



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

# ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Белгород

« 20 » декабря 20 21 г.

№ 636-ПП

### Об утверждении Порядка предоставления субсидии акционерному обществу «Корпорация «Развитие»

В соответствии с пунктом 1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Белгородской области от 16 декабря 2013 года № 522-пп «Об утверждении государственной программы Белгородской области «Развитие экономического потенциала и формирование благоприятного предпринимательского климата в Белгородской области» Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии акционерному обществу «Корпорация «Развитие» (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на департамент экономического развития Белгородской области (Гладский Д.Г.).
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор  
Белгородской области



В.В. Гладков

## Приложение

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением Правительства  
Белгородской области  
« 20 » декабря 2021 г.  
№ 636-ПН

**Порядок предоставления субсидии  
акционерному обществу «Корпорация «Развитие»**

### 1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидии акционерному обществу «Корпорация «Развитие» (далее – Порядок) определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии из областного бюджета акционерному обществу «Корпорация «Развитие» (далее – Корпорация), определенному в соответствии с распоряжением Правительства Белгородской области от 06 декабря 2021 года № 627-рп «О специализированной организации по привлечению инвестиций и работе с инвесторами на территории Белгородской области» специализированной организацией по привлечению инвестиций и работе с инвесторами на территории Белгородской области.

1.2. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения затрат Корпорации в связи с исполнением Корпорацией полномочий специализированной организации по привлечению инвестиций и работе с инвесторами на территории Белгородской области (далее – Субсидия) в рамках подпрограммы 1 «Улучшение инвестиционного климата и стимулирование инновационной деятельности» (далее – подпрограмма 1) государственной программы Белгородской области «Развитие экономического потенциала и формирование благоприятного предпринимательского климата в Белгородской области», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 16 декабря 2013 года № 522-пп «Об утверждении государственной программы Белгородской области «Развитие экономического потенциала и формирование благоприятного предпринимательского климата в Белгородской области».

1.3. Направления затрат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия:

- внедрение Регионального инвестиционного стандарта в рамках перезапуска инвестиционного цикла;
- осуществление мониторинга и проведение комплексного анализа инвестиционной привлекательности Белгородской области, а также

формирование предложений по улучшению инвестиционной деятельности в Белгородской области;

- реализация регионального плана по привлечению инвестиций;
- формирование положительного имиджа Белгородской области как инвестиционно привлекательной территории;
- поиск и привлечение инвестиций в приоритетные отрасли экономики Белгородской области;
- осуществление инвестиционного консалтинга (анализ отраслевых рынков, привлечение финансирования, разработка бизнес-планов, подбор земельных участков), сопровождение инвесторов в режиме «одного окна»;
- оказание методического содействия органам местного самоуправления муниципальных образований Белгородской области в разработке программ инвестиционного развития и реализации мер по созданию благоприятного инвестиционного климата на территориях муниципальных образований Белгородской области;
- участие в разработке и реализации мер по стимулированию инвестиционной активности в целях повышения конкурентоспособности и роста экономики Белгородской области;
- разработка готовых инвестиционных решений;
- популяризация механизмов государственно-частного партнерства;
- создание и ведение инвестиционного портала Белгородской области;
- продвижение инвестиционных возможностей Белгородской области в России и за рубежом посредством участия в конференциях, выставках, форумах и иных мероприятиях;
- организация и проведение региональных, межрегиональных и международных выставочно-ярмарочных, презентационных и конгрессных мероприятий;
- содействие диверсификации экономики Белгородской области путем создания благоприятных условий для привлечения инвестиций в приоритетные секторы экономики;
- популяризация мер государственной поддержки инвестиционной деятельности;
- привлечение научных, образовательных, консалтинговых и других организаций к разработке аналитических материалов, концепций, программ и методических материалов;
- иные затраты, связанные с выполнением Корпорацией функций и полномочий специализированной организации по привлечению инвестиций и работе с инвесторами на территории Белгородской области.

1.4. Предоставление Субсидии осуществляется за счет средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Белгородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, на цель, указанную в пункте 1.2 раздела 1 Порядка.

1.5. Главным распорядителем бюджетных средств является департамент экономического развития Белгородской области (далее – Департамент), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской

Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.6. Корпорация является получателем Субсидии, определенной в соответствии с законом Белгородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

1.7. Сведения о Субсидии размещаются в разделе «Бюджет» на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети Интернет при формировании проекта закона Белгородской области об областном бюджете (проекта закона Белгородской области о внесении изменений в закон Белгородской области об областном бюджете).

## **2. Условия и порядок предоставления Субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется Корпорации при условии:

2.1.1. Соблюдения Корпорацией запрета приобретения за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.1.2. Включения в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении Субсидии, следующих положений:

а) согласия лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), на осуществление Департаментом, Контрольно-счетной палатой Белгородской области и другими органами государственного финансового контроля проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления Субсидии;

б) запрет приобретения лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.1.3. Соответствия Корпорации на первое число месяца, в котором планируется подача заявления о предоставлении Субсидии, указанного в подпункте 1 пункта 2.2 раздела 2 Порядка, следующим требованиям:

а) Корпорация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации

при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

б) Корпорация не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в пункте 1.2 раздела 1 Порядка;

в) у Корпорации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

г) у Корпорации отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Белгородской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Белгородской областью;

д) Корпорация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Наличие утвержденного бюджета движения денежных средств Корпорации.

2.1.5. Наличие действующего штатного расписания Корпорации.

2.2. Для получения Субсидии Корпорация представляет в Департамент следующие документы:

1) заявление о предоставлении Субсидии по форме согласно приложению № 1 к Порядку (далее – заявление);

2) заверенную копию устава Корпорации с изменениями и дополнениями, действующими на дату подачи заявления;

3) обязательство не приобретать за счет полученных из областного бюджета средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

4) обязательство о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении Субсидии, положений, указанных в подпунктах «а» и «б» подпункта 2.1.3 пункта 2.1 раздела 2 Порядка, по форме согласно приложению № 3 к Порядку;

5) справку, подтверждающую соответствие Корпорации на первое число месяца, в котором планируется подача заявления, указанного в подпункте 1 пункта 2.2 раздела 2 Порядка, требованиям, указанным в подпункте 2.1.3 пункта 2.1 раздела 2 Порядка, по форме согласно приложению № 4 к Порядку;

6) копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц. Департамент в случае непредставления Корпорацией копии выписки из Единого государственного реестра юридических лиц получает ее самостоятельно с использованием сервиса Федеральной налоговой службы

«Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде» (<https://egrul.nalog.ru>);

7) утвержденный бюджет движения денежных средств Корпорации в соответствии с направлениями затрат, указанными в пункте 1.3 раздела 1 Порядка;

8) действующее штатное расписание.

Документы, указанные в подпунктах 1, 3 – 5 пункта 2.2 раздела 2 Порядка, оформляются на фирменном бланке организации и подписываются единоличным исполнительным органом.

2.3. В случае увеличения ранее доведенных Департаменту бюджетных ассигнований, указанных в пункте 1.4 раздела 1 Порядка, для получения Субсидии Корпорация представляет в Департамент следующие документы:

1) заявление;

2) справку, подтверждающую соответствие Корпорации на первое число месяца, в котором планируется подача заявления, указанного в подпункте 1 пункта 2.2 раздела 2 Порядка, требованиям, указанным в подпункте 2.1.3 пункта 2.1 раздела 2 Порядка, по форме согласно приложению № 4 к Порядку.

2.4. Документы, указанные в пункте 2.2 или пункте 2.3 раздела 2 Порядка, регистрируются Департаментом в течение 1 (одного) рабочего дня со дня их поступления.

2.5. Департамент рассматривает документы, указанные в пункте 2.2 или пункте 2.3 раздела 2 Порядка, на соответствие требованиям, установленным Порядком, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня их регистрации в Департаменте и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении Субсидии, которое оформляется приказом Департамента.

О принятом решении Департамент информирует Корпорацию в письменной форме не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня принятия решения.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидий являются:

1) несоответствие представленных Корпорацией документов требованиям, указанным в пункте 2.2 или пункте 2.3 раздела 2 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной Корпорацией информации.

Корпорация вправе повторно представить документы после устранения нарушений, явившихся основанием для принятия Департаментом решения об отказе в предоставлении Субсидии.

2.7. В случае принятия решения о предоставлении Субсидии между Департаментом и Корпорацией заключается соглашение о предоставлении Субсидии (далее – Соглашение), дополнительное соглашение к Соглашению в части размера средств Субсидии.

Соглашение:

а) условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае

уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных ассигнований, указанных в пункте 1.4 раздела 1 Порядка, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном Соглашением;

б) согласие Корпорации на осуществление Департаментом, Контрольно-счетной палатой Белгородской области и другими органами государственного финансового контроля проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления Субсидии;

в) обязательство Корпорации не приобретать за счет полученных средств из областного бюджета иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

г) обязательство Корпорации о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении Субсидии, положений, указанных в подпунктах «а» и «б» подпункта 2.1.2 пункта 2.1 раздела 2 Порядка.

Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными департаментом финансов и бюджетной политики Белгородской области.

2.8. Размер Субсидии определяется законом Белгородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

2.9. Департамент в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении Субсидии подготавливает и в течение 1 (одного) рабочего дня со дня формирования проекта Соглашения направляет его в Корпорацию для подписания в двух экземплярах.

2.9.1. Корпорация в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения проекта Соглашения подписывает Соглашение в двух экземплярах.

2.9.2. Департамент подписывает Соглашение в течение 2 (двух) рабочих дней с даты его подписания Корпорацией.

2.10. Перечисление Субсидии Корпорации осуществляется не реже одного раза в течение финансового года на основании заявки на перечисление Субсидии по форме согласно приложению № 5 к Порядку.

2.11. Департамент в срок не более 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления заявки на перечисление Субсидии формирует и направляет в департамент финансов и бюджетной политики Белгородской области заявку на бумажном носителе и в электронной форме и реестр расходов для предоставления указанных средств.

2.12. Департамент финансов и бюджетной политики Белгородской области в течение 3 (трех) рабочих дней после получения от Департамента заявки и реестра осуществляет перечисление средств областного бюджета с лицевого счета Департамента, открытого на едином счете областного бюджета, на расчетный счет Корпорации.

2.13. Результатами предоставления Субсидии является достижение следующих показателей:

- объем инвестиций, привлеченных Корпорацией за отчетный период;
- количество введенных в эксплуатацию объектов капитального строительства по сопровождаемым инвестиционным проектам;
- количество инвестиционных проектов, сопровождаемых Корпорацией в отчетном году;
- количество инвесторов, привлеченных к реализации новых инвестиционных проектов Корпорацией в отчетном году;
- количество консультаций инвесторов, проведенных Корпорацией в отчетном году;
- количество заявок и предложений, поступивших от инвесторов, касающихся совершенствования процедур и регламентов работы органов исполнительной власти Белгородской области и ресурсоснабжающих организаций;
- объем планируемых инвестиций, предусмотренных в соответствии с заключенными соглашениями.

2.14. Результаты предоставления Субсидии, под которыми понимаются завершённые действия с указанием точной даты завершения и конечного значения результатов, и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления Субсидии, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов предоставления Субсидии, устанавливаются Соглашением и соответствуют значениям, установленным подпрограммой 1.

2.15. Недостижение Корпорацией значений результатов предоставления Субсидии в установленные сроки является основанием для расторжения Департаментом Соглашения в одностороннем порядке.

### **3. Требования к отчетности**

3.1. Корпорация представляет в Департамент:

3.1.1. Отчет о затратах, источником финансового обеспечения которого является Субсидия.

3.1.2. Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии.

3.2. Корпорация представляет отчеты, указанные в пункте 3.1 раздела 3 Порядка, в сроки:

- ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным;
- по итогам года – не позднее 31 марта года, следующего за годом предоставления Субсидии.

3.3. Отчет представляется по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной департаментов финансов и бюджетной политики Белгородской области для соответствующего вида субсидии.

3.4. Сроки и формы представления Корпорацией дополнительной отчетности устанавливаются в Соглашении.



#### **4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение**

4.1. Департамент, Контрольно-счетная палата Белгородской области и другие органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения Корпорацией условий, целей и порядка предоставления Субсидии в порядке, установленном действующим законодательством и Соглашением.

4.2. В случае установления Департаментом или получения от Контрольно-счетной палаты Белгородской области и других органов государственного финансового контроля информации о факте (фактах) нарушения Корпорацией целей, условий и порядка предоставления Субсидии, Субсидия и (или) средства, полученные на основании договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения обязательств по Соглашению, подлежат возврату в областной бюджет.

4.3. Департамент в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления фактов, предусмотренных пунктом 4.2 раздела 4 Порядка, направляет в Корпорацию требование об обеспечении возврата Субсидии в областной бюджет.

Возврат Субсидии или средств, полученных на основании договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения обязательств по Соглашению, осуществляется Корпорацией в срок, не превышающий 20 (двадцати) рабочих дней со дня получения требования, указанного в первом абзаце настоящего пункта.

4.4. В случае если на 31 декабря года предоставления Субсидии Корпорацией допущены нарушения обязательств по достижению значений результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с пунктом 2.14 раздела 2 Порядка, размер средств, подлежащий возврату в областной бюджет, определяется по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{Субсидии}} \times k \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{Субсидии}}$  – размер Субсидии;

$k$  – коэффициент возврата Субсидии.

Коэффициент возврата Субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = D_i / m,$$

где:

$D_i$  – индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата использования Субсидии;

$m$  – количество результатов предоставления Субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления Субсидии, имеет положительное значение.

При расчете коэффициента возврата Субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения  $i$ -го результата использования Субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата использования Субсидии, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

$T_i$  – фактически достигнутое значение  $i$ -го результата использования Субсидии;

$S_i$  – плановое значение  $i$ -го результата использования Субсидии, установленное Соглашением.

4.5. Департамент в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня выявления фактов, предусмотренных пунктом 4.4 раздела 4 Порядка, направляет Корпорации требование об обеспечении возврата субсидии в областной бюджет в размере, определенном в соответствии с пунктом 4.4 раздела 4 Порядка.

Возврат Субсидии осуществляется Корпорацией в срок, не превышающий 20 (двадцати) рабочих дней со дня получения требования, указанного в первом абзаце настоящего пункта.

4.6. В случае невыполнения Корпорацией требования об обеспечении возврата Субсидии взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. В случае наличия остатка Субсидии по состоянию на 1 января текущего финансового года Департамент в установленный Соглашением срок по согласованию с департаментом финансов и бюджетной политики Белгородской области принимает решение о наличии потребности Корпорации в направлении в текущем финансовом году остатка Субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, на цель, указанную в пункте 1.2 раздела 1 Порядка.

Остаток Субсидии, потребность в котором не подтверждена Департаментом, подлежит возврату Корпорацией в областной бюджет в установленный Соглашением срок.



**Приложение № 1  
к Порядку предоставления  
субсидии акционерному обществу  
«Корпорация «Развитие»**

**Заявление о предоставлении субсидии**

Прошу предоставить акционерному обществу «Корпорация «Развитие» в 20\_\_ году субсидию за счет средств областного бюджета в рамках подпрограммы 1 «Улучшение инвестиционного климата и стимулирование инновационной деятельности» государственной программы Белгородской области «Развитие экономического потенциала и формирование благоприятного предпринимательского климата в Белгородской области», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 16 декабря 2013 года № 522-пп «Об утверждении государственной программы Белгородской области «Развитие экономического потенциала и формирование благоприятного предпринимательского климата в Белгородской области», в объеме \_\_\_\_\_.

(указать размер запрашиваемой субсидии)

Сведения об акционерном обществе «Корпорация «Развитие»:

1.	Полное наименование в соответствии с учредительными документами	
2.	ИНН	
3.	КПП	
4.	ОГРН	
5.	Дата государственной регистрации	
6.	Реквизиты для перечисления субсидии	

Достоверность представленной информации гарантирую.

Приложение:

Руководитель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

**Приложение № 2**  
**к Порядку предоставления**  
**субсидии акционерному обществу**  
**«Корпорация «Развитие»**

**Обязательство**

Акционерное общество «Корпорация «Развитие» обязуется не приобретать за счет полученных из областного бюджета средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

Руководитель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**Приложение № 3**  
**к Порядку предоставления**  
**субсидии акционерному обществу**  
**«Корпорация «Развитие»**

**Обязательство**

Акционерное общество «Корпорация «Развитие» обязуется включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, следующие положения:

а) согласие лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), на осуществление департаментом экономического развития Белгородской области, Контрольно-счетной палатой Белгородской области и другими органами государственного финансового контроля проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии;

б) запрет приобретения лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

Руководитель

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**Приложение № 4**  
**к Порядку предоставления**  
**субсидии акционерному обществу**  
**«Корпорация «Развитие»**

**Справка**

Акционерное общество «Корпорация «Развитие» подтверждает, что по состоянию на \_\_\_\_\_:

(первое число месяца, в котором подается заявление о предоставлении субсидии)

а) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

б) не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на финансовое обеспечение затрат в связи с исполнением полномочий специализированной организации по привлечению инвестиций и работе с инвесторами на территории Белгородской области;

в) отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

г) отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Белгородской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Белгородской областью;

д) не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Руководитель

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**Приложение № 5  
к Порядку предоставления  
субсидии акционерному обществу  
«Корпорация «Развитие»**

**Заявка  
на перечисление субсидии**

Акционерное общество «Корпорация «Развитие» просит перечислить субсидию за счет средств областного бюджета в целях финансового обеспечения затрат в связи с исполнением полномочий специализированной организации по привлечению инвестиций и работе с инвесторами на территории Белгородской области в рамках подпрограммы 1 «Улучшение инвестиционного климата и стимулирование инновационной деятельности» государственной программы Белгородской области «Развитие экономического потенциала и формирование благоприятного предпринимательского климата в Белгородской области», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 16 декабря 2013 года № 522-пп «Об утверждении государственной программы Белгородской области «Развитие экономического потенциала и формирование благоприятного предпринимательского климата в Белгородской области», в объеме \_\_\_\_\_.

(указать размер запрашиваемой субсидии)

<b>Банковские реквизиты для получения субсидии:</b>	
Получатель	
ИНН	
Расчетный счет	
Наименование кредитной организации	
БИК	
Корреспондентский счет	
ОКТМО	
Местонахождение и юридический адрес получателя субсидии	

Достоверность представленной информации гарантирую.

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года