



## ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

---

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 июня 2016 г. № 329-п  
г. Брянск

Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной денежной компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах отдельным категориям граждан в Брянской области

В соответствии с Законом Брянской области от 27 мая 2016 года № 48-3 «О компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах отдельным категориям граждан в Брянской области» Правительство Брянской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления ежемесячной денежной компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах отдельным категориям граждан в Брянской области.

2. Департаменту семьи, социальной и демографической политики Брянской области:

обеспечить координацию работы государственных казенных учреждений – отделов социальной защиты населения городов и районов области (далее – ОСЗН), оказание методической помощи по предоставлению ежемесячной денежной компенсации на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах отдельным категориям граждан в соответствии с Порядком;

совместно с ОСЗН провести информационно-разъяснительную работу на сайте департамента, в средствах массовой информации, среди населения по вопросам предоставления компенсации на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах отдельным категориям граждан.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Щеглова Н.М.

Губернатор



А.В. Богомаз

Утвержден  
постановлением Правительства  
Брянской области  
от 27 июня 2016 г. № 329-п

## П О Р Я Д О К

предоставления ежемесячной денежной компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах отдельным категориям граждан в Брянской области

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру предоставления ежемесячной денежной компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Брянской области (далее – компенсация), отдельным категориям граждан Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Брянской области, определенным Законом Брянской области от 27 мая 2016 года № 48-З «О компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах отдельным категориям граждан в Брянской области» (далее – граждане).

1.2. Действие настоящего Порядка распространяется на следующие категории граждан:

а) одиноко проживающих неработающих собственников жилых помещений, достигших возраста 70 лет;

б) одиноко проживающих неработающих собственников жилых помещений, достигших возраста 80 лет;

в) собственников жилых помещений, достигших возраста 70 лет, проживающих в составе семьи, состоящей только из совместно проживающих неработающих граждан пенсионного возраста (достигших возраста 55 лет для женщин и 60 лет для мужчин);

г) собственников жилых помещений, достигших возраста 80 лет, проживающих в составе семьи, состоящей только из совместно проживающих неработающих граждан пенсионного возраста (достигших возраста 55 лет для женщин и 60 лет для мужчин).

1.3. Гражданам, указанным в подпунктах «а», «в» пункта 1.2 настоящего Порядка, компенсация предоставляется в размере 50 процентов расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, рассчитанного исходя из минимального размера взноса на капитальный ремонт на один квадратный метр общей площади жилого помещения в месяц, установленного постановлением Правительства Брянской области, и размера регионального стандарта нормативной площади

жилого помещения, используемой для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных слуг.

Гражданам, указанным в подпунктах «б», «г» пункта 1.2 настоящего Порядка, компенсация предоставляется в размере 100 процентов расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, рассчитанного исходя из минимального размера взноса на капитальный ремонт на один квадратный метр общей площади жилого помещения в месяц, установленного постановлением Правительства Брянской области, и размера регионального стандарта нормативной площади жилого помещения, используемой для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных слуг.

1.4. Назначение и выплата компенсации гражданам осуществляется органами социальной защиты населения городских округов и муниципальных районов Брянской области по месту жительства гражданина (далее – ОСЗН).

1.5. Компенсация предоставляется гражданам при отсутствии у них задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг или при заключении и (или) выполнении гражданами соглашений по ее погашению.

1.6. Компенсация исчисляется с учетом доли граждан в праве собственности на жилое помещение и не распространяется на пени, начисленные за несвоевременно и (или) не полностью уплаченные взносы на капитальный ремонт.

1.7. При проживании в жилом помещении двух и более граждан, имеющих право на компенсацию, площади жилого помещения, исходя из которых производится расчет размера компенсации каждому из указанных граждан, в сумме не должны превышать общую площадь жилого помещения (в коммунальных квартирах – занимаемую жилую площадь, находящуюся в собственности).

1.8. ОСЗН осуществляют учет граждан, имеющих право на компенсацию, формируют и ведут базу данных (регистр) лиц, имеющих право на получение компенсации, принимают заявление о назначении компенсации и способе ее доставки с необходимыми документами, запрашивают, в случае необходимости, документы и информацию, находящиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, производят назначение и выплату компенсации.

## 2. Перечень документов, необходимых для назначения компенсации

2.1. Для назначения компенсации граждане, их законные представители или лица, уполномоченные ими на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, представляют в ОСЗН по месту жительства следующие документы:

а) заявление о назначении компенсации согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

б) согласие на обработку своих персональных данных и от каждого совместно проживающего члена семьи согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

в) документы, удостоверяющие личность гражданина и проживание на территории Брянской области и членов его семьи, проживающих совместно с ним;

г) документы, подтверждающие право собственности гражданина на жилое помещение, в случае, если оно не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

д) документы, подтверждающие, что гражданин и члены его семьи, проживающие совместно с ним, являются неработающими (копии трудовой книжки).

В случае отсутствия у гражданина и (или) членов его семьи, проживающих совместно с ним, трудовой книжки в заявлении гражданин указывает сведения о том, что он и (или) члены его семьи нигде не работают по трудовому договору, гражданско-правовому договору, не осуществляют деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, адвоката, нотариуса, занимающегося частной практикой, не относятся к иным физическим лицам, профессиональная деятельность которых в соответствии с законодательством подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию;

е) документы, содержащие сведения о лицах, проживающих совместно с гражданином по месту его жительства, с учетом пункта 2.5 настоящего Порядка.

Справка о лицах, совместно проживающих с гражданином по месту жительства, должна быть выдана не ранее одного месяца до дня обращения гражданина с документами;

ж) копию платежного документа, подтверждающего оплату взноса на капитальный ремонт за месяц, предшествующий обращению за назначением компенсации, и (или) копию документа, подтверждающего отсутствие задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (счет-квитанция на оплату за предыдущий месяц).

Граждане, имеющие право на компенсацию с 1 января 2016 года, представляют документы, подтверждающие сведения о размере начисленного и оплаченного взноса на капитальный ремонт за период с 1 января 2016 года;

з) копию свидетельства о заключении (расторжении) брака, о рождении, документы, подтверждающие наличие семейных отношений (сведения из записи актов гражданского состояния о заключении (расторжении) брака, рождении, судебный акт);

и) в случае доставки компенсации через кредитное учреждение – документ (копию документа), подтверждающего наличие банковского счета;

к) соглашение (соглашения) о погашении задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг и документы, подтверждающие его (их) выполнение (при наличии задолженности).

2.2. В случае обращения от имени гражданина представителя дополнительно к документам, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, представляются документы, удостоверяющие личность представителя, и документы, подтверждающие полномочия представителя.

2.3. При представлении копии документа, не заверенной нотариально, предъявляется подлинник документа.

2.4. Граждане несут ответственность за достоверность и полноту представленных сведений и документов, являющихся основанием для назначения компенсации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. ОСЗН получают на основании межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного информационного взаимодействия, а в случае отсутствия доступа к указанной системе – на бумажном носителе с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, следующие документы (сведения), необходимые для принятия решения о назначении компенсации:

сведения о праве собственности гражданина на жилое помещение, в котором он проживает на территории Брянской области, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

сведения о страховом свидетельстве государственного пенсионного страхования (СНИЛС) гражданина и членов его семьи, проживающих совместно с ним;

справку о прекращении предоставления компенсации – для граждан, изменивших место жительства в пределах Брянской области;

документы, содержащие сведения о лицах, проживающих совместно с гражданином по месту его жительства.

Ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов, являющихся основанием для назначения компенсации, полученных в рамках межведомственного взаимодействия, возлагается на органы и организации, выдавшие их.

2.6. Гражданин (представитель) вправе представить в ОСЗН документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, по собственной инициативе.

2.7. Заявление, а также документы, на основании которых была назначена компенсация, хранятся в личном деле гражданина в ОСЗН.

Правила ведения личных дел граждан, учета и хранения документов определяются исполнительным органом государственной власти Брянской области, уполномоченным в сфере социальной защиты населения.

### 3. Порядок обращения граждан за компенсацией

3.1. Граждане могут обращаться за назначением компенсации в любое время после возникновения права на нее путем подачи соответствующего заявления и представления документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка.

Назначение компенсации недееспособным гражданам производится в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Заявление и документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, могут представляться в ОСЗН гражданами лично (представителем) одновременно с подлинниками или почтовым отправлением либо в виде электронного документа (пакета документов), подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями федеральных законов «Об электронной подписи» и «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) по месту жительства, если между ОСЗН и МФЦ заключено соглашение о взаимодействии.

Копии документов, направленных почтовым отправлением, должны быть нотариально заверены. Обязанность подтверждения факта отправки документов лежит на гражданине.

Днём обращения за компенсацией считается день приема ОСЗН соответствующего заявления со всеми необходимыми документами для принятия решения о назначении или отказе в назначении компенсации.

Если указанное заявление пересылается по почте либо представляется в форме электронного документа, либо подается через МФЦ и при этом к нему прилагаются все необходимые документы, подлежащие представлению гражданином, днем обращения за компенсацией считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту отправления, либо дата подачи заявления с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», либо дата приема заявления МФЦ.

3.3. ОСЗН сличает копии представленных документов с подлинниками (при необходимости изготавливает копии документов), заверяет указанные копии, формирует личное дело, а также вносит изменения и дополнения в базу данных (регистр) льготных категорий граждан.

В случае обращения за назначением компенсации в МФЦ сличение копий представленных документов с подлинниками, изготовление копий документов (при необходимости), заверение указанных копий производится МФЦ.

3.4. ОСЗН вправе проверять подлинность представленных заявителем документов, полноту и достоверность содержащихся в них сведений путем направления официальных запросов.

3.5. Заявление регистрируется ОСЗН в журнале регистрации заявлений и решений. Прием заявления и необходимых документов от гражданина, обратившегося за компенсацией, подтверждается выдачей расписки-уведомления о приеме и регистрации заявления.

#### 4. Порядок назначения (отказа в назначении) и перерасчета компенсации

4.1. Компенсация назначается с месяца подачи заявления, но не ранее дня возникновения права на нее.

Гражданам, имевшим право на компенсацию на 1 января 2016 года, компенсация назначается с января 2016 года, если обращение за ней последует не позднее 31 декабря 2016 года.

4.2. Решение о назначении или отказе в назначении компенсации принимается в течение 10 рабочих дней со дня приема (представления) заявления и документов, указанных в пунктах 2.1, 2.5 настоящего Порядка.

4.3. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении компенсации являются:

несоответствие гражданина условиям, установленным статьей 2 Закона Брянской области от 27 мая 2016 года № 48-З «О компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах отдельным категориям граждан в Брянской области»;

непредставление одного из документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка;

представление недостоверных и неполных сведений в документах;

несоответствие документа требованиям подпункта «е» пункта 2.1 настоящего Порядка.

Копия решения об отказе в назначении компенсации направляется (вручается) гражданину в течение 5 рабочих дней со дня его вынесения с указанием причины отказа.

Гражданин вправе повторно обратиться с заявлением о назначении компенсации в случае устранения причин, явившихся основанием для отказа.

4.4. Решение о назначении (об отказе в назначении) компенсации, заявление и необходимые документы приобщаются к личному делу гражданина.

4.5. Гражданин, получающий компенсацию, обязан в течение 15 календарных дней со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 4.6 настоящего Порядка, влекущих за собой изменение размера компенсации или прекращение ее выплаты, известить ОСЗН о наступлении этих обстоятельств.

4.6. Перерасчет размеров компенсации по заявлению гражданина производится при наступлении следующих обстоятельств:



- а) изменение количества лиц, проживающих совместно с гражданином по месту его жительства;
- б) изменение семейного положения гражданина;
- в) изменение размера общей площади жилого помещения или права собственности на него (размера доли в праве собственности);
- г) достижение гражданином, являющимся получателем компенсации, возраста восьмидесяти лет.

В случае возникновения обстоятельств, указанных в данном пункте, гражданин представляет в ОСЗН документы, подтверждающие данные факты. Граждане, достигшие возраста 80 лет, дополнительно представляют документы, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Порядка.

4.6.1. При получении вышеуказанных документов от гражданина в течение 15 календарных дней от даты изменения вышеуказанных событий ОСЗН по заявлению гражданина принимает одно из следующих решений:

- о перерасчете размера компенсации со дня изменения обстоятельств;
- о прекращении выплаты компенсации в соответствии с пунктом 5.11 настоящего Порядка.

4.6.2. При получении вышеуказанных документов от гражданина либо сведений от организаций об обстоятельствах, указанных в пункте 4.6 настоящего Порядка, не позднее 15 календарных дней ОСЗН принимает одно из следующих решений:

- о перерасчете размера компенсации с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором принято заявление (поступили сведения от организации)
- о перерасчете размера компенсации в сторону увеличения;
- о перерасчете размера компенсации с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, влекущие за собой перерасчет размера компенсации в сторону уменьшения, но не более чем за три года;
- о прекращении выплаты компенсации в соответствии с пунктом 5.11 настоящего Порядка.

4.7. Решение о перерасчете компенсации принимается ОСЗН в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления гражданина и необходимых документов для перерасчета или соответствующих сведений от организации.

В случае отказа в перерасчете размера компенсации копия решения об отказе в перерасчете компенсации направляется (вручается) гражданину в течение 5 рабочих дней со дня его вынесения с указанием причины отказа.

При перерасчете размера компенсации в сторону уменьшения ее размера получателю компенсации направляется уведомление в течение 5 рабочих дней со дня вынесения решения.

4.8. В случае если гражданин в срок, определенный пунктом 4.5 настоящего Порядка, не представил в ОСЗН документы, подтверждающие обстоятельства, указанные в пункте 4.6 настоящего Порядка, необоснованно полученные в качестве компенсации, средства засчитываются в счет будущей выплаты компенсации, а при отсутствии права на получение компенсации в последующие месяцы эти средства возвращаются гражданином в добро-

вольном порядке в областной бюджет. При отказе от добровольного порядка возврата указанные средства взыскиваются ОСЗН в судебном порядке.

4.9. При изменении минимального размера взноса на капитальный ремонт или размера регионального стандарта нормативной площади жилого помещения, используемой для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, производится перерасчет размера компенсации с даты вступления в силу соответствующих изменений без истребования у гражданина каких-либо документов.

## 5. Порядок выплаты, приостановления, прекращения, возобновления и восстановления выплаты компенсации

5.1. В целях обеспечения предоставления компенсации ОСЗН осуществляют взаимодействие с организациями жилищно-коммунального комплекса, осуществляющими начисление платежей по оплате взноса на капитальный ремонт.

5.2. Компенсация предоставляется гражданину, имеющему документально подтвержденное право на нее.

5.3. Выплата компенсации недееспособным гражданам производится в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Выплата компенсации гражданам производится по выбору получателя путём перечисления денежных средств на банковский счет гражданина (его законного представителя) в кредитном учреждении или через организацию федеральной почтовой связи.

5.5. Условия информационного и финансового взаимодействия ОСЗН с выбранными гражданами кредитными организациями и организациями почтовой связи определяются на основании заключенных договоров (соглашений).

5.6. Гражданин может изменить реквизиты банковского счета и способ получения компенсации, перейти на её получение по другому основанию или отказаться от получения на основании заявления, поданного в ОСЗН.

В данных случаях ОСЗН принимает соответствующее решение с 1-го числа месяца, следующего за месяцем подачи соответствующего заявления со всеми необходимыми документами.

5.7. Гражданам, обратившимся за назначением компенсации по новому месту жительства при переезде в пределах Брянской области и имеющим право на нее в течение всего периода от даты снятия с регистрационного учета по прежнему месту жительства до даты обращения, компенсация назначается и выплачивается по заявлению с предоставлением документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, с даты регистрации по новому месту жительства, но не более чем за 3 месяца до месяца обращения, при условии представления квитанций об оплате взносов на капитальный ремонт за весь период назначения по новому месту жительства.

Данные о прекращении выплаты компенсации по прежнему месту

жительства, наличии и размере излишне выплаченной суммы компенсации запрашиваются ОСЗН по новому месту жительства.

ОСЗН по новому месту жительства уведомляет ОСЗН по прежнему месту жительства о дате изменения регистрационного учета и дате назначения компенсации по новому месту жительства. Данное уведомление является основанием для прекращения выплаты компенсации по прежнему месту жительства и должно быть приобщено в личное дело.

При изменении места жительства гражданина в пределах Брянской области в случае несвоевременного снятия с учёта в ОСЗН по прежнему месту жительства излишне выплаченная сумма компенсации взыскивается из текущих начислений компенсации на основании решения ОСЗН по новому месту жительства гражданина.

5.8. В случае предоставления компенсации в завышенном или заниженном размере вследствие счетной ошибки, допущенной ОСЗН, излишне выплаченные средства подлежат возврату в порядке, установленном пунктом 4.8 настоящего Порядка, а недоплаченные средства выплачиваются получателю в месяце, следующем за месяцем обнаружения ошибки. Выплата недоплаченных средств осуществляется и в том случае, когда месяц, в течение которого они должны быть перечислены, приходится на период, когда гражданин утратил право на получение компенсации.

5.9. Выплата компенсации приостанавливается по решению ОСЗН в следующих случаях:

а) неполучение установленной компенсации в течение трех месяцев подряд (при доставке через отделения почтовой связи) – с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором истек указанный срок, до момента обращения гражданина за получением назначенной компенсации и представления им документов, подтверждающих проживание на территории Брянской области и наличие права на компенсацию в течение всего периода ее неполучения;

б) поступление (установление) сведений о наличии задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг или невыполнении гражданином соглашения (соглашений) по ее погашению – с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором ОСЗН установлены указанные обстоятельства;

в) непредставление в месячный срок со дня вручения (получения) гражданином заказного письма или уведомления о необходимости представления документов, подтверждающих обстоятельства, указанные в пункте 4.6 настоящего Порядка, – с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором истек указанный срок, до представления гражданином документов, подтверждающих обстоятельства, указанные в пункте 4.6 настоящего Порядка.

5.10. Возобновление выплаты компенсации производится на основании решения ОСЗН.

Возобновление выплаты компенсации, приостановленной в соответ-

ствии с подпунктом «а» пункта 5.9 настоящего Порядка, осуществляется по заявлению гражданина с представлением документов с месяца ее приостановления.

Выплата компенсации, приостановленная по основанию, предусмотренному подпунктом «б» пункта 5.9 настоящего Порядка, возобновляется с месяца, следующего за месяцем погашения получателем задолженности, и выплачивается за все время приостановления на основании сведений, поступивших от организаций, предоставляющих жилищно-коммунальные услуги, или граждан. При поступлении сведений от граждан (с представлением подтверждающих документов) выплата компенсации возобновляется по заявлению.

Возобновление выплаты компенсации, приостановленной в соответствии с подпунктом «в» пункта 5.9 настоящего Порядка, осуществляется на основании заявления гражданина при представлении документов, подтверждающих обстоятельства, указанные в пункте 4.6 настоящего Порядка, – со дня приостановления выплаты компенсации.

5.11. Выплата компенсации прекращается по решению ОСЗН в следующих случаях:

а) изменение места жительства – с 1-го числа месяца, следующего за месяцем наступления указанного события;

б) утрата права на предоставление компенсации – с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили (установлены) обстоятельства, влияющие на право для предоставления компенсации;

в) представление гражданином заведомо недостоверной информации, имеющей существенное значение для предоставления компенсации или определения (изменения) ее размера (установление обстоятельств, опровергающих достоверность сведений, представленных в подтверждение права на компенсацию), – с 1-го числа месяца, следующего за месяцем установления указанных событий;

г) истечение трех месяцев с месяца приостановления компенсации в соответствии с подпунктом «а» пункта 5.9 настоящего Порядка – с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором истек указанный срок;

д) смерть гражданина, а также признание его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим – с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть гражданина либо вступило в силу судебное решение об объявлении его умершим или о признании его безвестно отсутствующим;

е) отказ от получения компенсации – с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором получено заявление об отказе в предоставлении компенсации.

5.12. Восстановление выплаты компенсации производится по решению ОСЗН:

в случае отмены судебного решения о признании гражданина умершим или о признании гражданина безвестно отсутствующим – с 1-го числа меся-

ца, следующего за месяцем, в котором вступило в силу соответствующее судебное решение (при поступлении (предъявлении) соответствующего решения и заявления);

в случае надлежащего подтверждения прежних обстоятельств, дающих право на установление компенсации (при прекращении выплаты в соответствии с подпунктом «г» пункта 5.11 настоящего Порядка) – за весь период, в течение которого выплата компенсации была приостановлена, а затем прекращена, но не более чем за 12 месяцев с момента прекращения, если в течение этого периода право на предоставление компенсации не прерывалось.

5.13. По желанию гражданина компенсация может быть назначена вновь.

5.14. Копия решения о прекращении и приостановлении компенсации направляется (вручается) гражданину в течение 5 рабочих дней со дня его вынесения с указанием основания его принятия.

5.15. Суммы компенсации, не полученные гражданином своевременно по вине ОСЗН, выплачиваются за прошедшее время без ограничения каким-либо сроком.

5.16. Суммы компенсации, причитавшиеся гражданину и не полученные им при жизни, начисляются по месяц смерти включительно, не включаются в состав наследства и выплачиваются членам его семьи, проживавшим совместно с умершим на день смерти, если обращение за неполученными суммами компенсации последовало не позднее чем до истечения шести месяцев со дня смерти гражданина. При обращении нескольких членов семьи за указанными суммами причитающиеся им суммы делятся между ними поровну.

При отсутствии лиц, имеющих на основании первого абзаца настоящего пункта право на начисленные суммы компенсации, причитавшиеся гражданину в текущем месяце и оставшиеся не полученными в связи с его смертью в указанном месяце, или при непредъявлении этими лицами требований о выплате указанных сумм в срок, оговоренный в первом абзаце настоящего пункта, соответствующие суммы наследуются на общих основаниях, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации.

## 6. Финансирование расходов на выплату компенсации

6.1. Финансирование расходов на выплату компенсации и расходов по доставке компенсации осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных на эти цели законом Брянской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

6.2. Финансирование расходов по оплате услуг по зачислению и доставке сумм компенсации гражданам производится в размере не более 1,5 процента от суммы произведенных выплат, включая налог на добавленную стоимость.

## 7. Порядок обжалования действий должностных лиц

Все решения, действия (бездействие) должностных лиц ОСЗН по предоставлению компенсации могут быть обжалованы в вышестоящий орган социальной защиты (по отношению к органу, вынесшему соответствующее решение) и (или) в суд.



Приложение 1  
к Порядку предоставления ежемесячной  
денежной компенсации расходов на  
уплату взноса на капитальный ремонт  
общего имущества в многоквартирных  
домах отдельным категориям граждан  
в Брянской области

В ГКУ «Отдел социальной защиты  
населения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_»  
гражданина(ки) \_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.р.,  
проживающего(ей) по адресу:

\_\_\_\_\_  
дом.тел. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (номер контактного телефона)

**З А Я В Л Е Н И Е**

о назначении ежемесячной денежной компенсации расходов на уплату  
взноса на капитальный ремонт общего имущества  
в многоквартирном доме

1. Прошу назначить мне ежемесячную денежную компенсацию расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме по категории (нужное подчеркнуть):

а) одиноко проживающий неработающий собственник жилого помещения, достигших возраста 70 лет;

б) одиноко проживающий неработающий собственник жилого помещения, достигших возраста 80 лет;

в) собственник жилого помещения, достигший возраста 70 лет, проживающий в составе семьи, состоящей только из совместно проживающих неработающих граждан пенсионного возраста;

г) собственник жилого помещения, достигший возраста 80 лет, проживающий в составе семьи, состоящей только из совместно проживающих неработающих граждан пенсионного возраста.

Имею состав семьи в количестве \_\_\_\_\_ человек, проживающих совместно со мной (прописью указывается количество граждан)

№ пп	Фамилия, имя, отчество (указываются полностью)	Дата рождения	Степень родства по отношению к заявителю	Отметка о факте работы (работает, не работает)

Выплату компенсации прошу производить через:  
отделение кредитной организации банковской системы Российской  
Федерации

\_\_\_\_\_;  
(указать полное наименование кредитной организации (филиала) и номер лицевого  
счета)

структурное подразделение управления Федеральной почтовой связи  
Брянской области – филиал ФГУП «Почта России»

\_\_\_\_\_  
(указать полное наименование и № почтового отделения)

## 2. Представитель:

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество представителя)  
адрес места жительства:

номер контактного телефона: \_\_\_\_\_

Наименование доку- мента, удостоверяю- щего личность предста- вителя			
Серия, номер		дата выдачи	
Кем выдан			

Наименование документа, подтверж- дающего полномочия представителя			
Серия, номер		Дата выдачи	
Кем выдан			

## 3. К заявлению прилагаю следующие документы и копии документов:

Наименование	Количество документов
Согласие на обработку персональных данных	



Документ, удостоверяющий личность и проживание на территории Брянской области (копия)	
Документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение (копия)	
Трудовая книжка (копия)	
Заявление об отсутствии трудовой деятельности	
Документ, содержащий сведения о лицах, проживающих совместно с гражданином по месту его жительства	
Копия платежного документа, подтверждающего оплату взноса на капитальный ремонт	
Копия свидетельства о заключении (расторжении) брака, о рождении	
Сведения из записи актов гражданского состояния о заключении (расторжении) брака, о рождении	
Судебный акт о признании членом семьи	
Документ, подтверждающий реквизиты счета, открытого в кредитной организации (копия документа)	
Соглашение (соглашения) о погашении задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	
Документы, подтверждающие выполнение соглашения о погашении задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	
Документы, удостоверяющие личность представителя (копия)	
Документы, подтверждающие полномочия представителя	

4. С порядком предоставления компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт, в том числе по проверке подлинности представленных документов, полноте и достоверности содержащихся в них сведений, приостановлению и прекращению выплаты компенсации ознакомлен(а) и обязуюсь их выполнять.

5. В случае изменения места жительства, количества лиц, проживающих совместно со мной по месту моего жительства, семейного положения, права собственности на жилое помещение (размера доли в праве собственности), размера общей площади жилого помещения, своего трудоустройства и (или) члена (членов) семьи, проживающих совместно со мной, обязуюсь в течение 15 календарных дней со дня наступления указанных обстоятельств представить в ОСЗН подтверждающие документы.

Уведомлен, что в случае непредставления в ОСЗН документов, подтверждающих указанные обстоятельства, необоснованно полученные в качестве компенсации средства засчитываются в счет будущей выплаты компенсации, а при отсутствии права на получение компенсации в последующие месяцы эти средства возвращаются получателем в добровольном порядке в бюджет Брянской области. При отказе от добровольного

порядка возврата указанные средства взыскиваются ОСЗН в судебном порядке.

6. Расписку-уведомление о приеме и рассмотрении заявления о назначении ежемесячной денежной компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт получил(а).

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/«\_\_»\_\_\_\_20\_\_года  
(подпись заявителя) (Ф.И.О.) (дата)

Заявление и документы в количестве \_\_\_\_\_ шт. приняты и зарегистрированы в журнале регистрации заявлений и решений  
«\_\_»\_\_\_\_20\_\_года

Регистрационный номер заявления № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/«\_\_»\_\_\_\_20\_\_года.  
(подпись должностного лица) (Ф.И.О.) (дата)

-----  
(линия отреза)

### РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

о принятом заявлении и документах на назначение ежемесячной денежной компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт

Заявление и документы гр. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

приняты ГКУ «ОСЗН \_\_\_\_\_»

Дата приема заявления и необходимых документов	Регистрационный номер заявления	Фамилия, имя, отчество и телефон специалиста ОСЗН, принявшего заявление и документы



Приложение 2  
к Порядку предоставления ежемесячной  
денежной компенсации расходов на  
уплату взноса на капитальный ремонт  
общего имущества в многоквартирных  
домах отдельным категориям граждан  
в Брянской области

СОГЛАСИЕ

Я, \_\_\_\_\_,  
паспорт серия \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_, выданный

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года, в соответствии с Федеральным  
законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие  
на обработку моих персональных данных оператору –

\_\_\_\_\_  
(наименование учреждения)

расположенному по адресу: \_\_\_\_\_.

Цель обработки персональных данных: предоставление ежемесяч-  
ной денежной компенсации расходов на уплату взноса на капитальный  
ремонт соответствии с законодательством Брянской области.

Персональные данные: фамилия, имя, отчество, дата и место  
рождения, адрес места жительства, паспортные данные, гражданство,  
телефон, семейное положение, информация о членах семьи, гражданах,  
проживающих совместно со мной, состав семьи, правовые основания  
владения и пользования жилым помещением, в котором я зарегистрирован  
по месту постоянного жительства, сведения о платежах за жилое  
помещение, реквизиты банковского счета, сведения о праве на  
социальные льготы и меры соцподдержки, СНИЛС, сведения о трудовой  
деятельности.

Перечень действий: оператор вправе осуществлять все действия  
(операции) с моими персональными данными, включая сбор, запись,  
систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, измене-  
ние), извлечение, использование, передачу (распространение, предостав-  
ление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Оператор вправе обрабатывать персональные данные любым спосо-  
бом с использованием средств автоматизации, а так же без таковых.

Также я подтверждаю своё согласие на передачу моих персональных  
данных, указанных выше, должностным лицам отделения Пенсионного  
фонда Российской Федерации в кредитные учреждения, отделение  
ФГУП «Почта России» в целях назначения и доставки назначенных мер  
социальной поддержки.

Я утверждаю, что мне разъяснена цель обработки моих персональных данных, я ознакомлен с моими правами и обязанностями в области защиты персональных данных.

Все перечисленные выше персональные данные предоставлены мною оператору лично.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует на срок хранения моего личного дела получателя ежемесячной денежной компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт.

Порядок отзыва согласия: заявление может быть отозвано мною на основании моего письменного заявления или заявления моего законного представителя.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных оператор обязан прекратить их обработку.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(ПОДПИСЬ)

