



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Белгород

«11» апреля 2022 г.

№ 218-ПП

О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 02 декабря 2019 года № 520-пп

В целях приведения нормативных правовых актов Белгородской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести следующие изменения в постановление Правительства Белгородской области от 02 декабря 2019 года № 520-пп «О мерах государственной поддержки внедрения в производство инновационных технологий в рамках технологических проектов полного цикла»:

- в пункте 2 постановления слова «(Хромов Е.В.)» заменить словами «(Астанкова З.А.)»;

- Правила предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета на оказание государственной поддержки внедрения в производство инновационных технологий в рамках технологических проектов полного цикла, утверждённые в пункте 1 названного постановления, изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Белгородской области Гладского Д.Г.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Белгородской области



В.В. Гладков

Приложение
к постановлению Правительства
Белгородской области
от 11 апреля 2022 г.
№ 218-пп

Правила предоставления грантов
в форме субсидий из областного бюджета
на оказание государственной поддержки внедрения
в производство инновационных технологий
в рамках технологических проектов полного цикла

I. Общие положения

1.1. Правила предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета на оказание государственной поддержки внедрения в производство инновационных технологий в рамках технологических проектов полного цикла (далее – Правила) устанавливают цели, условия и порядок предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета на оказание государственной поддержки внедрения в производство инновационных технологий (далее – гранты) в рамках технологических проектов полного цикла, в том числе претендующих на включение в программу деятельности научно-образовательного центра мирового уровня «Инновационные решения в АПК» (далее – центр).

1.2. Для целей Правил используются следующие понятия:

«грант» – средства, направляемые из бюджета Белгородской области в целях поддержки внедрения в производство инновационных технологий в рамках технологических проектов полного цикла;

«заявитель» – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, направившее(-ий) заявку (конкурсную документацию) в конкурсную комиссию для участия в конкурсном отборе (конкурсе);

«конкурсная комиссия» – комиссия, формируемая для осуществления отбора заявок на предоставление грантов из областного бюджета на оказание государственной поддержки внедрения в производство инновационных технологий в рамках технологических проектов полного цикла и определения победителей конкурсного отбора (конкурса);

«Наблюдательный Совет центра» – коллегиальный совещательный орган управления центром, созданный для осуществления общего руководства деятельностью центра и определения программы его деятельности в соответствии с распоряжением Губернатора Белгородской области от 12 июля 2019 года № 565-р «О создании научно-образовательного центра мирового

уровня», осуществляющий полномочия по принятию решения о предоставлении гранта;

«участник конкурсного отбора (конкурса)» – заявитель проекта, допущенный конкурсной комиссией к участию в конкурсном отборе (конкурсе), соответствующий установленным требованиям и критериям конкурсного отбора, утвержденным Правилами;

«получатель гранта» – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, в отношении которого принято решение о предоставлении гранта;

«технологический проект» – комплекс мероприятий, ориентированный на осуществление научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, создание, развитие и (или) масштабирование производства продуктов или технологий, в том числе с учетом перспективных экономических специализаций Белгородской области, характеризующийся высокой степенью риска и неопределенностью результатов реализации такого комплекса мероприятий;

«программа деятельности центра» – документ, содержащий совокупность мероприятий, направленных на достижение целей по обеспечению исследований и разработок мирового уровня, получение новых конкурентоспособных технологий и продуктов и их коммерциализации, подготовку кадров для решения крупных научно-технологических задач в интересах развития отраслей науки и технологий по приоритетам научно-технологического развития Российской Федерации;

«центр» – научно-образовательный центр мирового уровня «Инновационные решения в АПК», созданный в соответствии с распоряжением Губернатора Белгородской области от 12 июля 2019 года № 565-р «О создании научно-образовательного центра мирового уровня».

1.3. Министерство экономического развития и промышленности Белгородской области является органом исполнительной власти Белгородской области, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).

1.4. Грант предоставляется с целью оказания государственной поддержки внедрения в производство инновационных технологий в рамках реализации технологических проектов полного цикла во исполнение мероприятий подпрограммы «Наука» государственной программы Белгородской области «Развитие кадровой политики Белгородской области», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 30 декабря 2013 года № 530-пп, а также с целью содействия развитию науки в рамках реализации программы деятельности научно-образовательного центра мирового уровня «Инновационные решения в АПК».

1.5. Грант предоставляется на основании распоряжения Правительства Белгородской области, издаваемого по итогам рассмотрения Наблюдательным Советом центра результатов осуществления конкурсной комиссией конкурсного отбора (конкурса).

1.6. Гранты предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке министерству экономического развития и промышленности Белгородской области как получателю средств областного бюджета на цели, указанные в пункте 1.4 раздела I Правил.

1.7. Конкурсная комиссия определяет победителей конкурсного отбора (конкурса) в соответствии с критериями определения победителей конкурсного отбора (конкурса) и показателями их достижения, установленными в приложении № 1 к Правилам, и очередности заявок (конкурсной документации).

1.8. Регламент работы конкурсной комиссии установлен в приложении № 2 к Правилам.

1.9. Сведения о грантах подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (budget.gov.ru), официальном сайте министерства экономического развития и промышленности Белгородской области (minesrgom.ru), официальном сайте научно-образовательного центра мирового уровня «Инновационные решения в АПК» (posark.ru) в сети Интернет.

II. Порядок проведения отбора получателей гранта для предоставления гранта

2.1. Министерство экономического развития и промышленности Белгородской области в целях проведения конкурсного отбора (конкурса) для последующего предоставления государственной поддержки:

а) не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до истечения срока подачи на конкурсный отбор (конкурс) заявок (конкурсной документации) в соответствии с пунктами 2.2 – 2.3 настоящего раздела размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (budget.gov.ru), официальном сайте министерства экономического развития и промышленности Белгородской области (minesrgom.ru), официальном сайте научно-образовательного центра мирового уровня «Инновационные решения в АПК» (posark.ru) в сети Интернет объявление о проведении конкурсного отбора (конкурса), содержащее следующие сведения:

- сроки проведения конкурсного отбора (конкурса) (дата и время подачи заявок (конкурсной документации) на участие в конкурсном отборе (конкурсе));

- наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства экономического развития и промышленности Белгородской области;

- цели и результаты предоставления гранта;

- доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в сети Интернет, на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора (конкурса);

- требования к заявителям, предусмотренные пунктом 2.3 настоящего раздела, и перечень документов, представляемых заявителями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

- порядок подачи заявок (конкурсной документации) и требования, предъявляемые к форме и ее содержанию;

- порядок отзыва заявок (конкурсной документации), порядок возврата заявок (конкурсной документации), определяющий в том числе основания для возврата заявок (конкурсной документации), порядок внесения изменений в заявки (конкурсную документацию);

- правила рассмотрения и оценки заявок (конкурсной документации);

- порядок и сроки предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора (конкурса);

- срок, в течение которого победитель (победители) конкурсного отбора (конкурса) должен подписать соглашение о предоставлении грантов в форме субсидии из областного бюджета на оказание государственной поддержки внедрения в производство инновационных технологий в рамках технологических проектов полного цикла (далее – соглашение);

- условия признания победителя (победителей) конкурсного отбора (конкурса) уклонившимся от заключения соглашения;

- дата размещения информации о результатах конкурсного отбора (конкурса) на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (budget.gov.ru), официальном сайте министерства экономического развития и промышленности Белгородской области (minesrgom.ru), официальном сайте научно-образовательного центра мирового уровня «Инновационные решения в АПК» (nosark.ru), в сети Интернет, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей конкурсного отбора (конкурса);

б) приказом определяет состав конкурсной комиссии.

2.2. Заявители для участия в конкурсном отборе (конкурсе) в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня начала приема заявок (конкурсной документации) представляют в министерство экономического развития и промышленности Белгородской области заявку (конкурсную документацию), содержащую в том числе сведения о государственной регистрации права собственности на производственные помещения, использование которых предусматривается при реализации технологического проекта полного цикла, либо о договоре аренды таких производственных помещений, и оформленные в соответствии с требованиями, установленными конкурсной документацией, следующие документы, подготовленные на русском языке (на бумажном носителе и в электронной форме), заверенные в установленном порядке подписью руководителя и печатью (при ее наличии), в прошитом и пронумерованном виде:

а) технико-экономическое обоснование затрат на реализацию

технологического проекта полного цикла, определяющее суммарный объем ресурсов (финансовых, сырьевых, трудовых, энергетических), требуемых для реализации технологического проекта полного цикла, с указанием источников таких ресурсов;

б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) и копию учредительного документа (для юридических лиц);

в) оформленное на бланке согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, на участие в конкурсном отборе (конкурсе) бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых министерство экономического развития и промышленности Белгородской области не является учредителем;

г) положительное заключение Научного совета научно-производственной платформы центра на реализацию технологического проекта полного цикла по форме, установленной приложением № 3 к Правилам;

д) согласие на публикацию (размещение) в сети Интернет информации об участнике конкурсного отбора (конкурса), связанной с соответствующим конкурсом, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

Количество заявок (конкурсной документации), которые подает заявитель для участия в конкурсном отборе (конкурсе), не ограничено.

2.3. Заявители по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка (конкурсная документация), должны соответствовать следующим требованиям:

а) у заявителя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у заявителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Белгородской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом области;

в) заявитель, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурсного отбора (конкурса), другого юридического лица), в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурсного отбора (конкурса) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник конкурсного отбора (конкурса), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) сведения о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником конкурсного отбора, не внесены в реестр дисквалифицированных лиц;

д) заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) заявитель не получает в текущем финансовом году средства из бюджета Белгородской области в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные Правилами;

ж) заявитель и участники технологического проекта полного цикла обладают опытом научно-исследовательской деятельности по направлениям центра не менее 3 (трех) лет.

2.4. Для подтверждения соответствия требованиям, предусмотренным пунктом 2.3 раздела II Правил, заявитель одновременно с заявкой (конкурсной документацией), предусмотренной пунктом 2.2 раздела II Правил, представляет документы:

а) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у получателя гранта на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором осуществляется подача заявки (конкурсной документации), задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) справку об отсутствии у заявителя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором осуществляется подача заявки (конкурсной документации), просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом, подписанную руководителем организации или иным уполномоченным им лицом, главным бухгалтером или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета;

в) справку о том, что на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором осуществляется подача заявки (конкурсной документации), заявитель, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурсного отбора (конкурса), другого юридического лица), в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, подписанную руководителем организации или иным уполномоченным им лицом, главным бухгалтером

или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета;

г) справку о том, что на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором осуществляется подача заявки (конкурсной документации), сведения о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником конкурсного отбора (конкурса), не внесены в реестр дисквалифицированных лиц;

д) справку о том, что заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов, подписанную руководителем заявителя или иным уполномоченным лицом, главным бухгалтером или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета;

е) справку о том, что заявитель не получает из бюджета Белгородской области средства в соответствии с иными нормативными правовыми актами Белгородской области на цели, указанные в пункте 1.4 раздела I Правил, подписанную руководителем заявителя или иным уполномоченным им лицом, главным бухгалтером или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета;

ж) копию(и) приказа(ов) о формировании групп(ы) исследований, и(или) приказа(ов) о создании временного(ых) творческого(их) коллектива(ов), и(или) приказа(ов) об участии в научном(ых) исследовании(ях), подтверждающую(ие) наличие у заявителя и участников технологического проекта полного цикла опыта научно-исследовательской деятельности по направлениям центра не менее 3 (трех) лет.

Документы представляются на бумажном носителе. Документы должны быть заверены подписью руководителя (уполномоченного лица) и печатью (при наличии). Документ, содержащий более одной страницы, должен быть прошит, пронумерован, заверен подписью руководителя (уполномоченного лица) и скреплен печатью (при наличии).

2.5. Документы, указанные в пункте 2.4 раздела II Правил, регистрируются министерством экономического развития и промышленности Белгородской области в течение 1 (одного) рабочего дня со дня их поступления.

Рассмотрение документов, указанных в пункте 2.4 на предмет соответствия требованиям, установленным разделом II Правил, включает в том числе следующие этапы:

- направление министерством экономического развития и промышленности Белгородской области в порядке межведомственного информационного взаимодействия запросов в уполномоченные органы и (или) получение министерством экономического развития и промышленности Белгородской области необходимой информации самостоятельно с использованием сервисов Федеральной налоговой службы Российской Федерации;

- получение от уполномоченных органов и (или) с использованием сервисов Федеральной налоговой службы Российской Федерации сведений, содержащихся в государственных реестрах и регистрах, или документов, недостающих в заявке на участие в отборе;

- проведение министерством экономического развития и промышленности Белгородской области анализа сведений и документов, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия и (или) с использованием сервисов Федеральной налоговой службы Российской Федерации, с целью проверки достоверности информации, представленной заявителем.

2.6. Секретарь конкурсной комиссии осуществляет организационно-техническое сопровождение деятельности конкурсной комиссии:

- прием и регистрацию заявок (конкурсной документации), представляемых заявителями в соответствии с пунктами 2.2 и 2.4 настоящего раздела, оформляемых описью;

- размещение в целях обеспечения работы конкурсной комиссии в течение 3 (трех) рабочих дней со дня завершения подачи заявок (конкурсной документации) электронных копий документов предоставленных заявок (конкурсной документации) в облачное хранилище данных Правительства Белгородской области;

- направление в течение 1 (одного) рабочего дня решений конкурсной комиссии по итогам проведения конкурсного отбора (конкурса) в адрес Наблюдательного Совета центра.

2.7. Конкурсная комиссия в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты окончания регистрации заявок (конкурсной документации) осуществляет рассмотрение и оценку заявок (конкурсной документации) в соответствии со следующими правилами:

а) конкурсная комиссия на первом этапе конкурсного отбора (конкурса) проводит рассмотрение и экспертизу поступивших в установленные сроки заявок (конкурсной документации) на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего раздела, и проверку заявителей на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего раздела, по итогам которого:

- устанавливает очередность поступления заявок (конкурсной документации) в соответствии с хронологией их поступления в адрес министерства экономического развития и промышленности Белгородской области и присвоением порядкового номера в журнале регистрации заявок (конкурсной документации) на участие в конкурсном отборе (конкурсе)

технологических проектов полного цикла на предоставление гранта;

- выносит решение о соответствии заявок (конкурсной документации) установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора (конкурса) и Правилами требованиям, определяет участников конкурсного отбора (конкурса), а также принимает решение об отклонении заявок (конкурсной документации) участника конкурсного отбора с указанием причин отклонения в соответствии с основаниями, установленными пунктом 2.8 настоящего раздела;

б) конкурсная комиссия на втором этапе конкурсного отбора (конкурса) проводит экспертизу представленных участниками конкурсного отбора (конкурса) документов, формирует их рейтинг и определяет победителей конкурсного отбора (конкурса), набравших максимальное суммарное количество баллов по критериям определения победителей конкурсного отбора (конкурса), установленным приложением № 1 к Правилам. При равенстве баллов предпочтение отдается заявкам (конкурсной документации) с меньшим регистрационным порядковым номером;

в) решения конкурсной комиссии, в том числе об отклонении заявок (конкурсной документации) на участие в конкурсном отборе (конкурсе), об определении перечня победителей конкурсного отбора (конкурса), направляются в адрес Наблюдательного Совета центра на согласование.

2.8. Основаниями для отклонения заявки (конкурсной документации) от участия в конкурсном отборе (конкурсе) являются:

- несоответствие представленной заявки (конкурсной документации) требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего раздела и объявлением о проведении конкурсного отбора (конкурса);

- несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего раздела;

- недостоверность представленной заявителями информации, в том числе информации о местонахождении и адресе юридического лица;

- подача заявки (конкурсной документации) после даты и (или) времени окончания приема заявок (конкурсной документации), определенных в объявлении о проведении конкурсного отбора (конкурса);

- несоответствие технологического проекта полного цикла научно-технологическим направлениям Программы деятельности центра, установленное Научным советом научно-производственной платформы центра и отраженное в заключении.

2.9. Информация о результатах конкурсного отбора (конкурса) и предоставлении гранта размещается министерством экономического развития и промышленности Белгородской области на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (budget.gov.ru), официальном сайте министерства экономического развития и промышленности Белгородской области (mipesrgom.ru), официальном сайте центра (nosark.ru) в сети Интернет, не позднее 2 (двух) рабочих дней после принятия решения на заседании Наблюдательного Совета центра, и содержит следующие сведения:

- дата, время и место оценки заявок (конкурсной документации)

конкурсного отбора (конкурса);

- информация об участниках конкурс­ного отбора (конкурса), заявки (конкурсная документация) которых были рассмотрены;

- информация об участниках конкурс­ного отбора (конкурса), заявки (конкурсная документация) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурс­ного отбора (конкурса), которым не соответствуют заявки (конкурсная документация);

- последовательность оценки заявок (конкурсной документации) участников отбора, присвоенные заявкам (конкурсной документации) участников конкурс­ного отбора (конкурса) значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок (конкурсной документации) участников конкурс­ного отбора (конкурса), принятое на основании результатов оценки указанных заявок (конкурсной документации) решение о присвоении таким заявкам (конкурсной документации) порядковых номеров;

- наименование получателей гранта, с которыми заключается соглашение и размер предоставляемого гранта.

2.10. Наблюдательный Совет центра рассматривает представленные в соответствии с пунктом 2.4 настоящего раздела протоколы конкурсной комиссии в течение 7 (семи) рабочих дней со дня их получения и принимает одно из следующих решений, оформляемых протоколом заседания Наблюдательного Совета центра:

- решение о предоставлении грантов, содержащее перечень получателей грантов;

- решение об отказе в предоставлении грантов участникам конкурс­ного отбора (конкурса).

2.11. Протокол заседания Наблюдательного Совета центра, содержащий решения, принятые в соответствии с пунктом 2.10 настоящего раздела, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания направляется в адрес министерства экономического развития и промышленности Белгородской области.

2.12. Перечень победителей конкурс­ного отбора (конкурса) утверждается распоряжением Правительства Белгородской области на основании протокола, указанного в пункте 2.10 настоящего раздела. Министерство экономического развития и промышленности Белгородской области в установленном порядке вносит в Правительство Белгородской области проект соответствующего распоряжения Правительства Белгородской области.

III. Условия и порядок предоставления гранта

3.1. Грант предоставляется на основании соглашения, которое заключается министерством экономического развития и промышленности Белгородской области с получателями гранта не позднее 10 (десяти) рабочих дней после принятия распоряжения Правительства Белгородской области, указанных в пункте 2.12 раздела II Правил, в соответствии

с утвержденной министерством финансов и бюджетной политики Белгородской области типовой формой и содержит следующие положения:

а) цели предоставления гранта, его размер, условия и сроки (периодичность) перечисления гранта, счета, на которые подлежит перечислению грант, порядок и направления расходов, источником финансового обеспечения которых является грант;

б) перечень планируемых целевых показателей результативности предоставления гранта и их значения;

в) формы и сроки представления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант;

г) порядок внесения изменений в соглашение и условия его расторжения;

д) согласие получателя гранта на осуществление министерством экономического развития и промышленности Белгородской области обязательных проверок соблюдения получателем гранта целей, порядка и условий предоставления гранта, которые установлены соглашением;

е) порядок расчета в соответствии с пунктом 4.11 раздела IV Правил суммы штрафных санкций, подлежащей возврату в доход областного бюджета при недостижении целевых показателей результативности предоставления гранта и показателей, характеризующих результаты реализации проекта полного цикла, предусмотренных соглашением;

ж) порядок возврата гранта в бюджет Белгородской области в случае отказа получателя гранта от реализации технологического проекта полного цикла и (или) получения гранта;

з) требования к формам отчетности по достижению целевых показателей результативности предоставления гранта и показателей, характеризующих результаты реализации технологического проекта полного цикла;

и) права министерства экономического развития и промышленности Белгородской области как главного распорядителя устанавливающих сроки и формы представления получателем гранта дополнительной отчетности;

к) положения о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки гранта, и включение таких положений в соглашение при принятии министерством экономического развития и промышленности Белгородской области как получателем бюджетных средств по согласованию с министерством финансов и бюджетной политики Белгородской области решения о наличии потребности в указанных средствах или о возврате указанных средств при отсутствии потребности в них;

л) условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству экономического развития и промышленности Белгородской области как главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

м) сроки использования средств (исходя из заключенных договоров), формы отчетности и контроля использования средств гранта;

н) условие запрета приобретения получателями субсидий — юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из соответствующего бюджета Белгородской области средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

3.2. Министерство в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия распоряжения Правительства Белгородской области, установленного пунктом 2.12 раздела II Правил, готовит и в течение 1 (одного) рабочего дня с даты формирования проекта соглашения направляет каждому победителю конкурсного отбора (конкурса) уведомление о необходимости подписания соглашения с указанием срока, в течение которого необходимо подписать соглашение.

3.3. Победитель конкурсного отбора (конкурса) в течение 2 (двух) рабочих дней с даты получения уведомления о необходимости подписания соглашения подписывает соглашение.

3.4. В случае, если победителем конкурсного отбора (конкурса) в течение 2 (двух) рабочих дней с даты получения уведомления о необходимости подписания соглашения соглашение не подписано, министерством экономического развития и промышленности Белгородской области принимается решение о признании соответствующего победителя (победителей) конкурсного отбора (конкурса) уклонившимся (уклонившимися) от подписания соглашения, которое оформляется приказом министерства экономического развития и промышленности Белгородской области.

3.5. Заявитель в любое время до заключения соглашения вправе отказаться от участия в конкурсном отборе (конкурсе), направив в адрес министерства экономического развития и промышленности Белгородской области письменное уведомление в произвольной форме.

3.6. О наступлении обстоятельств, установленных пунктами 3.4 и 3.5 настоящего раздела, министерство экономического развития и промышленности Белгородской области в течение 7 (семи) рабочих дней информирует Наблюдательный Совет центра о необходимости пересмотра решения о предоставлении гранта победителю конкурсного отбора (конкурса) путем направления соответствующего информационного письма.

3.7. Гранты предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства экономического развития и промышленности Белгородской области как получателя средств областного бюджета на цели, указанные в пункте 1.4 раздела I Правил.

3.8. Министерство экономического развития и промышленности Белгородской области для перечисления средств гранта за 3 (три) рабочих дня до наступления сроков, указанных в пункте 3.11 настоящего раздела,

направляет в адрес министерства финансов и бюджетной политики Белгородской области заявку на оплату на бумажном и электронном носителях.

3.9. Грант перечисляется получателям гранта в следующие сроки:

- 30 процентов от суммы гранта – не позднее 5 (пяти) рабочих дней после подписания сторонами соглашения;

- 70 процентов от суммы гранта – не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты представления получателем гранта итогового отчета при отсутствии у министерства экономического развития и промышленности Белгородской области замечаний к отчету получателя гранта о достижении целей, на которые был направлен грант.

3.10. Министерство финансов и бюджетной политики Белгородской области на основании полученной заявки в течение 3 (трех) рабочих дней осуществляет перечисление средств гранта с лицевого счета министерства экономического развития и промышленности Белгородской области на расчетные счета, открытые получателям грантов (частным, некоммерческим и другим организациям) в российских кредитных организациях, а бюджетным и автономным учреждениям области – на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе Белгородской области (муниципального образования).

3.11. Грант предоставляется на финансовое обеспечение затрат, связанных с достижением целей, указанных в пункте 1.4 раздела I Правил, и включающих в себя следующие направления расходов:

а) на приобретение изделий, комплектующих, материалов, оборудования, программного обеспечения, необходимого для реализации технологического проекта полного цикла;

б) на транспортные и командировочные расходы получателей гранта, а также лиц, привлекаемых ими к реализации технологического проекта полного цикла на условиях гражданско-правовых договоров;

в) на оплату патентных сервисов (патентный поиск, патентные стратегии, патентная защита, продвижение патентов);

г) на оплату стажировок, в том числе зарубежных, получателей гранта, а также лиц, привлекаемых ими к реализации технологического проекта полного цикла на условиях гражданско-правовых договоров, и освоение ими дополнительных профессиональных программ.

Средства гранта используются на цели, установленные настоящим пунктом, и подлежат направлению на компенсацию фактически осуществленных получателем гранта расходов в период с 1 января по 30 ноября года, в котором было заключено соглашение, при наличии документов, подтверждающих оплату осуществленных получателем гранта расходов на реализацию мероприятий, предусмотренных пунктом 1.4 раздела I Правил, в пределах установленного соглашением размера гранта.

IV. Отчетность об осуществлении расходов. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления гранта и ответственность за их нарушение

4.1. Оценка эффективности осуществления получателем гранта расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, осуществляется на основании достижения целевых показателей результативности предоставления гранта, предусмотренных соглашением.

4.2. Министерство экономического развития и промышленности Белгородской области осуществляет проведение мониторинга достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

4.3. Отчетность об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, получателем гранта представляется в министерство экономического развития и промышленности Белгородской области в сроки и порядке, установленные соглашением.

4.4. Министерство экономического развития и промышленности Белгородской области вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем гранта дополнительной отчетности.

4.5. Министерство экономического развития и промышленности Белгородской области и органы государственного финансового контроля проводят обязательные проверки соблюдения получателем гранта целей, условий и порядка предоставления гранта, которые установлены Правилами и соглашением.

4.6. В случае установления по итогам проверок, проведенных министерством экономического развития и промышленности Белгородской области и (или) органами государственного финансового контроля, факта нарушения целей, условий и порядка предоставления гранта, а также в случае недостижения значений результата предоставления гранта, предусмотренных соглашением, соответствующие средства в размере, определенном на основании выявленных нарушений, подлежат возврату в доход областного бюджета в устанавливаемые соглашением сроки:

а) на основании требования министерства экономического развития и промышленности Белгородской области, направленного заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, обеспечивающим доставку требования, – не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения соответствующего требования получателем гранта;

б) на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения соответствующего представления и (или) предписания

и не позднее срока, установленного в представлении и (или) предписании органа государственного финансового контроля.

4.7. В случае недостижения целевых показателей результативности предоставления гранта, предусмотренных соглашением, к получателю гранта применяются штрафные санкции в размере 10 (десяти) процентов от суммы перечисленных средств гранта.

В случае недостижения получателем гранта целевых показателей результативности предоставления гранта, предусмотренных соглашением, в результате действия обстоятельств непреодолимой силы, факт наступления которых подтверждён компетентным органом, штрафные санкции к получателю гранта не применяются.

Приложение № 1
к Правилам предоставления грантов
в форме субсидий из областного бюджета
на оказание государственной поддержки
внедрения в производство инновационных
технологий в рамках технологических
проектов полного цикла

Критерии определения победителей конкурсного отбора (конкурса)
и показатели их достижения

№ п/п	Наименование критерия	Значение критерия	Баллы за достижение критерия
1	Наличие у заявителя и участников технологического проекта полного цикла членства в ведущих научных сообществах, наград и премий за научную деятельность, участие в редколлегиях ведущих рецензируемых научных изданий	5 и более	5
		4	4
		3	3
		2	2
		1	1
		0	0
2	Наличие у заявителя и участников технологического проекта полного цикла за последние 3 года монографий, публикации в ведущих рецензируемых научных изданиях, публикации в изданиях, индексируемых в системе цитирования ядро РИНЦ по тематике заявляемого технологического проекта полного цикла	5 и более	5
		4	4
		3	3
		2	2
		1	1
		0	0

№ п/п	Наименование критерия	Значение критерия	Баллы за достижение критерия
3	Наличие у заявителя и участников технологического проекта полного цикла за последние 3 года полученных ранее грантов, выполненных научных проектов по тематике заявляемого технологического проекта полного цикла	5 и более	5
		4	4
		3	3
		2	2
		1	1
		0	0
4	Наличие у заявителя и участников технологического проекта полного цикла за последние 3 года членства в международных исследовательских альянсах (консорциумах), наград на международных выставках, форумах по тематике заявляемого технологического проекта полного цикла	5 и более	5
		4	4
		3	3
		2	2
		1	1
		0	0
5	Число привлекаемых к реализации технологического проекта полного цикла организаций, включая государственные научные и образовательные учреждения	5 и более	5
		4	4
		3	3
		2	2
		0 – 1	1
6	Срок реализации технологического проекта полного цикла	от 1 года включительно до 3 лет	5
		от 3 лет включительно до 5 лет	3
		от 5 лет включительно до 8 лет	1
		от 8 лет и более	0
7	Процентное отношение внебюджетных средств, привлекаемых заявителем технологического проекта полного цикла для его реализации, к общему объему стоимости	от 70 % включительно и более	5
		от 65 % включительно до 70 %	4
		от 60 % включительно до 65 %	3

№ п/п	Наименование критерия	Значение критерия	Баллы за достижение критерия
	технологического проекта полного цикла, складывающемся из объема внебюджетных средств, привлекаемых заявителем технологического проекта полного цикла для его реализации, и объема средств областного бюджета, направляемых для государственной поддержки данного технологического проекта полного цикла	от 55 % включительно до 60 %	2
от 50 % включительно до 55 %		1	
менее 50 %		0	
8	Соответствие мировому уровню технических характеристик базовых технологий, разработка которых предусмотрена технологическим проектом полного цикла, а также продукции, создание которой планируется на основе данных технологий в рамках технологического проекта полного цикла	отсутствие на мировом рынке аналогов продукции или базовой технологии, разрабатываемой в рамках технологического проекта полного цикла	6
соответствие либо превосходство продукции или базовой технологии, разрабатываемой в рамках технологического проекта полного цикла, ведущим мировым аналогам по ключевым техническим характеристикам		5	
отсутствие на внутреннем рынке отечественных аналогов продукции или базовой технологии, разрабатываемой в рамках технологического проекта полного цикла, при наличии действующих санкционных ограничений		4	

№ п/п	Наименование критерия	Значение критерия	Баллы за достижение критерия
		на поставку аналогичной импортной продукции	
		отсутствие на внутреннем рынке отечественных аналогов продукции или базовой технологии, разрабатываемой в рамках технологического проекта полного цикла, при наличии аналогичной импортной продукции на российском рынке	3
		соответствие либо превосходство продукции или базовой технологии, разрабатываемой в рамках комплексного технологического проекта полного цикла, ведущим отечественным аналогам по ключевым техническим характеристикам при одновременном отставании от ведущих мировых аналогов	2
		наличие негативных отклонений от значений ключевых технических характеристик ведущих отечественных аналогов	1

№ п/п	Наименование критерия	Значение критерия	Баллы за достижение критерия
		продукции, разрабатываемой в рамках технологического проекта полного цикла, при наличии малого числа конкурентов на внутреннем рынке	
		наличие негативных отклонений от значений ключевых технических характеристик ведущих отечественных аналогов продукции, разрабатываемой в рамках технологического проекта полного цикла, при неблагоприятной рыночной ситуации (характеризуется высокой конкуренцией, низкими темпами роста)	0
9	Новизна результатов интеллектуальной деятельности в сфере науки и техники, критических и прорывных технологий, которые непосредственно разрабатываются в рамках реализации технологического проекта полного цикла, относительно национального и мирового уровня	одна или несколько базовых технологий, разрабатываемых в рамках научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ технологического проекта полного цикла, соответствуют критерию новизны, если они не известны из уровня техники	3

№ п/п	Наименование критерия	Значение критерия	Баллы за достижение критерия
		в мире	
		одна или несколько базовых технологий, разрабатываемых в рамках научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ технологического проекта полного цикла, соответствуют критерию новизны, если они не известны из уровня техники в Российской Федерации	2
		ни одна из разрабатываемых в рамках научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ технологического проекта полного цикла базовых технологий не соответствует критерию новизны исходя из уровня техники, однако на территории Российской Федерации отсутствуют примеры серийного освоения в производстве данной технологии	1

№ п/п	Наименование критерия	Значение критерия	Баллы за достижение критерия
		<p>ни одна из разрабатываемых в рамках научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ технологического проекта полного цикла базовых технологий не соответствует критерию новизны исходя из уровня техники и на территории Российской Федерации существуют примеры серийного освоения в производстве данной технологии</p>	0
10	<p>Возможность внедрения и коммерческого использования результатов технологического проекта полного цикла</p>	<p>превалирующая часть рисков, относящихся к технологическому проекту полного цикла, принадлежит категориям: риски с низкой вероятностью возникновения и степенью влияния; риски со средней вероятностью возникновения и низкой степенью влияния</p>	3

№ п/п	Наименование критерия	Значение критерия	Баллы за достижение критерия
		<p>превалирующая часть рисков, относящихся к технологическому проекту полного цикла, принадлежит категориям: риски с низкой вероятностью возникновения и средней степенью влияния; риски с высокой вероятностью возникновения и низкой степенью влияния; риски со средней вероятностью возникновения и средней степенью влияния</p>	2
		<p>превалирующая часть рисков, относящихся к технологическому проекту полного цикла, принадлежит категориям: риски с низкой вероятностью возникновения и высокой степенью влияния; риски с высокой вероятностью возникновения и средней степенью влияния; риски со средней вероятностью возникновения и высокой степенью влияния</p>	1

№ п/п	Наименование критерия	Значение критерия	Баллы за достижение критерия
		превалирующая часть рисков, относящихся к технологическому проекту полного цикла, принадлежит категориям: риски с высокой вероятностью возникновения и высокой степенью влияния, возможность внедрения и коммерческого использования результатов технологического проекта полного цикла не просматривается	0

Приложение № 2
к Правилам предоставления
грантов в форме субсидий
из областного бюджета на оказание
государственной поддержки
внедрения в производство
инновационных технологий
в рамках технологических проектов
полного цикла

Регламент работы конкурсной комиссии
по отбору заявок (конкурсной документации) на предоставление
грантов в форме субсидий из областного бюджета
на оказание государственной поддержки внедрения
в производство инновационных технологий
в рамках технологических проектов полного цикла
и определению победителей конкурсного отбора (конкурса)

1. Общие положения

1.1. Регламент работы конкурсной комиссии по отбору заявок (конкурсной документации) на предоставление грантов в форме субсидий из областного бюджета на оказание государственной поддержки внедрения в производство инновационных технологий в рамках технологических проектов полного цикла и определению победителей конкурсного отбора (конкурса) (далее – Регламент работы конкурсной комиссии) определяет процедуру осуществления конкурсной комиссией отбора заявок (конкурсной документации) на предоставление грантов в форме субсидий из областного бюджета на оказание государственной поддержки внедрения в производство инновационных технологий в рамках технологических проектов полного цикла и определения победителей конкурсного отбора (конкурса) в целях поддержки внедрения в производство инновационных технологий в рамках технологических проектов полного цикла, во исполнение постановления Правительства Белгородской области от 2 декабря 2019 года № 520-пп «О мерах государственной поддержки внедрения в производство инновационных технологий в рамках технологических проектов полного цикла».

1.2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Белгородской области, нормативными актами Губернатора и Правительства Белгородской области, правовыми актами министерства экономического

развития и промышленности Белгородской области, а также Регламентом работы конкурсной комиссии.

2. Основные задачи конкурсной комиссии

2.1. Основными задачами конкурсной комиссии являются:

- проведение отбора заявок (конкурсной документации) при определении получателя гранта исходя из наилучших условий достижения целей (результатов) предоставления гранта в соответствии с Правилами предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета на оказание государственной поддержки внедрения в производство инновационных технологий в рамках технологических проектов полного цикла (далее – Правила), во исполнение мероприятий подпрограммы «Наука» государственной программы Белгородской области «Развитие кадровой политики Белгородской области», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 30 декабря 2013 года № 530-пп;

- осуществление экспертизы документов, указанных в пункте 2.2 раздела II Правил, на соответствие требованиям, установленным Правилами, и критериям определения победителей конкурсного отбора (конкурса) проектов полного цикла;

- определение перечня заявителей, соответствующих требованиям, установленным Правилами, и критериям отбора технологических проектов полного цикла, установленным в приложении № 1 к Правилам;

- направление в Наблюдательный Совет центра протокола о результатах конкурсного отбора (конкурса) для согласования и принятия решений о предоставлении гранта либо об отказе в предоставлении гранта в форме субсидий из областного бюджета.

3. Требования к составу конкурсной комиссии

3.1. Конкурсная комиссия действует на постоянной основе.

3.2. Состав конкурсной комиссии определяется приказом министерства экономического развития и промышленности Белгородской области из числа представителей Научных советов научно-производственных платформ центра за исключением председателя конкурсной комиссии и секретаря конкурсной комиссии.

3.3. В состав конкурсной комиссии входят председатель, заместитель председателя конкурсной комиссии, секретарь конкурсной комиссии и члены конкурсной комиссии.

3.4. Общее число членов конкурсной комиссии составляет не менее семи человек.

3.5. Организационной формой работы конкурсной комиссии являются заседания, которые проводятся по решению председателя конкурсной комиссии по мере необходимости.

3.6. Заседания конкурсной комиссии проводятся председателем

конкурсной комиссии или в его отсутствие заместителем председателя конкурсной комиссии.

3.7. Председатель конкурсной комиссии:

- организует работу конкурсной комиссии;
- ведет заседания конкурсной комиссии;
- подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии;
- осуществляет иные полномочия, необходимые для обеспечения деятельности конкурсной комиссии.

3.8. Секретарь конкурсной комиссии определяется из числа сотрудников министерства экономического развития и промышленности Белгородской области.

Секретарь конкурсной комиссии не обладает правом совещательного голоса и не учитывается при определении числа участников заседания конкурсной комиссии, правомочных принимать решение.

Секретарь конкурсной комиссии:

- организует подготовку заседаний конкурсной комиссии;
- осуществляет прием и регистрацию заявок (конкурсной документации);
- информирует членов конкурсной комиссии о месте и времени заседания не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты проведения заседания конкурсной комиссии;
- ведет протоколы заседаний конкурсной комиссии и обеспечивает их хранение после подписания и согласования Наблюдательным Советом центра;
- подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии;
- осуществляет иные полномочия, необходимые для обеспечения деятельности конкурсной комиссии в связи с проведением конкурса;
- уведомляет участников конкурсного отбора (конкурса) о решениях, принятых на заседании Наблюдательного Совета центра (решение о предоставлении гранта, решение об отказе в предоставлении гранта) не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты принятия указанного решения.

3.9. Члены конкурсной комиссии:

- вносят предложения при формировании повестки дня заседания конкурсной комиссии;
- обсуждают на заседании конкурсной комиссии вопросы, внесенные в повестку дня заседания конкурсной комиссии, и участвуют в голосовании по ним;
- подписывают протоколы заседаний конкурсной комиссии;
- выражают по обсуждаемым на заседании конкурсной комиссии вопросам особое мнение, которое подлежит занесению в протокол.

3.10. Заседания конкурсной комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины от списочного состава конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии участвуют в ее работе лично, делегирование полномочий не допускается.

3.11. Решения принимаются большинством голосов.

4. Порядок организации работы конкурсной комиссии при приеме заявок (конкурсной документации)

4.1. Секретарь конкурсной комиссии осуществляет прием заявок (конкурсной документации) на участие в конкурсном отборе (приложение № 1 к Регламенту работы конкурсной комиссии) и документов, указанных в пунктах 2.2, 2.4 раздела II Правил.

4.2. Прием документов осуществляется после размещения объявления о проведении конкурсного отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (budget.gov.ru), официальном сайте министерства экономического развития и промышленности Белгородской области (minesprom.ru), официальном сайте научно-образовательного центра мирового уровня «Инновационные решения в АПК» (nosark.ru) в сети Интернет.

Информация о порядке, месте, дате начала и окончания срока подачи документов определяются приказом министерства экономического развития и промышленности Белгородской области и содержится в указанном объявлении.

4.3. Заявка на участие в конкурсном отборе (конкурсе) (конкурсная документация), заверенная заявителем подписью и печатью (при ее наличии), представляется секретарю конкурсной комиссии на бумажном носителе, а также в электронных копиях документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), представленных в составе заявки документов. Секретарь конкурсной комиссии составляет опись документов (приложение № 2 к Регламенту работы конкурсной комиссии) в двух экземплярах. При этом на двух экземплярах описи секретарем конкурсной комиссии проставляется отметка, подтверждающая прием документов, с указанием даты, времени приема и присвоенного входящего номера. Первый экземпляр описи приобщается к пакету документов, второй экземпляр описи вручается заявителю.

4.4. Документы в день их поступления регистрируются секретарем конкурсной комиссии в журнале регистрации заявок (конкурсной документации).

4.5. После регистрации документов в журнале регистрации заявок (конкурсной документации) заявитель вправе представить недостающие документы до окончания установленного срока приема документов. При этом секретарем конкурсной комиссии оформляется опись принятых документов в соответствии с пунктом 4.4 раздела 4 Регламента работы конкурсной комиссии.

4.6. Заявитель имеет право отозвать представленную заявку (конкурсную документацию) до окончания рассмотрения конкурсной комиссией, направив в конкурсную комиссию соответствующее письменное уведомление, подписанное лично или уполномоченным лицом.

Документы считаются отозванными со дня получения конкурсной комиссией вышеуказанного письменного уведомления, о чем делается отметка

в журнале регистрации заявок (конкурсной документации).

4.7. Секретарем конкурсной комиссии документы, указанные в пункте 4.1 раздела 4 Регламента работы конкурсной комиссии, представляются в конкурсную комиссию в электронном виде в соответствии с пунктом 2.6 раздела II Правил. Оригиналы документов или их копии, заверенные в установленном порядке подписью руководителя и печатью (при ее наличии), в прошитом и пронумерованном виде хранятся в министерстве экономического развития и промышленности Белгородской области и могут быть предоставлены конкурсной комиссии по запросу, направленному в адрес министерства экономического развития и промышленности Белгородской области.

5. Порядок проведения конкурсной комиссией экспертизы заявок (конкурсной документации), представленных заявителями технологических проектов полного цикла

5.1. Конкурсная комиссия осуществляет экспертизу заявок (конкурсной документации), включая документы, указанные в пункте 2.2 раздела II Правил, в соответствии с требованиями, установленными пунктом 2.3 раздела II Правил.

5.2. Конкурсная комиссия по итогам осуществления экспертизы заявок (конкурсной документации) оформляет экспертные заключения по форме, установленной приложением № 3 к Регламенту работы конкурсной комиссии.

6. Оформление решений конкурсной комиссии

6.1. Конкурсная комиссия принимает решения об отклонении заявок (конкурсной документации), об определении перечня участников конкурсного отбора (конкурса), об определении победителей конкурсного отбора (конкурса).

6.2. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами конкурсной комиссии, присутствующими на ее заседании и имеющими право голоса, и направляются на согласование Наблюдательному Совету центра в течение срока, установленного в пункте 2.10 раздела II Правил.

Приложение № 1
к Регламенту работы конкурсной
комиссии по отбору заявок
(конкурсной документации)
на предоставление грантов в форме
субсидий из областного бюджета
на оказание государственной
поддержки внедрения в производство
инновационных технологий в рамках
технологических проектов полного
цикла и определению победителей
конкурсного отбора (конкурса)

Заявка
на участие в конкурсном отборе (конкурсе) технологических проектов
полного цикла на предоставление гранта

(название технологического проекта полного цикла)

(наименование организации заявителя)

представляет заявку на участие в конкурсном отборе (конкурсе) технологических проектов полного цикла на предоставление гранта в соответствии с прилагаемой описью.

Технологический проект полного цикла предлагается для участия по направлению Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации

(наименование направления)

Сроки выполнения проекта – _____.

Объем финансирования проекта – _____ рублей, в том числе грант в форме субсидии из бюджета Белгородской области в размере _____ рублей.

Сведения о государственной регистрации права собственности на производственные помещения, использование которых предусматривается при реализации проекта, либо о договоре аренды таких производственных помещений с приложением копий подтверждающих документов.

Подтверждаем, что заявитель _____ соответствует следующим критериям:

заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств

и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов (копия устава прилагается);

заявитель не получает в текущем финансовом году средства из бюджета Белгородской области в соответствии с иными правовыми актами на цели, указанные в соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 02 декабря 2019 года № 520-пп «О мерах государственной поддержки внедрения в производство инновационных технологий в рамках проектов полного цикла»;

заявитель отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Белгородской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом области;

у заявителя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

заявитель не находится в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

сведения о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере, об индивидуальном предпринимателе, являющихся участниками конкурсного отбора (конкурса), не внесены в реестр дисквалифицированных лиц.

Достоверность информации, содержащейся в представленных мною документах, подтверждаю.

Наименование заявителя

(Ф.И.О.)

(подпись)

М.П. (при наличии)

**Анкета
заявителя технологического проекта полного цикла**

Общие сведения

Полное наименование заявителя	
Сокращенное наименование заявителя	
Основной государственный регистрационный номер	
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
Код причины постановки на учет (КПП)	
Юридический адрес заявителя	
Местонахождение заявителя	
Наличие государственной и частной собственности	Да/нет
Доля государственной собственности	%
Наличие иностранной собственности	Да/нет
Доля иностранной собственности	%
Официальный сайт заявителя в сети Интернет	

Прочие сведения

Основные направления деятельности заявителя	
Сельскохозяйственный товаропроизводитель	Да/нет
Перечень сельскохозяйственной продукции, производство, первичную и последующую (промышленную) переработку которой осуществляет сельскохозяйственный товаропроизводитель	
Наличие объектов инновационной инфраструктуры сельскохозяйственной направленности	Да/нет
Осуществление продуктовых и/или технологических инноваций в области сельского хозяйства	Да/нет
Наличие научных подразделений в структуре организации	Да/нет

Перечень научных/образовательных организаций (партнеров)

№ п/п	Наименование организации	Реквизиты документов (соглашение)	Дополнительная информация (анкета, копия соглашения)

Наименование заявителя

(Ф.И.О.)

(подпись)

М.П. (при наличии)

Анкета научной/образовательной организации (партнера)

Полное наименование организации	
Сокращенное наименование организации	
Основной государственный регистрационный номер	
Статус организации	Научная организация/образовательная организация высшего образования
Местонахождение организации	
Официальный сайт организации в сети Интернет	

Штатная численность организации

Общая численность	человек
В том числе научные сотрудники	человек
В том числе доктора наук	человек
В том числе кандидаты наук	человек
В том числе инженерно-технические работники	человек

Направления научных исследований, проводимых организацией в области сельскохозяйственных наук по направлению подпрограммы:

Направления подготовки высшего образования и дополнительного профессионального образования в области сельского хозяйства по направлению подпрограммы, по которым организация осуществляет образовательную деятельность:

От научной/образовательной организации

М.П. (при наличии)

**Паспорт
технологического проекта полного цикла**

(название технологического проекта полного цикла)

1. Общие сведения.
 - 1.1. Заявитель технологического проекта полного цикла.
 - 1.2. Организации (партнеры).
 - 1.3. Сроки выполнения проекта.
 - 1.4. Объем финансирования проекта.
 - 1.4.1. Объем бюджетного финансирования.
 - 1.4.2. Объем внебюджетного финансирования.
 - 1.4.3. Сумма запрашиваемого гранта.
 - 1.5. Место выполнения проекта.
2. Содержание технологического проекта полного цикла.
 - 2.1. Задачи проекта.
 - 2.2. Результаты технологического проекта полного цикла.
 - 2.2.1. Краткое описание результатов технологического проекта полного цикла и направления их применения.
 - 2.2.2. Научно-технические характеристики результатов технологического проекта полного цикла.

№ п/п	Наименование результата	Научно-технические характеристики результата	Год получения результата
1			
2			
3			

- 2.3. Объем производства продукции в рамках технологического проекта полного цикла.

№ п/п	Показатели	Ед.изм.	Годы				Итого
1	Общий объем отгруженной продукции	млн рублей					
2	Объем новой и усовершенствованной, высокотехнологичной продукции	млн рублей					
3	Доля новой и усовершенствованной	%					

№ п/п	Показатели	Ед.изм.	Годы				
							Итого
	продукции в общем объеме отгруженной продукции						

2.4. План-график выполнения технологического проекта полного цикла.

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения работ		Результаты работ	Исполнитель работ	Стоимость работ (тыс. руб.)	Источник финансирования
		начало	окончание				
Мероприятие 1. Создание передовых научных и научно-технических результатов и продукции для агропромышленного комплекса							
1							
Мероприятие 2. Передача для практического использования и коммерциализации научных и научно-технических результатов и продукции для агропромышленного комплекса							
1							
Мероприятие 3. Развитие кадрового потенциала в целях научно-технического обеспечения развития агропромышленного комплекса							
1							

2.5. Финансовый план технологического проекта полного цикла.

№ п/п	Содержание работ	Статья расходов	Объем финансирования (тыс. рублей)						
								Итого	
								всего	в том числе за счет средств гранта областного бюджета в ____ году
Мероприятие 1. Создание передовых научных и научно-технических результатов и продукции для агропромышленного комплекса									
1									
Мероприятие 2. Передача для практического использования и коммерциализации научных и научно-технических результатов и продукции для агропромышленного комплекса									
1									
Мероприятие 3. Развитие кадрового потенциала в целях научно-технического обеспечения развития агропромышленного комплекса									
1									
Всего									
В том числе:									
на приобретение изделий, комплектующих, материалов, оборудования, программного обеспечения, необходимого для реализации технологического проекта полного цикла									
на транспортные и командировочные расходы получателей гранта, а также лиц, привлеченных ими к реализации технологического									

2.6. Показатели результативности выполнения технологического проекта полного цикла.

№ п/п	Вид работ	Результат работ	Целевые индикаторы и показатели программы деятельности НОЦ	Единица измерения	Значение целевых показателей по годам				Целевые показатели, достигнутые за счет средств гранта областного бюджета в ____ году
Мероприятие 1. Создание передовых научных и научно-технических результатов и продукции для агропромышленного комплекса									
			Объем выполненных работ и услуг, завершившихся изготовлением, предварительными и приемочными испытаниями опытного образца (опытной партии)	млн руб					
			Количество патентов на изобретения по областям, определенным приоритетами научно-технологического развития Российской Федерации, зарегистрированных в Российской Федерации и (или) имеющих правовую охрану за рубежом	ед.					
			Количество статей в областях, определенных приоритетами научно-технологического развития Российской Федерации, в научных изданиях, индексируемых в международных базах данных «Scopus» и (или) Web of Science (для федеральных государственных образовательных организаций высшего образования и научных организаций)	ед.					

№ п/п	Вид работ	Результат работ	Целевые индикаторы и показатели программы деятельности НОЦ	Единица измерения	Значение целевых показателей по годам				Целевые показатели, достигнутые за счет средств графта областного бюджета в ____ году
			Техническая вооруженность сектора исследований и разработок (балансовая стоимость машин и оборудования в расчете на одного исследователя)	тыс. руб./чел.					
Мероприятие 2. Передача для практического использования и коммерциализации научных и научно-технических результатов и продукции для агропромышленного комплекса									
			Количество разработанных и переданных для внедрения в производство в организациях, действующих в реальном секторе экономики, конкурентных технологий и высокотехнологичной продукции	ед.					
			Доля новой и усовершенствованной высокотехнологичной продукции в общем объеме отгруженной продукции	%					
			Количество новых высокотехнологических рабочих мест	ед.					
Мероприятие 3. Развитие кадрового потенциала в целях научно-технического обеспечения развития агропромышленного комплекса									
			Доля исследователей в возрасте до 39 лет в общей численности исследователей	%					

№ п/п	Вид работ	Результат работ	Целевые индикаторы и показатели программы деятельности НОЦ	Едини- ца измере- ния	Значение целевых показателей по годам				Целевые показатели, достигнутые за счет средств гранта областного бюджета в ____ году
			Доля работников организаций, участвующих в создании центра, прошедших обучение по дополнительным профессиональным программам в соответствии с направлениями деятельности центра	%					
			Количество иногородних обучающихся по образовательным программам высшего образования, прибывших из субъектов Российской Федерации, не участвующих в создании центра, а также иностранных обучающихся	чел.					

От заявителя

(Ф.И.О.)_____
(подпись)

От участников

технологического проекта полного цикла

(Ф.И.О.)_____
(подпись)

**Технико-экономическое обоснование затрат
на реализацию технологического проекта полного цикла
(финансирование технологического проекта полного цикла)**

(название технологического проекта полного цикла)

1. Заявитель технологического проекта полного цикла.

1.1. Сведения об инициаторе технологического проекта полного цикла.

1.1.1. Наличие завершенных и/или реализуемых инвестиционных проектов (за пять лет, предшествующих году проведения отбора проекта), с указанием сроков реализации, объемов финансирования и полученных результатов.

1.1.2. Выручка организации (за три года, предшествующих году проведения отбора проекта).

1.1.3. Доля в бюджете организации, выделяемая на инновации (за три года, предшествующих году проведения конкурса).

1.2. Сведения о заявителе и организациях (партнерах) технологического проекта полного цикла (по каждому участнику).

1.2.1. Общие сведения об участнике технологического проекта полного цикла.

1.2.2. Задачи участника технологического проекта полного цикла в рамках реализации технологического проекта полного цикла.

1.2.3. Обоснование соответствия задач, поставленных перед участниками технологического проекта полного цикла, основным направлениям деятельности, имеющимся опыту и квалификации.

2. Научно-техническое описание и обоснование технологического проекта полного цикла.

2.1. Актуальность решаемых задач.

2.2. Актуальность и новизна технологического проекта полного цикла, отвечающая целям и задачам подпрограммы «Наука».

2.3. Научно-технический задел для выполнения технологического проекта полного цикла.

2.4. Планируемые научно-технические результаты реализации технологического проекта полного цикла.

3. Рыночный потенциал технологического проекта полного цикла.

3.1. Обоснование уровня новизны продукции, полученной при выполнении технологического проекта полного цикла.

3.2. Конкурентные преимущества продукции перед известными отечественными и зарубежными аналогами.

3.3. Экспортный потенциал продукции, полученной при выполнении технологического проекта полного цикла.

3.4. Краткий производственный план технологического проекта полного цикла, описание технологической цепочки.

3.5. Обоснование уровня технологической новизны планируемого производства (сведения об уникальности (новизне) технологий (технологических операций), материалов, которые будут использованы

в создаваемом производстве и обеспечат конкурентоспособность продукции).

3.6. Обоснование достижимости планируемого объема выпуска разрабатываемой продукции после завершения технологического проекта полного цикла.

3.7. Обоснование объемов рынка (отечественного и зарубежного) для производимой в рамках технологического проекта полного цикла продукции.

3.8. План мероприятий по продвижению на рынок новой продукции, предлагаемой к производству.

3.9. Комплексные риски выполнения технологического проекта полного цикла, план мероприятий по их преодолению.

4. Экономическое обоснование реализуемости технологического проекта полного цикла.

4.1. Информация о финансовом состоянии заявителя технологического проекта полного цикла.

4.2. Планируемые источники внебюджетного финансирования технологического проекта полного цикла и обоснование их надежности.

4.3. Обоснование заявленных расходов проекта полного цикла.

4.4. Расчеты окупаемости и эффективности технологического проекта полного цикла.

4.5. Показатели экономической эффективности технологического проекта полного цикла (срок окупаемости, чистый и дисконтированный доход, внутренняя норма рентабельности).

5. Материально-техническая база технологического проекта полного цикла.

5.1. Сведения об имеющейся материально-технической базе для выполнения проекта полного цикла, включая информацию об используемых в технологическом проекте полного цикла земельных участках.

5.2. Сведения о создаваемых объектах капитального строительства для выполнения технологического проекта полного цикла.

5.3. Сведения о приобретаемых для выполнения технологического проекта полного цикла специализированной техники и оборудования.

6. Влияние технологического проекта полного цикла на социально-экономическое развитие Белгородской области.

6.1. Количество создаваемых рабочих мест по итогам выполнения технологического проекта полного цикла.

6.2. Размер дополнительных налоговых поступлений в бюджеты всех уровней по итогам реализации технологического проекта полного цикла.

6.3. Рост производительности труда заявителя технологического проекта полного цикла по итогам реализации проекта полного цикла.

6.4. Общий объем инвестиций в технологический проект полного цикла.

7. Другие результаты технологического проекта полного цикла.

7.1. Информация об объектах инновационной инфраструктуры, создаваемых в ходе реализации технологического проекта полного цикла.

№ п/п	Наименование объекта инновационной инфраструктуры	Перечень оборудования	Срок создания или приобретения	Стоимость, тыс. руб.
1				

От заявителя

(Ф.И.О.)

(подпись)

От участников
технологического проекта полного
цикла

(Ф.И.О.)

(подпись)

**Приложение № 2
к Регламенту работы конкурсной
комиссии по отбору заявок (конкурсной
документации) на предоставление
грантов в форме субсидий из областного
бюджета на оказание государственной
поддержки внедрения в производство
инновационных технологий в рамках
технологических проектов полного
цикла и определению победителей
конкурсного отбора (конкурса)**

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

(наименование заявителя проекта полного цикла)

представляет для участия в конкурсном отборе технологических проектов полного цикла на предоставление гранта:

№ п/п	Наименование документа	Оригинал/ копия	Кол-во листов
1.	Заявка на участие в конкурсном отборе (конкурсе) технологических проектов полного цикла на предоставление гранта (далее – заявка), с приложениями (по форме)		
1.1.	Анкета заявителя технологического проекта полного цикла (приложение № 1 к заявке)		
1.2.	Анкета научной/образовательной организации, участвующей в реализации технологического проекта полного цикла (приложение № 2 к заявке)		
1.3.	Паспорт технологического проекта полного цикла (приложение № 3 к заявке)		

№ п/п	Наименование документа	Оригинал/ копия	Кол-во листов
2.	Технико-экономическое обоснование затрат на реализацию технологического проекта полного цикла (финансирование технологического проекта полного цикла)		
3.	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) и копия учредительного документа (при наличии)		
4.	Оформленное на бланке согласие органа, осуществляющего функции учредителя, на участие в конкурсном отборе (конкурсе) бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых министерство экономического развития и промышленности Белгородской области не является учредителем		
5.	Положительное заключение Научного совета научно-производственной платформы на реализацию технологического проекта полного цикла		
6.	Согласие на публикацию (размещение) в сети Интернет информации об участнике конкурсного отбора (конкурса), связанной с соответствующим конкурсом, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица)		
7.	Справка, подтверждающая отсутствие у инициатора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для участия в конкурсном отборе (конкурсе), просроченной задолженности по возврату в бюджет Белгородской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом области		
8.	Справка налогового органа, подтверждающая отсутствие у участника отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для участия в конкурсном отборе (конкурсе), неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах		
9.	Справка о том, что заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый		

№ п/п	Наименование документа	Оригинал/ копия	Кол-во листов
	режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов, подписанная руководителем организации или иным уполномоченным лицом, главным бухгалтером или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета		
10.	Справка о том, что на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для участия в конкурсном отборе (конкурсе), заявитель не находится в процессе ликвидации или банкротства, подписанная руководителем организации или иным уполномоченным им лицом, главным бухгалтером или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета		
11.	Справка о том, что на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для участия в конкурсном отборе (конкурсе), сведения о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурсного отбора (конкурса), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющимся участником конкурсного отбора, не внесены в реестр дисквалифицированных лиц		
12.	Справка о том, что на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для участия в конкурсном отборе (конкурсе), участник конкурсного отбора (конкурса) не получает в текущем финансовом году средства из бюджета Белгородской области в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные Правилами		
Итого		Из них кол-во оригиналов/ кол- во копий	Кол-во листов

Заявитель

Ф.И.О. _____

(подпись)

М.П. (при наличии)

Отметка секретаря конкурсной комиссии, подтверждающая прием документов, с указанием даты, времени приема и присвоенного входящего номера в журнале регистрации заявки (конкурсной документации) на участие в конкурсном отборе (конкурсе)

**Приложение № 3
к Регламенту работы конкурсной
комиссии по отбору заявок (конкурсной
документации) на предоставление грантов
в форме субсидий из областного бюджета
на оказание государственной поддержки
внедрения в производство инновационных
технологий в рамках технологических
проектов полного цикла и определению
победителей конкурсного отбора
(конкурса)**

**Экспертное заключение
комиссии по отбору заявок на предоставление грантов
в форме субсидий из областного бюджета
на оказание государственной поддержки
внедрения в производство инновационных технологий
в рамках технологических проектов полного цикла**

« » 20 г.

г. Белгород

Название проекта	
Руководитель технологического проекта полного цикла (Ф.И.О., должность, место работы)	
Место выполнения проекта	
Документы, представленные для проведения экспертизы	<p>Пакет документов, необходимый для предоставления заявителем технологического проекта полного цикла в адрес министерства экономического развития и промышленности Белгородской области для участия в конкурсном отборе (конкурсе) на предоставление грантов в форме субсидий из областного бюджета на оказание государственной поддержки внедрения в производство инновационных технологий в рамках технологических проектов полного цикла, разработанный в соответствии с Правилами предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета на оказание государственной поддержки внедрения в производство инновационных технологий в рамках технологических проектов полного цикла, утвержденными постановлением Правительства Белгородской области от 02 декабря 2019 года № 520-пп «О мерах государственной поддержки внедрения в производство инновационных технологий в рамках технологических проектов полного цикла».</p>

Соответствие проекта критериям отбора		
№ п/п	Наименование критерия	Баллы за достижение критерия
1	Наличие у заявителя и участников технологического проекта полного цикла членства в ведущих научных сообществах, наград и премий за научную деятельность, участие в редколлегиях ведущих рецензируемых научных изданий	
2	Наличие у заявителя и участников технологического проекта полного цикла за последние 3 года монографий, публикации в ведущих рецензируемых научных изданиях, публикации в изданиях, индексируемых в системе цитирования ядро РИНЦ по тематике заявляемого технологического проекта полного цикла	
3	Наличие у заявителя и участников технологического проекта полного цикла за последние 3 года полученных ранее грантов, выполненных научных проектов по тематике заявляемого технологического проекта полного цикла	
4	Наличие у заявителя и участников технологического проекта полного цикла за последние 3 года членства в международных исследовательских альянсах (консорциумах), наград на международных выставках, форумах по тематике заявляемого технологического проекта полного цикла	
5	Число привлекаемых к реализации технологического проекта полного цикла организаций, включая государственные научные и образовательные учреждения	
6	Срок реализации технологического проекта полного цикла	
7	Процентное отношение внебюджетных средств, привлекаемых заявителем технологического проекта полного цикла для его реализации, к общему объему стоимости технологического проекта полного цикла, складывающемуся из объема внебюджетных средств, привлекаемых заявителем технологического проекта полного цикла для его реализации, и объема средств областного бюджета, направляемых для государственной поддержки данного технологического проекта полного цикла	
8	Соответствие мировому уровню технических характеристик базовых технологий, разработка которых предусмотрена технологическим проектом полного цикла, а также продукции, создание которой планируется на основе данных технологий в рамках технологического проекта полного цикла	
9	Новизна результатов интеллектуальной деятельности в сфере науки и техники, критических и прорывных технологий, которые непосредственно разрабатываются в рамках реализации технологического проекта полного цикла, относительно национального и мирового уровня	
10	Возможность внедрения и коммерческого использования результатов технологического проекта полного цикла	
	ИТОГО	

Выводы	
<p>Указываются выводы по поставленным вопросам, сильные и слабые стороны технологического проекта полного цикла</p>	
<p>Решение комиссии по отбору заявок на предоставление грантов в форме субсидий из областного бюджета на оказание государственной поддержки внедрения в производство инновационных технологий в рамках технологических проектов полного цикла</p>	
<input type="checkbox"/>	<p>Рекомендуется согласовать технологический проект полного цикла для реализации в рамках программы деятельности научно-образовательного центра «Инновационные решения в АПК»</p>
<input type="checkbox"/>	<p>Не рекомендуется согласовывать технологический проект полного цикла для реализации в рамках научно-образовательного центра «Инновационные решения в АПК»</p>

**Приложение № 3
к Правилам предоставления грантов
в форме субсидий
из областного бюджета на оказание
государственной поддержки
внедрения в производство
инновационных технологий
в рамках технологических проектов
полного цикла**

Заключение

Научного совета научно-производственной платформы

**научно-образовательного центра мирового уровня
«Инновационные решения в АПК»**

« » 20 г.

г. Белгород

Название проекта	
Руководитель проекта (Ф.И.О., должность, место работы)	
Место выполнения проекта	
Документы, представленные для проведения экспертизы	<p>Пакет документов, необходимый для предоставления заявителем проекта в адрес министерства экономического развития и промышленности Белгородской области для участия в конкурсном отборе (конкурсе) заявок на предоставление грантов в форме субсидий из областного бюджета на оказание государственной поддержки внедрения в производство инновационных технологий в рамках технологических проектов полного цикла, подготовленный в соответствии с Правилами предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета на оказание государственной поддержки внедрения в производство инновационных технологий в рамках технологических проектов полного цикла, утвержденными постановлением Правительства Белгородской области от 02 декабря 2019 года № 520-пп «О мерах государственной поддержки внедрения в производство инновационных</p>

		технологий в рамках технологических проектов полного цикла».	
№ п/п	Вопросы для оценки соответствия проекта критериям отбора		
1.	Цель и задачи проекта		
	1.1. Цель и задачи технологического проекта полного цикла соответствуют направлению научно-производственной платформы	<input type="checkbox"/>	ДА
		<input type="checkbox"/>	НЕТ
	1.2. Цель и задачи могут быть достигнуты (решены) в рамках реализации технологического проекта полного цикла	<input type="checkbox"/>	ДА
<input type="checkbox"/>		НЕТ	
2.	Потенциал заказчика и участников проекта и имеющийся задел для его реализации		
	2.1. Опыт и квалификация заказчика и участников технологического проекта полного цикла позволяют обеспечить выполнение поставленных задач проекта	<input type="checkbox"/>	ДА
		<input type="checkbox"/>	НЕТ
	2.2. Материально-техническая база (имеющаяся или создаваемая) достаточна для реализации технологического проекта полного цикла	<input type="checkbox"/>	ДА
<input type="checkbox"/>		НЕТ	
3.	Научный потенциал проекта		
	3.1. Обоснована актуальность и научная новизна технологического проекта полного цикла (актуальность и новизна технологического проекта полного цикла отвечает целям и задачам национального проекта «Наука и университеты»)	<input type="checkbox"/>	ДА
		<input type="checkbox"/>	НЕТ
	3.2. Технологический проект полного цикла соответствует направлению Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации	<input type="checkbox"/>	ДА
		<input type="checkbox"/>	НЕТ
	3.3. Проведен полный анализ современного состояния исследований (приведен обзор исследований в данной области со ссылками на публикации в научной литературе)	<input type="checkbox"/>	ДА
		<input type="checkbox"/>	НЕТ
3.4. Имеется научная новизна технологического проекта полного цикла (сформулирована идея, поставлена задача и предложено решение заявленной проблемы)	<input type="checkbox"/>	ДА	
	<input type="checkbox"/>	НЕТ	
3.5. Имеются публикации в периодических изданиях по тематикам заявленного технологического проекта полного цикла в системе цитирования ядро РИНЦ	<input type="checkbox"/>	ДА	
	<input type="checkbox"/>	НЕТ	
4.	Коммерческий потенциал проекта		
	4.1. Финансово-экономическая эффективность отражает соответствие планируемых затрат и ожидаемых результатов работы целям технологического проекта полного цикла	<input type="checkbox"/>	ДА
		<input type="checkbox"/>	НЕТ
	4.2. Разрабатываемая продукция конкурентоспособна, планы по ее производству и реализации реализуемы	<input type="checkbox"/>	ДА
		<input type="checkbox"/>	НЕТ
	4.3. Общий план реализации технологического проекта полного цикла свидетельствует о реализуемости заявленного технологического проекта полного цикла	<input type="checkbox"/>	ДА
<input type="checkbox"/>		НЕТ	
4.4. Предлагаемые подходы и методы, их обоснование соответствуют реализации цели и достижению задач технологического проекта полного цикла (развернутое описание в произвольной форме свидетельствует о соответствии подходов и методов поставленным целям и задачам технологического проекта полного цикла)	<input type="checkbox"/>	ДА	
	<input type="checkbox"/>	НЕТ	

Выводы	
Указываются выводы по поставленным вопросам, сильные и слабые стороны технологического проекта полного цикла	
Решение Научного совета научно-производственной платформы	
<input type="checkbox"/>	Рекомендуется согласовать технологический проект полного цикла для реализации в рамках научно-образовательного центра «Инновационные решения в АПК»
<input type="checkbox"/>	Не рекомендуется согласовывать технологический проект полного цикла для реализации в рамках научно-образовательного центра «Инновационные решения в АПК»
<input type="checkbox"/>	Рекомендуется в рамках научно-производственной платформы повторно рассмотреть технологический проект полного цикла после устранения замечаний

Руководитель научно-
производственной платформы

Ф.И.О.

