районном уровне:

- на постоянной основе направляют необходимую информацию о проводимых профилактических и иных мероприятиях, мерах, принимаемых в пределах своих полномочий, в территориальную комиссию для внесения в региональный банк данных, в отношении семей и несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в территориальных комиссиях и одновременно состоящих на учете в территориальном органе Министерства внутренних дел Российской Федерации на районном уровне в соответствии с приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 15 октября 2013 года № 845 «Об утверждении Инструкции по организации деятельности подразделений по делам несовершеннолетних органов внутренних дел Российской Федерации».

5.1.6. Службы занятости населения области:

- на постоянной основе направляют информацию об оказанных государственных услугах в сфере занятости населения семьям и несовершеннолетним, состоящим на профилактическом учете в территориальных комиссиях, для внесения сведений в региональный банк данных.

5.1.7. Органы и учреждения сферы молодежной политики, органы и учреждения физической культуры и спорта:

- на постоянной основе направляют необходимую информацию о проводимых профилактических и иных мероприятиях, мерах, принимаемых в пределах своих полномочий в отношении семей и несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете по предупреждению социального неблагополучия, организации отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних, в территориальную комиссию для внесения в региональный банк данных.

5.1.8. Другие органы, учреждения и организации в пределах

их компетенции и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и (или) Белгородской области:

- на постоянной основе направляют необходимую информацию о проводимых профилактических и иных мероприятиях, мерах, принимаемых в пределах своих полномочий в отношении семей и несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета, в территориальную комиссию для внесения в региональный банк данных.

5.2. Субъекты системы профилактики, при наличии технической возможности, осуществляют непосредственный ввод информации в АИС.

5.3. При осуществлении деятельности по формированию и ведению регионального банка данных субъекты системы профилактики используют следующие бланки:

- согласие на обработку персональных данных (приложение № 1 к Положению);
- согласие на предоставление сведений, составляющих врачебную тайну (приложение № 2 к Положению).

VI. Организационно-техническое обеспечение порядка Формирования и ведения регионального банка данных

6.1. Организационно-техническое обеспечение порядка формирования и ведения регионального банка данных осуществляется путем:

- формирования и ведения регионального банка данных посредством АИС (в том числе посредством унификации процессов ввода, обработки, хранения, восстановления, дублирования и предоставления указанной информации) в целях создания единой коммуникационной среды в области;

- бесперебойного функционирования необходимого компьютерного оборудования в соответствии с требованиями, предъявляемыми к функционированию АИС;

- обеспечения выполнения требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» при обработке персональных данных и соблюдения требований законодательства Российской Федерации по защите информации;

- обеспечения возможности доработки АИС, формирования и ведения регионального банка данных в соответствии с требованиями расширения или изменения действующих функциональных возможностей, в том числе в соответствии с изменениями федерального и регионального законодательства;

- обеспечения информационной и технической поддержки пользователей АИС со стороны разработчика.

6.2. Обеспечение необходимой организационно-методической помощи субъектам системы профилактики всех уровней, в том числе выездной работы, помощи в организации выездных семинаров для обучения специалистов, работы по сбору данных о планировании автоматизированных рабочих мест,

работы по доработке АИС, осуществляет оператор и собственник АИС – комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Белгородской области.

6.3. Обеспечение своевременного внесения изменений в техническое задание по сопровождению АИС, поддержание в актуальном состоянии в соответствии с изменениями федерального законодательства и подготовка требований по доработке АИС, предусмотренных действующим законодательством, осуществляет комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Белгородской области.

6.4. Осуществление закупочных процедур по доработке АИС в соответствии с требованиями, подготовленными комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав Белгородской области, и поддержке пользователей со стороны разработчика осуществляет департамент цифрового развития Белгородской области.

6.5. Обеспечение финансирования закупок товаров, работ, услуг, необходимых для доработки, обеспечения функционирования и обслуживания АИС в рамках расходов на реализацию государственной программы Белгородской области «Развитие информационного общества в Белгородской области», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 16 декабря 2013 года № 518-пп, осуществляет департамент финансов и бюджетной политики Белгородской области.

6.6. Обеспечение организационно-технической поддержки функционирования программно-аппаратных комплексов муниципального уровня осуществляют органы местного самоуправления.

6.7. В целях обеспечения конфиденциальности внесенной в региональный банк данных информации в субъектах системы профилактики назначаются специалисты, ответственные за формирование и ведение регионального банка данных, определяется круг лиц, имеющих доступ к сведениям, содержащимся в региональном банке данных. На региональном уровне определяется круг лиц, имеющих доступ к сведениям, содержащимся в региональном банке данных. Доступ и ведение регионального банка данных выполняется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации по защите информации.

VII. Функции специалистов, обеспечивающих порядок формирования и ведения регионального банка данных в муниципальных образованиях области

7.1. Специалист, ответственный за формирование и ведение регионального банка данных в территориальной комиссии:

- обязан соблюдать требования по обеспечению информационной безопасности при работе с АИС;
- участвует в работе по совершенствованию АИС;

- проводит консультирование и оказывает методическую помощь специалистам, задействованным в формировании и ведении регионального банка данных, по работе с программным комплексом;

- осуществляет иные функции, связанные с формированием, ведением и использованием регионального банка данных в муниципальном образовании области.

VIII. Обмен данными между муниципальным и региональным уровнями регионального банка данных

8.1. В процессе формирования и ведения регионального банка данных определяется два уровня участников:

- муниципальный уровень – территориальные комиссии и субъекты системы профилактики муниципальных районов (городских округов) области;

- региональный уровень – комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Белгородской области.

8.2. Региональный банк данных имеет иерархичную структуру уровней участников регионального банка данных.

8.3. Информация, подлежащая вводу в региональный банк данных, формируется субъектами системы профилактики.

8.4. Для защиты данных, находящихся в региональном банке данных, от возможных повреждений производится резервное копирование базы данных.



**Приложение № 1
к Положению о порядке
формирования и ведения
регионального банка данных семей
и несовершеннолетних,
находящихся в социально опасном
положении, а также обратившихся
за оказанием социальной,
психологической, правовой и иной
помощи, проживающих
на территории
Белгородской области**

**Согласие
на обработку персональных данных**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
проживающий(-ая) по адресу _____,
(адрес места жительства)
адрес фактического проживания _____,
паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
_____ « _____ » _____ Г.,
являясь законным представителем _____,
(фамилия, имя, отчество)
_____,
проживающего(-ей) по адресу _____,
(адрес места жительства)
адрес фактического проживания _____,
_____,
паспорт (свидетельство о рождении): серия _____ № _____, выданный(-ое)
_____ « _____ » _____ 20 _____ Г.,
на основании _____
(реквизиты доверенности, иного документа или нормативного правового акта)

Номер телефона: дом. _____, сот. _____,
в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ
«О персональных данных», в целях обеспечения исполнения Федерального закона
от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности
и правонарушений несовершеннолетних», Федерального закона от 24 июля 1998 года
№ 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» и других

нормативных правовых актов даю согласие специалистам:

(наименование и адрес органа местного самоуправления,

подразделения, юридический адрес)

а также специалистам органов и учреждений субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку своих персональных данных (персональных данных моего ребенка (детей), включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, в том числе сбор и хранение биометрических персональных данных (фото- и видеоизображений), их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным гражданина Российской Федерации.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- адрес регистрации и места жительства;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- данные семейного положения;
- фамилия, имя, отчество ребенка (детей);
- данные документа(-ов), удостоверяющего(-их) личность ребенка (детей);
- сведения о месте работы (название организации и должность);
- социальное положение;
- контактная информация;
- иная информация, необходимая для проведения индивидуальной

профилактической работы.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(-а).

Права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки персональных данных и может быть отозвано в соответствии с законодательством Российской Федерации.

« ___ » _____ 20__ года
(дата)

(подпись)

Примечание: согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц подписывают их законные представители.

**Приложение № 2
к Положению о порядке
формирования и ведения
регионального банка данных семей
и несовершеннолетних,
находящихся в социально опасном
положении, а также обратившихся
за оказанием социальной,
психологической, правовой и иной
помощи, проживающих
на территории
Белгородской области**

**Согласие
на предоставление сведений, составляющих врачебную тайну**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
проживающий(-ая) по адресу _____,
(адрес места жительства)

адрес фактического проживания _____,

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
_____ «__» _____ г.,

являясь законным представителем _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающего(-ей) по адресу _____,
(адрес места жительства)

адрес фактического проживания _____,

паспорт (свидетельство о рождении): серия _____ № _____, выданный(-ое)
_____ «__» _____ 20__ г.,

на основании _____,
(реквизиты доверенности, иного документа или нормативного правового акта)

Номер телефона: дом. _____, сот. _____,
в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ
«О персональных данных», в целях обеспечения исполнения Федерального закона
от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности
и правонарушений несовершеннолетних», Федерального закона от 24 июля 1998 года
№ 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» и других

нормативных правовых актов даю согласие специалистам:

(наименование и адрес органа местного самоуправления,

подразделения, юридический адрес)

а также специалистам органов и учреждений субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку своих персональных данных (персональных данных моего ребенка (детей), включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, в том числе сбор и хранение биометрических персональных данных (фото- и видеоизображений), их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным гражданина Российской Федерации.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие, а также сведения, составляющие врачебную тайну:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) дата и место рождения;
- 3) адрес регистрации и места жительства;
- 4) данные документа, удостоверяющего личность;
- 5) данные семейного положения;
- 6) фамилия, имя, отчество ребенка (детей);
- 7) данные документа(-ов), удостоверяющего(-их) личность ребенка (детей);
- 8) данные о состоянии моего здоровья, заболеваниях, случаях обращения

за медицинской помощью:

- сведения о постановке на диспансерный учет;
- сведения о медицинских противопоказаниях для летнего отдыха, трудоустройства и допуска к занятиям спортом;
- сведения о наличии хронических заболеваний;
- сведения о наличии психических заболеваний, а также отставания в психическом развитии, связанного/не связанного с психическим расстройством;
- сведения об обращении в медицинские организации в целях исполнения рекомендаций комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- информация о фактах обращения несовершеннолетних за консультацией к врачу-наркологу;
- информация о постановке на учет в медицинских организациях как лиц, употребляющих наркотические, психотропные, одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
- сведения о наличии инвалидности (группа, дата установления, заболевание);
- сведения о социально значимых заболеваниях и заболеваниях, представляющих опасность для окружающих, согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 01 декабря 2004 года № 715.

Обработка вышеуказанных сведений осуществляется лицом, профессионально занимающимся медицинской деятельностью и обязанным сохранить врачебную тайну.

В процессе оказания мне медицинской помощи я предоставляю право медицинским работникам передавать мои персональные данные и сведения,

составляющие врачебную тайну, в органы системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органы управления социальной защиты населения, специализированные учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, федеральные органы государственной власти и органы государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, органы опеки и попечительства, органы управления здравоохранением, учреждения здравоохранения, органы службы занятости населения, органы и учреждения в сфере молодежной политики, органы и учреждения физической культуры и спорта, правоохранительные органы, органы по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждения уголовно-исполнительной системы и специальные учебно-воспитательные учреждения) для обработки последними моих персональных данных в случае необходимости. Передача моих персональных данных иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Настоящее согласие дано мной _____

(фамилия, имя и отчество)

и действует до достижения целей обработки персональных данных.

Настоящее согласие может быть отозвано в соответствии с законодательством Российской Федерации.

«__» _____ 20__ года
(дата)

(подпись)

Примечание:

1. Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц подписывают их законные представители.

2. Отказ в предоставлении данного согласия не является основанием для отказа в оказании медицинской помощи.