



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
**ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Белгород

« 27 » ИЮНЯ 2022 г.

№ 398-ПП

**О внесении изменений в постановление  
Правительства Белгородской области  
от 11 апреля 2022 года № 220-пп**

В целях приведения нормативных правовых актов Белгородской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести следующие изменения в постановление Правительства Белгородской области от 11 апреля 2022 года № 220-пп «Об утверждении Порядка расходования средств областного бюджета за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету Белгородской области на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территорию постоянного проживания и прибывших в экстренном массовом порядке в 2022 году»:

- в пункте 5 постановления слова «министерство социальной защиты населения и труда Белгородской области (Батанова Е.П.)» заменить словами «заместителя Губернатора Белгородской области – министра образования Белгородской области Милёхина А.В.»;

- Порядок расходования средств областного бюджета за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету Белгородской области на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территорию постоянного проживания и прибывших в экстренном массовом порядке в 2022 году, утвержденный в пункте 1 названного постановления, изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Белгородской области – министра образования Белгородской области Милёхина А.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор  
Белгородской области



В.В. Гладков

**Приложение**  
**к постановлению Правительства**  
**Белгородской области**  
**от «27» ИЮНЯ 2022 г.**  
**№ 398-ПП**

**Порядок**  
**расходования средств областного бюджета за счет**  
**иных межбюджетных трансфертов, предоставленных**  
**бюджету Белгородской области на финансовое обеспечение**  
**реализации мер социальной поддержки граждан**  
**Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики**  
**и Луганской Народной Республики и лиц без гражданства,**  
**постоянно проживающих на территории Украины,**  
**Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики,**  
**вынужденно покинувших территорию постоянного проживания**  
**и прибывших в экстренном массовом порядке**  
**на территорию Российской Федерации в 2022 году**

1. Порядок расходования средств областного бюджета за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету Белгородской области на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территорию постоянного проживания и прибывших в экстренном массовом порядке на территорию Российской Федерации в 2022 году (далее – Порядок), устанавливает механизм расходования средств областного бюджета за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету Белгородской области на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территорию постоянного проживания и прибывших в экстренном массовом порядке на территорию Российской Федерации в 2022 году (далее – иные межбюджетные трансферты).

2. Иные межбюджетные трансферты направляются для реализации мер социальной поддержки граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территорию постоянного проживания и прибывших в экстренном массовом порядке на территорию Российской Федерации (далее – лица, прибывшие в экстренном массовом порядке), в виде выплаты единовременной материальной помощи в размере 10 тысяч рублей на человека (далее – единовременная материальная помощь).

Иные межбюджетные трансферты предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке министерству социальной защиты населения и труда Белгородской области (далее – Минсоцтруда области).

Право на получение единовременной материальной помощи имеют лица, прибывшие в экстренном массовом порядке на территорию Российской Федерации не ранее 18 февраля 2022 года.

Единовременная материальная помощь выплачивается лицам, прибывшим в экстренном массовом порядке, однократно.

3. Минсоцтруда области является органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление выплаты единовременной материальной помощи гражданам, прибывшим на территории Белгородской области, Республики Бурятия, Республики Саха (Якутия), Забайкальского края, Камчатского края, Приморского края, Хабаровского края, Амурской области, Магаданской области, Сахалинской области, Еврейской автономной области и Чукотского автономного округа (далее – субъекты Российской Федерации).

4. Лица, прибывшие в экстренном массовом порядке на территорию Белгородской области, обращаются за предоставлением единовременной материальной помощи в уполномоченный орган муниципальных районов и городских округов Белгородской области (далее – уполномоченный орган).

Уполномоченные органы:

- обеспечивают прием от лиц, прибывших в экстренном массовом порядке, заявлений по форме согласно приложению № 1 к Порядку и прилагаемых к ним документов, предусмотренных пунктом 8 Порядка (далее соответственно – заявление, копии документов);

- при получении заявлений и копий документов формируют списки лиц, прибывших в экстренном массовом порядке, для оказания единовременной материальной помощи по форме согласно приложению № 2 к Порядку и направляют в Минсоцтруда области списки, к которым прилагаются заявления и копии документов;

- вносят сведения из принятых заявлений и копий документов в автоматизированную систему «Адресная социальная помощь»;

- информируют граждан, прибывших на территорию Белгородской области, в случае отказа в предоставлении единовременной материальной помощи с указанием причин отказа.

5. Минсоцтруда области в рамках взаимодействия в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 7 апреля 2022 года № 782-р организует получение от органов исполнительной власти в сфере социальной защиты населения соответствующих субъектов Российской Федерации списков граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории постоянного проживания и прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке в 2022 году не ранее 18 февраля 2022 года, для оказания единовременной материальной помощи по форме согласно приложению № 3 к Порядку и прилагаемых к ним заявлений, копий документов.

Списки должны быть подписаны руководителями органов исполнительной власти в сфере социальной защиты населения соответствующих субъектов Российской Федерации (далее – руководители) и Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по соответствующему субъекту Российской Федерации.

В случае отсутствия руководителей списки подписываются должностными лицами, исполняющими их обязанности. При этом прикладывается заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, копия документа, подтверждающего соответствующее полномочие.

Списки подписываются должностными лицами с расшифровкой их подписей, заверенных соответствующими печатями, с указанием даты.

Если гражданин прибыл на территорию Российской Федерации через приграничный субъект Российской Федерации, не имеющий государственной границы с Украиной (при наличии документов и условий, указанных в восьмом абзаце пункта 8 Порядка), списки, сформированные органов исполнительной власти в сфере социальной защиты населения соответствующих субъектов Российской Федерации, дополнительно согласовываются с руководителем Пограничного управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по соответствующему субъекту Российской Федерации, осуществляющим полномочия на государственной границе Российской Федерации в субъекте Российской Федерации, через который было осуществлено пересечение государственной границы Российской Федерации.

Информационное взаимодействие между Минсоцтруда области и органами исполнительной власти в сфере социальной защиты населения соответствующих субъектов Российской Федерации осуществляется на основании соглашений, заключенных Минсоцтруда области с органов исполнительной власти в сфере социальной защиты населения соответствующих субъектов Российской Федерации.

Подписанные руководителями органов исполнительной власти в сфере социальной защиты населения соответствующих субъектов Российской Федерации и согласованные с Управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по соответствующему субъекту Российской Федерации и Пограничным управлением Федеральной службы безопасности Российской Федерации по соответствующему субъекту Российской Федерации, осуществляющим полномочия на государственной границе Российской Федерации (в случае, предусмотренном пятым абзацем настоящего пункта), списки, а также обосновывающие документы к ним (заявления и прилагаемые к заявлениям документы) в соответствии с заключенным соглашением в течение 1 (одного) рабочего дня с даты их согласования в электронном виде посредством защищённых каналов передачи данных направляются органом исполнительной власти в сфере социальной защиты населения соответствующих субъектов Российской Федерации в Минсоцтруда области.

6. Минсоцтруда области после получения списков граждан, указанных в четвертом абзаце пункта 4 Порядка, формирует списки по форме согласно приложению № 2 к Порядку и направляет их в течение 1 (одного) рабочего дня на согласование в Управление по вопросам миграции Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Белгородской области (в части соответствия сведений о документах, удостоверяющих личность граждан) и Пограничное управление Федеральной службы безопасности Российской Федерации по соответствующему субъекту Российской Федерации.

7. Минсоцтруда области после получения предусмотренных пунктом 5 Порядка списков и прилагаемых к ним заявлений, копий документов осуществляет их проверку.

Срок проверки документов не должен превышать 3 (трех) рабочих дней с даты поступления списков и обосновывающих документов к ним.

При отсутствии замечаний и при условии соответствия списков форме согласно приложению № 3 к Порядку списки в течение 1 (одного) рабочего дня направляются Минсоцтруда области на согласование (через уполномоченные органы соответствующих субъектов) в Пограничное управление Федеральной службы безопасности Российской Федерации по соответствующему субъекту Российской Федерации (через органы исполнительной власти в сфере социальной защиты населения соответствующих субъектов) (за исключением списков, уже согласованных Пограничным управлением Федеральной службы безопасности Российской Федерации по соответствующему субъекту Российской Федерации в соответствии с пятым абзацем пункта 5 Порядка).

8. Выплата единовременной материальной помощи осуществляется на основании заявлений и прилагаемых к ним копий следующих документов, заверенных уполномоченным органом, органами исполнительной власти в сфере социальной защиты населения соответствующих субъектов Российской Федерации:

- документа, удостоверяющего личность гражданина;
- свидетельства о рождении ребенка (для несовершеннолетних граждан) и (или) сведений о несовершеннолетних детях, содержащихся в документе, удостоверяющем личность гражданина;
- документа, подтверждающего полномочия законного представителя (в случае представления интересов подопечного);
- сведений о лицевом счете гражданина, открытом в кредитной организации банковской системы Российской Федерации;
- сведений о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС) на всех лиц, указанных в заявлении.

В заявлении указывается дата прибытия гражданина на территорию Российской Федерации, и наименование субъекта Российской Федерации, через территорию которого гражданином было осуществлено пересечение Государственной границы Российской Федерации.

Если на территорию Российской Федерации гражданин прибыл через субъект Российской Федерации, не имеющий государственной границы с Украиной, к заявлению на получение единовременной материальной помощи прилагаются копии документов, подтверждающих факт и дату пересечения гражданином государственной границы Украины с территориями третьих стран. При этом дата пересечения гражданином государственной границы Украины с территориями других стран должна быть не ранее 18 февраля 2022 года. К указанным документам относятся копии страниц документа, удостоверяющего личность гражданина, с отметками о пересечении государственной границы, миграционные карты иностранных государств, проездные билеты, посадочные талоны на транспорт, убывающий с территории Украины, платежные документы, подтверждающие нахождение гражданина на территории Украины.

В случае обращения за выплатой единовременной материальной помощи гражданина Российской Федерации, не являющегося гражданином Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, дополнительно

представляются документы, подтверждающие факт его постоянного проживания на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики.

9. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной материальной помощи являются:

- непредставление документов, указанных в пункте 8 Порядка;
- представление документов, не соответствующих требованиям, установленным пунктом 8 Порядка;
- выявление факта представления недостоверных сведений;
- отсутствие данных о пересечении Государственной границы Российской Федерации или государственной границы Украины с территориями иных государств (в случае, если гражданин прибыл через субъект Российской Федерации, не имеющий государственной границы с Украиной) после 18 февраля 2022 года;
- пересечение Государственной границы Российской Федерации или государственной границы Украины с территориями иных государств (в случае, если гражданин прибыл через субъект Российской Федерации, не имеющий государственной границы с Украиной) ранее 18 февраля 2022 года;
- получение ранее данной единовременной материальной помощи.

10. После получения согласованного Пограничным управлением Федеральной службы безопасности Российской Федерации по соответствующему субъекту Российской Федерации списка Минсоцтруда области в течение 3 (трех) рабочих дней осуществляет формирование выплатных документов и доведение единовременной материальной помощи до граждан.

11. Перед перечислением единовременной материальной помощи Минсоцтруда области осуществляется проверка размещенной в Единой государственной информационной системе социального обеспечения информации о наличии (отсутствии) сведений о предоставлении гражданину указанной выплаты ранее.

12. Минсоцтруда области обеспечивается:

а) незамедлительная передача в Единую государственную информационную систему социального обеспечения сведений о предоставлении гражданам единовременной материальной помощи;

б) информирование граждан (через органы исполнительной власти в сфере социальной защиты населения соответствующих субъектов Российской Федерации, указанных в пункте 3 Порядка) в случае отказа в предоставлении единовременной материальной помощи с указанием причин отказа;

в) информирование органов исполнительной власти в сфере социальной защиты населения соответствующих субъектов Российской Федерации, указанных в пункте 3 Порядка, о ходе выплаты единовременной материальной помощи по представленным ими спискам.

13. Органы исполнительной власти в сфере социальной защиты населения соответствующих субъектов Российской Федерации, указанных в пункте 3 Порядка, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения информации об осуществлении выплат единовременной материальной помощи гражданам (в соответствии с ранее представленными в электронном виде списками) направляют в Минсоцтруда области документы, на основании которых произведены выплаты, указанные в пункте 5 Порядка, на бумажных носителях.

14. Срок осуществления выплаты единовременной материальной помощи гражданину Минсоцтруда области через кредитные организации, указанные в заявлении (или доведения до заявителя решения об отказе в назначении выплаты):

а) 15 (пятнадцать) рабочих дней с даты регистрации заявления, поданного гражданином в субъекте Российской Федерации, через территорию которого им было осуществлено пересечение Государственной границы Российской Федерации;

б) 25 (двадцать пять) рабочих дней с даты регистрации заявления, поданного гражданином в субъекте Российской Федерации, не являющемся субъектом Российской Федерации, через территорию которого гражданином было осуществлено пересечение Государственной границы Российской Федерации.

15. При необходимости доработки документов для получения гражданином единовременной материальной помощи сроки, указанные в пункте 14 Порядка, могут быть продлены Минсоцтруда области на 15 (пятнадцать) рабочих дней с обязательным информированием гражданина (через уполномоченный орган государственной власти субъекта Российской Федерации, в который гражданин подал заявление на получение единовременной материальной помощи) о продлении сроков рассмотрения его заявления и причинах такого увеличения.

16. После утверждения сводных списков для направления средств получателям единовременной материальной помощи Минсоцтруда области формирует и направляет сводную бюджетную заявку на перечисление денежных средств и списки граждан в электронном виде в министерство финансов и бюджетной политики Белгородской области на основании сформированных выплатных документов.

17. Министерство финансов и бюджетной политики Белгородской области в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения сводной бюджетной заявки и списков граждан в электронном виде от Минсоцтруда области осуществляет перечисление денежных средств с лицевого счета Минсоцтруда области, открытого на едином счете областного бюджета, в пределах лимитов бюджетных обязательств на счета лиц, прибывших в экстренном массовом порядке, открытые в кредитных организациях (банках).

18. Минсоцтруда области на основании списков, поступивших от органов исполнительной власти в сфере социальной защиты населения соответствующих субъектов Российской Федерации, указанных в пункте 3 Порядка, по которым осуществлены выплаты единовременной материальной помощи, формирует сводный список граждан, получивших единовременную материальную помощь (далее – сводный список) по форме согласно приложению № 4 к Порядку, который направляется в МЧС России в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации в качестве отчетного документа, подтверждающего целевое и эффективное использование средств федерального бюджета.

Срок представления сводного списка в МЧС России – 10 (десять) рабочих дней после завершения выплат, но не позднее 20 января 2023 года с учетом их завершения в 2022 финансовом году.

Сводный список подписывается министром социальной защиты населения и труда Белгородской области и заместителем Губернатора области – министром финансов и бюджетной политики Белгородской области (в части подтверждения осуществления выплат единовременной материальной помощи) и утверждается Губернатором Белгородской области.

В случае отсутствия руководителей сводный список подписывается должностными лицами, исполняющими их обязанности. При этом прикладывается заверенная копия документа, подтверждающего соответствующие полномочия.

Сводный список подписывается должностными лицами с расшифровкой их подписей, заверенных соответствующими печатями, и указанием даты.

19. Уполномоченные органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Белгородской области несут ответственность за достоверность и своевременность представления предусмотренных третьим и четвертым абзацами пункта 4 Порядка списков, заявлений и копий документов.

20. Органы исполнительной власти в сфере социальной защиты населения соответствующих субъектов Российской Федерации несут ответственность за достоверность и качество представляемых в Минсоцтруда области списков и обосновывающих документов к ним, а также за своевременность представления предусмотренных первым и вторым абзацами пункта 5 Порядка списков, заявлений и копий документов.



**Приложение № 1**  
**к Порядку расходования средств областного бюджета за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету Белгородской области на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территорию постоянного проживания и прибывших в экстренном массовом порядке на территорию Российской Федерации в 2022 году**

Форма

В министерство социальной защиты населения  
и труда Белгородской области  
от \_\_\_\_\_

проживающего (-ей) по адресу: \_\_\_\_\_

пребывающего (-ей) по адресу: \_\_\_\_\_

Страховой номер индивидуального лицевого  
счета (СНИЛС)

номер телефона: \_\_\_\_\_

паспорт \_\_\_\_\_

(иной документ, удостоверяющий личность)

выдан \_\_\_\_\_

Дата прибытия на территорию Российской  
Федерации: \_\_\_\_\_

Субъект Российской Федерации, через  
территорию которого пересечена  
государственная граница Российской Федерации: \_\_\_\_\_

**заявление.**

Прошу выплатить единовременную материальную помощь в размере \_\_\_\_\_ рублей

(\_\_\_\_\_)

на меня и моих несовершеннолетних детей (граждан, находящихся под моей опекой / попечительством): \_\_\_\_\_

---

(указываются Ф.И.О., СНИЛС несовершеннолетних детей / граждан, находящихся под опекой / попечительством,

---

а также документы, подтверждающие полномочия законного представителя)

Ранее за получением единовременной материальной помощи на меня и моих несовершеннолетних детей (граждан, находящихся под моей опекой/попечительством) на территории Российской Федерации не обращался (-ась)

Средства прошу направить на номер счета \_\_\_\_\_  
в отделении \_\_\_\_\_  
(наименование кредитной организации)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах, с целью принятия решения о включении меня и членов моей семьи в списки на оказание единовременной материальной помощи.

Согласие действует в течение 5 лет со дня подписания настоящего заявления.

Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною в письменной форме.

---

(дата)

---

(подпись)



№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина (законного представителя)	Дата рождения	Адрес проживания на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики	Гражданство	Реквизиты документа, удостоверяющего личность / свидетельства о рождении ребенка (для несовершеннолетнего гражданина)				Дата прибытия на территорию Российской Федерации	Номер лицевого счета, наименование кредитной организации	Страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС)	Размер единовременной материальной помощи (тыс. рублей)
					вид документа	серия и номер	дата выдачи	кем выдан				
Итого необходимо бюджетных ассигнований												

**Руководитель органа социальной защиты населения  
муниципального района или городского округа Белгородской области** \_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, инициалы)

МП

\* Заполняется для граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики.

\*\* Согласовывается в случае, указанном в абзаце пятом пункта 5 Порядка расходования средств областного бюджета за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету Белгородской области на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территорию постоянного проживания и прибывших в экстренном массовом порядке на территорию Российской Федерации в 2022 году



№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина (законного представителя)	Дата рождения	Адрес проживания на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики	Гражданство	Реквизиты документа, удостоверяющего личность / свидетельства о рождении ребенка (для несовершеннолетнего гражданина)				Дата прибытия на территорию Российской Федерации	Номер лицевого счета, наименование кредитной организации	Страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС)	Размер единовременной материальной помощи (тыс. рублей)
					вид документа	серия и номер	дата выдачи	кем выдан				
Итого необходимо бюджетных ассигнований												

**Руководитель органа исполнительной власти  
в сфере социальной защиты населения субъекта Российской Федерации** \_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, инициалы)  
МП

**Согласовано:**

**Руководитель/уполномоченное  
должностное лицо Управления Министерства внутренних дел  
Российской Федерации субъекта Российской Федерации** \_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, инициалы)  
МП

**Руководитель Пограничного управления  
ФСБ России по субъекту Российской Федерации\*\*** \_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, инициалы)  
МП

\* Заполняется для граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики.

\*\* Согласовывается в случае, указанном в абзаце пятом пункта 5 Порядка расходования средств областного бюджета за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету Белгородской области на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территорию постоянного проживания и прибывших в экстренном массовом порядке на территорию Российской Федерации в 2022 году

**Приложение № 4**  
**к Порядку расходования средств областного бюджета**  
**за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставленных**  
**бюджету Белгородской области на финансовое обеспечение**  
**реализации мер социальной поддержки граждан Российской**  
**Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики**  
**и Луганской Народной Республики и лиц без гражданства,**  
**постоянно проживающих на территории Украины, Донецкой**  
**Народной Республики, Луганской Народной Республики,**  
**вынужденно покинувших территорию постоянного**  
**проживания и прибывших в экстренном массовом порядке**  
**на территорию Российской Федерации в 2022 году**

Форма

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Губернатор Белгородской области**

\_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП

**Сводный список**

**граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц**  
**без гражданства, постоянно проживавших на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной**  
**Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики,**  
**прибывших на территорию в экстренном массовом порядке, получивших единовременную материальную помощь**  
**через выплатной центр Белгородской области**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина (законного представителя) (лица без гражданства)	Дата рождения	Адрес проживания на территории Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики	Гражданство*	Реквизиты документа, удостоверяющего личность/свидетельство о рождении ребенка (для несовершеннолетнего гражданина)				Дата прибытия на территорию Российской Федерации	Номер лицевого счета, наименование кредитной организации	Страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС)	Размер единовременной материальной помощи (тыс. рублей)	Реквизиты платежного поручения	
					вид документа	серия и номер	дата выдачи	кем выдан					дата	номер
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

**Министр социальной защиты населения и труда  
Белгородской области**

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)  
МП

**Заместитель Губернатора Белгородской области –  
министр финансов и бюджетной политики Белгородской области**

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)  
МП

\* Заполняется для граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики.

