



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Белгород

« 28 » февраля 20 22 г.

№ 112-пп

**О внесении изменений в постановление
Правительства Белгородской области
от 20 февраля 2012 года № 88-пп**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и государственной программой Белгородской области «Развитие сельского хозяйства и рыбоводства в Белгородской области», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 28 октября 2013 года № 439-пп, Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести следующие изменения в постановление Правительства Белгородской области от 20 февраля 2012 года № 88-пп «О механизме и порядке выделения средств областного бюджета на реализацию областных программ и мероприятий»:

- признать утратившим силу Порядок предоставления субсидий сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение части затрат на приобретение нетельного поголовья крупного рогатого скота, утвержденный в пункте 1 названного постановления;

- седьмой абзац пункта 1 постановления исключить;

- пункт 1 постановления дополнить седьмым – девятым абзацами следующего содержания;

«Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на реконструкцию и (или) модернизацию теплиц производителям овощей закрытого грунта;

Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на приобретение энергоносителей – технологического газа и (или) электрической энергии производителям овощей закрытого грунта;

Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на развитие мелиорации земель производителям овощей открытого грунта.»;

- утвердить в пункте 1 постановления:

Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на реконструкцию и (или) модернизацию теплиц производителям овощей закрытого грунта (приложение № 1);

Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на приобретение энергоносителей – технологического газа и (или) электрической энергии производителям овощей закрытого грунта (приложение № 2);

Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на развитие мелиорации земель производителям овощей открытого грунта (приложение № 3);

- в пункте 2 постановления слова «Департаменту агропромышленного комплекса и воспроизводства окружающей среды Белгородской области (Щедрина Ю.Е.)» заменить словами «Министерству сельского хозяйства и продовольствия Белгородской области (Антоненко А.А.)»;

- в первом абзаце пункта 6 постановления слова «департаменты агропромышленного комплекса и воспроизводства окружающей среды Белгородской области (Щедрина Ю.Е.), финансов и бюджетной политики (Боровик В.Ф.) области» заменить словами «заместителя Губернатора Белгородской области Щедрина Ю.Е., заместителя Губернатора Белгородской области – министра финансов и бюджетной политики Белгородской области Боровика В.Ф.».

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Белгородской области Щедрина Ю.Е., заместителя Губернатора Белгородской области – министра финансов и бюджетной политики Белгородской области Боровика В.Ф.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор
Белгородской области**



В.В. Гладков

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Белгородской области
от «28» февраля 2022 г.
№ 112-пп

Порядок
предоставления субсидий из областного бюджета
на возмещение части затрат на реконструкцию
и (или) модернизацию теплиц производителям
овощей закрытого грунта

I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на развитие мелиорации земель производителям овощей открытого грунта (далее соответственно – Порядок, Субсидии) разработан в соответствии с общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492, и государственной программой Белгородской области «Развитие сельского хозяйства и рыбоводства в Белгородской области», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 28 октября 2013 года № 439-пп, и регламентирует выплату Субсидий за счет бюджетных средств сельскохозяйственным товаропроизводителям Белгородской области в целях оказания им финансовой поддержки.

1.2. Для целей Порядка используются понятия:

теплицы – здания и сооружения, которые по результатам модернизации и (или) реконструкции будут предназначаться для круглогодичного производства овощей в закрытом грунте;

реконструкция – изменение параметров теплицы, ее частей (высоты, площади, объёма), в том числе надстройка, перестройка, расширение теплицы, а также замена и (или) восстановление строительных конструкций объекта теплицы, за исключением замены отдельных элементов таких конструкций

на аналогичные или иные, не улучшающие показатели таких конструкций элементы, и (или) восстановления указанных элементов;

модернизация – оснащение теплицы необходимым новым оборудованием, улучшение планировки, повышение количества и качества функций теплицы.

1.3. Способом проведения отбора получателей Субсидий является запрос предложений (заявок).

1.4. В соответствии с законом Белгородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период главным распорядителем средств бюджета области, направляемых на возмещение части затрат на реконструкцию и (или) модернизацию теплиц производителям овощей закрытого грунта, является министерство сельского хозяйства и продовольствия Белгородской области (далее – Министерство).

1.5. Источником финансирования в соответствии с Порядком являются средства областного бюджета в целях выплаты Субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год, и объемов бюджетных обязательств, утвержденных на указанные цели.

1.6. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств Субсидии предоставляются получателям Субсидий пропорционально доле суммы Субсидий, предполагаемых к выплате, в пределах имеющегося объема бюджетных ассигнований.

1.7. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части фактически осуществленных и подтвержденных финансовыми документами расходов на реконструкцию и (или) модернизацию теплиц (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат которых осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость).

1.8. Не подлежат возмещению расходы, связанные с ремонтом существующих теплиц, а также расходы, которые не приводят к изменению параметров теплицы или увеличению количества и качества функций теплицы.

1.9. Министерство представляет в министерство финансов и бюджетной политики Белгородской области заявки в электронном виде с прикреплением подтверждающих документов. Министерство финансов и бюджетной политики Белгородской области на основании полученных заявок в течение 5 (пяти) рабочих дней осуществляет кассовые выплаты со счета областного бюджета.

1.10. Сведения о Субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее – Единый портал) и на официальном сайте Министерства в сети Интернет при формировании проекта областного

закона об областном бюджете, внесении изменений в областной закон об областном бюджете.

II. Порядок проведения отбора получателей Субсидий для предоставления Субсидий

2.1. Получатели Субсидий определяются по результатам отбора участников отбора, подавших предложения (заявки) на участие в отборе на предоставление Субсидий (далее – Заявка), исходя из критериев отбора, указанных в пункте 2.8 раздела II Порядка, и очередности поступления Заявок.

2.2. Предоставление Субсидий осуществляется в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными в сводной бюджетной росписи бюджета области на текущий финансовый год, в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных до главного распорядителя бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1.7 раздела I Порядка, на текущий финансовый год.

2.3. Не менее чем за 3 (три) календарных дня до начала отбора Министерство обеспечивает размещение на Едином портале и (или) на своем официальном сайте в сети Интернет объявления о проведении отбора с указанием:

- сроков проведения отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения (при необходимости);

- даты начала подачи или окончания приема Заявок участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

- наименования, местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты главного распорядителя как получателя бюджетных средств в соответствии с пунктом 2.5 раздела II Порядка;

- результатов предоставления Субсидий в соответствии с пунктом 3.10 раздела III Порядка;

- доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

- требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.6 раздела II Порядка и перечня документов, представляемых для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в соответствии с пунктом 2.7 раздела II Порядка;

- порядка подачи Заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию Заявок, подаваемых участниками отбора в соответствии с пунктом 2.7 раздела II Порядка;

- порядка отзыва Заявок участников отбора, порядка возврата Заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата Заявок участников отбора, в соответствии с пунктом 2.10 раздела II Порядка, порядка внесения изменений в Заявки участников отбора;

- порядка рассмотрения Заявок участников отбора в соответствии

с пунктом 2.13 раздела II Порядка;

- порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 2.16 раздела II Порядка;

- срока, в течение которого получатель Субсидий должен подписать соглашение о предоставлении субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат на реконструкцию и (или) модернизацию теплиц производителям овощей закрытого грунта, заключенное между Министерством и получателем Субсидий по форме, разработанной на основе типовой формы, утверждаемой приказом министерства финансов и бюджетной политики Белгородской области (далее – Соглашение) в соответствии с пунктом 3.6 раздела III Порядка;

- условий признания заявителя уклонившимся от заключения Соглашения в соответствии с пунктом 3.8 раздела III Порядка;

- даты размещения результатов отбора на официальном сайте Министерства в сети Интернет, информации о результатах рассмотрения заявок в соответствии с Порядком.

2.4. Срок проведения отбора составляет не менее 30 (тридцати) календарных дней с даты начала приема Заявок и документов, указанной в объявлении о проведении отбора.

Отборы объявляются Министерством по мере необходимости в течение текущего финансового года, но не позднее 30 октября.

2.5. Отбор проводится Министерством по адресу: 308000, Российская Федерация, Белгородская область, г. Белгород, ул. Попова, 24.

Адрес электронной почты Министерства: dep@belark.ru

Адрес официального сайта Министерства: belark.ru

2.6. Требования, предъявляемые к участникам отбора:

Участники отбора должны являться сельскохозяйственными товаропроизводителями и соответствовать следующим требованиям на дату, не превышающую 30 (тридцати) календарных дней до даты подачи Заявки на участие в процедуре отбора:

- сельскохозяйственные товаропроизводители должны быть зарегистрированы в установленном законодательством порядке в качестве крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств или индивидуальных предпринимателей;

- сельскохозяйственные товаропроизводители должны осуществлять производственную деятельность на территории Белгородской области;

- сельскохозяйственные товаропроизводители – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем Субсидий, другого юридического лица);

- сельскохозяйственные товаропроизводители – юридические лица не должны находиться в процессе ликвидации, в отношении их не должна быть

введена процедура банкротства, деятельность получателя Субсидий не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели Субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- сельскохозяйственные товаропроизводители не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- сельскохозяйственные товаропроизводители не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление Субсидий в соответствии с Порядком, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.7 раздела I Порядка;

- сельскохозяйственные товаропроизводители не должны иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление Субсидий в соответствии с Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление Субсидий в соответствии с Порядком;

- сельскохозяйственные товаропроизводители не должны иметь неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тысяч рублей;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя Субсидий, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о главе крестьянского (фермерского) хозяйства – производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями Субсидий.

2.7. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.6 раздела II Порядка, участниками отбора в срок проведения отбора представляются в Министерство нарочно или путем использования услуг почтовой связи прошитые, пронумерованные, скрепленные печатью

(при ее наличии) и подписью участника отбора либо иными уполномоченными в установленном порядке лицами следующие документы:

- Заявка по форме согласно приложению № 1 к Порядку, которая включает согласие субъекта персональных данных на обработку и передачу оператором персональных данных третьим лицам;

- реестр произведенных затрат на реконструкцию и (или) модернизацию теплиц производителям овощей закрытого грунта, подписанный участником отбора, по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

- расчет размера Субсидий по форме согласно приложению № 3 к Порядку, подписанный участником отбора и заверенный органом управления агропромышленного комплекса муниципального образования;

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату, не превышающую 30 (тридцати) календарных дней до даты подачи документов, заверенная участником отбора;

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе или листа записей о внесении сведений в Единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), заверенная участником отбора;

- справка налогового органа, подтверждающая отсутствие у участника отбора задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, заверенная налоговым органом или подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью;

- справка о системе налогообложения, заверенная соответствующими органами по месту регистрации участника отбора;

- документы, подтверждающие статус сельскохозяйственного товаропроизводителя, заверенные органом управления сельского хозяйства муниципального образования, - форма отчетности о производственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств или индивидуальных предпринимателей;

- реквизиты расчетного счета участника отбора, открытого им в российской кредитной организации;

- заверенные участником отбора и скрепленные печатью копии документов, подтверждающих затраты в рамках проведения работ по реконструкции и (или) модернизации теплиц:

1) при проведении работ хозяйственным способом без возмещения затрат на строительные-монтажные работы:

а) документы о приобретении строительных материалов и (или) оборудования, в том числе:

- договоры (контракты) на поставку строительных материалов и (или) оборудования;

- платежные поручения, подтверждающие оплату строительных

материалов и (или) оборудования, включая авансовые платежи, заверенные банком;

- товарно-транспортные накладные или универсальные передаточные документы на получение строительных материалов и (или) оборудования;

- б) акт приемки законченного объекта комиссией при органе местного самоуправления;

2) при проведении работ подрядным способом с возмещением затрат на строительно-монтажные работы:

- а) сметная документация;

- б) заключение экспертизы проверки достоверности определения сметной стоимости объектов;

- в) договоры (контракты) на выполнение строительных работ, работ по реконструкции и модернизации, сметы затрат к договорам (контрактам) и графики выполнения работ к договорам (контрактам);

- г) платежные поручения, подтверждающие перечисление средств подрядчикам на выполнение строительных работ, работ по реконструкции и модернизации, в том числе авансовые платежи, заверенные банком;

- д) акты о приемке выполненных строительно-монтажных работ по форме № КС-2;

- е) справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3;

- ж) акт приемки законченного объекта комиссией при органе местного самоуправления;

- сведения о сборе сельскохозяйственных культур по форме статистической отчетности (№ 2-фермер).

2.8. Критериями отбора являются:

- соответствие участников отбора требованиям отбора, указанным в пункте 2.6 раздела II Порядка, соответствие документов требованиям, указанным в пункте 2.7 раздела II Порядка, и порядок очередности поступления заявок на участие в отборе;

- осуществление работ по реконструкции и (или) модернизации теплиц в году получения Субсидий и в году, предшествующем году получения Субсидий, но не ранее 1 января 2022 года.

2.9. Участник отбора в период проведения отбора вправе подавать Заявку при условии, что в Заявке предусматриваются возмещение части затрат, не возмещенных ранее.

2.10. Участники отбора имеют право на основании письменного обращения руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного в установленном порядке лица, направленного в Министерство, осуществить отзыв Заявки, поданной на отбор в срок до размещения реестра отклоненных Заявок на официальном сайте Министерства в сети Интернет:

- в случае необходимости внесения изменений в документы, представленные для участия в отборе;

- в случае принятия решения участником отбора об отзыве Заявки в период проведения отбора.

2.11. Возврат Заявки осуществляется Министерством в день, следующий за днем поступления письменного обращения участника отбора.

В случае отзыва Заявки участником отбора после завершения отбора пакет документов участнику отбора не возвращается.

2.12. Отзыв Заявки не препятствует повторному обращению участника отбора в Министерство для участия в отборе, но не позднее даты и времени, предусмотренных в объявлении о проведении отбора. При этом регистрация Заявки осуществляется в порядке очередности в день повторного представления Заявки на участие в отборе.

2.13. Заявки, представленные в Министерство участниками отбора, регистрируются в день поступления Заявки с указанием времени поступления Заявки в журнале регистрации заявок Министерства, представляемых для участия в процедуре отбора, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства.

2.14. Рассмотрение Заявок с приложением документов в соответствии с пунктом 2.7 раздела II Порядка осуществляется Министерством в течение 15 (пятнадцати) календарных дней, начиная с объявленной даты начала приема документов в рамках проведения процедуры отбора, включает в себя следующие этапы:

- направление Министерством в порядке межведомственного информационного взаимодействия запросов в уполномоченные органы;

- получение от уполномоченных органов сведений, содержащихся в государственных реестрах и регистрах, или документов, недостающих в Заявке участника отбора;

- проведение Министерством анализа сведений и документов, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, с целью проверки достоверности информации, указанной участником отбора.

2.15. Основаниями для отклонения Заявки являются:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.6 раздела II Порядка;

- несоответствие представленных получателем Субсидий документов требованиям, определенным пунктом 2.7 раздела II Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о местонахождении и адресе юридического лица;

- подача участником отбора Заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

- отсутствие в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидий.

2.16. По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 2.7 раздела II Порядка, Министерством формируются реестры участников отбора,

прошедших отбор, с указанием даты регистрации Заявок и даты окончания рассмотрения Заявок с учетом очередности их поступления.

При наличии оснований, предусмотренных пунктом 2.15 раздела II Порядка, Министерством формируется реестры отклоненных Заявок.

Информация, указанная в настоящем пункте, размещается в течение 3 (трех) календарных дней, следующих за днем окончания рассмотрения документов, на Едином портале и (или) на официальном сайте Министерства в сети Интернет с указанием причин, послуживших основанием для отклонения Заявки на стадии рассмотрения заявок.

2.17. Участники отбора вправе обратиться в Министерство с целью разъяснения положений объявления о проведении отбора в письменном либо устном виде и получить исчерпывающие разъяснения в течение срока приема документов.

III. Условия и порядок предоставления Субсидий

3.1. При наличии лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете области на цели предоставления Субсидий на текущий финансовый год, Министерство в течение 5 (пяти) календарных дней, следующих за днем размещения на Едином портале и (или) на официальном сайте Министерства в сети Интернет реестра участников отбора, прошедших отбор, принимает решение о предоставлении Субсидий.

Решением о предоставлении Субсидий участникам отбора, прошедшим отбор, является приказ Министерства о предоставлении субсидий на возмещение части затрат на реконструкцию и (или) модернизацию теплиц производителям овощей закрытого грунта (далее – приказ Министерства).

Размер предоставляемых Субсидий за счет средств областного бюджета утверждается приказом Министерства.

3.2. Возмещению подлежит до 50 (пятидесяти) процентов фактически осуществленных сельскохозяйственными товаропроизводителями расходов по реконструкции и (или) модернизации теплиц.

Средства из бюджета области на возмещение части затрат не могут служить источником финансового возмещения расходов, связанных с разработкой проектной документации и проведением инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, проведением государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и проведением проверки достоверности определения сметной стоимости объектов.

3.3. Предоставление Субсидий осуществляется на основании Соглашения.

3.4. В Соглашение в обязательном порядке включаются в том числе следующие условия:

- внесение изменений и дополнений к Соглашению осуществляется по инициативе сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой его частью;

- Министерством и органами государственного финансового контроля осуществляются проверки соблюдения получателем Субсидий условий, целей и порядка их предоставления;

- устанавливается значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидий;

- в Министерство представляется отчет о финансово-экономическом состоянии по форме и в сроки, которые устанавливаются Соглашением;

- в Министерство представляется отчет о достижении значения результата предоставления Субсидий по форме и в сроки, которые устанавливаются Соглашением;

- согласно подпункту «к» пункта 5 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», в случае уменьшения Министерству, как главному распорядителю бюджетных средств, ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств в текущем году на цели, указанные в пункте 1.7 раздела I Порядка, приводящего к невозможности предоставления Субсидий в размере, указанном в Соглашении, Министерство осуществляет с получателем Субсидий согласование новых условий Соглашения или расторгает указанное Соглашение при недостижении согласия по новым условиям на основании положений Соглашения, подписанного сторонами.

3.5. В случае принятия решения о предоставлении Субсидий в течение 3 (трех) календарных дней, следующих за днем принятия решения о предоставлении Субсидий, Министерство обеспечивает размещение на Едином портале и (или) на официальном сайте Министерства в сети Интернет информации об участниках отбора, с которыми заключаются Соглашения, с указанием наименования получателей и размеров предоставляемых Субсидий в соответствии с одиннадцатым абзацем подпункта «ж» пункта 4 общих требований.

3.6. В случае принятия решения о предоставлении Субсидий Министерство:

- в течение 7 (семи) календарных дней со дня принятия решения о предоставлении Субсидий заключает Соглашение с получателем Субсидий;

- не позднее 5-го календарного дня со дня принятия решения

о предоставлении Субсидий направляет получателю Субсидий проект Соглашения для подписания.

3.7. После заключения Соглашения с получателем Субсидий, но не позднее 10-го календарного дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении Субсидий, Министерство формирует заявки на кассовый расход по предоставлению Субсидий их получателям и представляет их в министерство финансов и бюджетной политики Белгородской области для перечисления Субсидий с лицевого счета Министерства на расчетные счета получателей Субсидий, открытые ими в кредитных учреждениях в сроки и порядке, установленные законодательством.

3.8. Участник отбора, в отношении которого принято решение о предоставлении Субсидий, признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае:

- поступления в Министерство письменного заявления участника отбора об отказе от подписания Соглашения;

- неподписания участником отбора Соглашения в течение 2 (двух) календарных дней, следующих за днем направления Соглашения участнику отбора.

3.9. В случае признания участника отбора, прошедшего отбор, уклонившимся от заключения Соглашения, Министерство в течение 3 (трех) календарных дней вносит изменения в приказ Министерства и в реестр участников отбора, которым отказано в предоставлении Субсидий.

3.10. Результатом предоставления Субсидий, отражающим эффективность осуществления расходов бюджета области по данному направлению государственной поддержки, является:

- прирост объема производства овощей закрытого грунта, произведенных сельскохозяйственными товаропроизводителями в году получения Субсидий, к объему производства овощей закрытого грунта на данных площадях в году, предшествующем году предоставления Субсидий, не менее чем на 8 процентов.

3.11. Эффективность осуществления расходов бюджета области по данному направлению государственной поддержки осуществляется Министерством на основании данных, сформированных по получателям Субсидий, и определяется по следующей формуле:

$$\text{Э} = \text{X}_{\text{фi}} / \text{X}_{\text{пi}} \times 100 \%,$$

где:

$\text{X}_{\text{фi}}$ – фактическое значение результата предоставления Субсидий по итогам отчетного года;

$\text{X}_{\text{пi}}$ – плановое значение результата предоставления Субсидий.

В рамках расчета оценки осуществления расходов бюджета области по данному направлению государственной поддержки итоговое значение, превышающее 100 процентов, отражает большую эффективность использования бюджетных средств.

3.12. Операции по кассовым расходам бюджета области, источником финансового обеспечения которых являются Субсидии, в том числе их остатки, не использованные на 1 января текущего года, осуществляются с учетом особенностей, установленных законом о бюджете области на текущий финансовый год и на плановый период.

IV. Требования к отчетности

4.1. Получатели Субсидий представляют в Министерство:

- отчет о финансово-экономическом состоянии по форме и в сроки, которые устанавливаются Соглашением;
- отчет о достижении значения результата предоставления Субсидий по форме и в сроки, которые устанавливаются Соглашением.

4.2. Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем Субсидий дополнительной отчетности.

V. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Контроль за целевым использованием средств, предназначенных для выплаты Субсидий, осуществляет Министерство и органы государственного финансового контроля согласно бюджетному законодательству Российской Федерации.

5.2. В случае нецелевого использования Субсидий соответствующие суммы Субсидий подлежат взысканию в доход областного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.3. В случае, если получателем Субсидий по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидий допущены нарушения обязательств по достижению результата предоставления Субсидий, предусмотренных Соглашением, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений результатов предоставления Субсидий в соответствии с указанным Соглашением в году, следующем за годом предоставления Субсидий, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащих возврату получателем Субсидий в бюджет области, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times 0,01,$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ – сумма Субсидий, подлежащая возврату;

$V_{\text{субсидии}}$ – сумма Субсидий, предоставленная получателю Субсидий в отчетном финансовом году в целях достижения результата;

k – коэффициент возврата Субсидий, определяемый по формуле:

$$k = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидий на отчетную дату;

S_i – плановое значение результата предоставления Субсидий, установленное Соглашением.

5.4. Основанием для освобождения получателя Субсидий от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 5.3 раздела V Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

Документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств, представляются получателем Субсидий в срок до истечения 30 (тридцати) календарных дней со дня получения уведомления, предусмотренного пунктом 5.5 раздела V Порядка.

5.5. Министерство в течение 10 (десяти) календарных дней со дня выявления факта нарушения условий и целей предоставления Субсидий, установленных Порядком и Соглашением, направляет получателю Субсидий уведомление о возврате в бюджет области Субсидий в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения уведомления.

5.6. В случае отказа получателя Субсидий произвести возврат Субсидий в добровольном порядке, Субсидии взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. Ответственность за достоверность данных в документах, являющихся основанием для предоставления Субсидий, несет получатель Субсидий.

5.8. Министерство финансов и бюджетной политики Белгородской области осуществляет финансовый контроль согласно бюджетному законодательству Российской Федерации, Контрольно-счетная палата Белгородской области осуществляет финансовый контроль согласно закону Белгородской области от 12 июля 2011 года № 53 «О Контрольно-счетной палате Белгородской области»



**Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на возмещение
части затрат на реконструкцию
и (или) модернизацию теплиц
производителям овощей
закрытого грунта**

**Заявка
о предоставлении субсидии**

В соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 20 февраля 2012 года № 88-пп «О механизме и порядке выделения средств областного бюджета на реализацию областных программ и мероприятий»

_____ (полное наименование получателя субсидии)

просит предоставить субсидию из областного бюджета на возмещение части затрат на реконструкцию и (или) модернизацию теплиц производителям овощей закрытого грунта.

Род деятельности заемщика – получателя субсидии по ОКВЭД (расшифровать) _____

Банковские реквизиты для получения субсидий:

Получатель _____

ИНН _____ р/с _____

Наименование кредитной организации _____

БИК _____ кор. счет _____

ОКТМО _____

Местонахождение и юридический адрес получателя субсидии: _____

Настоящим подтверждаю, что:

_____ (полное наименование получателя субсидии)

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица);

- не находится в процессе ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- не прекращена деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются

государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не получал средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 Порядка предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на реконструкцию и (или) модернизацию теплиц производителям овощей закрытого грунта (далее – Порядок);

- не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком;

- не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о главе крестьянского (фермерского) хозяйства – производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии.

Настоящим обязуюсь, что:

(полное наименование получателя субсидии)

увеличит объем производства томатов и огурцов в году получения субсидии не менее чем на 8 процентов к объему производства томатов и огурцов, произведенному на данных площадях в году, предшествующем году предоставления субсидии, – на _____ тонн.

Приложение: согласие субъекта персональных данных на обработку и передачу оператором персональных данных третьим лицам.

Получатель субсидии

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

**Приложение
к заявке о предоставлении
субсидии**

**Согласие
субъекта персональных данных на обработку и передачу
оператором персональных данных третьим лицам**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
зарегистрированный(-ая) по адресу: _____,
_____,
паспорт: серия _____ № _____, выдан _____
(кем и когда)

_____,
_____ в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку (сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе, передача, обезличивание, блокирование, уничтожение) своих нижеследующих персональных данных министерством сельского хозяйства и продовольствия Белгородской области, расположенным по адресу: г. Белгород, ул. Попова, д. 24, ИНН 3123019399, ОГРН 1023101651264 (далее – Оператор):

фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, контактные телефоны, реквизиты паспорта (документа, удостоверяющего личность), сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС), сфера деятельности, текущая должность.

Обработка персональных данных производится в целях заключения соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат на реконструкцию и (или) модернизацию теплиц производителям овощей закрытого грунта, учета бюджетных и денежных обязательств и санкционирования оплаты денежных обязательств при предоставлении субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат на реконструкцию и (или) модернизацию теплиц производителям овощей закрытого грунта. В процессе обработки Оператором моих персональных данных я предоставляю право его работникам передавать мои персональные данные другим ответственным лицам Оператора и третьим лицам:

- Министерству сельского хозяйства Российской Федерации;
- министерству финансов и бюджетной политики Белгородской области.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронные базы данных, включения в списки (реестры)

и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими порядок ведения и состав данных в учетно-отчетной документации, а также отношениями, установленными руководящими документами между Оператором и третьими лицами.

Оператор имеет право во исполнение своих обязательств осуществлять обмен (прием и передачу) моими персональными данными с третьими лицами с использованием машинных носителей информации, каналов связи и в виде бумажных документов без специального уведомления меня об этом.

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует до полного исполнения обязательств в рамках заключенного соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат на реконструкцию и (или) модернизацию теплиц производителям овощей закрытого грунта.

Я, _____

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан прекратить их обработку в течение периода времени, необходимого для завершения взаиморасчетов по оплате.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на возмещение
части затрат на реконструкцию
и (или) модернизацию теплиц
производителям овощей закрытого
грунта

Реестр
произведенных затрат на реконструкцию
и (или) модернизацию теплиц
производителям овощей
закрытого грунта

№ п/п	Дата и номер платежного поручения (документа об оплате)	Сумма оплаты (руб.) по платежному поручению (документу об оплате) (с НДС/без НДС)	Наименование поставщика, подрядчика, других организаций	Дата и номер договора с поставщиком, подрядчиком, другими организациями	Назначение платежа
	Итого				

Получатель субсидии

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на возмещение
части затрат на реконструкцию
и (или) модернизацию теплиц
производителям овощей закрытого
грунта

Расчет
размера субсидий из областного бюджета
на возмещение части затрат на реконструкцию
и (или) модернизацию теплиц производителям
овощей закрытого грунта

(период, за который предоставляется субсидия)

(полное наименование получателя субсидий)

(рублей)

Направления инвестиционных затрат	Сумма затрат, всего	Сумма затрат (без НДС)	Процент возмещения затрат	Сумма субсидий за счет средств областного бюджета
ИТОГО				

Получатель субсидии:

Согласовано:

Руководитель органа управления
агропромышленного комплекса
муниципального образования

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.
М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.
М.П.

Заместитель министра области –
начальник департамента устойчивого
развития сельских территорий
министерства сельского хозяйства
и продовольствия Белгородской области

Министр сельского хозяйства
и продовольствия Белгородской области

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.
М.П.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Белгородской области
от «28» февраля 2022 г.
№ 112-пп

Порядок
предоставления субсидий из областного бюджета
на возмещение части затрат на приобретение
энергоносителей – технологического газа
и (или) электрической энергии
производителям овощей закрытого грунта

I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на развитие мелиорации земель производителям овощей открытого грунта (далее соответственно – Порядок, Субсидии) разработан в соответствии с общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492, и государственной программой Белгородской области «Развитие сельского хозяйства и рыбоводства в Белгородской области», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 28 октября 2013 года № 439-пп, и регламентирует выплату Субсидий за счет бюджетных средств сельскохозяйственным товаропроизводителям Белгородской области в целях оказания им финансовой поддержки.

1.2. Способом проведения отбора получателей Субсидий является запрос предложений (заявок).

1.3. В соответствии с законом Белгородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период главным распорядителем средств бюджета области, направляемых на возмещение части затрат на приобретение энергоносителей – технологического газа

и (или) электрической энергии производителям овощей закрытого грунта, является министерство сельского хозяйства и продовольствия Белгородской области (далее – Министерство).

1.4. Источником финансирования в соответствии с Порядком являются средства областного бюджета в целях выплаты Субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год, и объемов бюджетных обязательств, утвержденных на указанные цели.

1.5. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств Субсидии предоставляются получателям Субсидий пропорционально доле суммы Субсидий, предполагаемых к выплате, в пределах имеющегося объема бюджетных ассигнований.

1.6. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части фактически осуществленных и подтвержденных финансовыми документами расходов на приобретение энергоносителей – технологического газа и (или) электрической энергии (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат которых осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость).

1.7. Не подлежат возмещению расходы, не связанные с производством овощей закрытого грунта.

1.8. Министерство представляет в министерство финансов и бюджетной политики Белгородской области заявки в электронном виде с прикреплением подтверждающих документов. Министерство финансов и бюджетной политики Белгородской области на основании полученных заявок в течение 5 (пяти) рабочих дней осуществляет кассовые выплаты со счета областного бюджета.

1.9. Сведения о Субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее – Единый портал) и на официальном сайте Министерства в сети Интернет при формировании проекта областного закона об областном бюджете, внесении изменений в областной закон об областном бюджете.

II. Порядок проведения отбора получателей Субсидий для предоставления Субсидий

2.1. Получатели Субсидий определяются по результатам отбора участников отбора, подавших предложения (заявки) на участие в отборе на предоставление Субсидий (далее – Заявка), исходя из критериев отбора, указанных в пункте 2.8 раздела II Порядка, и очередности поступления Заявок.

2.2. Предоставление Субсидий осуществляется в соответствии

с объемами финансирования, предусмотренными в сводной бюджетной росписи бюджета области на текущий финансовый год, в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных до главного распорядителя бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1.6 раздела I Порядка, на текущий финансовый год.

2.3. Не менее чем за 3 (три) календарных дня до начала отбора Министерство обеспечивает размещение на Едином портале и (или) на своем официальном сайте в сети Интернет объявления о проведении отбора с указанием:

- сроков проведения отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения (при необходимости);

- даты начала подачи или окончания приема Заявок участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

- наименования, местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты главного распорядителя как получателя бюджетных средств в соответствии с пунктом 2.5 раздела II Порядка;

- результатов предоставления Субсидий в соответствии с пунктом 3.10 раздела III Порядка;

- доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

- требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.6 раздела II Порядка и перечня документов, представляемых для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в соответствии с пунктом 2.7 раздела II Порядка;

- порядка подачи Заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию Заявок, подаваемых участниками отбора в соответствии с пунктом 2.7 раздела II Порядка;

- порядка отзыва Заявок участников отбора, порядка возврата Заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата Заявок участников отбора, в соответствии с пунктом 2.10 раздела II Порядка, порядка внесения изменений в Заявки участников отбора;

- порядка рассмотрения Заявок участников отбора в соответствии с пунктом 2.13 раздела II Порядка;

- порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления, в соответствии с пунктом 2.16 раздела II Порядка;

- срока, в течение которого получатель Субсидий должен подписать соглашение о предоставлении субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на приобретение энергоносителей – технологического газа и (или) электрической энергии производителям овощей закрытого грунта, заключенное между Министерством и получателем Субсидий по форме, разработанной на основе типовой формы, утверждаемой приказом

министерства финансов и бюджетной политики Белгородской области (далее – Соглашение), в соответствии с пунктом 3.6 раздела III Порядка;

- условий признания заявителя уклонившимся от заключения Соглашения в соответствии с пунктом 3.8 раздела III Порядка;

- даты размещения результатов отбора на официальном сайте Министерства в сети Интернет, информации о результатах рассмотрения Заявок в соответствии с Порядком.

2.4. Срок проведения отбора составляет не менее 30 (тридцати) календарных дней с даты начала приема Заявок и документов, указанной в объявлении о проведении отбора.

Отборы объявляются Министерством по мере необходимости в течение текущего финансового года, но не позднее 30 октября.

2.5. Отбор проводится Министерством по адресу: 308000, Российская Федерация, Белгородская область, г. Белгород, ул. Попова, 24.

Адрес электронной почты Министерства: dep@belark.ru.

Адрес официального сайта Министерства: belark.ru.

2.6. Требования, предъявляемые к участникам отбора:

Участники отбора должны являться сельскохозяйственными товаропроизводителями и соответствовать следующим требованиям на дату, не превышающую 30 (тридцати) календарных дней до даты подачи заявки на участие в процедуре отбора:

- сельскохозяйственные товаропроизводители должны быть зарегистрированы в установленном законодательством порядке в качестве крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств или индивидуальных предпринимателей;

- сельскохозяйственные товаропроизводители должны осуществлять производственную деятельность на территории Белгородской области;

- сельскохозяйственные товаропроизводители – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем Субсидий, другого юридического лица);

- сельскохозяйственные товаропроизводители – юридические лица не должны находиться в процессе ликвидации, в отношении их не должна быть введена процедура банкротства, деятельность получателя Субсидий не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели Субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- сельскохозяйственные товаропроизводители не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов

Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 (пятьдесят) процентов;

- сельскохозяйственные товаропроизводители не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление Субсидий в соответствии с Порядком, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.6 раздела I Порядка;

- сельскохозяйственные товаропроизводители не должны иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление Субсидий в соответствии с Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление Субсидий в соответствии с Порядком;

- сельскохозяйственные товаропроизводители не должны иметь неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тысяч рублей;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя Субсидий, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о главе крестьянского (фермерского) хозяйства – производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями Субсидий.

2.7. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.6 раздела II Порядка, участниками отбора в срок проведения отбора представляются в Министерство нарочно или путем использования услуг почтовой связи прошитые, пронумерованные, скрепленные печатью (при ее наличии) и подписью участника отбора либо иными уполномоченными в установленном порядке лицами, следующие документы:

- Заявка по форме согласно приложению № 1 к Порядку, которая включает согласие субъекта персональных данных на обработку и передачу оператором персональных данных третьим лицам;

- реестр по форме согласно приложению № 2 к Порядку, подписанный участником отбора;

- расчет размера Субсидий по форме согласно приложению № 3 к Порядку, подписанный участником отбора и заверенный органом управления агропромышленного комплекса муниципального образования;

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату, не превышающую 30 (тридцати) календарных дней до даты подачи документов, заверенная участником отбора;

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе или листа записей о внесении сведений в Единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), заверенная участником отбора;

- справка налогового органа, подтверждающая отсутствие у участника отбора задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, заверенная налоговым органом или подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью;

- справка о системе налогообложения, заверенная соответствующими органами по месту регистрации участника отбора;

- документы, подтверждающие статус сельскохозяйственного товаропроизводителя, заверенные органом управления сельского хозяйства муниципального образования, - форма отчетности о производственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств или индивидуальных предпринимателей;

- реквизиты расчетного счета участника отбора, открытого им в российской кредитной организации;

- заверенные участником отбора и скрепленные печатью копии документов, подтверждающих затраты на приобретение энергоносителей:

- а) договоров на приобретение энергоносителей – технологического газа и (или) электрической энергии для теплиц;

- б) расчетно-платежных документов, заверенных банком;

- в) накладных, счетов-фактур и (или) универсальных передаточных документов на приобретение энергоносителей – технологического газа и (или) электрической энергии для теплиц;

- сведения о сборе сельскохозяйственных культур по форме статистической отчетности (№ 2-фермер).

2.8. Критериями отбора являются:

- соответствие участников отбора требованиям отбора, указанным в пункте 2.6 раздела II Порядка, соответствие документов требованиям, указанным в пункте 2.7 раздела II Порядка, и порядок очередности поступления Заявок на участие в отборе;

- осуществление приобретения энергоносителей – технологического газа и (или) электрической энергии, возмещение затрат на которые предполагается производителям овощей закрытого грунта, в году получения Субсидий и в году, предшествующем году получения Субсидий, но не ранее 1 января 2022 года.

2.9. Участник отбора в период проведения отбора вправе подавать Заявку при условии, что в Заявке предусматриваются возмещение части затрат, не возмещенных ранее.

2.10. Участники отбора имеют право на основании письменного

обращения руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного в установленном порядке лица, направленного в Министерство, осуществить отзыв Заявки, поданной на отбор, в срок до размещения реестра отклоненных Заявок на официальном сайте Министерства в сети Интернет:

- в случае необходимости внесения изменений в документы, представленные для участия в отборе;
- в случае принятия решения участником отбора об отзыве Заявки в период проведения отбора.

2.11. Возврат Заявки осуществляется Министерством в день, следующий за днем поступления письменного обращения участника отбора.

В случае отзыва Заявки участником отбора после завершения отбора пакет документов участнику отбора не возвращается.

2.12. Отзыв Заявки не препятствует повторному обращению участника отбора в Министерство для участия в отборе, но не позднее даты и времени, предусмотренных в объявлении о проведении отбора. При этом регистрация Заявки осуществляется в порядке очередности в день повторного представления Заявки на участие в отборе.

2.13. Заявки, представленные в Министерство участниками отбора, регистрируются в день поступления Заявки с указанием времени поступления Заявки в журнале регистрации заявок Министерства, представляемых для участия в процедуре отбора, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства.

2.14. Рассмотрение Заявок с приложением документов в соответствии с пунктом 2.7 раздела II Порядка осуществляется Министерством в течение 15 (пятнадцати) календарных дней, начиная с объявленной даты начала приема документов в рамках проведения процедуры отбора, включает в себя следующие этапы:

- направление Министерством в порядке межведомственного информационного взаимодействия запросов в уполномоченные органы;
- получение от уполномоченных органов сведений, содержащихся в государственных реестрах и регистрах, или документов, недостающих в Заявке участника отбора;
- проведение Министерством анализа сведений и документов, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, с целью проверки достоверности информации, указанной участником отбора.

2.15. Основаниями для отклонения Заявки являются:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.6 раздела II Порядка;
- несоответствие представленных получателем Субсидий документов требованиям, определенным пунктом 2.7 раздела II Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- недостоверность представленной участником отбора информации,

в том числе информации о местонахождении и адресе юридического лица;

- подача участником отбора Заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

- отсутствие в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидий.

2.16. По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 2.7 раздела II Порядка, Министерством формируются реестры участников отбора, прошедших отбор, с указанием даты регистрации Заявок и даты окончания рассмотрения Заявок с учетом очередности их поступления.

При наличии оснований, предусмотренных пунктом 2.15 раздела II Порядка, Министерством формируются реестры отклоненных Заявок.

Информация, указанная в настоящем пункте, размещается в течение 3 (трех) календарных дней, следующих за днем окончания рассмотрения документов, на Едином портале и (или) на официальном сайте Министерства в сети Интернет с указанием причин, послуживших основанием для отклонения Заявки на стадии рассмотрения заявок.

2.17. Участники отбора вправе обратиться в Министерство с целью разъяснения положений объявления о проведении отбора в письменном либо устном виде и получить исчерпывающие разъяснения в течение срока приема документов.

III. Условия и порядок предоставления Субсидий

3.1. При наличии лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете области на цели предоставления Субсидий на текущий финансовый год, Министерство в течение 5 (пяти) календарных дней, следующих за днем размещения на Едином портале и (или) на официальном сайте Министерства в сети Интернет реестра участников отбора, прошедших отбор, принимает решение о предоставлении Субсидий.

Решением о предоставлении Субсидий участникам отбора, прошедшим отбор, является приказ Министерства о предоставлении субсидий на возмещение части затрат на приобретение энергоносителей – технологического газа и (или) электрической энергии производителям овощей закрытого грунта (далее – приказ Министерства).

Размер предоставляемых Субсидий за счет средств областного бюджета утверждается приказом Министерства.

3.2. Возмещению подлежит до 50 процентов фактически осуществленных сельскохозяйственными товаропроизводителями расходов на приобретение энергоносителей – технологического газа и (или) электрической энергии.

3.3. Предоставление Субсидий осуществляется на основании Соглашения.

3.4. В Соглашение в обязательном порядке включаются в том числе следующие условия:

- внесение изменений и дополнений к Соглашению осуществляется

по инициативе Сторон и оформляется в виде дополнительного Соглашения, которое является неотъемлемой его частью;

- Министерством и органами государственного финансового контроля осуществляются проверки соблюдения получателем Субсидий условий, целей и порядка их предоставления;

- устанавливается значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидий;

- в Министерство представляется отчет о финансово-экономическом состоянии по форме и в сроки, которые устанавливаются Соглашением;

- в Министерство представляется отчет о достижении значения результата предоставления Субсидий по форме и в сроки, которые устанавливаются Соглашением;

- согласно подпункту «к» пункта 5 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов правительства Российской Федерации», в случае уменьшения Министерству, как главному распорядителю бюджетных средств, ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств в текущем году на цели, указанные в пункте 1.6 раздела I Порядка, приводящего к невозможности предоставления Субсидий в размере, указанном в Соглашении, Министерство осуществляет с получателем Субсидий согласование новых условий Соглашения или расторгает указанное Соглашение при недостижении согласия по новым условиям на основании положений Соглашения, подписанного сторонами.

3.5. В случае принятия решения о предоставлении Субсидий в течение 3 (трех) календарных дней, следующих за днем принятия решения о предоставлении Субсидий, Министерство обеспечивает размещение на Едином портале и (или) на официальном сайте Министерства в сети Интернет информации об участниках отбора, с которыми заключаются Соглашения, с указанием наименования получателей и размеров предоставляемых Субсидий в соответствии с одиннадцатым абзацем подпункта «ж» пункта 4 общих требований.

3.6. В случае принятия решения о предоставлении Субсидий Министерство:

- в течение 7 (семи) календарных дней со дня принятия решения

о предоставлении Субсидий заключает Соглашение с получателем Субсидий;

- не позднее 5-го календарного дня со дня принятия решения о предоставлении Субсидий направляет получателю Субсидий проект Соглашения для подписания.

3.7. После заключения Соглашения с получателем Субсидий, но не позднее 10-го календарного дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении Субсидий, Министерство формирует заявки на кассовый расход по предоставлению Субсидий их получателям и представляет их в министерство финансов и бюджетной политики Белгородской области для перечисления Субсидий с лицевого счета Министерства на расчетные счета получателей Субсидий, открытые ими в кредитных учреждениях в сроки и порядке, установленные законодательством.

3.8. Участник отбора, в отношении которого принято решение о предоставлении Субсидий, признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае:

- поступления в Министерство письменного заявления участника отбора об отказе от подписания Соглашения;

- неподписания участником отбора Соглашения в течение 2 (двух) календарных дней, следующих за днем направления Соглашения участнику отбора.

3.9. В случае признания участника отбора, прошедшего отбор, уклонившимся от заключения Соглашения, Министерство в течение 3 (трех) календарных дней вносит изменения в приказ Министерства и в реестр участников отбора, которым отказано в предоставлении Субсидий.

3.10. Результатом предоставления Субсидий, отражающим эффективность осуществления расходов бюджета области по данному направлению государственной поддержки, является:

- прирост объема производства овощей закрытого грунта, произведенных сельскохозяйственными товаропроизводителями в году получения Субсидий, к объему производства овощей закрытого грунта на данных площадях в году, предшествующем году предоставления Субсидий, не менее чем на 8 процентов.

3.11. Эффективность осуществления расходов бюджета области по данному направлению государственной поддержки осуществляется Министерством на основании данных, сформированных по получателям Субсидий, и определяется по следующей формуле:

$$\text{Э} = \text{X}_{\text{фi}} / \text{X}_{\text{пi}} \times 100 \%,$$

где:

$\text{X}_{\text{фi}}$ – фактическое значение результата предоставления Субсидий по итогам отчетного года;

$\text{X}_{\text{пi}}$ – плановое значение результата предоставления Субсидий.

В рамках расчета оценки осуществления расходов бюджета области

по данному направлению государственной поддержки итоговое значение, превышающее 100 процентов, отражает большую эффективность использования бюджетных средств.

3.12. Операции по кассовым расходам бюджета области, источником финансового обеспечения которых являются Субсидии, в том числе их остатки, не использованные на 1 января текущего года, осуществляются с учетом особенностей, установленных законом о бюджете области на текущий финансовый год и на плановый период.

IV. Требования к отчетности

4.1. Получатели Субсидий представляют в Министерство:

- отчет о финансово-экономическом состоянии по форме и в сроки, которые устанавливаются Соглашением;
- отчет о достижении значения результата предоставления Субсидий по форме и в сроки, которые устанавливаются Соглашением.

4.2. Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем Субсидий дополнительной отчетности.

V. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Контроль за целевым использованием средств, предназначенных для выплаты Субсидий, осуществляет Министерство и органы государственного финансового контроля согласно бюджетному законодательству Российской Федерации.

5.2. В случае нецелевого использования Субсидий соответствующие суммы Субсидий подлежат взысканию в доход областного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.3. В случае, если получателем Субсидий по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидий допущены нарушения обязательств по достижению результата предоставления Субсидий, предусмотренных Соглашением, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений результатов предоставления Субсидий в соответствии с указанным Соглашением в году, следующем за годом предоставления Субсидий, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащих возврату получателем Субсидий в бюджет области, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times 0,01,$$

где:

Возврата – сумма Субсидий, подлежащая возврату;
 Vсубсидии – сумма Субсидий, предоставленная получателю Субсидий
 в отчетном финансовом году в целях достижения результата;
 k – коэффициент возврата Субсидий, определяемый по формуле:

$$k = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидий на отчетную дату;

S_i – плановое значение результата предоставления Субсидий, установленное Соглашением.

5.4. Основанием для освобождения получателя Субсидий от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 5.3 раздела V Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

Документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств, представляются получателем Субсидий в срок до истечения 30 (тридцати) календарных дней со дня получения уведомления, предусмотренного пунктом 5.5 раздела V Порядка.

5.5. Министерство в течение 10 (десяти) календарных дней со дня выявления факта нарушения условий и целей предоставления Субсидий, установленных Порядком и Соглашением, направляет получателю Субсидий уведомление о возврате в бюджет области Субсидий в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения уведомления.

5.6. В случае отказа получателя Субсидий произвести возврат Субсидий в добровольном порядке, Субсидия взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. Ответственность за достоверность данных в документах, являющихся основанием для предоставления Субсидий, несет получатель Субсидий.

5.8. Министерство финансов и бюджетной политики Белгородской области осуществляет финансовый контроль согласно бюджетному законодательству Российской Федерации, Контрольно-счетная палата Белгородской области осуществляет финансовый контроль согласно закону Белгородской области от 12 июля 2011 года № 53 «О Контрольно-счетной палате Белгородской области».



**Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на возмещение
части затрат на приобретение
энергоносителей – технологического
газа и (или) электрической энергии
производителям овощей закрытого
грунта**

**Заявка
о предоставлении субсидий**

В соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 20 февраля 2012 года № 88-пп «О механизме и порядке выделения средств областного бюджета на реализацию областных программ и мероприятий»

(полное наименование получателя субсидий)

просит предоставить субсидию из областного бюджета на возмещение части затрат на приобретение энергоносителей – технологического газа и (или) электрической энергии производителям овощей закрытого грунта.

Род деятельности заемщика – получателя субсидий по ОКВЭД (расшифровать) _____

Банковские реквизиты для получения субсидий:

Получатель _____
ИНН _____ р/с _____
Наименование кредитной организации _____
БИК _____ кор. счет _____
ОКТМО _____

Местонахождение и юридический адрес получателя субсидии:

Настоящим подтверждаю, что:

(полное наименование получателя субсидий)

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица);

- не находится в процессе ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- не прекращена деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не получал средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на приобретение энергоносителей – технологического газа и (или) электрической энергии производителям овощей закрытого грунта (далее – Порядок), на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 Порядка;

- не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком;

- не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о главе крестьянского (фермерского) хозяйства – производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии.

Настоящим обязуюсь, что:

(полное наименование получателя субсидий)

увеличит объем производства томатов и огурцов в году получения субсидии не менее чем на 8 процентов к объему производства томатов и огурцов, произведенному на данных площадях в году, предшествующем году предоставления субсидии, – на _____ тонн

Приложение: согласие субъекта персональных данных на обработку

и передачу оператором персональных данных третьим лицам.

Получатель субсидий

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

**Приложение
к заявке о предоставлении
субсидии**

**Согласие
субъекта персональных данных на обработку и передачу
оператором персональных данных третьим лицам**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
зарегистрированный(-ая) по адресу: _____
_____,
паспорт: серия _____ № _____, выдан _____
(кем и когда)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку (сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе, передача, обезличивание, блокирование, уничтожение) своих нижеследующих персональных данных министерством сельского хозяйства и продовольствия Белгородской области, расположенным по адресу: г. Белгород, ул. Попова, д. 24, ИНН 3123019399, ОГРН 1023101651264 (далее – Оператор):

фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, контактные телефоны, реквизиты паспорта (документа, удостоверяющего личность), сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС), сфера деятельности, текущая должность.

Обработка персональных данных производится в целях заключения соглашения о предоставлении субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на приобретение энергоносителей – технологического газа и (или) электрической энергии производителям овощей закрытого грунта, учета бюджетных и денежных обязательств и санкционирования оплаты денежных обязательств при предоставлении субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат на приобретение энергоносителей – технологического газа и (или) электрической энергии производителям овощей закрытого грунта. В процессе обработки Оператором моих персональных данных я предоставляю право его работникам передавать мои персональные данные другим ответственным лицам Оператора и третьим лицам:

- Министерству сельского хозяйства Российской Федерации;
- министерству финансов и бюджетной политики Белгородской области.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронные базы данных, включения в списки (реестры)

и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими порядок ведения и состав данных в учетно-отчетной документации, а также отношениями, установленными руководящими документами между Оператором и третьими лицами.

Оператор имеет право во исполнение своих обязательств осуществлять обмен (прием и передачу) моими персональными данными с третьими лицами с использованием машинных носителей информации, каналов связи и в виде бумажных документов без специального уведомления меня об этом.

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует до полного исполнения обязательств в рамках заключенного соглашения о предоставлении субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на приобретение энергоносителей – технологического газа и (или) электрической энергии производителям овощей закрытого грунта.

Я, _____
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан прекратить их обработку в течение периода времени, необходимого для завершения взаиморасчетов по оплате.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на возмещение
части затрат на приобретение
энергоносителей – технологического
газа и (или) электрической энергии
производителям овощей закрытого
грунта

Расчет
размера субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат
на приобретение энергоносителей – технологического газа
и (или) электрической энергии производителям овощей закрытого грунта

(период, за который предоставляется субсидия)

(полное наименование получателя субсидий)

(рублей)

№ п/п	Наименование энергоносителей	Фактическая стоимость произведенных затрат на приобретение энергоносителей, руб.	Сумма всего (без НДС)	Ставка субсидии, %	Сумма субсидии, руб., гр. 2 x гр. 3
	ИТОГО				

Получатель субсидии:

Согласовано:

Руководитель органа управления агропромышленного комплекса муниципального образования

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.
М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.
М.П.

Заместитель министра области –
начальник департамента устойчивого
развития сельских территорий
министерства сельского хозяйства
и продовольствия Белгородской
области

Министр сельского хозяйства
и продовольствия Белгородской области

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.
М.П.

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Белгородской области
от « 28 февраля 2022 г.
№ II 2-пп

Порядок
предоставления субсидий из областного бюджета
на возмещение части затрат на развитие
мелиорации земель производителям овощей открытого грунта

I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на развитие мелиорации земель производителям овощей открытого грунта (далее соответственно – Порядок, Субсидии) разработан в соответствии с общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492, и государственной программой Белгородской области «Развитие сельского хозяйства и рыбоводства в Белгородской области», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 28 октября 2013 года № 439-пп, и регламентирует выплату Субсидий за счет бюджетных средств сельскохозяйственным товаропроизводителям Белгородской области в целях оказания им финансовой поддержки.

1.2. Способом проведения отбора получателей Субсидий является запрос предложений (заявок).

1.3. В соответствии с законом Белгородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период главным распорядителем средств бюджета области, направляемых на возмещение части затрат на развитие мелиорации земель производителям овощей открытого грунта, является министерство сельского хозяйства и продовольствия Белгородской области (далее – Министерство).

1.4. Источником финансирования в соответствии с Порядком являются средства областного бюджета в целях выплаты Субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год, и объемов бюджетных обязательств, утвержденных на указанные цели.

1.5. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств Субсидии предоставляются получателям Субсидий пропорционально доле суммы Субсидий, предполагаемых к выплате, в пределах имеющегося объема бюджетных ассигнований.

1.6. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части фактически осуществленных и подтвержденных финансовыми документами расходов на развитие мелиорации земель (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат которых осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость).

1.7. Министерство представляет в министерство финансов и бюджетной политики Белгородской области заявки в электронном виде с прикреплением подтверждающих документов. Министерство финансов и бюджетной политики Белгородской области на основании полученных заявок в течение 5 (пяти) рабочих дней осуществляет кассовые выплаты со счета областного бюджета.

1.8. Сведения о Субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее – Единый портал) и на официальном сайте Министерства в сети Интернет при формировании проекта областного закона об областном бюджете, внесении изменений в областной закон об областном бюджете.

II. Порядок проведения отбора получателей Субсидий для предоставления Субсидий

2.1. Получатели Субсидий определяются по результатам отбора участников отбора, подавших предложения (заявки) на участие в отборе на предоставление Субсидий (далее – Заявка), исходя из критериев отбора, указанных в пункте 2.8 раздела II Порядка, и очередности поступления заявок.

2.2. Предоставление Субсидий осуществляется в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными в сводной бюджетной росписи бюджета области на текущий финансовый год, в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных до главного распорядителя бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1.6 раздела I Порядка, на текущий финансовый год.

2.3. Не менее чем за 3 (три) календарных дня до начала отбора Министерство обеспечивает размещение на Едином портале и (или) на своем официальном сайте в сети Интернет объявления о проведении отбора с указанием:

- сроков проведения отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения (при необходимости);

- даты начала подачи или окончания приема Заявок участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

- наименования, местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты главного распорядителя как получателя бюджетных средств в соответствии с пунктом 2.5 раздела II Порядка;

- результатов предоставления Субсидий в соответствии с пунктом 3.10 раздела III Порядка;

- доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

- требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.6 раздела II Порядка и перечня документов, представляемых для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в соответствии с пунктом 2.7 раздела II Порядка;

- порядка подачи Заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию Заявок, подаваемых участниками отбора в соответствии с пунктом 2.7 раздела II Порядка;

- порядка отзыва Заявок участников отбора, порядка возврата Заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата Заявок участников отбора, в соответствии с пунктом 2.10 раздела II Порядка, порядка внесения изменений в Заявки участников отбора;

- порядка рассмотрения Заявок участников отбора в соответствии с пунктом 2.13 раздела II Порядка;

- порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления, в соответствии с пунктом 2.16 раздела II Порядка;

- срока, в течение которого получатель Субсидий должен подписать Соглашение о предоставлении субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на развитие мелиорации земель производителям овощей открытого грунта, заключенное между Министерством и получателем Субсидий по форме, разработанной на основе типовой формы, утверждаемой приказом министерства финансов и бюджетной политики Белгородской области (далее – Соглашение) в соответствии с пунктом 3.6 раздела III Порядка;

- условий признания заявителя уклонившимся от заключения Соглашения в соответствии с пунктом 3.8 раздела III Порядка;

- даты размещения результатов отбора на официальном сайте

Министерства в сети Интернет, информации о результатах рассмотрения заявок в соответствии с Порядком.

2.4. Срок проведения отбора составляет не менее 30 (тридцати) календарных дней с даты начала приема Заявок и документов, указанной в объявлении о проведении отбора.

Отборы объявляются Министерством по мере необходимости в течение текущего финансового года, но не позднее 30 октября.

2.5. Отбор проводится Министерством по адресу: 308000, Российская Федерация, Белгородская область, г. Белгород, ул. Попова, 24.

Адрес электронной почты Министерства: dep@belaprk.ru

Адрес официального сайта Министерства: belaprk.ru

2.6. Требования, предъявляемые к участникам отбора:

Участники отбора должны являться сельскохозяйственными товаропроизводителями и соответствовать следующим требованиям на дату, не превышающую 30 (тридцати) календарных дней до даты подачи заявки на участие в процедуре отбора:

- сельскохозяйственные товаропроизводители должны быть зарегистрированы в установленном законодательством порядке в качестве крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств или индивидуальных предпринимателей;

- сельскохозяйственные товаропроизводители должны осуществлять производственную деятельность на территории Белгородской области;

- сельскохозяйственные товаропроизводители – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем Субсидий, другого юридического лица);

- сельскохозяйственные товаропроизводители – юридические лица не должны находиться в процессе ликвидации, в отношении их не должна быть введена процедура банкротства, деятельность получателя Субсидий не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели Субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- сельскохозяйственные товаропроизводители не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- сельскохозяйственные товаропроизводители не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление Субсидий в соответствии с Порядком, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.6 раздела I Порядка;

- сельскохозяйственные товаропроизводители не должны иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление Субсидий в соответствии с Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление Субсидий в соответствии с Порядком;

- сельскохозяйственные товаропроизводители не должны иметь неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тысяч рублей;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя Субсидий, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о главе крестьянского (фермерского) хозяйства – производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями Субсидий.

2.7. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.6 раздела II Порядка, участниками отбора в срок проведения отбора представляются в Министерство нарочно или путем использования услуг почтовой связи прошитые, пронумерованные, скрепленные печатью (при ее наличии) и подписью участника отбора либо иными уполномоченными в установленном порядке лицами следующие документы:

- Заявка по форме согласно приложению № 1 к Порядку, которая включает согласие субъекта персональных данных на обработку и передачу оператором персональных данных третьим лицам;

- реестр произведенных затрат на развитие мелиорации земель производителям овощей открытого грунта, подписанный участником отбора, по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

- расчет размера Субсидий по форме согласно приложению № 3 к Порядку, подписанный участником отбора и заверенный органом управления агропромышленного комплекса муниципального образования;

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату, не превышающую 30 (тридцати) календарных дней до даты подачи документов, заверенная участником отбора;

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе или листа записей о внесении сведений в Единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), заверенная участником отбора;

- справка налогового органа, подтверждающая отсутствие у участника отбора задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, заверенная налоговым органом или подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью;

- справка о системе налогообложения, заверенная соответствующими органами по месту регистрации участника отбора;

- документы, подтверждающие статус сельскохозяйственного товаропроизводителя, заверенные органом управления сельского хозяйства муниципального образования, – форма отчетности о производственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств или индивидуальных предпринимателей;

- реквизиты расчетного счета участника отбора, открытого им в российской кредитной организации;

- заверенные участником отбора и скрепленные печатью копии документов, подтверждающих затраты в рамках проведения работ по мелиорации:

1) при проведении работ хозяйственным способом без возмещения затрат на строительные-монтажные работы:

а) документы о приобретении строительных материалов и (или) оборудования, в том числе:

- договоры (контракты) на поставку строительных материалов и (или) оборудования;

- платежные поручения, подтверждающие оплату строительных материалов и (или) оборудования, включая авансовые платежи, заверенные банком;

- товарно-транспортные накладные или универсальные передаточные документы на получение строительных материалов и (или) оборудования;

б) акт приемки законченного объекта комиссией при органе местного самоуправления;

2) при проведении работ подрядным способом с возмещением затрат на строительные-монтажные работы:

а) сметная документация;

б) заключение экспертизы проверки достоверности определения сметной стоимости объектов;

в) договоры (контракты) на выполнение строительных работ, сметы затрат к договорам (контрактам) и графики выполнения работ к договорам (контрактам);

г) платежные поручения, подтверждающие перечисление средств подрядчикам на выполнение строительных работ, в том числе авансовые платежи, заверенные банком;

д) акты о приемке выполненных строительно-монтажных работ по форме № КС-2;

е) справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3;

ж) акт приемки законченного объекта комиссией при органе местного самоуправления;

- сведения о сборе сельскохозяйственных культур по форме статистической отчетности (№ 2-фермер).

2.8. Критериями отбора являются:

- соответствие участников отбора требованиям отбора, указанным в пункте 2.6 раздела II Порядка, соответствие документов требованиям, указанным в пункте 2.7 раздела II Порядка, и порядок очередности поступления Заявок на участие в отборе;

- осуществление работ в рамках гидромелиоративных мероприятий в году получения Субсидий и в году, предшествующем году получения Субсидий, но не ранее 1 января 2022 года.

2.9. Участник отбора в период проведения отбора вправе подавать Заявку при условии, что в Заявке предусматривается возмещение части затрат, не возмещенных ранее.

2.10. Участники отбора имеют право на основании письменного обращения руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного в установленном порядке лица, направленного в Министерство, осуществить отзыв Заявки, поданной на отбор в срок до размещения реестра отклоненных заявок на официальном сайте Министерства в сети Интернет:

- в случае необходимости внесения изменений в документы, представленные для участия в отборе;

- в случае принятия решения участником отбора об отзыве заявки в период проведения отбора.

2.11. Возврат Заявки осуществляется Министерством в день, следующий за днем поступления письменного обращения участника отбора.

В случае отзыва Заявки участником отбора после завершения отбора пакет документов участнику отбора не возвращается.

2.12. Отзыв Заявки не препятствует повторному обращению участника отбора в Министерство для участия в отборе, но не позднее даты и времени, предусмотренных в объявлении о проведении отбора. При этом регистрация Заявки осуществляется в порядке очередности в день повторного представления Заявки на участие в отборе.

2.13. Заявки, представленные в Министерство участниками отбора, регистрируются в день поступления Заявки с указанием времени поступления Заявки в журнале регистрации заявок Министерства, представляемых для участия в процедуре отбора, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства.

2.14. Рассмотрение Заявок с приложением документов в соответствии

с пунктом 2.7 раздела II Порядка осуществляется Министерством в течение 15 (пятнадцати) календарных дней, начиная с объявленной даты начала приема документов в рамках проведения процедуры отбора, включает в себя следующие этапы:

- направление Министерством в порядке межведомственного информационного взаимодействия запросов в уполномоченные органы;
- получение от уполномоченных органов сведений, содержащихся в государственных реестрах и регистрах, или документов, недостающих в Заявке участника отбора;
- проведение Министерством анализа сведений и документов, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, с целью проверки достоверности информации, указанной участником отбора.

2.15. Основаниями для отклонения Заявки являются:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.6 раздела II Порядка;
- несоответствие представленных получателем Субсидий документов требованиям, определенным пунктом 2.7 раздела II Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о местонахождении и адресе юридического лица;
- подача участником отбора Заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;
- отсутствие в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидий.

2.16. По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 2.7 раздела II Порядка, Министерством формируются реестры участников отбора, прошедших отбор, с указанием даты регистрации Заявок и даты окончания рассмотрения заявок с учетом очередности их поступления.

При наличии оснований, предусмотренных пунктом 2.15 раздела II Порядка, Министерством формируются реестры отклоненных Заявок.

Информация, указанная в настоящем пункте, размещается в течение 3 (трех) календарных дней, следующих за днем окончания рассмотрения документов, на Едином портале и (или) на официальном сайте Министерства в сети Интернет с указанием причин, послуживших основанием для отклонения Заявки на стадии рассмотрения Заявок.

2.17. Участники отбора вправе обратиться в Министерство с целью разъяснения положений объявления о проведении отбора в письменном либо устном виде и получить исчерпывающие разъяснения в течение срока приема документов.

III. Условия и порядок предоставления Субсидий

3.1. При наличии лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных

в бюджете области на цели предоставления Субсидий на текущий финансовый год, Министерство в течение 5 (пяти) календарных дней, следующих за днем размещения на Едином портале и (или) на официальном сайте Министерства в сети Интернет реестра участников отбора, прошедших отбор, принимает решение о предоставлении Субсидий.

Решением о предоставлении Субсидий участникам отбора, прошедшим отбор, является приказ Министерства о предоставлении субсидий на возмещение части затрат на развитие мелиорации земель производителям овощей открытого грунта (далее – приказ Министерства).

Размер предоставляемых Субсидий за счет средств областного бюджета утверждается приказом Министерства.

3.2. Возмещению подлежит до 50 процентов фактически осуществленных сельскохозяйственными товаропроизводителями расходов в рамках гидромелиоративных мероприятий:

- строительство, реконструкция и техническое перевооружение оросительных и осушительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, а также рыбоводных прудов, принадлежащих на праве собственности (аренды) сельскохозяйственным товаропроизводителям, приобретение машин, установок, дождевальных и поливальных аппаратов, насосных станций, включенных в сводный сметный расчет стоимости строительства, реконструкции, технического перевооружения, за исключением затрат, связанных с проведением проектных и изыскательских работ и (или) подготовкой проектной документации в отношении указанных объектов.

Не осуществляется возмещение расходов сельскохозяйственных товаропроизводителей на приобретение оборудования, машин, механизмов, мелиоративной техники и других основных средств, бывших в употреблении, а также на приобретение объектов незавершенного строительства, проведение капитального ремонта мелиоративных систем и отдельно расположенных гидротехнических сооружений.

3.3. Предоставление Субсидий осуществляется на основании Соглашения.

3.4. В Соглашение в обязательном порядке включаются в том числе следующие условия:

- внесение изменений и дополнений к Соглашению осуществляется по инициативе Сторон и оформляется в виде дополнительного Соглашения, которое является неотъемлемой его частью;

- Министерством и органами государственного финансового контроля осуществляются проверки соблюдения получателем Субсидий условий, целей и порядка их предоставления;

- устанавливается значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидий;

- в Министерство представляется отчет о финансово-экономическом

состоянии по форме и в сроки, которые устанавливаются Соглашением;

- в Министерство представляется отчет о достижении значения результата предоставления Субсидий по форме и в сроки, которые устанавливаются Соглашением;

- согласно подпункту «к» пункта 5 общих требований, к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» в случае уменьшения Министерству, как главному распорядителю бюджетных средств, ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств в текущем году на цели, указанные в пункте 1.6 раздела I Порядка, приводящего к невозможности предоставления Субсидий в размере, указанном в Соглашении, Министерство осуществляет с получателем Субсидий согласование новых условий Соглашения или расторгает указанное Соглашение при недостижении согласия по новым условиям на основании положений Соглашения, подписанного сторонами.

3.5. В случае принятия решения о предоставлении Субсидий в течение 3 (трех) календарных дней, следующих за днем принятия решения о предоставлении Субсидий, Министерство обеспечивает размещение на Едином портале и (или) на официальном сайте Министерства в сети Интернет информации об участниках отбора, с которыми заключаются Соглашения, с указанием наименования получателей и размеров предоставляемых Субсидий в соответствии с одиннадцатым абзацем подпункта «ж» пункта 4 общих требований.

3.6. В случае принятия решения о предоставлении Субсидий Министерство:

- в течение 7 (семи) календарных дней со дня принятия решения о предоставлении Субсидий заключает Соглашение с получателем Субсидий;

- не позднее 5-го календарного дня со дня принятия решения о предоставлении Субсидий направляет получателю Субсидий проект Соглашения для подписания.

3.7. После заключения Соглашения с получателем Субсидий, но не позднее 10-го календарного дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении Субсидий, Министерство формирует заявки на кассовый расход по предоставлению Субсидий их получателям и представляет

их в министерство финансов и бюджетной политики Белгородской области для перечисления Субсидий с лицевого счета Министерства на расчетные счета получателей Субсидий, открытые ими в кредитных учреждениях в сроки и порядке, установленные законодательством.

3.8. Участник отбора, в отношении которого принято решение о предоставлении Субсидий, признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае:

- поступления в Министерство письменного заявления участника отбора об отказе от подписания Соглашения;

- неподписания участником отбора Соглашения в течение 2 (двух) календарных дней, следующих за днем направления Соглашения участнику отбора.

3.9. В случае признания участника отбора, прошедшего отбор, уклонившимся от заключения Соглашения, Министерство в течение 3 (трех) календарных дней вносит изменения в приказ Министерства и в реестр участников отбора, которым отказано в предоставлении Субсидий.

3.10. Результатом предоставления Субсидий, отражающим эффективность осуществления расходов бюджета области по данному направлению государственной поддержки, является:

- прирост объема производства овощей, произведенных сельскохозяйственными товаропроизводителями в году получения Субсидий, к объему производства овощей на данных площадях в году, предшествующем году предоставления Субсидий, не менее чем на 8 процентов.

3.11. Эффективность осуществления расходов бюджета области по данному направлению государственной поддержки осуществляется Министерством на основании данных, сформированных по получателям Субсидий, и определяется по следующей формуле:

$$\text{Э} = \text{Xфi} / \text{Xпi} \times 100 \%,$$

где:

Xфi – фактическое значение результата предоставления Субсидий по итогам отчетного года;

Xпi – плановое значение результата предоставления Субсидий.

В рамках расчета оценки осуществления расходов бюджета области по данному направлению государственной поддержки итоговое значение, превышающее 100 процентов, отражает большую эффективность использования бюджетных средств.

3.12. Операции по кассовым расходам бюджета области, источником финансового обеспечения которых являются Субсидии, в том числе их остатки, не использованные на 1 января текущего года, осуществляются с учетом особенностей, установленных законом о бюджете области на текущий финансовый год и на плановый период.

IV. Требования к отчетности

4.1. Получатели Субсидий представляют в Министерство:

- отчет о финансово-экономическом состоянии по форме и в сроки, которые устанавливаются Соглашением;
- отчет о достижении значения результата предоставления Субсидий по форме и в сроки, которые устанавливаются Соглашением.

4.2. Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем Субсидий дополнительной отчетности.

V. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Контроль за целевым использованием средств, предназначенных для выплаты Субсидий, осуществляет Министерство и органы государственного финансового контроля согласно бюджетному законодательству Российской Федерации.

5.2. В случае нецелевого использования Субсидий соответствующие суммы Субсидий подлежат взысканию в доход областного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.3. В случае, если получателем Субсидий по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидий допущены нарушения обязательств по достижению результата предоставления Субсидий, предусмотренных Соглашением, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений результатов предоставления Субсидий в соответствии с указанным Соглашением в году, следующем за годом предоставления Субсидий, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащих возврату получателем Субсидий в бюджет области, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times 0,01,$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ – сумма Субсидий, подлежащая возврату;

$V_{\text{субсидии}}$ – сумма Субсидий, предоставленная получателю Субсидий в отчетном финансовом году в целях достижения результата;

k – коэффициент возврата Субсидий, определяемый по формуле:

$$k = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидий на отчетную дату;

S_i – плановое значение результата предоставления Субсидий, установленное Соглашением.

5.4. Основанием для освобождения получателя Субсидий от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 5.3 раздела V Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

Документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств, представляются получателем Субсидий в срок до истечения 30 (тридцати) календарных дней со дня получения уведомления, предусмотренного пунктом 5.5 раздела V Порядка.

5.5. Министерство в течение 10 (десяти) календарных дней со дня выявления факта нарушения условий и целей предоставления Субсидий, установленных Порядком и Соглашением, направляет получателю Субсидий уведомление о возврате в бюджет области Субсидий в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения уведомления.

5.6. В случае отказа получателя Субсидий произвести возврат Субсидий в добровольном порядке, Субсидия взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. Ответственность за достоверность данных в документах, являющихся основанием для предоставления Субсидий, несет получатель Субсидий.

5.8. Министерство финансов и бюджетной политики Белгородской области осуществляет финансовый контроль согласно бюджетному законодательству Российской Федерации, Контрольно-счетная палата Белгородской области осуществляет финансовый контроль согласно закону Белгородской области от 12 июля 2011 года № 53 «О Контрольно-счетной палате Белгородской области».



**Приложение № 1
к Порядку предоставления
субсидий из областного бюджета
на возмещение части затрат
на развитие мелиорации земель
производителям овощей
открытого грунта**

**Заявка
о предоставлении субсидий**

В соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 20 февраля 2012 года № 88-пп «О механизме и порядке выделения средств областного бюджета на реализацию областных программ и мероприятий»

_____ (полное наименование получателя субсидий)

просит предоставить субсидию из областного бюджета на возмещение части затрат на развитие мелиорации земель производителям овощей открытого грунта.

Род деятельности заемщика – получателя субсидий по ОКВЭД (расшифровать)

Банковские реквизиты для получения субсидий:

Получатель _____

ИНН _____ р/с _____

Наименование кредитной организации _____

БИК _____ кор. счет _____

ОКТМО _____

Местонахождение и юридический адрес получателя субсидии:

Настоящим подтверждаю, что:

(полное наименование получателя субсидий)

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица);

- не находится в процессе ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- не прекращена деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство

или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не получал средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 Порядка;

- не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком;

- не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о главе крестьянского (фермерского) хозяйства – производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии.

Настоящим обязуюсь, что:

(полное наименование получателя субсидий)

увеличит объем производства овощей борщевго набора (картофель, капуста, свекла, морковь, лук) в году получения субсидии не менее чем на 8 процентов к объему производства овощей борщевго набора, произведенному на данных площадях в году, предшествующему году предоставления субсидии, – на _____ тонн.

Руководитель организации – получателя субсидий

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

**Приложение
к заявке о предоставлении
субсидии**

**Согласие
субъекта персональных данных на обработку и передачу
оператором персональных данных третьим лицам**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
зарегистрированный(-ая) по адресу: _____

паспорт: серия _____ № _____, выдан _____
(кем и когда)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку (сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе, передача, обезличивание, блокирование, уничтожение) своих нижеследующих персональных данных министерством сельского хозяйства и продовольствия Белгородской области, расположенным по адресу: г. Белгород, ул. Попова, д. 24, ИНН 3123019399, ОГРН 1023101651264 (далее – Оператор):

фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, контактные телефоны, реквизиты паспорта (документа, удостоверяющего личность), сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС), сфера деятельности, текущая должность.

Обработка персональных данных производится в целях заключения соглашения о предоставлении субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на развитие мелиорации земель производителям овощей открытого грунта, учета бюджетных и денежных обязательств и санкционирования оплаты денежных обязательств при предоставлении субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат на развитие мелиорации земель производителям овощей открытого грунта. В процессе обработки Оператором моих персональных данных я предоставляю право его работникам передавать мои персональные данные другим ответственным лицам Оператора и третьим лицам:

- Министерству сельского хозяйства Российской Федерации;
- министерству финансов и бюджетной политики Белгородской области.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством

внесения их в электронные базы данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими порядок ведения и состав данных в учетно-отчетной документации, а также отношениями, установленными руководящими документами между Оператором и третьими лицами.

Оператор имеет право во исполнение своих обязательств осуществлять обмен (прием и передачу) моими персональными данными с третьими лицами с использованием машинных носителей информации, каналов связи и в виде бумажных документов без специального уведомления меня об этом.

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует до полного исполнения обязательств в рамках заключенного соглашения о предоставлении субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на развитие мелиорации земель производителям овощей открытого грунта.

Я, _____

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан прекратить их обработку в течение периода времени, необходимого для завершения взаиморасчетов по оплате.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

**Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на возмещение
части затрат на развитие мелиорации
земель производителям овощей
открытого грунта**

**Реестр
на возмещение части затрат на развитие мелиорации земель
производителям овощей открытого грунта**

№ п/п	Дата и номер платежного поручения (документа об оплате)	Сумма оплаты (руб.) по платежному поручению (документу об оплате) (с НДС/без НДС)	Наименование поставщика, подрядчика, других организаций	Дата и номер договора с поставщиком, подрядчиком, другими организациями	Назначение платежа
	Итого				

Получатель субсидии

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на возмещение
части затрат на развитие мелиорации
земель производителям овощей
открытого грунта

Расчет
размера субсидий из областного бюджета
на возмещение части затрат
на развитие мелиорации земель
производителям овощей открытого грунта

 (период, за который предоставляется субсидия)

 (полное наименование получателя субсидий)

(рублей)

Направления инвестиционных затрат	Сумма затрат, всего	Сумма затрат (без НДС)	Процент возмещения затрат	Сумма субсидий за счет средств областного бюджета
ИТОГО				

Получатель субсидии:

Согласовано:

Руководитель органа управления
 агропромышленного комплекса
 муниципального образования

 (подпись)

 (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.
 М.П.

Заместитель министра области –
 начальник департамента устойчивого
 развития сельских территорий
 министерства сельского хозяйства
 и продовольствия Белгородской
 области

 (подпись)

 (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.
 М.П.

Министр сельского хозяйства
 и продовольствия Белгородской области

 (подпись)

 (Ф.И.О.)

 (подпись)

 (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.
 М.П.