



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ЗАКОН

Брянской области

О внесении изменений в законы Брянской области «О государственной гражданской службе Брянской области» и «О муниципальной службе в Брянской области»

Принят Брянской областной Думой 27 июля 2017 года

Статья 1. Внести в Закон Брянской области от 16 июня 2005 года № 46-З «О государственной гражданской службе Брянской области» (в редакции законов Брянской области от 30 декабря 2005 года № 120-З, от 12 июля 2006 года № 49-З, от 6 октября 2006 года № 75-З, от 13 декабря 2006 года № 118-З, от 5 февраля 2007 года № 12-З, от 6 марта 2007 года № 18-З, от 8 июня 2007 года № 74-З, от 11 июля 2007 года № 101-З, от 10 августа 2007 года № 118-З, от 14 ноября 2007 года № 154-З, от 31 января 2008 года № 5-З, от 2 апреля 2009 года № 23-З, от 28 декабря 2009 года № 112-З, от 2 апреля 2010 года № 23-З, от 1 декабря 2010 года № 102-З, от 29 декабря 2011 года № 141-З, от 20 декабря 2012 года № 95-З, от 4 июля 2013 года № 46-З, от 11 ноября 2013 года № 100-З, от 24 апреля 2014 года № 25-З, от 4 июля 2014 года № 51-З, от 5 февраля 2015 года № 5-З, от 10 августа 2015 года № 70-З, от 1 апреля 2016 года № 14-З, от 4 мая 2016 года № 36-З, от 3 октября 2016 года № 78-З, от 3 октября 2016 года № 79-З, от 21 декабря 2016 года № 112-З, от 29 декабря 2016 года № 114-З) (далее – Закон) следующие изменения:

1. Дополнить статью 5 пунктами 11 - 13 следующего содержания:

«11. В стаж государственной гражданской службы для замещения должности гражданской службы Брянской области включаются периоды замещения должностей федеральной государственной гражданской службы, государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, воинских должностей и должностей федеральной государственной службы иных видов, государственных должностей, муниципальных должностей, должностей муниципальной службы, иных должностей в соответствии с федеральными законами, а также иные периоды замещения должностей, перечень которых установлен настоящим Законом.

12. В случае, если должностным регламентом гражданского служащего предусмотрены квалификационные требования к специальности, направлению подготовки, необходимые для замещения должности гражданской службы, при исчислении стажа работы по специальности, направлению подготовки в указанный стаж включаются периоды работы по этой специальности, этому направлению подготовки после получения гражданином (гражданским служащим) документа об образовании и (или) о квалификации по указанным специальности, направлению подготовки.

13. В случае, если должностным регламентом гражданского служащего не предусмотрены квалификационные требования к специальности, направлению подготовки, то при исчислении стажа работы по специальности, направлению подготовки после получения гражданским служащим документа о профессиональном образовании того уровня, который соответствует квалификационным требованиям для замещения должности гражданской службы, в указанный стаж включаются периоды работы гражданина (гражданского служащего), при выполнении которой получены знания и умения, необходимые для исполнения гражданским служащим должностных обязанностей по замещаемой должности гражданской службы.».

2. Положение о порядке исчисления стажа государственной службы лиц, замещающих (замещавших) государственные должности, государственные должности государственной службы Брянской области, должности государственной гражданской службы Брянской области, и периодах работы (службы), включаемых в стаж государственной службы (приложение 8 к Закону), после пункта 9 дополнить пунктом 9.1 следующего содержания:

«9.1. Документами, подтверждающими периоды службы (работы), включаемые в стаж государственной службы для назначения пенсии за выслугу лет, являются трудовая книжка, военный билет, справка военного комиссариата и иные документы соответствующих государственных органов, организаций, архивных учреждений, установленные законодательством Российской Федерации.»

Статья 2. Внести в Закон Брянской области от 16 ноября 2007 года № 156-З «О муниципальной службе в Брянской области» (в редакции законов Брянской области от 6 октября 2008 года № 77-З, от 6 марта 2009 года № 13-З, от 9 ноября 2009 года № 85-З, от 4 марта 2010 года № 12-З, от 6 августа 2010 года № 63-З, от 3 июня 2011 года № 46-З, от 29 декабря 2011 года № 139-З, от 6 апреля 2012 года № 14-З, от 28 декабря 2012 года № 102-З, от 7 марта 2013 года № 5-З, от 1 августа 2013 года № 61-З, от 1 августа 2014 года № 55-З, от 27 мая 2016 года № 42-З, от 3 ноября 2016 года № 95-З, от 3 апреля 2017 года № 13-З) (далее – Закон) следующие изменения:

1. Дополнить главу II статьей 16.1 следующего содержания:

«Статья 16.1. Порядок заключения договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы

В целях формирования высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы договор о целевом обучении с обязательством

последующего прохождения муниципальной службы заключается между органом местного самоуправления и гражданином в порядке, установленном приложением 8 к настоящему Закону.».

2. Дополнить Типовые квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы (приложение 3 к Закону) пунктом 5 следующего содержания:

«5. Порядок установления и исчисления стажа работы по специальности, направлению подготовки для замещения должностей муниципальной службы:

1) в стаж муниципальной службы для замещения должности муниципальной службы в Брянской области включаются периоды замещения должностей федеральной государственной гражданской службы, государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, воинских должностей и должностей федеральной государственной службы иных видов, государственных должностей, муниципальных должностей, должностей муниципальной службы, иных должностей в соответствии с федеральными законами и законами Брянской области;

2) в случае, если должностной инструкцией муниципального служащего предусмотрены квалификационные требования к специальности, направлению подготовки, необходимые для замещения должности муниципальной службы, при исчислении стажа работы по специальности, направлению подготовки в указанный стаж включаются периоды работы по этой специальности, этому направлению подготовки после получения гражданином (муниципальным служащим) документа об образовании и (или) о квалификации по указанным специальности, направлению подготовки;

3) в случае, если должностной инструкцией муниципального служащего не предусмотрены квалификационные требования к специальности, направлению подготовки, то при исчислении стажа работы по специальности, направлению подготовки после получения муниципальным служащим документа о профессиональном образовании

того уровня, который соответствует квалификационным требованиям для замещения должности муниципальной службы, в указанный стаж включаются периоды работы гражданина (муниципального служащего), при выполнении которой получены знания и умения, необходимые для исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы.».

3. Дополнить текст Закона приложением 8 следующего содержания:

«Приложение 8
к Закону Брянской области
«О муниципальной службе в
Брянской области»

**Порядок
заключения договора о целевом обучении с обязательством
последующего прохождения муниципальной службы**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру заключения договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы (далее – договор о целевом обучении) между органом местного самоуправления и гражданином.

2. Заключение договоров о целевом обучении в соответствии с настоящим Порядком осуществляется с учетом установленных функций органа местного самоуправления, а также квалификационных требований к уровню профессионального образования, направлению подготовки, необходимых для замещения конкретных должностей муниципальной службы, устанавливаемым дифференцировано по группам должностей муниципальной службы.

3. В соответствии с частью 3 статьи 28.1 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» заключение договора о целевом обучении осуществляется на конкурсной основе.

4. Право участвовать в конкурсе на заключение договора о целевом обучении (далее – конкурс) имеет гражданин Российской Федерации,

гражданин иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе:

- 1) достигший возраста 18 лет;
- 2) владеющий государственным языком Российской Федерации;
- 3) впервые получающий среднее профессиональное или высшее образование по очной форме обучения за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в образовательной организации, имеющей государственную аккредитацию.

5. Конкурс объявляется органом местного самоуправления и проводится конкурсной комиссией, образуемой в органе местного самоуправления для проведения в соответствии со статьей 17 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» конкурса на замещение должности муниципальной службы.

6. Объявление о проведении конкурса подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации, в котором осуществляется официальное опубликование муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 30 календарных дней до даты проведения конкурса.

В объявлении о проведении конкурса указываются группы должностей муниципальной службы, должности которых подлежат замещению гражданами после окончания обучения; квалификационные требования для замещения этих должностей; перечень документов, представляемых на конкурс; место и время их приема; срок, до истечения которого принимаются указанные документы; дата, место и порядок проведения конкурса, а также другие информационные материалы.

7. Порядок проведения конкурса устанавливается местной администрацией и должен предусматривать, в том числе, критерии оценки участников конкурса.

8. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в орган местного самоуправления:

- 1) личное заявление;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету, представляемую гражданином при поступлении на муниципальную службу, по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с приложением фотографии;
- 3) копию паспорта (паспорт предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- 4) документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда трудовая (служебная) деятельность ранее не осуществлялась);
- 5) заключение медицинской организации об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу и ее прохождению;
- 6) согласие на обработку персональных данных, данное в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

9. Органом местного самоуправления в порядке, установленном нормативным правовым актом Губернатора Брянской области, проводится проверка достоверности и полноты персональных данных и иных сведений, представленных гражданином в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.

В случае установления по результатам такой проверки фактов представления недостоверных или неполных сведений, представление которых предусмотрено пунктом 8 настоящего Порядка, либо фактов непредставления указанных сведений гражданин не допускается к участию в конкурсе, о чем он информируется в письменной форме с указанием причин отказа в участии в конкурсе.

10. Конкурсная комиссия оценивает граждан, изъявивших желание участвовать в конкурсе, на основании документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, а также по результатам конкурсных процедур.

11. Конкурсная комиссия проводит заседания и принимает решение о результатах конкурса в порядке, установленном для проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы.

Гражданам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о его результатах в письменной форме в течение 7 календарных дней со дня его завершения.

12. Граждане, участвовавшие в конкурсе, вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Не позднее чем через 10 дней со дня принятия конкурсной комиссией решения о результатах конкурса между органом местного самоуправления и победителем конкурса заключается договор о целевом обучении.

14. Орган местного самоуправления на основании заключенного договора о целевом обучении предоставляет гражданину меры социальной поддержки (меры материального стимулирования) в размерах и порядке, определяемых органом местного самоуправления.

15. Срок обязательного прохождения муниципальной службы в органе местного самоуправления после окончания целевого обучения и получения гражданином документа государственного образца о среднем профессиональном или высшем образовании устанавливается договором о целевом обучении.

Указанный срок не может быть менее срока, в течение которого орган местного самоуправления предоставлял меры социальной поддержки гражданину в соответствии с договором о целевом обучении, но не более пяти лет.

16. При поступлении на муниципальную службу, а также в течение срока, предусмотренного пунктом 14 настоящего Порядка, граждан,

участвующий в конкурсе, должен соответствовать требованиям, установленным настоящим Законом для замещения должностей муниципальной службы.

17. Расходные обязательства, связанные с организацией проведения конкурсов, обеспечиваются за счет бюджетных ассигнований, предусматриваемых в местном бюджете на обеспечение деятельности соответствующего органа местного самоуправления.

18. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются гражданами за счет собственных средств.».

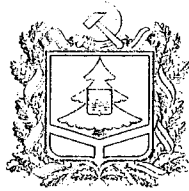
Статья 3. Настоящий Закон вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Губернатор Брянской области



А.В. Богомаз

г. Брянск
1 августа 2017 года
№ 59-3



БРЯНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДУМА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.07.2017 № 6-950
г.Брянск

О Законе Брянской области «О внесении изменений в законы Брянской области «О государственной гражданской службе Брянской области» и «О муниципальной службе в Брянской области»

Рассмотрев внесённый в Брянскую областную Думу в порядке законодательной инициативы Губернатором Брянской области проект закона Брянской области «О внесении изменений в законы Брянской области «О государственной гражданской службе Брянской области» и «О муниципальной службе в Брянской области», учитывая заключение правового управления Брянской областной Думы и решение постоянного комитета Брянской областной Думы по законодательству и местному самоуправлению, Брянская областная Дума

ПОСТАНОВИЛА:

1. Принять Закон Брянской области «О внесении изменений в законы Брянской области «О государственной гражданской службе Брянской области» и «О муниципальной службе в Брянской области».

2. Направить принятый Закон Брянской области «О внесении изменений в законы Брянской области «О государственной гражданской службе Брянской области» и «О муниципальной службе в Брянской области» Губернатору Брянской области для подписания и опубликования.

Председатель областной Думы



В.И. Попков