



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Белгород

«03» ИЮНЯ 2024 г.

№ 237-ПП

О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 19 апреля 2021 года № 130-пп

В целях обеспечения реализации государственной программы Белгородской области «Развитие сельского хозяйства и рыбоводства в Белгородской области», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 25 декабря 2023 года № 751-пп, Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести следующие изменения в постановление Правительства Белгородской области от 19 апреля 2021 года № 130-пп «О реализации мероприятий по предоставлению грантов «Агропрогресс» в Белгородской области»:

- в преамбуле постановления слова «28 октября 2013 года № 439-пп» заменить словами «25 декабря 2023 года № 751-пп»;

- пункт 2 постановления исключить;

- пункты 3 – 6 постановления считать пунктами 2 – 5 соответственно;

- пункт 4 постановления изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на министерство сельского хозяйства и продовольствия Белгородской области (Антоненко А.А.)»;

- порядок предоставления грантов «Агропрогресс» в Белгородской области, утвержденный в пункте 1 постановления, изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на министерство сельского хозяйства и продовольствия Белгородской области (Антоненко А.А.).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Белгородской области



В.В. Гладков

Приложение
к постановлению Правительства
Белгородской области
от 03 июня 2024 г.
№ 237-пп

Порядок предоставления грантов
«Агропрогресс» в Белгородской области

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления грантов «Агропрогресс» в Белгородской области (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78, статьей 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Государственной программой развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия (далее – Государственная программа), утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717, Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1781, общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782, в целях реализации задач государственной программы Белгородской области «Развитие сельского хозяйства и рыбоводства в Белгородской области» (далее – Программа), утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 25 декабря 2023 года № 751-пп, и регламентирует предоставление грантов «Агропрогресс» в Белгородской области за счет средств областного бюджета.

1.2. Для целей реализации Порядка используются следующие понятия:

сельские агломерации – примыкающие друг к другу сельские территории и (или) граничащие с сельскими территориями поселки городского типа и (или) малые города. Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации, не может превышать 30 тыс. человек. Под примыкающими друг к другу сельскими территориями понимаются сельские территории, имеющие

смежные границы муниципальных образований. Перечень сельских агломераций определен постановлением Правительства Белгородской области от 27 января 2020 года № 22-пп «Об утверждении перечня сельских населенных пунктов, рабочих поселков, входящих в состав городских округов и городских поселений Белгородской области, и перечня сельских агломераций, не относящихся к сельским территориям» (далее – постановление Правительства Белгородской области от 27 января 2020 года № 22-пп);

сельские территории – сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов Белгородской области (за исключением городского округа «Город Белгород»), рабочие поселки, наделённые статусом городских поселений, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городского округа «Город Белгород»). Перечень сельских населенных пунктов, рабочих поселков, входящих в состав городских округов и городских поселений Белгородской области, утвержден постановлением Правительства Белгородской области от 27 января 2020 года № 22-пп;

Заявитель – сельскохозяйственный товаропроизводитель (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, индивидуальных предпринимателей, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), отвечающий критериям субъекта микропредприятия или малого предприятия и включенный в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», осуществляющий деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Белгородской области, осуществляющий деятельность более 24 месяцев с даты регистрации, подавший заявку в конкурсную комиссию по отбору проектов «Агропрогресс» для участия в мероприятиях по предоставлению грантов «Агропрогресс» в Белгородской области и соответствующий требованиям, установленным Порядком;

Конкурсная комиссия – комиссия по отбору проектов «Агропрогресс» для участия в мероприятиях по предоставлению грантов «Агропрогресс», не менее 50 процентов членов которой составляют члены, не являющиеся государственными гражданскими или муниципальными служащими, осуществляющая отбор проектов «Агропрогресс» в форме очного собеседования и (или) в формате видео-конференц-связи с учетом приоритетности рассмотрения проектов «Агропрогресс», ранее не получавших гранты в рамках Программы, создается министерством сельского хозяйства и продовольствия Белгородской области (далее – Министерство) в соответствии с Государственной программой.

Положение о Конкурсной комиссии, включающее порядок формирования Конкурсной комиссии, и её состав утверждаются правовым актом Министерства;

получатель гранта «Агропрогресс» – Заявитель, признанный победителем конкурса проектов «Агропрогресс» для участия в мероприятиях по предоставлению грантов «Агропрогресс»;

Конкурс – процедура отбора проектов «Агропрогресс» для участия в мероприятиях по предоставлению грантов «Агропрогресс» в Белгородской области, проводимая в форме очного собеседования и (или) в формате видео-конференц-связи, с учетом приоритетности рассмотрения проектов сельскохозяйственных товаропроизводителей, ранее не получавших гранты в рамках Государственной программы;

грант «Агропрогресс» – средства из бюджета Белгородской области, предоставляемые в соответствии с решением Конкурсной комиссии сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, индивидуальных предпринимателей, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), отвечающим критериям субъекта микропредприятия или малого предприятия и включенным в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», осуществляющим деятельность на сельской территории или территории сельской агломерации более 24 месяцев с даты регистрации, для финансового обеспечения затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных Государственной программой, в целях реализации проекта «Агропрогресс» на сельских территориях и территориях сельских агломераций Белгородской области;

проект «Агропрогресс» – документ (бизнес-план), представляемый в Конкурсную комиссию в порядке и по форме, которые утверждены приказом Министерства, включающий перечень расходов гранта «Агропрогресс», согласованный Министерством и кредитной организацией, в которой планируется получение средств привлекаемого на реализацию проекта «Агропрогресс» инвестиционного кредита. Перечень приобретаемого имущества и выполняемых работ в рамках проекта «Агропрогресс», а также процедура согласования перечня затрат устанавливаются Министерством. Получатель гранта «Агропрогресс» вправе проводить операции по расходованию гранта «Агропрогресс» исключительно с согласия Министерства. Начиная с 2024 года критерии отбора проектов «Агропрогресс» определяются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации. Проект «Агропрогресс» может быть направлен в Министерство в электронном виде в порядке, установленном Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

плановые показатели деятельности – производственные и экономические показатели, в том числе объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях, а также количество новых работников, трудоустроенных на постоянную работу,

сведения о которых подтверждаются справкой налогового органа, сохранение созданных рабочих мест для трудоустройства на постоянную работу новых работников в течение не менее чем 5 (пяти) лет с даты получения гранта «Агропрогресс», включаемые в проект «Агропрогресс». Внесение изменений в плановые показатели деятельности осуществляется в порядке, установленном Министерством.

1.3. Цель предоставления грантов «Агропрогресс» – финансовое обеспечение затрат (части затрат) на развитие сельскохозяйственных товаропроизводителей, определённых четвертым абзацем пункта 1.2 раздела 1 Порядка, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных Государственной программой, в целях развития на сельских территориях и на территориях сельских агломераций Белгородской области малого и среднего предпринимательства в рамках реализации регионального проекта «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» Программы.

1.4. К категории получателей гранта «Агропрогресс», имеющих право на получение гранта «Агропрогресс», относятся сельскохозяйственные товаропроизводители, определённые четвертым абзацем пункта 1.2 раздела 1 Порядка и признаваемые таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства».

1.5. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является грант «Агропрогресс»:

1) приобретение, создание и модернизация объектов, предназначенных для производства, хранения, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции и комплектация указанных объектов техникой, транспортом и оборудованием. Перечни указанных оборудования, техники и транспорта приведены в приложениях № 1 и № 2 к Порядку;

2) приобретение сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и птицы;

3) допускается направление средств гранта «Агропрогресс» на уплату процентов по кредиту, привлеченному на реализацию проекта «Агропрогресс», в течение не более 18 (восемнадцати) месяцев с даты получения гранта «Агропрогресс».

Планируемое маточное поголовье крупного рогатого скота, предусмотренное проектом «Агропрогресс», направленным на развитие крупного рогатого скота, не должно превышать 400 (четыреста) голов. Средства гранта «Агропрогресс» не могут быть направлены на завершение проектов в сфере агропромышленного комплекса, реализация которых начата до получения гранта «Агропрогресс», за исключением случаев, когда реализация проекта начата в текущем финансовом году, при условии, что средства гранта «Агропрогресс» не дублируют затраты, финансирование которых осуществлялось в рамках ранее начатого проекта.

Средства гранта «Агропрогресс» не предоставляются на финансовое обеспечение затрат (части затрат) на закладку и (или) уход за виноградниками.

1.6. Способом предоставления гранта «Агропрогресс» является финансовое обеспечение затрат (части затрат). Финансовое обеспечение затрат

(части затрат) осуществляется без учета налога на добавленную стоимость.

1.7. Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение затрат (части затрат) осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.8. В соответствии с законом Белгородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период главным распорядителем средств бюджета области, направляемых на предоставление гранта «Агропрогресс», является Министерство.

1.9. Размер гранта «Агропрогресс» не может превышать 30 млн рублей. При этом не менее 70 процентов стоимости проекта «Агропрогресс» должны быть обеспечены средствами привлекаемого на реализацию указанного проекта «Агропрогресс» инвестиционного кредита, не более 25 процентов стоимости проекта «Агропрогресс» обеспечиваются средствами гранта «Агропрогресс», не менее 5 процентов стоимости проекта «Агропрогресс» обеспечиваются собственными средствами получателя гранта «Агропрогресс».

Размер гранта «Агропрогресс» определяется Конкурсной комиссией исходя из потребности, указанной в представляемом проекте «Агропрогресс» (бизнес-плане), и не может быть выше предельного максимального размера гранта «Агропрогресс».

Размер гранта «Агропрогресс» (G) определяется по формуле:

$$G = P - CC - K,$$

где:

P – общая стоимость проекта «Агропрогресс», в которую входит стоимость приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг;

CC – сумма собственных средств хозяйства, составляющая не менее 5 процентов от стоимости проекта «Агропрогресс»;

K – сумма привлекаемого на реализацию проекта «Агропрогресс» инвестиционного кредита, составляющая не менее 70 процентов стоимости проекта «Агропрогресс».

При этом G не может превышать максимальный размер гранта «Агропрогресс», установленный настоящим пунктом.

1.10. Срок использования средств гранта «Агропрогресс» составляет не более 24 (двадцати четырех) месяцев с даты поступления денежных средств на лицевой счет получателя гранта «Агропрогресс», открытый им в территориальном органе Федерального казначейства, в соответствии с заключенным соглашением о предоставлении гранта «Агропрогресс» (далее – Соглашение).

Срок использования гранта «Агропрогресс» может быть продлен не более чем на 6 (шесть) месяцев. Основанием для принятия Министерством решения о продлении срока использования гранта «Агропрогресс» является согласование Конкурсной комиссии, оформленное протоколом и основанное на документальном подтверждении получателем гранта «Агропрогресс» наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих

использованию средств гранта «Агропрогресс» в установленный срок, а также введение в 2023 году среднего уровня реагирования в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. № 756».

1.11. Заявитель должен иметь финансовые средства, необходимые для реализации проекта «Агропрогресс», и обязуется оплачивать за счет собственных средств не менее 5 (пяти) процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее – Приобретения).

1.12. Получение гранта «Агропрогресс» возможно при условии завершения реализации проекта «Агропрогресс», на который ранее был получен грант «Агропрогресс», отсутствия внесения изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта «Агропрогресс» с участием средств гранта «Агропрогресс» либо при условии внесения изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта «Агропрогресс» с участием средств гранта «Агропрогресс» вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы не более чем на 10 процентов.

1.13. Внесение изменений в плановые значения показателей на стадии ведения деятельности осуществляется по заявлению получателя гранта «Агропрогресс», представленного в Министерство, на основании дополнительного соглашения к Соглашению, которое заключается при условии предварительного согласования с Конкурсной комиссией. Конкурсная комиссия принимает решение о необходимости внесения изменений в проект «Агропрогресс» и Соглашение. Указанное в настоящем пункте решение оформляется протоколом заседания Конкурсной комиссии.

1.14. Повторное получение гранта «Агропрогресс» получателями гранта «Агропрогресс» возможно при условии реализации в полном объеме проекта «Агропрогресс», на который были получены средства гранта «Агропрогресс», и достижения плановых показателей деятельности, но не ранее чем через 36 (тридцать шесть) месяцев с даты получения предыдущего Гранта.

1.15. В случае призыва получателя гранта «Агропрогресс» на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее – призыв на военную службу) или введения в 2023 году среднего уровня реагирования Министерство принимает одно из следующих решений:

признание проекта «Агропрогресс» получателя гранта «Агропрогресс» завершенным в случае, если средства гранта «Агропрогресс» использованы в полном объеме, а в отношении получателя гранта «Агропрогресс» в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности. При этом получатель гранта «Агропрогресс» освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности;

обеспечение возврата средств гранта «Агропрогресс» в бюджет Белгородской области, из которого были перечислены соответствующие средства, в объеме неиспользованных средств гранта «Агропрогресс» в случае, если средства гранта «Агропрогресс» не использованы или использованы не в полном объеме, а в отношении получателя гранта «Агропрогресс» в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности. При этом проект «Агропрогресс» получателя гранта «Агропрогресс» признается завершенным, а получатель гранта «Агропрогресс» освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности.

Указанные во втором и третьем абзацах настоящего пункта решения принимаются Министерством по заявлению получателя гранта «Агропрогресс» при представлении им документа, подтверждающего призыв на военную службу, и (или) в соответствии с полученными от призывной комиссии по мобилизации Белгородской области, которой получатель гранта «Агропрогресс» призывался на военную службу, сведениями о его призыве на военную службу.

Получатель гранта «Агропрогресс», пострадавший в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и (или) террористических актов, освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности в порядке, определяемом Министерством, при условии документального подтверждения факта причинения ущерба имуществу, которое используется для производства, первичной и (или) последующей (промышленной) переработки сельскохозяйственной продукции, в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и (или) террористических актов.

1.16. Грант «Агропрогресс» предоставляется из средств бюджета Белгородской области, на сельской территории или территории сельской агломерации которой зарегистрирован и осуществляет деятельность Заявитель.

1.17. Источником финансирования в соответствии с Порядком являются средства федерального и областного бюджетов в рамках предоставления грантов «Агропрогресс» в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в федеральном и областном бюджетах на соответствующий финансовый год, и объемов бюджетных обязательств, утвержденных на указанные цели.

1.18. Получатели гранта «Агропрогресс» определяются по результатам отбора, проводимого в порядке, установленном разделом 2 Порядка. Способом проведения отбора является Конкурс.

1.19. Предоставление гранта «Агропрогресс» осуществляется в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными в сводной бюджетной росписи бюджета Белгородской области на текущий финансовый год, в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных до главного распорядителя бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 Порядка, на текущий финансовый год.

1.20. Предоставление и использование грантов «Агропрогресс» подлежит казначейскому сопровождению в соответствии с действующим

законодательством.

1.21. Сведения о гранте «Агропрогресс» размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети Интернет (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Порядок проведения Конкурса среди Заявителей для предоставления гранта «Агропрогресс»

2.1. Отбор получателей грантов «Агропрогресс» осуществляется на едином портале предоставления мер финансовой государственной поддержки (далее – Единый портал) в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»). Способом проведения отбора является Конкурс.

2.2. Взаимодействие Министерства и Конкурсной комиссии с Заявителями осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

Доступ к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

2.3. Объявление о проведении Конкурса формируется Министерством в электронной форме посредством заполнения соответствующих форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра сельского хозяйства и продовольствия Белгородской области (далее – Министр) или уполномоченного им лица, публикуется на Едином портале в срок не позднее 5-го календарного дня до наступления даты начала приема заявок для участия в Конкурсе (далее – заявка) и включает в себя следующую информацию:

- способ проведения отбора;
- дату и время начала подачи и окончания приема заявок. При этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении Конкурса;
- сроки проведения Конкурса, а также информация о возможности проведения нескольких этапов Конкурса с указанием сроков и порядка их проведения;
- наименование, адрес местонахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон главного распорядителя как получателя бюджетных средств;
- результат предоставления гранта «Агропрогресс», а также характеристика (характеристики) результата в соответствии с пунктами 3.11 – 3.12 раздела 3 Порядка;

- требования к Заявителям в соответствии с пунктом 2.4 раздела 2 Порядка и к перечню документов, представляемых Заявителями для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в соответствии с пунктом 2.7 раздела 2 Порядка;

- категории получателей гранта «Агропрогресс» в соответствии с пунктом 1.4 раздела 1 Порядка и критерии оценки, показатели критериев оценок в соответствии с пунктом 2.29 раздела 2 Порядка;

- порядок подачи заявок Заявителями и требований, предъявляемых к содержанию заявок, подаваемых Заявителями в соответствии с пунктом 2.10 раздела 2 Порядка;

- порядок отзыва заявок Заявителями в соответствии с пунктом 2.11 раздела 2 Порядка;

- порядок внесения Заявителями изменений в заявки, включающий в себя возможность внесения изменений до дня окончания приема заявок после формирования Заявителями в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки и возможность внесения изменений в заявку на этапе рассмотрения заявок по решению Конкурсной комиссии о возврате заявок на доработку в соответствии с пунктом 2.12 раздела 2 Порядка;

- порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении Конкурса требованиям, сроки рассмотрения заявок, а также информация об участии Конкурсной комиссии в рассмотрении заявок в соответствии с пунктами 2.27 – 2.31 раздела 2 Порядка;

- порядок возврата заявок на доработку в соответствии с пунктами 2.20 – 2.21 раздела 2 Порядка;

- порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения в соответствии с пунктами 2.25 – 2.26 раздела 2 Порядка;

- порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, показатели критериев оценки и их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления Заявителем информацию по каждому критерию оценки, показателю критерия оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, минимальный проходной балл, который необходимо набрать по результатам оценки заявок Заявителей для признания их победителями Конкурса в соответствии с пунктом 2.29 раздела 2 Порядка, сроки оценки заявок, а также информацию об участии Конкурсной комиссии в оценке заявок;

- объем распределяемого гранта «Агропрогресс» в рамках Конкурса, порядок расчета размера гранта «Агропрогресс», установленного пунктом 1.9 раздела 1 Порядка, правила распределения гранта «Агропрогресс» по результатам Конкурса в соответствии с пунктом 2.31 раздела 2 Порядка, а также предельное количество получателей гранта «Агропрогресс»;

- порядок предоставления Заявителям разъяснений положений объявления о проведении Конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления разъяснений в соответствии с пунктом 2.13 раздела 2 Порядка;

- срок, в течение которого получатели гранта «Агропрогресс» должны

подписать усиленной квалифицированной электронной подписью Соглашение в соответствии с пунктом 3.1 раздела 3 Порядка;

- условия признания Заявителя уклонившимся от заключения Соглашения в соответствии с пунктом 3.3 раздела 3 Порядка;

- срок размещения протокола подведения итогов Конкурса на Едином портале, а также на официальном сайте Министерства в сети Интернет, который не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя Конкурса (с соблюдением сроков, установленных пунктом 26 Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 09 декабря 2017 года № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета»).

2.4. Требования, предъявляемые к Заявителю для участия в Конкурсе:

2.4.1. Заявитель на даты рассмотрения заявки (получения результатов проверки по межведомственному взаимодействию) и заключения Соглашения должен соответствовать следующим основным требованиям:

- Заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе юридическим лицом, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- Заявитель не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- Заявитель не должен получать средства из бюджета Белгородской области, из которого планируется предоставление гранта «Агропрогресс» в соответствии с Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Белгородской области на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 Порядка;

- Заявитель не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- Заявитель не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности

ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- у Заявителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Белгородской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Белгородской областью.

2.4.2. Заявитель на даты рассмотрения заявки (получения результатов проверки по межведомственному взаимодействию) и заключения Соглашения также должен соответствовать следующим дополнительным требованиям:

- Заявитель является сельскохозяйственным товаропроизводителем, осуществляющим деятельность более 24 (двадцати четырех) месяцев со дня его регистрации, осуществляющим деятельность на сельской территории или территории сельской агломерации Белгородской области;

- Заявитель прошел отбор в кредитной организации и получил одобрение кредитного комитета финансово-кредитной организации на предоставление ему инвестиционного кредита на реализацию проекта «Агропрогресс»;

- наличие у Заявителя проекта «Агропрогресс» по развитию своего хозяйства, содержащего план расходов с указанием наименований Приобретений, их количества, цены, источников финансирования, а также плановые показатели деятельности. Форма проекта «Агропрогресс» утверждается приказом Министерства;

- проект «Агропрогресс» прошел предварительный отбор в муниципальном районе (городском округе), на территории которого Заявитель, являющийся сельскохозяйственным товаропроизводителем, планирует реализовывать свой проект «Агропрогресс», для участия в Конкурсе на получение грантов «Агропрогресс» в соответствии с порядками (регламентами), утвержденными администрациями муниципальных районов и городских округов Белгородской области;

- Заявитель осуществляет вид экономической деятельности (имеет ОКВЭД), соответствующий заявленному направлению деятельности в соответствии с проектом «Агропрогресс» (бизнес-планом) и относящийся к разделу А «Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство» или классу 10 раздела С «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2);

- у Заявителя в году, предшествующем году получения гранта «Агропрогресс», должны отсутствовать случаи привлечения его к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

- у Заявителя должны отсутствовать неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей;

- Заявитель, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Заявителя, являющегося юридическим лицом.

2.5. При осуществлении взаимодействия между Министерством и Заявителями запрещается требовать от Заявителя представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника Конкурса требованиям, определенным подпунктом 2.4.1 пункта 2.4 раздела 2 Порядка и восьмым – десятым абзацами подпункта 2.4.2 раздела 2 Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, когда Заявитель представил указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

2.6. Осуществление проверки Заявителя на соответствие требованиям, определенным подпунктом 2.4.1 пункта 2.4 раздела 2 Порядка и восьмым – десятым абзацами подпункта 2.4.2 раздела 2 Порядка, в части, позволяющей с учетом наличия технической возможности провести автоматическую проверку, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

При отсутствии технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение соответствия Заявителя требованиям, определенным подпунктом 2.4.1 пункта 2.4 раздела 2 Порядка и восьмым – десятым абзацами подпункта 2.4.2 раздела 2 Порядка, осуществляется путем проставления в электронном виде Заявителем отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет». Проверка Министерством достоверности заполнения данных экранных форм производится путем направления в порядке межведомственного информационного взаимодействия запросов в уполномоченные органы, а также путем проверки необходимых сведений в государственных информационных системах, находящихся в общем доступе.

2.7. Соответствие участника Конкурса требованиям, указанным

во втором – седьмом абзацах подпункта 2.4.2 пункта 2.4 раздела 2 Порядка, подтверждается следующими документами:

- заверенными Заявителем копиями документов, подтверждающих полномочия руководителя Заявителя;

- заверенной Заявителем копией паспорта руководителя Заявителя (второй, третьей страницы и страницы с отметкой о регистрации по месту жительства на момент подачи заявки на Конкурс);

- проектом «Агропрогресс», включающим перечень расходов гранта «Агропрогресс», согласованным Министерством и кредитной организацией, в которой планируется получение средств привлекаемого на реализацию проекта «Агропрогресс» инвестиционного кредита, а также предусматривающим увеличение объема произведенной сельскохозяйственной продукции в течение не менее 5 лет;

- ходатайством главы администрации муниципального района или городского округа Белгородской области, на территории которого Заявитель планирует реализовывать свой проект «Агропрогресс» (бизнес-план) (далее – Ходатайство), по форме, утвержденной приказом Министерства, выданным в соответствии с порядком деятельности муниципальной комиссии по предварительному отбору эффективных проектов «Агропрогресс» Заявителей, утвержденным соответствующим нормативным правовым актом администрации муниципального района или городского округа Белгородской области, подписанным усиленной квалифицированной электронной подписью главы администрации муниципального района или городского округа Белгородской области, с приложением протокола или выписки из протокола заседания муниципальной комиссии, рассматривавшей проект «Агропрогресс» Заявителей (в случае отсутствия у главы администрации муниципального района или городского округа Белгородской области технической возможности подписать Ходатайство усиленной квалифицированной электронной подписью представляется копия Ходатайства, подписанного главой администрации муниципального района или городского округа Белгородской области);

- выпиской/выписками из банковского счета/счетов, подтверждающей/подтверждающими наличие на расчетном счете Заявителя денежных средств в размере не менее 5 процентов от стоимости проекта «Агропрогресс»;

- заверенной Заявителем и кредитной организацией копией документа о принятии положительного решения о кредитовании Заявителя или копией договора предоставления инвестиционного кредита в размере не менее 70 процентов от стоимости проекта «Агропрогресс»;

- выпиской из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей право собственности или иное право Заявителя использовать объекты недвижимости, в том числе земельный участок, участвующий в реализации проекта «Агропрогресс» Заявителя, на срок не менее срока достижения результата проекта «Агропрогресс», а также соответствие характеристик таких объектов недвижимости целям реализации проекта «Агропрогресс»;

- информацией правообладателя земельного участка, указанного в проекте «Агропрогресс» Заявителя, о возможности предоставления такого земельного участка Заявителю без проведения торгов на срок не менее срока достижения результата проекта «Агропрогресс» либо копии правоустанавливающих или правоудостоверяющих документов, подтверждающих право Заявителя использовать земельный участок на срок не менее срока достижения результата проекта «Агропрогресс», в том числе с учетом условий договорных отношений о возможности Заявителя пролонгировать или заключить на новый срок договор о пользовании земельным участком (об аренде земельного участка) (представляются в случае отсутствия регистрационных записей о правах Заявителя на земельный участок в Едином государственном реестре недвижимости);

- актом оценки недвижимого имущества независимым оценщиком при приобретении такого имущества в рамках проекта «Агропрогресс»;

- заверенными Заявителем копиями документов, подтверждающих стоимость имущества, приобретаемого за счет средств гранта «Агропрогресс» (коммерческие предложения, предварительные договоры и иные подтверждающие документы);

- презентацией проекта «Агропрогресс», отражающей основные экономические показатели проекта «Агропрогресс» и этапы его реализации, по форме, утвержденной приказом Министерства;

- заверенной Заявителем копией сертификата, подтверждающего соответствие производства органической продукции, выданного аккредитованным в области производства органической продукции органом сертификации (в случае, если Заявитель претендует на получение баллов, предусмотренных пунктом 2.29 раздела 2 Порядка);

- заверенными Заявителем копиями пояснительной записки, сметной документации (локальные сметные расчеты и сводный сметный расчет в действующем уровне цен) в случае строительства, капитального ремонта, реконструкции или модернизации производственных объектов за счет средств гранта «Агропрогресс»;

- заверенным Заявителем заключением государственной экспертизы о достоверности сметной стоимости в случаях, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

- заверенным Заявителем бухгалтерским отчетом за последние два года и на последнюю отчетную дату, подтверждающим осуществление производственной деятельности не менее 24 (двадцати четырех) месяцев;

- информационным письмом налогового органа о действующей системе налогообложения, заверенным налоговым органом или подписанным усиленной квалифицированной электронной подписью;

- обязательством по сохранению до завершения подведения итогов Конкурса на расчетном счете денежных средств в размере, достаточном для подтверждения возможности собственного софинансирования реализации мероприятий проекта «Агропрогресс» по форме, утверждаемой приказом Министерства.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить для участия в Конкурсе следующие документы:

- заверенную Заявителем выписку из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату, не превышающую 30 (тридцати) календарных дней до даты подачи заявления на участие в Конкурсе;

- заверенную Заявителем копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе или листа записей о внесении сведений в Единый государственный реестр юридических лиц;

- справку об отсутствии неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей, срок действия которой не более 10 (десяти) рабочих дней до даты подачи заявки, заверенную налоговым органом или подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью;

- информацию об отсутствии в году, предшествующем году получения гранта «Агропрогресс», случаев привлечения Заявителя к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

- документы, подписанные держателем реестра акционеров акционерного общества и скрепленные печатью указанного держателя реестра, подтверждающие отсутствие в уставном капитале акционерного общества по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, доли прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышающей 25 процентов (в случае, если Заявителем является акционерное общество);

- документы, подтверждающие членство Заявителя в сельскохозяйственном кооперативе;

- договоры агроконтрактации, заключенные с сельскохозяйственным кооперативом.

Электронные копии документов и материалы, включаемые в перечень документов, указанных в настоящем пункте, должны иметь распространённые открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить

ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

Документы, электронные копии, которые прилагаются к заявке, должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства. Не допускается представление документов, на которых отсутствует подпись уполномоченного лица, отпечаток печати (при наличии) или цифровая подпись, имеются не оговоренные опечатки, подчистки, исправления, ошибки в расчетах, а также если текст документов не поддается прочтению или представленные документы содержат противоречивые сведения.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов сведений, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет Заявитель.

2.8. Заявитель подает заявку в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении Конкурса.

Заявки формируются Заявителями в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» с приложением электронных копий документов (документов на носителе, преобразованных в электронную форму посредством сканирования) в соответствии с требованиями, установленными в объявлении о проведении Конкурса.

Заявка подается с приложением документов, указанных в пункте 2.7 раздела 2 Порядка, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Заявителя или уполномоченного им лица.

Датой и временем представления Заявителем заявки считаются дата и время подписания Заявителем или уполномоченным им лицом заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

2.9. Во взаимодействии с Министерством органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов оказывают информационно-методическую и организационную поддержку Заявителям, в том числе путем предоставления консультаций и разъяснений относительно содержания перечня документов, испрашиваемого для участия в получении гранта «Агропрогресс», а также участвуют в комиссионных обследованиях имущества, приобретенного с участием средств гранта «Агропрогресс».

2.10. Заявка Заявителя включает в себя:

а) информацию и документы о Заявителе:

- полное и сокращенное наименования Заявителя;
- основной государственный регистрационный номер Заявителя;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- адрес юридического лица;
- дату и код причины постановки Заявителя на учет в налоговом органе;
- номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;
- фамилию, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер

налогоплательщика главного бухгалтера, фамилии, имени, отчества (при наличии) членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа;

- информацию о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

- перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые Заявитель вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации;

- информацию о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления гранта «Агропрогресс», а также о лице, уполномоченном на подписание Соглашения;

б) информацию и документы, подтверждающие соответствие Заявителя требованиям, установленным подпунктом 2.4.2 пункта 2.4 раздела 2 Порядка, в соответствии с пунктом 2.7 раздела 2 Порядка;

в) информацию и документы, представляемые Заявителем при проведении Конкурса:

- согласие на публикацию (размещение) в сети Интернет информации о Заявителе, о подаваемой Заявителем заявке, а также иной информации о Заявителе, связанной с соответствующим Конкурсом и результатом предоставления гранта «Агропрогресс», подаваемое посредством заполнения соответствующих форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

г) предлагаемые Заявителем значения результата предоставления гранта «Агропрогресс».

2.11. Заявитель вправе на основании направленного в Министерство письменного обращения Заявителя или уполномоченного в установленном порядке лица отозвать заявку в любое время до даты окончания приема заявок.

Отзыв заявки не препятствует повторной подаче заявки, но не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, при этом регистрация заявки осуществляется в порядке очередности в день повторного представления заявки.

2.12. Заявитель вправе внести изменения в заявку. Внесение изменений в заявку до дня окончания приема заявок осуществляется путем формирования Заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующей подачи новой заявки, при этом ранее поданная заявка считается отозванной. Представление и рассмотрение повторной заявки осуществляется в порядке, предусмотренном для представления и рассмотрения заявки, поданной впервые.

Внесение изменений в заявку на этапе рассмотрения заявки допускается по решению Конкурсной комиссии. При этом не допускается изменение информации и документов по указанным в объявлении о проведении Конкурса критериям оценки, по которым Заявителю присваивается итоговое количество баллов.

2.13. Заявитель со дня размещения объявления о проведении Конкурса на Едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Министерство не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении Конкурса путем формирования в системе

«Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос, указанный в первом абзаце настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления о проведении Конкурса в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления о проведении Конкурса не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

С 1 января 2025 года доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии со вторым абзацем настоящего пункта, предоставляется всем Заявителям.

2.14. В целях проведения Конкурса Министерству и Конкурсной комиссии в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении Конкурса, открывается доступ к поданным Заявителями заявкам в системе «Электронный бюджет» для их рассмотрения и оценки.

2.15. Протокол вскрытия заявок формируется автоматически на Едином портале, подписывается усиленными квалифицированными электронными подписями председателя Конкурсной комиссии и членов Конкурсной комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на Едином портале в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол вскрытия заявок включает в себя следующую информацию:

- регистрационный номер заявки;
- дата и время поступления заявки;
- полное наименование Заявителя;
- адрес юридического лица;
- запрашиваемый Заявителем размер гранта «Агропрогресс».

2.16. Представленные Заявителями заявки с приложенными к ним документами рассматриваются Конкурсной комиссией на предмет соответствия требованиям, установленным пунктом 2.4 раздела 2 Порядка, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня окончания срока подачи (приема) заявок, указанного в объявлении о проведении Конкурса.

2.17. В случае, если Заявитель не представил по собственной инициативе документы, подтверждающие соответствие его требованиям, предусмотренным подпунктом 2.4.1 пункта 2.4 раздела 2 Порядка и восьмым – десятым абзацами подпункта 2.4.2 раздела 2 Порядка, подтверждение соответствия его указанным требованиям определяется в соответствии с пунктом 2.6 раздела 2 Порядка.

2.18. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении Конкурса, и при отсутствии оснований для отклонения заявки, указанных в пунктах 2.25 – 2.26 раздела 2 Порядка.

2.19. Решения о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении Конкурса, принимаются Конкурсной комиссией на даты получения результатов проверки представленных Заявителем информации и документов, поданных в составе заявки, но не позднее срока, указанного в пункте 2.16 раздела 2 Порядка.

2.20. Возврат заявок Заявителям на доработку осуществляется в случае, если Министерством выявлены основания для их возврата на доработку. Основанием для возврата заявок Заявителям на доработку является уточнение отдельных сведений, представленных согласно пункту 2.10 раздела 2 Порядка.

2.21. В случае выявления на стадии рассмотрения заявок оснований для возврата заявки на доработку Заявителю направляется уведомление о возврате заявки на доработку, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Конкурсной комиссии или уполномоченного им лица с использованием системы «Электронный бюджет», в течение 1 (одного) рабочего дня со дня подписания уведомления с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.

Скорректированная заявка после доработки направляется с использованием системы «Электронный бюджет» для участия в Конкурсе в срок до окончания рассмотрения заявок, при этом повторная регистрация заявки не требуется.

2.22. При отсутствии оснований для отклонения заявки, указанных в пунктах 2.25 – 2.26 раздела 2 Порядка, подавший ее Заявитель считается допущенным к Конкурсу.

2.23. По результатам рассмотрения заявок не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок подготавливается протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому Заявителю о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

2.24. Протокол рассмотрения заявок формируется автоматически на Едином портале на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Конкурсной комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на Едином портале в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания. Одновременно протокол размещается Министерством на его официальном сайте в сети Интернет.

2.25. Основаниями для отклонения заявок (на стадии рассмотрения) являются:

2.25.1. Несоответствие Заявителя требованиям, указанным в объявлении о проведении Конкурса.

2.25.2. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении Конкурса.

2.25.3. Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении Конкурса.

2.25.4. Недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Заявителем в составе заявки.

2.26. Основаниями отклонения заявок (на стадии оценки заявок) являются:

2.26.1. Несоответствие Заявителя требованиям, указанным в объявлении о проведении Конкурса.

2.26.2. Недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Заявителем в составе заявки.

2.27. Оценка заявок осуществляется Конкурсной комиссией в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней со дня окончания приема заявок путем ранжирования поступивших заявок по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки заявок и очередности поступления заявок в случае равенства количества полученных баллов. В случае, если заседания Конкурсной комиссии проводятся в течение нескольких дней, датой окончания проведения Конкурса считается дата последнего заседания Конкурсной комиссии.

Оценка каждой заявки осуществляется членами Конкурсной комиссии коллегиально по критериям и показателям, их весовым значениям, указанным в пункте 2.29 раздела 2 Порядка. В случае разногласий оценка выставляется по результатам голосования (простым большинством голосов). В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Конкурсной комиссии.

2.28. Для обеспечения всестороннего и объективного рассмотрения поступивших заявок в течение периода, указанного в пункте 2.27 раздела 2 Порядка, Конкурсная комиссия приглашает Заявителя совместно с представителем администрации муниципального района или городского округа, на территории которого планируется реализация проекта «Агропрогресс», для личного представления проекта «Агропрогресс» в очном формате или формате видео-конференц-связи.

2.29. Для определения победителей Конкурса устанавливаются следующие количественные и качественные критерии оценки заявок, документов и в целом всего проекта «Агропрогресс» (таблицы 1 и 2):

Таблица 1

Количественные критерии

№ п/п	Наименование количественного критерия/показателя критерия	Удельный вес критерия оценки	Удельный вес показателя критерия оценки	Значение показателя критерия (в баллах)
1.	Доля собственного участия по отношению к общей стоимости проекта «Агропрогресс» получателя гранта «Агропрогресс»	0,10	-	-
1.1.	Менее 5 % от общей стоимости проекта «Агропрогресс»		0,1	0
1.2.	5 – 10 % включительно от общей стоимости проекта «Агропрогресс»	-	0,2	20
1.3.	10 – 15 % включительно от общей стоимости проекта «Агропрогресс»	-	0,3	30
1.4.	Свыше 15 % от общей стоимости проекта «Агропрогресс»	-	0,4	50
2.	Количество создаваемых рабочих мест	0,1	-	-
2.1.	Менее 1 работника	-	0,1	0
2.2.	1 работник	-	0,2	20

№ п/п	Наименование количественного критерия/показателя критерия	Удельный вес критерия оценки	Удельный вес показателя критерия оценки	Значение показателя критерия (в баллах)
2.3.	2 работника	-	0,3	30
2.4.	3 и более работников	-	0,4	50
3.	Прирост объема произведенной продукции в году, следующем за годом получения гранта «Агропрогресс», к предшествующему году	0,1	-	-
3.1.	Менее 8 %	-	0,1	0
3.2.	8 – 10 % включительно	-	0,2	20
3.3.	11 – 14 % включительно	-	0,3	30
3.4.	Свыше 15 %	-	0,4	50

Таблица 2

Качественные критерии

№ п/п	Наименование качественного критерия/показателя критерия	Удельный вес критерия оценки	Удельный вес показателя критерия оценки	Значение показателя критерия (в баллах)
1.	Проект «Агропрогресс» предусматривает членство Заявителя в сельскохозяйственном потребительском кооперативе, соответствующем направлению деятельности, и обязательство сдавать по договору агроконтракта в указанный кооператив произведенную продукцию	0,1	-	-
1.1.	Заявитель представил членскую книжку	-	0,6	60
1.2.	Заявитель представил агроконтракт, заключенный с сельскохозяйственным потребительским кооперативом	-	0,3	40
1.3.	Заявитель не представил членскую книжку или агроконтракт, заключенный с сельскохозяйственным потребительским кооперативом	-	0,1	0
2.	Проект «Агропрогресс» предусматривает одно или несколько направлений развития отраслей сельского хозяйства	0,1	-	-
2.1.	Овощеводство, картофелеводство	-	0,6	60
2.2.	Молочное или мясное скотоводство	-	0,3	30
2.3.	Иные виды деятельности	-	0,1	10
3.	Прочие критерии	0,1	-	-

№ п/п	Наименование качественного критерия/показателя критерия	Удельный вес критерия оценки	Удельный вес показателя критерия оценки	Значение показателя критерия (в баллах)
3.1.	Проект «Агропрогресс» предусматривает производство и реализацию органической продукции (Заявитель представил сертификат, подтверждающий соответствие производства органической продукции)	-	0,3	30
3.2.	Заявитель впервые претендует на получение гранта «Агропрогресс»	-	0,3	30
3.3.	Заявитель ранее получал гранты	-	0,2	20
3.4.	Заявитель в предшествующие 2 года имеет прибыль по результатам хозяйственной деятельности	-	0,2	20
4.	Оценка знания Заявителем основных факторов успешной реализации проекта «Агропрогресс» (ставится после личного представления Заявителем проекта «Агропрогресс»)	0,4	-	-
4.1.	Низкий уровень	-	0,1	10
4.2.	Средний уровень	-	0,3	30
4.3.	Высокий уровень	-	0,6	60

2.30. Количество баллов n-го участника Конкурса (R_n) рассчитывается по формуле:

$$R_n = \sum Q_i \times F_{in},$$

где:

Q_i – величина значимости i-го критерия;

F_{in} – количество баллов, присвоенных n-му участнику Конкурса по i-му критерию.

2.31. Оценка каждой заявки по количественным и качественным критериям осуществляется по результатам рассмотрения представленных заявки и документов.

Количество баллов, присваиваемых участнику Конкурса по каждому критерию и по заявке в целом, определяется как среднее арифметическое количества баллов, полученных по результатам оценки заявки от каждого члена Конкурсной комиссии, участвующего в рассмотрении и оценке заявок. При этом среднее арифметическое количество баллов определяется путем суммирования баллов, присвоенных каждым членом Конкурсной комиссии, участвующим в рассмотрении и оценке заявок, и последующего деления на количество таких членов.

На основании суммарного балла Заявителю присваивается порядковый номер и составляется итоговый рейтинг. Первое место занимает Заявитель с наибольшим значением величины суммарного балла, последнее – Заявитель

с наименьшим значением величины суммарного балла.

Минимальный проходной балл составляет 18 баллов.

Количество победителей определяется Конкурсной комиссией на основании итогового рейтинга по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки заявки и очередности поступления заявок в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

Победителями Конкурса признаются Заявители, включенные в итоговый рейтинг, сформированный Министерством в системе «Электронный бюджет» по результатам ранжирования поступивших заявок до достижения предельного количества победителей Конкурса и в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

Заявители, набравшие ноль баллов по одному из количественных критериев оценки Заявок, не признаются победителями Конкурса.

2.32. В случае, если лимитов бюджетных обязательств недостаточно для предоставления Заявителю, занявшему очередное место в рейтинговом списке, гранта «Агропрогресс» в полном объеме в соответствии с заявкой, с его письменного согласия он признается победителем отбора с предоставлением ему гранта «Агропрогресс» в размере остатка лимитов бюджетных обязательств.

2.33. Основаниями для отказа получателю гранта «Агропрогресс» в предоставлении гранта «Агропрогресс» являются:

- несоответствие представленных Заявителем документов требованиям, определенным Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.7 раздела 2 Порядка;
- установление факта недостоверности представленной Заявителем информации.

2.34. Протокол подведения итогов Конкурса автоматически формируется на Едином портале на основании результатов рассмотрения и оценки заявки, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Конкурсной комиссии и членов Конкурсной комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на Едином портале в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем его подписания. Одновременно протокол размещается Министерством на его официальном сайте в сети Интернет.

2.35. Протокол подведения итогов Конкурса включает следующие сведения:

- дата, время и место оценки заявок;
- информация о Заявителях, заявки которых были рассмотрены;
- информация о Заявителях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении Конкурса, которым не соответствуют заявки;
- последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, показателей критериев оценки, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении заявкам порядковых номеров;

- наименование получателя (получателей) гранта «Агропрогресс», с которым (которыми) заключается Соглашение, и размер предоставляемого ему (им) гранта «Агропрогресс».

2.36. В случае, если победитель Конкурса отказывается от получения гранта «Агропрогресс», либо уклоняется от заключения Соглашения, либо на дату заключения Соглашения не соответствует требованиям, предусмотренным пунктом 2.4 раздела 2 Порядка, либо в случае отмены результатов Конкурса в отношении победителя Конкурса, грант «Агропрогресс» предоставляется участнику Конкурса, занявшему следующий порядковый номер в рейтинговом списке.

2.37. Конкурс признается несостоявшимся в следующих случаях:

- по окончании срока подачи заявок на участие в Конкурсе подана только одна заявка;

- по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении Конкурса;

- по окончании срока подачи заявок на участие в Конкурсе не подано ни одной заявки;

- по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки;

- по результатам оценки заявок Конкурсной комиссией ни одна из заявок не набрала балл, больший или равный установленному в объявлении о проведении Конкурса минимальному проходному баллу.

2.38. Порядок отмены проведения Конкурса:

2.38.1. Размещение главным распорядителем бюджетных средств объявления об отмене проведения Конкурса на Едином портале допускается не позднее чем за 1 (один) рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками Конкурса.

2.38.2. Объявление об отмене Конкурса формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Министра (уполномоченного им лица), размещается на Едином портале и содержит информацию о причинах отмены Конкурса.

2.38.3. Участники Конкурса, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора получателей гранта «Агропрогресс» в системе «Электронный бюджет».

2.38.4. Конкурс считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на Едином портале.

2.38.5. После окончания срока отмены проведения Конкурса в соответствии с подпунктом 2.38.1 пункта 2.38 раздела 2 Порядка и до заключения Соглашения с победителем (победителями) Конкурса Министерство может отменить Конкурс только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.39. Соглашение заключается с победителем Конкурса, признанного несостоявшимся, в случае если по результатам рассмотрения и оценки заявок

единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении о проведении Конкурса, и такой заявке присвоен балл, больший или равный установленному в объявлении о проведении Конкурса минимальному проходному баллу.

2.40. Министерство не ранее 7-го календарного дня со дня подписания протокола подведения итогов Конкурса готовит приказ о предоставлении грантов «Агропрогресс» Белгородской области (далее – Приказ), который размещается на Едином портале в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем издания указанного Приказа.

3. Условия и порядок предоставления гранта «Агропрогресс»

3.1. Не ранее 10-го календарного дня со дня подписания протокола подведения итогов Конкурса, указанного в пункте 2.35 раздела 2 Порядка, Министерство заключает с Заявителем Соглашение.

3.2. Обязательными условиями Соглашения являются:

- согласие получателя гранта «Агропрогресс» на осуществление Министерством проверки соблюдения получателем гранта «Агропрогресс» условий и порядка предоставления гранта «Агропрогресс», в том числе в части достижения результатов предоставления гранта «Агропрогресс», а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- условие о запрете приобретения получателем гранта «Агропрогресс» за счет средств гранта «Агропрогресс» иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций;

- согласие лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Министерством проверки соблюдения получателями грантов «Агропрогресс» условий и порядка предоставления грантов «Агропрогресс», в том числе в части достижения результата предоставления грантов «Агропрогресс», а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- запрет на приобретение лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения обязательств по Соглашению, за счет полученных из бюджета Белгородской области средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- в случае уменьшения Министерству как главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств

в текущем году на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта «Агропрогресс» в размере, указанном в Соглашении, Министерство осуществляет с получателем гранта «Агропрогресс» согласование новых условий Соглашения или расторгает указанное Соглашение при недостижении согласия по новым условиям.

3.3. Заявитель, в отношении которого принято решение о предоставлении гранта «Агропрогресс», признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае неподписания Соглашения в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления Соглашения на подписание в систему «Электронный бюджет» и ненаправления Заявителем возражений по проекту Соглашения.

В случае признания Заявителя, прошедшего отбор, уклонившимся от заключения Соглашения, Министерство вносит изменения в Приказ.

3.4. В случаях, установленных Порядком, Министерство заключает с получателем гранта «Агропрогресс» дополнительное соглашение к Соглашению, предусматривающее внесение в него изменений или его расторжение в системе «Электронный бюджет» по форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

При реорганизации получателя гранта «Агропрогресс», являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя гранта «Агропрогресс», являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя гранта «Агропрогресс», являющегося юридическим лицом, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем гранта «Агропрогресс» обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант «Агропрогресс», и возврате неиспользованного остатка гранта «Агропрогресс» в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

3.5. В течение 7 (семи) рабочих дней с момента заключения Соглашения получатель гранта «Агропрогресс» открывает в территориальном органе Федерального казначейства лицевой счет для перечисления средств гранта «Агропрогресс», предоставляемого на основании Соглашения в порядке, определенном правилами казначейского сопровождения средств в валюте Российской Федерации, и в течение 3 (трех) рабочих дней со дня открытия лицевого счета представляет в Министерство документ (документы), выданный(ые) территориальным органом Федерального казначейства, подтверждающий(ие) открытие лицевого счета, с его реквизитами.

3.6. Перечисление гранта «Агропрогресс» осуществляется в порядке, установленном министерством финансов и бюджетной политики Белгородской области, с лицевого счета Министерства, открытого в министерстве финансов и бюджетной политики Белгородской области, на лицевой счет получателя

гранта «Агропрогресс», предназначенный для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения, в Управление Федерального казначейства по Белгородской области.

3.7. Получатель гранта «Агропрогресс» обязан использовать средства гранта «Агропрогресс» по целевому назначению в соответствии с заключенным Соглашением.

3.8. Имущество, приобретаемое получателем гранта «Агропрогресс» с использованием средств гранта «Агропрогресс», не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет с даты поступления денежных средств на лицевой счет получателя гранта «Агропрогресс». Имущество должно использоваться в финансово-хозяйственной деятельности получателя гранта «Агропрогресс» и находиться по адресу его основных производственных фондов, указанному в заключенном Соглашении.

Приобретение имущества, ранее приобретенного с использованием средств государственной поддержки, за счет средств гранта «Агропрогресс» не допускается.

В случае, если имущество, приобретённое с использованием средств гранта «Агропрогресс», утрачено, испорчено либо выведено из строя до состояния, в котором оно не может быть применено по прямому своему назначению, такое имущество должно быть восстановлено или заменено на аналогичное за счет средств получателя гранта «Агропрогресс» не позднее года, следующего за календарным годом, в котором произошло указанное событие.

3.9. Получатель гранта «Агропрогресс» обязуется в течение 5 лет с даты поступления денежных средств на его лицевой счет обеспечить ежегодный прирост объема сельскохозяйственной продукции, произведенной в отчетном году, по отношению к предыдущему году. Данное обязательство отражается в Соглашении.

3.10. Получатель гранта «Агропрогресс» обязуется осуществлять свою деятельность и представлять отчетность о реализации проекта «Агропрогресс» получателя гранта «Агропрогресс», а также о сохранении созданных рабочих мест для трудоустройства на постоянную работу новых работников в рамках реализации проекта «Агропрогресс» получателя гранта «Агропрогресс» в Министерство в течение не менее чем 5 лет со дня получения гранта «Агропрогресс». Данное обязательство отражается в Соглашении.

3.11. Согласно правилам предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования, приведенным в приложении № 8 к Государственной программе, для оценки эффективности осуществления расходов бюджета области по данному направлению государственной поддержки применяется следующий показатель результата предоставления гранта «Агропрогресс»:

- количество получателей грантов «Агропрогресс», получивших грант «Агропрогресс» в течение предыдущих 5 лет, включая отчётный год, обеспечивших прирост объема производства сельскохозяйственной продукции не менее чем на 8 процентов в отчётном году по отношению к предыдущему году (единиц) (нарастающим итогом).

3.12. Характеристикой результата предоставления гранта «Агропрогресс» является объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и стоимостных показателях. Точная дата завершения проекта «Агропрогресс» и конкретные значения характеристик результата предоставления гранта «Агропрогресс» устанавливаются Министерством в Соглашении исходя из показателей проекта «Агропрогресс» получателя гранта «Агропрогресс», представленного на Конкурс.

4. Представление отчетности

4.1. До истечения срока исполнения обязательств по Соглашению получатель гранта «Агропрогресс» представляет в Министерство по типовым формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации для Соглашений, в системе «Электронный бюджет» ежеквартально не позднее 28-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом:

- отчет о достижении значения результата предоставления гранта «Агропрогресс»;

- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант «Агропрогресс».

4.2. До истечения срока исполнения обязательств по Соглашению получатель гранта «Агропрогресс» также представляет дополнительную отчетность:

- в Министерство – отчет(ы) по форме(ам), утверждаемой(ым) Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в сроки и в порядке, которые устанавливаются приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и заключенным Соглашением;

- в администрации муниципальных районов и городских округов Белгородской области и в Министерство – отчётность, первичную документацию о выполнении производственных и экономических показателей, предусмотренных проектом «Агропрогресс» и заключенным Соглашением, в сроки и в порядке, которые устанавливаются Соглашением.

4.3. Министерство в течение 10 (десяти) рабочих дней осуществляет проверку представленной получателем гранта «Агропрогресс» отчетности на предмет соответствия содержащейся в ней информации требованиям Порядка.

По итогам проверки отчетов Министерство вправе запросить дополнительную информацию либо направить отчет на доработку в случае, если в нем отсутствуют сведения, необходимые для принятия отчета, либо эти сведения требуют уточнения.

Получатель гранта «Агропрогресс» обязан представить дополнительную

информацию в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения запроса либо в иной срок, указанный в запросе.

5. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий и порядка предоставления гранта «Агропрогресс» и ответственности за их нарушение

5.1. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем гранта «Агропрогресс» условий и порядка предоставления гранта «Агропрогресс», в том числе в части достижения результатов предоставления гранта «Агропрогресс», а также органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Мониторинг достижения результатов предоставления гранта «Агропрогресс», установленных Порядком и Соглашением, осуществляет Министерство не реже одного раза в год.

5.3. В случае нарушения получателем гранта «Агропрогресс» условий, установленных при предоставлении гранта «Агропрогресс», невыполнения либо ненадлежащего выполнения взятых на себя обязательств, установленных Порядком и Соглашением, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления гранта «Агропрогресс» и (или) иных показателей Министерство в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня выявления факта нарушений направляет получателю гранта «Агропрогресс» уведомление в письменной форме о необходимости устранения нарушений и представления документов, подтверждающих факт их устранения, а в случае отсутствия таких подтверждающих факт устранения нарушений документов – требование о необходимости возврата в областной бюджет средств гранта «Агропрогресс» в полном объеме с указанием срока возврата.

5.4. В случае недостижения в установленные Соглашением сроки значений результата предоставления гранта «Агропрогресс» Министерство также включает в уведомление, указанное в пункте 5.3 раздела 5 Порядка, требование об уплате пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы гранта «Агропрогресс», подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления гранта «Агропрогресс» до дня возврата гранта «Агропрогресс» в бюджет Белгородской области).

5.5. Средства гранта «Агропрогресс» и сумма пени, предусмотренные пунктами 5.3, 5.4 раздела 5 Порядка, перечисляются получателем гранта «Агропрогресс» в объеме денежных средств и на лицевой счет, указанные в уведомлении Министерства, в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения уведомления.

5.6. В случае неустранения нарушения и отказа получателя гранта

«Агропрогресс» произвести возврат средств гранта «Агропрогресс» и суммы пени в указанный срок в добровольном порядке, денежные средства, подлежащие перечислению получателем гранта «Агропрогресс» в областной бюджет, взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. Ответственность за достоверность данных в документах, подтверждающих целевое использование средств гранта «Агропрогресс», несет получатель гранта «Агропрогресс».



**Приложение № 1
к Порядку предоставления
грантов «Агропрогресс»
в Белгородской области**

**Перечень
оборудования, сельскохозяйственной техники и специализированного
транспорта для комплектации объектов для производства, хранения,
переработки и реализации сельскохозяйственной продукции**

Код ОКПД2	Наименование оборудования, сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта
01.61.10	Оборудование, необходимое для оказания услуг по эксплуатации мелиоративных систем
25.29.11.100	Резервуары и газгольдеры
25.29.12.150	Термоизолированные резервуары (емкости) для хранения сжиженного природного газа
25.29.12.190	Емкости металлические для сжатых или сжиженных газов прочие, не включенные в другие группировки
26.51.53.120	Анализаторы жидкостей
26.51.53.130	Анализаторы аэрозолей, твердых и сыпучих веществ
26.51.53.190	Приборы и аппаратура для физического или химического анализа прочие, не включенные в другие группировки
26.51.61.110	Микроскопы (кроме микроскопов оптических)
26.70.22.150	Микроскопы оптические
27.11.26	Генераторы переменного тока (синхронные генераторы)
27.11.31	Установки генераторные с двигателями внутреннего сгорания с воспламенением от сжатия
27.11.32	Установки генераторные с двигателями с искровым зажиганием; прочие генераторные установки; электрические вращающиеся преобразователи
27.11.32.110	Установки генераторные с карбюраторными двигателями
27.11.32.120	Установки генераторные прочие
27.51.26.120	Электроприборы для обогрева воздуха и электроприборы для обогрева почвы
28.13.1	Насосы для перекачки жидкостей; подъемники жидкостей
28.13.14	Насосы центробежные подачи жидкостей прочие; насосы прочие
28.13.14.110	Насосы центробежные подачи жидкостей прочие
28.13.2	Насосы воздушные или вакуумные; воздушные или прочие газовые компрессоры
28.13.21	Насосы вакуумные
28.13.21.190	Насосы вакуумные прочие, не включенные в другие группировки
28.14.13.143	Устройства контрольно-измерительные
28.22.15.110	Автопогрузчики с вилочным захватом
28.22.15.120	Погрузчики прочие
28.22.15.121	Электропогрузчики
28.22.15.129	Погрузчики прочие, не включенные в другие группировки
28.22.17.110	Конвейеры

Код ОКПД2	Наименование оборудования, сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта
28.22.17.111	Конвейеры ленточные
28.22.17.112	Конвейеры скребковые
28.22.17.113	Конвейеры пластинчатые
28.22.17.114	Конвейеры вибрационные
28.22.17.115	Конвейеры роликовые
28.22.17.116	Конвейеры винтовые
28.22.17.119	Конвейеры прочие, не включенные в другие группировки
28.22.17.120	Элеваторы
28.22.17.121	Элеваторы ковшовые
28.22.17.122	Элеваторы специальные
28.22.17.190	Подъемники и конвейеры пневматические и прочие непрерывного действия для товаров или материалов, не включенные в другие группировки
28.22.18	Оборудование грузоподъемное, транспортирующее и погрузочно-разгрузочное прочее
28.22.18.210	Устройства загрузочные, специально разработанные для использования в сельском хозяйстве, навесные для сельскохозяйственных тракторов
28.22.18.220	Погрузчики сельскохозяйственные прочие, кроме универсальных и навесных*
28.22.18.230	Загрузчики, разгрузчики сельскохозяйственные*
28.22.18.240	Погрузчики для животноводческих ферм*
28.22.18.250	Загрузчики, разгрузчики для животноводческих ферм*
28.22.18.260	Машины подъемные для механизации складов, не включенные в другие группировки
28.22.18.310	Машины погрузочные и разгрузочные
28.22.18.311	Машины для выгрузки сыпучих и кусковых грузов из вагонов
28.22.18.312	Машины инерционные для выгрузки сыпучих грузов из вагонов
28.22.18.313	Машины для погрузки затаренных грузов
28.22.18.320	Устройства загрузочные механические для сыпучих материалов
28.22.18.390	Оборудование подъемно-транспортное и погрузочно-разгрузочное прочее, не включенное в другие группировки
28.25.1	Теплообменники; оборудование промышленное для кондиционирования воздуха, холодильное и морозильное оборудование
28.25.2	Вентиляторы, кроме настольных, напольных, настенных, оконных, потолочных или вентиляторов для крыш
28.29.11	Генераторы для получения генераторного или водяного газа; ацетиленовые и аналогичные газогенераторы; установки для дистилляции или очистки
28.29.12	Оборудование и установки для фильтрования или очистки жидкостей
28.29.21	Оборудование для мойки, заполнения, закупоривания или упаковывания бутылок или прочих емкостей
28.29.3	Оборудование для взвешивания и дозировки промышленное, бытовое и прочее
28.29.31	Оборудование для взвешивания промышленного назначения; весы для непрерывного взвешивания изделий на конвейерах; весы, отрегулированные на постоянную массу, и весы, загружающие груз определенной массы в емкость или контейнер. Эта группировка также включает высокоточный инструмент
28.30.2	Тракторы для сельского хозяйства прочие
28.30.3	Машины и оборудование сельскохозяйственные для обработки почвы

Код ОКПД2	Наименование оборудования, сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта
28.30.5	Машины для уборки урожая
28.30.6	Устройства механические для разбрасывания или распыления жидкостей или порошков, используемые в сельском хозяйстве или садоводстве
28.30.7	Прицепы и полуприцепы самозагружающиеся или саморазгружающиеся для сельского хозяйства
28.30.8	Машины и оборудование сельскохозяйственные прочие
28.30.81	Машины для очистки, сортировки или калибровки яиц, фруктов или прочих сельскохозяйственных продуктов, кроме семян, зерна или сухих бобовых культур
28.30.81.120	Машины для очистки, сортировки фруктов
28.30.81.190	Машины для очистки, сортировки прочих продуктов сельскохозяйственного производства, кроме семян, зерна и сухих бобовых культур
28.30.82	Установки и аппараты доильные
28.30.83	Оборудование для приготовления кормов для животных
28.30.83.110	Дробилки для кормов
28.30.83.120	Измельчители грубых и сочных кормов
28.30.83.130	Овощетерки, пастоизготовители и мялки
28.30.83.140	Смесители кормов
28.30.83.150	Запарники-смесители
28.30.83.160	Котлы-парообразователи
28.30.83.170	Котлы варочные
28.30.83.	Мойки и мойки-корнерезки
28.30.83.190	Оборудование подогрева молока, обраты и оборудование для молока прочее
28.30.84	Инкубаторы и брудеры для птицеводства
28.30.84.110	Инкубаторы птицеводческие
28.30.84.120	Брудеры птицеводческие
28.30.85	Машины и оборудование для содержания птицы
28.30.86	Оборудование для сельского хозяйства, садоводства, лесного хозяйства, птицеводства или пчеловодства, не включенное в другие группировки
28.30.86.110	Оборудование для сельского хозяйства, не включенное в другие группировки
28.30.86.120	Оборудование для садоводства, не включенное в другие группировки
28.30.86.140	Оборудование для птицеводства, не включенное в другие группировки
28.30.86.150	Оборудование для пчеловодства, не включенное в другие группировки
28.93	Оборудование для производства пищевых продуктов, напитков и табачных изделий
28.93.11	Сепараторы-сливкоотделители центробежные
28.93.12	Оборудование для обработки и переработки молока
28.93.13	Оборудование для размола или обработки зерна или сухих овощей, не включенное в другие группировки
28.93.13.111	Сепараторы зерноочистительные
28.93.13.112	Аспираторы и сортирующие устройства
28.93.13.131	Машины шелушильные
28.93.13.133	Машины плющильные
28.93.13.140	Оборудование технологическое для комбикормовой промышленности
28.93.13.141	Машины для дробления зерна, кукурузных початков, жмыха и микроэлементов

Код ОКПД2	Наименование оборудования, сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта
28.93.13.142	Машины для мелассирования, подачи жиров и дозирования компонентов комбикормов
28.93.13.143	Прессы для гранулирования комбикормов
28.93.13.149	Оборудование технологическое прочее для комбикормовой промышленности
28.93.16	Сушилki для сельскохозяйственных продуктов
28.93.17	Оборудование для промышленной переработки или производства пищевых продуктов или напитков, включая жиры и масла, не включенное в другие группировки
28.93.17.111	Машины очистительные
28.93.17.112	Машины для измельчения и нарезания
28.93.17.113	Машины месильно-перемешивающие
28.93.17.114	Машины дозировочно-формовочные
28.93.17.170	Оборудование для переработки мяса или птицы
28.93.17.180	Оборудование для переработки плодов, орехов или овощей
28.93.17.220	Оборудование для приготовления или производства напитков
28.93.17.230	Оборудование для производства рыбных продуктов
28.93.17.240	Оборудование для экстракции или приготовления животных или нелетучих растительных жиров и масел
28.93.17.290	Оборудование для промышленного приготовления или производства пищевых продуктов прочее, не включенное в другие группировки
28.93.20	Машины для очистки, сортировки или калибровки семян, зерна или сухих бобовых культур
29.10.41	Средства автотранспортные грузовые с поршневым двигателем внутреннего сгорания с воспламенением от сжатия (дизелем или полудизелем), новые
29.10.42	Средства автотранспортные грузовые с поршневым двигателем внутреннего сгорания с искровым зажиганием; прочие грузовые транспортные средства, новые
29.10.59.240	Средства транспортные для перевозки пищевых жидкостей
29.10.59.280	Средства транспортные – фургоны для перевозки пищевых продуктов
29.10.59.390	Средства автотранспортные специального назначения прочие, не включенные в другие группировки
29.20	Кузова (корпуса) для автотранспортных средств; прицепы и полуприцепы:
29.20.2	Прицепы и полуприцепы; контейнеры*
29.20.3	Части прицепов, полуприцепов и прочих транспортных средств, не оснащенных двигателями*
30.20.33.111	Вагоны грузовые крытые
30.20.33.113	Вагоны-цистерны
30.20.33.114	Вагоны изотермические
42.21.13.110	Скважина водозаборная
42.21.13.110	Системы и сооружения водоснабжения и очистки
81.30.10	Оборудование, необходимое для оказания услуг по удержанию почвы, мелиорации, эксплуатации противопаводковых водохранилищ и т.д.
81.30.10	Оборудование и техника, необходимые для оказания услуг по удержанию почвы, мелиорации, эксплуатации противопаводковых водохранилищ и т.д.

* все коды, входящие в раздел.

**Приложение № 2
к Порядку предоставления
грантов «Агропрогресс»
в Белгородской области**

**Перечень
оборудования рыбоводной инфраструктуры и аквакультуры
(товарного рыбоводства) для комплектации объектов для производства,
хранения, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции**

Оборудование для рыбоводной инфраструктуры и аквакультуры (рыбоводства), предусмотренное в соответствии с Классификатором в области аквакультуры (рыбоводства), утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18 ноября 2014 года № 452 «Об утверждении Классификатора в области аквакультуры (рыбоводства)», по номенклатуре, определенной следующими кодами:

Код	Расшифровка
04.03	Оборудование
04.04	Специальные устройства
04.05	Приборы