



## ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 мая 2018 г.            № 261-п  
г. Брянск

Об утверждении Порядка предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в социальной сфере в области физической культуры и спорта

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 года № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями» Правительство Брянской области  
**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в социальной сфере в области физической культуры и спорта.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([pravo.gov.ru](http://pravo.gov.ru)) и официальном сайте Правительства Брянской области в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Филипенко Ю.В.

Губернатор



А.В. Богомаз

Утвержден  
постановлением Правительства  
Брянской области  
от 29 мая 2018 г. № 261-п

## П О Р Я Д О К

предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в социальной сфере в области физической культуры и спорта

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в социальной сфере в области физической культуры и спорта (далее – Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 года № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регуливающим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями» и устанавливает цели и условия предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в социальной сфере в области физической культуры и спорта, критерии отбора некоммерческих организаций, имеющих право на получение субсидий, порядок определения объема субсидии, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение.

2. Предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в социальной сфере в области физической культуры и спорта (далее – субсидия), осуществляется в целях поддержки деятельности некоммерческих организаций на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием услуг в сфере физической культуры и спорта, включающей осуществление следующих направлений деятельности:

развитие физической культуры и массового спорта, популяризация здорового образа жизни;

достижение инвалидами равных с другими гражданами возможностей участия во всех сферах жизни общества.

3. Субсидии предоставляются в рамках реализации мероприятия «Поддержка доступа негосударственных организаций к предоставлению

услуг в социальной сфере Брянской области» государственной программы «Развитие физической культуры и спорта Брянской области» (2014 – 2020 годы), утвержденной постановлением Правительства Брянской области от 30 декабря 2013 года № 835-п «Об утверждении государственной программы «Развитие физической культуры и спорта Брянской области» (2014 – 2020 годы)» (далее – программа).

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление субсидий, является управление физической культуры и спорта Брянской области (далее – управление).

5. Предоставление субсидии осуществляется управлением в соответствии со сводной бюджетной росписью расходов областного бюджета на текущий финансовый год, в пределах соответствующих лимитов бюджетных обязательств, утвержденных управлению на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

6. Для предоставления субсидии некоммерческие организации, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющие деятельность в социальной сфере в области физической культуры и спорта (далее – некоммерческие организации), должны соответствовать следующим требованиям:

осуществлять деятельность в сфере физической культуры и спорта на территории Брянской области в качестве основного вида деятельности;

иметь в наличии собственные средства и ресурсы для проведения мероприятий в сфере физической культуры и спорта;

иметь регистрацию некоммерческой организации в качестве юридического лица на территории Брянской области (со сроком регистрации не менее чем один год на момент подачи заявления о предоставлении субсидии).

7. Условием предоставления субсидий некоммерческим организациям является организованное проведение некоммерческими организациями занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан с использованием собственной материально-технической базы.

8. Предоставление субсидии некоммерческим организациям осуществляется по результатам конкурсного отбора (далее – конкурс). Организатором конкурса является управление.

Организация и порядок проведения конкурса осуществляются управлением в соответствии со статьей 448 Гражданского кодекса Российской Федерации.

9. Извещение о проведении конкурса размещается на официальном сайте управления в разделе «СОНКО» ([sportbryansk32.ru/sonko/](http://sportbryansk32.ru/sonko/)).

Извещение о проведении конкурса должно содержать цель проведения отбора, критерии и требования к участникам конкурса, перечень необходимых документов, а также сведения о сроках проведения конкурса, месте и времени представления документов.

10. Срок со дня размещения объявления о проведении конкурса до дня окончания приема заявок на участие в нем должен составлять не менее 30 дней, при этом прием заявок может начаться как со дня размещения объявления о проведении конкурса, так и позднее, но не менее чем за 21 день до дня окончания приема заявок на участие в конкурсе.

11. Некоммерческие организации, претендующие на получение субсидии, после объявления конкурса представляют в управление следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии, содержащее наименование некоммерческой организации, сведения о реквизитах банковского счета;

проект, включающий общую характеристику ситуации в сфере реализации проекта, цели и задачи проекта, краткое описание опыта организации в реализации подобных проектов, краткое описание потенциала организации (материально-техническое оснащение, кадровый потенциал и т.д.), срок реализации проекта, значения показателей результативности реализации проекта;

копию учредительного документа некоммерческой организации;

справку из налогового органа об отсутствии у некоммерческой организации задолженности по налоговым платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не позднее чем за 30 дней до представления документов в управление;

финансово-экономическое обоснование, которое должно содержать наименования затрат, подтверждаемые имеющимися в распоряжении сметами, расчетами затрат на осуществление услуг, предлагаемых к финансированию за счет субсидии;

копии документов сотрудников некоммерческой организации, которые будут принимать непосредственное участие в реализации проекта (об образовании, квалификации, курсах повышения квалификации, лицензии);

документы, подтверждающие соответствие некоммерческой организации требованиям и условиям, установленным пунктами 6, 7 настоящего Порядка.

Копии документов, представленные в управление, заверяются подписью руководителя и печатью некоммерческой организации.

12. Поданные на участие в конкурсе документы проверяются управлением на соответствие требованиям, установленным пунктами 6, 7 настоящего Порядка, в течение 15 календарных дней со дня окончания приема заявок.

13. Для проведения конкурса управлением формируется конкурсная комиссия. Состав конкурсной комиссии утверждается управлением. Число членов конкурсной комиссии должно быть не менее 7 человек.

14. Конкурсная комиссия в течение 3 дней после окончания приема заявлений от некоммерческих организаций оценивает представленные документы. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует 2/3 от общего числа членов конкурсной комиссии.

15. Оценка заявлений на участие в конкурсе осуществляется по следующим группам критериев:

критерии значимости и актуальности проекта;

критерии экономической эффективности;

критерии социальной эффективности;

критерии профессиональной компетенции.

К критериям значимости и актуальности проекта относятся:

а) соответствие цели проекта одному из направлений деятельности конкурса:

полностью соответствует – 10 баллов;

не соответствует – 0 баллов;

б) соответствие мероприятий и значений показателей результативности реализации проекта его целям и задачам:

полное соответствие – 10 баллов;

не соответствуют – 0 баллов.

К критериям экономической эффективности проекта относятся:

а) обоснованность расходов на реализацию проекта (финансово-экономическое обоснование расходов):

расходы обоснованы – 10 баллов;

есть замечания по отдельным статьям – 5 баллов;

расходы не обоснованы – 0 баллов;

б) соответствие уровня планируемых расходов на реализацию проекта ожидаемым результатам:

соответствует – 10 баллов;

не соответствует – 0 баллов;

в) объем предполагаемых поступлений на реализацию проекта из внебюджетных источников, включая денежные средства, иное имущество, имущественные права, безвозмездно выполняемые работы и оказываемые услуги, труд волонтеров, % от общей суммы расходов на реализацию проекта:

50 % и более – 10 баллов;

от 20 до 50 % – 7 баллов;

до 20 % – 3 балла;

г) затраты на оплату труда лиц, участвующих в подготовке и реализации мероприятий, предусмотренных проектом, в общей сумме затрат на реализацию проекта составляют:

0 % – 10 баллов;

от 1 до 20 % – 7 баллов;

от 20 до 50 % – 3 балла;

50 % и более – 0 баллов.

К критериям социальной эффективности относятся:

а) степень влияния мероприятий проекта на улучшение состояния целевой группы:

высокая (предполагаемый охват мероприятиями 100 чел. и более) – 10 баллов;

средняя (предполагаемый охват мероприятиями 50 – 99 чел.) – 7 баллов;

низкая (предполагаемый охват мероприятиями 10 – 49 чел.) – 3 балла;

б) количество волонтеров, которых планируется привлечь к реализации проекта:

наличие – 10 баллов;

отсутствие – 0 баллов.

К критериям профессиональной компетенции относятся:

а) наличие у некоммерческой организации опыта осуществления деятельности, предполагаемой по проекту:

более 3 лет – 10 баллов;

менее 3 лет – 5 баллов;

б) наличие у некоммерческой организации материально-технической базы и помещения, необходимых для реализации проекта, – 5 баллов;

в) наличие в некоммерческой организации квалифицированных специалистов – исполнителей проекта по запланированной деятельности – 5 баллов;

г) наличие у некоммерческой организации опыта реализации проектов на территории Брянской области за счет средств областного бюджета при условии отсутствия письменно оформленных замечаний со стороны управления за предыдущие 3 года – 5 баллов;

д) наличие официального действующего сайта некоммерческой организации в сети «Интернет» – 5 баллов;

е) наличие у некоммерческой организации опыта реализации проектов на территории Брянской области за счет средств федерального бюджета – 5 баллов.

16. За счет предоставленной субсидии некоммерческая организация вправе осуществлять следующие расходы:

на оплату труда;

на оплату товаров, работ, услуг;

транспортные расходы;

на уплату налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджет соответствующего уровня бюджетной системы Российской Федерации.

17. Конкурсная комиссия по сумме баллов согласно критериям, установленным разделом 14 настоящего Порядка:

рассчитывает рейтинг заявлений на участие в конкурсе;

составляет рейтинговую таблицу;

устанавливает минимальное значение рейтинга заявлений, при котором представивший ее участник конкурса признается победителем;

выявляет победителей конкурса.

18. Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании конкурсной комиссии, оформляются протоколом, который подписывают члены конкурсной комиссии.

Каждый член конкурсной комиссии обладает правом одного голоса. При равенстве голосов принимается решение, за которое проголосовал председатель конкурсной комиссии или другой член конкурсной комиссии, председательствовавший на заседании конкурсной комиссии по поручению председателя конкурсной комиссии.

Протокол конкурсной комиссии передается в управление.

19. На основании протокола комиссии управление в течение 10 дней издает приказ о предоставлении субсидии с указанием ее объема либо об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований отказа, о чем в течение 10 дней уведомляет некоммерческую организацию.

Итоги конкурса (список победителей конкурса с указанием размера предоставляемой субсидии, рейтинга поданных ими заявлений) размещаются на официальном сайте управления в сети «Интернет» в пятидневный срок со дня издания приказа о предоставлении субсидии.

20. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие заявителя требованиям и условиям, предъявляемым к участникам конкурса, установленным пунктами 6, 7 настоящего Порядка;

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 12 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

представление недостоверных сведений в документах, указанных в пункте 12 настоящего Порядка.

21. Распределение субсидий между некоммерческими организациями, имеющими значение рейтинговой оценки, равное или выше значения, установленного конкурсной комиссией, осуществляется управлением по итогам конкурса по следующей формуле:

$$V_i = (0,5(V_{iz} + \sum_x^i V_{iz}) + 0,5(b_{iz} + \sum_x^i b_{iz})) \times V_{изр}, \text{ где:}$$

$V_i$  – размер предоставляемой субсидии  $i$ -й некоммерческой организации, признанной победителем конкурса (далее – победитель конкурса);

$V_{iz}$  – объем средств, необходимый для предоставления услуг, в соответствии с заявлением  $i$ -го победителя конкурса;

$n$  – число победителей конкурса;



$\sum_i U_{iz}$  – суммарный объем средств, необходимый на предоставление услуг в соответствии с заявлениями всех победителей конкурса;

$b_{iz}$  – значение рейтинга заявления  $i$ -го победителя конкурса;

$\sum_i b_{iz}$  – суммарное значение рейтингов заявлений победителей конкурса;

$V_{np}$  – объем субсидии из областного бюджета некоммерческим организациям, предусмотренный законом Брянской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год в рамках государственной программы «Развитие физической культуры и спорта Брянской области» (2014 – 2020 годы).

22. В случае, если расчетный размер субсидии превышает запрашиваемую сумму, некоммерческой организации предоставляется субсидия в размере запрашиваемой суммы. Остаток денежных средств распределяется по вышеуказанной формуле между остальными некоммерческими организациями, являющимися победителями конкурса, расчетный размер субсидии которым не превысил запрашиваемую сумму.

23. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), заключаемого между некоммерческой организацией, выигравшей конкурс, и управлением по типовой форме, утвержденной приказом департамента финансов Брянской области.

24. Некоммерческая организация, являющаяся получателем субсидии, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, должна соответствовать следующим требованиям, подтвержденным соответствующими документами:

у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

25. Показатели результативности предоставления субсидии устанавливаются управлением в соглашении.

26. Сроки (периодичность) перечисления субсидии устанавливаются графиком перечисления средств, являющимся неотъемлемой частью соглашения.

27. Счет, на который в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации подлежит перечислению субсидия, указывается в соглашении о предоставлении субсидии.

28. Получатели субсидий представляют в управление отчеты о расходах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии,

а также отчеты о достижении значений показателей результативности субсидии по формам и в сроки, установленные соглашением.

29. Обязательную проверку соблюдения некоммерческими организациями условий и целей предоставления субсидий осуществляют управление и органы государственного финансового контроля Брянской области. Обязательство некоммерческой организации, получающей субсидию, давать согласие на осуществление проверок закрепляется в соглашении.

30. В случае использования субсидии не по целевому назначению или с нарушением условий, определенных настоящим Порядком и соглашением, соответствующие средства подлежат возврату в доход областного бюджета в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации. Меры ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии определяются соглашением.

31. Ответственность за достоверность представляемых в управление документов и соблюдение условий, установленных соглашением и настоящим Порядком, возлагается на некоммерческие организации.

