



## ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

---

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 июля 2015 г. № 342-п  
г. Брянск

Об утверждении Порядка назначения на конкурсной основе руководителя некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Брянской области» в новой редакции

В целях реализации части 4.1 статьи 178 Жилищного кодекса Российской Федерации, в соответствии с законами Брянской области от 11 июня 2013 года № 40-3 «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Брянской области», от 3 ноября 1997 года № 28-3 «О законах и иных нормативных правовых актах Брянской области» Правительство Брянской области  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок назначения на конкурсной основе руководителя некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Брянской области» в новой редакции.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Брянской области от 20 октября 2014 года № 464-п «Об утверждении Порядка назначения на конкурсной основе руководителя некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Брянской области».

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Правительства Брянской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Данное постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.



Утвержден  
постановлением Правительства  
Брянской области  
от 24 июля 2015 г. № 342-п

## П О Р Я Д О К

назначения на конкурсной основе руководителя некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Брянской области»

1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения конкурса на замещение должности руководителя регионального оператора (далее – конкурс), условия участия в нем, порядок определения победителя конкурса и назначения на должность руководителя некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Брянской области» (далее – руководитель регионального оператора).

2. Организация и проведение конкурса осуществляются исполнительным органом государственной власти Брянской области – департаментом топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Брянской области (далее – организатор конкурса).

3. В конкурсе могут принимать участие физические лица, отвечающие следующим условиям:

наличие гражданства Российской Федерации;

наличие высшего профессионального (технического или инженерно-экономического) образования;

наличие стажа работы на руководящих должностях в сфере строительства и (или) жилищно-коммунального хозяйства и (или) топливно-энергетического комплекса не менее пяти лет;

отсутствие судимости;

отсутствие административного наказания, установленного в виде дисквалификации (ограничение/лишение права занимать руководящие должности).

Для целей настоящего Порядка под региональным оператором понимается юридическое лицо, созданное в организационно-правовой форме фонда в целях обеспечения организации и своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, в том числе финансового обеспечения, формирования средств и имущества для такого ремонта на территории Брянской области.

4. Решение об организации конкурса принимает организатор конкурса при наличии вакантной должности руководителя регионального оператора.

5. Организатор конкурса выполняет следующие функции:

формирует комиссию по проведению конкурса (далее – конкурсная комиссия) и утверждает ее состав;

принимает заявления претендентов на участие в конкурсе (далее – заявления) и ведет их учет;

проверяет наличие у претендентов необходимых документов;

передает в конкурсную комиссию поступившие заявления с прилагаемыми к ним документами.

публикует информационное сообщение о проведении конкурса на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт организатора конкурса), которое включает:

1) наименование вакантной должности, сведения о региональном операторе;

2) требования, предъявляемые к претенденту;

3) существенные условия трудового договора и должностные обязанности;

4) место и время приема заявлений с прилагаемыми к ним документами;

5) перечень документов, необходимых для участия в конкурсе, в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка;

6) срок окончания приема документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;

7) дату проведения конкурса, место и порядок его проведения;

8) номера телефонов и местонахождение организатора конкурса;

9) порядок определения победителя конкурса;

10) способ уведомления участников конкурса и его победителя об итогах конкурса.

6. Для участия в конкурсе претенденты представляют организатору конкурса в установленный в информационном извещении срок следующие документы:

личное заявление с согласием на обработку персональных данных;

копию документа, подтверждающего наличие гражданства Российской Федерации;

копию документа, подтверждающего наличие высшего профессионального (технического или инженерно-экономического) образования;

копию документа, подтверждающего стаж работы;

справку о наличии (отсутствии) судимости, полученную в органах управления Министерства внутренних дел Российской Федерации;

сведения, содержащиеся в реестре дисквалифицированных лиц, в виде выписки о конкретном дисквалифицированном лице либо справки об отсутствии запрашиваемой информации, полученной претендентом в налоговых органах.

Копии документов представляются вместе с их оригиналами. Каждая копия документа сверяется с оригиналом, оригинал подлежит немедленному возвращению претенденту.

Документы, представленные после окончания срока приема документов, организатором конкурса не рассматриваются.

7. Конкурс проводится в два этапа. На первом этапе конкурса организатор конкурса публикует на официальном сайте организатора конкурса информационное сообщение о проведении конкурса, принимает заявления претендентов и ведет их учет, проверяет наличие у претендентов необходимых документов, передает в конкурсную комиссию поступившие заявления с прилагаемыми к ним документами.

7.1. Конкурсная комиссия состоит не менее чем из пяти человек, включая председателя, заместителя председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии.

В состав конкурсной комиссии, помимо представителей организатора конкурса, включаются представители администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области.

К работе конкурсной комиссии могут привлекаться эксперты с правом совещательного голоса.

Состав конкурсной комиссии утверждается приказом руководителя организатора конкурса.

7.2. Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии с правом решающего голоса. Конкурсная комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к её компетенции, если на заседании присутствует не менее половины её членов с правом решающего голоса. При равенстве голосов принимается решение, за которое голосовал председательствующий на заседании.

В случае, если присутствие члена конкурсной комиссии на заседании невозможно по уважительным причинам (болезнь, командировка и т.п.), производится его замена с внесением соответствующего изменения в состав конкурсной комиссии.

7.3. На первом этапе конкурса конкурсная комиссия в течение пяти рабочих дней после окончания срока приема документов принимает решение о допуске или об отказе в допуске претендента к участию во втором этапе конкурса, которое оформляется протоколом и размещается на официальном сайте организатора конкурса не позднее трех рабочих дней с момента принятия решения.

7.4. Претендент не допускается к участию во втором этапе конкурса в следующих случаях:

документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, представлены не в полном объеме;

сведения, содержащиеся в представленных претендентом документах, недостоверны;

несоответствие требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка.

Претендент, допущенный конкурсной комиссией к участию во втором этапе конкурса, становится участником конкурса.

7.5. На втором этапе конкурса конкурсная комиссия оценивает профессиональный уровень участников на основании результатов письменного тестирования, собеседования с каждым из них.

Неявка участника на конкурс фиксируется в протоколе и признается отказом от участия в конкурсе.

При оценке профессиональных и личностных качеств участников конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к вакантной должности руководителя регионального оператора, установленных пунктом 3 настоящего Порядка.

Методика проведения тестирования, собеседования утверждается организатором конкурса.

Тестирование осуществляется на основе перечня вопросов (не менее 50) и должно обеспечивать проверку знаний участником:

- 1) специфики деятельности регионального оператора;
- 2) основ гражданского, жилищного, трудового, налогового и банковского законодательства Российской Федерации;
- 3) основ управления организацией, финансового аудита и планирования.

Участник считается успешно прошедшим тестирование в случае, если количество правильных ответов на вопросы теста составило не менее 75 процентов от их общего количества.

Собеседование заключается в процедуре устных ответов на вопросы, касающиеся профессиональных знаний и навыков, планов их совершенствования, вопросы, связанные с выполнением должностных обязанностей по должности руководителя регионального оператора.

Оценка итогов собеседования осуществляется каждым членом конкурсной комиссии по балльной системе на основании критериев, устанавливаемых организатором конкурса.

Результаты тестирования, собеседования заносятся в протокол заседания конкурсной комиссии, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии, присутствующими на заседании.

7.6. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие участников конкурса открытым голосованием.

7.7. Победителем конкурса признается участник, успешно прошедший тестирование и набравший наибольшее количество баллов.

7.8. Результаты подведения итогов конкурса вносятся в протокол заседания конкурсной комиссии, который подписывается всеми присутствующими на заседании конкурсной комиссии членами и направляется организатору конкурса.

7.9. Организатор конкурса не позднее пяти рабочих дней с момента определения победителя конкурса размещает информационное сообщение о результатах конкурса на официальном сайте организатора конкурса.

7.10. На основании решения конкурсной комиссии организатор конкурса в течение тридцати календарных дней с момента определения победителя конкурса заключает с победителем конкурса трудовой договор в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации.

7.11. Организатор конкурса принимает решение о проведении повторного конкурса в случае, если:

в результате первого этапа конкурса в отношении всех претендентов принято решение об отказе в допуске к участию во втором этапе конкурса;

к участию во втором этапе конкурса допущен один участник;

победитель конкурса выразил отказ от заключения трудового договора с организатором конкурса.

