



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 23 » мая 2022 г.

Белгород

№ 301-ПП

**О дополнительных мерах поддержки граждан
на территории Белгородской области**

Во исполнение закона Белгородской области от 24 марта 2022 года № 161 «О дополнительных мерах поддержки граждан на территории Белгородской области» Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Белгородской области (приложение № 1).

2. Утвердить Порядок расходования и учета средств областного бюджета на предоставление единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Белгородской области (приложение № 2).

3. Рекомендовать администрациям муниципальных районов и городских округов:

3.1. Определить уполномоченным органом по организации предоставления единовременной денежной выплаты в существующей структуре органов местного самоуправления орган, осуществляющий функции социальной защиты населения.

3.2. Создать комиссию по предоставлению единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Белгородской области, утвердить ее состав.

3.3. Утвердить Положение о комиссии по предоставлению единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Белгородской области.

4. Определить министерство социальной защиты населения и труда Белгородской области (Батанова Е.П.) уполномоченным органом на организацию выплаты средств, выделяемых на единовременную денежную выплату.

5. Министерству финансов и бюджетной политики Белгородской области (Боровик В.Ф.) осуществлять финансовое обеспечение расходов в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете

на соответствующий год.

6. Единовременная денежная выплата не учитывается при определении размера материального обеспечения (дохода, совокупного дохода) гражданина (семьи) при определении права на получение иных мер социальной поддержки, в том числе адресной социальной помощи, государственной социальной помощи, государственных пособий, компенсаций, доплат к пенсиям, иных социальных выплат, субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Белгородской области – министра образования Белгородской области Милёхина А.В.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Губернатор
Белгородской области**



В.В. Гладков

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Белгородской области
от «23» мая 2022 г.
№ 301-пп

Порядок
предоставления единовременной денежной выплаты гражданам
Российской Федерации, постоянно проживающим на территории
Белгородской области

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Белгородской области (далее – Порядок), регулирует правоотношения, связанные с организацией предоставления дополнительных мер поддержки гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Белгородской области, в виде единовременной денежной выплаты (далее – единовременная выплата), определяет перечень документов, необходимых для предоставления единовременной выплаты, процедуры обращения за единовременной выплатой, рассмотрения заявления о назначении единовременной выплаты и представленных документов, принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) единовременной выплаты.

1.2. Право на предоставление единовременной выплаты имеют граждане (семьи) со среднедушевым доходом ниже двукратной величины прожиточного минимума, установленного в Белгородской области для соответствующих социально-демографических групп населения, действующего на дату подачи заявления о назначении единовременной выплаты (далее соответственно – заявитель, заявление).

1.3. Состав семьи и совокупный доход гражданина (семьи) в целях предоставления единовременной выплаты исчисляется по правилам, установленным Федеральным законом от 5 апреля 2003 года № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи», с учетом перечня видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 года № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода

одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи».

1.4. Состав семьи и фактическое место постоянного проживания членов семьи подтверждается актом обследования материально-бытового положения и условий проживания заявителя по форме согласно приложению № 1 к Порядку, составленным органом социальной защиты населения муниципального района или городского округа Белгородской области (далее – орган социальной защиты населения).

1.5. Если в одном жилом помещении проживают две и более семьи, ведущие раздельное хозяйство, о чем свидетельствуют заявление и акт обследования материально-бытового положения и условий проживания заявителя, среднедушевой доход семей рассчитывается раздельно.

1.6. Расчет среднедушевого дохода гражданина (семьи) при рассмотрении вопроса о предоставлении единовременной выплаты производится исходя из суммы доходов членов семьи или одиноко проживающего гражданина за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления (далее – расчетный период).

1.7. Среднедушевой доход семьи при рассмотрении вопроса о предоставлении единовременной выплаты рассчитывается путем деления одной трети суммы доходов всех членов семьи за расчетный период на число членов семьи.

1.7.1. Доход гражданина при рассмотрении вопроса о предоставлении единовременной выплаты определяется как одна треть суммы его доходов за расчетный период.

1.8. Единовременная выплата предоставляется на цели, предусмотренные статьей 3 закона Белгородской области от 24 марта 2022 года № 161 «О дополнительных мерах поддержки граждан на территории Белгородской области».

1.9. Единовременная выплата предоставляется не чаще одного раза в год в размере, не превышающем 100 000 рублей на человека.

1.10. В случае получения семьей или одиноко проживающим гражданином на аналогичные цели единовременного пособия, предусмотренного статьей 40 Социального кодекса Белгородской области, единовременная выплата в текущем году не предоставляется.

2. Порядок предоставления единовременной выплаты

2.1. Заявление по форме согласно приложению № 2 к Порядку подается депутату Белгородской областной Думы в рамках личного приема.

2.2. Лицо, обратившееся за единовременной выплатой, одновременно с заявлением представляет паспорт гражданина Российской Федерации и документы, предусмотренные пунктом 1 приложения № 3 к Порядку.

2.3. Документы (сведения), которые могут быть получены в рамках межведомственного информационного взаимодействия или представляются заявителем по собственной инициативе, указаны в пункте 2 приложения № 3

к Порядку. Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не может превышать 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган и (или) организацию.

2.4. Документы, необходимые для предоставления единовременной выплаты, могут быть представлены в подлинниках либо в виде копий, заверенных в установленном законом порядке.

2.5. Заявление и представленные документы депутатом Белгородской областной Думы направляются в орган социальной защиты населения.

2.6. Заявление и документы, представленные заявителем, регистрируется в органе социальной защиты населения в день их поступления.

2.7. Документы, необходимые для предоставления единовременной выплаты, не представленные заявителем лично одновременно с подачей заявления депутату Белгородской областной Думы, могут быть представлены в орган социальной защиты населения не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации заявления в органе социальной защиты населения.

2.8. Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту представленных сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации. Представление заявителем неполных и (или) заведомо недостоверных сведений является основанием для отказа в предоставлении единовременной выплаты.

2.9. Орган социальной защиты населения обязан проверить представленные заявителем сведения.

2.10. По решению руководителя органа социальной защиты населения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации заявления в органе социальной защиты населения проводится дополнительная проверка (комиссионное обследование) представленных заявителем сведений.

2.11. По результатам дополнительной проверки (комиссионного обследования) составляется акт материально-бытового обследования и условий проживания заявителя по форме согласно приложению № 1 к Порядку.

2.12. Специалист органа социальной защиты населения:

- формирует в отношении каждого заявителя личное дело, в которое включаются документы, являющиеся основанием для предоставления единовременной выплаты;

- производит расчет прожиточного минимума семьи заявителя с учетом величин прожиточных минимумов всех членов семьи, установленных для соответствующих социально-демографических групп, действующих на дату подачи заявления;

- производит расчет среднедушевого дохода семьи заявителя за расчетный период;

- производит сравнение двукратной величины прожиточного минимума семьи заявителя с учетом величин прожиточных минимумов всех членов семьи, установленных для соответствующих социально-демографических групп, действующих на дату подачи заявления, и среднедушевого дохода семьи

заявителя за расчетный период.

2.13. Заявление, поступившее от депутата Белгородской областной Думы, и документы, представленные заявителем, в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации в органе социальной защиты населения, предоставляются руководителем органа социальной защиты населения для рассмотрения на заседании комиссии по предоставлению единовременной выплаты (далее – комиссия).

2.14. Порядок формирования, персональный состав комиссии, порядок принятия комиссией решения устанавливаются органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Белгородской области. В состав комиссии входят по согласованию депутаты Белгородской областной Думы.

2.15. В течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня регистрации заявления в органе социальной защиты населения комиссия на своем заседании по итогам голосования членов комиссии принимает одно из следующих решений:

- о предоставлении единовременной выплаты и о её размере;
- об отказе в предоставлении единовременной выплаты.

2.16. Решение комиссии оформляется протоколом.

2.17. Уведомление о предоставлении единовременной выплаты либо об отказе в предоставлении единовременной выплаты орган социальной защиты населения направляет заявителю способом, указанным в заявлении, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

2.18. Депутат Белгородской областной Думы, направивший в орган социальной защиты населения заявление, информируется органом социальной защиты населения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия комиссией соответствующего решения.

2.19. Отказ в предоставлении единовременной выплаты не препятствует повторному обращению заявителя за предоставлением единовременной выплаты.



**Приложение № 1
к Порядку предоставления
единовременной денежной
выплаты гражданам
Российской Федерации,
постоянно проживающим
на территории
Белгородской области**

**Акт
обследования материально-бытового положения
и условий проживания заявителя**

« _____ » _____ 20__ года

1. Состав комиссии:

2. Фамилия, имя, отчество заявителя: _____

дата рождения: _____,

паспортные данные: _____,

фактический адрес проживания: _____,

адрес регистрации: _____.

3. Члены семьи, зарегистрированные совместно с заявителем:

(Ф.И.О., дата рождения, отнесение к льготной категории граждан, степень родства,
доход, источник дохода)

4. Состав семьи, ведущей совместное хозяйство по адресу фактического проживания заявителя:

(Ф.И.О., дата рождения, отнесение к льготной категории граждан, степень родства,
доход, источник дохода)

5. Жилищно-бытовые условия:

6. Сведения об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта в текущем году:

7. Заключение:

8. Подписи членов комиссии:

**Приложение № 2
к Порядку предоставления
единовременной денежной
выплаты гражданам
Российской Федерации,
постоянно проживающим
на территории
Белгородской области**

Кому: _____
 От _____
 Паспорт: серия и номер _____
 Кем выдан: _____
 Дата выдачи: _____
 Зарегистрирован: _____
 Телефон: _____
 Дата рождения: _____
 Место рождения: _____

Заявление

**о назначении единовременной денежной выплаты гражданам
Российской Федерации, постоянно проживающим на территории
Белгородской области**

Прошу назначить мне (моей семье) (нужное подчеркнуть)
 единовременную денежную выплату в целях:

Прошу выплачивать установленную мне единовременную денежную
 выплату через кредитную организацию: _____

(наименование кредитной организации)

Уведомлен(-а) о необходимости предоставления не позднее 10 (десяти)
 рабочих дней в орган социальной защиты населения по месту постоянного
 проживания документов, необходимых для предоставления единовременной
 денежной выплаты.

Предупрежден(-а) об ответственности за сокрытие доходов
 и представление документов с заведомо неверными сведениями. Не возражаю
 против проверки представленных мной сведений и посещения семьи
 представителями органа социальной защиты населения.

Согласен(-на) на обработку указанных мной персональных данных органом социальной защиты населения с целью реализации мер социальной поддержки.

Перечень действий с персональными данными: ввод в базу данных, смешанная обработка, передача юридическим лицам на основании соглашений с соблюдением конфиденциальности передаваемых данных.

Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных: на основании заявления субъекта персональных данных.

О принятом решении прошу сообщить мне письменно по почтовому адресу, по адресу электронной почты, устно по телефону (нужное подчеркнуть).

Фамилия, имя, отчество	Родственные отношения	Основное занятие	Место работы и должность (для работающих), место учебы (для учащихся) в настоящее время
	Заявитель		

Примечание:

В таблице следует указать запрашиваемые данные по всем членам семьи, включая несовершеннолетних детей.

В графе «Основное занятие» необходимо указать информацию по всем членам семьи:

- работающий;
- пенсионер по возрасту;
- работающий пенсионер;
- пенсионер по инвалидности;
- безработный;
- в отпуске по уходу за ребенком,
- домохозяйка;
- студент, школьник, дошкольник;
- военнослужащий, проходящий военную службу по призыву в качестве сержанта, старшины, солдата или матроса, а также военнослужащий, обучающийся в военной профессиональной организации или военной образовательной организации высшего образования и не заключивший контракта о прохождении военной службы;

- лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы, лица, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу, а также лица, находящиеся на принудительном лечении по решению суда;

- лица, находящиеся на полном государственном обеспечении;

- иная категория граждан.

Сведения о доходах заявителя и членов семьи за три месяца, предшествующих месяцу обращения за единовременной денежной выплатой*

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Вид дохода	Доход за каждый месяц и сумма дохода за 3 месяца (руб.)			
1.		Доходы от трудовой деятельности (зарплата, доходы от предпринимательской деятельности, денежное довольствие)				
		Государственные пенсии				
		Ежемесячная денежная выплата				
		Другие выплаты социального характера (пособия, компенсации, льготы по оплате жилищно-коммунальных услуг, стипендии и т.д.) (нужное подчеркнуть)				
		Полученные алименты				
		Прочие доходы (от реализации продукции личного подсобного хозяйства, сдачи жилья в наем и т.п. – указать их вид)				

* Заполняется на каждого члена семьи

Прошу исключить из общей суммы моего дохода выплаченные мною алименты в сумме _____ рублей, удержанные по исполнительному листу

№ _____ от _____ в пользу _____

(указывается Ф.И.О. лица, в пользу которого производится удержание)

Жилищно-бытовые условия семьи:

жилая площадь: _____ кв. м;

форма собственности: _____;

число комнат _____.

Качество дома: кирпичный, панельный, деревянный и т.п., в нормальном состоянии, ветхий, аварийный (нужное подчеркнуть).

Благоустройство жилища: водопровод, канализация, отопление, газ, ванна, лифт, телефон и т.д. (нужное подчеркнуть).

Сведения о недвижимости и имуществе, принадлежащем членам моей семьи на праве собственности, владении земельным участком, крестьянским подворьем, личным подсобным хозяйством:

Вид имущества	Адрес местонахождения	Принадлежность

Состояние здоровья членов семьи (наличие хронических заболеваний, установлена группа инвалидности, нужно подчеркнуть):

Заявитель: _____

Супруг (супруга): _____

Дети: _____

Другие родственники: _____

Сведения о предполагаемом расходовании полученной единовременной денежной выплаты: _____

**Приложение № 3
к Порядку предоставления
единовременной денежной
выплаты гражданам
Российской Федерации,
постоянно проживающим
на территории
Белгородской области**

**Перечень документов (сведений), необходимых
для предоставления единовременной денежной выплаты
гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим
на территории Белгородской области**

1. Документы, представляемые заявителем:
 - паспорт гражданина Российской Федерации и его копия;
 - копии документов, удостоверяющих личность членов семьи заявителя;
 - справки (сведения) о заработной плате по форме 2-НДФЛ, стипендии и других видах дохода с места работы, учебы всех членов семьи за 3 (три) календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления;
 - копии трудовых книжек или сведения о трудовой деятельности – для неработающего трудоспособного заявителя и (или) неработающих трудоспособных членов семьи;
 - документы, подтверждающие предстоящие расходы, к которым относятся: справки, акты соответствующих учреждений, организаций, подтверждающие факты имущественных потерь заявителя (оплаты работ, услуг, получения товаров и другое), документы (направление, выписка из истории болезни, рецепт на лекарства) с указанием медицинского учреждения, подтверждающие необходимость в дорогостоящей медицинской помощи (проведение операций, лечение, обследование, не входящее в Программу государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи и медицинских услуг), документы, подтверждающие цели предоставления единовременной выплаты, указанные в части 2 статьи 3 закона Белгородской области от 24 марта 2022 года № 161 «О дополнительных мерах поддержки граждан на территории Белгородской области»;
 - документ, подтверждающий реквизиты счета в кредитной организации, открытого на заявителя (договор банковского вклада (счета), справка кредитной организации о реквизитах счета или другие документы, содержащие сведения о реквизитах счета);
2. Документы, запрашиваемые органом социальной защиты населения в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

- сведения о наличии гражданства Российской Федерации у заявителя и членов семьи (паспорт гражданина Российской Федерации, сведения, полученные от Министерства внутренних дел Российской Федерации);
- сведения о месте постоянного проживания заявителя и членов семьи на территории Белгородской области (паспорт гражданина Российской Федерации, сведения, полученные от Министерства внутренних дел Российской Федерации);
- документ (сведения), подтверждающий размер пенсии заявителя и членов семьи;
- справки (сведения) из областного казенного учреждения центра занятости населения о регистрации в качестве безработного и периоде получения пособия по безработице – для неработающего трудоспособного заявителя и (или) неработающих трудоспособных членов его семьи;
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) заявителя и членов семьи;
- сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования или страхового свидетельства государственного пенсионного страхования или документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа).

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Белгородской области
от « 23 » мая 2022 г.
№ 301-пп

Порядок
расходования и учета средств областного бюджета
на предоставление единовременной денежной выплаты гражданам
Российской Федерации, постоянно проживающим на территории
Белгородской области

1. Порядок расходования и учета средств областного бюджета на предоставление единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Белгородской области (далее – единовременная денежная выплата), определяет правила расходования и учета средств, направляемых на единовременную денежную выплату гражданам.

2. Министерство социальной защиты населения и труда Белгородской области осуществляет функции главного распорядителя средств, выделяемых на выплату единовременной денежной выплаты.

3. Органы социальной защиты населения муниципальных районов и городских округов Белгородской области (далее – органы социальной защиты населения) на основании поступивших от граждан заявлений о назначении единовременной денежной выплаты ежемесячно не позднее 20 числа текущего месяца направляют в министерство социальной защиты населения и труда Белгородской области заявку о потребности в денежных средствах для осуществления выплат с указанием количества получателей, итоговой потребности в денежных средствах, реестр получателей.

4. Министерство социальной защиты населения и труда Белгородской области формирует сводную бюджетную заявку в разрезе муниципальных районов и городских округов Белгородской области и до 25 числа каждого месяца направляет в министерство финансов и бюджетной политики Белгородской области.

5. Министерство финансов и бюджетной политики Белгородской области в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения сводной бюджетной заявки в электронном виде (на бумажном носителе) перечисляет денежные средства с лицевого счета министерства социальной защиты населения и труда Белгородской области, открытого на едином счете областного бюджета, на счета получателей, открытые в кредитных организациях Российской Федерации, в соответствии с реквизитами счетов, представленных гражданами.

6. Плата за банковские услуги по операциям со средствами, предусмотренными на осуществление единовременной денежной выплаты, не взимается.

7. Операции по кассовым расходам учитываются в соответствии Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

