



ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 августа 2018 г. № 427-п
г. Брянск

О комиссии по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в Брянской области

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» Правительство Брянской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в Брянской области.
2. Утвердить прилагаемые Положение о комиссии по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в Брянской области и ее состав.
3. Признать утратившим силу постановление Правительства Брянской области от 30 июля 2015 года № 362-п «О комиссии по повышению качества и доступности предоставления (исполнения) государственных и муниципальных услуг (функций) и организации межведомственного взаимодействия в Брянской области».
4. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (pravo.gov.ru).
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Петушкову Г.В.



А.В. Богомаз

Утверждено
постановлением Правительства
Брянской области
от 21 августа 2018 г. № 427-п

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по повышению качества и доступности предоставления
государственных и муниципальных услуг в Брянской области

1. Общие положения

1.1. Комиссия по повышению качества и доступности государственных и муниципальных услуг в Брянской области (далее – комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, образованным в целях повышения качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, а также обеспечения взаимодействия исполнительных органов государственной власти Брянской области с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, государственными учреждениями – отделениями государственных внебюджетных фондов, органами местного самоуправления муниципальных образований Брянской области, многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) и организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг, по организации межведомственного взаимодействия, в том числе в электронном виде (далее – межведомственное взаимодействие).

1.2. Комиссия формируется из представителей территориальных органов федеральных органов государственной власти, государственных учреждений – отделений государственных внебюджетных фондов, исполнительных органов государственной власти Брянской области, органов местного самоуправления Брянской области, государственного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в г. Брянске».

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти, Уставом Брянской области, законами Брянской области, указами и распоряжениями Губернатора Брянской области и иными правовыми актами Брянской области, а также настоящим Положением.

2. Цели, задачи и права комиссии

2.1. Основными целями комиссии являются:

1) обеспечение согласованных действий исполнительных органов государственной власти области с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований области, а также заинтересованных организаций и общественных объединений при проведении мероприятий, направленных на повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг;

2) создание и развитие единой системы повышения качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг гражданам и представителям бизнеса;

3) выработка согласованных подходов к обеспечению предоставления услуг по принципу «одного окна», в том числе на базе многофункциональных центров, организации межведомственного информационного взаимодействия и оказание государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

2.2. Основными задачами комиссии являются:

1) разработка организационных мероприятий, направленных на снижение административных барьеров и повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг на территории Брянской области;

2) организация на территории Брянской области скоординированной совместной работы исполнительных органов государственной власти Брянской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, государственных учреждений – отделений государственных внебюджетных фондов, органов местного самоуправления муниципальных образований Брянской области, МФЦ, организаций и учреждений, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в целях устранения ограничений для предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», а также организации межведомственного взаимодействия;

3) подготовка предложений о разработке нормативных правовых актов Брянской области и внесении изменений в нормативные правовые акты Брянской области, направленных на повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг на территории Брянской области;

4) анализ и оценка эффективности мер, направленных на решение задач по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг;

5) контроль за выполнением плана мероприятий («дорожной карты») по организации предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Брянской области и муниципальных услуг

органами местного самоуправления Брянской области по принципу «одного окна».

2.3. Для реализации своих задач комиссия имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Брянской области, государственных учреждений – отделений государственных внебюджетных фондов, органов местного самоуправления муниципальных образований Брянской области, МФЦ, организаций, учреждений, предприятий информацию по вопросам деятельности комиссии;

2) рассматривать вносимую на заседание комиссии информацию о ходе выполнения мероприятий по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг;

3) приглашать на свои заседания представителей исполнительных органов государственной власти Брянской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, государственных учреждений – отделений государственных внебюджетных фондов, органов местного самоуправления муниципальных образований Брянской области, МФЦ, организаций и учреждений, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг;

4) привлекать к участию в работе комиссии представителей научных, коммерческих и общественных организаций, экспертов;

5) создавать рабочие группы по отдельным направлениям деятельности или для решения конкретных вопросов с привлечением экспертов и специалистов для анализа информации, подготовки предложений. Положения о рабочих группах и их составах утверждаются комиссией;

6) рассматривать предложения и разрабатывать рекомендации по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в Брянской области;

7) утверждать планы (программы) мероприятий, направленных на решение задач по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, организации межведомственного информационного взаимодействия и оказанию государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

8) осуществлять иные права в пределах своей компетенции.

3. Организация работы комиссии

3.1. Заседание комиссии является основной формой ее деятельности, обеспечивающей коллегиальное обсуждение вносимых на рассмотрение вопросов.

3.2. Председатель комиссии:

1) руководит деятельностью комиссии;

- 2) председательствует на заседаниях, устанавливает регламент выступлений;
- 3) подписывает протоколы заседаний комиссии;
- 4) дает поручения заместителю председателя комиссии, секретарю комиссии, членам комиссии;
- 5) исполняет иные функции по руководству комиссией.

3.3. Заместитель председателя комиссии по поручению председателя комиссии или в период его отсутствия выполняет функции председателя комиссии.

3.4. Члены комиссии, включая заместителя председателя комиссии, осуществляют следующие полномочия:

- 1) вносят предложения для рассмотрения вопросов на заседании комиссии;
- 2) участвуют в подготовке и обсуждении вопросов и принятии по ним решений;
- 3) участвуют в работе по выполнению решений комиссии и контролю за их выполнением;
- 4) выполняют поручения председателя комиссии;
- 5) осуществляют иные полномочия в соответствии с направлениями деятельности комиссии.

3.5. Члены комиссии обязаны принимать личное участие в деятельности комиссии, в заседаниях комиссии и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия члена комиссии на заседании он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде, которое доводится до участников заседания и отражается в протоколе в течение двух дней со дня проведения соответствующего заседания.

3.6. Секретарь комиссии обеспечивает:

- 1) сбор, обобщение и подготовку материалов к заседаниям комиссии;
- 2) уведомление членов комиссии о проведении заседания комиссии;
- 3) ведение протоколов заседаний комиссии.

3.7. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

3.8. Комиссия правомочна проводить заседания и принимать решения при наличии не менее половины ее членов.

Решение комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии и оформляется протоколом заседания комиссии. При равенстве голосов решающим голосом является голос председательствующего на заседании комиссии.

Протоколы заседаний комиссии подписываются председательствующим на заседании комиссии и секретарем.

В трехдневный срок после подписания протокола заседания комиссии его копии направляются секретарем членам комиссии.

3.9. Комиссия вправе принимать решения путем проведения заочного голосования. Решение о проведении заочного голосования принимает председатель комиссии или заместитель председателя комиссии.

Для проведения голосования в заочном режиме секретарь комиссии готовит лист заочного голосования членов комиссии, который рассылается всем членам комиссии вместе с копией проекта решения комиссии и пакетом необходимых материалов в течение 10 дней с момента принятия решения о голосовании в заочном режиме.

Голосование в заочном режиме осуществляется путем визирования листа голосования членом комиссии с письменным выражением позиции по представленному проекту решения комиссии в течение 5 дней с момента поступления соответствующего проекта члену комиссии. В голосовании в заочном режиме участвуют члены комиссии, присутствующие на рабочем месте в дни проведения голосования.

При проведении заочного голосования решения принимаются большинством голосов от общего числа лиц, участвующих в голосовании. При этом число лиц, участвующих в заочном голосовании, должно быть не менее половины членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии. Если председатель комиссии не участвовал в заочном голосовании, при равенстве голосов решающим является голос заместителя председателя комиссии.

3.10. По решению председателя комиссии или заместителя председателя комиссии заседание комиссии может проводиться в режиме видеоконференции с использованием интернет-ресурсов.

3.11. Решения комиссии, принятые в пределах ее компетенции, подлежат обязательному рассмотрению исполнительными органами государственной власти Брянской области, органами местного самоуправления Брянской области, организациями, учреждениями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг.

3.12. Контроль за исполнением решений комиссии осуществляет секретарь комиссии.

3.13. Информационно-аналитическое и организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет департамент экономического развития Брянской области.



Утвержден
постановлением Правительства
Брянской области
от 21 августа 2018 г. № 427-п

СОСТАВ

комиссии по повышению качества и доступности предоставления
государственных и муниципальных услуг в Брянской области

- | | |
|--------------------------------|---|
| Петушкова
Галина Васильевна | – заместитель Губернатора Брянской
области, председатель комиссии |
| Ерохин
Михаил Андреевич | – директор департамента экономического
развития Брянской области, заместитель
председателя комиссии |
| Белозор
Екатерина Павловна | – начальник отдела департамента
экономического развития Брянской
области, секретарь комиссии |

члены комиссии от исполнительных органов государственной
власти Брянской области

- | | |
|-------------------------------------|--|
| Бабась
Алексей Алексеевич | – заместитель директора департамента
финансов Брянской области |
| Бардуков
Андрей Николаевич | – директор департамента здравоохранения
Брянской области |
| Волкова
Галина Георгиевна | – заместитель директора департамента
семьи, социальной и демографической
политики Брянской области |
| Глотов
Геннадий Андреевич | – заместитель начальника управления
мировой юстиции Брянской области |
| Голубев
Владислав Владимирович | – начальник отдела государственной
строительной инспекции Брянской области |
| Емельяненко
Андрей Александрович | – заместитель начальника управления
ветеринарии Брянской области |

- Ерохов
Юрий Сергеевич – начальник отдела управления
имущественных отношений Брянской
области
- Казорин
Андрей Александрович – первый заместитель директора
департамента внутренней политики
Брянской области
- Котов
Александр Юрьевич – начальник отдела управления лесами
Брянской области
- Лужецкая
Ольга Петровна – заместитель начальника управления
физической культуры и спорта Брянской
области
- Мацуева
Светлана Васильевна – заместитель начальника управления –
начальник отдела управления государ-
ственных закупок Брянской области
- Солодун
Галина Николаевна – директор департамента строительства
Брянской области
- Мотылев
Сергей Васильевич – директор департамента природных
ресурсов и экологии Брянской области
- Новикова
Тамара Михайловна – начальник отдела управления по охране
и сохранению историко-культурного
наследия Брянской области
- Розанова
Жанна Леонидовна – начальник отдела департамента культуры
Брянской области
- Саворинко
Наталья Васильевна – заместитель начальника управления записи
актов гражданского состояния Брянской
области
- Сафонова
Ирина Александровна – начальник отдела департамента промыш-
ленности, транспорта и связи Брянской
области

- Свиридова
Марина Викторовна – временно исполняющая обязанности по руководству управлением государ-
ственного регулирования тарифов
Брянской области
- Соломко
Сергей Иванович – заместитель начальника управления –
начальник отдела управления архитектуры
и градостроительства Брянской области
- Сухачев
Игорь Валерьевич – заместитель директора департамента
топливно-энергетического комплекса
и жилищно-коммунального хозяйства
Брянской области
- Филиппов
Владимир Владимирович – начальник отдела государственной
инспекции по надзору за техническим
состоянием самоходных машин и других
видов техники Брянской области
- Ходин
Роман Михайлович – заместитель начальника управления –
начальник отдела управления потребитель-
ского рынка и услуг, контроля в сфере
производства и оборота этилового спирта,
алкогольной и спиртосодержащей
продукции Брянской области
- Чернякова
Наталья Викторовна – заместитель директора департамента
образования и науки Брянской области
- Шаповалов
Сергей Георгиевич – заместитель директора департамента
сельского хозяйства Брянской области
- Якушкин
Иван Александрович – заместитель начальника государственной
жилищной инспекции Брянской области

члены комиссии от муниципальных районов (городских
округов) Брянской области

- Балькина
Татьяна Александровна – заместитель главы администрации
Суземского района (по согласованию)
- Беляков
Владимир Юрьевич – заместитель главы администрации
Клетнянского района (по согласованию)

- Брикса
Ольга Борисовна – заместитель главы администрации района,
начальник финансового отдела
администрации Злынковского района
(по согласованию)
- Волкова
Ирина Константиновна – управляющая делами администрации
Почепского района (по согласованию)
- Гришков
Максим Александрович – заместитель главы администрации города
Сельцо (по согласованию)
- Демин
Василий Егорович – заместитель главы администрации
Брянского района (по согласованию)
- Денисов
Александр Михайлович – первый заместитель главы администрации
Рогнединского района (по согласованию)
- Ефименко
Сергей Николаевич – заместитель главы администрации
Дубровского района (по согласованию)
- Задеев
Павел Петрович – заместитель главы администрации
Брасовского района (по согласованию)
- Иванов
Павел Михайлович – заместитель главы администрации
города Фокино (по согласованию)
- Исаченко
Леонид Семенович – заместитель главы администрации
Суражского района (по согласованию)
- Казеко
Людмила Ивановна – заместитель главы администрации
Мглинского района (по согласованию)
- Колзунова
Алла Васильевна – заместитель главы администрации
Выгоничского района (по согласованию)
- Краев
Игорь Владимирович – первый заместитель главы администрации
Карачевского района (по согласованию)
- Лобанов
Алексей Юрьевич – заместитель главы администрации
Климовского района (по согласованию)
- Макарова
Вера Федоровна – заместитель главы администрации
Навлинского района (по согласованию)

- | | |
|--------------------------------------|---|
| Мерзлякова
Тамара Федоровна | – заместитель главы администрации
Севского муниципального района
(по согласованию) |
| Морозов
Александр Игоревич | – глава Клинцовского городской
администрации (по согласованию) |
| Небылица
Андрей Васильевич | – заместитель главы администрации города
Новозыбкова (по согласованию) |
| Печенко
Раиса Николаевна | – заместитель главы администрации –
начальник финансового управления
Погарского района (по согласованию) |
| Пожарская
Валентина Петровна | – заместитель главы администрации
Жирятинского района (по согласованию) |
| Покаместов
Вадим Дмитриевич | – заместитель главы администрации
города Стародуба (по согласованию) |
| Резунов
Геннадий Михайлович | – председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом и архи-
тектуры администрации Дятьковского
района (по согласованию) |
| Рощин
Александр Дмитриевич | – заместитель главы администрации
Красногорского района, начальник
финансового отдела (по согласованию) |
| Сехина
Галина Николаевна | – заместитель главы администрации
Гордеевского района, начальник
финансового отдела (по согласованию) |
| Слободчиков
Евгений Александрович | – заместитель главы администрации
Трубчевского муниципального района
(по согласованию) |
| Троицкая
Татьяна Ивановна | – заместитель главы администрации
Комаричского муниципального района
(по согласованию) |
| Удовенко
Ирина Семеновна | – управляющая делами администрации
Клинцовского района (по согласованию) |

Фроловичев
Александр Владимирович – заместитель главы администрации
Жуковского района (по согласованию)

Шаповалов
Григорий Андреевич – руководитель аппарата Брянской
городской администрации
(по согласованию)

Шатоба
Максим Андреевич – заместитель главы администрации
Унечского района (по согласованию)

члены комиссии от федеральных органов исполнительной
власти Брянской области и иных учреждений

Арзанов
Дмитрий Сергеевич – заместитель начальника управления
ГИБДД управления МВД России по
Брянской области (по согласованию)

Боброва
Татьяна Егоровна – начальник отдела управления Федеральной
службы судебных приставов по Брянской
области (по согласованию)

Быков
Павел Викторович – начальник отдела отделения Пенсионного
фонда Российской Федерации по Брянской
области (по согласованию)

Гайдуков
Юрий Васильевич – заместитель управляющего государствен-
ным учреждением – Брянским региональ-
ного отделения Фонда социального
страхования Российской Федерации
(по согласованию)

Дмитриева
Елена Витальевна – заместитель руководителя управления
Федеральной налоговой службы
по Брянской области (по согласованию)

Дударев
Андрей Ремрадиевич – начальник центра информационных
технологий, связи и защиты информации
управления МВД России по Брянской
области (по согласованию)

Ларионов
Андрей Владимирович

– главный инженер вычислительного центра
информационного центра управления
МВД России по Брянской области
(по согласованию)

Матюхин
Леонид Петрович

– директор государственного автономного
учреждения «Многофункциональный
центр предоставления государственных
и муниципальных услуг в г. Брянске»

Привалов
Сергей Александрович

– заместитель начальника управления
по вопросам миграции – начальник отдела
по работе с гражданами Российской
Федерации управления МВД России
по Брянской области (по согласованию)

Ребеко
Олеся Евгеньевна

– заместитель руководителя управления
Федеральной службы государственной
регистрации, кадастра и картографии
по Брянской области (по согласованию)

Селезнев
Дмитрий Андреевич

– заместитель директора государственного
автономного учреждения «Многофунк-
циональный центр предоставления
государственных и муниципальных услуг
в г. Брянске»

