



ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 января 2019 г. № 18-п
г. Брянск

Об утверждении государственной программы
«Развитие сельского хозяйства и регулирование
рынков сельскохозяйственной продукции, сырья
и продовольствия Брянской области»

В соответствии с постановлением Правительства Брянской области от 28 октября 2013 года № 608-п «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Брянской области» Правительство Брянской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую государственную программу «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области».

2. Признать утратившими силу с 1 января 2019 года следующие постановления Правительства Брянской области:

от 26 декабря 2016 года № 729-п «Об утверждении государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области» (2017 – 2020 годы)»;

от 20 февраля 2017 года № 61-п «О внесении изменений в государственную программу «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области» (2017 – 2020 годы)»;

от 20 марта 2017 года № 108-п «О внесении изменений в государственную программу «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области» (2017 – 2020 годы)»;

от 3 апреля 2017 года № 136-п «О внесении изменений в государственную программу «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков

сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области» (2017 – 2020 годы)»;

от 23 апреля 2018 года № 193-п «О внесении изменений в государственную программу «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области» (2017 – 2020 годы)»;

от 23 мая 2018 года № 256-п «О внесении изменений в государственную программу «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области» (2017 – 2020 годы)»;

от 15 августа 2018 года № 419-п «О внесении изменений в государственную программу «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области» (2017 – 2020 годы)»;

от 9 ноября 2018 года № 571-п «О внесении изменений в государственную программу «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области» (2017 – 2020 годы)»;

от 10 декабря 2018 года № 629-п «О внесении изменений в государственную программу «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области» (2017 – 2020 годы)»;

от 27 декабря 2018 года № 699-п «О внесении изменений в государственную программу «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области» (2017 – 2020 годы)».

3. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (pravo.gov.ru).

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на вице-губернатора Брянской области Резунова А.Г.

Губернатор



А.В. Богомаз

Утверждена
постановлением Правительства
Брянской области
от 30 января 2019 г. № 18-п

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПРОГРАММА
«Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков
сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия
Брянской области»

ПАСПОРТ
государственной программы «Развитие сельского хозяйства
и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья
и продовольствия Брянской области»

Наименование государственной программы	– «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области»
Ответственный исполнитель государственной программы	– департамент сельского хозяйства Брянской области
Соисполнители государственной программы	– департамент строительства Брянской области, управление ветеринарии Брянской области, управление потребительского рынка и услуг, контроля в сфере производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции Брянской области
Перечень подпрограмм	– «Развитие отраслей агропромышленного комплекса»; «Обеспечение условий развития агропромышленного комплекса»; «Реализация полномочий в области ветеринарии»; «Реализация полномочий в области развития и регулирования потребительского рынка Брянской области»

- Перечень проектов (программ), реализуемых в рамках государственной программы
- региональный проект Брянской области «Экспорт продукции АПК»;
региональный проект Брянской области «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации»
- Цели государственной программы
- увеличение объемов производства сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки;
повышение конкурентоспособности продукции и финансовой устойчивости предприятий агропромышленного комплекса;
воспроизводство и повышение эффективности использования в сельском хозяйстве земельных и других ресурсов;
обеспечение сбыта сельскохозяйственной продукции, повышение ее товарности за счет создания условий для ее сезонного хранения и подработки;
устойчивое развитие сельских территорий;
обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия территории Брянской области;
реализация полномочий в сфере развития сельского хозяйства и сельских территорий, ветеринарии, торговой деятельности, общественного питания, бытового обслуживания населения, организации деятельности розничных рынков, а также регулирование отношений, возникающих в области розничной продажи алкогольной продукции
- Задачи государственной программы
- стимулирование роста производства основных видов сельскохозяйственной продукции и производства пищевых продуктов,

направленное на импортозамещение;
поддержка развития инфраструк-
туры агропродовольственного рынка;
модернизация материально-
технической и технологической базы
селекции и семеноводства;

поддержка малых форм хозяйство-
вания;

повышение уровня рентабельности
в сельском хозяйстве для обеспечения
его устойчивого развития;

стимулирование инновационной
деятельности и инновационного
развития агропромышленного
комплекса;

осуществление государственного
ветеринарного надзора и контроля
за соблюдением владельцами
животных и продуктов животновод-
ства ветеринарного законодательства
Российской Федерации и обеспечение
безопасности продуктов животно-
водства в ветеринарно-санитарном
отношении;

предупреждение и ликвидация
заразных и иных болезней животных,
включая сельскохозяйственных,
домашних, зоопарковых и других
животных, пушных зверей, птиц, рыб
и пчел;

создание условий для эффективного
использования земель сельскохозяй-
ственного назначения;

обеспечение эффективной деятель-
ности органов государственной власти
в сфере развития сельского хозяйства
и сельских территорий, ветеринарии,
торговой деятельности, обществен-
ного питания, бытового обслуживания
населения;

обеспечение эффективной деятель-
ности управления потребительского
рынка Брянской области в сфере
развития потребительского рынка,

в том числе ярмарочной торговли, а также регулирование отношений, возникающих в области розничной продажи алкогольной продукции; повышение качества жизни сельского населения; развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения

Срок реализации государственной программы	– 2019 – 2024 годы
Объем бюджетных ассигнований – на реализацию государственной программы	общий объем средств, предусмотренных на реализацию государственной программы, – 9 753 185 263,67 рубля, в том числе: 2019 год – 3 818 415 601,31 рубля; 2020 год – 3 022 097 980,56 рубля; 2021 год – 2 912 671 681,80 рубля
Объем бюджетных ассигнований – на реализацию проектов (программ), реализуемых в рамках государственной программы	региональный проект Брянской области «Экспорт продукции АПК»: средства не запланированы; региональный проект Брянской области «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации»: 2019 год – 38,84 млн. рублей; 2020 год – 25,16 млн. рублей; 2021 год – 40,23 млн. рублей
Ожидаемые результаты реализации государственной программы	– показатели результативности, эффективности реализации государственной программы и конечные результаты приведены в приложении 5 к государственной программе «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области»

1. Характеристика текущего состояния агропромышленного комплекса Брянской области

Брянская область – один из регионов Российской Федерации с развитым сельским хозяйством.

Ведущими направлениями сельскохозяйственного производства региона являются производство молока, мяса крупного рогатого скота, свиней и птицы, производство зерна и картофеля.

Производственную деятельность ведут более 700 сельскохозяйственных товаропроизводителей, 223 тыс. личных подсобных хозяйств, 245 организаций пищевой и перерабатывающей промышленности.

За последние 3 года отмечается увеличение объемов сельскохозяйственного производства. В структуре валового регионального продукта доля сельского хозяйства увеличилась с 10,5 до 17,2 процента.

По данным Росстата индекс Брянской области по хозяйствам всех категорий в 2017 году составил 106,0% (84,5 млрд. рублей).

Посевная площадь сельскохозяйственных культур в хозяйствах всех категорий увеличилась на 2,6% к фактическому уровню 2016 года и составила 877,7 тыс. га. Были увеличены площади под зерновыми (пшеницей, рожью, ячменем, гречихой, кукурузой на зерно), техническими (рапсом, соей, льном-долгунцом, подсолнечником), кормовыми культурами.

По итогам 2017 года собрано 1851,8 тыс. тонн зерна, что больше 2016 года на 296 тыс. тонн, и является историческим показателем для региона за время статистического наблюдения. В структуре производства зерна доля кукурузы составила 38%.

Средняя урожайность зерновых и зернобобовых культур в сельхозпредприятиях составила 48,4 ц/га. На отдельных полях урожайность составляет 120 ц/га.

Валовое производство картофеля составило 1490,2 тыс. тонн, что больше 2016 года на 110 тыс. тонн. В сельхозпредприятиях производство картофеля составило 873,1 тыс. тонн, что на 50,9 тыс. тонн больше уровня 2016 года, при урожайности 351,7 ц/га. Некоторые товаропроизводители получают по 600-800 ц/га картофеля.

Овощей собрано 162,2 тыс. тонн, что на 9% больше 2016 года. По овощной продукции расширен видовой состав возделываемых культур. Доля моркови в производстве овощей - 35%. Самая высокая урожайность моркови на лучших участках в 2017 году - 1200 ц/га.

Внедряются новые энерго- и ресурсосберегающие технологии, используется энергонасыщенная техника, результаты научных исследований.

Поголовье КРС на 1 января 2018 года составило 462,6 тыс. голов, что больше 2016 года на 12,3 тыс. голов. За время реализации крупнейшего в России проекта мясного скотоводства поголовье в регионе увеличилось в 2,5 раза.

С началом реализации инвестиционных проектов стремительно развивались подотрасли свиноводства и бройлерного птицеводства. Поголовье свиней во всех категориях хозяйств возросло вдвое и закрепились на уровне более 295,5 тыс. голов, птицы - втрое и составляет 14,8 млн. голов.

Произведено за 2017 год 293,6 тыс. тонн молока, в предприятиях и К(Ф)Х производство молока увеличено на 10%. Молочная продуктивность 2017 года – 4700 кг, к уровню 2016 года возросла на 400 кг.

Произведено 410,6 тыс. тонн скота и птицы на убой, что больше 2016 года на 17,3 тыс. тонн.

Благодаря реализации стратегических инициатив государства по импортозамещению, развитию производств и предпосылок к развитию экспорта за последние несколько лет в Брянской области увеличилось производство всех видов сельхозпродукции.

В регионе достигнут и поддерживается баланс производства мяса, молока, яиц, картофеля, этой продукцией обеспечены внутренние потребности. По мясу и картофелю уровень производства выше уровня потребления, что позволяет удовлетворять спрос других регионов.

Индекс промышленного производства по выпуску пищевых продуктов в 2017 году составил 118,6% к уровню 2016 года.

С ростом производственных мощностей построены и работают новые объекты переработки мяса птицы, крупного рогатого скота, свиней. В Брянской области ведут производственную деятельность 12 предприятий по переработке мяса КРС, свиней и птицы, 17 молокоперерабатывающих предприятий.

Региональные производственные мощности позволяют перерабатывать до 500 тысяч тонн молока в год. В общем объеме производства молочной продукции лидирующие позиции занимает производство сыра. Производство сыров в Брянской области увеличено на 4,3 тыс. тонн за 2017 год.

Важную роль в развитии играет государственная поддержка. Товаропроизводители аграрного комплекса участвуют во всех федеральных и областных программах и мероприятиях целевой поддержки. Все реализованные мероприятия способствовали привлечению инвестиций в область. Вложение инвестиций в основной капитал в 2017 году составило 12,5 млрд. рублей. Региональная стратегия развития сельского хозяйства включает 15 перспективных инвестиционных проектов. Их реализация также позволит увеличить мощности по производству отечественной продукции.

Основными проблемами развития агропромышленного комплекса являются:

негативные последствия радиоактивного загрязнения почв в семи юго-западных районах Брянской области в результате аварии на Чернобыльской АЭС;

износ основных фондов сельхозтоваропроизводителей;

спад производства продукции животноводства и растениеводства из-за низкой рентабельности и конкурентоспособности;

невысокие темпы модернизации агропромышленного производства из-за недостаточного уровня доходов товаропроизводителей;

ограниченный доступ сельскохозяйственных товаропроизводителей к рынку в условиях несовершенства его инфраструктуры и возрастающей монополизации торговых сетей;

дефицит квалифицированных кадров на селе, вызванный социально-демографической ситуацией;

медленные темпы социального развития сельских территорий.

Решение указанных проблем возможно за счет:

увеличения инвестиций на развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения, стимулирования улучшения использования земельных угодий и освоения интенсивных технологий;

создания условий для наращивания производства продукции растениеводства (зерно, картофель, овощи);

создания условий для наращивания производства молока;

создания условий для мясного скотоводства;

ускорения обновления технической базы агропромышленного комплекса;

создания условий для устойчивого развития сельских территорий.

Деятельность государственной ветеринарной службы Брянской области направлена на обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия территории Брянской области, качества и безопасности пищевых продуктов, осуществление полноценных по объему и ассортименту ветеринарно-санитарных мероприятий на вновь создаваемых, беспрецедентных по численности животных и птиц, высокотехнологичных объектах мясного скотоводства, бройлерного птицеводства и промышленного свиноводства, предоставление населению максимально полного комплекса ветеринарных услуг.

В структуру государственной ветеринарной службы Брянской области входят управление ветеринарии Брянской области - исполнительный орган государственной власти, уполномоченный в сфере ветеринарии на территории Брянской области, и 30 подведомственных государственных ветеринарных учреждений, из них: 17 - ГБУ Брянской области "Районные ветеринарные станции по борьбе с болезнями животных", 3 - ГБУ Брянской

области "Межрайонные ветеринарные станции по борьбе с болезнями животных", 6 - ГБУ Брянской области "Зональные ветеринарные лаборатории", 1 - ГБУ Брянской области "Брянская областная ветеринарная станция по борьбе с болезнями животных", 1 - ГБУ Брянской области "Управление ветеринарии г. Брянска", 1 - ГБУ Брянской области "Центр ветеринарии "Пригородный", 1 - ГБУ Брянской области "Брянская городская станция по борьбе с болезнями животных".

Современные проблемы и будущее ветеринарной службы тесно связаны с комплексной программой развития экономики региона. При этом основными проблемами являются охрана области от заноса болезней и профилактика инфекционных болезней, возбудители которых еще сохранились на территории Брянской области.

На сегодня в мире насчитывается более 150 заболеваний, общих для человека и животных. Это заболевания различной природы и, чтобы сохранить здоровье людей, следует ликвидировать их у животных, что остается основным направлением ветеринарной деятельности.

Необходимо не только предотвратить попадание в пищу продуктов от больных животных, возникновение кормовых токсикоинфекций, но и защитить человека от потребления продуктов, контаминированных ксенобиотиками. Дальнейшее совершенствование методов экспертизы продуктов животноводства - перспективная задача ветеринарной службы.

По направлению охраны дикой фауны важна профилактика болезней диких животных, потому что среди них регистрируются болезни, опасные и для сельскохозяйственных животных.

Также необходима ветеринарная деятельность по проверке на токсичность, тератогенность, мутагенность и канцерогенность предложенных для использования в сельском хозяйстве и животноводстве пестицидов, инсектицидов, биологически активных веществ, кормовых добавок.

Потребительский рынок Брянской области является одним из наиболее устойчивых к рискам экономического развития секторов экономики. Розничная торговля выполняет важные экономические и социальные функции, поддерживая уровень жизни населения и обеспечивая занятость.

2. Приоритеты государственной политики в сфере агропромышленного комплекса Брянской области, цели и задачи государственной программы

Государственная программа предусматривает комплексное развитие всех отраслей и подотраслей, а также сфер деятельности агропромышленного комплекса.

К приоритетам относятся:

развитие импортозамещающих подотраслей сельского хозяйства, включая овощеводство и плодоводство;

экологическая безопасность сельскохозяйственной продукции и продовольствия;

наращивание экспорта сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия по мере насыщения ими внутреннего рынка;

минимизация логистических издержек и оптимизация других факторов, определяющих конкурентоспособность продукции;

в сфере производства - скотоводство (производство молока и мяса) как системообразующая подотрасль, использующая конкурентные преимущества области, в первую очередь наличие значительных площадей сельскохозяйственных угодий;

в экономической сфере - повышение доходов сельскохозяйственных товаропроизводителей;

в социальной сфере - устойчивое развитие сельских территорий в качестве неперемного условия сохранения трудовых ресурсов, создание условий для обеспечения экономической и физической доступности питания на основе рациональных норм потребления пищевых продуктов для уязвимых слоев населения;

в сфере развития производственного потенциала - мелиорация земель сельскохозяйственного назначения, введение в оборот неиспользуемой пашни и других категорий сельскохозяйственных угодий;

в институциональной сфере - развитие интеграционных связей в агропромышленном комплексе и формирование кластеров;

в научной и кадровой сферах - обеспечение формирования инновационного агропромышленного комплекса.

Реализация государственной программы позволит обеспечить население Брянской области продуктами питания за счет собственного производства, а также часть произведенной продукции поставлять на внутренний и внешний рынки.

Стратегическая цель государственной программы - формирование устойчивой тенденции развития сельского хозяйства Брянской области.

Целями государственной программы являются:

увеличение объемов производства сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки;

повышение конкурентоспособности продукции и финансовой устойчивости предприятий агропромышленного комплекса;

воспроизводство и повышение эффективности использования в сельском хозяйстве земельных и других ресурсов;

обеспечение сбыта сельскохозяйственной продукции, повышение ее товарности за счет создания условий для ее сезонного хранения и подработки;

устойчивое развитие сельских территорий;

обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия территории Брянской области;

реализация полномочий в сфере развития сельского хозяйства и

сельских территорий, ветеринарии, торговой деятельности, общественного питания, бытового обслуживания населения, организации деятельности розничных рынков, а также регулирования отношений, возникающих в области розничной продажи алкогольной продукции.

Основными задачами государственной программы являются:

стимулирование роста производства основных видов сельскохозяйственной продукции и производства пищевых продуктов, направленное на импортозамещение;

поддержка развития инфраструктуры агропродовольственного рынка;

модернизация материально-технической и технологической базы селекции и семеноводства;

поддержка малых форм хозяйствования;

повышение уровня рентабельности в сельском хозяйстве для обеспечения его устойчивого развития;

стимулирование инновационной деятельности и инновационного развития агропромышленного комплекса;

осуществление государственного ветеринарного надзора и контроля за соблюдением владельцами животных и продуктов животноводства ветеринарного законодательства Российской Федерации и обеспечение безопасности продуктов животноводства в ветеринарно-санитарном отношении;

предупреждение и ликвидация заразных и иных болезней животных, включая сельскохозяйственных, домашних, зоопарковых и других животных, пушных зверей, птиц, рыб и пчел;

создание условий для эффективного использования земель сельскохозяйственного назначения;

обеспечение эффективной деятельности органов государственной власти в сфере развития сельского хозяйства и сельских территорий, ветеринарии, торговой деятельности, общественного питания, бытового обслуживания населения, организации деятельности розничных рынков, а также регулирования отношений, возникающих в области розничной продажи алкогольной продукции, повышение эффективности регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия;

повышение качества жизни сельского населения;

развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения.

К числу целевых индикаторов, позволяющих оценить ход реализации государственной программы по годам, предлагается отнести следующие показатели:

индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах) к предыдущему году;

индекс производства продукции растениеводства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах) к предыдущему году;

индекс производства продукции животноводства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах) к предыдущему году;

индекс производства пищевых продуктов, включая напитки (в сопоставимых ценах) к предыдущему году;

рентабельность сельскохозяйственных организаций (с учетом субсидий);
среднемесячная заработная плата работников сельского хозяйства (без субъектов малого предпринимательства);

индекс производительности труда к предыдущему году;

количество высокопроизводительных рабочих мест.

Сочетание инвестиционной активности и государственной поддержки мероприятий, реализуемых в рамках государственной программы, обеспечит достижение поставленной цели и решение задач.

В реализации государственной программы принимают участие сельхозтоваропроизводители и организации АПК независимо от организационно-правовой формы и организации потребительской кооперации, в том числе хозяйственные общества с государственным участием, закрепленные за департаментом сельского хозяйства по перечню, утвержденному Правительством Брянской области.

В связи с актуальностью и большой значимостью развития отрасли сельского хозяйства сельхозтоваропроизводители нуждаются в предоставлении налоговых льгот, доступных кредитных ресурсах, возможности пользования объектами залогового фонда Брянской области для обеспечения кредитов.

3. Ожидаемые результаты реализации государственной программы

Показатели результативности, эффективности реализации государственной программы и конечные результаты приведены в приложении 5 к государственной программе Брянской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области» в соответствии с Соглашением между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Брянской области о реализации мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия.

Порядок и методика оценки эффективности реализации государственной программы представлены в приложении 9.

При реализации государственной программы осуществляются меры, направленные на снижение последствий рисков и повышение уровня гарантированности достижения предусмотренных в ней конечных результатов. К рискам относятся:

макроэкономические риски, связанные с возможностью ухудшения внутренней и внешней конъюнктуры, снижением темпов роста экономики и высокой инфляцией;

финансовые риски, связанные с возникновением бюджетного дефицита и вследствие этого с недостаточным уровнем бюджетного финансирования,

несопоставимого с возможностями бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации ни в среднесрочной, ни в долгосрочной перспективе;

торговые риски, связанные с изменением конъюнктуры мирового рынка продовольствия и возникающими в связи с этим ценовыми колебаниями;

природные риски, связанные с нахождением большей части сельских территорий в зонах рискованного земледелия, что приводит к существенным потерям объемов производства, ухудшению ценовой ситуации и снижению доходов сельскохозяйственных товаропроизводителей и населения.

Управление рисками предполагается осуществлять на основе постоянного мониторинга хода реализации государственной программы и разработки при необходимости предложений по ее корректировке.

4. Состав государственной программы

В рамках государственной программы реализуются подпрограммы:

1) подпрограмма 1 «Развитие отраслей агропромышленного комплекса», целями которой являются: увеличение (сохранение оптимального уровня) объемов производства сельскохозяйственной продукции; достижение оптимального уровня самообеспечения Брянской области сельскохозяйственной продукцией и продовольствием; улучшение материально-технического состояния подотраслей сельского хозяйства и переработки сельскохозяйственной продукции.

Для достижения целей подпрограммы необходимо решить следующие задачи:

- увеличение (сохранение оптимального уровня) валовых сборов сельскохозяйственных культур и объемов производства продукции животноводства;
- увеличение (сохранение оптимального уровня) посевной площади сельскохозяйственных культур;
- увеличение (сохранение оптимального уровня) численности крупного рогатого скота;
- увеличение (сохранение оптимального уровня) продуктивности молочного скота;
- увеличение (сохранение оптимального уровня) площади сельскохозяйственных угодий, на которой проведены работы по агрохимическому обследованию;
- увеличение объемов приобретения сельскохозяйственными товаропроизводителями и организациями, осуществляющими производство и переработку сельскохозяйственной продукции, высокотехнологичных машин и оборудования;
- реализация регионального проекта «Экспорт продукции АПК»;
- реализация регионального проекта «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации»;

- реализация ведомственного проекта «Стимулирование инвестиционной деятельности в агропромышленном комплексе»;

- реализация ведомственного проекта «Развитие отраслей агропромышленного комплекса, обеспечивающих ускоренное импортозамещение основных видов сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия».

В подпрограмму включены следующие проекты и основные мероприятия:

- региональный проект «Экспорт продукции АПК»;

- региональный проект «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации»;

- ведомственный проект «Стимулирование инвестиционной деятельности в агропромышленном комплексе», включающий в себя мероприятия:

возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе;

возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса;

- ведомственный проект «Развитие отраслей агропромышленного комплекса, обеспечивающих ускоренное импортозамещение основных видов сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», включающий в себя мероприятия:

оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства;

повышение продуктивности в молочном скотоводстве;

содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса;

- основные мероприятия:

реализация отдельных мероприятий в области растениеводства;

развитие животноводства;

агрохимическое обследование сельскохозяйственных земель;

инженерно-техническое обеспечение агропромышленного комплекса.

Паспорт подпрограммы приведен в приложении 1 к государственной программе;

2) подпрограмма 2 «Обеспечение условий развития агропромышленного комплекса», целями которой являются: обеспечение агропромышленного комплекса руководителями и специалистами с высоким уровнем компетентности, рабочими массовых профессий, способными осуществлять эффективную работу в современных условиях; обеспечение эффективной деятельности органов государственной власти в сфере развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия; повышение продуктивности и устойчивости сельскохозяйственного производства и плодородия почв средствами комплексной мелиорации в условиях изменения климата и природных

аномалий; создание комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности.

Для достижения целей подпрограммы необходимо решить следующие задачи:

- обеспечение притока кадров в отрасль сельского хозяйства и закрепление их на селе;
- реализация функций и полномочий по руководству и управлению в сфере сельского хозяйства органами государственной власти Брянской области и государственными органами Брянской области;
- реализация ведомственной целевой программы «Развитие мелиоративного комплекса Брянской области»;
- реализация ведомственной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий».

В подпрограмму включены следующие основные мероприятия:

- ведомственная целевая программа «Устойчивое развитие сельских территорий», включающая в себя мероприятия:

грантовая поддержка местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности;

развитие газификации в сельской местности;

развитие водоснабжения в сельской местности;

развитие сети учреждений культурно-досугового типа;

улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов;

развитие сети автомобильных дорог, ведущих к общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции;

- ведомственная целевая программа «Развитие мелиоративного комплекса Брянской области», включающая в себя мероприятие «Реализация мероприятий в области мелиорации земель сельскохозяйственного назначения».

- основные мероприятия:

кадровое обеспечение агропромышленного комплекса, в том числе возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей Брянской области на поддержку молодых специалистов и квалифицированных рабочих и возмещение затрат по привлечению к производственному процессу студентов образовательных учреждений сельскохозяйственного профиля при прохождении производственной практики в качестве трактористов-машинистов сельскохозяйственного производства, организация и проведение соревнований и конкурсов, мероприятий в сфере АПК, участие в агропромышленных и прочих выставках и ярмарках, создание системы государственного информационного обеспечения в сфере сельского хозяйства на территории Брянской области, информационное освещение деятельности агропромышленного комплекса Брянской области, стажировка и повышение

квалификации руководителей и специалистов государственных казенных учреждений Брянской области - районных управлений сельского хозяйства, руководителей и специалистов АПК, изготовление статуэток и выплата денежных премий к призу Губернатора Брянской области "Золотой колос", изготовление удостоверений, нагрудных знаков и выплата единовременного денежного вознаграждения к почетному званию "Заслуженный работник сельского хозяйства Брянской области;

- реализация функций и полномочий по руководству и управлению в сфере сельского хозяйства органами государственной власти Брянской области и государственными органами Брянской области, в том числе мероприятия:

- руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти Брянской области и государственных органов Брянской области;

- учреждения, осуществляющие функции и полномочия по управлению сельским хозяйством;

- уплата взносов на капитальный ремонт за объекты казны Брянской области.

Паспорт подпрограммы приведен в приложении 2 к государственной программе;

3) подпрограмма 3 «Реализация полномочий в области ветеринарии», целью которой является обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия территории Брянской области. Для достижения цели подпрограммы необходимо решить следующие задачи:

- осуществление государственного ветеринарного надзора и контроля за соблюдением владельцами животных и продуктов животноводства ветеринарного законодательства Российской Федерации и обеспечение безопасности продуктов животноводства в ветеринарно-санитарном отношении;

- выполнение функций по эффективному ветеринарному обслуживанию и контролю;

- предупреждение и ликвидация заразных и иных болезней животных, включая сельскохозяйственных, домашних, зоопарковых и других животных, пушных зверей, птиц, рыб и пчел.

В подпрограмму включены следующие основные мероприятия:

- руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти Брянской области и государственных органов Брянской области;

- учреждения, оказывающие услуги в сфере ветеринарии;

- комплексные мероприятия по обеспечению эпизоотического благополучия;

- организация и проведение на территории Брянской области мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных, в

части оборудования и содержания скотомогильников (биотермических ям) и в части организации отлова и содержания безнадзорных животных на территории Брянской области;

- предотвращение заноса и распространения особо опасных болезней животных на территории Брянской области.

Паспорт подпрограммы приведен в приложении 3 к государственной программе;

4) подпрограмма 4 «Реализация полномочий в области развития и регулирования потребительского рынка Брянской области», целью которой является реализация полномочий в области развития потребительского рынка, создание комфортной среды для граждан и субъектов торговой деятельности за счет развития многоформатной инфраструктуры торговли, а также регулирование отношений, возникающих в области розничной продажи алкогольной продукции.

Для достижения цели подпрограммы необходимо решить следующие задачи:

обеспечение эффективной деятельности управления потребительского рынка Брянской области сфере развития торговой деятельности, общественного питания, бытового обслуживания населения, организации деятельности розничных рынков, а также регулирования отношений, возникающих в области розничной продажи алкогольной продукции.

В подпрограмму включено следующее основное мероприятие:

- руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти Брянской области и государственных органов Брянской области.

Паспорт подпрограммы приведен в приложении 4 к государственной программе.

5. Сроки реализации государственной программы

Срок реализации государственной программы - 2019 - 2024 годы.

6. Ресурсное обеспечение реализации государственной программы

Источниками финансирования государственной программы являются как средства областного бюджета, так и иные источники.

Объем финансирования государственной программы составляет:

2019 год - 3 818 415 601,31 рубля;

2020 год - 3 022 097 980,56 рубля;

2021 год - 2 912 671 681,80 рубля.

Ресурсное обеспечение государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области» с расшифровкой по

главным распорядителям средств областного бюджета, основным мероприятиям и мероприятиям, по годам реализации приведено в приложении б к государственной программе.

В целях детализации отдельных мероприятий департамент сельского хозяйства Брянской области утверждает аналитическое распределение мероприятий приказом.

Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Брянской области осуществляется по подпрограммам и мероприятиям согласно порядкам и в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «О развитии сельского хозяйства», «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства», «О сельскохозяйственной кооперации», «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», «О личном подсобном хозяйстве», «О племенном животноводстве», «О семеноводстве», «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

7. Применение государственной поддержки в виде налоговых льгот

Государственная поддержка в виде налоговых льгот предусмотрена в соответствии с Законом Брянской области от 27 ноября 2003 года № 79-З «О налоге на имущество организаций» предприятиям области, занимающимся производством хлеба, осуществившим создание новых, реконструкцию, модернизацию существующих производств мощностью не менее 50 тонн в сутки, - в отношении созданного и (или) приобретенного имущества, принятого на учет с 1 января 2016 года, на срок окупаемости капитальных вложений, но не более чем на пять лет.

Сведения о налоговых расходах на реализацию государственной программы

N п/п	Наименование сферы социально- экономического развития, на поддержку которой предоставляются налоговые льготы <*>	Наименование налогов, по уплате которых предоставлены налоговые льготы	Оценка налоговых расходов (выпадающих доходов бюджета) на реализацию государственной программы			Оценка влияния предоставлен ия налоговых льгот на достижение целей (решение задач) государствен ной программы
			2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7

1	Сельское хозяйство, пищевая и перерабатывающая промышленность	Налог на имущество организаций	15 713	14 050		Льготы оказывают положительное влияние на развитие инновационной деятельности и инновационного развития агропромышленного комплекса; повышение уровня рентабельности
Итого			15 713	14 050		х

<*> В соответствии с видами экономической деятельности получателей налоговых льгот.

8. Основные меры правового регулирования, направленные на достижение целей (решение задач) государственной программы

Правовое регулирование в сфере сельского хозяйства осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. № 1662-р, Концепцией устойчивого развития сельских территорий Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2010 г. № 2136-р, Постановлением Правительства РФ от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы», Стратегией социально-экономического развития Брянской области до 2025 года, Стратегией развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 9 мая 2017 года № 203.

А также в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», от 25 июля 2011 года № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении

изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства», от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», от 3 августа 1995 года № 123-ФЗ «О племенном животноводстве», от 17 декабря 1997 года № 149-ФЗ «О семеноводстве», от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Ведомственные целевые программы разрабатываются по решению директора департамента сельского хозяйства Брянской области в соответствии с Постановлением Правительства Брянской области от 28.10.2013 № 608-п «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Брянской области».

С целью реализации государственной программы планируется заключение соглашений с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации о сотрудничестве при реализации государственной программы, соглашений о предоставлении средств федерального бюджета на ее реализацию на условиях софинансирования расходов, разработка нормативных правовых актов об утверждении порядков предоставления субсидий сельхозтоваропроизводителям, приказов об утверждении экономически значимых региональных программ.

Для достижения целей и конечных результатов государственной программы потребуется ее корректировка в случае необходимости с учетом выделяемых на ее реализацию средств и уточнения целевых индикаторов, показателей и затрат по мероприятиям.

Описание основных мер правового регулирования

N	Вид нормативного правового акта	Основные положения нормативного правового акта	Ответственный исполнитель, соисполнители	Ожидаемый срок принятия
1	Приказ	Об утверждении и внесении изменений в ведомственные целевые программы	Департамент сельского хозяйства Брянской области, управление ветеринарии Брянской области	По мере необходимости
2	Постановление Правительства Брянской	О внесении изменений в государственную программу и порядки	Департамент сельского хозяйства	По мере необходимости

	области, указ Губернатора	предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Брянской области, кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство	Брянской области, управление ветеринарии Брянской области	
--	------------------------------	--	--	--

Перечень мер правового регулирования реализации государственной программы может обновляться и (или) дополняться в ходе ее реализации.

Приложение 1
к государственной программе «Развитие
сельского хозяйства и регулирование рынков
сельскохозяйственной продукции, сырья
и продовольствия Брянской области»

ПАСПОРТ
подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса»

Наименование подпрограммы	Развитие отраслей агропромышленного комплекса
Ответственный исполнитель подпрограммы	департамент сельского хозяйства Брянской области
Соисполнители подпрограммы	отсутствуют
Перечень проектов (программ), реализуемых в рамках подпрограммы	региональный проект Брянской области «Экспорт продукции АПК»; региональный проект Брянской области «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации»
Цели подпрограммы	увеличение (сохранение оптимального уровня) объемов производства сельскохозяйственной продукции; достижение оптимального уровня самообеспечения Брянской области сельскохозяйственной продукцией и продовольствием; улучшение материально-технического состояния подотраслей сельского хозяйства и переработки сельскохозяйственной продукции
Задачи подпрограммы	Увеличение (сохранение оптимального уровня) валовых сборов сельскохозяйственных культур и объемов производства продукции животноводства, посевной площади сельскохозяйственных культур, численности крупного рогатого скота, продуктивности молочного скота, площади сельскохозяйственных угодий, на которой проведены работы по агрохимическому обследованию, а также объемов приобретения

	<p>сельскохозяйственными товаропроизводителями и организациями, осуществляющими производство и переработку сельскохозяйственной продукции, высокотехнологичных машин и оборудования;</p> <p>реализация регионального проекта «Экспорт продукции АПК»;</p> <p>реализация регионального проекта «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации»;</p> <p>реализация ведомственного проекта «Стимулирование инвестиционной деятельности в агропромышленном комплексе»;</p> <p>реализация ведомственного проекта «Развитие отраслей агропромышленного комплекса, обеспечивающих ускоренное импортозамещение основных видов сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия».</p>
Этапы и сроки реализации подпрограммы	срок реализации 2019-2024 годы
Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы	<p>общий объем средств, предусмотренных на реализацию подпрограммы, - 6 729 686 814,02 рубля, в том числе:</p> <p>2019 год - 2 386 091 469,48 рубля;</p> <p>2020 год - 2 198 053 638,35 рубля;</p> <p>2021 год - 2 145 541 706,19 рубля</p>
Объем бюджетных ассигнований на реализацию проектов (программ), реализуемых в рамках подпрограммы	<p>региональный проект Брянской области «Экспорт продукции АПК»: средства не запланированы;</p> <p>региональный проект Брянской области «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации»:</p> <p>2019 год – 38,84 млн. рублей;</p> <p>2020 год – 25,16 млн. рублей;</p> <p>2021 год – 40,23 млн. рублей</p>
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Показатели результативности, эффективности реализации подпрограммы и конечные результаты приведены в приложении 5 к государственной программе Брянской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование

	рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области»
--	---

Приложение 2
к государственной программе «Развитие
сельского хозяйства и регулирование рынков
сельскохозяйственной продукции, сырья
и продовольствия Брянской области»

ПАСПОРТ
подпрограммы «Обеспечение условий развития агропромышленного
комплекса»

Наименование подпрограммы	Обеспечение условий развития агропромышленного комплекса
Ответственный исполнитель подпрограммы	департамент сельского хозяйства Брянской области
Соисполнители подпрограммы	отсутствуют
Перечень проектов (программ), реализуемых в рамках подпрограммы	в рамках подпрограммы не осуществляется реализация проектов (программ)
Цели подпрограммы	<p>обеспечение агропромышленного комплекса руководителями и специалистами с высоким уровнем компетентности, рабочими массовых профессий, способными осуществлять эффективную работу в современных условиях;</p> <p>обеспечение эффективной деятельности органов государственной власти в сфере развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия;</p> <p>создание комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности;</p> <p>повышение продуктивности и устойчивости сельскохозяйственного производства и плодородия почв средствами комплексной мелиорации в условиях изменения климата и природных аномалий</p>
Задачи подпрограммы	обеспечение притока кадров в отрасль сельского хозяйства и закрепление их на селе;

	<p>реализация функций и полномочий по руководству и управлению в сфере сельского хозяйства органами государственной власти Брянской области и государственными органами Брянской области;</p> <p>реализация ведомственной целевой программы «Развитие мелиоративного комплекса Брянской области»;</p> <p>реализация ведомственной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий».</p>
Этапы и сроки реализации подпрограммы	срок реализации 2019-2024 годы
Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы	<p>общий объем средств, предусмотренных на реализацию подпрограммы, – 2 270 009 777,65 рубля, в том числе:</p> <p>2019 год - 1 167 334 103,83 рубля;</p> <p>2020 год - 579 795 020,21 рубля;</p> <p>2021 год - 522 880 653,61 рубля.</p>
Объем бюджетных ассигнований на реализацию проектов (программ), реализуемых в рамках подпрограммы	в рамках подпрограммы не осуществляется реализация проектов (программ)
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Показатели результативности, эффективности реализации подпрограммы и конечные результаты приведены в приложении 5 к государственной программе Брянской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области»

Приложение 3
к государственной программе «Развитие
сельского хозяйства и регулирование рынков
сельскохозяйственной продукции, сырья
и продовольствия Брянской области»

ПАСПОРТ
подпрограммы «Реализация полномочий в области ветеринарии»

Наименование подпрограммы	Реализация полномочий в области ветеринарии
Ответственный исполнитель подпрограммы	управление ветеринарии Брянской области
Соисполнители подпрограммы	отсутствуют
Перечень проектов (программ), реализуемых в рамках подпрограммы	в рамках подпрограммы не осуществляется реализация проектов (программ)
Цели подпрограммы	обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия территории Брянской области.
Задачи подпрограммы	<p>осуществление государственного ветеринарного надзора и контроля за соблюдением владельцами животных и продуктов животноводства ветеринарного законодательства Российской Федерации и обеспечение безопасности продуктов животноводства в ветеринарно-санитарном отношении;</p> <p>выполнение функций по эффективному ветеринарному обслуживанию и контролю;</p> <p>предупреждение и ликвидация заразных и иных болезней животных, включая сельскохозяйственных, домашних, зоопарковых и других животных, пушных зверей, птиц, рыб и пчел.</p>
Этапы и сроки реализации подпрограммы	срок реализации 2019-2024 годы
Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы	общий объем средств, предусмотренных на реализацию подпрограммы, - 708 419 801,00 рубля, в том числе:

	2019 год - 249 967 071,00 рубля; 2020 год - 229 226 365,00 рубля; 2021 год - 229 226 365,00 рубля.
Объем бюджетных ассигнований на реализацию проектов (программ), реализуемых в рамках подпрограммы	в рамках подпрограммы не осуществляется реализация проектов (программ)
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Показатели результативности, эффективности реализации подпрограммы и конечные результаты приведены в приложении 5 к государственной программе Брянской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области»

Приложение 4
к государственной программе «Развитие
сельского хозяйства и регулирование рынков
сельскохозяйственной продукции, сырья
и продовольствия Брянской области»

ПАСПОРТ
подпрограммы «Реализация полномочий в области
развития и регулирования потребительского рынка Брянской области»

Наименование подпрограммы	Реализация полномочий в области развития и регулирования потребительского рынка Брянской области
Ответственный исполнитель подпрограммы	управление потребительского рынка и услуг, контроля в сфере производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции Брянской области
Соисполнители подпрограммы	отсутствуют
Перечень проектов (программ), реализуемых в рамках подпрограммы	в рамках подпрограммы не осуществляется реализация проектов (программ)
Цели подпрограммы	реализация полномочий в области развития потребительского рынка, создание комфортной среды для граждан и субъектов торговой деятельности за счет развития многоформатной инфраструктуры торговли, а также регулирование отношений, возникающих в области розничной продажи алкогольной продукции
Задачи подпрограммы	обеспечение эффективной деятельности управления потребительского рынка Брянской области в сфере развития потребительского рынка, в том числе ярмарочной торговли, а также регулирование отношений, возникающих в области розничной продажи алкогольной продукции.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	срок реализации 2019-2024 годы

Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы	общий объем средств, предусмотренных на реализацию подпрограммы, - 45 068 871,00 рубля, в том числе: 2019 год - 15 022 957,00 рубля; 2020 год - 15 022 957,00 рубля; 2021 год - 15 022 957,00 рубля
Объем бюджетных ассигнований на реализацию проектов (программ), реализуемых в рамках подпрограммы	в рамках подпрограммы не осуществляется реализация проектов (программ)
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Показатели результативности, эффективности реализации подпрограммы и конечные результаты приведены в приложении 5 к государственной программе Брянской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области»

Приложение 5
к государственной программе «Развитие
сельского хозяйства и регулирование рынков
сельскохозяйственной продукции, сырья
и продовольствия Брянской области»

Сведения о показателях (индикаторах)
государственной программы и их значениях

№ пп	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Целевые значения показателей (индикаторов)								
			2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Государственная программа «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области»											
1	Индекс производства продукции сельского хозяйства в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей (в сопоставимых ценах 2017 года)	процентов	-	109,0	100,9	100,6	100,9	101,3	101,3	101,4	101,3
2	Индекс производства продукции растениеводства в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей (в сопоставимых ценах 2017 года)	процентов	-	107,6	100,1	100,5	100,6	101,1	101,3	101,6	101,7

3	Индекс производства продукции животноводства в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей (в сопоставимых ценах 2017 года)	процентов	-	109,7	101,4	100,7	101,0	101,5	101,2	101,3	101,1
Цель 1. Увеличение объемов производства сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки											
Задача 1. Стимулирование роста производства основных видов сельскохозяйственной продукции и производства пищевых продуктов, направленное на импортозамещение											
4	Валовой сбор зерновых и зернобобовых культур в хозяйствах всех категорий	тыс. тонн	1439,1	1715,1	1694,9	1365,0	1375,0	1395,0	1410,0	1450,0	1480,0
5	Валовой сбор сахарной свеклы в хозяйствах всех категорий	тыс. тонн	175,2	193,4	219,6	161,0	161,5	162,0	162,5	163,0	163,5
6	Валовой сбор льноволокна и пеньковолокна в хозяйствах всех категорий	тыс. тонн	2,4	2,61	3,073	2,49	2,69	2,72	2,74	2,77	2,80
7	Валовой сбор картофеля в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей	тыс. тонн	822,2	873,0	875,5	729,0	735,0	760,0	780,0	790,0	800,0
8	Валовой сбор овощей открытого грунта в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей	тыс. тонн	47,9	50,1	39,1	21,0	23,0	33,0	38,0	43,0	49,0

9	Валовой сбор овощей в зимних теплицах в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей	тыс. тонн	5,4	6,2	6,6	6,1	6,15	6,17	6,19	6,2	6,2
10	Валовой сбор плодов и ягод в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей	тыс. тонн	0,098	0,103	0,099	0,102	0,1025	0,103	0,1032	0,1035	0,104
11	Производство скота и птицы на убой в хозяйствах всех категорий (в живом весе)	тыс. тонн	393,0	410,6	420,3	415,0	420,0	425,0	430,0	435,0	440,0
12	Производство молока в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей	тыс. тонн	223,6	232,1	230,4	225,0	227,0	234,1	237,0	239,0	242,3
13	Производство молока в хозяйствах всех категорий	тыс. тонн	293,3	293,6	290,7	290,5	291,0	291,5	292,0	292,5	293,0
14	Поголовье крупного рогатого скота специализированных мясных пород и помесного скота, полученного от скрещивания со специализированными мясными породами, в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей	тыс. голов	309,7	321,6	327,6	344,0	355,0	361,2	361,2	361,2	361,2

15	Численность товарного поголовья коров специализированных мясных пород в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей	тыс. голов	92,5	101,2	108,2	108,0	109,0	119,0	119,0	119,0	119,0
16	Численность племенного условного маточного поголовья сельскохозяйственных животных	тыс. условных голов	42,57	42,7	43,00	43,00	43,00	43,00	43,00	43,00	43,00
17	Реализация племенного молодняка крупного рогатого скота молочных и мясных пород на 100 голов маток	голов	10	10	10	10	10	10	10	10	10
18	Доля площади, засеваемой элитными семенами, в общей площади посевов	процентов	6,7	5,06	5,7	4,7	4,8	4,8	4,8	4,9	4,9
19	Площадь закладки многолетних насаждений	тыс. гектаров	0,025	0,0155	0,071	0,002	0,002	0,002	0,002	0,002	0,002
20	Ввод новых и модернизированных площадей зимних теплиц в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей	гектаров	-	-	-	7,2	-	-	-	-	-
21	Уход за многолетними насаждениями	га	69,5	84,7	68	16	16	16	16	16	16
22	Доля застрахованного поголовья сельскохозяйственных животных в общем поголовье	процентов	-	-	-	53,5	56,2	59,0	59,0	59,0	59,0

	сельскохозяйственных животных										
23	Производство сахара белого свекловичного в твердом состоянии	тыс. тонн	24,7	29,6	35,3	36,0	36,5	38,5	39,0	39,5	40,5
24	Производство муки из зерновых культур, овощных и других растительных культур, смеси из них	тыс. тонн	28,5	20,4	19,7	22,0	23,0	29,0	29,0	29,0	29,0
25	Производство хлебобулочных изделий, обогащенных микронутриентами, и диетических хлебобулочных изделий	тыс. тонн	1,5	1,2	1,39	0,9	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
26	Производство плодоовощных консервов	млн. условных банок	25,1	28,69	26,8	27,0	27,0	27,0	27,0	27,0	27,0
27	Производство масла сливочного	тыс. тонн	6,92	7,39	7,5	7,0	7,1	7,1	7,1	7,1	7,1
28	Производство сыров и сырных продуктов	тыс. тонн	35,5	38,63	40,7	41,0	41,5	42,7	43,0	44,0	44,8
29	Сохранность племенного условного маточного поголовья сельскохозяйственных животных к уровню предыдущего года	процентов	119	100,3	100,7	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
30	Выход телят на 100 коров	голов	75	75	75	76	77	77	78	78	78
31	Численность крупного рогатого скота в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей	тыс. голов	433,3	446,3	475,7	476,0	477,0	478,0	479,0	480,0	480,0

	хозяйствами, получившими средства государственной поддержки, к году, предшествующему году предоставления субсидии										
Задача 4. Повышение уровня рентабельности в сельском хозяйстве для обеспечения его устойчивого развития											
38	Количество молодых специалистов и квалифицированных рабочих, работающих в сельхозпредприятиях и крестьянских (фермерских) хозяйствах, получающих субсидии на их поддержку	человек	219	204	193	190	190	190	190	190	190
Цель 3. Воспроизводство и повышение эффективности использования в сельском хозяйстве земельных и других ресурсов											
Задача 5. Создание условий для эффективного использования земель сельскохозяйственного назначения											
39	Размер посевных площадей, занятых зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами в субъекте Российской Федерации	тыс. гектаров	755,2	771,3	752,3	701,0	702,0	702,1	702,1	702,1	702,1
40	Размер посевных площадей, занятых льном-долгунцом и технической коноплей, в хозяйствах всех категорий в субъекте Российской Федерации	тыс. гектаров	1,8	2,0	2,67	2,3	2,3	2,3	2,3	2,3	2,3
Задача 6. Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения											
41	Ввод в эксплуатацию мелиорируемых земель, принадлежащих сельскохозяйственным	тыс. гектаров	0,994	1,29	1,33	0,8	1,23	1,2	0,8	0,8	0,8

	товаропроизводителям на праве собственности или переданных им в пользование в установленном порядке										
42	Вовлечение в оборот выбывших мелиорированных сельскохозяйственных угодий за счет проведения культуртехнических работ сельскохозяйственными товаропроизводителями	тыс. гектаров	17,3	7,587	7,756	12,0	12,0	12,0	12,0	12,0	12,0
Цель 4: Обеспечение сбыта сельскохозяйственной продукции, повышение ее товарности за счет создания условий для ее сезонного хранения и переработки											
Задача 7. Поддержка развития инфраструктуры агропродовольственного рынка											
43	Остаток ссудной задолженности по субсидируемым долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, привлеченным малыми формами хозяйствования на конец текущего года	тыс. руб.	69903,0 1	17718, 29	4393,08	1452,35	70,36	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 8. Стимулирование инновационной деятельности и инновационного развития агропромышленного комплекса											
44	Объем ссудной задолженности по инвестиционным кредитам (займам)	млн. рублей	64092,2 8	69031, 59	83817,4 7	88000,0	88000,0	86000,0	83000, 0	80000, 0	75000, 0
45	Объем введенных в годах, предшествующих году предоставления субсидии, мощностей по хранению картофеля и овощей открытого грунта на объектах картофелехранилищ и овощехранилищ	тыс. тонн	5,0	44,6	12,5	2	2	2	2	2	2

Цель 5. Устойчивое развитие сельских территорий											
Задача 9. Повышение качества жизни сельского населения											
46	Ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих в сельской местности, всего:	тыс. кв. метров	3,137	1,852	3,734	2,155	0,41	0,41	0,41	0,41	0,41
47	В том числе для молодых семей и молодых специалистов	тыс. кв. метров	2,129	1,030	2,489	1,078	0,29	0,29	0,29	0,29	0,29
48	Ввод в действие учреждений культурно-досугового типа	тыс. мест	-	-	-	0,200	-	-	-	-	-
49	Ввод в действие распределительных газовых сетей	километров	7,85	35,926	27,823	1,119	29,0	22,7	22,5	22,5	22,5
50	Ввод в действие локальных водопроводов	километров	32,17	38,560	30,489	10,182	10,3	15,9	17,7	17,7	17,7
51	Количество населенных пунктов, расположенных в сельской местности, в которых реализованы проекты комплексного обустройства площадок под жилищную застройку	единиц	1	1	1	-	-	-	-	-	-
52	Количество реализованных местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, получивших грантовую поддержку	единиц	-	8	4	1	1	1	1	1	1
53	Ввод в эксплуатацию автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего	тыс. километров	0,01141 6	0,0290 77	0,03405	0,04350	0,0195	0,0195	0,0195	0,0195	0,0195

	пользования к ближайшим общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, а также к объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции										
Цель 6. Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия территории Брянской области											
Задача 10. Осуществление государственного ветеринарного надзора и контроля за соблюдением владельцами животных и продуктов животноводства ветеринарного законодательства Российской Федерации и обеспечение безопасности продуктов животноводства в ветеринарно-санитарном отношении											
54	Обеспечение установления ограничительных мероприятий (карантина) на территории Брянской области по заразным болезням животных	процентов	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
55	Обеспечение снятия (отмены) ограничительных мероприятий (карантина) на территории Брянской области по заразным болезням животных	процентов	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
56	Выполнение плана мониторинговых исследований состояния здоровья животных и ветеринарно-санитарной безопасности подконтрольной продукции	процентов	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
57	Выполнение объема показателей ветеринарного обслуживания и контроля	процентов	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
58	Обеспечение полноты проведения диагностических исследований животных	процентов	114,3	145,0	99,1	99,2	99,3	99,3	99,3	99,3	99,3

59	Обеспечение полноты вакцинации животных	процентов	119,5	111,7	99,4	99,4	99,4	99,4	99,4	99,4	99,4
Задача 11. Предупреждение и ликвидация заразных и иных болезней животных, включая сельскохозяйственных, домашних, зоопарковых и других животных, пушных зверей, птиц, рыб и пчел											
60	Доля модернизированных госветучреждений области, реализующих мероприятия по стабилизации и улучшению эпизоотической ситуации	процентов	10	23	10	10	10	10	10	10	10
61	Увеличение количества мониторинговых исследований сырья и продукции животного происхождения, произведенной на территории Брянской области	процентов	112	102	106,0	107,0	107,0	107,0	107,0	107,0	107,0
62	Увеличение количества мониторинговых лабораторно-диагностических исследований животных при осуществлении противоэпизоотических мероприятий по профилактике заразных болезней животных	процентов	112	111	102,0	102,0	102,0	102,0	102,0	102,0	102,0
63	Доля ликвидированных неиспользуемых (бесхозных) скотомогильников на территории Брянской области	процентов	-	88,4	100	100	100	100	100	100	100
64	Количество свиноводческих хозяйств, имеющих низкий уровень биологической защиты, переведенных на альтернативные виды деятельности	единиц	-	-	0	2	2	2	2	2	2

65	Количество модернизированных предприятий (строительно-монтажные работы и модернизация объектов по проведению дезинфекции (дезинфекционных блоков, дезинфекционных барьеров))	единиц	-	-	0	1	1	1	1	1	1
Цель 7. Реализация полномочий в сфере развития сельского хозяйства и сельских территорий, ветеринарии, торговой деятельности, общественного питания, бытового обслуживания населения, организации деятельности розничных рынков, а также регулирование отношений, возникающих в области розничной продажи алкогольной продукции											
Задача 12. Обеспечение эффективной деятельности органов государственной власти в сфере развития сельского хозяйства и сельских территорий, ветеринарии, торговой деятельности, общественного питания, бытового обслуживания населения											
66	Выполнение мероприятий Государственной программы	процентов	99,54	98	100	100	100	100	100	100	100
Задача 13. Обеспечение эффективной деятельности управления потребительского рынка Брянской области в сфере развития потребительского рынка, в том числе ярмарочной торговли, а также регулирование отношений, возникающих в области розничной продажи алкогольной продукции											
67	Объем инвестиций в основной капитал в соответствующей сфере деятельности (крупные и средние предприятия)	млн. рублей	860,6	953,5	865,0	870,0	880,0	885,0	885,0	885,0	885,0
68	Динамика поступлений в бюджеты всех уровней по соответствующей сфере деятельности	процентов	109,8	107,8	101,5	101,6	101,7	101,8	101,8	101,8	101,8
69	Оборот розничной торговли	млн. руб.	219 879,3	234 36 7,2	239 523, 3	253 063, 1	265 600, 7	282 034, 6	282 03 4,6	282 03 4,6	282 03 4,6

Методика расчета показателей (индикаторов) государственной программы

Индикаторы 1, 2, 3 - рассчитываются по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Брянской области по сельскохозяйственным организациям, крестьянским (фермерским) хозяйствам, включая индивидуальных предпринимателей.

Индикаторы 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 - данные предоставляются территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Брянской области.

Индикаторы 14, 15 подтверждаются фактическими данными постоянного мониторинга департамента сельского хозяйства Брянской области.

Индикатор 16 рассчитывается из фактических данных постоянного мониторинга департамента сельского хозяйства Брянской области с использованием коэффициентов, применяемых для перевода маточного поголовья сельскохозяйственных животных в условные головы, утвержденных Приказом Минсельхоза России от 27 июля 2017 года № 373 "Об утверждении документов, предусмотренных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса, приведенными в приложении № 9 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 "О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы".

Индикаторы 17, 18, 19, 20, 21 подтверждаются фактическими данными постоянного мониторинга департамента сельского хозяйства Брянской области.

Индикатор 22 рассчитывается как отношение застрахованного поголовья к общему поголовью сельскохозяйственных животных, умноженное на 100%.

Индикаторы 23, 24, 25, 26, 27, 28 - данные предоставляются территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Брянской области.

Индикатор 29 подтверждается фактическими данными постоянного мониторинга департамента сельского хозяйства Брянской области.

Индикатор 30. Для расчета используются данные территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Брянской области. Выход телят на 100 коров рассчитывается как отношение поступления приплода телят за отчетный период к поголовью коров (без коров на откорме и отгуле), умноженное на 100.

Индикатор 31. Данные предоставляются территориальным органом

Федеральной службы государственной статистики по Брянской области.

Индикатор 32. Данные подтверждаются постоянным мониторингом ГКУ Брянской области - районного управления сельского хозяйства.

Индикатор 33. Данные подтверждаются сведениями ФГБУ «Брянскагрохимрадиология».

Индикаторы 34, 35 подтверждаются фактическими данными постоянного мониторинга департамента сельского хозяйства Брянской области.

Индикатор 36 для начинающих фермеров – исходя из создания одного нового постоянного рабочего места на каждый 1,0 млн. рублей грантовой поддержки, но не менее одного нового постоянного рабочего места на один грант, для крестьянских (фермерских) хозяйств, развивающих семейные животноводческие фермы – исходя из создания не менее трех новых постоянных рабочих мест на одну семейную животноводческую ферму.

Индикатор 37 рассчитывается по состоянию на 31 декабря текущего финансового года по всем грантополучателям и должен составлять не менее 10% к объему продукции сельского хозяйства, произведенной всеми грантополучателями в году, предшествующему текущему финансовому году.

Индикаторы 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47 подтверждаются фактическими данными постоянного мониторинга департамента сельского хозяйства Брянской области.

Индикаторы 48, 49, 50 подтверждаются фактическими данными постоянного мониторинга департамента строительства Брянской области.

Индикаторы 51, 52 подтверждаются фактическими данными постоянного мониторинга департамента сельского хозяйства Брянской области.

Индикатор 53 подтверждается фактическими данными постоянного мониторинга департамента строительства Брянской области.

Индикатор 54 определяется по формуле:

$$I_o = I_z / I_n \times 100\%, \text{ где:}$$

I_o - доля установленных ограничительных мероприятий (карантина) по заразным болезням животных на территории Брянской области в отчетном периоде (%);

I_z - количество установленных ограничительных мероприятий (карантина) по заразным болезням животных на территории Брянской области в отчетном периоде (единиц);

I_n - количество выявленных очагов заразных болезней животных на территории Брянской области в отчетном периоде (единиц).

Индикатор 55 определяется по формуле:

$$D_o = D_z / D_n \times 100\%, \text{ где:}$$

D_o - доля снятых (отмененных) ограничительных мероприятий

(карантина) по заразным болезням животных на территории Брянской области в отчетном периоде (%);

D_z - количество снятых (отмененных) ограничительных мероприятий (карантина) по заразным болезням животных на территории Брянской области в отчетном периоде (%);

D_n - количество установленных ограничительных мероприятий (карантина) по заразным болезням животных на территории Брянской области в отчетном периоде (%).

Индикатор 56 определяется по формуле:

$$M_o = M_f / M_p \times 100\%, \text{ где:}$$

M_o - выполнение плана мониторинговых исследований за состоянием здоровья животных и ветеринарно-санитарной безопасностью подконтрольной продукции (%);

M_f - количество проведенных исследований в отчетном периоде (исследований);

M_p - общее количество запланированных исследований на отчетный период (исследований).

Индикатор 57 определяется по формуле:

$$R_p = R_f / R_n \times 100\%, \text{ где:}$$

R_p - выполнение объема показателей ветеринарного обслуживания и контроля (%);

R_f - сумма запланированных на отчетный период значений показателей (баллов);

R_n - достигнутое за отчетный период значение показателей (баллов).

Индикатор 58 определяется по формуле:

$$P_o = P_i / P_n \times 100\%, \text{ где:}$$

P_o - полнота проведения диагностических исследований животных в отчетном периоде (%);

P_i - количество проведенных диагностических исследований животных в отчетном периоде (голубр.);

P_n - общее количество запланированных диагностических исследований животных в отчетном периоде (голубр.).

Индикатор 59 определяется по формуле:

$$V_o = V_i / V_n \times 100\%, \text{ где:}$$

V_o - полнота вакцинации животных (%);

V_i - количество животных, подвергнутых вакцинациям в отчетном периоде (голубр.);

V_n - общее количество животных, запланированных к вакцинации в отчетном периоде (голобр.).

Индикатор 60 определяется по формуле:

$$T_o = T_i / T_n \times 100\%, \text{ где:}$$

T_o - доля модернизированных госветучреждений области, реализующих мероприятия по стабилизации и улучшению эпизоотической ситуации (%);

T_i - количество модернизированных госветучреждений области, реализующих мероприятия по стабилизации и улучшению эпизоотической ситуации (ед.);

T_n - общее количество госветучреждений области в отчетном периоде (ед.).

Индикатор 61 определяется по формуле:

$$H_o = H_i / H_n \times 100\%, \text{ где:}$$

H_o - увеличение количества мониторинговых исследований сырья и продукции животного происхождения, произведенной на территории Брянской области (%);

H_i - количество проведенных мониторинговых исследований сырья и продукции животного происхождения, произведенной на территории Брянской области в отчетном периоде (исследований);

H_n - количество проведенных мониторинговых исследований сырья и продукции животного происхождения, произведенной на территории Брянской области в предыдущем периоде (исследований).

Индикатор 62 определяется по формуле:

$$F_o = F_i / F_n \times 100\%, \text{ где:}$$

F_o - увеличение количества мониторинговых лабораторно-диагностических исследований животных при осуществлении противоэпизоотических мероприятий по профилактике заразных болезней животных (%);

F_i - количество проведенных мониторинговых лабораторно-диагностических исследований животных при осуществлении противоэпизоотических мероприятий по профилактике заразных болезней животных в отчетном периоде (исследований);

F_n - количество проведенных мониторинговых лабораторно-диагностических исследований животных при осуществлении противоэпизоотических мероприятий по профилактике заразных болезней животных в предыдущем периоде (исследований).

Индикатор 63 определяется по формуле:

$$L_o = L_i / L_n \times 100\%, \text{ где:}$$

L_o - доля ликвидированных неиспользуемых (бесхозных) скотомогильников на территории Брянской области (%);

L_i - количество ликвидированных неиспользуемых (бесхозных) скотомогильников на территории Брянской области в отчетном периоде (единиц);

L_n - общее количество неиспользуемых (бесхозных) скотомогильников на территории Брянской области, подлежащих ликвидации в отчетном периоде (единиц).

Индикаторы 64, 65 подтверждаются фактическими данными постоянного мониторинга управления ветеринарии Брянской области.

Индикатор 66 подтверждается фактическими данными постоянного мониторинга департамента сельского хозяйства Брянской области.

Индикаторы 67, 68 - данные предоставляются территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Брянской области.

Индикатор 69 определяется по формуле:

$$D = P_p / P_t \times 100\%, \text{ где:}$$

D - динамика поступлений в бюджеты всех уровней в сфере "Оптовая и розничная торговля, ремонт автотранспортных средств, мотоциклов, бытовых изделий и предметов личного пользования";

P_p - сумма налоговых поступлений в плановом году;

P_t - сумма налоговых поступлений в текущем году.

Индикатор 70 определяется по формуле:

$$O_s = S_f / N_r \times 100\%, \text{ где:}$$

O_s - обеспеченность населения площадью торговых объектов;

S_f - фактическая площадь торговых объектов в кв. метрах на 1 тыс. человек (по оперативным данным органов местного самоуправления Брянской области).

N_r - утвержденный норматив минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов по Брянской области в кв. метрах на 1 тыс. человек:

$$N_r = N_r^{\text{прод}} + N_r^{\text{непрод}}, \text{ где:}$$

$N_r^{\text{прод}}$ – утвержденный норматив минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов по продаже продовольственных товаров по субъекту Российской Федерации в кв. метрах на 1 тыс. человек;

$N_r^{\text{непрод}}$ – утвержденный норматив минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов по продаже непродовольственных товаров по субъекту Российской Федерации (муниципальному образованию) в кв. метрах на 1 тыс. человек.

Индикатор 71 определяется по формуле:

$$\Pi = (St / Sp - 1) \times 100\%, \text{ где:}$$

Π - прирост количества объектов, на которых проведен анализ состояния организации торговли, общественного питания, бытовых услуг;

St - количество объектов, в которых проведен анализ состояния организации торговли, общественного питания, бытовых услуг в текущем году (или планируемом периоде);

Sp - количество объектов, в которых проведен анализ состояния организации торговли, общественного питания, бытовых услуг в предшествующем году.

Индикатор 72 подтверждается фактическими данными постоянного мониторинга управления.

Индикатор 73 подтверждаются фактическими данными постоянного мониторинга управления потребительского рынка Брянской области.

Индикатор 74 определяется по формуле:

$$C = A / B \times 100\%, \text{ где:}$$

C - доля лиц осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции и представивших декларации в отчетном периоде;

A - количество лиц, сдавших декларации по розничной продаже алкогольной продукции;

B - количество лиц осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции.

Индикатор 75 определяется по формуле:

$$D = Ж / E \times 100\%, \text{ где:}$$

D - доля решений, предписаний, постановлений и других исполнительных документов, выпущенных по результатам проведенных проверок, исполненных в отчетном периоде, от общего числа документов, которые должны быть исполнены в отчетном периоде;

Ж - общее число исполненных документов (решений, предписаний, постановлений и других исполнительных документов), выпущенных по результатам проведенных проверок, которые должны быть исполнены в отчетном периоде;

Е - общее количество документов (решений, предписаний, постановлений и других исполнительных документов), выпущенных по результатам проведенных проверок, которые должны быть исполнены в отчетном периоде.

К оценке эффективности реализации государственной программы в соответствии с областным законодательством принимаются показатели с 4-го по 75 включительно.

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие(проект), направление расходов, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации					Объём средств на реализацию, рублей			Связь основного мероприятия, проекта(программы) с целевыми			
				ГРБС	ГП	ПГП	ОМ	НР	2019 год	2020 год	2021 год				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13			
				817	17	1	B3	R5420	112 438 586,96	112 438 586,96	112 438 586,96				
				817	17	1	B3	R5430	1 817 392 282,61	1 817 392 282,61	1 742 060 000,00				
				817	17	2	21	15290	41 512 804,00	32 824 000,00	32 824 000,00				
				817	17	2	22	10100	51 028 930,00	51 228 930,00	51 228 930,00				
				817	17	2	22	10750	86 227 037,50	85 588 001,60	88 533 314,50				
				817	17	2	22	17430	4 821,00	4 821,00	4 821,00				
				817	17	2	22	98700	1 000 000,00	0,00	0,00				
				817	17	2	B1	R5680	147 379 456,52	149 585 869,57	95 065 434,78				
				817	17	2	C2	R5670	45 680 760,87	11 146 956,52	5 389 021,74				
				819	17	2	C2	11270	34 751 965,00	0,00	0,00				
				819	17	2	C2	R5670	751 224 925,52	236 636 869,43	246 011 847,83				
				843	17	7	71	10100	15 022 957,00	15 022 957,00	15 022 957,00				
							поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00
						средства местных бюджетов	817	17	2	C2	R5670	52 237,32	40 625,00	0,00	
							819	17	2	C2	11270	1 829 050,79	0,00	0,00	
							819	17	2	C2	R5670	6 276 454,08	12 454 572,09	3 823 283,76	
						внебюджетные источники	817	17	2	C2	R5670	365 661,23	284 375,00	0,00	
						итого						3 818 415 601,31	3 022 097 980,56	2 912 671 681,80	
			1.	Подпрограмма "Развитие отраслей агропромышленного комплекса"	департамент сельского хозяйства Брянской области	средства областного бюджета	817	17	1	11	15250	26 150 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	
							817	17	1	11	15270	38 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	
817	17	1					11	15280	5 224 772,00	500 000,00	500 000,00				
817	17	1					11	15310	100 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00				
817	17	1					17	54800	38 844 992,37	25 168 818,22	40 236 304,25				
817	17	1					B2	R4330	44 365 292,06	45 378 407,08	53 131 271,50				
817	17	1					B2	R4720	11 500 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00				
817	17	1					B3	R5410	192 175 543,48	192 175 543,48	192 175 543,48				
817	17	1					B3	R5420	112 438 586,96	112 438 586,96	112 438 586,96				
817	17	1					B3	R5430	1 817 392 282,61	1 817 392 282,61	1 742 060 000,00				
						поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
						средства местных бюджетов						0,00	0,00	0,00	
						внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
						итого						2 386 091 469,48	2 198 053 638,35	2 145 541 706,19	

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие(проект), направление расходов, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации					Объем средств на реализацию, рублей			Связь основного мероприятия, проекта(программы) с целями
				ГРБС	ГП	ПГП	ОМ	НР	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1.	Увеличение (сохранение оптимального уровня) валовых сборов сельскохозяйственных культур и объемов производства продукции животноводства, посевной площади сельскохозяйственных культур, численности крупного рогатого скота, продуктивности молочного скота, площади сельскохозяйственных угодий, на которой проведены работы по агрохимическому обследованию	департамент сельского хозяйства Брянской области	средства областного бюджета	817	17	1	11	15250	26 150 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35
				817	17	1	11	15270	38 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	
				817	17	1	11	15280	5 224 772,00	500 000,00	500 000,00	
				817	17	1	11	15310	100 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов						0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
итого								169 374 772,00	4 500 000,00	4 500 000,00		
1.1.1.	Реализация отдельных мероприятий в области растениеводства	департамент сельского хозяйства Брянской области	средства областного бюджета	817	17	1	11	15250	26 150 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	
			поступления из федерального бюджета							0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов							0,00	0,00	0,00
			внебюджетные источники							0,00	0,00	0,00
			итого							26 150 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00
1.1.2.	Развитие животноводства	департамент сельского хозяйства Брянской области	средства областного бюджета	817	17	1	11	15270	38 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	
			поступления из федерального бюджета							0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов							0,00	0,00	0,00
			внебюджетные источники							0,00	0,00	0,00
			итого							38 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие(проект), направление расходов, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации					Объём средств на реализацию, рублей			Связь основного мероприятия, проекта(программы) с целевыми
				ГРБС	ГП	ПП	ОМ	НР	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1.3.	Агрехимическое обследование сельскохозяйственных земель	департамент сельского хозяйства Брянской области	средства областного бюджета	817	17	1	11	15280	5 224 772,00	500 000,00	500 000,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов						0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						5 224 772,00	500 000,00	500 000,00	
1.1.4.	Инженерно-техническое обеспечение агропромышленного комплекса	департамент сельского хозяйства Брянской области	средства областного бюджета	817	17	1	11	15310	100 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов						0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						100 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	
1.2.	Региональный проект "Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации"	департамент сельского хозяйства Брянской области	средства областного бюджета	817	17	1	17	54800	38 844 992,37	25 168 818,22	40 236 304,25	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов						0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						38 844 992,37	25 168 818,22	40 236 304,25	

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие(проект), направление расходов, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации					Объём средств на реализацию, рублей			Связь основного мероприятия, проекта(программы) с целевыми
				ГРБС	ГП	ПГП	ОМ	НР	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.2.1.	Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации	департамент сельского хозяйства Брянской области	средства областного бюджета	817	17	1	17	54800	38 844 992,37	25 168 818,22	40 236 304,25	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов						0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого							38 844 992,37	25 168 818,22	40 236 304,25
1.3.	Ведомственный проект "Стимулирование инвестиционной деятельности в агропромышленном комплексе"	департамент сельского хозяйства Брянской области	средства областного бюджета	817	17	1	B2	R4330	44 365 292,06	45 378 407,08	53 131 271,50	43, 44, 45
				817	17	1	B2	R4720	11 500 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов						0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого							55 865 292,06	46 378 407,08	54 131 271,50
1.3.1.	Возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе	департамент сельского хозяйства Брянской области	средства областного бюджета	817	17	1	B2	R4330	44 365 292,06	45 378 407,08	53 131 271,50	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов						0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого							44 365 292,06	45 378 407,08	53 131 271,50

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие(проект), направление расходов, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации					Объём средств на реализацию, рублей			Связь основного мероприятия, проекта(программы) с целями
				ГРБС	ГП	ЛПП	ОМ	НР	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.3.2.	Возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса	департамент сельского хозяйства Брянской области	средства областного бюджета	817	17	1	B2	R4720	11 500 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов						0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						11 500 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	
1.4.	Ведомственный проект "Развитие отраслей агропромышленного комплекса, обеспечивающих ускоренное импортозамещение основных видов сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"	департамент сельского хозяйства Брянской области	средства областного бюджета	817	17	1	B3	R5410	192 175 543,48	192 175 543,48	192 175 543,48	12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 39, 40
				817	17	1	B3	R5420	112 438 586,96	112 438 586,96	112 438 586,96	
				817	17	1	B3	R5430	1 817 392 282,61	1 817 392 282,61	1 742 060 000,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов						0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						2 122 006 413,05	2 122 006 413,05	2 046 674 130,44	
1.4.1.	Оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства	департамент сельского хозяйства Брянской области	средства областного бюджета	817	17	1	B3	R5410	192 175 543,48	192 175 543,48	192 175 543,48	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов						0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						192 175 543,48	192 175 543,48	192 175 543,48	

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие(проект), направление расходов, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации					Объём средств на реализацию, рублей			Связь основного мероприятия, проекта(программы) с целевыми
				ГРБС	ГП	ПГП	ОМ	НР	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.4.2.	Повышение продуктивности в молочном скотоводстве	департамент сельского хозяйства Брянской области	средства областного бюджета	817	17	1	B3	R5420	112 438 586,96	112 438 586,96	112 438 586,96	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов						0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						112 438 586,96	112 438 586,96	112 438 586,96	
1.4.3.	Содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса	департамент сельского хозяйства Брянской области	средства областного бюджета	817	17	1	B3	R5430	1 817 392 282,61	1 817 392 282,61	1 742 060 000,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов						0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						1 817 392 282,61	1 817 392 282,61	1 742 060 000,00	
2.	Подпрограмма "Обеспечение условий развития агропромышленного комплекса"	департамент сельского хозяйства Брянской области, департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	817	17	2	21	15290	41 512 804,00	32 824 000,00	32 824 000,00	
			817	17	2	22	10100	51 028 930,00	51 228 930,00	51 228 930,00		
			817	17	2	22	10750	86 227 037,50	85 588 001,60	88 533 314,50		
			817	17	2	22	17430	4 821,00	4 821,00	4 821,00		
			817	17	2	22	98700	1 000 000,00	0,00	0,00		
			817	17	2	B1	R5680	147 379 456,52	149 585 869,57	95 065 434,78		
			817	17	2	C2	R5670	45 680 760,87	11 146 956,52	5 389 021,74		
			819	17	2	C2	11270	34 751 965,00	0,00	0,00		
			819	17	2	C2	R5670	751 224 925,52	236 636 869,43	246 011 847,83		

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие(проект), направление расходов, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации					Объём средств на реализацию, рублей			Связь основного мероприятия, проекта(программы) с целевыми
				ГРБС	ГП	ПГП	ОМ	НР	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	817	17	2	C2	R5670	52 237,32	40 625,00	0,00	
				819	17	2	C2	11270	1 829 050,79	0,00	0,00	
				819	17	2	C2	R5670	6 276 454,08	12 454 572,09	3 823 283,76	
			внебюджетные источники	817	17	2	C2	R5670	365 661,23	284 375,00	0,00	
			итого						1 167 334 103,83	579 795 020,21	522 880 653,61	
2.1.	Обеспечение притока кадров в отрасль сельского хозяйства и закрепление их на селе, расширение межрегиональных торговых связей, увеличение (сохранение на оптимальном уровне) объемов переработки сельскохозяйственного сырья	департамент сельского хозяйства Брянской области	средства областного бюджета	817	17	2	21	15290	41 512 804,00	32 824 000,00	32 824 000,00	38
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов						0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						41 512 804,00	32 824 000,00	32 824 000,00	
2.1.1.	Кадровое обеспечение агропромышленного комплекса	департамент сельского хозяйства Брянской области	средства областного бюджета	817	17	2	21	15290	41 512 804,00	32 824 000,00	32 824 000,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов						0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						41 512 804,00	32 824 000,00	32 824 000,00	

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие(проект), направление расходов, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации					Объем средств на реализацию, рублей			Связь основного мероприятия, проекта(программы) с целевыми
				ГРБС	ГП	ПП	ОМ	НР	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2.2.	Реализация функций и полномочий по руководству и управлению в сфере сельского хозяйства органами государственной власти Брянской области	департамент сельского хозяйства Брянской области	средства областного бюджета	817	17	2	22	10100	51 028 930,00	51 228 930,00	51 228 930,00	66
				817	17	2	22	10750	86 227 037,50	85 588 001,60	88 533 314,50	
				817	17	2	22	17430	4 821,00	4 821,00	4 821,00	
				817	17	2	22	98700	1 000 000,00	0,00	0,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов						0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
итого								138 260 788,50	136 821 752,60	139 767 065,50		
2.2.1.	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти Брянской области и государственных органов Брянской области	департамент сельского хозяйства Брянской области	средства областного бюджета	817	17	2	22	10100	51 028 930,00	51 228 930,00	51 228 930,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов						0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого							51 028 930,00	51 228 930,00	51 228 930,00
2.2.2.	Учреждения, осуществляющие функции и полномочия по управлению сельским хозяйством	департамент сельского хозяйства Брянской области	средства областного бюджета	817	17	2	22	10750	86 227 037,50	85 588 001,60	88 533 314,50	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов						0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого							86 227 037,50	85 588 001,60	88 533 314,50

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие(проект), направление расходов, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации					Объём средств на реализацию, рублей			Связь основного мероприятия, проекта(программы) с целевыми
				ГРБС	ГП	ПГП	ОМ	НР	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2.2.3.	Уплата взносов на капитальный ремонт за объекты казны Брянской области	департамент сельского хозяйства Брянской области	средства областного бюджета	817	17	2	22	17430	4 821,00	4 821,00	4 821,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов						0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						4 821,00	4 821,00	4 821,00	
2.2.4.	Информационное освещение деятельности органов государственной власти Брянской области и государственных органов Брянской области	департамент сельского хозяйства Брянской области	средства областного бюджета	817	17	2	22	98700	1 000 000,00	0,00	0,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов						0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						1 000 000,00	0,00	0,00	
2.3.	Ведомственная программа "Развитие мелиоративного комплекса Брянской области"	департамент сельского хозяйства Брянской области	средства областного бюджета	817	17	2	В1	Р5680	147 379 456,52	149 585 869,57	95 065 434,78	41, 42
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов						0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						147 379 456,52	149 585 869,57	95 065 434,78	

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие(проект), направление расходов, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации					Объем средств на реализацию, рублей			Связь основного мероприятия, проекта(программы) с целями
				ГРБС	ГП	ПГП	ОМ	НР	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2.3.1.	Реализация мероприятий в области мелиорации земель сельскохозяйственного назначения	департамент сельского хозяйства Брянской области	средства областного бюджета	817	17	2	B1	R5680	147 379 456,52	149 585 869,57	95 065 434,78	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов						0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						147 379 456,52	149 585 869,57	95 065 434,78	
2.4.	Ведомственная целевая программа "Устойчивое развитие сельских территорий"	департамент сельского хозяйства Брянской области, департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	817	17	2	C2	R5670	45 680 760,87	11 146 956,52	5 389 021,74	46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53
				819	17	2	C2	11270	34 751 965,00	0,00	0,00	
				819	17	2	C2	R5670	751 224 925,52	236 636 869,43	246 011 847,83	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	817	17	2	C2	R5670	52 237,32	40 625,00	0,00	
				819	17	2	C2	11270	1 829 050,79	0,00	0,00	
				819	17	2	C2	R5670	6 276 454,08	12 454 572,09	3 823 283,76	
			внебюджетные источники	817	17	2	C2	R5670	365 661,23	284 375,00	0,00	
			итого						840 181 054,81	260 563 398,04	255 224 153,33	
			2.4.1.	Софинансирование объектов капитальных вложений муниципальной собственности	департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	819	17	2	C2	11270	34 751 965,00
поступления из федерального бюджета									0,00	0,00	0,00	
средства местных бюджетов	819	17				2	C2	11270	1 829 050,79	0,00	0,00	
внебюджетные источники									0,00	0,00	0,00	
итого									36 581 015,79	0,00	0,00	

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие(проект), направление расходов, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации					Объём средств на реализацию, рублей			Связь основного мероприятия, проекта(программы) с целевыми
				ГРБС	ГП	ПГП	ОМ	НР	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2.4.1.1.	Сельский Дом культуры на 200 мест в п.Погребы Брасовского района	департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	819	17	2	C2	11270	34 751 965,00	0,00	0,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	819	17	2	C2	11270	1 829 050,79	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						36 581 015,79	0,00	0,00	
2.4.2.	Обеспечение устойчивого развития сельских территорий, в том числе:	департамент сельского хозяйства Брянской области, департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	817	17	2	C2	R5670	45 680 760,87	11 146 956,52	5 389 021,74	
				819	17	2	C2	R5670	751 224 925,52	236 636 869,43	246 011 847,83	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	817	17	2	C2	R5670	52 237,32	40 625,00	0,00	
				819	17	2	C2	R5670	6 276 454,08	12 454 572,09	3 823 283,76	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						803 234 377,79	260 279 023,04	255 224 153,33	
2.4.2.1.	Газификация н.п. Селище Навлинского района (участок №1) Брянской области	департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	819	17	2	C2	R5670	1 510 978,26	0,00	0,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	819	17	2	C2	R5670	79 525,17	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						1 590 503,43	0,00	0,00	

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие(проект), направление расходов, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации					Объём средств на реализацию, рублей			Связь основного мероприятия, проекта(программы) с целевыми
				ГРБС	ГП	ПГП	ОМ	НР	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2.4.2.2.	Газификация ул.Луговой, Октябрьской н.п. Воронов Лог Брасовского района Брянской области	департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	819	17	2	C2	R5670	0,00	380 000,00	0,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	819	17	2	C2	R5670	0,00	20 000,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						0,00	400 000,00	0,00	
2.4.2.3.	Газификация ул.Коммуна н.п.Плоцкое Стародубского района Брянской области	департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	819	17	2	C2	R5670	0,00	950 000,00	0,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	819	17	2	C2	R5670	0,00	50 000,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						0,00	1 000 000,00	0,00	
2.4.2.4.	Газификация н.п. Мытници Стародубского района Брянской области	департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	819	17	2	C2	R5670	0,00	950 000,00	0,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	819	17	2	C2	R5670	0,00	50 000,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						0,00	1 000 000,00	0,00	

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие(проект), направление расходов, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации					Объём средств на реализацию, рублей			Связь основного мероприятия, проекта(программы) с целевыми
				ГРБС	ГП	ПГП	ОМ	НР	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2.4.2.5.	Газификация н.п. Жуково Унечского района Брянской области	департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	819	17	2	C2	R5670	0,00	2 660 000,00	0,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	819	17	2	C2	R5670	0,00	140 000,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						0,00	2 800 000,00	0,00	
2.4.2.6.	Газификация ул.Колхозной и ул.Центральной н.п.Дронова Карачевского района Брянской области	департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	819	17	2	C2	R5670	0,00	1 425 000,00	0,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	819	17	2	C2	R5670	0,00	75 000,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						0,00	1 500 000,00	0,00	
2.4.2.7.	Газификация н.п.Рассвет Карачевского района Брянской области	департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	819	17	2	C2	R5670	0,00	2 284 717,39	0,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	819	17	2	C2	R5670	0,00	120 248,28	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						0,00	2 404 965,67	0,00	

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие(проект), направление расходов, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации					Объём средств на реализацию, рублей			Связь основного мероприятия, проекта(программы) с целями
				ГРБС	ГП	ПГП	ОМ	НР	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2.4.2.8.	Газификация н.п. Бровничи Климовского района Брянской области	департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	819	17	2	C2	R5670	0,00	5 367 500,00	0,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	819	17	2	C2	R5670	0,00	282 500,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						0,00	5 650 000,00	0,00	
2.4.2.9.	Газификация н.п. Раковка Климовского района Брянской области	департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	819	17	2	C2	R5670	0,00	3 952 000,00	0,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	819	17	2	C2	R5670	0,00	208 000,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						0,00	4 160 000,00	0,00	
2.4.2.10.	Газификация н.п.Верещовский Жуковского района Брянской области	департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	819	17	2	C2	R5670	0,00	0,00	1 710 000,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	819	17	2	C2	R5670	0,00	0,00	90 000,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						0,00	0,00	1 800 000,00	

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие(проект), направление расходов, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации					Объём средств на реализацию, рублей			Связь основного мероприятия, проекта(программы) с целями
				ГРБС	ГП	ПГП	ОМ	НР	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2.4.2.11.	Газификация н.п.Красная Жуковского района Брянской области	департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	819	17	2	C2	R5670	0,00	5 985 000,00	0,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	819	17	2	C2	R5670	0,00	315 000,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						0,00	6 300 000,00	0,00	
2.4.2.12.	Газификация н.п.Верховой Суражского района	департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	819	17	2	C2	R5670	0,00	1 643 500,00	0,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	819	17	2	C2	R5670	0,00	86 500,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						0,00	1 730 000,00	0,00	
2.4.2.13.	Газификация н.п.Романовка Клетнянского района Брянской области	департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	819	17	2	C2	R5670	0,00	0,00	1 615 000,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	819	17	2	C2	R5670	0,00	0,00	85 000,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						0,00	0,00	1 700 000,00	

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие (проект), направление расходов, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации					Объём средств на реализацию, рублей			Связь основного мероприятия, проекта (программы) с целевыми
				ГРБС	ГП	ПП	ОМ	НР	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2.4.2.14.	Реконструкция автомобильной дороги «Брянск - Смоленск» - Белоголовь на участке км 0+000 - км 5+640 в Жуковском районе Брянской области	департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	819	17	2	C2	R5670	73 672 624,00	0,00	0,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов						0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						73 672 624,00	0,00	0,00	
2.4.2.15.	Реконструкция автомобильной дороги Севск - Доброводье на участке км 2+300 - км 7+390 с устройством подъезда к автомобильной дороге «Украина» в Севском районе Брянской области	департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	819	17	2	C2	R5670	169 110 366,00	0,00	0,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов						0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						169 110 366,00	0,00	0,00	
2.4.2.16.	Реконструкция автомобильной дороги Жуковка - Косилово на участке км 3+000 - км 12+000 в Жуковском районе Брянской области	департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	819	17	2	C2	R5670	148 487 759,00	0,00	0,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов						0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						148 487 759,00	0,00	0,00	

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие(проект), направление расходов, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации					Объём средств на реализацию, рублей			Связь основного мероприятия, проекта(программы) с целями
				ГРБС	ГП	ПП	ОМ	НР	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2.4.2.17.	Реконструкция автомобильной дороги Витовка - Первомайское - Поповка на участке км 1+200 - км 6+100 в Почепском районе Брянской области	департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	819	17	2	C2	R5670	67 004 846,00	0,00	0,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов						0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						67 004 846,00	0,00	0,00	
2.4.2.18.	Реконструкция автомобильной дороги «Брянск - Новозыбков» - Хмелево - Соголасе на участке км 0+000 - км 1+700 в Выгоничском районе Брянской области	департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	819	17	2	C2	R5670	40 233 703,00	0,00	0,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов						0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						40 233 703,00	0,00	0,00	
2.4.2.19.	Реконструкция автомобильной дороги Климово - Могилевцы на участке км 1+180 - км 3+980 в Климовском районе Брянской области	департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	819	17	2	C2	R5670	36 933 845,00	0,00	0,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов						0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						36 933 845,00	0,00	0,00	

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие(проект), направление расходов, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации					Объем средств на реализацию, рублей			Связь основного мероприятия, проекта(программы) с целевыми
				ГРБС	ГП	ПГП	ОМ	НР	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2.4.2.20.	Реконструкция автомобильной дороги Локоть - Кретоно на участке км 3+300 - км 11+150 в Брасовском районе Брянской области	департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	819	17	2	C2	R5670	107 781 099,00	0,00	0,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов						0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						107 781 099,00	0,00	0,00	
2.4.2.21.	Реконструкция автомобильной дороги «Дятьково - Любохна» - Большая Жукова на участке км 3+271 - км 6+113 в Дятьковском районе Брянской области	департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	819	17	2	C2	R5670	38 543 138,00	0,00	0,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов						0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						38 543 138,00	0,00	0,00	
2.4.2.22.	Строительство автомобильной дороги Подъезд к ферме КРС «Алешня» от автомобильной дороги «Брянск - Смоленск» в Дубровском районе Брянской области	департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	819	17	2	C2	R5670	34 362 886,00	0,00	0,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	819	17	2	C2	R5670	3 818 098,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						38 180 984,00	0,00	0,00	

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие(проект), направление расходов, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации					Объём средств на реализацию, рублей			Связь основного мероприятия, проекта(программы) с целевыми
				ГРБС	ГП	ППП	ОМ	НР	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2.4.2.23.	Реконструкция автомобильной дороги Гудковский - Левенка на участке км 0+000 - км 0+650 в Стародубском районе Брянской области	департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	819	17	2	C2	R5670	10 452 703,00	0,00	0,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	819	17	2	C2	R5670	1 161 411,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						11 614 114,00	0,00	0,00	
2.4.2.24.	Реконструкция автомобильной дороги "Локоть - Кретоно" - Турицево на участке км 17+310 - км 25+300 в Брасовском районе Брянской области	департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	819	17	2	C2	R5670	0,00	0,00	173 369 456,52	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов						0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						0,00	0,00	173 369 456,52	
2.4.2.25.	Строительство автомобильной дороги "Украяна" - Лесное в Брянском районе Брянской области	департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	819	17	2	C2	R5670	0,00	168 870 239,00	0,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	819	17	2	C2	R5670	0,00	8 887 907,32	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						0,00	177 758 146,32	0,00	

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие(проект), направление расходов, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации					Объём средств на реализацию, рублей			Связь основного мероприятия, проекта(программы) с целевыми
				ГРБС	ГП	ПГП	ОМ	НР	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2.4.2.26.	Водоснабжение н.п. Красный Бор Жуковского района Брянской области	департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	819	17	2	C2	R5670	0,00	4 423 728,73	0,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	819	17	2	C2	R5670	0,00	232 827,83	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						0,00	4 656 556,56	0,00	
2.4.2.27.	Водоснабжение н.п. Нетынка Брянского района Брянской области	департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	819	17	2	C2	R5670	21 568 522,76	0,00	0,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	819	17	2	C2	R5670	1 135 185,41	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						22 703 708,17	0,00	0,00	
2.4.2.28.	Реконструкция водоснабжения н.п. Лопандино Комаричского района (1 очередь строительства)	департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	819	17	2	C2	R5670	0,00	24 926 247,25	0,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	819	17	2	C2	R5670	0,00	1 311 907,75	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						0,00	26 238 155,00	0,00	

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие(проект), направление расходов, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации					Объём средств на реализацию, рублей			Связь основного мероприятия, проекта(программы) с целевыми
				ГРБС	ГП	ПГП	ОМ	НР	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2.4.2.29.	Водоснабжение н.п.Мостки Навлинского района Брянской области	департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	819	17	2	C2	R5670	0,00	1 195 733,13	0,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	819	17	2	C2	R5670	0,00	62 933,33	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						0,00	1 258 666,46	0,00	
2.4.2.30.	Водоснабжение н.п.Истопки Климовского района Брянской области	департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	819	17	2	C2	R5670	0,00	0,00	7 128 135,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	819	17	2	C2	R5670	0,00	0,00	375 165,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						0,00	0,00	7 503 300,00	
2.4.2.31.	Водопроводная сеть по улице Первомайская в н.п.Чуровичи Климовского района Брянской области	департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	819	17	2	C2	R5670	777 803,00	0,00	0,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	819	17	2	C2	R5670	40 937,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						818 740,00	0,00	0,00	

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие (проект), направление расходов, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации					Объём средств на реализацию, рублей			Связь основного мероприятия, проекта (программы) с целевыми
				ГРБС	ГП	ПГП	ОМ	НР	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2.4.2.32.	Водоснабжение н.п. Нарость Суражского района Брянской области	департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	819	17	2	C2	R5670	0,00	0,00	2 508 274,55	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	819	17	2	C2	R5670	0,00	0,00	132 014,45	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						0,00	0,00	2 640 289,00	
2.4.2.33.	Водоснабжение н.п. Мылинка Карачевского района Брянской области (2 очередь)	департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	819	17	2	C2	R5670	0,00	0,00	5 424 616,85	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	819	17	2	C2	R5670	0,00	0,00	285 506,15	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						0,00	0,00	5 710 123,00	
2.4.2.34.	Водоснабжение н.п. Красные Дворики Карачевского района Брянской области	департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	819	17	2	C2	R5670	0,00	0,00	5 424 616,85	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	819	17	2	C2	R5670	0,00	0,00	285 506,15	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						0,00	0,00	5 710 123,00	

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие(проект), направление расходов, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации					Объем средств на реализацию, рублей			Связь основного мероприятия, проекта(программы) с целевыми
				ГРБС	ГП	ПГП	ОМ	НР	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2.4.2.35.	Реконструкция водоснабжения ул.Первомайская н.п. Гетманская Буда Климовского района Брянской области	департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	819	17	2	C2	R5670	0,00	1 702 449,40	0,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	819	17	2	C2	R5670	0,00	89 602,60	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						0,00	1 792 052,00	0,00	
2.4.2.36.	Водопроводная сеть по ул.Комсомольская н.п.Вишневы Климовского района	департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	819	17	2	C2	R5670	784 652,50	0,00	0,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	819	17	2	C2	R5670	41 297,50	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						825 950,00	0,00	0,00	
2.4.2.37.	Водоснабжение н.п.Митьковка Климовского района Брянской области	департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	819	17	2	C2	R5670	0,00	0,00	5 689 610,87	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	819	17	2	C2	R5670	0,00	0,00	299 453,20	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						0,00	0,00	5 989 064,07	

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие(проект), направление расходов, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации					Объём средств на реализацию, рублей			Связь основного мероприятия, проекта(программы) с целевыми
				ГРБС	ГП	ППП	ОМ	НР	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2.4.2.38.	Реконструкция водоснабжения н.п.Салтановка Навлинского района Брянской области	департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	819	17	2	C2	R5670	0,00	0,00	10 531 871,15	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	819	17	2	C2	R5670	0,00	0,00	554 309,01	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						0,00	0,00	11 086 180,16	
2.4.2.39.	Водоснабжение н.п.Поповка Трубчевского района	департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	819	17	2	C2	R5670	0,00	0,00	2 839 189,95	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	819	17	2	C2	R5670	0,00	0,00	149 431,05	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						0,00	0,00	2 988 621,00	
2.4.2.40.	Водоснабжение н.п.Воробьевка Климовского района	департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	819	17	2	C2	R5670	0,00	0,00	6 446 728,26	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	819	17	2	C2	R5670	0,00	0,00	339 301,49	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						0,00	0,00	6 786 029,75	

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие(проект), направление расходов, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации					Объём средств на реализацию, рублей			Связь основного мероприятия, проекта(программы) с целями
				ГРБС	ГП	ПП	ОМ	НР	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2.4.2.41.	Газификация квартала застройки в н.п.Кабаличи Брянского района Брянской области	департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	819	17	2	C2	R5670	0,00	0,00	7 514 804,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	819	17	2	C2	R5670	0,00	0,00	395 516,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						0,00	0,00	7 910 320,00	
2.4.2.42.	Газификация н.п. Полипоновка, н.п. Прыща Клетнянского района Брянской области	департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	819	17	2	C2	R5670	0,00	0,00	7 822 205,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	819	17	2	C2	R5670	0,00	0,00	411 695,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						0,00	0,00	8 233 900,00	
2.4.2.43.	Газификация н.п. Павлов Унечского района Брянской области	департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	819	17	2	C2	R5670	0,00	0,00	6 149 873,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	819	17	2	C2	R5670	0,00	0,00	323 677,53	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						0,00	0,00	6 473 550,53	

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие(проект), направление расходов, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации					Объем средств на реализацию, рублей			Связь основного мероприятия, проекта(программы) с целевыми
				ГРБС	ГП	ППП	ОМ	НР	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2.4.2.44.	Газификация н.п. Кучма Унечского района Брянской области	департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	819	17	2	C2	R5670	0,00	0,00	1 837 465,83	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	819	17	2	C2	R5670	0,00	0,00	96 708,73	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						0,00	0,00	1 934 174,56	
2.4.2.45.	Реконструкция системы водоснабжения с. Гордеевка Гордеевского района	департамент строительства Брянской области	средства областного бюджета	819	17	2	C2	R5670	0,00	9 920 754,53	0,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	819	17	2	C2	R5670	0,00	522 144,98	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						0,00	10 442 899,51	0,00	
2.4.2.46	Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов	департамент сельского хозяйства Брянской области	средства областного бюджета	817	17	2	C2	R5670	45 053 913,04	10 659 456,52	5 389 021,74	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов						0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						45 053 913,04	10 659 456,52	5 389 021,74	

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие (проект), направление расходов, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации					Объем средств на реализацию, рублей			Связь основного мероприятия, проекта (программы) с целевыми
				ГРБС	ГП	ППП	ОМ	НР	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2.4.2.47	Грантовая поддержка местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности	департамент сельского хозяйства Брянской области	средства областного бюджета	817	17	2	C2	R5670	626 847,83	487 500,00	0,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	817	17	2	C2	R5670	52 237,32	40 625,00	0,00	
			внебюджетные источники	817	17	2	C2	R5670	365 661,23	284 375,00	0,00	
			итого						1 044 746,38	812 500,00	0,00	
3.	Подпрограмма "Реализация полномочий в области ветеринарии"	управление ветеринарии Брянской области	средства областного бюджета	805	17	5	51	10100	22 188 703,00	22 188 703,00	22 188 703,00	
				805	17	5	52	10280	200 027 966,86	180 633 901,57	183 630 786,44	
				805	17	5	53	12500	20 740 705,40	19 474 705,40	16 574 705,40	
				805	17	5	53	12510	5 009 695,74	4 929 055,03	4 832 170,16	
				805	17	5	53	12520	2 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов						0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						249 967 071,00	229 226 365,00	229 226 365,00	
			3.1.	Осуществление государственного ветеринарного надзора и контроля за соблюдением владельцами животных и продуктов животноводства ветеринарного законодательства Российской Федерации и обеспечение безопасности продуктов животноводства в ветеринарно-санитарном отношении, выполнение функций по эффективному ветеринарному обслуживанию и контролю, предупреждение и ликвидация заразных и иных болезней животных	управление ветеринарии Брянской области	средства областного бюджета	805	17	5	51	10100	22 188 703,00
поступления из федерального бюджета									0,00	0,00	0,00	
средства местных бюджетов									0,00	0,00	0,00	
внебюджетные источники									0,00	0,00	0,00	
итого									22 188 703,00	22 188 703,00	22 188 703,00	

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие(проект), направление расходов, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации					Объем средств на реализацию, рублей			Связь основного мероприятия, проекта(программы) с целевыми
				ГРБС	ГП	ЛПП	ОМ	НР	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
3.1.1.	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти Брянской области и государственных органов Брянской области	управление ветеринарии Брянской области	средства областного бюджета	805	17	5	51	10100	22 188 703,00	22 188 703,00	22 188 703,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов						0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						22 188 703,00	22 188 703,00	22 188 703,00	
3.2.	Выполнение функций по эффективному ветеринарному обслуживанию и контролю	управление ветеринарии Брянской области	средства областного бюджета	805	17	5	52	10280	200 027 966,86	180 633 901,57	183 630 786,44	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов						0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						200 027 966,86	180 633 901,57	183 630 786,44	
3.2.1.	Учреждения, оказывающие услуги в сфере ветеринарии	управление ветеринарии Брянской области	средства областного бюджета	805	17	5	52	10280	200 027 966,86	180 633 901,57	183 630 786,44	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов						0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						200 027 966,86	180 633 901,57	183 630 786,44	

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие(проект), направление расходов, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации					Объём средств на реализацию, рублей			Связь основного мероприятия, проекта(программы) с целевыми
				ГРБС	ГП	ПГП	ОМ	НР	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
3.2.1.1.	Субсидии государственным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими государственных услуг (выполнением работ)	управление ветеринарии Брянской области	средства областного бюджета	805	17	5	52	10280	200 027 966,86	180 633 901,57	183 630 786,44	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов						0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						200 027 966,86	180 633 901,57	183 630 786,44	
3.3.	Предупреждение и ликвидация заразных и иных болезней животных	управление ветеринарии Брянской области	средства областного бюджета	805	17	5	53	12500	20 740 705,40	19 474 705,40	16 574 705,40	60, 61, 62, 63, 64, 65
				805	17	5	53	12510	5 009 695,74	4 929 055,03	4 832 170,16	
				805	17	5	53	12520	2 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов						0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						27 750 401,14	26 403 760,43	23 406 875,56	
3.3.1.	Комплексные мероприятия по обеспечению эпизоотического благополучия	управление ветеринарии Брянской области	средства областного бюджета	805	17	5	53	12500	20 740 705,40	19 474 705,40	16 574 705,40	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов						0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						20 740 705,40	19 474 705,40	16 574 705,40	

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие(проект), направление расходов, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации					Объём средств на реализацию, рублей			Связь основного мероприятия, проекта(программы) с целевыми
				ГРБС	ГП	ПП	ОМ	НР	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
3.3.1.1.	Реализация комплекса ветеринарных мероприятий по охране территории Брянской области от заноса и распространения заразных болезней животных	управление ветеринарии Брянской области	средства областного бюджета	805	17	5	53	12500	14 680 242,00	13 482 242,00	10 650 242,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов						0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						14 680 242,00	13 482 242,00	10 650 242,00	
3.3.1.2.	Реализация комплекса ветеринарных мероприятий по осуществлению государственного ветеринарного лабораторного мониторинга по обеспечению эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия Брянской области	управление ветеринарии Брянской области	средства областного бюджета	805	17	5	53	12500	2 252 463,40	2 252 463,40	2 252 463,40	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов						0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						2 252 463,40	2 252 463,40	2 252 463,40	
3.3.1.3.	Реализация мероприятий по ликвидации неиспользуемых (бесхозяйных) скотомогильников на территории Брянской области	управление ветеринарии Брянской области	средства областного бюджета	805	17	5	53	12500	3 808 000,00	3 740 000,00	3 672 000,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов						0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						3 808 000,00	3 740 000,00	3 672 000,00	

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие(проект), направление расходов, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации					Объем средств на реализацию, рублей			Связь основного мероприятия, проекта(программы) с целевыми
				ГРБС	ГП	ППП	ОМ	НР	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
3.3.2.	Организация и проведение на территории Брянской области мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных, в части оборудования и содержания скотомогильников (биотермических ям) и в части организации отлова и содержания безнадзорных животных на территории Брянской области	управление ветеринарии Брянской области	средства областного бюджета	805	17	5	53	12510	5 009 695,74	4 929 055,03	4 832 170,16	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов						0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						5 009 695,74	4 929 055,03	4 832 170,16	
3.3.3.	Предотвращение заноса и распространения особо опасных болезней животных на территории Брянской области	управление ветеринарии Брянской области	средства областного бюджета	805	17	5	53	12520	2 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов						0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						2 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие (проект), направление расходов, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации					Объём средств на реализацию, рублей			Связь основного мероприятия, проекта (программы) с целевыми
				ГРБС	ГП	ППП	ОМ	НР	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
4.	Подпрограмма "Реализация полномочий в области развития и регулирования потребительского рынка Брянской области"	управление потребительского рынка и услуг, контроля в сфере производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции Брянской области	средства областного бюджета	843	17	7	71	10100	15 022 957,00	15 022 957,00	15 022 957,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов						0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						15 022 957,00	15 022 957,00	15 022 957,00	
4.1.	Обеспечение эффективной деятельности управления потребительского рынка Брянской области сфере развития торговой деятельности, общественного питания, бытового обслуживания населения, организации деятельности розничных рынков, а также регулирования отношений, возникающих в области розничной продажи алкогольной продукции	управление потребительского рынка и услуг, контроля в сфере производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции Брянской области	средства областного бюджета	843	17	7	71	10100	15 022 957,00	15 022 957,00	15 022 957,00	67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов						0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						15 022 957,00	15 022 957,00	15 022 957,00	

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие(проект), направление расходов, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации					Объем средств на реализацию, рублей			Связь основного мероприятия, проекта(программы) с целями
				ГРБС	ГП	ПГП	ОМ	НР	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
4.1.1.	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти Брянской области и государственных органов Брянской области	управление потребительского рынка и услуг, контроля в сфере производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции Брянской области	средства областного бюджета	843	17	7	71	10100	15 022 957,00	15 022 957,00	15 022 957,00	
			поступления из федерального бюджета						0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов						0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	
			итого						15 022 957,00	15 022 957,00	15 022 957,00	

Приложение 7
к государственной программе «Развитие
сельского хозяйства и регулирование рынков
сельскохозяйственной продукции, сырья
и продовольствия Брянской области»

ПОРЯДОК
предоставления субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям Брянской области

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам) Брянской области - производителям товаров, работ, услуг на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат без НДС в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг за счет средств областного бюджета, в том числе остатков субсидий, не использованных на начало очередного финансового года, потребность в которых подтверждена (далее - субсидии), и определяет:

категории и (или) критерии отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий;

цели, условия и порядок предоставления субсидий;

порядок возврата субсидий в соответствующий бюджет в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

порядок возврата в текущем финансовом году остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году;

положения об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом государственного финансового контроля (надзора) соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

2. Категории получателей субсидии - сельскохозяйственные товаропроизводители, признаваемые таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», с Федеральным законом от 08 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Предоставление субсидий осуществляется при соответствии общим критериям отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей:

а) не должен являться иностранным юридическим лицом, а также

российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

б) не должен являться получателем средств из соответствующего бюджета Брянской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами Брянской области на цели субсидий по подпрограммам, указанным в п. 4 настоящего Порядка;

в) осуществляет виды деятельности в сфере сельского хозяйства на территории Брянской области в соответствии с целями предоставления субсидий по подпрограммам, указанным в п. 4 настоящего Порядка.

Документы, подтверждающие соответствие получателя субсидий критериям:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство;

заявление получателя субсидий о выполнении обязательства не являться получателем средств из соответствующего бюджета Брянской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели субсидий по подпрограммам, указанным в п. 4 настоящего Порядка.

В случае если получатель субсидий не представил по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), департамент, государственные казенные учреждения Брянской области - районные управления сельского хозяйства (далее - ГКУ) посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы выписку из ЕГРЮЛ (ЕГРИП).

3. Дополнительные критерии отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей устанавливаются в приложении к настоящему Порядку, соответствующему виду субсидии.

4. В соответствии с настоящим Порядком субсидии в рамках реализации государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области» (далее - государственная программа) предоставляются по подпрограммам:

4.1. подпрограмма «Развитие отраслей агропромышленного комплекса»:

4.1.1. мероприятия:

- а) реализация отдельных мероприятий в области растениеводства;
- б) развитие животноводства;
- в) агрохимическое обследование сельскохозяйственных земель;
- г) инженерно-техническое обеспечение агропромышленного комплекса.

4.1.2. региональный проект "Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации":

а) создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации.

4.1.3. ведомственный проект "Стимулирование инвестиционной деятельности в агропромышленном комплексе":

а) возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе;

б) возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса.

4.1.4. ведомственный проект "Развитие отраслей агропромышленного комплекса, обеспечивающих ускоренное импортозамещение основных видов сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия":

а) оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства;

б) повышение продуктивности в молочном скотоводстве;

в) содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса.

4.2. подпрограмма "Обеспечение условий развития агропромышленного комплекса":

4.2.1. мероприятия:

а) кадровое обеспечение агропромышленного комплекса.

4.2.2. ведомственная программа "Развитие мелиоративного комплекса Брянской области":

а) реализация мероприятий в области мелиорации земель сельскохозяйственного назначения.

5. Субсидии из областного бюджета предоставляются в объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

6. Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на выплату субсидий по подпрограммам, указанным в п. 4 настоящего Порядка, является департамент сельского хозяйства Брянской области (далее - департамент), который организует работу по предоставлению субсидий на основании соглашений о предоставлении субсидии (далее - соглашение) по формам, утвержденным приказом департамента.

7. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета, кассовым планом в пределах лимитов бюджетных обязательств и (или) предельного объема финансирования,

доведенных департаменту на текущий финансовый год и на плановый период на цели субсидий по подпрограммам, указанным в пункте 4 настоящего Порядка.

8. Направления предоставления субсидий, размер субсидии и (или) порядок расчета размера субсидии и (или) ставка субсидии, дополнительные критерии отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей, предельные сроки представления документов (начало и окончание срока приема документов), а также перечень и формы документов, представляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями в целях получения субсидии, устанавливаются по каждой подпрограмме, в соответствующих приложениях к настоящему Порядку.

9. Условия предоставления субсидий.

9.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственному товаропроизводителю при соблюдении им следующих условий:

- а) подача заявления о предоставлении субсидии (далее - заявление);
- б) представление департаменту отчета о финансово-экономическом состоянии за год, предшествующий году предоставления субсидии, по формам и в сроки, установленные департаментом, Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство.

Настоящее условие не распространяется на индивидуальных предпринимателей, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств, зарегистрированных в году подачи ими заявления о предоставлении субсидии, а также на получателей субсидии по мероприятиям, региональным и ведомственным проектам, ведомственным программам подпрограммам, указанным в правительственных телеграммах Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

- в) подачи заявления-согласия на обработку персональных данных для граждан, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей или ведущих личное подсобное хозяйство (далее - заявление-согласие);

г) дачи согласия получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;

- д) при предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием

услуг - соблюдение запрета приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий.

10. Порядок предоставления субсидий.

10.1. Сельскохозяйственные товаропроизводители, кроме сельскохозяйственных товаропроизводителей, зарегистрированных на территории города Брянска, претендующие на получение субсидии, представляют в ГКУ заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, заявление-согласие по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, документы, подтверждающие соответствие общим критериям отбора, а также документы, указанные в соответствующем виде субсидии приложении к Порядку (далее - документы), кроме видов субсидий, указанных в подразделе 4.1. раздела 4 и в подразделах 5.3.6, 5.3.7 раздела 5 приложения 3 к настоящему Порядку.

ГКУ регистрирует заявление в журнале учета заявлений.

10.2. ГКУ проверяет:

соответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя категории получателей субсидии и критериям отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей, указанным в пунктах 2, 3 настоящего Порядка;

выполнение сельскохозяйственным товаропроизводителем условий предоставления субсидии, указанных в п. 9 настоящего Порядка, полноту представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем документов, указанных в соответствующем виде субсидии приложении к Порядку,

сведения, используемые для расчета размера субсидии в справке-расчете (расчете).

ГКУ по итогам проверки подготавливает заключение в произвольной форме о соответствии (несоответствии) представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем документов требованиям настоящего подпункта и в срок не позднее трех рабочих дней с даты регистрации заявления представляет документы в департамент.

Представление заключения ГКУ по подпрограммам устанавливается приказом департамента, определяющим сроки предоставления документов.

10.3. Департамент в течение двенадцати рабочих дней со дня поступления из ГКУ документов, представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем, проверяет их, за исключением соответствия категории получателей субсидии и критериям отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей, указанным в пунктах 2, 3 настоящего Порядка, производит расчет размера субсидии и (или) ставки субсидии.

10.4. Сельскохозяйственные товаропроизводители, зарегистрированные на территории города Брянска, получатели субсидии по видам субсидий,

указанным в подразделе 4.1. раздела 4 и в подразделах 5.3.6, 5.3.7 раздела 5 приложения 3 к настоящему Порядку, представляют документы, указанные в пункте 10.1 настоящего Порядка, в департамент.

Департамент регистрирует заявления, указанные в настоящем пункте, в журнале учета заявлений.

10.5. Департамент в течение пятнадцати рабочих дней со дня поступления документов, указанных в п.10.4 настоящего Порядка, представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем, проверяет соответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя категориям и (или) критериям отбора получателей субсидий, выполнение сельскохозяйственным товаропроизводителем условий предоставления субсидии, полноту представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем документов, производит расчет размера субсидии и (или) ставки субсидии.

10.6. По результатам проверки представленных документов департамент принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя категории получателей субсидии и критериям отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей, указанным в пунктах 2, 3 настоящего Порядка;

б) невыполнение сельскохозяйственным товаропроизводителем условий предоставления субсидии, указанных в п. 9 настоящего Порядка;

в) непредставление или предоставление не в полном объеме сельскохозяйственным товаропроизводителем документов, указанных в приложении к настоящему Порядку, соответствующему виду субсидии;

г) нарушение срока предоставления документов сельскохозяйственным товаропроизводителем;

д) отсутствие лимитов бюджетных обязательств и (или) предельного объема финансирования, доведенных департаменту на текущий финансовый год и на плановый период.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии департамент уведомляет сельскохозяйственного товаропроизводителя в письменной форме.

10.7. В случае предоставления субсидий в порядке возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, без требования последующего подтверждения использования полученных средств получателями субсидий в соответствии с условиями, с критериями и (или) целями предоставления субсидий соответствующим приложениям к настоящему Порядку:

- департамент перечисляет не позднее десятого рабочего дня после принятия департаментом решения (приказа) на расчетные счета сельскохозяйственных товаропроизводителей - получателей субсидий,

открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

В случае предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, с требованием подтверждения использования полученных средств получателями субсидий в соответствии с условиями, с критериями и (или) целями предоставления субсидий соответствующим приложениям к настоящему Порядку субсидии направляются на счета сельскохозяйственных товаропроизводителей - получателей субсидий (кроме индивидуальных предпринимателей и физических лиц), открытые в управлении Федерального казначейства по Брянской области, в департаменте финансов Брянской области, в учреждении Центрального банка Российской Федерации, не позднее второго рабочего дня после представления департаментом платежных документов.

11. Главный распорядитель бюджетных средств ежеквартально не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляет в департамент финансов Брянской области отчеты об использовании субсидий по подпрограммам согласно приложению, соответствующему виду субсидии.

12. Ответственность за достоверность представляемых в ГКУ и департамент сведений и (или) документов и соблюдение сельскохозяйственным товаропроизводителем условий, установленных соглашением и настоящим Порядком, несет сельскохозяйственный товаропроизводитель - получатель субсидии.

13. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий в текущем финансовом году, возврат субсидий осуществляется на счет главного распорядителя бюджетных средств - департамента.

Департамент перераспределяет эти средства на аналогичные цели другим получателям субсидий.

Возврат субсидий прошлых лет в случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, осуществляется в доход соответствующих бюджетов.

14. В случае нарушения обязательств по выполнению и (или) достижению получателем субсидии значений показателей результативности использования субсидий, предусмотренных соглашением в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, объем субсидии (средств), подлежащих возврату получателем субсидии в областной бюджет ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m/n) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

m - количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество показателей результативности использования субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \sum Di/m, \text{ где:}$$

Di - индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, определяется:

а) для показателей результативности использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, - по формуле:

$$Di = 1 - Ti/Si, \text{ где:}$$

Ti - фактически достигнутое значение i -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

Si - плановое значение i -го показателя результативности использования субсидии, установленное соглашением о предоставлении субсидии;

б) для показателей результативности использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, - по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i .$$

Департамент в течение 15 календарных дней направляет получателю субсидий требование о возврате субсидии;

получатель субсидии производит возврат субсидии в установленном департаментом объеме в течение 15 календарных дней со дня получения от департамента требования о возврате субсидии;

при нарушении получателем субсидии срока возврата субсидии департамент в течение 30 календарных дней принимает меры по взысканию указанных средств в доход областного бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Остатки субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, подлежат возврату в сроки и порядке, установленные нормативными правовыми актами, принятыми в целях исполнения федерального бюджета.

16. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляет департамент.

17. Проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий сельскохозяйственными товаропроизводителями, получившими субсидии, осуществляют департамент и органы государственного финансового контроля.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий
сельскохозяйственным товаропроиз-
водителям Брянской области

В департамент сельского хозяйства
Брянской области

(полное наименование
сельскохозяйственного товаропроизводителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии

Прошу предоставить

(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)
субсидию

(вид субсидии)

Мне разъяснено, что в соответствии с Порядком предоставления субсидий сельскохозяйственный товаропроизводитель обязан заключить с департаментом сельского хозяйства Брянской области и ГКУ соглашение о предоставлении субсидии, а также то, что ответственность за достоверность представляемых в целях получения субсидии документов и соблюдение установленных Порядком условий предоставления субсидии возлагается на сельскохозяйственного товаропроизводителя - получателя субсидии.

Согласен на осуществление департаментом, предоставившим субсидии, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения мною условий, целей и порядка их предоставления в соответствии с пунктом 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Приложение:

(перечисляются представляемые документы)

Подпись руководителя _____ Дата _____
М.П.

Приложение 2
к Порядку предоставления
субсидий сельскохозяйствен-
ным товаропроизводителям

В департамент сельского хозяйства
Брянской области

от _____

зарегистрированного(ой) по адресу: _____

тел.: _____

паспорт: серия _____ № _____

дата выдачи _____

кем выдан _____

ЗАЯВЛЕНИЕ-СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона "О персональных данных" от 27.07.2006 № 152-ФЗ даю согласие на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество; адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания; номер телефона; идентификационный номер налогоплательщика; номер расчетного счета, открытый на мое имя в кредитной организации.

Согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего заявления в течение срока, установленного для хранения архивных документов в департаменте сельского хозяйства Брянской области.

Я ознакомлен(на) с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

" _____ " _____ 20____ г. _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидий
сельскохозяйственным товаропроиз-
водителям

Направления предоставления субсидий, размер субсидии и (или) порядок расчета субсидии и (или) ставка субсидий, категории и (или) критерии отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей, предельные сроки представления документов, перечень и формы (образцы) документов, которые обязаны представлять сельскохозяйственные товаропроизводители для получения субсидий, предусмотренных подпрограммой «Развитие отраслей агропромышленного комплекса»

Раздел 1. Мероприятие «Развитие животноводства»

1. Направления предоставления субсидии

1. Субсидии из областного бюджета предоставляются на возмещение части затрат на развитие животноводства по следующим направлениям на:

удешевление услуг по искусственному осеменению коров и телок молочного направления;

покупку белково-витаминных, минеральных добавок, полисолей микроэлементов (премиксов), полифункциональных биокомпозитов;

приобретение консервантов (заквасок) для заготовки сочных кормов (силоса, сенажа);

приобретение сельхозпредприятиями, осуществляющими реализацию плана мероприятий по оздоровлению стада от вируса лейкоза КРС, племенных нетелей и (или) телок молочного направления продуктивности в племенных хозяйствах, зарегистрированных в государственном племенном регистре для замены инфицированного маточного поголовья скота;

приобретение сосудов для хранения замороженного семени, микроскопов для определения подвижности спермиев, устройств для разморозки семени, приборов для выявления половой охоты у коров и телок, портативных ветеринарных УЗИ-аппаратов;

приобретение электронных чипов и считывающих сканеров для идентификации скота;

приобретение комбикормов для выращивания малька рыб;

приобретение рыбопосадочного материала.

2. Размер субсидии и (или) порядок расчета субсидии и (или) ставка субсидий

2.1. Субсидии из областного бюджета предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, в том числе племенным заводам и племенным репродукторам, на возмещение части затрат за приобретенное семя племенных быков-производителей для осеменения коров и телок молочного направления у предприятий по искусственному осеменению животных, зарегистрированных на территории Брянской области, в размере 50 рублей за каждую дозу семени быка-производителя, закрепленного за сельскохозяйственным предприятием, на очередной финансовый год.

Субсидии из областного бюджета предоставляются племенным заводам и племенным репродукторам на возмещение части затрат за приобретенное семя племенных быков-производителей молочного направления для осеменения коров и телок молочного направления у предприятий по искусственному осеменению животных, зарегистрированных за пределами территории Брянской области, в размере 50 рублей за каждую дозу семени быка-производителя молочного направления, закрепленного за племенным заводом и племенным репродуктором, на очередной финансовый год.

2.2. Субсидии из областного бюджета предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на покупку белково-витаминных, минеральных добавок, полисолей микроэлементов (премиксов), полифункциональных биокмполитов для крупного рогатого скота из расчета 30 000,0 рубля за 1 тонну и в объеме не более 200 000,0 рублей на одного сельскохозяйственного товаропроизводителя.

2.3. Субсидии из областного бюджета предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на приобретение консервантов (заквасок) для заготовки сочных кормов (силоса, сенажа) из расчета 200,0 рубля за 1 литр жидких консервантов и 2 500,0 рубля за 100 граммов сухих консервантов и в объеме не более 200 000,0 рублей на одного сельскохозяйственного товаропроизводителя.

2.4. Субсидии из областного бюджета предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим реализацию плана мероприятий по оздоровлению стада от вируса лейкоза КРС на возмещение части затрат на приобретение племенных нетелей и (или) телок молочного направления продуктивности в племенных хозяйствах, зарегистрированных в государственном племенном регистре для замены инфицированного маточного поголовья скота, включая затраты, не просубсидированные в предыдущем финансовом году, из расчета 80,0 рублей за 1 кг живой массы телок и 100,0 рублей за 1 кг живой массы нетелей.

2.5. Субсидии из областного бюджета предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на приобретение сосудов для хранения замороженного семени, микроскопов для

определения подвижности спермиев, устройств для разморозки семени, приборов для выявления половой охоты у коров и телок, портативных ветеринарных УЗИ-аппаратов из расчета 80% от произведенных затрат.

2.6. Субсидии из областного бюджета предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением племенных хозяйств на возмещение части затрат на приобретение электронных чипов из расчета 80 рублей и считывающих сканеров из расчета 10 000 рублей за 1 единицу.

2.7. Субсидии из областного бюджета предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на приобретение комбикормов для выращивания малька рыб из расчета 20 000,0 рублей за 1 тонну.

2.8. Субсидии из областного бюджета предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на приобретение рыбопосадочного материала из расчета 75 000,0 рублей за 1 тонну.

Сумма выплаченных субсидий по направлениям не должна превышать фактические затраты, произведенные сельскохозяйственными товаропроизводителями.

Предельные сроки представления справки-расчета согласно пункту 4 настоящего раздела, а также документов, являющихся основанием для предоставления субсидий согласно подпунктам 4.1.2 - 4.1.3 пункта 4 настоящего раздела, устанавливаются приказами департамента.

3. Категории и (или) критерии отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей для предоставления субсидий

3. Субсидии предоставляются при соответствии их следующим критериям отбора:

3.1. Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, рыбоводческих предприятий, в том числе племенных заводов и племенных репродукторов, претендующих на получение субсидий:

государственная регистрация на территории Брянской области.

3.2. Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, претендующих на получение субсидий п. 2.1 - п. 2.6:

фактическое осуществление вида экономической деятельности - животноводство и (или) разведение крупного рогатого скота;

наличие поголовья крупного рогатого скота, в том числе коров.

3.3. Для племенных заводов и племенных репродукторов, претендующих на получение субсидии:

регистрация в государственном племенном регистре.

3.4. Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, занимающихся производством товарной рыбы, претендующих на получение субсидии на возмещение части затрат на поддержку отрасли рыбоводства:

фактическое осуществление вида экономической деятельности - рыбоводство;

наличие у сельскохозяйственного товаропроизводителя гидротехнического сооружения, принадлежащего ему на праве собственности или переданного ему в пользование в установленном законом порядке;

отчета о производственной деятельности.

4. Перечень документов, представляемых сельскохозяйственным товаропроизводителем, претендующим на получение субсидии

4.1. Сельскохозяйственный товаропроизводитель, претендующий на получение субсидии, представляет следующие документы:

4.1.1. Справку-расчет на предоставление субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат по форме согласно подпункту 5.1 пункта 5 настоящего раздела.

4.1.2. Документы, подтверждающие соответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя критериям отбора:

а) для сельскохозяйственных товаропроизводителей, претендующих на получение субсидии на возмещение части затрат, предусмотренных абзацами 2, 3, 4, 5, 6, 7 пункта 1 настоящего раздела:

справка о наличии поголовья крупного рогатого скота, в том числе коров, производстве молока на 1-е число месяца подачи заявления на предоставление субсидии, подписанная руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя и заверенная ГКУ;

б) для сельскохозяйственных товаропроизводителей, в том числе племенных заводов и племенных репродукторов, за приобретенное семя племенных быков-производителей у предприятий по искусственному осеменению животных, зарегистрированных на территории Брянской области:

выписка из закрепления семени племенных быков-производителей на очередной финансовый год, подписанная руководителем сельскохозяйственного предприятия и заверенная ГКУ;

справка о наличии поголовья коров и телок случного возраста, подписанная руководителем и заверенная ГКУ;

в) для племенных заводов и племенных репродукторов за приобретенное семя племенных быков-производителей молочного направления у предприятий по искусственному осеменению животных, зарегистрированных за пределами территории Брянской области:

выписка из закрепления семени племенных быков-производителей молочного направления на очередной финансовый год, подписанная руководителем племенного завода или племенного репродуктора и заверенная ГКУ;

справка о наличии поголовья коров и телок случного возраста, подписанная руководителем племенного завода или племенного репродуктора и заверенная ГКУ;

копия свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре, заверенная получателем субсидий;

г) для сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих реализацию плана мероприятий по оздоровлению стада от вируса лейкоза КРС, за приобретение племенных нетелей и (или) телок молочного направления продуктивности в племенных хозяйствах, зарегистрированных в государственном племенном регистре для замены инфицированного маточного поголовья скота:

копию плана мероприятия по оздоровлению поголовья скота от вируса лейкоза крупного рогатого скота, подписанного руководителем предприятия, начальником ГКУ и начальником районной ветеринарной станции;

копии племенных свидетельств, выданных племенной организацией, подтверждающих племенную ценность животных;

справка об оздоровлении поголовья крупного рогатого скота от вируса лейкоза на дату подачи заявления на предоставление субсидии, подписанная руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя;

д) для сельскохозяйственных товаропроизводителей за приобретение сосудов для хранения замороженного семени, микроскопов для определения подвижности спермиев, устройств для разморозки семени, приборов для выявления половой охоты у коров и телок, портативных ветеринарных УЗИ-аппаратов, приобретение электронных чипов и сканеров для идентификации скота:

справка о наличии поголовья коров и телок случного возраста, подписанная руководителем сельхозпредприятия и заверенная ГКУ;

е) для сельскохозяйственных товаропроизводителей, занимающихся производством товарной рыбы, на возмещение части затрат на поддержку отрасли рыбоводства:

копию свидетельства о государственной регистрации права на недвижимое имущество (гидротехническое сооружение) и сделок с ним;

копию формы № 13-АПЖ "Отчет о производстве, себестоимости и реализации продукции животноводства" за отчетный финансовый год (для крестьянских (фермерских) хозяйств - копию формы № 1-КФХ "Информация о производственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств за отчетный финансовый год), подписанную руководителем и начальником ГКУ;

копии форм № РППР "Сведения о реализации продукции промышленного рыбоводства (аквакультуры)" и № ПР "Сведения о

производстве (выращивании) продукции промышленного рыбоводства (аквакультуры)", утвержденных Приказом Минсельхоза от 02.04.2008 № 189 "О регламенте предоставления информации в систему государственного информационного обеспечения в сфере сельского хозяйства", за отчетный финансовый год, подписанную руководителем и начальником ГКУ".

4.1.3. Документы, подтверждающие произведенные затраты:

а) для сельскохозяйственных товаропроизводителей, в том числе племенных заводов и племенных репродукторов, претендующих на получение субсидии на возмещение части затрат на приобретение семени племенных быков-производителей:

копии договоров, накладных и (или) счетов-фактур или УПД (универсальный передаточный документ), платежных поручений, корешков приходных кассовых ордеров, договоров мены, накладных на оприходование приобретенной продукции; при осуществлении расчетов за приобретенную продукцию в неденежной форме - копии платежных документов, предусмотренных действующим законодательством, подтверждающих факт оплаты продукции;

б) для сельскохозяйственных товаропроизводителей, претендующих на предоставление субсидии на возмещение части затрат на покупку белково-витаминных, минеральных добавок, полисолей микроэлементов (премиксов), полифункциональных биокомпозитов, части затрат на приобретение консервантов для заготовки сочных кормов, приобретение племенных нетелей и (или) телок молочного направления продуктивности в племенных хозяйствах, зарегистрированных в государственном племенном регистре для замены инфицированного маточного поголовья скота, приобретение сосудов для хранения замороженного семени, микроскопов для пунктов искусственного осеменения, устройств для разморозки семени, приборов для выявления половой охоты у коров и телок, портативных ветеринарных УЗИ-аппаратов, приобретение электронных чипов и сканеров для идентификации скота:

копии договоров, накладных и (или) счетов-фактур или УПД (универсальный передаточный документ), платежных поручений, корешков приходных кассовых ордеров, договоров мены, накладных на оприходование приобретенной продукции; при осуществлении расчетов за приобретенную продукцию в неденежной форме - копии платежных документов, предусмотренных действующим законодательством, подтверждающих факт оплаты продукции;

в) для сельскохозяйственных товаропроизводителей, занимающихся производством товарной рыбы, претендующих на получение субсидии на возмещение части затрат на поддержку отрасли рыбоводства:

копии договоров, накладных и (или) счетов-фактур или УПД (универсальный передаточный документ), платежных поручений, корешков приходных кассовых ордеров, договоров мены, накладных на оприходование приобретенной продукции; при осуществлении расчетов за приобретенную

продукцию в неденежной форме - копии платежных документов, предусмотренных действующим законодательством, подтверждающих факт оплаты продукции;

копии ветеринарных свидетельств, выданных продавцом на приобретение рыбопосадочного материала.

4.2. Все копии представленных документов, кроме платежных поручений, должны быть заверены в установленном порядке руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя, сельскохозяйственного предприятия, племенного завода или племенного репродуктора - получателя субсидии.

Копии платежных поручений заверяются кредитной организацией.

5. Образцы документов

5.1. Форма справки-расчета

5.1.1. Справка-расчет на предоставление субсидий за счет средств из областного бюджета на возмещение части затрат, произведенных по направлениям мероприятия "Развитие животноводства"

Справка-расчет
на предоставление субсидий на возмещение затрат,
произведенных по направлениям мероприятия
"Развитие животноводства"

(наименование хозяйства, предприятия, района)

Наименование субсидии	Количество приобретенного товара (кг, г, л, доз, шт., ед.)	Сумма произведенных затрат (руб.)	Ставка субсидии на единицу измерения (руб., %)	Сумма причитающихся субсидий (руб.)

Руководитель предприятия -
получателя субсидии

(Ф.И.О., подпись)

Начальник ГКУ Брянской области -
районного управления сельского
хозяйства

(Ф.И.О., подпись)

" ___ " _____ 20___ г.

М.П.

Главный бухгалтер предприятия -
получателя субсидии

(Ф.И.О., подпись)
" ____ " _____ 20__ г.

5.2. Форма отчета об использовании субсидий по мероприятию
"Развитие животноводства":

ОТЧЕТ
об использовании субсидий по мероприятию
"Развитие животноводства"
по состоянию на _____ 20__ года

N п/ п	Наименован ие получателей субсидий	Произведенн ые затраты (рублей)	Сумма выплаченных субсидий из областного бюджета (рублей)	Задолженнос ть (рублей)
1	2	3		
1.				
2.				
	Итого			

Начальник отдела
животноводства _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

" ____ " _____ 20__ г.

Раздел 2. Мероприятие «Агрохимическое обследование
сельскохозяйственных земель»

1. Направления предоставления субсидии

1.1. Субсидии из областного бюджета предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям Брянской области на возмещение части затрат за выполненные работы по агрохимическому обследованию сельскохозяйственных земель.

2. Размер субсидии и (или) порядок расчета субсидии и (или) ставка субсидий

2.1. Размер (ставка) субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат за выполненные работы по агрохимическому обследованию сельскохозяйственных земель из областного бюджета устанавливается приказом департамента.

Сумма выплаченных субсидий не должна превышать фактические затраты, произведенные сельскохозяйственными товаропроизводителями.

Предельные сроки представления справок-расчетов согласно пункту 4 настоящего раздела, а также документов, являющихся основанием для предоставления субсидий согласно подпунктам 4.1.2 - 4.1.3 пункта 4 настоящего раздела, устанавливаются приказами департамента.

3. Категории и (или) критерии отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей для предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям при соответствии их следующим критериям отбора:

а) наличие у сельскохозяйственного товаропроизводителя на территории Брянской области посевных площадей под сельскохозяйственными культурами.

4. Перечень документов, представляемых сельскохозяйственным товаропроизводителем, претендующим на получение субсидии

4.1. Сельскохозяйственный товаропроизводитель, претендующий на получение субсидии, представляет следующие документы:

4.1.1. Справки-расчеты на предоставление субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат за агрохимическое обследование сельскохозяйственных земель по форме согласно подпункту 5.1 пункта 5 настоящего раздела.

4.1.2. Документы, подтверждающие соответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя критериям отбора:

а) справка о наличии у сельскохозяйственного товаропроизводителя на территории Брянской области посевных площадей под сельскохозяйственными культурами, заверенная руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя и ГКУ.

4.1.3. Документы, подтверждающие произведенные сельскохозяйственным товаропроизводителем затраты на выполненные работы по агрохимическому обследованию сельскохозяйственных земель, - копии:

договоров;
 актов выполненных работ;
 платежных документов, подтверждающих факт оплаты выполненных работ.

4.2. Все копии представленных документов, кроме платежных поручений, должны быть заверены в установленном порядке руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя - получателя субсидии.

Копии платежных поручений заверяются кредитной организацией.

5. Образцы документов

5.1. Формы справок-расчетов

5.1.1. Справка-расчет на предоставление субсидий за счет средств из областного бюджета на возмещение части затрат за выполненные работы по агрохимическому обследованию сельскохозяйственных земель:

Заполняется организацией -
 получателем субсидий

Представляется в ГКУ - районное
 управление сельского хозяйства

Справка-расчет
 на предоставление в 20__ году субсидий
 из областного бюджета на возмещение части затрат
 за выполненные работы по агрохимическому
 обследованию сельскохозяйственных земель
 по _____
 (наименование получателя субсидии)

Площадь выполненных работ, га	Размер (ставка) субсидии, рублей за га выполненных работ	Стоимость выполненных работ, рублей	Сумма причитающейся субсидии (гр. 1 x гр. 2), рублей <*>
1	2	3	4

 <*> Заполняется уполномоченным высшим органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Руководитель организации -
получателя субсидии

(Ф.И.О., подпись)

Главный бухгалтер организации -
получателя субсидии

(Ф.И.О., подпись)

" ____ " _____ 20__ г.

М.П.

Исполнитель _____

Телефон _____

5.1.2. Сводная справка-расчет на предоставление субсидий за счет средств из областного бюджета на возмещение части затрат за выполненные работы по агрохимическому обследованию сельскохозяйственных земель:

Заполняется ГКУ - районным управлением
сельского хозяйства

Представляется в департамент сельского
хозяйства Брянской области

Сводная справка-расчет
на предоставление в 20__ году субсидий из областного бюджета
на возмещение части затрат за выполненные работы по агрохимическому
обследованию сельскохозяйственных земель
по _____ району

Наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя - получателя субсидии	Площадь выполненных работ, га	Размер (ставка) субсидии, рублей за га выполненных работ	Стоимость выполненных работ, рублей	Сумма причитающейся субсидии, рублей (гр. 1 x гр. 2) <*>
1	2	3	4	5
По району				

<*> Заполняется уполномоченным высшим органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Руководитель ГКУ - районного
управления сельского хозяйства

(Ф.И.О., подпись)

Главный бухгалтер ГКУ - районного
управления сельского хозяйства

(Ф.И.О., подпись)

" ____ " _____ 20__ г.
М.П.

Исполнитель _____
Телефон _____

5.2. Форма отчета об использовании субсидий по мероприятию
"Агрехимическое обследование сельскохозяйственных земель"

ОТЧЕТ
об использовании субсидий по состоянию
на _____ 20__ года

N п/п	Наименование получателей субсидий	Произведенные затраты (рублей)	Сумма выплаченных субсидий из областного бюджета (рублей)	Задолженность (рублей)
1	2	3		
1.				
2.				
	Итого			

Начальник отдела
растениеводства _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

" ____ " _____ 20__ г.

Раздел 3. Мероприятие «Инженерно-техническое обеспечение агропромышленного комплекса»

1. Направления предоставления субсидии

1.1. Субсидии из областного бюджета предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на инженерно-техническое обеспечение агропромышленного комплекса по следующим направлениям:

за приобретенные комбайны зерноуборочные, комбайны кормоуборочные;

за приобретенное оборудование:

машины для послеуборочной обработки зерна;

сушилки для послеуборочной сушки зерна перед закладкой на хранение.

Под вышеуказанной техникой и оборудованием понимаются сельскохозяйственная техника и оборудование, которые были выпущены в обращение на территории Российской Федерации и не эксплуатировались.

2. Размер субсидии и (или) порядок расчета субсидии и (или) ставка субсидий

2.1. Субсидии из областного бюджета предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат за приобретенную сельскохозяйственную технику (комбайны зерноуборочные, комбайны кормоуборочные), за приобретенное оборудование (машины для послеуборочной обработки зерна, сушилки для послеуборочной сушки зерна перед закладкой на хранение) в размере 25 процентов от ее цены при условии 100-процентной оплаты.

Сумма выплаченных субсидий по направлениям не должна превышать фактические затраты, произведенные сельскохозяйственными товаропроизводителями.

Предельные сроки представления справки-расчета согласно пункту 4 настоящего раздела, а также документов, являющихся основанием для предоставления субсидий согласно подпунктам 4.1.2 - 4.1.3 пункта 4 настоящего раздела, устанавливаются приказами департамента.

3. Категории и (или) критерии отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей для предоставления субсидий

3. Субсидии предоставляются при соответствии сельскохозяйственных товаропроизводителей следующим критериям отбора:

за приобретенные зерноуборочные комбайны, машины для послеуборочной обработки зерна, сушилки для послеуборочной сушки зерна перед закладкой на хранение:

а) фактическое осуществление сельскохозяйственным товаропроизводителем вида экономической деятельности - выращивание зерновых, технических и прочих сельскохозяйственных культур (растениеводство);

б) наличие у сельскохозяйственного товаропроизводителя не менее 250 гектаров посевных площадей, занятых под сельскохозяйственными культурами;

за приобретенные кормоуборочные комбайны:

а) фактическое осуществление сельскохозяйственным товаропроизводителем вида экономической деятельности - разведение крупного рогатого скота;

б) наличие у сельскохозяйственного товаропроизводителя поголовья дойного стада крупного рогатого скота.

4. Перечень документов, представляемых сельскохозяйственным товаропроизводителем, претендующим на получение субсидии

4.1. Сельскохозяйственный товаропроизводитель, претендующий на получение субсидии, представляет следующие документы:

4.1.1. Справку-расчет на предоставление субсидии по форме, установленной пунктом 5 настоящего раздела.

4.1.2. Документы, подтверждающие соответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя критериям отбора:

а) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), содержащую сведения о видах экономической деятельности;

б) справку о наличии у сельскохозяйственного товаропроизводителя на территории Брянской области в год предоставления субсидии посевных площадей и (или) наличии у сельскохозяйственного товаропроизводителя поголовья дойного стада крупного рогатого скота, заверенную руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя и ГКУ.

4.1.3. Документы, подтверждающие произведенные сельскохозяйственным товаропроизводителем затраты:

а) копии договоров (контрактов) на приобретение сельскохозяйственной техники, оборудования;

б) копии счетов-фактур, товарных накладных и универсальных передаточных актов на приобретение сельскохозяйственной техники, оборудования;

в) копии актов приема-передачи сельскохозяйственной техники, оборудования;

г) копии платежных документов, подтверждающих оплату 100 процентов стоимости сельскохозяйственной техники или оборудования.

4.2. Все копии представленных документов, кроме платежных поручений, должны быть заверены в установленном порядке руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя - получателя субсидии.

Копии платежных поручений заверяются кредитной организацией.

5. Образцы документов

5.1. Форма справки-расчета на предоставление субсидий из областного бюджета за приобретенную сельскохозяйственную технику, оборудование:

Заполняется получателем субсидии

Представляется в ГКУ Брянской области -
районное управление сельского хозяйства

Справка-расчет
на предоставление субсидий из областного бюджета
за приобретенную сельскохозяйственную технику, оборудование

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

Наименование, марка сельскохозяйственной техники, оборудования	Стоимость (руб.)	Сумма причитающихся субсидий (руб.)

Руководитель организации - получателя субсидий

(Ф.И.О., подпись)

Главный бухгалтер
организации - получателя субсидий

(Ф.И.О., подпись)

" ____ " _____ 20 ____ г.

М.П.

Начальник ГКУ - райсельхозуправления

 (Ф.И.О., подпись)
 " ____ " _____ 20__ г.
 М.П.

5.2. Форма отчета об использовании субсидий по мероприятию
 "Инженерно-техническое обеспечение агропромышленного комплекса"

ОТЧЕТ
 об использовании субсидий из областного бюджета
 за приобретенную сельскохозяйственную технику,
 оборудование по состоянию
 на _____ 20__ года

N п/ п	Наименование получателей субсидий	Произведенные затраты (рублей)	Сумма выплаченных субсидий из областного бюджета (рублей)	Задолженность (рублей)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
	Итого			

Начальник отдела
 инженерно-технического
 обеспечения

 (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 " ____ " _____ 20__ г.

**Раздел 4. Ведомственный проект «Стимулирование инвестиционной
 деятельности в агропромышленном комплексе»**

**Подраздел 4.1. Мероприятие «Возмещение части затрат на уплату процентов
 по инвестиционным кредитам (займам)
 в агропромышленном комплексе»**

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, порядок, условия предоставления субсидий из федерального и областного бюджетов на

возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам, полученным в российских кредитных организациях и государственной корпорации "Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)", и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах (далее соответственно - кредитные организации, кредиты (займы), возмещение части затрат) на 2018 год.

Субсидии предоставляются в целях оказания финансовой поддержки на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитным договорам (договорам займа), заключенным и отобраным Минсельхозом России до 31 декабря 2016 года включительно, до момента полного погашения обязательств заемщика в соответствии с кредитным договором (договором займа), в том числе по затратам, произведенным до вступления в силу настоящего подраздела и представленным к субсидированию после 1 июля 2018 года, а также представленными к субсидированию до 1 июля 2018 года, но не просубсидированными в рамках Постановления Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 "О государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2012 - 2020 годы".

2. Субсидии предоставляются:

а) по кредитам (займам), полученным:

сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), организациями агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, по кредитным договорам (договорам займа), заключенным:

с 1 января 2004 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок от 2 до 8 лет (за исключением организаций агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы, занимающихся мясным скотоводством и (или) производством молока) - на приобретение оборудования, специализированного транспорта, специальной техники в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо, племенной продукции (материала), а также на закладку многолетних насаждений и виноградников, строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений, строительство, реконструкцию и модернизацию животноводческих комплексов (ферм), объектов животноводства и кормопроизводства, хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, объектов по переработке льна и льноволокна, мясохладобоев, пунктов по приемке и (или) первичной переработке сельскохозяйственных животных и молока, включая холодильную обработку

и хранение мясной и молочной продукции, и строительство объектов по глубокой переработке высокопротеиновых сельскохозяйственных культур (сои, пшеницы, ржи, кукурузы, рапса, нута и сорго);

с 1 января 2004 года по 1 января 2008 года на срок от 2 до 8 лет, - на приобретение сельскохозяйственной техники в соответствии с перечнем, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

с 1 января 2009 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 8 лет, - на строительство жилья для граждан, проживающих и работающих в сельской местности;

с 1 января 2010 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 8 лет, - на приобретение машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций в соответствии с перечнем, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) по кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 1 января 2008 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 10 лет, и по кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 1 января 2008 года по 31 декабря 2012 года включительно, полученным на развитие мясного и (или) молочного скотоводства, на срок до 15 лет, - на приобретение сельскохозяйственной техники в соответствии с перечнем, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

организациями агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы, осуществляющими подработку, хранение и перевалку зерновых и масличных культур, по кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 1 января 2010 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 10 лет:

на строительство, реконструкцию и модернизацию мощностей для подработки, хранения и перевалки зерновых и масличных культур;

на приобретение оборудования для подработки, хранения и перевалки зерновых и масличных культур (включая монтажные и пусконаладочные работы) в соответствии с перечнем, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

организациями агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы по кредитным договорам (договорам займа), заключенным:

с 1 января 2009 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 8 лет, - на строительство, реконструкцию и модернизацию сахарных заводов;

с 1 января 2010 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 8 лет, - на строительство, реконструкцию и модернизацию заводов по производству дражированных семян сахарной свеклы;

с 1 января 2011 года по 31 декабря 2011 года включительно на срок до 8 лет, - на строительство, реконструкцию, модернизацию и восстановление

мелиоративных систем, заводов, комплексов по подготовке и подработке семян сельскохозяйственных растений;

организациями независимо от их организационно-правовой формы, осуществляющими товарное (промышленное) рыбоводство, по кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 1 января 2007 года по 31 декабря 2011 года включительно:

на срок до 5 лет, - на приобретение племенного материала рыб, техники и оборудования для товарного (промышленного) рыбоводства в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

на срок до 8 лет, - на строительство, реконструкцию и модернизацию комплексов (ферм) по осуществлению товарного (промышленного) рыбоводства;

организациями независимо от их организационно-правовой формы, осуществляющими разведение одомашненных видов и пород рыб, по кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 1 января 2012 года по 31 декабря 2012 года включительно:

на срок до 5 лет, - на приобретение племенного материала рыб, техники и оборудования для разведения одомашненных видов и пород рыб в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

на срок до 8 лет, - на строительство, реконструкцию и модернизацию комплексов (ферм) по разведению одомашненных видов и пород рыб;

сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), организациями агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, занимающимися мясным скотоводством и (или) производством молока, по кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 1 января 2004 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 15 лет - на приобретение оборудования, специализированного транспорта, специальной техники в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо, племенной продукции (материала), а также на строительство, реконструкцию и модернизацию животноводческих комплексов (ферм), объектов животноводства и кормопроизводства, мясохладобоев, пунктов по приемке и (или) первичной переработке сельскохозяйственных животных и молока, включая холодильную обработку и хранение мясной и молочной продукции;

б) по кредитам (займам), полученным по кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 1 января 2013 года по 31 июля 2015 года включительно:

сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и организациями агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы на срок от 2 до 8 лет, - на строительство, реконструкцию, модернизацию хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, предприятий мукомольно-крупяной, хлебопекарной и масложировой промышленности, сахарных заводов, мощностей по переработке плодоовощной, ягодной продукции, винограда и картофеля, объектов по переработке льна и льноволокна, комплексов по подготовке семян сельскохозяйственных растений, заводов по производству дражированных семян сахарной свеклы, строительство объектов по глубокой переработке высокопротеиновых сельскохозяйственных культур, мощностей для подработки, хранения и перевалки зерновых и масличных культур, закладку и уход за многолетними насаждениями, включая виноградники, строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений (в том числе виноградников), холодильников для хранения столового винограда, на цели развития подотрасли растениеводства в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и организациями агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы (за исключением организаций, занимающихся мясным скотоводством и (или) производством молока) на срок от 2 до 8 лет, - на строительство, реконструкцию и модернизацию комплексов (ферм), объектов животноводства, мясохладобоев, пунктов по приемке, первичной и (или) последующей (промышленной) переработке сельскохозяйственных животных и молока (включая холодильную обработку и хранение мясной и молочной продукции), предприятий по производству цельномолочной продукции, сыров и сливочного масла, цехов и участков по переработке и сушке сыворотки, на строительство и реконструкцию комбикормовых предприятий и цехов, приобретение племенной продукции, а также на цели развития подотрасли животноводства в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и организациями агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы, занимающимися мясным скотоводством, на срок до 15 лет, - на приобретение племенной продукции

(материала) крупного рогатого скота мясных пород, строительство, реконструкцию и модернизацию комплексов (ферм), объектов для мясного скотоводства, мясохладобоев, пунктов по приемке, первичной и (или) последующей (промышленной) переработке, включая холодильную обработку и хранение мясной продукции, а также на цели развития мясного скотоводства в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и организациями агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы, занимающимися производством молока, на срок до 15 лет, - на строительство, реконструкцию и модернизацию комплексов (ферм), объектов животноводства, пунктов по приемке, первичной переработке молока (включая холодильную обработку и хранение молочной продукции), предприятий по производству цельномолочной продукции, сыров и сливочного масла, цехов и участков по переработке и сушке сыворотки, на строительство и реконструкцию комбикормовых предприятий и цехов, приобретение племенной продукции, а также на цели развития подотрасли животноводства в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

в) по кредитам (займам), полученным по кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 1 января 2015 года по 31 декабря 2016 года включительно сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и организациями агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы на срок до 8 лет, - на строительство, реконструкцию и модернизацию объектов по производству биотехнологической продукции в растениеводстве (диагностические наборы для выявления возбудителей заболеваний растений), в животноводстве и кормопроизводстве (биодобавки для улучшения качества кормов (аминокислоты, кормовой белок, ферменты, витамины, пробиотики), в пищевой и перерабатывающей промышленности (крахмал и глюкозно-фруктовые сиропы, ферменты и микроорганизмы для молочных, масложировых, мясоперерабатывающих производств, органические кислоты (лимонная, молочная и уксусная), продукты глубокой переработки пищевого сырья, биотопливо);

г) по кредитам (займам), полученным по кредитным договорам, заключенным с 1 августа 2015 года по 31 декабря 2016 года включительно:

сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), сельскохозяйственными потребительскими кооперативами и крестьянскими (фермерскими)

хозяйствами, организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, на срок от 2 до 8 лет, - на строительство, реконструкцию, модернизацию хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, предприятий мукомольно-крупяной, хлебопекарной и масложировой промышленности, сахарных заводов, мощностей по переработке плодоовощной, ягодной продукции, винограда и картофеля, объектов по переработке льна и льноволокна, комплексов по подготовке семян сельскохозяйственных растений, заводов по производству дражированных семян сахарной свеклы, строительство объектов по глубокой переработке высокопротеиновых сельскохозяйственных культур, мощностей для подработки, хранения и перевалки зерновых и масличных культур, закладку и уход за многолетними насаждениями, включая виноградники, строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений (в том числе виноградников), холодильников для хранения винограда, на строительство, реконструкцию и модернизацию объектов по производству винодельческой продукции, произведенной из собственного винограда, выращенного на территории Российской Федерации, а также на инвестиционные расходы, в том числе на приобретение техники, оборудования, изделий автомобильной промышленности, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), сельскохозяйственными потребительскими кооперативами и крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, на срок от 2 до 8 лет (за исключением кредитов, полученных на развитие мясного и молочного скотоводства), - на строительство, реконструкцию и модернизацию комплексов (ферм), объектов животноводства, мясохладобоев, пунктов по приемке, первичной и (или) последующей (промышленной) переработке сельскохозяйственных животных и молока (включая холодильную обработку и хранение мясной и молочной продукции), предприятий по производству цельномолочной продукции, сыров и сливочного масла, цехов и участков по переработке и сушке сыворотки, на строительство и реконструкцию комбикормовых предприятий и цехов, приобретение племенной продукции, а также на инвестиционные расходы, в том числе на приобретение техники, оборудования, изделий автомобильной промышленности, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

на развитие мясного скотоводства сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное

подсобное хозяйство), сельскохозяйственными потребительскими кооперативами и крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, на срок до 15 лет, - на приобретение племенной продукции (материала) крупного рогатого скота мясных пород, строительство, реконструкцию и модернизацию комплексов (ферм), объектов для мясного скотоводства, мясохладобоев, пунктов по приемке, первичной и (или) последующей (промышленной) переработке, включая холодильную обработку и хранение мясной продукции, а также инвестиционные расходы, в том числе на приобретение техники, оборудования и изделий автомобильной промышленности, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

на развитие молочного скотоводства сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), сельскохозяйственными потребительскими кооперативами и крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, на срок до 15 лет, - на строительство, реконструкцию и модернизацию комплексов (ферм), объектов животноводства, пунктов по приемке, первичной переработке молока (включая холодильную обработку и хранение молочной продукции), предприятий по производству цельномолочной продукции, сыров и сливочного масла, цехов и участков по переработке и сушке сыворотки, на строительство и реконструкцию комбикормовых предприятий и цехов, приобретение племенной продукции, а также на инвестиционные расходы, в том числе на приобретение техники, оборудования, изделий автомобильной промышленности, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), сельскохозяйственными потребительскими кооперативами и крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, на срок от 2 до 8 лет, - на строительство, реконструкцию и модернизацию селекционно-семеноводческих центров в растениеводстве, а на срок до 15 лет, - на строительство, реконструкцию и модернизацию селекционно-генетических центров в животноводстве, а также на инвестиционные расходы, в том числе на приобретение техники, оборудования, изделий автомобильной промышленности, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

российскими организациями на срок от 2 до 8 лет, - на строительство, реконструкцию и модернизацию оптово-распределительных центров, под которыми понимается комплекс зданий, строений и сооружений, предназначенный для хранения, подработки, первичной переработки, приема, упаковки и реализации сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, в том числе в системе внутренней продовольственной помощи нуждающимся слоям населения в Российской Федерации, для ветеринарного и фитосанитарного контроля с использованием автоматизированных электронных информационных и расчетных систем, включающих в том числе внутренние и наружные сети инженерно-технического обеспечения, а также на приобретение техники, оборудования в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

д) по кредитам (займам), полученным по кредитным договорам (договорам займа), заключенным по 31 декабря 2016 года, - на рефинансирование кредитов (займов), предусмотренных подпунктами "а" - "г" настоящего пункта, при условии, что суммарный срок пользования кредитами (займами) не превышает сроки, указанные в этих подпунктах;

е) по кредитам (займам), полученным по кредитным договорам (договорам займа), заключенным по 31 декабря 2016 года сельскохозяйственными товаропроизводителями, организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, - на рефинансирование (возмещение) затрат, понесенных по направлениям, предусмотренным подпунктами "а" - "г" настоящего пункта, источниками финансирования которых являются займы, предоставленные акционерами заемщика, или облигационные займы, и произведенных после 1 января 2015 года, при условии, что срок пользования такими кредитами (займами) не превышает срока, указанного в этих подпунктах;

ж) по кредитам (займам), полученным с 1 января 2017 года на рефинансирование кредитов (займов), полученных на реализацию инвестиционных проектов, отобранных до 31 декабря 2016 года по направлениям, предусмотренным подпунктами "а" - "е" настоящего пункта, при условии, что размер ключевой ставки, установленный на дату заключения такого кредита (займа), не превышает размер ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, действовавшей на дату первоначального заключения кредитного договора (договора займа), сумма кредита (займа) не превышает сумму остатка ссудной задолженности рефинансируемого кредита (займа), а суммарный срок пользования кредитами (займами) не превышает сроки, указанные в этих подпунктах;

з) по кредитам (займам), привлеченным в иностранной валюте, полученным с 1 января 2017 года на рефинансирование кредитов (займов), полученных на реализацию инвестиционных проектов, отобранных по

направлениям, предусмотренным подпунктами "а" - "е" настоящего пункта, при условии, что сумма указанного кредита (займа) не превышает сумму остатка ссудной задолженности рефинансируемого кредита (займа), а суммарный срок пользования кредитами (займами) не превышает сроки, указанные в этих подпунктах.

3. В случае подписания:

по 31 декабря 2012 года включительно соглашения о продлении срока пользования кредитами (займами) в соответствии с абзацем третьим подпункта "а" пункта 2 настоящего подраздела, полученным по кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 1 января 2004 года, возмещение части затрат осуществляется по таким кредитным договорам (договорам займа) с их продлением на срок, не превышающий 3 лет;

с 1 января по 31 декабря 2015 года включительно соглашения о продлении срока пользования кредитами (займами) по кредитным договорам (договорам займа), предусмотренным подпунктами "а" - "в" настоящего подраздела, возмещение части затрат по таким договорам осуществляется с их продлением на срок, не превышающий 1 года;

сельскохозяйственным товаропроизводителям, сельскохозяйственным потребительским кооперативам и крестьянским (фермерским) хозяйствам, сельскохозяйственная продукция которых пострадала в результате воздействия засухи в 2010 году в субъектах Российской Федерации, органы исполнительной власти которых ввели по факту засухи в установленном порядке режим чрезвычайной ситуации, возмещение части затрат в соответствии с подпунктом "а" пункта 2 настоящего подраздела осуществляется по кредитным договорам (договорам займа), продленным на срок, не превышающий 3 лет.

4. При определении предельного срока продления кредитного договора (договора займа) в соответствии с пунктом 3 настоящего подраздела продление, осуществленное в пределах сроков, установленных пунктом 2 настоящего подраздела, не учитывается.

5. Субсидии предоставляются для возмещения части затрат:

а) по кредитам (займам), предусмотренным подпунктом "а" пункта 2 настоящего подраздела, за исключением кредитов (займов), полученных на развитие мясного и молочного скотоводства, - в размере 80 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации;

б) по кредитам (займам), предусмотренным подпунктом "а" пункта 2 настоящего подраздела, за исключением кредитов (займов), полученных на развитие растениеводства и животноводства (кроме мясного и молочного скотоводства), полученным сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) и организациями агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы, занимающимися производством мяса крупного рогатого скота и молока, на развитие мясного и молочного

скотоводства, на приобретение племенной продукции (материала) крупного рогатого скота мясных и молочных пород, на строительство, реконструкцию и модернизацию животноводческих комплексов (ферм) крупного рогатого скота, объектов кормопроизводства для крупного рогатого скота, мясохладобоев для убоя и первичной переработки крупного рогатого скота и пунктов по приемке и (или) первичной переработке крупного рогатого скота и молока, а также полученным указанными сельскохозяйственными товаропроизводителями и организациями агропромышленного комплекса после 1 января 2008 года на срок до 10 лет или с 1 января 2008 года по 31 декабря 2012 года на срок до 15 лет на приобретение сельскохозяйственной техники, - в размере 100 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации);

в) по кредитам (займам), предусмотренным подпунктами "б" и "в" пункта 2 настоящего подраздела, - в размере двух третей ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, а по кредитам (займам), полученным по кредитным договорам (договорам займа), заключенным сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), занимающимися производством молока и развитием мясного скотоводства, - в размере 100 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации;

г) по кредитам (займам), предусмотренным подпунктом "г" пункта 2 настоящего подраздела, - в размере двух третей ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, а по кредитам (займам), полученным на развитие мясного и молочного скотоводства, а также на развитие селекционно-семеноводческих центров в растениеводстве и селекционно-генетических центров в животноводстве, - в размере 100 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации.

6. Средства из областного бюджета Брянской области на возмещение части затрат (далее - средства) предоставляются:

а) по кредитам (займам), предусмотренным подпунктом "а" пункта 2 настоящего подраздела, за исключением кредитов (займов), полученных на развитие мясного и молочного скотоводства, - в размере 1 процента ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации;

б) по кредитам (займам), предусмотренным подпунктом "а" пункта 2 настоящего подраздела, за исключением кредитов (займов), полученных на развитие растениеводства и животноводства (кроме мясного и молочного скотоводства) полученным сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) и организациями агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы, занимающимися производством мяса

крупного рогатого скота и молока, на развитие мясного и молочного скотоводства, на приобретение племенной продукции (материала) крупного рогатого скота мясных и молочных пород, на строительство, реконструкцию и модернизацию животноводческих комплексов (ферм) крупного рогатого скота, объектов кормопроизводства для крупного рогатого скота, мясохладобоев для убой и первичной переработки крупного рогатого скота и пунктов по приемке и (или) первичной переработке крупного рогатого скота и молока, а также полученным указанными сельскохозяйственными товаропроизводителями и организациями агропромышленного комплекса после 1 января 2008 года на срок до 10 лет или с 1 января 2008 года по 31 декабря 2012 года на срок до 15 лет на приобретение сельскохозяйственной техники, - в размере 20 процентов от консолидированной суммы субсидий;

в) по кредитам (займам), предусмотренным подпунктами "б" и "в" пункта 2 настоящего подраздела, - в размере одной третьей ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, а по кредитам (займам), полученным по кредитным договорам (договорам займа) сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), занимающимися производством мяса крупного рогатого скота и молока, - в размере 20 процентов от консолидированной суммы субсидий;

г) по кредитам (займам), предусмотренным подпунктом "г" пункта 2 настоящего подраздела, - в размере одной третьей ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, а по кредитам (займам), полученным по кредитным договорам (договорам займа) на развитие мясного и молочного скотоводства, а также на развитие селекционно-семеноводческих центров в растениеводстве и селекционно-генетических центров в животноводстве, - в размере 20 процентов от консолидированной суммы субсидий.

7. Размер предоставленных средств не должен превышать фактические затраты заемщиков на уплату процентов по кредитным договорам (договорам займа), предусмотренным пунктом 2 настоящего подраздела.

8. Субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам (займам) предоставляются заемщикам в пределах лимита бюджетных обязательств, предусмотренного Законом Брянской области на текущий финансовый год.

9. Средства предоставляются заемщикам при условии выполнения ими обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов. Субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов, начисленных и уплаченных вследствие нарушения обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов, не предоставляются.

10. В случае если заемщик привлек кредит (заем) в иностранной валюте, средства предоставляются исходя из курса рубля к иностранной валюте,

установленного Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты процентов по кредиту (займу). При расчете размера средств используется процентная ставка по кредиту (займу), привлеченному в иностранной валюте, предельный размер которой устанавливается в размере 10,5 процента годовых, а по кредитам (займам), полученным с 1 января 2015 года, - не более 10 процентов годовых.

11. Средства предоставляются заемщикам после проверки департаментом представленных заемщиком документов, подтверждающих целевое использование кредита (займа).

В случае реализации инвестиционного проекта на территории двух и более субъектов Российской Федерации по заявлению заемщика ссудная задолженность по кредиту (займу) учитывается, а перечисление средств на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционному кредиту (займу) производится в одном из субъектов Российской Федерации, в которых происходит освоение кредитных средств, по выбору заемщика. При этом субсидии предоставляются одному из субъектов Российской Федерации при условии, что по кредиту (займу) не осуществляется предоставление средств из бюджета субъекта Российской Федерации по тому же кредиту (займу) за счет средств федерального бюджета в других субъектах Российской Федерации, в которых реализуется соответствующий инвестиционный проект.

12. Для получения средств заемщик представляет в департамент следующие документы:

а) после открытия ссудного счета для получения кредита (займа) (кредита в рамках кредитной линии):

заверенные кредитной организацией копии кредитного договора (договора займа);

копии платежного поручения (иных банковских документов) и выписки из ссудного счета заемщика о получении кредита (займа) (кредита в рамках кредитной линии) или документа, подтверждающего получение кредита (займа) (кредита в рамках кредитной линии);

графика погашения кредита (займа) (кредита в рамках кредитной линии) и уплаты процентов по нему;

документа с указанием номера счета заемщика, открытого ему в кредитной организации для получения средств;

б) после погашения процентов:

заявление на получение средств из федерального и областного бюджетов;

копии платежных поручений (иных банковских документов), подтверждающих оплату процентов за период, указанный в заявлении, заверенные кредитной организацией;

копии документов, подтверждающих целевое использование кредитных средств согласно приложению к настоящему подразделу;

расчет средств из федерального и областного бюджетов за период, указанный в заявлении.

Формы расчетов средств из федерального и областного бюджетов утверждаются приказом департамента.

13. В случае предоставления в соответствии с подпунктом "а" пункта 12 настоящего подраздела документов после 1 января 2021 года, заемщик теряет право на получение средств из бюджета в соответствии с настоящим подразделом. Начало пользования кредитными средствами по кредиту (займу) (кредиту в рамках кредитной линии) или его части должно быть осуществлено до 1 января 2019 года.

Инвестиционные проекты, прошедшие отбор до 31 декабря 2016 года включительно в порядке, установленном Министерством сельского хозяйства Российской Федерации для предоставления субсидий на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам), считаются отобранными для целей настоящего подраздела и повторному отбору не подлежат.

Изменение направления целевого использования привлеченных в целях реализации инвестиционных проектов кредитов (займов), указанного при прохождении такими проектами отбора, не допускается.

14. Представленные заемщиком документы для получения средств на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам (займам) рассматриваются департаментом в течение 10 рабочих дней.

Департамент вправе предоставить заемщику средства на возмещение части затрат на уплату процентов за несколько месяцев при условии представления заемщиком документов, подтверждающих целевое использование кредита (займа), а также платежных поручений, подтверждающих уплату процентов по кредиту (займу) за период, указанный в заявлении о получении средств из федерального и областного бюджетов.

15. Расчет объема субсидий осуществляется по ставке рефинансирования (учетной ставке) Центрального банка Российской Федерации, ключевой ставке или ставке по кредитам (займам) в иностранной валюте с учетом ее предельных значений, предусмотренных пунктом 10 настоящего подраздела, действующим на дату заключения кредитного договора (договора займа), а в случае наличия дополнительного соглашения, банковского уведомления либо иного документа к кредитному договору (договору займа), связанных с изменением размера платы за пользование кредитом (займом), - на дату составления соответствующего документа к кредитному договору.

С 1 июля 2019 года расчет объема субсидий осуществляется по ставке рефинансирования (учетной ставке) Центрального банка Российской Федерации или ключевой ставке, действующим по состоянию на 1 июля 2019 года. Указанное правило не распространяется на кредиты (займы), полученные в иностранной валюте и предусмотренные пунктом 10 настоящего подраздела.

В случае если значение ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации или ключевой ставки по состоянию на 1 июля 2019 года превышает значение ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации или ключевой ставки на дату заключения кредитного договора, то расчет субсидий осуществляется по ставке рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации или ключевой ставке, действующим на дату заключения кредитного договора (договора займа). Указанное правило не распространяется на кредиты (займы), полученные в иностранной валюте и предусмотренные пунктом 10 настоящего подраздела.

16. Показателем результативности использования субсидий (далее - показатель результативности) является объем остатка ссудной задолженности по субсидируемым кредитам (займам).

Оценка эффективности использования субсидий производится ежегодно.

17. Оценка эффективности использования субсидий (Э) производится на основании определения значений достигнутых целевых показателей результативности, установленных соглашением, и рассчитывается по формуле:

$$\text{Э} = \frac{X_{\text{фi}}}{X_{\text{пi}}} \times 100\%$$

где:

$X_{\text{фi}}$ - фактическое значение i -го показателя результативности по итогам отчетного года;

$X_{\text{пi}}$ - плановое значение i -го показателя результативности.

18. В рамках расчета оценки эффективности использования субсидий, предусмотренного пунктом 17 настоящего подраздела, итоговое значение, превышающее 100 процентов, отражает меньшую эффективность использования субсидий.

19. Главный распорядитель бюджетных средств представляет в департамент финансов Брянской области не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, сводную информацию о возмещении из областного бюджета процентов по кредитам по форме:

Приложение
к подразделу «Предоставление субсидий
на возмещение части затрат на уплату
процентов по инвестиционным кредитам
(займам) в агропромышленном комплексе»

ПЕРЕЧЕНЬ
документов, подтверждающих использование
инвестиционных кредитов (займов)
по целевому назначению

1. Документы, подтверждающие использование кредита по целевому назначению, полученного на приобретение оборудования, специализированного транспорта, специальной техники, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо, сельскохозяйственной техники, машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций, техники и оборудования для товарного (промышленного) рыбоводства, техники и оборудования для разведения одомашненных видов и пород рыб:

1.1. Копии договоров на приобретение сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования, машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций, техники и оборудования для товарного (промышленного) рыбоводства, техники и оборудования для разведения одомашненных видов рыб, заверенные заемщиком.

1.2. Копии платежных поручений, подтверждающих оплату сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования, машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций, техники и оборудования для товарного (промышленного) рыбоводства, техники и оборудования для разведения одомашненных видов рыб, включая авансовые платежи, заверенные банком.

1.3. Копии счетов-фактур и (или) товарных накладных или универсальных передаточных документов на приобретение сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования, машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций, техники и оборудования для товарного (промышленного) рыбоводства, техники и оборудования для разведения одомашненных видов и пород рыб, заверенные заемщиком.

1.4. Копии актов приема-передачи сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования, машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций, техники и оборудования для товарного (промышленного) рыбоводства, техники и оборудования для разведения одомашненных видов рыб (формы № ОС-1, ОС-15)*, заверенные заемщиком.

2. Документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования, машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций, техники и оборудования для товарного (промышленного) рыбоводства, техники и оборудования для разведения одомашненных видов рыб:

2.1. Копия контракта на приобретение импортной сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования, машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций, техники и оборудования для товарного (промышленного) рыбоводства, техники и оборудования для разведения одомашненных видов рыб, заверенная заемщиком.

2.2. Заверенные банком копии платежных документов в соответствии с действующим законодательством и установленными в соответствии с ним банковскими правилами и применяемыми в банковской практике обычаями делового оборота на оплату сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования, машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций, техники и оборудования для товарного (промышленного) рыбоводства, техники и оборудования для разведения одомашненных видов рыб.

2.3. Копия грузовой таможенной декларации, заверенная заемщиком.

2.4. Копии актов приема-передачи сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования, машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций, техники и оборудования для товарного (промышленного) рыбоводства, техники и оборудования для разведения одомашненных видов рыб (формы № ОС-1, ОС-15)*, заверенные заемщиком.

3. Документы, подтверждающие использование кредита по целевому назначению, полученного на приобретение племенной продукции (материала):

3.1. Копия договора на приобретение племенной продукции (материала), заверенная заемщиком.

3.2. Копии платежных поручений, подтверждающих оплату племенной продукции (материала), включая авансовые платежи, заверенные банком.

3.3. Копии актов приема-передачи племенной продукции (материала), заверенные заемщиком.

3.4. Копии счетов-фактур и (или) товарных накладных или универсальных передаточных документов на приобретение племенной продукции (материала), заверенные заемщиком.

4. Документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту племенной продукции (материала):

копии договоров купли-продажи (контрактов), деклараций на товары, счетов-фактур или коносаментов, или товарно-транспортных накладных (CMR) либо иных документов в соответствии с применимым правом,

подтверждающих факт отгрузки товара и (или) перехода права собственности, заверенные заемщиком;

заверенные банком копии платежных документов в соответствии с действующим законодательством и установленными в соответствии с ним банковскими правилами и применяемыми в банковской практике обычаями делового оборота на оплату племенной продукции (материала).

При заключении заемщиком кредитных договоров на сумму свыше одного миллиарда рублей:

в момент обращения с заявлением о выплате субсидии представляются:

а) копии договоров купли-продажи (контрактов);

б) заверенные банком копии платежных документов в соответствии с действующим законодательством и установленными в соответствии с ним банковскими правилами и применяемыми в банковской практике обычаями делового оборота на оплату племенной продукции (материала).

По мере использования кредита (займа), но не позднее окончания срока действия соответствующего договора:

копии счетов-фактур или коносаментов, или товарно-транспортных накладных (СМР) либо иных документов в соответствии с применимым правом, подтверждающих факт отгрузки товара и (или) перехода права собственности, заверенные заемщиком.

В случае непредставления заемщиком копий документов, подтверждающих использование кредита (займа) по целевому назначению, по мере использования кредита (займа) в течение срока действия соответствующих договоров (контрактов) выплаченные субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по полученному кредиту (займу), по которым не представлены документы, подтверждающие использование кредита (займа) по целевому назначению, подлежат возврату.

5. Документы, подтверждающие использование кредита по целевому назначению на строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений, строительство, реконструкцию и модернизацию животноводческих комплексов (ферм), объектов животноводства и кормопроизводства, хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, мощностей по переработке плодоовощной, ягодной продукции, винограда и картофеля, объектов по переработке льна и льноволокна, предприятий мукомольно-крупяной, хлебопекарной и масложировой промышленности, мясохладобоев, пунктов по приемке, первичной переработке сельскохозяйственных животных и молока, включая холодильную обработку и хранение мясной и молочной продукции, предприятий по производству цельномолочной продукции, сыров и сливочного масла, цехов и участков по переработке и сушке сыворотки, на строительство и реконструкцию комбикормовых предприятий и цехов, на строительство объектов приемки, обработки, хранения и отгрузки сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия (логистических центров), на строительство объектов по

глубокой переработке высокопротеиновых сельскохозяйственных культур, сахарных заводов, заводов по производству дражированных семян сахарной свеклы, заводов, комплексов по подготовке и подработке семян сельскохозяйственных растений, на строительство, реконструкцию и модернизацию мощностей для подработки, хранения и перевалки зерновых и масличных культур, на строительство, реконструкцию и модернизацию комплексов (ферм) по осуществлению товарного (промышленного) рыбоводства, комплексов (ферм) по разведению одомашненных видов и пород рыб, на строительство, реконструкцию и модернизацию объектов по производству биотехнологической продукции в растениеводстве, животноводстве и кормопроизводстве, пищевой и перерабатывающей промышленности:

для сельскохозяйственных товаропроизводителей и организаций агропромышленного комплекса, в том числе крестьянских (фермерских) хозяйств, сельскохозяйственных потребительских кооперативов:

5.1. При проведении работ подрядным способом:

- а) копия титульного списка стройки, заверенная заемщиком;
- б) копия сводного сметного расчета на строительство и (или) реконструкцию, и (или) модернизацию объекта, заверенная заемщиком;
- в) копии договоров на выполнение подрядных работ, поставку технологического оборудования, прочих работ, в том числе проектные работы, экспертиза, технический надзор, заверенные заемщиком, с приложением копий платежных поручений, подтверждающих оплату по договорам, заверенных банком;
- г) копии графиков выполнения строительно-монтажных работ, заверенные заемщиком;
- д) копии справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3 и актов о приемке выполненных работ по форме № КС-2, заверенные заемщиком;
- е) копии счетов-фактур и (или) товарных накладных или универсальных передаточных документов на получение технологического оборудования, заверенные заемщиком;
- ж) копии актов о приеме-передаче оборудования в монтаж по форме № ОС-15, заверенные заемщиком.

При привлечении заемщиком кредитных средств общим объемом свыше 1 млрд. рублей документы, подтверждающие использование кредита (займа) по целевому назначению (копии актов о приемке выполненных работ по форме № КС-2, справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3, товарных накладных, счетов-фактур на получение технологического оборудования, актов о приеме-передаче оборудования в монтаж по форме № ОС-15), представляются заемщиком по мере выполнения работ в соответствии с графиком выполнения строительно-монтажных работ, предусмотренным договором подряда, и (или) по мере поставок

оборудования в соответствии с графиком поставки оборудования, предусмотренным договором.

В случае непредставления заемщиком копий актов о приемке выполненных работ, справок о стоимости выполненных работ и затрат и (или) товарных накладных, счетов-фактур на получение технологического оборудования, актов о приеме-передаче оборудования в монтаж в департамент в срок, предусмотренный графиком выполнения строительно-монтажных работ в договоре подряда и (или) предусмотренный графиком поставки оборудования в договоре, заемщик предупреждается о необходимости представления указанных документов, а выплата субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по полученному кредиту (займу) приостанавливается до представления заемщиком требуемых документов.

В случае оплаты заемщиком строительных материалов дополнительно представляются следующие документы:

а) копии договоров на поставку строительных материалов, заверенные заемщиком, с приложением копий платежных поручений, подтверждающих оплату по договорам, заверенных банком;

б) копии товарных накладных и счетов-фактур на получение заемщиком строительных материалов, заверенные заемщиком;

в) копии документов на передачу подрядчикам строительных материалов для включения их стоимости в форму № КС-3, заверенные заемщиком.

2.5.2. При проведении работ хозяйственным способом:

а) копии приказов заемщика о назначении ответственных лиц при проведении работ хозяйственным способом, графиков выполнения строительно-монтажных работ, заверенные заемщиком;

б) копии титульного списка стройки, сводного сметного расчета, распорядительных документов заемщика об организации, проведении работ хозяйственным способом и создании подразделения по выполнению работ хозяйственным способом, справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3, выписка из ведомости на выдачу зарплаты работникам соответствующего подразделения, заверенные заемщиком;

в) копии договоров на поставку строительных материалов, товарных накладных и счетов-фактур на получение строительных материалов, заверенные заемщиком, с приложением копий платежных поручений, подтверждающих оплату по договорам, заверенных банком;

г) копии договоров на выполнение отдельных работ подрядным способом, поставку технологического оборудования, прочих работ, в том числе проектные работы, экспертиза, технический надзор, заверенные заемщиком, с приложением копий платежных поручений, подтверждающих оплату по договорам, заверенных банком.

5.3. Копии актов о приеме-передаче здания (сооружения) по форме № ОС-1а и (или) актов приема-сдачи реконструированных, модернизированных объектов основных средств по форме № ОС-3, заверенные заемщиком.

5.4. Документы, подтверждающие приобретение оборудования за иностранную валюту:

а) копия контракта на приобретение импортного оборудования, заверенная заемщиком;

б) заверенные банком копии платежных документов в соответствии с действующим законодательством и установленными в соответствии с ним банковскими правилами и применяемыми в банковской практике обычаями делового оборота на оплату приобретенного оборудования;

в) копия грузовой таможенной декларации, заверенная заемщиком;

г) копии актов о приеме-передаче оборудования в монтаж по форме № ОС-15, заверенные заемщиком.

При заключении заемщиком кредитных договоров на сумму свыше 1 млрд. рублей:

в момент обращения с заявлением о выплате субсидии представляются:

а) копии договоров купли-продажи (контрактов) на приобретение импортного оборудования, заверенные заемщиком;

б) заверенные банком копии платежных документов в соответствии с действующим законодательством и установленными в соответствии с ним банковскими правилами и применяемыми в банковской практике обычаями делового оборота на оплату оборудования.

По мере использования кредита (займа), но не позднее окончания срока действия соответствующего договора:

а) копии грузовой таможенной декларации, заверенные заемщиком;

б) копии актов о приеме-передаче оборудования в монтаж по форме № ОС-15, заверенные заемщиком.

В случае непредставления заемщиком копий документов, подтверждающих использование кредита (займа) по целевому назначению, по мере использования кредита (займа) в течение срока действия соответствующих договоров (контрактов) выплаченные субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по полученному кредиту (займу), по которым не представлены документы, подтверждающие использование кредита (займа) по целевому назначению, подлежат возврату.

6. Документы, подтверждающие использование кредита по целевому назначению на закладку многолетних насаждений и виноградников:

а) копии договоров на поставку продукции, счетов-фактур, товарно-транспортных накладных, платежных поручений, подтверждающих оплату посадочного материала и/или материалов для установки шпалеры, включая авансовые платежи, заверенные банком;

б) копии актов приема-передачи основных средств согласно форме № ОС-1 <*>, заверенные заемщиком.

6.1. Документы, подтверждающие приобретение посадочного материала за иностранную валюту:

а) копия контракта на приобретение посадочного материала, заверенная заемщиком;

б) заверенные банком копии платежных документов в соответствии с действующим законодательством и установленными в соответствии с ним банковскими правилами и применяемыми в банковской практике обычаями делового оборота на оплату приобретенного посадочного материала;

в) копия грузовой таможенной декларации, заверенная заемщиком;

г) копии актов приема-передачи основных средств согласно форме № ОС-1 <*>, заверенные заемщиком.

7. Документы, подтверждающие использование кредита по целевому назначению на приобретение оборудования для первичной подработки, хранения и перевалки зерновых и масличных культур:

а) копии договоров на приобретение оборудования, заверенные заемщиком;

б) копии платежных поручений, подтверждающих оплату приобретаемого технологического оборудования, заверенные банком;

в) копии счетов-фактур и (или) товарных накладных или универсальных передаточных документов на приобретение оборудования, заверенные заемщиком;

г) копии актов приема-передачи оборудования в монтаж (форма № ОС-15) <*>, заверенные заемщиком;

д) копии актов выполненных монтажных и пусконаладочных работ, заверенные заемщиком.

7.1. Документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту оборудования для первичной подработки, хранения и перевалки зерновых и масличных культур (включая монтажные и пусконаладочные работы):

а) копия контракта на приобретение импортного оборудования для первичной подработки, хранения и перевалки зерновых и масличных культур, заверенная заемщиком;

б) заверенные банком копии платежных документов в соответствии с действующим законодательством и установленными в соответствии с ним банковскими правилами и применяемыми в банковской практике обычаями делового оборота на оплату приобретаемого оборудования;

в) копия декларации на товары, заверенная заемщиком;

г) копии актов приема-передачи оборудования в монтаж (форма № ОС-15) <*>, заверенные заемщиком;

д) копии актов выполненных монтажных и пусконаладочных работ, заверенные заемщиком.

<*> При расчете субсидии (подтверждение целевого использования) суммы согласно формам N ОС-1а, ОС-15, КС-3, ОС-1 принимаются к целевому использованию с учетом НДС.

8. Документы, подтверждающие использование кредита по целевому назначению на строительство жилья для граждан, проживающих и работающих в сельской местности, для сельскохозяйственных товаропроизводителей и организаций агропромышленного комплекса, крестьянских (фермерских) хозяйств, сельскохозяйственных потребительских кооперативов:

8.1. Копия постановления (распоряжения) органа местного самоуправления об отводе (о предоставлении в аренду) земельного участка под жилищное строительство, заверенная заемщиком.

8.2. Копия разрешения на строительство жилого дома, заверенная заемщиком.

8.3. Копия сводного сметного расчета на строительство жилого дома и положительное заключение экспертизы, заверенные заемщиком.

8.4. Документы, представляемые по мере использования кредита (займа).

8.4.1. При проведении работ подрядным способом:

а) копии договоров подряда на выполнение проектно-изыскательских и строительного-монтажных работ, заверенные заемщиком;

б) копии справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3) <*>, заверенные заемщиком;

в) копии платежных поручений, подтверждающих оплату выполненных работ, заверенные банком;

г) копия разрешения на ввод жилого дома, заверенная заемщиком;

д) копия свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, заверенная заемщиком.

8.4.2. При строительстве жилого дома из материалов заемщика:

а) копии договоров на поставку строительных материалов, заверенные заемщиком;

б) копии товарно-транспортных накладных на получение заемщиком строительных материалов, заверенные заемщиком;

в) копии документов на передачу подрядчикам строительных материалов для включения их в форму № КС-3 <*>, заверенные заемщиком;

г) копии справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3) <*>, заверенные заемщиком;

д) копия разрешения на ввод жилого дома, заверенная заемщиком;

е) копии свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, заверенные заемщиком.

8.4.3. При проведении работ хозяйственным способом:

а) копия приказа о назначении ответственных лиц за проведение строительного-монтажных работ, заверенная заемщиком;

б) копии сметы затрат, распорядительных документов заемщика об организации, проведении работ хозяйственным способом и создании подразделения по выполнению работ хозяйственным способом, выписка из ведомости на выдачу зарплаты работникам соответствующего

подразделения, справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3) <*>, заверенные заемщиком;

в) заверенные банком копии платежных поручений, заверенные заемщиком копии кассовых или товарных чеков, счетов-фактур, накладных, подтверждающих оплату строительных материалов, работ и услуг юридических и физических лиц;

г) копии договоров на выполнение отдельных видов работ подрядным способом (включая проектные работы, экспертизу, технический надзор), заверенные заемщиком;

д) копия разрешения на ввод жилого дома, заверенная заемщиком;

е) копия свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, заверенная заемщиком.

После регистрации права собственности на жилое помещение заемщик представляет копию документа, подтверждающего регистрацию по месту жительства работника в данном жилом помещении, копию трудового контракта с работодателем и договор найма жилого помещения.

9. Документы, подтверждающие использование кредита по целевому назначению, полученного на строительство, реконструкцию, модернизацию и восстановление мелиоративных систем:

9.1. Копии договоров (контрактов) на выполнение работ по сооружению мелиоративных систем и гидротехнических сооружений, заверенные заемщиком.

9.2. Копии положительных заключений специализированных учреждений, осуществляющих государственную экспертизу проектов, на строительство объектов капитального строительства, заверенные заемщиком.

9.3. Копии договоров на изготовление проектно-сметной документации по сооружению мелиоративных систем и гидротехнических сооружений, заверенные заемщиком.

9.4. Копии проектно-сметной документации по сооружению мелиоративных систем и гидротехнических сооружений, заверенные заемщиком.

9.5. Копии актов выполненных работ по сооружению мелиоративных систем и гидротехнических сооружений (формы № КС-2 и КС-3) <*>, заверенные заемщиком.

9.6. Копии платежных документов, подтверждающих факт оплаты проектно-сметной документации и выполненных работ, заверенные банком.

Примечание. В случае получения кредита в иностранной валюте и использования его в рублях перечень документов, подтверждающих целевое использование инвестиционного кредита, соответствует перечню документов, установленному для подтверждения целевого использования инвестиционного кредита, полученного в рублях.

<*> При расчете субсидии (подтверждение целевого использования) суммы согласно формам № ОС-1а, ОС-15, КС-3, ОС-1 принимаются к целевому использованию с учетом НДС.

Подраздел 4.2. Мероприятие «Возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса»

1. Направления предоставления субсидии

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, порядок, условия предоставления субсидий из федерального и областного бюджетов на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса.

Основные понятия, направления предоставления субсидий и периоды (сроки) их реализации установлены Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2018 года № 1413 «Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса».

2. Размер субсидии и (или) порядок расчета субсидии и (или) ставка субсидий

2. Субсидии из федерального и областного бюджетов предоставляются в объеме бюджетных ассигнований сельскохозяйственным товаропроизводителям в рамках соглашения между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Брянской области.

3. Категории и (или) критерии отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей для предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям Брянской области, признаваемым таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство.

3.2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям Брянской области, инвестиционные проекты которых прошли отбор в Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации в

соответствии с приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

4. Перечень документов,
представляемых сельскохозяйственным товаропроизводителем,
претендующим на получение субсидии

4.1. Сельскохозяйственный товаропроизводитель, претендующий на получение субсидии по подпункту 1.1 настоящего подраздела, представляет следующие документы:

4.1.1. Справки-расчеты на предоставление субсидии по форме, установленным подпунктом 5.1 пункта 5 настоящего подраздела.

4.1.2. Документы, подтверждающие соответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя критериям отбора:

а) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), содержащую сведения о видах экономической деятельности;

б) копию протокола заседания комиссии по отбору инвестиционных проектов Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

4.1.3. Копию сводного сметного расчета стоимости объекта и (или) уточненного сводного сметного расчета, в случаях когда фактический объем понесенных затрат по инвестиционному проекту отличается от сводного сметного расчета.

4.1.4. Копию положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию объекта, выданного уполномоченным на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации или подведомственным этому органу государственным учреждением по месту расположения земельного участка, или копию письма соответствующего органа, уполномоченного на проведение государственной экспертизы проектной документации в субъекте Российской Федерации, об отсутствии необходимости проведения обязательной государственной экспертизы проектной документации.

4.1.5. Копию разрешения на строительство объекта - при создании объекта.

4.1.6. Копию разрешения на ввод объекта в эксплуатацию - при создании объекта, копию акта приемки объекта (форма КС-11) - при модернизации объекта;

4.1.7. Копию свидетельства о праве собственности на объект - при модернизации объекта.

4.1.8. Документы, подтверждающие произведенные сельскохозяйственным товаропроизводителем затраты:

а) при создании и (или) модернизации объектов агропромышленного комплекса подрядным способом - копии:

договоров (контрактов) на выполнение работ по строительству и (или) модернизации объектов агропромышленного комплекса;

актов о приемке выполненных работ (форма КС-2);

справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3);

документов, подтверждающих приобретение материалов в случае строительства из материалов заказчика и актов приема-передачи строительных материалов подрядчику;

документов, подтверждающих приобретение и монтаж оборудования;

платежных документов согласно применяемым формам расчетов, порядку и условиям их применения, предусмотренным действующим законодательством и установленными в соответствии с ним банковскими правилами (в случае осуществления безналичных расчетов), документов, подтверждающих исполнение обязательств (оплату) за поставленный товар, выполненные работы, оказанные услуги (при осуществлении расчетов неденежными средствами);

при строительстве и (или) модернизации объектов агропромышленного комплекса хозспособом - копии:

документов, подтверждающих приобретение строительных материалов и конструкций, технологического и инженерного оборудования и т.д.;

актов на списание материалов, конструкций и деталей;

расходов на оплату труда строительных рабочих (ведомостей о выплате заработной платы, в случае перечисления денежных средств на карты банка - список перечисляемой в банк зарплаты и платежное поручение);

документов, подтверждающих приобретение и монтаж оборудования;

документов, подтверждающих затраты на содержание и эксплуатацию строительных машин и механизмов;

актов о приемке выполненных работ (форма КС-2);

приказа о назначении ответственного лица за проведение строительных работ;

платежных документов согласно применяемым формам расчетов, порядку и условиям их применения, предусмотренным действующим законодательством и установленными в соответствии с ним банковскими правилами (в случае осуществления безналичных расчетов), документов, подтверждающих исполнение обязательств (оплату) за поставленный товар, выполненные работы, оказанные услуги (при осуществлении расчетов неденежными средствами);

4.2. Все копии представленных документов, кроме платежных поручений, должны быть заверены в установленном порядке руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя - получателя субсидий.

Платежные поручения заверяются кредитной организацией.

5. Образцы документов

5.1. Формы справки-расчета и отчета об использовании субсидий

5.1.1. Форма справки-расчета на предоставление субсидии на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса:

Заполняется организацией -
получателем субсидий

Представляется в ГКУ - районное
управление сельского хозяйства

Справка-расчет
на предоставление субсидии в 20__ году
на возмещение части прямых понесенных затрат
на создание и (или) модернизацию объектов
агропромышленного комплекса

_____ (наименование объекта)

по _____ (наименование получателя субсидии)

Сумма произведенных прямых затрат, рублей	Сметная стоимость объекта, рублей	Сумма причитающейся субсидии, рублей <*>
1	2	3

Руководитель организации -
получателя субсидии

_____ (Ф.И.О., подпись)

Согласовано:

Руководитель ГКУ - районного
управления сельского хозяйства

_____ (Ф.И.О., подпись)

Главный бухгалтер организации -
получателя субсидий

_____ (Ф.И.О., подпись)

"__" _____ 20__ г.

Главный бухгалтер ГКУ - районного
управления сельского хозяйства

_____ (Ф.И.О., подпись)

"__" _____ 20__ г.

Исполнитель _____

Исполнитель _____

Телефон _____

Телефон _____

 <*> Заполняется уполномоченным высшим органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

5.1.2. Форма отчета об использовании субсидий по мероприятию «Возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса»:

ОТЧЕТ

об использовании субсидий по мероприятию
 «Возмещение части прямых понесенных затрат
 на создание и (или) модернизацию объектов
 агропромышленного комплекса»

 (наименование объекта)

по состоянию на _____ 20__ года

N п/ п	Наименование получателей субсидий	Произведенные затраты, рублей	Сумма выплаченных субсидий, рублей	Задолженность, рублей
	Итого			

Начальник отдела
 растениеводства (животноводства)

 (подпись)

 (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

Раздел 5. Ведомственный проект «Развитие отраслей агропромышленного комплекса, обеспечивающих ускоренное импортозамещение основных видов сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»

Подраздел 5.1. Мероприятие «Оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства»

1. Направления предоставления субсидии

1.1. Субсидии на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства из областного бюджета, включая целевой межбюджетный трансферт (субсидию) из федерального бюджета, предоставляемые в объеме бюджетных ассигнований, предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям Брянской области, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, по следующим направлениям:

а) на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв в расчете на 1 гектар посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами (далее - поддержка в области растениеводства) при условии сохранения размера посевных площадей, занятых зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами, в текущем году к уровню отчетного года;

б) оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области развития производства овощей открытого грунта на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, обеспечивающих увеличение производства овощей открытого грунта в расчете на 1 гектар посевной площади (далее - поддержка в области развития производства овощей открытого грунта);

в) оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области развития производства льна-долгунца и технической конопли на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, обеспечивающих увеличение производства льна-долгунца и технической конопли в расчете на 1 гектар посевной площади (далее - поддержка в области развития производства льна-долгунца и технической конопли) при условии сохранения (увеличения) размера посевных площадей, занятых льном-долгунцом и (или) технической коноплей, в текущем году к уровню отчетного года.

1.2. Возмещение части затрат производится по следующим направлениям:

на возмещение части затрат на приобретение горюче-смазочных материалов;

на возмещение части затрат на приобретение минеральных удобрений;

на возмещение части затрат на приобретение средств химической защиты растений;

на возмещение части затрат на приобретение запасных частей к сельскохозяйственной технике;

на возмещение части затрат на приобретение семенного материала;
на возмещение части затрат на приобретение прочих материально-технических ресурсов.

1.3. Субсидии предоставляются при наличии у сельскохозяйственных товаропроизводителей на территории Брянской области посевных площадей, занятых зерновыми и (или) зернобобовыми и (или) кормовыми сельскохозяйственными культурами, и (или) овощами открытого грунта, и (или) льном-долгунцом, и (или) технической коноплей.

1.4. Исходя из интенсивности страхования посевных площадей, в приоритетном порядке субсидия предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям на застрахованные посевные площади.

2. Размер субсидии и (или) порядок расчета субсидии и (или) ставка субсидий

2.1. Субсидии по направлениям "а" и "б" подпункта 1.1 пункта 1 настоящего подраздела выплачиваются по ставкам, которые рассчитываются департаментом исходя из объема средств областного бюджета, включая целевые межбюджетные трансферты (субсидии) из федерального бюджета, предоставляемые в объеме бюджетных ассигнований.

Субсидии по направлению "в" подпункта 1.1 пункта 1 настоящего подраздела выплачиваются по ставке, определяемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

2.2. Объем субсидий на поддержку в области растениеводства и в области развития производства овощей открытого грунта определяется по формуле:

$$L = L_{\text{общ}} - L_{\text{лен}}, \text{ где:}$$

$L_{\text{общ}}$ - общий объем субсидий на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства, рублей,

$L_{\text{лен}}$ - объем субсидий на поддержку в области развития производства льна-долгунца и технической конопли (в том числе резервируемый объем), рублей.

Объем субсидий на поддержку в области развития производства льна-долгунца и технической конопли определяется по формуле:

$$L_{\text{лен}} = S_{\text{лен}} \times C_{\text{лен}}, \text{ где:}$$

$S_{\text{лен}}$ - посевная площадь, занятая льном-долгунцом и технической коноплей, согласно сведениям федерального государственного статистического наблюдения за отчетный финансовый год, гектаров;

$C_{\text{лен}}$ - ставка субсидии, определяемая Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, рублей на 1 гектар.

2.3. Ставка субсидии на поддержку в области растениеводства и в области развития производства овощей открытого грунта определяется по формуле:

$$C = L / S_{\text{стат}}, \text{ где:}$$

C - ставка субсидии на 1 гектар посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, кормовыми культурами и овощами открытого грунта, рублей;

$S_{\text{стат}}$ - посевная площадь, занятая зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами, а также овощами открытого грунта, согласно сведениям федерального государственного статистического наблюдения за отчетный финансовый год, гектаров.

Рассчитанная ставка субсидии утверждается приказом департамента.

2.4. При предоставлении поддержки в области растениеводства по направлению, указанному в подпункте "а" пункта 1.1 настоящего подраздела, департамент устанавливает повышающий коэффициент 1,4 для сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих проведение работ по известкованию, и (или) фосфоритованию, и (или) гипсованию посевных площадей почв земель сельскохозяйственного назначения в соответствии с проектно-сметной документацией в пределах размера субсидии, установленного на текущий финансовый год.

2.5. Предельные сроки представления расчетов согласно пункту 4 настоящего подраздела, а также документов, являющихся основанием для предоставления субсидий, устанавливаются приказом департамента.

2.6. В случае возникновения не использованного на предельную дату представления расчетных документов в соответствии с пунктом 2.5 настоящего подраздела, а также на 1 ноября текущего финансового года, остатка субсидий на поддержку в области растениеводства и в области развития производства овощей открытого грунта департамент производит перерасчет ставки субсидии, после чего перечисляет остаток причитающейся субсидии получателям.

Перерасчет ставки субсидии производится по формуле:

$$C = L / S_{\text{факт}}, \text{ где:}$$

C - ставка субсидии в рублях на 1 гектар посевной площади;

L - объем субсидий на поддержку в области растениеводства и в области развития производства овощей открытого грунта субсидии, предусмотренный на текущий финансовый год, рублей;

$S_{\text{факт}}$ - фактическая посевная площадь, занятая зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами, а также овощами открытого грунта, представленная сельскохозяйственными товаропроизводителями области в департамент на субсидирование в установленный срок, гектаров.

Сумма выплаченных субсидий не должна превышать фактические затраты (за исключением НДС), произведенные сельскохозяйственными товаропроизводителями - получателями субсидий.

2.7. В случае увеличения субсидии из резервного фонда Правительства Российской Федерации ставка субсидии на поддержку в области растениеводства и в области развития производства овощей открытого грунта определяется по формуле:

$$C = L_{\text{резерв}} / S_{\text{стат}}, \text{ где:}$$

C - ставка субсидии в рублях на 1 гектар посевной площади;

$L_{\text{резерв}}$ - объем субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства, предусмотренный из резервного фонда Правительства Российской Федерации на текущий финансовый год, рублей;

$S_{\text{стат}}$ - посевная площадь, занятая зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами, а также овощами открытого грунта, согласно сведениям федерального государственного статистического наблюдения в текущем финансовом году, гектаров.

Субсидии на поддержку в области растениеводства и в области развития производства овощей открытого грунта предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на приобретение дизельного топлива.

В случае возникновения не использованного на предельную дату представления расчетных документов в соответствии с подпунктом 2.5 настоящего раздела, а также на 1 ноября текущего финансового года остатка субсидий на поддержку в области растениеводства и в области развития производства овощей открытого грунта департамент производит перерасчет ставки субсидии, после чего перечисляет остаток причитающейся субсидии получателям.

Перерасчет ставки субсидии производится по формуле:

$$C = L_{\text{резерв}} / S_{\text{факт}}, \text{ где:}$$

C - ставка субсидии в рублях на 1 гектар посевной площади;

$L_{\text{резерв}}$ - объем субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства, предусмотренный из резервного фонда Правительства Российской Федерации на текущий финансовый год, рублей;

Сфакт - фактическая посевная площадь, занятая зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами, а также овощами открытого грунта, представленная сельскохозяйственными товаропроизводителями области в департамент на субсидирование в установленный срок, гектаров.

Сумма выплаченных субсидий не должна превышать фактические затраты, произведенные сельскохозяйственными товаропроизводителями - получателями субсидий на приобретение дизельного топлива.

3. Категории и (или) критерии отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей для предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям Брянской области, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство. Статус сельскохозяйственного товаропроизводителя подтверждается справкой о доле дохода от реализации произведенной сельскохозяйственной продукции собственного производства, включая продукцию переработки, к общему доходу от реализации товаров (работ, услуг) за отчетный год по форме согласно подпункту 5.7 пункта 5 настоящего приложения.

3.2. В случае увеличения в 2018 году бюджетных ассигнований за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации на предоставление субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства статус сельскохозяйственного товаропроизводителя определяется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства", за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство.

4. Перечень документов, представляемых сельскохозяйственным товаропроизводителем, претендующим на получение субсидии

4.1. Сельскохозяйственный товаропроизводитель, претендующий на получение субсидии на поддержку в области растениеводства, представляет следующие документы:

- расчет на предоставление субсидии на поддержку в области растениеводства по форме согласно подпункту 5.1 пункта 5 настоящего подраздела;

- справку о наличии посевных площадей, занятых зерновыми и (или) зернобобовыми культурами, и (или) кормовыми сельскохозяйственными культурами, по состоянию на 1 декабря отчетного финансового года (в случае увеличения субсидии - справку о наличии посевных площадей,

занятых зерновыми и (или) зернобобовыми, и (или) кормовыми сельскохозяйственными культурами, по состоянию на 1 июня текущего года), заверенную получателями субсидий и согласованную с руководителями государственных казенных учреждений - районных управлений сельского хозяйства согласно подпункту 5.2 пункта 5 настоящего подраздела;

- копии документов, подтверждающих фактические затраты текущего финансового года:

- копии счетов-фактур и (или) накладных на оприходование товара либо унифицированных передаточных документов, заверенные получателями субсидий, копии платежных документов на оплату горюче-смазочных материалов, минеральных удобрений, средств химической защиты растений, запасных частей к сельскохозяйственной технике, семенного материала (за исключением элитного) и прочих материально-технических ресурсов, заверенные банком.

Сельскохозяйственные товаропроизводители, осуществлявшие проведение работ по известкованию, и (или) фосфоритованию, и (или) гипсованию посевных площадей почв земель сельскохозяйственного назначения в отчетном финансовом году, представляют копию проектно-сметной документации на проведение работ по известкованию, и (или) фосфоритованию, и (или) гипсованию посевных площадей почв земель сельскохозяйственного назначения в отчетном финансовом году, а также копии актов о приемке выполненных работ по известкованию, и (или) фосфоритованию, и (или) гипсованию посевных площадей почв земель сельскохозяйственного назначения, заверенные получателями субсидий и согласованные руководителем ФГБУ "Брянскагрохимрадиология".

При осуществлении расчетов за приобретенные материально-технические ресурсы в неденежной форме - копии платежных документов, предусмотренных действующим законодательством, подтверждающих факт оплаты продукции, заверенные получателями субсидий.

4.2. Сельскохозяйственный товаропроизводитель, претендующий на получение субсидии на поддержку в области развития производства овощей открытого грунта, представляет следующие документы:

- расчет на предоставление субсидии на поддержку в области развития производства овощей открытого грунта по форме согласно подпункту 5.3 пункта 5 настоящего подраздела;

- справку о наличии посевных площадей, занятых овощами открытого грунта, по состоянию на 1 декабря отчетного финансового года (в случае увеличения субсидии - справку о наличии посевных площадей, занятых овощами открытого грунта, по состоянию на 1 июня текущего года), о производстве и реализации овощей открытого грунта в предыдущем финансовом году, заверенную получателями субсидий и согласованную руководителями государственных казенных учреждений - районных

управлений сельского хозяйства согласно подпункту 5.4 пункта 5 настоящего подраздела;

- копии документов, подтверждающих фактические затраты текущего финансового года:

- копии счетов-фактур и (или) накладных на оприходование товара либо унифицированных передаточных документов, заверенные получателями субсидий, копии платежных документов на оплату горюче-смазочных материалов, минеральных удобрений, средств химической защиты растений, запасных частей к сельскохозяйственной технике, семенного материала (за исключением элитного) и прочих материально-технических ресурсов, заверенные банком.

При осуществлении расчетов за приобретенные материально-технические ресурсы в неденежной форме - копии платежных документов, предусмотренных действующим законодательством, подтверждающих факт оплаты продукции, заверенные получателями субсидий.

4.3. Сельскохозяйственный товаропроизводитель, претендующий на получение субсидии на поддержку в области развития производства льна-долгунца и технической конопли, представляет следующие документы:

- расчет на предоставление субсидии на поддержку в области развития производства льна-долгунца и технической конопли по форме согласно подпункту 5.5 пункта 5 настоящего подраздела;

- справку о наличии посевных площадей, занятых льном-долгунцом и (или) технической коноплей, по состоянию на 1 декабря отчетного финансового года, о производстве и реализации льноволокна и (или) пеньковолокна в отчетном финансовом году, заверенную получателями субсидий и согласованную с руководителями государственных казенных учреждений - районных управлений сельского хозяйства согласно подпункту 5.6 пункта 5 настоящего подраздела;

- копии приемных квитанций (форма № ПК-16) на закупку продукции из льна, конопли за отчетный финансовый год, заверенные получателями субсидий;

- копии документов, подтверждающих фактические затраты текущего финансового года:

- копии счетов-фактур и (или) накладных на оприходование товара либо унифицированных передаточных документов, заверенные получателями субсидий, копии платежных документов на оплату горюче-смазочных материалов, минеральных удобрений, средств химической защиты растений, запасных частей к сельскохозяйственной технике, семенного материала (за исключением элитного) и прочих материально-технических ресурсов, заверенные банком.

При осуществлении расчетов за приобретенные материально-технические ресурсы в неденежной форме - копии платежных документов, предусмотренных действующим законодательством, подтверждающих факт оплаты продукции, заверенные получателями субсидий.

Сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим производство длинного льняного волокна, поддержка в области развития производства льна-долгунца и технической конопли предоставляется при условии его реализации перерабатывающим предприятиям, расположенным на территории Российской Федерации.

4.4. При приобретении ГСМ и минеральных удобрений в ноябре - декабре отчетного финансового года произведенные затраты подлежат субсидированию в текущем финансовом году.

5. Образцы документов

5.1. Форма расчета на предоставление в 20__ году субсидий на поддержку в области растениеводства:

Заполняется организацией -
получателем субсидий

Представляется в ГКУ - районное
управление сельского хозяйства

РАСЧЕТ

на предоставление в 20__ году субсидий
на поддержку в области растениеводства

по _____

(получатель субсидий)

	Посевная площадь, занятая зерновы ми, зернобоб овыми и кормовы ми сельскох озийстве нными культура ми, гектаров	Ставка субсидии , рублей на 1 гектар посевной площади	Потребнос ть в субсидии с учетом повышаю щего коэффици ента, рублей (гр. 2 x гр. 3 x 1,4)	Потребн ость в субсидии без учета повыша ющего коэффици ента, рублей (гр. 2 x гр. 3)	Итого потребно сть в субсидии , рублей (гр. 4 + гр. 5)	Сумма субсидии к перечисл ению, рублей <*>
1	2	3	4	5	6	7

Посевные площади, на которых проводились работы по известкованию, и (или) фосфоритованию, и (или) гипсованию						
Посевные площади, на которых не проводились работы по известкованию, и (или) фосфоритованию, и (или) гипсованию						
Всего:						

 <*> Заполняется департаментом сельского хозяйства Брянской области в соответствии с Постановлением Правительства Брянской области от _____ N _____.

Руководитель организации - получателя субсидий

_____ Ф.И.О.

(подпись)

Главный бухгалтер организации - получателя субсидий

_____ Ф.И.О.

(подпись)

М.П. " ____ " _____ 20__ г.

Исполнитель _____ Телефон _____

5.2. Форма справки о наличии посевных площадей, занятых зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами:

СПРАВКА

о наличии посевных площадей, занятых зерновыми,
зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами,

по состоянию на _____ года

по _____ района

(наименование получателя субсидий)

Посевная площадь, занятая зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственным и культурами, гектаров	в том числе		
	Посевная площадь, занятая зерновыми сельскохозяйст венными культурами, гектаров	Посевная площадь, занятая зернобобовыми сельскохозяйств енными культурами, гектаров	Посевная площадь, занятая кормовыми сельскохозяйств енными культурами, гектаров
1	2	3	4

Руководитель организации - получателя субсидий

_____ Ф.И.О.

(подпись)

Главный бухгалтер организации - получателя субсидий

_____ Ф.И.О.

(подпись)

М.П. " _____ " _____ 20__ г.

Исполнитель _____ Телефон _____

СОГЛАСОВАНО:

Начальник государственного казенного учреждения

Брянской области " _____ "

районное управление сельского хозяйства"

_____ Ф.И.О.

(подпись)

М.П. " _____ " _____ 20__ г.

5.3. Форма расчета на предоставление в 20__ году субсидий на поддержку в области развития производства овощей открытого грунта:

Заполняется организацией -
получателем субсидий

Представляется в ГКУ - районное
управление сельского хозяйства

РАСЧЕТ
на предоставление в 20__ году субсидий
на поддержку в области развития производства
овощей открытого грунта

по _____
(получатель субсидий)

Посевная площадь, занятая овощами открытого грунта, гектаров	Ставка субсидии, рублей на 1 гектар посевной площади	Потребность в субсидии, рублей (гр. 1 x гр. 2)	Сумма субсидии к перечислени ю, рублей <*>
1	2	3	4

<*> Заполняется департаментом сельского хозяйства Брянской области в соответствии с Постановлением Правительства Брянской области от _____ N _____.

Руководитель организации - получателя субсидий
_____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер организации - получателя субсидий
_____ Ф.И.О.
(подпись)

М.П. " ____ " _____ 20__ г.

Исполнитель _____ Телефон _____

5.4. Форма справки о наличии посевных площадей, занятых овощами открытого грунта, о производстве и реализации овощей открытого грунта:

СПРАВКА

о наличии посевных площадей,
занятых овощами открытого грунта,
о производстве и реализации овощей открытого грунта
по _____ района
(наименование получателя субсидий)

Посевная площадь, занятая овощами открытого грунта, гектаров по состоянию на _____ 20__ года	Объем производства овощей открытого грунта в 20__ году, тонн	Объем реализации овощей открытого грунта в 20__ году, тонн
1	2	3

Руководитель организации - получателя субсидий

_____ Ф.И.О.

(подпись)

Главный бухгалтер организации - получателя субсидий

_____ Ф.И.О.

(подпись)

М.П. " _____ " _____ 20__ г.

Исполнитель _____ Телефон _____

СОГЛАСОВАНО:

Начальник государственного казенного учреждения

Брянской области " _____ "

районное управление сельского хозяйства"

_____ Ф.И.О.

(подпись)

М.П. " _____ " _____ 20__ г.

5.5. Форма расчета на предоставление в 20__ году субсидий на поддержку в области развития производства льна-долгунца и технической конопли:

Заполняется организацией -
получателем субсидий

Представляется в ГКУ - районное
управление сельского хозяйства

РАСЧЕТ
на предоставление в 20__ году субсидий
на поддержку в области развития производства льна-долгунца
и технической конопли
по _____
(получатель субсидий)

Посевная площадь, занятая льном- долгунцом и (или) технической коноплей, гектаров	Ставка субсидии, рублей на 1 гектар посевной площади	Потребность в субсидии, рублей (гр. 1 x гр. 2)	Сумма субсидии к перечислени ю, рублей <*>
1	2	3	4

<*> Заполняется департаментом сельского хозяйства Брянской области в соответствии с Постановлением Правительства Брянской области от _____ N _____.

Руководитель организации - получателя субсидий
_____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер организации - получателя субсидий
_____ Ф.И.О.
(подпись)

М.П. "___" _____ 20__ г.

Исполнитель _____ Телефон _____

5.6. Форма справки о наличии посевных площадей, занятых льном-долгунцом и (или) технической коноплей, о производстве и реализации льна-долгунца и технической конопли:

СПРАВКА

о наличии посевных площадей, занятых льном-долгунцом и (или)
 технической коноплей,
 о производстве и реализации льна-долгунца и (или) технической конопли
 по _____ района
 (наименование получателя субсидий)

Посевная площадь, занятая льном-долгунцом и (или) технической коноплей по состоянию на _____ 20____ года, гектаров	Производство льна-долгунца и (или) технической конопли в 20____ году, тонн		Реализация льна-долгунца и (или) технической конопли в 20____ году, тонн		
	всего	в том числе длинного льняного волокна	всего	в том числе длинного льняного волокна	в том числе перерабатывающим организациям, расположенным на территории Российской Федерации
1	2	3	4	5	6

Руководитель организации - получателя субсидий

_____ Ф.И.О.

(подпись)

Главный бухгалтер организации - получателя субсидий

_____ Ф.И.О.

(подпись)

М.П. " _____ " _____ 20__ г.

Исполнитель _____ Телефон _____

СОГЛАСОВАНО:

Начальник государственного казенного учреждения

Брянской области " _____
 районное управление сельского хозяйства"

_____ Ф.И.О.

(подпись)

М.П. " _____ " _____ 20__ г.

5.7. Форма справки о доле дохода от реализации произведенной сельскохозяйственной продукции собственного производства, включая продукцию переработки, к общему доходу от реализации товаров (работ, услуг) за отчетный год:

СПРАВКА

о доле дохода от реализации произведенной
сельскохозяйственной продукции собственного производства,
включая продукцию переработки,
к общему доходу от реализации товаров (работ, услуг)
за отчетный _____ год

по _____ района
(наименование получателя субсидий)

Выручка от реализации продукции (работ, услуг) - всего, рублей	Выручка от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства, а также продукции ее первичной и последующей (промышленной) переработки, рублей	Доля дохода от реализации произведенной сельскохозяйственной продукции, включая продукцию переработки, к общему доходу от реализации товаров (работ, услуг), %
1	2	3

Руководитель организации - получателя субсидий

_____ Ф.И.О.

(подпись)

Главный бухгалтер организации - получателя субсидий

_____ Ф.И.О.

(подпись)

М.П. " _____ " _____ 20__ г.

Исполнитель _____ Телефон _____

Подраздел 5.2. Мероприятие «Повышение продуктивности в молочном скотоводстве»

Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям Брянской области, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, в целях возмещения части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего молока, для обеспечения поддержки собственного производства молока и повышения продуктивности крупного рогатого скота молочного направления.

1. Размер и порядок расчета субсидии

1.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям дифференцированно по ставкам, которые рассчитываются департаментом исходя из объема средств областного бюджета, включая целевые межбюджетные трансферты (субсидии) из федерального бюджета, предоставляемые в объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных для выплаты субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего молока, с учетом отношения молочной продуктивности коров сельскохозяйственного товаропроизводителя за отчетный год к среднему надою молока от каждой коровы молочного стада в сельскохозяйственных организациях и крестьянских (фермерских) хозяйствах Брянской области, включая индивидуальных предпринимателей, предоставленному территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Брянской области (далее - молочная продуктивность коров в среднем по области).

1.2. Расчет ставки субсидии за 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего молока для сельскохозяйственного товаропроизводителя, имеющего молочную продуктивность коров за отчетный год, равную или превышающую молочную продуктивность коров в среднем по области, производится по формуле:

$$R_{\max} = \frac{E_{\lim}}{V_{\lim} + V_{2in} - k \times V_{2in}}, \text{ где:}$$

R_{\max} - ставка субсидии в рублях за 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего молока для сельскохозяйственного товаропроизводителя, имеющего молочную

продуктивность коров за отчетный год, равную или превышающую молочную продуктивность коров в среднем по области, рублей;

E_{lim} - имеющийся лимит бюджетных ассигнований на момент распределения субсидии, рублей;

V_{1in} - фактический объем реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего молока всеми получателями субсидий, имеющими молочную продуктивность коров за отчетный год, равную и (или) выше молочной продуктивности коров в среднем по области, представленный в департамент на момент распределения субсидий, кг;

V_{2in} - фактический объем реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего молока всеми получателями субсидий, имеющими молочную продуктивность коров за отчетный год ниже молочной продуктивности коров в среднем по области, представленный в департамент на момент распределения субсидий, кг;

k - коэффициент отношения молочной продуктивности коров в среднем по Брянской области за отчетный год к средней молочной продуктивности коров по сельскохозяйственным организациям по итогам за отчетный год для субъектов Российской Федерации.

Коэффициент k рассчитывается по формуле:

$$k = \frac{A_{рф} - A_{обл}}{A_{рф}}, \text{ где:}$$

$A_{рф}$ - средняя молочная продуктивность коров по сельскохозяйственным организациям по итогам за отчетный год для субъектов Российской Федерации - 5000 кг;

$A_{обл}$ - молочная продуктивность коров в среднем по области, кг.

1.3. Ставка за 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего молока для сельскохозяйственного товаропроизводителя, имеющего молочную продуктивность коров за отчетный год ниже молочной продуктивности коров в среднем по области, рассчитывается по формуле:

$$R_{min} = R_{max} - k \times R_{max}, \text{ где:}$$

R_{min} - ставка субсидии в рублях за 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего молока для сельскохозяйственного товаропроизводителя, имеющего молочную продуктивность коров за отчетный год ниже молочной продуктивности коров в среднем по области, рублей.

Размер ставок субсидии устанавливается приказом департамента.

Субсидии выплачиваются по месяцам квартала.

Объем средств областного бюджета, включая целевые межбюджетные трансферты (субсидии) из федерального бюджета, предоставляемые в объеме бюджетных ассигнований, распределяется по месяцам квартала.

Сроки представления сельскохозяйственными товаропроизводителями документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего подраздела, устанавливаются приказом департамента.

Информация о молочной продуктивности коров в среднем по области предоставляется территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Брянской области по запросу департамента.

2. Критерии отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей для предоставления субсидий

Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям при соответствии их следующим дополнительным критериям отбора:

а) фактическое осуществление сельскохозяйственными товаропроизводителями собственного производства молока;

б) обеспечение сохранности поголовья коров в отчетном финансовом году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году;

в) достижение за отчетный финансовый год молочной продуктивности коров не менее 3750 кг молока.

Критерии отбора, установленные подпунктами "б", "в", не распространяются на индивидуальных предпринимателей, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств, зарегистрированных в год подачи ими заявлений о предоставлении субсидии.

3. Перечень документов, представляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями, претендующими на получение субсидии

Сельскохозяйственные товаропроизводители, претендующие на получение субсидии, представляют следующие документы:

3.1. Справку-расчет на предоставление субсидии по форме согласно подпункту 4.1 пункта 4 настоящего подраздела.

3.2. Документы, подтверждающие соответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя критериям отбора, установленным пунктом 2 настоящего подраздела:

а) справка о производстве коровьего молока и наличии поголовья коров по форме согласно подпункту 4.2 пункта 4, подписанная руководителем сельхозпредприятия и заверенная ГКУ;

б) справка о молочной продуктивности коров по форме согласно подпункту 4.3 пункта 4 настоящего подраздела.

3.3. Документы, подтверждающие факт производства, реализации и (или) отгрузки на собственную переработку коровьего молока:

а) реестр документов, подтверждающих факт реализации и (или) отгрузки на собственную переработку коровьего молока помесечно, по форме, установленной согласно подпункту 4.4 пункта 4 настоящего раздела;

б) реестр ежесуточных квитанций с указанием соответствующих объемов реализованного коровьего молока (в физическом весе), заверенный закупщиком молока, и (или) реестр на отгрузку молока на собственную переработку, заверенный руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя, оформленный в произвольной форме.

4. Образцы документов

4.1. Справка-расчет на предоставление субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего молока:

Справка-расчет
на предоставление субсидии на возмещение части
затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей
на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного
на собственную переработку коровьего молока

(наименование получателя субсидии)

N п/п	Наименование	Количество реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего молока, кг	Ставка, рублей <*>	Объем субсидии к перечислению, рублей <*> (гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5

<*> Заполняется департаментом сельского хозяйства Брянской области.

Расчет субсидии верен:

Расчет субсидии подтверждаю:

Руководитель

Начальник ГКУ Брянской области

(наименование хозяйства)	(наименование управления сельского хозяйства)
Ф.И.О.	Ф.И.О.
(подпись)	(подпись)

Главный бухгалтер

Ф.И.О.
(подпись)

М.П. " ____ " _____ 20__ год М.П. " ____ " _____ 20__ год

4.2. Справка о производстве коровьего молока и наличии поголовья коров:

Справка
о производстве коровьего молока и наличии поголовья коров

(наименование получателя субсидии)

N п/п	Наименование	Единица измерени я	Количество		
			на 1-е число месяца подачи заявления	за отчетный финансовы й год <*>	за год, предшествующ ий отчетному финансовому году <*>
1.	Поголовье молочных коров	голов			
2.	Производство коровьего молока	тонн			

<*> Не заполняется индивидуальными предпринимателями, являющимися главами крестьянских (фермерских) хозяйств, зарегистрированными в год подачи ими заявлений о предоставлении субсидии.

Руководитель

Начальник ГКУ Брянской области

(наименование хозяйства)	(наименование управления сельского хозяйства)
Ф.И.О.	Ф.И.О.
(подпись)	(подпись)
М.П.	М.П.
" " _____ 20__ год	" " _____ 20__ год

4.3. Справка о молочной продуктивности коров:

Справка
о молочной продуктивности коров <*>

(наименование получателя субсидии)

Наименование	Единица измерения	За отчетный финансовый год
Молочная продуктивность коров	кг	

<*> Справка не представляется индивидуальными предпринимателями, являющимися главами крестьянских (фермерских) хозяйств, зарегистрированными в год подачи ими заявлений о предоставлении субсидии.

Руководитель

Начальник ГКУ Брянской области

(наименование хозяйства)

Ф.И.О.

(подпись)

(наименование управления
сельского хозяйства)

Ф.И.О.

(подпись)

М.П.

М.П.

" " _____ 20__ год

" " _____ 20__ год

4.4. Форма реестра документов, подтверждающих факт реализации и (или) отгрузки на собственную переработку коровьего молока:

РЕЕСТР
документов, подтверждающих факт реализации

коровьего молока,
на _____ 20__ г.

(наименование получателя субсидии)

№ п/п	Месяц	Наименование приемщика молока	Объем в физическом весе (кг)
1	2	3	4
Всего	х	х	
1.			
2.			
3.			

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(Ф.И.О.)

Тел. _____

4.5. Форма отчета об использовании субсидий по мероприятию "Повышение продуктивности в молочном скотоводстве":

ОТЧЕТ

об использовании субсидий по мероприятию
"Повышение продуктивности в молочном скотоводстве"
по состоянию на _____ 20__ года

№ п/п	Наименование получателя субсидий	Объем реализованного молока (кг)	Ставка (руб./кг)	Сумма выплаченных субсидий (рублей)	Объем реализованного молока (кг)	Ставка (руб./кг)	Сумма выплаченных субсидий (рублей)
		свыше среднеобластного показателя				ниже среднеобластного показателя	

1	2	продуктивности на корову			продуктивности на корову		
		3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
Итого							

Начальник отдела
животноводства

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

" ___ " _____ 20 ___ г.

Подраздел 5.3. Мероприятие «Содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса»

1. Субсидии из областного бюджета, включая целевой межбюджетный трансферт (субсидию) из федерального бюджета, предоставляемые в объеме бюджетных ассигнований, предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям Брянской области на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса по следующим мероприятиям:

1.1. На поддержку племенного животноводства (включает в себя мероприятия на поддержку племенного животноводства, племенного крупного рогатого скота молочного направления и племенного крупного рогатого скота мясного направления).

1.2. На приобретение элитных семян.

1.3. На поддержку многолетних насаждений.

1.4. На поддержку начинающих фермеров.

1.5. На развитие семейных животноводческих ферм.

1.6. На уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования в области растениеводства и животноводства.

1.7. На возмещение части процентной ставки по кредитам (займам):

на возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятым малыми формами хозяйствования.

1.8. На развитие мясного скотоводства.

1.9. На развитие льноводства.

Субсидии на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса

определяются по вышеуказанным мероприятиям на основании распределения субсидий из областного бюджета, включая целевой межбюджетный трансферт (субсидию) из федерального бюджета, предоставляемые в объеме бюджетных ассигнований по мероприятию "Содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса" подпрограммы "Развитие отраслей агропромышленного комплекса" в рамках государственной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области" по мероприятиям за отчетный год.

Предельный срок представления сельскохозяйственными товаропроизводителями документов на предоставление субсидий - 15 октября текущего года. Нераспределенный резерв субсидий и неиспользованный остаток субсидий на 1 ноября текущего финансового года по вышеуказанным мероприятиям, соответствующим целям предоставления субсидий, подлежит перераспределению по ним исходя из возникшей (сложившейся) фактической потребности сельскохозяйственных товаропроизводителей и необходимости достижения установленных значений показателей результативности исполнения вышеуказанных мероприятий, в сумме, не превышающей остатка субсидий.

Распределение субсидии на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса из областного бюджета, включая целевой межбюджетный трансферт (субсидию) из федерального бюджета, предоставляемый в объеме бюджетных ассигнований, по мероприятиям настоящего раздела устанавливается нормативным правовым актом Правительства Брянской области.

Направления предоставления субсидии, размер субсидии и (или) порядок расчета размера субсидии и (или) ставка субсидии, категории и (или) критерии отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей, предельные сроки представления документов (начало и окончание срока приема документов), а также перечень и формы документов, предоставляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями в целях получения субсидии, устанавливаются по каждому мероприятию в соответствующих приложениях к настоящему разделу.

Подраздел 5.3.1. Мероприятие «Поддержка племенного животноводства»

1. Направления предоставления субсидии

1.1. Субсидии из областного бюджета, включая целевой межбюджетный трансферт (субсидию) из федерального бюджета, предоставляемые в объеме бюджетных ассигнований, предоставляются сельскохозяйственным

товаропроизводителям Брянской области, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, на поддержку племенного животноводства.

2. Размер субсидии и (или) порядок расчета субсидии и (или) ставка субсидий

2.1. Субсидии предоставляются на поддержку племенного животноводства по следующим направлениям:

а) сельскохозяйственным товаропроизводителям, включенным в перечень сельскохозяйственных организаций и крестьянских фермерских хозяйств, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных - по ставке на 1 условную голову;

б) сельскохозяйственным товаропроизводителям, включенным в перечень сельскохозяйственных организаций и крестьянских фермерских хозяйств, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, на содержание племенных быков-производителей, оцененных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества (далее - племенные быки-производители) - по ставке на 1 голову;

в) на приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных (кроме приобретенного по импорту) - по ставке на 1 голову, включая затраты по приобретению племенного молодняка сельскохозяйственных животных, не просубсидированные в предыдущем финансовом году.

Коэффициенты для перевода племенного поголовья сельскохозяйственных животных в условные головы устанавливаются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Ставки субсидий утверждаются приказом департамента.

2.2. Предельные сроки предоставления расчета, а также документов, являющихся основанием для предоставления субсидий, согласно пункту 4 настоящего подраздела, устанавливаются приказом департамента.

2.3. Сумма выплаченных субсидий не должна превышать фактические затраты, произведенные сельскохозяйственными товаропроизводителями - получателями субсидий.

3. Категории и (или) критерии отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей для предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям Брянской области, признаваемым таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства", за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство.

4. Перечень документов, представляемых сельскохозяйственным товаропроизводителем, претендующим на получение субсидии

4.1. Сельскохозяйственный товаропроизводитель, претендующий на получение субсидии, представляет следующие документы:

4.1.1. По направлениям "а" и "б" подпункта 2.1 пункта 2 настоящего подраздела:

а) расчет на предоставление субсидии по форме, установленной подпунктом 5.1.1 пункта 5 настоящего подраздела;

б) сводная оборотная ведомость о движении племенных сельскохозяйственных животных за предыдущий финансовый год, заверенная получателем субсидий и согласованная руководителем государственного казенного учреждения Брянской области - районного управления сельского хозяйства;

в) копия свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре, заверенная получателем субсидий;

г) справка о затратах на содержание 1 условной головы племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных и (или) 1 головы племенных быков-производителей за отчетный финансовый год по данным бухгалтерского учета по форме, установленной подпунктом 5.1.2 пункта 5 настоящего подраздела.

4.1.2. По направлению "в" подпункта 2.1 пункта 2 настоящего подраздела:

а) расчет на предоставление субсидии по форме, установленной подпунктом 5.2 пункта 5 настоящего подраздела;

б) копии товарных накладных и (или) счетов-фактур или универсальных передаточных документов, заверенные получателем субсидии;

в) копии платежных поручений либо иных платежных документов в соответствии с действующим законодательством и установленными в соответствии с ним банковскими правилами и применяемыми в банковской практике обычаями делового оборота, заверенные банком;

г) копии племенных свидетельств или паспортов, выданных племенной организацией, заверенные получателем субсидий;

д) копия свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре племенной организации-продавца, заверенная получателем субсидий.

При осуществлении расчетов за приобретенную продукцию в неденежной форме - копии платежных документов, предусмотренных действующим законодательством, подтверждающих факт оплаты продукции.

5. Образцы документов

5.1. Форма расчета

2.	Племенные быки-производители, голов						
	Итого:						

 <*> Заполняется департаментом сельского хозяйства Брянской области в соответствии с Постановлением Правительства Брянской области от _____ N _____.

Руководитель организации - получателя субсидий
 _____ Ф.И.О.
 (подпись)

Главный бухгалтер организации - получателя субсидий
 _____ Ф.И.О.
 (подпись)

М.П. " ____ " _____ 20__ г.

Исполнитель _____ Телефон _____

5.1.2. Форма справки о затратах на содержание 1 условной головы племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных и (или) 1 головы племенных быков-производителей:

Заполняется получателем субсидии

СПРАВКА
 о затратах на содержание 1 условной головы
 племенного маточного поголовья
 сельскохозяйственных животных
 и (или) племенных быков-производителей
 за _____ год
 по _____
 (наименование получателя субсидии)

Наименование вида сельскохозяйственных животных	Затраты на содержание 1 условной головы племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных и (или) 1 головы
---	---

	племенных быков-производителей, рублей

Руководитель организации - получателя субсидий

_____ Ф.И.О.

(подпись)

Главный бухгалтер организации - получателя субсидий

_____ Ф.И.О.

(подпись)

М.П. " _____ " _____ 20__ г.

Исполнитель _____ Тел. _____

5.2. Форма расчета на предоставление субсидии на приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных:

Заполняется получателем субсидии

РАСЧЕТ

на предоставление субсидии

на приобретение племенного молодняка

сельскохозяйственных животных в 20__ году

по _____
(наименование получателя субсидии)

№ п/п	Вид сельскохозяйственного животного	Количество приобретенного молодняка, голов	Ставка субсидии, рублей на 1 голову	Потребность в субсидии, рублей (гр. 3 х гр. 4)	Сумма субсидии к перечислению, рублей <*>
1	2	3	4	5	6
	ИТОГО:				

<*> Заполняется департаментом сельского хозяйства Брянской области в соответствии с Постановлением Правительства Брянской области от _____ N _____.

Руководитель организации - получателя субсидий

_____ Ф.И.О.

(подпись)

Главный бухгалтер организации - получателя субсидий

_____ Ф.И.О.

(подпись)

М.П. " _____ " _____ 20 ____ г.

Исполнитель _____ Телефон.

Подраздел 5.3.2. Мероприятие «Приобретение элитных семян»

1. Направления предоставления субсидии

1.1. Субсидии из областного бюджета, включая целевой межбюджетный трансферт (субсидию) из федерального бюджета, а также средства областного бюджета, предоставляемые в объеме бюджетных ассигнований, предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям Брянской области на приобретение элитных семян сельскохозяйственных культур под урожай текущего года, а также на приобретение элитных семян сельскохозяйственных культур, не просубсидированных в 2017 году.

2. Размер субсидии и (или) порядок расчета субсидии и (или) ставка субсидий

2.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение элитных семян сельскохозяйственных культур по перечню, утверждаемому приказом департамента, у организаций, занимающихся производством семян и (или) их подготовкой к посеву (с полным технологическим циклом их подготовки к посеву в соответствии с принятой технологией по каждой сельскохозяйственной культуре), или у лиц, уполномоченных этими организациями, по ставкам на 1 гектар посевной площади, занятой элитными посевами.

2.2. Ставка субсидии утверждается приказом департамента.

Сумма выплаченных субсидий не должна превышать фактические затраты, произведенные сельскохозяйственными товаропроизводителями.

Предельные сроки представления справок-расчетов, а также документов, являющихся основанием для предоставления субсидий, устанавливаются приказами департамента.

3. Категории и (или) критерии отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей для предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям при соответствии их следующим критериям отбора:

а) наличие у сельскохозяйственных товаропроизводителей на территории Брянской области посевных площадей под сельскохозяйственными культурами, перечень которых определяется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (при условии, что элитные семена сельскохозяйственных культур относятся к сортам, включенным в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, по третьему региону допуска (для защищенного грунта - по световой зоне)).

4. Перечень документов, представляемых сельскохозяйственным товаропроизводителем, претендующим на получение субсидии

4.1. Сельскохозяйственный товаропроизводитель, претендующий на получение субсидии, представляет следующие документы:

4.1.1. Справки-расчеты на предоставление субсидии по формам, установленным подпунктом 5.1 пункта 5 настоящего подраздела.

4.1.2. Документы, подтверждающие соответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя критериям отбора:

а) справка о наличии у сельскохозяйственного товаропроизводителя на территории Брянской области посевных площадей под сельскохозяйственными культурами, перечень которых определяется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (при условии, что элитные семена сельскохозяйственных культур относятся к сортам, включенным в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, по третьему региону допуска (для защищенного грунта - по световой зоне)), заверенная руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя и ГКУ.

4.1.3. Документы, подтверждающие произведенные сельскохозяйственным товаропроизводителем затраты на приобретение элитных семян:

копии договоров, счетов-фактур (для плательщиков НДС), накладных или универсальных передаточных документов и (или) корешков приходных кассовых ордеров, платежных документов согласно применяемым формам расчетов, порядку и условиям их применения, предусмотренным

действующим законодательством и установленными в соответствии с ним банковскими правилами (в случае осуществления безналичных расчетов), документов, подтверждающих исполнение обязательств (оплату) за поставленный товар, выполненные работы, оказанные услуги (при осуществлении расчетов неденежными средствами), сертификатов на приобретение элитных семян, выданных соответствующими органами по сертификации семян.

При приобретении семян на условиях договоров мены (товарообменные операции) - копии договоров мены, накладных на оприходование приобретенного товара, акта сверки расчетов.

4.2. Все копии представленных документов, кроме платежных поручений, должны быть заверены в установленном порядке руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя - получателя субсидии.

Копии платежных поручений заверяются кредитной организацией.

5. Образцы документов

5.1. Форма справки-расчета:

Справка-расчет на предоставление субсидий на приобретение элитных семян:

Заполняется получателем субсидии

Представляется в ГКУ Брянской области -
районные управления сельского хозяйства

Справка-расчет на предоставление в 20 ____ году субсидий на приобретение элитных семян

по _____

(наименование получателя субсидий)

Наименование группы сельскохозяйственных культур, наименование культуры	Площадь элитных посевов, гектаров	Ставка субсидии, рублей за 1 гектар	Потребность в субсидиях, рублей (гр. 2 x гр. 3)	Объем субсидии к перечислению, рублей <*>
1	2	3	4	5

Итого			х	
-------	--	--	---	--

Расчет субсидий подтверждаю:

Руководитель организации -
получателя субсидий

Начальник ГКУ Брянской области -
районного управления сельского
хозяйства

(Ф.И.О., подпись)

(Ф.И.О., подпись)

Главный бухгалтер организации -
получателя субсидий

Главный бухгалтер ГКУ

(Ф.И.О., подпись)

(Ф.И.О., подпись)

"__" _____ 20__ г.

"__" _____ 20__ г.

М.П.

М.П.

Исполнитель _____

Исполнитель _____

Телефон _____

Телефон _____

(Ф.И.О., подпись)

(Ф.И.О., подпись)

<*> Заполняется уполномоченным высшим органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Примечание. К справке-расчету прилагаются копии договоров, счетов-фактур (для плательщиков НДС), накладных или универсальных передаточных документов и (или) корешков приходных кассовых ордеров, платежных поручений, сертификатов на семена, выданных органами по сертификации семян. При приобретении продукции на условиях договоров мены (товарообменные операции) прилагаются копии договоров мены, вместо платежных поручений - накладных на оприходование приобретенной продукции, акта сверки расчетов. Копии документов заверяются руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя, копии платежных поручений должны быть заверены кредитной организацией.

5.2. Форма отчета об использовании субсидий по мероприятию "Приобретение элитных семян":

ОТЧЕТ

об использовании субсидий по мероприятию
"Приобретение элитных семян"

на _____ 20__ года

№ п/п	Наименование получателей субсидий	Произведенные затраты (руб.)	Сумма выплаченных субсидий (руб.)
1	2	3	4
1.			
2.			
	Итого:		

Начальник отдела
растениеводства _____
(подпись) (Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ г.

**Подраздел 5.3.3. Мероприятие
«Поддержка многолетних насаждений»**

1. Направления предоставления субсидии

1.1. Субсидии из областного бюджета, включая целевой межбюджетный трансферт (субсидию) из федерального бюджета, предоставляемые в объеме бюджетных ассигнований, предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям Брянской области на поддержку многолетних насаждений для возмещения части затрат на закладку и уход за многолетними насаждениями, понесенных сельскохозяйственными товаропроизводителями в текущем финансовом году, а также в отчетном финансовом году в случае непредоставления соответствующей субсидии в отчетном финансовом году на возмещение указанных затрат, понесенных в отчетном финансовом году.

Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим закладку и уход за многолетними плодовыми и (или) ягодными кустарниковыми насаждениями, садами интенсивного типа (не менее 800 деревьев на 1 гектар), хмельниками до начала периода их товарного плодоношения, питомниками плодовых и ягодных культур, по ставкам на 1 гектар.

**2. Размер субсидии и (или) порядок расчета субсидии
и (или) ставка субсидий**

2.1. Субсидии из областного бюджета, включая межбюджетный трансферт (субсидию) из федерального бюджета, выплачиваются по ставкам, утвержденным приказом департамента.

Сумма выплаченных субсидий не должна превышать фактические затраты, произведенные сельскохозяйственными товаропроизводителями.

Предельные сроки представления справок, а также документов, являющихся основанием для предоставления субсидий, устанавливаются приказами департамента.

3. Категории и (или) критерии отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей для предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям при соответствии их следующим критериям:

а) наличие у сельскохозяйственного товаропроизводителя проекта закладки многолетних плодовых и (или) ягодных кустарниковых насаждений;

б) наличие у сельскохозяйственных товаропроизводителей на территории Брянской области не менее 1 гектара площади многолетних насаждений (плодовых и (или) ягодных кустарниковых насаждений или питомников плодовых, ягодных культур).

4. Перечень документов, представляемых сельскохозяйственным товаропроизводителем, претендующим на получение субсидии

4.1. Сельскохозяйственный товаропроизводитель, претендующий на получение субсидии, представляет следующие документы:

4.1.1. Справку-расчет на предоставление субсидии по форме, установленной подпунктом 5.1 пункта 5 настоящего подраздела.

4.1.2. Документы, подтверждающие соответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя критериям отбора:

а) для предоставления субсидии на возмещение части затрат на поддержку многолетних насаждений:

копию проекта закладки многолетних плодовых и (или) ягодных кустарниковых насаждений;

справку о наличии у сельскохозяйственных товаропроизводителей на территории Брянской области не менее 1 гектара площади многолетних насаждений (многолетних плодовых и (или) ягодных кустарниковых насаждений или питомников плодовых, ягодных культур), заверенную руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя и ГКУ.

4.1.3. Документы, подтверждающие произведенные сельскохозяйственным товаропроизводителем затраты:

копии актов выполненных работ по закладке и уходу за многолетними плодовыми и ягодными кустарниковыми насаждениями.

4.2. Все копии представленных документов, кроме платежных поручений, должны быть заверены в установленном порядке руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя - получателя субсидии.

5. Образцы документов

5.1. Форма справки-расчета на предоставление субсидий на поддержку многолетних насаждений:

Заполняется получателем субсидии

Представляется в департамент
сельского хозяйства Брянской области

Справка-расчет
на предоставление в 20_____ году субсидий
на поддержку многолетних насаждений

по _____
(наименование получателя субсидий)

№ п/п	Наименование показателей	Площадь, га	Ставка субсидии, рублей на 1 гектар	Потребность в субсидиях, рублей	Объем субсидии и к перечислению, рублей
1	2	3	4	гр. 5 = гр. 3 x гр. 4	6
2	Возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними насаждениями	х			
3	Закладка многолетних насаждений, всего				
4	в том числе: многолетних плодовых насаждений, ягодных кустарниковых насаждений				
5	садов интенсивного типа				

6	из них с размещением от 800 до 1250 саженцев на 1 га				
7	с размещением от 1250 до 2500 саженцев на 1 га				
8	с размещением 2500 и более саженцев на 1 га				
9	плодовых и ягодных питомников, всего				
10	в том числе плодовых питомников				
11	из них маточников вегетативно размножаемых подвоев яблони				
12	хмельников				
13	Уход за многолетними плодовыми насаждениями, ягодными кустарниковыми насаждениями, садами интенсивного типа, хмельниками до начала периода их товарного плодоношения, питомниками плодовых и ягодных культур, всего				
14	в том числе: многолетними плодовыми насаждениями, ягодными кустарниковыми насаждениями				
15	садами интенсивного типа				
16	из них с размещением от 800 до 1250 саженцев на 1 га				
17	с размещением от 1250 до 2500 саженцев на 1 га				
18	с размещением 2500 и более саженцев на 1 га				
19	плодовыми и ягодными питомниками, всего				
20	в том числе плодовыми				

	питомниками				
21	из них маточниками вегетативно размножаемых подвоев яблони				
22	хмельниками				

<*> Заполняется уполномоченным высшим органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Расчет субсидий подтверждаю: Начальник ГКУ Брянской области

Руководитель организации - - районного управления сельского
получателя субсидий хозяйства

(Ф.И.О., подпись)

(Ф.И.О., подпись)

Главный бухгалтер организации
- получателя субсидий

Главный бухгалтер ГКУ

(Ф.И.О., подпись)

(Ф.И.О., подпись)

"__" "_____ 20__ г.

"__" "_____ 20__ г.

М.П.

М.П.

Исполнитель

Исполнитель

Телефон _____

Телефон _____

(Ф.И.О., подпись)

(Ф.И.О., подпись)

Примечание: к справке-расчету прилагаются копии проекта по закладке многолетних плодовых и (или) ягодных кустарниковых насаждений, актов выполненных работ по закладке и уходу за многолетними плодовыми и (или) ягодными кустарниковыми насаждениями, заверенные руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя.

5.2. Форма отчета об использовании субсидий по мероприятию "Поддержка многолетних насаждений":

ОТЧЕТ

об использовании субсидий по мероприятию
"Поддержка многолетних насаждений"
на _____ 20__ года

№ п/п	Наименование получателей субсидий	Произведенные затраты (руб.)	Сумма выплаченных субсидий (руб.)
1	2	3	4
1.			
2.			
	Итого		

Начальник отдела
растениеводства _____

(подпись) (Ф.И.О.)

" ___ " _____ 20___ г.

Подраздел 5.3.4. Мероприятие «Поддержка начинающих фермеров»

1. Направления предоставления субсидии

1.1. Субсидии из областного бюджета, включая целевой межбюджетный трансферт (субсидию) из федерального бюджета, предоставляемые в объеме бюджетных ассигнований, предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям Брянской области, являющимся главами крестьянских (фермерских) хозяйств, деятельность которых на дату подачи заявки не превышает 24 месяца со дня их регистрации, в целях стимулирования развития крестьянских (фермерских) хозяйств для увеличения производства и реализации крестьянскими (фермерскими) хозяйствами сельскохозяйственной продукции по следующим направлениям:

приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения;

разработка проектно-сметной документации для строительства (реконструкции) производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

приобретение, строительство, ремонт и переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, а также их регистрацию;

строительство дорог и подъездов к производственным и складским объектам, необходимым для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к инженерным сетям - электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, дорожной инфраструктуре;

приобретение сельскохозяйственных животных;

приобретение сельскохозяйственной техники и инвентаря, грузового автотранспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции;

приобретение семян и посадочного материала для закладки многолетних насаждений;

приобретение удобрений и ядохимикатов.

1.2. Понятия и термины, оценка представленных заявителями документов приведены в приложении 1 к настоящему подразделу.

2. Размер субсидии и (или) порядок расчета субсидии и (или) ставка субсидий

2.1. Сумма Гранта НФ, предоставляемая начинающему фермеру, определяется конкурсной комиссией с учетом наличия собственных средств начинающего фермера и плана расходов. Изменение плана расходов начинающим фермерам, в том числе в пределах предоставленного гранта, подлежит направлению в конкурсную комиссию.

Максимальный размер Гранта НФ не может превышать:

3000000,0 рубля, но не более 90 процентов затрат - на разведение крупного рогатого скота мясного и молочного направлений;

1500000,0 рубля, но не более 90 процентов затрат - на иные виды деятельности.

3. Категории и (или) критерии отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей для предоставления субсидий

3.1. Критерии предоставления Гранта НФ:

3.1.1. Заявитель не осуществлял предпринимательскую деятельность в течение последних трех лет в качестве индивидуального предпринимателя и (или) не являлся учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства (далее - хозяйство), главой которого он является на момент подачи заявки в конкурсную комиссию.

Заявитель может подать заявку на участие в конкурсе по отбору начинающих фермеров, если период предпринимательской деятельности в совокупности составлял не более 6 месяцев в течение последних трех лет.

3.1.2. Заявитель ранее не являлся получателем:

гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства;

гранта на развитие семейных животноводческих ферм;

выплаты на содействие самозанятости безработных граждан, полученной до регистрации хозяйства, главой которого является заявитель, а также средств финансовой поддержки, субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, полученных до регистрации хозяйства, главой которого является заявитель (далее - единовременные выплаты).

В случае если единовременные выплаты заявитель получает для создания и развития хозяйства, главой которого он является на момент подачи заявки в конкурсную комиссию, то заявитель может подать заявку на участие в конкурсе по отбору начинающих фермеров.

Финансирование за счет единовременных выплат и Гранта НФ одних и тех же направлений деятельности не допускается.

3.1.3. Хозяйство зарегистрировано на сельской территории Брянской области.

Под сельской территорией для целей настоящего подраздела понимают сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, а также сельские населенные пункты и рабочие поселки, входящие в состав городских округов (за исключением городского округа "город Брянск"), городских поселений, на территории которых преобладает деятельность, связанная с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции.

Перечень таких сельских населенных пунктов и рабочих поселков на территории Брянской области определяется Законом Брянской области от 09.03.2005 № 3-3 "О наделении муниципальных образований статусом городского округа, муниципального района, городского поселения, сельского поселения и установлении границ муниципальных образований в Брянской области".

3.1.4. Заявитель является главой хозяйства, деятельность которого на дату подачи заявки не превышает 24 месяцев со дня его регистрации и зарегистрированного на территории Брянской области.

3.1.5. Заявитель имеет среднее специальное или высшее сельскохозяйственное образование, или получил дополнительное профессиональное образование по сельскохозяйственной специальности, или имеет трудовой стаж в сельском хозяйстве не менее трех лет, или осуществляет ведение или совместное ведение личного подсобного хозяйства в течение не менее трех лет.

3.1.6. Хозяйство, главой которого является заявитель, подпадает под критерии микропредприятия, установленные Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

3.1.7. Заявитель имеет план по созданию и развитию хозяйства по направлению деятельности (отрасли), увеличению объема реализуемой сельскохозяйственной продукции.

3.1.8. Заявитель представляет план расходов (далее - план) с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее - приобретения), их количества, цены, источников финансирования (средств Гранта НФ, собственных и заемных средств).

3.1.9. Заявитель обязуется оплачивать за счет собственных средств не менее 10% стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане.

3.1.10. Хозяйство планирует создание не менее одного нового постоянного рабочего места (исключая главу хозяйства) на каждый 1 млн. рублей Гранта НФ в году получения Гранта НФ, но не менее одного нового постоянного рабочего места на один Грант НФ.

3.1.11. Заявитель обязуется сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет после получения Гранта НФ.

3.1.12. Заявитель обязуется использовать грант в течение 18 месяцев со дня поступления средств на его счет и использовать имущество, закупаемое за счет Гранта НФ, исключительно на развитие хозяйства по направлениям, указанным в пункте 2 настоящего подраздела.

Имущество, приобретаемое начинающим фермером с участием средств Гранта НФ, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня получения Гранта НФ.

3.1.13. Заявитель обязуется обеспечить прирост продукции сельского хозяйства, произведенной крестьянским (фермерским) хозяйством, в размере не менее 10% к году, следующему за годом получения Гранта НФ.

3.1.14. Заявитель заключил договоры (предварительные договоры) о реализации сельскохозяйственной продукции на сумму более 30000,0 рубля.

3.1.15. Заявитель обязуется осуществлять деятельность хозяйства в течение не менее пяти лет после получения Гранта НФ.

3.1.16. Заявитель постоянно проживает или обязуется переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование по месту нахождения и регистрации хозяйства, главой которого он является, и данное хозяйство является единственным местом трудоустройства заявителя.

3.1.17. В крестьянском (фермерском) хозяйстве отсутствует задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Федерации на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления в конкурсную комиссию.

3.1.18. Глава хозяйства в случае болезни, призыва в Вооруженные силы Российской Федерации или иных непредвиденных обстоятельств, связанных с отсутствием в хозяйстве или с невозможностью осуществления хозяйственной деятельности лично, обязан по согласованию с органом управления АПК субъекта Российской Федерации передать руководство хозяйством и исполнение обязательств по полученному Гранту НФ в доверительное управление своему родственнику без права продажи имущества, приобретенного за счет Гранта НФ.

3.1.19. Начинающий фермер может получить грант на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства только один раз.

4. Перечень документов, представляемых сельскохозяйственным товаропроизводителем, претендующим на получение субсидии

4.1. Для участия в конкурсном отборе на предоставление Грантов НФ заявитель направляет в конкурсную комиссию следующие документы:

4.1.1. Заявка по форме согласно приложению 2 настоящего подраздела.

4.1.2. Копия паспорта гражданина Российской Федерации.

4.1.3. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданная в срок не более 30 дней до даты подачи заявки, с приложением справки налогового органа, выданной не позднее 30 дней до даты подачи заявки, об отсутствии:

осуществления предпринимательской деятельности (которая в совокупности не может составлять более 6 месяцев в течение последних трех лет) в качестве индивидуального предпринимателя без образования юридического лица за предшествующие три года;

сведений (наличия) о том, что заявитель не являлся (являлся) учредителем или участником иной коммерческой организации;

задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с действующим законодательством

4.1.4. Копия диплома об окончании главой крестьянского (фермерского) хозяйства среднего специального или высшего учебного учреждения сельскохозяйственного профиля или документа о получении дополнительного профессионального образования по сельскохозяйственной специальности, или заверенную работодателем копию трудовой книжки, подтверждающей наличие у главы крестьянского (фермерского) хозяйства трудового стажа в сельском хозяйстве не менее трех лет, или выданную органом местного самоуправления справку о том, что глава крестьянского (фермерского) хозяйства в течение не менее трех лет входил в состав членов личного подсобного хозяйства.

4.1.5. Бизнес-план по созданию и развитию крестьянского (фермерского) хозяйства, содержащий предложения по увеличению объемов реализуемой сельскохозяйственной продукции.

4.1.6. Договоры (предварительные договоры) по реализации сельскохозяйственной продукции на сумму более 30000,0 рубля или документы, подтверждающие факт реализации собственной сельскохозяйственной продукции на общую сумму более 30000,0 рубля.

4.1.7. Копии (оригиналы) документов, подтверждающих наличие собственных средств (денежных средств или имущества) в размере не менее 10% от запрашиваемой суммы гранта (выписки из банковского счета; копии свидетельств о праве собственности К(Ф)Х на земли сельскохозяйственного назначения, производственные помещения и/или договоры на аренду земель сельскохозяйственного назначения, производственных помещений (зарегистрированных в установленном порядке), заключенные К(Ф)Х на срок более 1 года (при наличии); выписки из похозяйственной книги о наличии сельскохозяйственных животных; копии паспортов технических средств, самоходных машин (при наличии).

4.1.8. План расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных и заемных средств).

4.1.9. Копия трудовой книжки заявителя, подтверждающая его увольнение с предыдущего места работы. В случае отсутствия у заявителя трудовой книжки представляется письменное подтверждение, составленное в произвольной форме, о том, что К(Ф)Х, главой которого является заявитель, является единственным местом его трудоустройства.

4.1.10. Обязательство:

- переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование по месту нахождения и регистрации хозяйства в случае, если глава хозяйства постоянно не проживает по месту нахождения и регистрации хозяйства;

- по осуществлению деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства в течение не менее пяти лет;

- по использованию гранта в течение 18 месяцев со дня поступления средств на счет главы крестьянского (фермерского) хозяйства и использованию имущества, закупаемого за счет Гранта НФ, исключительно на развитие хозяйства по направлениям, указанным в пункте 2 настоящего подраздела;

- по созданию в крестьянском (фермерском) хозяйстве не менее одного постоянного рабочего места (исключая главу хозяйства) на каждый 1 млн. рублей Гранта НФ в году получения Гранта НФ, но не менее одного нового постоянного рабочего места на один Грант НФ;

- сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет после получения Гранта НФ;

- обеспечить прирост объема сельскохозяйственной продукции, произведенной крестьянским (фермерским) хозяйством, в размере не менее 10% к году, предшествующему году предоставления гранта НФ.

Наименования, номера и даты всех документов, подаваемых начинающим фермером в конкурсную комиссию, количество листов в них вносятся в опись согласно приложению 4, составляемую в двух экземплярах. Один экземпляр описи с отметкой о дате и должностном лице, принявшем документы, остается у главы крестьянского (фермерского) хозяйства.

Заявитель может представить дополнительно любые документы, в том числе рекомендательное письмо (письма) от органов местного самоуправления или общественных организаций, или поручителей, если считает, что они могут повлиять на решение конкурсной комиссии.

4.1.11. Справка администрации муниципального района о том, что заявитель ранее являлся (не являлся) получателем субсидий или грантов, предоставленных на развитие предпринимательской деятельности.

4.1.12. Справка центра занятости населения о получении (отсутствии получения) субсидии на содействие самозанятости.

В случае если заявитель не представил по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 4.1.3, 4.1.11, 4.1.12 настоящего пункта, департаментом запрашиваются данные документы в установленном порядке посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

5. Перечень документов, подтверждающих целевое использование полученных Грантов НФ

5.1. Начинающие фермеры в сроки, установленные соглашением, заключенным с департаментом, направляют в департамент документы о целевом использовании полученных ими Грантов НФ:

а) в случае использования Гранта НФ (части Гранта НФ) на приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения - заверенные начинающим фермером копии договора купли-продажи земельного участка, свидетельства о государственной регистрации права на недвижимое имущество и сделок с ним и документов, подтверждающих произведенную начинающим фермером оплату по заключенному договору и государственной пошлины за государственную регистрацию права;

б) в случае использования Гранта НФ (части Гранта НФ) на разработку проектно-сметной документации для строительства (реконструкции) производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции - заверенные начинающим фермером копии договора на изготовление проектно-сметной документации и документа, подтверждающего произведенную начинающим фермером оплату по заключенному договору;

в) в случае использования Гранта НФ (части Гранта НФ) на приобретение производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, а также их регистрацию - заверенные начинающим фермером копии договоров купли-продажи производственных и (или) складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, свидетельств о государственной регистрации права на недвижимое имущество и сделок с ним и документов, подтверждающих произведенную начинающим фермером оплату по заключенным договорам и государственной пошлины за государственную регистрацию права;

г) в случае использования Гранта НФ (части Гранта НФ) на строительство, ремонт и переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции:

подрядным способом: заверенные начинающим фермером копии договоров подряда на выполнение указанных работ, сметной документации, актов о приемке выполненных работ (форма КС-2), справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), товарных накладных на материалы в случае строительства из материалов заказчика и акты приема-передачи строительных материалов подрядчику, платежных документов согласно применяемым формам расчетов, порядку и условиям их, предусмотренным действующим законодательством и установленными в соответствии с ним банковскими правилами;

хозспособом: заверенные начинающим фермером справка-расчет по форме согласно приложению 3, копии сметной документации, дефектной ведомости, документов, подтверждающих приобретение строительных материалов (платежные поручения, кассовые, товарные чеки, квитанции к приходному кассовому ордеру, накладные, счета-фактуры), документов, подтверждающих затраты на содержание и эксплуатацию строительных машин и механизмов;

документов, подтверждающих расходы на оплату труда строительных рабочих (ведомостей о выплате заработной платы, в случае перечисления денежных средств на карты банка - список перечисляемой в банк зарплаты и платежное поручение), актов на списание материалов, приказа о назначении ответственного лица за строительные работы;

д) в случае использования Гранта НФ (части Гранта НФ) на регистрацию производственных объектов (производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений) - заверенные начинающим фермером копии свидетельства о государственной регистрации права на недвижимое имущество и сделок с ним и документа, подтверждающего произведенную начинающим фермером уплату государственной пошлины за государственную регистрацию права;

е) в случае использования Гранта НФ (части Гранта НФ) на строительство дорог и подъездов к производственным и складским объектам, необходимым для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, - заверенные начинающим фермером копии договоров подряда, документов, подтверждающих произведенную начинающим фермером оплату по заключенным договорам, копии документов, подтверждающих приобретение строительных материалов (платежных поручений, кассовых или товарных чеков, квитанций, счетов-фактур, накладных);

ж) в случае использования Гранта НФ (части Гранта НФ) на подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к инженерным сетям - электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, дорожной инфраструктуре - заверенные начинающим фермером копии договоров на подключение к инженерным сетям: электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, дорожной инфраструктуре и документов, подтверждающих произведенную оплату по заключенным договорам;

з) в случае использования Гранта НФ (части Гранта НФ) на покупку сельскохозяйственных животных - заверенные начинающим фермером копии договоров поставки (купли-продажи) сельскохозяйственных животных и документов, подтверждающих произведенную оплату по заключенным договорам;

и) в случае использования Гранта НФ (части Гранта НФ) на приобретение сельскохозяйственной техники и инвентаря, грузового автотранспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции - заверенные начинающим фермером копии договоров поставки (купли-продажи), свидетельств о государственной регистрации транспортных средств, свидетельств о государственной регистрации самоходных машин и документов, подтверждающих произведенную начинающим фермером оплату по заключенным договорам;

к) в случае использования Гранта НФ (части Гранта НФ) на приобретение семян и посадочного материала для закладки многолетних насаждений - заверенные начинающим фермером копии договоров поставки (купли-продажи) семян и посадочного материала для закладки многолетних насаждений, сертификатов, подтверждающих качество приобретенных семян и посадочного материала для закладки многолетних насаждений, и документов, подтверждающих произведенную начинающим фермером оплату по заключенным договорам;

л) в случае использования Гранта НФ (части Гранта НФ) на приобретение удобрений и ядохимикатов - заверенные начинающим фермером копии договоров поставки (купли-продажи) удобрений и ядохимикатов, сертификатов на удобрения и ядохимикаты и документов,

подтверждающих произведенную начинающим фермером оплату по заключенным договорам.

Платежные поручения заверяются кредитной организацией, в которой произведены финансовые операции.

Ответственность за достоверность представляемых начинающими фермерами документов, подтверждающих целевое использование Грантов НФ, несут начинающие фермеры - главы крестьянских (фермерских) хозяйств, являющиеся получателями субсидии, - получатели Грантов НФ.

Ответственность за целевое использование бюджетных средств несут начинающие фермеры - главы крестьянских (фермерских) хозяйств, являющиеся получателями субсидии, - получатели Грантов НФ.

Получатели Гранта НФ представляют в департамент отчет о финансово-экономическом состоянии крестьянского (фермерского) хозяйства по формам и в сроки, установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Приложение 1

Понятия и термины, организация конкурсного отбора и оценка представленных заявителями документов

1. Понятия, используемые в настоящем подразделе:

заявитель - глава крестьянского (фермерского) хозяйства, подавший заявку в конкурсную комиссию для признания его участником мероприятия и соответствующий критериям предоставления гранта начинающим фермерам (далее - Грант НФ) на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства;

начинающий фермер - гражданин Российской Федерации, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, отвечающего установленным Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" критериям микропредприятия, зарегистрированного на сельской территории Брянской области, продолжительность деятельности которого не превышает 24 месяцев со дня его регистрации.

1.2. Организатором конкурсного отбора начинающих фермеров является департамент.

Порядок проведения конкурсного отбора начинающих фермеров, состав конкурсной комиссии и регламент работы конкурсной комиссии утверждаются нормативным актом департамента.

Конкурсный отбор проводится конкурсной комиссией в порядке и сроки, определенные регламентом работы конкурсной комиссии, утвержденным нормативным актом департамента.

1.3. В целях предоставления Гранта НФ производится конкурсный отбор на основании оценки представленных заявителями документов, указанных в

пункте 4 настоящего подраздела, подтверждающих наличие в крестьянском (фермерском) хозяйстве основных средств согласно таблице 1.

Таблица 1

Пункт	Наименования критерия	Показатели	Оценка в баллах
1.	Направление деятельности К(Ф)Х	разведение крупного рогатого скота молочного направления	15
		разведение крупного рогатого скота мясного направления	10
		ведение иных видов деятельности	8
2.	Наличие имущества (здания, сооружения, техника) в собственности	есть	5
		нет	0
3.	Наличие земли сельскохозяйственного назначения	собственность или аренда на 49 лет	15
		аренда от 5 до 48 лет (включительно)	10
		в аренде сроком менее 5 лет	5
4.	Поголовье КРС молочного направления	более 20 голов	10
		от 15 до 20	8
		до 15	6
	Поголовье КРС мясного направления	более 20 голов	10
		от 15 до 20	8
		до 15	6
	Поголовье овец, коз (птицы)	более 200 (1000) голов	10
		от 150 (7500) до 200 (1000) голов	8

		до 150 (750) голов	6
	Поголовье свиней (кроликов)	более 33 (400) голов	10
		от 25 (300) до 33 (400) голов	8
		до 25 (300) голов	6
	Утки, гуси	более 500 голов	10
		от 375 до 500 голов	8
		до 375 голов	6
5.	Наличие сельскохозяйственного образования, стажа работы в с/х, ведение ЛПХ	высшее с/х образование	10
		среднее специальное с/х образование	8
		стаж работы в с/х или ведение ЛПХ не менее 3 лет	6
		окончание курсов дополнительного профессионального образования по с/х специальности	2
6.	Постоянное проживание по месту нахождения и регистрации К(Ф)Х в Брянской области	да	10
		нет	0
7.	Наличие рекомендательных писем	да	5
		нет	0

<*> При расчете значения показателя, указанного в пункте 4 таблицы 1, применяются следующие коэффициенты перевода скота и птицы в условные головы: крупный рогатый скот - 1,0; свиньи - 0,6; овцы и козы - 0,1; кролики - 0,05; утки и гуси - 0,04; куры - 0,02 согласно приказу Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

По каждому заявителю выводится итоговый балл. Грант НФ предоставляется заявителям, набравшим наибольшее количество баллов. При получении равного количества баллов несколькими заявителями комиссия

принимает решение о предоставлении Грантов НФ заявителям в порядке очередности поступления заявлений.

По результатам конкурсного отбора оформляется протокол, который размещается на официальном сайте департамента сельского хозяйства Брянской области.

Начинающий фермер получает информационный сертификат.

Приложение 2

В конкурсную комиссию по отбору начинающих фермеров на право предоставления гранта СЖФ от _____,

(Ф.И.О. главы крестьянского
(фермерского) хозяйства)

зарегистрированного(ой) по адресу:

(адрес места регистрации)

ЗАЯВКА

на участие в конкурсном отборе начинающих фермеров
на право предоставления гранта СЖФ

Заявитель:

(полное наименование крестьянского (фермерского) хозяйства,

наименование сельского поселения, муниципального района,

фамилия, имя, отчество главы крестьянского (фермерского) хозяйства)

ОГРН

ИНН

р/с

Наименование
банка _____

к/с

БИК

Телефон

Факс

Электронный

адрес

Прошу включить меня в состав участников конкурсного отбора начинающих фермеров на право предоставления гранта СЖФ по направлению:

(указать направление участия)

1. С условиями участия в конкурсном отборе ознакомлен и согласен.
2. Условиям, предъявляемым к заявителю, соответствую, о чем представляю опись документов на _____ листах в двух экземплярах.
3. Подтверждаю, что не осуществлял предпринимательскую деятельность в течение последних трех лет в качестве индивидуального предпринимателя и (или) не являлся учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого являюсь, или период осуществления мною предпринимательской деятельности в совокупности составляет не более 6 месяцев в течение последних трех лет; не являлся получателем выплаты на содействие самозанятости безработных граждан, субсидий или грантов на развитие предпринимательской деятельности.
4. В случае признания меня начинающим фермером обязуюсь:
 - а) заключить соглашение с департаментом сельского хозяйства Брянской области;
 - б) оплачивать за счет собственных средств не менее 10% стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов;
 - в) использовать грант в течение 18 месяцев со дня поступления денежных средств на счет только по плану расходов и использовать имущество, приобретаемое за счет гранта НФ, исключительно на развитие моего хозяйства;
 - г) представлять отчетность и необходимые материалы в установленные сроки;
 - д) единственным местом моего трудоустройства является крестьянское (фермерское) хозяйство.
5. Согласен на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на осуществление департаментом сельского хозяйства Брянской области действий, связанных с обращением в иные государственные органы о предоставлении сведений о

заявителе, имеющих у таких органов, в целях и объеме, необходимых для предоставления грантов НФ.

" _____ " _____ 20 _____ г.
 (дата представления заявки)

(Ф.И.О., подпись, печать главы
 крестьянского (фермерского)
 хозяйства)

" _____ " _____ 20 _____ г.
 (дата приема заявки)

(Ф.И.О., подпись представителя
 департамента сельского хозяйства)

Приложение 3

**Справка-расчет
 на строительство, ремонт и переустройство
 производственных и складских зданий, помещений,
 пристроек, инженерных сетей, заграждений
 и сооружений хозспособом**

 наименование крестьянского (фермерского) хозяйства

Наименование выполненных работ	Сумма произведенных затрат (рублей)	Сумма гранта НФ (рублей)	Собственные средства (рублей)

Приложение 4

**ОПИСЬ
 документов, представленных**

 (полное наименование К(Ф)Х)
 в конкурсную комиссию по отбору начинающих фермеров
 на право предоставления гранта СЖФ

 (время, дата представления документов)

№ п/п	Номер документа	Дата документа	Наименование документа	Количество листов
1	2	3	4	5

Глава К(Ф)Х _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

**Подраздел 5.3.5. Мероприятие
 «Развитие семейных животноводческих ферм»**

1. Направления предоставления субсидии

1.1. Субсидии из областного бюджета, включая целевой межбюджетный трансферт (субсидию) из федерального бюджета, предоставляемые в объеме бюджетных ассигнований, предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям Брянской области, являющимся главами крестьянских (фермерских) хозяйств, деятельность которых на дату подачи заявки превышает 24 месяца со дня их регистрации, в целях развития семейных животноводческих ферм по следующим направлениям:

разработка проектной документации строительства, реконструкции или модернизации семейных животноводческих ферм;

строительство, реконструкция или модернизация животноводческих ферм;

строительство, реконструкция или модернизация производственных объектов по переработке продукции животноводства;

комплектация семейных животноводческих ферм и объектов по переработке животноводческой продукции оборудованием и техникой, а также их монтаж;

приобретение сельскохозяйственных животных.

1.2. Понятия и термины, организация конкурсного отбора приведены в приложении 1 к настоящему подразделу.

**2. Размер субсидии и (или) порядок расчета субсидии
 и (или) ставка субсидий**

2.1. Сумма Гранта СЖФ, предоставляемого главе крестьянского (фермерского) хозяйства, определяется конкурсной комиссией с учетом наличия собственных средств и его плана расходов. Изменение плана расходов главам крестьянских (фермерских) хозяйств, в том числе в пределах предоставленного гранта, подлежит направлению в конкурсную комиссию.

Максимальный размер Гранта СЖФ на одно крестьянское (фермерское) хозяйство не может превышать 5000000,0 рубля, но не более 60 процентов затрат.

3. Категории и (или) критерии отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей для предоставления субсидий

3.1. Критерии предоставления Гранта СЖФ:

3.1.1. Главой и членами крестьянского (фермерского) хозяйства (далее - хозяйство) являются граждане Российской Федерации (не менее двух, включая главу хозяйства), состоящие в родстве и совместно осуществляющие производственную деятельность, основанную на их личном участии.

3.1.2. Срок деятельности хозяйства на дату подачи заявки на региональный конкурс превышает 24 месяца с даты регистрации.

3.1.3. Хозяйство зарегистрировано на сельской территории Брянской области.

Под сельской территорией для целей настоящего подраздела понимают сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, а также сельские населенные пункты и рабочие поселки, входящие в состав городских округов (за исключением городского округа "город Брянск"), городских поселений, на территории которых преобладает деятельность, связанная с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции.

Перечень таких сельских населенных пунктов и рабочих поселков на территории Брянской области определяется Законом Брянской области от 09.03.2005 № 3-3 (ред. от 05.04.2016) "О наделении муниципальных образований статусом городского округа, муниципального района, городского поселения, сельского поселения и установлении границ муниципальных образований в Брянской области".

3.1.4. Глава хозяйства имеет:

- земельный участок сельскохозяйственного назначения в собственности или долгосрочной аренде;

- производственное помещение для содержания скота в собственности или аренде.

3.1.5. Глава и члены хозяйства ранее не являлись получателями грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, Гранта СЖФ либо с даты полного освоения гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, Гранта СЖФ прошло не менее трех лет или не менее 24 месяцев - для семейных животноводческих ферм в области разведения крупного рогатого скота молочного направления продуктивности.

3.1.6. Хозяйство соответствует критериям микропредприятия в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

3.1.7. Хозяйство предусматривает условия для создания собственной или совместно с другими сельскохозяйственными товаропроизводителями кормовой базы для сельскохозяйственных животных и птицы либо заключило договоры (предварительные договоры) на поставку необходимого объема кормов.

3.1.8. Хозяйство планирует создание не более одной семейной животноводческой фермы по одному направлению деятельности (одной отрасли) животноводства или планирует реконструировать не более одной семейной животноводческой фермы.

3.1.9. При отсутствии в хозяйстве собственной базы по переработке животноводческой продукции и (или) в случае, если хозяйство не является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива, то планируемое хозяйством поголовье сельскохозяйственных животных к развитию семейной животноводческой фермы не должно превышать: крупного рогатого скота - 300 голов основного маточного стада, страусов, коз (овец) - 300 голов.

3.1.10. Глава хозяйства имеет план создания и развития семейной животноводческой фермы по содержанию высокопродуктивных сельскохозяйственных животных и птицы с применением высокотехнологического оборудования и сельскохозяйственной техники; увеличению объема реализуемой животноводческой продукции; обоснование строительства, реконструкции или модернизации семейной животноводческой фермы со сроком окупаемости не более 8 лет.

3.1.11. Глава хозяйства представляет план расходов (далее - план) с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее - приобретения), их количества, цены, источников финансирования (средств Гранта СЖФ, собственных и заемных средств).

3.1.12. Глава хозяйства обязуется оплачивать не менее 40% стоимости приобретений, указанных в плане, в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 10% от стоимости приобретений.

3.1.13. Глава хозяйства обязуется использовать Грант СЖФ в течение 24 месяцев со дня поступления средств на счет главы хозяйства и использовать имущество, закупаемое за счет гранта, исключительно на развитие семейной животноводческой фермы.

Имущество, приобретаемое семейной животноводческой фермой с участием средств Гранта СЖФ, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня получения Гранта СЖФ.

3.1.14. Хозяйство планирует создание не менее трех новых постоянных рабочих мест в году получения Гранта СЖФ.

3.1.15. Заявитель обязуется сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет после получения Гранта СЖФ.

3.1.16. Хозяйство обязуется осуществлять деятельность не менее пяти лет после получения гранта СЖФ.

3.1.17. Строительство, реконструкция, модернизация и ремонт семейной животноводческой фермы, развитие которой планируется хозяйством, ранее не осуществлялось с использованием средств государственной поддержки.

3.1.18. Глава хозяйства не является учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является на момент подачи заявки на участие в конкурсе.

3.1.19. Глава хозяйства постоянно проживает или обязуется переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование по месту нахождения и регистрации хозяйства, которое является единственным местом трудоустройства главы хозяйства.

4. Перечень документов, представляемых сельскохозяйственным товаропроизводителем, претендующим на получение субсидии

4.1. Для участия в конкурсном отборе на предоставление Грантов СЖФ заявитель направляет в конкурсную комиссию следующие документы:

4.1.1. Заявка по форме согласно приложению 2 настоящего подраздела.

4.1.2. Копия паспорта гражданина Российской Федерации, выданного на имя главы крестьянского (фермерского) хозяйства.

4.1.3. Копия свидетельства о государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства.

4.1.4. Копии трудовых книжек главы и членов крестьянского (фермерского) хозяйства, состоящих с ним в родстве, подтверждающих их трудовую деятельность в крестьянском (фермерском) хозяйстве.

4.1.5. Бизнес-план по созданию и развитию семейной животноводческой фермы по направлению деятельности (отрасли) животноводства, определенной региональной программой, который включает увеличение объема реализуемой животноводческой продукции, обоснование строительства, реконструкции или модернизации семейной животноводческой фермы со сроком окупаемости не более 8 лет (далее - бизнес-план).

4.1.6. Выписка из Единого государственного реестра прав, подтверждающая наличие в собственности или в аренде производственных помещений для содержания скота (при наличии животноводческого помещения в собственности или аренде), или копии разрешения и проектно-сметной документации на строительство нового помещения для содержания скота.

4.1.7. Выписка из Единого государственного реестра прав, подтверждающая наличие в собственности или в аренде земельного участка сельскохозяйственного назначения.

4.1.8. Соглашение с перерабатывающим предприятием или другими организациями о реализации своей продукции.

4.1.9. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданная в срок не более 30 дней до даты подачи заявки, подтверждающая осуществление деятельности не менее двух лет на дату подачи заявки, с приложением справки налогового органа, выданной не позднее 30 дней до даты подачи заявки, об отсутствии:

учреждения (участия в) коммерческой организации;

задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с действующим законодательством.

4.1.10. План расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средств Гранта СЖФ, собственных и заемных средств).

4.1.11. Обязательство:

- переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование по месту нахождения и регистрации хозяйства в случае, если глава хозяйства постоянно не проживает по месту нахождения и регистрации хозяйства;

- по осуществлению деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства в течение не менее пяти лет;

- по созданию в крестьянском (фермерском) хозяйстве не менее трех постоянных рабочих мест в году получения Гранта СЖФ;

- сохранить созданные новые рабочие места в течение не менее 5 лет после получения Гранта СЖФ;

- по использованию Гранта СЖФ в течение 24 месяцев со дня поступления средств на счет главы крестьянского (фермерского) хозяйства и использованию имущества, закупаемого за счет гранта, исключительно на развитие и деятельность семейной животноводческой фермы.

В случае если заявитель не представил по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 4.1.3, 4.1.6, 4.1.7, 4.1.9 настоящего пункта, департаментом запрашиваются данные документы в установленном порядке посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Наименования, номера и даты всех документов, подаваемых главой крестьянского (фермерского) хозяйства в конкурсную комиссию, количество листов в них вносятся в опись согласно приложению 4, составляемую в двух экземплярах. Один экземпляр описи с отметкой о дате и должностном лице, принявшем документы, остается у главы крестьянского (фермерского) хозяйства.

Заявитель может представить дополнительно любые документы, в том числе рекомендательное письмо (письма) от органов местного

самоуправления, или общественных организаций, или поручителей, если считает, что они могут повлиять на решение конкурсной комиссии.

5. Перечень документов, подтверждающих целевое использование полученных Грантов СЖФ

5.1. Получатели Грантов на развитие СЖФ в сроки, установленные соглашением, заключенным с департаментом, направляют в департамент документы о целевом использовании полученных ими Грантов СЖФ:

а) в случае использования Гранта СЖФ (части Гранта СЖФ) на разработку проектной документации строительства, реконструкции или модернизации семейных животноводческих ферм:

копии договоров (контрактов) на изготовление проектно-сметной документации;

копии актов сдачи-приемки выполненных проектных (проектно-изыскательских) работ;

копии документов, подтверждающих оплату выполненных проектных работ (копии платежных поручений, квитанции к приходным кассовым ордерам, копии чеков);

б) в случае использования Гранта СЖФ (части Гранта СЖФ) на строительство, реконструкцию или модернизацию животноводческих ферм:

подрядным способом:

копии договоров (контрактов) на проведение строительно-монтажных работ по строительству, реконструкции или модернизации животноводческих ферм;

копии сметной документации;

копии актов о приемке выполненных работ (форма КС-2);

копии справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3);

копии товарных накладных на материалы в случае строительства из материалов заказчика и акты приема-передачи строительных материалов подрядчику;

копии платежных документов согласно применяемым формам расчетов, порядку и условиям их, предусмотренным действующим законодательством и установленными в соответствии с ним банковскими правилами;

хозспособом:

справку-расчет по форме согласно приложению 3;

копии сметной документации;

копию дефектной ведомости;

копии документов, подтверждающих приобретение строительных материалов (платежные поручения, кассовые, товарные чеки, квитанции к приходному кассовому ордеру, накладные, счета-фактуры);

копии документов, подтверждающих затраты на содержание и эксплуатацию строительных машин и механизмов;

копии документов, подтверждающих расходы на оплату труда строительных рабочих (ведомостей о выплате заработной платы, в случае

перечисления денежных средств на карты банка - список перечисляемой в банк зарплаты и платежное поручение);

копии актов на списание материалов;

копия приказа о назначении ответственного лица за строительные работы;

в) в случае использования Гранта СЖФ (части Гранта СЖФ) на строительство, реконструкцию или модернизацию производственных объектов по переработке продукции животноводства:

копии договоров (контрактов) на проведение строительно-монтажных работ по строительству, реконструкции или модернизации производственных объектов по переработке продукции животноводства;

копии актов о приемке выполненных работ (форма КС-2);

копии справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3);

копии товарных накладных на материалы в случае строительства из материалов заказчика и акты приема-передачи строительных материалов подрядчику;

копии документов, подтверждающих оплату выполненных строительно-монтажных работ (копии платежных поручений, квитанции к приходным кассовым ордерам, копии чеков);

г) в случае использования Гранта СЖФ (части Гранта СЖФ) на комплектацию семейных животноводческих ферм и объектов по переработке животноводческой продукции оборудованием и техникой, а также их монтаж:

копии договоров на приобретение оборудования или техники;

копии договоров (контрактов) на проведение работ по монтажу оборудования;

копии актов о приемке выполненных работ по монтажу оборудования (форма КС-2);

копии справок о стоимости выполненных работ и затрат по монтажу оборудования (форма КС-3);

копии документов, подтверждающих оплату оборудования и техники (копии платежных поручений, квитанции к приходным кассовым ордерам, копии чеков);

д) в случае использования Гранта СЖФ (части Гранта СЖФ) на приобретение сельскохозяйственных животных:

копии договоров на покупку племенного и пользовательского скота КРС, овец, коз и птицы;

копии документов, подтверждающих оплату покупки племенного и пользовательского скота КРС, овец, коз и птицы (копии платежных поручений, квитанции к приходным кассовым ордерам, копии чеков).

Платежные поручения заверяются кредитной организацией, в которой произведены финансовые операции.

Ответственность за достоверность представляемых главами крестьянских (фермерских) хозяйств отчетов и документов,

подтверждающих целевое использование Грантов СЖФ, несут главы крестьянских (фермерских) хозяйств - получатели Грантов СЖФ.

Получатели Гранта СЖФ и помощи представляют в департамент отчет о финансово-экономическом состоянии крестьянского (фермерского) хозяйства по формам и в сроки, установленные Минсельхозом Российской Федерации.

Приложение 1

Понятия и термины, организация конкурсного отбора и оценка представленных заявителями документов

1. Понятия, используемые в настоящем подразделе:

семейная животноводческая ферма - крестьянское фермерское хозяйство, отвечающее установленным Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" критериям микропредприятия, зарегистрированное на сельской территории Брянской области, основанное на личном участии главы и членов хозяйства, состоящих в родстве (не менее 2, включая главу) и совместно осуществляющих деятельность по разведению и содержанию сельскохозяйственных животных и птицы, продолжительность деятельности которого превышает 24 месяца с даты регистрации;

развитие семейной животноводческой фермы - строительство, реконструкция или модернизация семейной животноводческой фермы, комплектация фермы и объектов по переработке животноводческой продукции оборудованием и техникой, а также их монтаж, приобретение сельскохозяйственных животных;

глава крестьянского (фермерского) хозяйства, являющийся получателем субсидии на развитие семейной животноводческой фермы (далее - Грант СЖФ), определенный по итогам конкурсного отбора конкурсной комиссией департамента.

2. Организатором конкурсного отбора глав крестьянских (фермерских) хозяйств на получение Гранта СЖФ является департамент.

Порядок проведения конкурсного отбора глав крестьянских (фермерских) хозяйств на получение Гранта СЖФ, состав конкурсной комиссии и регламент работы конкурсной комиссии утверждаются нормативным актом департамента.

Конкурсный отбор проводится конкурсной комиссией в порядке и сроки, определенные регламентом работы конкурсной комиссии, утвержденным нормативным актом департамента.

3. В целях предоставления Гранта СЖФ производится конкурсный отбор на основании оценки представленных заявителями документов, указанных в пункте 4 настоящего подраздела, подтверждающих наличие в крестьянском (фермерском) хозяйстве основных средств согласно таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Наименования критерия	Показатели	Оценка в баллах
1.	Наличие поголовья КРС молочного направления на момент подачи заявки для участия в конкурсном отборе	до 15	5
		от 16 до 30	10
		свыше 31	15
2.	Наличие производственного помещения для содержания скота	в собственности	15
		в аренде более 5 лет	10
3.	Наличие земли сельскохозяйственного назначения	собственность или аренда на 49 лет	15
		аренда от 5 до 48 лет	10
		в аренде сроком менее 5 лет	5
4.	Наличие сельскохозяйственной техники	от 1 до 2 единиц	5
		от 3 до 5 единиц	10
		свыше 5 единиц	15
		нет	0
5.	Участие в сельскохозяйственном потребительском кооперативе	да	10
		нет	0
6.	Наличие собственной кормовой базы	да	15
		нет	0
7.	Статус "многодетная семья"	более 3 детей	10
		3 детей	5
		нет	0
8.	Постоянное проживание по месту нахождения и регистрации К(Ф)Х в	да	10
		нет	0

	Брянской области		
9.	Наличие рекомендательных писем	да	5
		нет	0

По каждому заявителю выводится итоговый балл. Грант СЖФ предоставляется заявителям, набравшим наибольшее количество баллов. При получении равного количества баллов несколькими заявителями комиссия принимает решение о предоставлении Грантов СЖФ заявителям в порядке очередности поступления заявлений.

По результатам конкурсного отбора оформляется протокол, который размещается на официальном сайте департамента сельского хозяйства Брянской области.

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства получает информационный сертификат.

Приложение 2

В конкурсную комиссию по отбору крестьянских
(фермерских) хозяйств на право предоставления
Гранта СЖФ

от _____,
(Ф.И.О. главы крестьянского
(фермерского) хозяйства)
зарегистрированного(ой) по адресу:

(адрес места регистрации)

ЗАЯВКА

на участие в конкурсном отборе крестьянских
(фермерских) хозяйств на право
предоставления Гранта СЖФ

Заявитель:

(полное наименование крестьянского (фермерского) хозяйства,

наименование сельского поселения, муниципального района,

фамилия, имя, отчество главы крестьянского (фермерского) хозяйства)
ОГРН

ИНН _____

р/с _____

Наименование банка _____

к/с _____

БИК _____

Телефон _____

Факс _____

Электронный адрес _____

Прошу включить меня в состав участников конкурсного отбора крестьянских (фермерских) хозяйств на право предоставления Гранта СЖФ:

(указать направление участия)

1. С условиями участия в конкурсном отборе ознакомлен и согласен.
2. Условиям, предъявляемым к заявителю, соответствую, о чем представляю опись документов на _____ листах в двух экземплярах.
3. В случае признания моего хозяйства участником программы развития семейных животноводческих ферм обязуюсь:
 - а) заключить соглашение с департаментом сельского хозяйства Брянской области;
 - б) оплачивать не менее 40% от стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов, в том числе непосредственно за счет собственных средств - не менее 10% от стоимости каждого наименования приобретений;
 - в) использовать грант по целевому назначению в соответствии с планом расходов в течение 24 месяцев со дня поступления денежных средств на расчетный счет и использовать имущество, приобретенное за счет гранта, исключительно на развитие моей семейной животноводческой фермы;
 - г) осуществлять деятельность крестьянского (фермерского) хозяйства в течение не менее пяти лет после получения гранта на развитие семейной животноводческой фермы;
 - д) представлять отчетность и необходимые материалы в установленные сроки;
 - е) единственным местом моего трудоустройства является крестьянское (фермерское) хозяйство.
4. Согласен на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на осуществление департаментом сельского хозяйства Брянской области действий, связанных с

обращением в иные государственные органы о предоставлении сведений о заявителе, имеющих у таких органов, в целях и объеме, необходимых для предоставления Грантов СЖФ.

5. Подтверждаю, что не являюсь учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого являюсь.

(Ф.И.О., подпись, печать главы
 крестьянского (фермерского)
 хозяйства)

" _____ " _____ 20____ г.
 (дата представления заявки)

(Ф.И.О., подпись представителя
 департамента сельского хозяйства)

" _____ " _____ 20____ г.
 (дата приема заявки)

Приложение 3

Справка-расчет
 на строительство, реконструкцию
 животноводческой фермы хозспособом

 наименование крестьянского (фермерского) хозяйства

Наименование выполненных работ	Сумма произведенных затрат (рублей)	Сумма гранта СЖФ (рублей)	Собственные средства (рублей)

Приложение 4

ОПИСЬ
 документов, представленных

 (полное наименование К(Ф)Х)
 в конкурсную комиссию по отбору
 крестьянских (фермерских) хозяйств
 на право предоставления гранта СЖФ

 (время, дата представления документов)

№ п/п	Номер документа	Дата документа	Наименование документа	Количество листов
1	2	3	4	5

Глава К(Ф)Х _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

**Подраздел 5.3.6. Мероприятие «Уплата страховой премии,
 начисленной по договору сельскохозяйственного страхования
 в области растениеводства и животноводства»**

1. Направления предоставления субсидии

1.1. Субсидии из областного бюджета, включая целевой межбюджетный трансферт (субсидию) из федерального бюджета, предоставляемые в объеме бюджетных ассигнований, предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям Брянской области на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования:

а) в области растениеводства:

на случай утраты (гибели) урожая сельскохозяйственных культур, в том числе урожая многолетних насаждений (зерновых, зернобобовых, масличных, технических, кормовых, бахчевых культур, картофеля, овощей, виноградников, плодовых, ягодных, орехоплодных насаждений, плантаций хмеля, чая), утраты (гибели) посадок многолетних насаждений (виноградников, плодовых, ягодных и орехоплодных насаждений, плантаций хмеля, чая) в результате воздействия следующих событий:

воздействие опасных для производства сельскохозяйственной продукции природных явлений (атмосферная, почвенная засуха, суховей, заморозки, вымерзание, выпревание, градобитие, пыльная буря, ледяная корка, половодье, наводнение, подтопление, паводок, оползень, переувлажнение почвы, сильный ветер, ураганный ветер, землетрясение, лавина, сель, природный пожар);

проникновение и (или) распространение вредных организмов, если такие события носят эпифитотический характер;

нарушение электро-, тепло-, водоснабжения в результате стихийных бедствий при страховании сельскохозяйственных культур, выращиваемых в защищенном грунте или на мелиорируемых землях;

б) в области животноводства:

на случай утраты (гибели) сельскохозяйственных животных (крупный рогатый скот (буйволы, быки, волы, коровы, яки), мелкий рогатый скот

(козы, овцы), свиньи, лошади, лошаки, мулы, ослы, верблюды, олени (маралы, пятнистые олени, северные олени), кролики, пушные звери, птица яйценоских пород и птица мясных пород (гуси, индейки, куры, перепелки, утки, цесарки), цыплята-бройлеры, семьи пчел) в результате воздействия следующих событий:

заразные болезни животных, включенные в перечень, утвержденный Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, массовые отравления;

стихийные бедствия (удар молнии, землетрясение, пыльная буря, ураганный ветер, сильная метель, буран, наводнение, обвал, лавина, сель, оползень);

нарушение электро-, тепло-, водоснабжения в результате стихийных бедствий, если условия содержания сельскохозяйственных животных предусматривают обязательное использование электрической, тепловой энергии, воды;

пожар.

1.2. Субсидии из областного бюджета, включая целевой межбюджетный трансферт (субсидию) из федерального бюджета, предоставляемые в объеме бюджетных ассигнований, предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям Брянской области на возмещение части затрат на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства и (или) животноводства, начисленных по действующим в текущем финансовом году договорам на дату принятия решения о предоставлении государственной поддержки, а также начисленных и уплаченных сельскохозяйственными товаропроизводителями в отчетном финансовом году в полном объеме, в случае непредоставления соответствующей субсидии в отчетном финансовом году на возмещение указанных затрат, понесенных в отчетном финансовом году.

2. Размер субсидии и (или) порядок расчета субсидии и (или) ставка субсидий

2.1. Размер субсидии составляет 50 процентов страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования.

Ставки для расчета размера субсидии утверждаются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Субсидия перечисляется на расчетный счет страховой организации на основании заявления сельскохозяйственного товаропроизводителя при наличии в бюджете Брянской области средств на указанные цели.

В случае отзыва у страховой организации лицензии на осуществление страховой деятельности, на основании которой ей предоставлялось право осуществлять сельскохозяйственное страхование, принятие решения о перечислении такой страховой организации целевых средств по договору сельскохозяйственного страхования приостанавливается до передачи этой страховой организацией обязательств по заключенным договорам

сельскохозяйственного страхования (страхового портфеля) другой страховой организации (другим страховым организациям) в соответствии со страховым законодательством. Департамент после получения предусмотренных подпунктом 4.1.3 пункта 4 настоящего подраздела копий договора о передаче страхового портфеля и акта приема-передачи страхового портфеля, включающего в себя перечень переданных договоров сельскохозяйственного страхования, перечисляет целевые средства на расчетный счет страховой организации, принявшей обязательства по договорам сельскохозяйственного страхования.

Предельные сроки представления документов, являющихся основанием для предоставления субсидий согласно пункту 4 настоящего подраздела, устанавливаются приказом департамента.

3. Категории и (или) критерии отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей для предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям при соответствии их следующим критериям отбора:

а) заключение сельскохозяйственным товаропроизводителем договора сельскохозяйственного страхования, отвечающего следующим требованиям:

договор заключен со страховой организацией, имеющей лицензию на осуществление сельскохозяйственного страхования;

страховая организация является членом объединения страховщиков в соответствии с Федеральным законом "О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон "О развитии сельского хозяйства";

договор сельскохозяйственного страхования заключен в отношении урожая одного или нескольких видов сельскохозяйственных культур, в том числе урожая многолетних насаждений, посадок многолетних насаждений, указанных в плане сельскохозяйственного страхования, предусмотренном статьей 6 Федерального закона "О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон "О развитии сельского хозяйства" (далее - план сельскохозяйственного страхования) на соответствующий год, - на всей площади земельных участков на территории Брянской области, на которых сельскохозяйственным товаропроизводителем выращиваются эти сельскохозяйственные культуры и многолетние насаждения;

договор сельскохозяйственного страхования заключен в отношении сельскохозяйственных животных, указанных в плане сельскохозяйственного страхования на соответствующий год, на все имеющееся у сельскохозяйственного товаропроизводителя поголовье сельскохозяйственных животных одного или нескольких определенных видов на территории Брянской области;

договор сельскохозяйственного страхования заключен в отношении сельскохозяйственных культур, за исключением многолетних насаждений, - в срок не позднее 15 календарных дней после окончания их сева или посадки, в отношении многолетних насаждений - до момента прекращения их вегетации (перехода в состояние зимнего покоя);

договор сельскохозяйственного страхования заключен в отношении сельскохозяйственных животных на срок не менее чем один год;

вступление в силу договора сельскохозяйственного страхования и уплата сельскохозяйственным товаропроизводителем 50 процентов начисленной страховой премии по этому договору;

наличие в договоре сельскохозяйственного страхования условия о том, что договор не может быть прекращен до наступления срока, на который он был заключен, за исключением случая, предусмотренного статьей 958 Гражданского кодекса Российской Федерации;

установление страховой суммы в договоре сельскохозяйственного страхования в размере не менее чем 80 процентов страховой стоимости урожая сельскохозяйственных культур, посадок многолетних насаждений, сельскохозяйственных животных;

установление франшизы в размере, не превышающем 30 процентов страховой суммы в отношении каждой сельскохозяйственной культуры, группы многолетних насаждений, вида, пола, возрастного состава сельскохозяйственных животных в случае, если договор сельскохозяйственного страхования предусматривает установление безусловной франшизы или агрегатной безусловной франшизы;

установление доли страховой премии, применяемой при расчете страховых тарифов и непосредственно предназначенной для осуществления страховых и компенсационных выплат страхователям и выгодоприобретателям, в размере не менее чем 80 процентов;

применение методики определения страховой стоимости и размера утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры, утраты (гибели) посадок многолетних насаждений, сельскохозяйственных животных, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

3.2. Возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии по договору сельскохозяйственного страхования не производится по договорам страхования, действие которых прекращено досрочно, за исключением случая прекращения договоров страхования, предусмотренного статьей 958 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии по договорам сельскохозяйственного страхования, действие которых прекращено в соответствии со статьей 958 Гражданского кодекса Российской Федерации, производится

пропорционально уплаченной сельскохозяйственным товаропроизводителем и не возвращенной страховщиком части страховой премии.

**4. Перечень документов,
представляемых сельскохозяйственным товаропроизводителем,
претендующим на получение субсидии**

4.1. Сельскохозяйственный товаропроизводитель, претендующий на получение субсидии, представляет следующие документы:

4.1.1. Заявление сельскохозяйственного товаропроизводителя о перечислении субсидии на расчетный счет страховой организации согласно подпункту 5.1 пункта 5 настоящего подраздела.

4.1.2. Справку о размере целевых средств, составленную на основании договора сельскохозяйственного страхования и платежного поручения, подтверждающего уплату сельскохозяйственным товаропроизводителем 50 процентов страховой премии, по форме, утвержденной приказом департамента.

4.1.3. Копию договора сельскохозяйственного страхования (и в случае, предусмотренном абзацем четвертым подпункта 2.1 пункта 2 настоящего подраздела, копии договора о передаче страхового портфеля и акта приема-передачи страхового портфеля, включающего в себя перечень переданных договоров сельскохозяйственного страхования), заверенную(ые) получателем субсидии.

4.1.4. Копию платежного поручения, подтверждающего уплату сельскохозяйственным товаропроизводителем 50 процентов страховой премии, заверенную банком.

4.1.5. При страховании в области растениеводства:

данные о площадях посева (посадки) сельскохозяйственных культур и многолетних насаждений согласно данным статистической отчетности. В случае отсутствия статистической отчетности - справку получателя субсидии, заверенную начальником государственного казенного учреждения Брянской области - районного управления сельского хозяйства;

данные о средней урожайности сельскохозяйственной культуры с посевной (посадочной) площади, сложившейся за пять лет, предшествующих году заключения договора сельскохозяйственного страхования, определяемой в соответствии с методикой определения страховой стоимости и размера утраты (гибели) урожая сельскохозяйственных культур, утраты (гибели) посадок многолетних насаждений, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

в отношении многолетних насаждений - справку о моменте прекращения их вегетации;

в отношении многолетних насаждений в плодоносящем возрасте - информацию о стоимости, которая подлежит отражению в бухгалтерском балансе страхователя, по данным бухгалтерского учета на момент

заключения договора сельскохозяйственного страхования, заверенную получателем субсидии;

в отношении многолетних насаждений в не плодоносящем возрасте - информацию о сумме затрат на закладку и выращивание посадок многолетних насаждений по данным бухгалтерского учета на момент заключения договора сельскохозяйственного страхования, заверенную получателем субсидии;

для подтверждения используемых данных сельскохозяйственный товаропроизводитель представляет документы согласно методике определения страховой стоимости и размера утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры и посадок многолетних насаждений, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

4.1.6. При страховании в области животноводства:

копию внутрихозяйственного отчета о движении скота и птицы на ферме (фермах), заверенную получателем субсидии;

в отношении сельскохозяйственных животных, переведенных в основное стадо, - информацию о стоимости, которая подлежит отражению в бухгалтерском балансе страхователя, по данным бухгалтерского учета на последнюю дату отчетного периода, предшествующего дате заключения договора сельскохозяйственного страхования;

в отношении сельскохозяйственных животных, не переведенных в основное стадо, - информацию о сумме затрат на выращивание единицы живого веса, умноженной на среднюю массу одного животного данной половозрастной группы определенного вида сельскохозяйственных животных по данным бухгалтерского учета на последнюю дату отчетного периода, предшествующего дате заключения договора сельскохозяйственного страхования.

4.2. Все копии представленных документов, кроме платежных поручений, должны быть заверены сельскохозяйственным товаропроизводителем - получателем субсидии.

Копии платежных поручений заверяются кредитной организацией.

5. Образцы документов

5.1. Форма заявления о перечислении субсидии:

Директору департамента сельского
хозяйства Брянской области
от _____
(наименование получателя субсидии)

Заявление
сельскохозяйственного товаропроизводителя
о перечислении субсидии на расчетный счет

страховой организации

 (наименование получателя субсидии)

Просит вас перечислить субсидии по мероприятию "Уплата страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования в области растениеводства (животноводства)" по договору страхования № ____ от _____ года на расчетный счет страховой организации:

 (наименование страховой организации)

по следующим реквизитам:

ИНН/КПП:

Расчетный счет:

Кор. счет:

Банк получателя:

БИК:

Должность руководителя _____

(подпись, расшифровка подписи)

М.П.

5.2. Форма отчета об использовании субсидий по мероприятию "Уплата страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования в области растениеводства и животноводства":

ОТЧЕТ
 об использовании субсидий
 по состоянию на _____ 20__ года

№ п/п	Наименование получателей субсидий	Сумма начисленных субсидий (рублей)	Сумма выплаченных субсидий (рублей)	Задолженность (рублей)
1	2	3	4	5
	В области растениеводства, всего: в т.ч.			
	В области животноводства			

	а, всего: в т.ч.			
	Итого			

Начальник отдела
бюджетного финансирования

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
" " _____ 20__ г.

Подраздел 5.3.7. Мероприятие «Возмещение части процентной ставки по кредитам (займам)»

1. Субсидии из областного бюджета, включая целевой межбюджетный трансферт (субсидию) из федерального бюджета, предоставляемые в объеме бюджетных ассигнований, предоставляются на возмещение части затрат:

а) по кредитам (займам), полученным:

гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, по кредитным договорам (займам), заключенным:

с 1 января 2005 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет, - на приобретение сельскохозяйственной малогабаритной техники, тракторов мощностью до 100 лошадиных сил и агрегатируемых с ними сельскохозяйственных машин, грузоперевозящих автомобилей полной массой не более 3,5 тонны;

с 1 января 2005 года по 31 декабря 2016 года включительно на срок до 5 лет, - на приобретение сельскохозяйственных животных, оборудования для животноводства и переработки сельскохозяйственной продукции, а также на ремонт, реконструкцию и строительство животноводческих помещений, приобретение газового оборудования и подключение к газовым сетям при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство, в текущем году не превышает 700000,0 рубля на одно хозяйство;

с 1 января 2007 года по 31 декабря 2016 года включительно на срок до 2 лет, - на приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и животноводческих помещений, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ, в том числе материалов для теплиц, молодняка сельскохозяйственных животных, а также на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции при условии, что общая сумма

кредита (займа), полученного гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство, в текущем году не превышает 300000,0 рубля на одно хозяйство;

с 1 января 2008 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет, - на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

с 1 января 2010 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет, - на приобретение машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

крестьянскими (фермерскими) хозяйствами по кредитным договорам (договорам займа), заключенным:

с 1 января 2005 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 8 лет, - на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе тракторов и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, оборудования, используемого для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо;

с 1 января 2005 года по 31 декабря 2016 года включительно на срок до 8 лет, - на хранение и переработку сельскохозяйственной продукции, приобретение племенной продукции (материала), строительство, реконструкцию и модернизацию хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, животноводческих комплексов (ферм), объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и льноволокна, строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений и закладку многолетних насаждений и виноградников, включая строительство и реконструкцию прививочных комплексов, при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 10 млн. рублей на одно хозяйство;

с 1 января 2007 года по 31 декабря 2016 года на срок до 2 лет, - на приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ, приобретение молодняка сельскохозяйственных животных, а также на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного крестьянским

(фермерским) хозяйством в текущем году, не превышает 5 млн. рублей на одно хозяйство;

с 1 января 2008 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет, - на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

сельскохозяйственными потребительскими кооперативами по кредитным договорам (займам), заключенным:

с 1 января 2005 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 8 лет, - на приобретение техники и оборудования (российского и зарубежного производства), в том числе специализированного транспорта для перевозки комбикормов, инкубационного яйца, цыплят, племенного молодняка и стад птиц, тракторов и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, оборудования для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо;

с 1 января 2005 года по 31 декабря 2016 года включительно на срок до 8 лет, - на приобретение специализированного технологического оборудования, холодильного оборудования, сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), в том числе для поставки их членам кооператива, на строительство, реконструкцию и модернизацию складских и производственных помещений, хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и льноволокна, строительство и реконструкцию сельскохозяйственных рынков, торговых площадок, пунктов по приемке, первичной переработке и хранению молока, мяса, плодоовощной и другой сельскохозяйственной продукции, а также на закладку многолетних насаждений и виноградников, включая строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений, при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного сельскохозяйственным потребительским кооперативом в текущем году, не превышает 40 млн. рублей на один кооператив;

с 1 января 2007 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 2 лет, - на приобретение запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе для поставки их членам сельскохозяйственного потребительского кооператива;

с 1 января 2007 года по 31 декабря 2016 года на срок до 2 лет, - на приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных, отечественного

сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки (с 2013 года - сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки), на закупку сельскохозяйственной продукции, произведенной членами кооператива для ее дальнейшей реализации, а также на организационное обустройство кооператива и уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного сельскохозяйственным потребительским кооперативом в текущем году, не превышает 15 млн. рублей на один кооператив;

б) по кредитам (займам), полученным на рефинансирование кредитов (займов), предусмотренных подпунктом "а" настоящего пункта, при условии, что суммарный срок пользования кредитами (займами) не превышает сроки, указанные в этом подпункте.

2. В случае подписания по 31 декабря 2012 года включительно соглашения о продлении срока пользования кредитами (займами) по кредитным договорам (договорам займа), заключенным:

а) с 1 января 2005 года по кредитам (займам), предусмотренным абзацами третьим и четвертым подпункта "а" пункта 1 настоящего Положения, возмещение части затрат осуществляется по таким договорам с их продлением на срок, не превышающий 2 лет;

б) с 1 января 2007 года по кредитам (займам), предусмотренным абзацем пятым подпункта "а" пункта 1 настоящего Положения, возмещение части затрат осуществляется по таким договорам с их продлением на срок, не превышающий одного года.

3. В случае подписания по 31 декабря 2012 года включительно соглашения о продлении срока пользования кредитами (займами) по кредитным договорам (договорам займа), предусмотренным подпунктом "а" пункта 1 настоящего Положения, заключенным до 31 декабря 2012 года включительно сельскохозяйственными товаропроизводителями, в том числе гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственными потребительскими кооперативами и крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, сельскохозяйственная продукция которых пострадала в результате воздействия засухи в 2010 году, что подтверждено экспертной оценкой ОАО "РосНТЦагроЧС", возмещение части затрат осуществляется по таким договорам с их продлением на срок, не превышающий 3 лет.

4. При определении предельного срока продления договора в соответствии с пунктами 2 - 3 настоящего подраздела не учитывается продление, осуществленное в пределах сроков, установленных пунктом 1 настоящего подраздела.

5. Субсидии за счет средств федерального бюджета предоставляются:

а) по кредитам (займам), предусмотренным подпунктом "а" пункта 1 настоящего Положения, по которым кредитные договоры (договоры займа) заключены по 31 декабря 2012 года включительно, - в размере 95 процентов

ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации;

б) по кредитам (займам), предусмотренным подпунктом "а" пункта 1 настоящего Положения, по которым кредитные договоры (договоры займа) заключены с 1 января 2013 года, - в размере двух третей ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации.

6. Средства из областного бюджета на возмещение части затрат (далее - средства на возмещение затрат) предоставляются в размере 8 процентов от консолидированной суммы субсидий.

7. Расчет размера субсидий осуществляется по ставке рефинансирования (учетной ставке) Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату заключения кредитного договора (договора займа), а в случае заключения дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа), связанного с изменением размера платы за пользование кредитом (займом), - на дату заключения дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа).

8. Для предоставления средств на возмещение части затрат по кредитам (займам) заемщиком представляются в департамент следующие документы:

а) заявление о предоставлении средств на возмещение части затрат (далее - заявление);

б) выписка из похозяйственной книги об учете личного подсобного хозяйства гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство;

в) заверенные кредитной организацией копия кредитного договора (договора займа), выписка из ссудного счета заемщика о получении кредита или документ, подтверждающий получение займа, а также график погашения кредита (займа) и уплаты процентов по нему;

г) документ с указанием номера счета заемщика, открытого ему в российской кредитной организации для перечисления средств на возмещение части затрат;

д) документы, подтверждающие использование кредита (займа) по целевому назначению, согласно приложению 1 к настоящему подразделу;

е) расчет размера субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту (займу).

Форма расчета размера субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту (займу) утверждается приказом департамента.

Документы, предусмотренные подпунктами "а" - "г", представляются заемщиком одновременно после получения кредита (займа), подпунктом "д" - по мере использования кредитных (заемных) средств, подпунктом "е" - после уплаты процентов по кредиту (займу).

9. Департамент осуществляет проверку представленных заемщиком документов, регистрирует заявление заемщика в порядке поступления заявлений в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью этого органа.

В случае отказа в предоставлении заемщику субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам (займам) департамент делает соответствующую запись в журнале регистрации, при этом заемщику в течение 15 дней направляется соответствующее письменное уведомление.

10. Департамент вправе в установленном законодательством Российской Федерации порядке привлекать российские кредитные организации для формирования документов, необходимых для предоставления гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственным потребительским кооперативам и крестьянским (фермерским) хозяйствам средств на возмещение части затрат.

По согласованию с российской кредитной организацией и заемщиками средства на возмещение части затрат могут перечисляться одновременно нескольким заемщикам, у которых в указанной организации открыты счета.

Департамент после проверки представленных документов, подтверждающих целевое использование кредита (займа), вправе оформить расчет средств на возмещение части затрат по форме, определенной российской кредитной организацией по согласованию с департаментом, на основании представленного этой кредитной организацией уведомления об остатке ссудной задолженности, о начисленных и об уплаченных процентах.

Платежное поручение составляется на общую сумму средств на возмещение части затрат, подлежащих перечислению на счет российской кредитной организации для последующего зачисления этой кредитной организацией средств на возмещение части затрат, отраженных в расчете размера средств на возмещение части затрат, на счета заемщиков.

Департамент осуществляет перечисление средств на возмещение части затрат заемщику в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня принятия положительного решения о предоставлении государственной поддержки, при наличии в бюджете Брянской области средств на возмещение части затрат, утвержденных законом Брянской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

11. Средства на возмещение части затрат заемщикам по кредитным договорам, заключенным в соответствии с настоящим подразделом, предоставляются по кредитным договорам (договорам займов), заключенным по 31 декабря 2016 года включительно, на весь срок использования таких кредитных договоров (договоров займа) и не должны превышать фактические затраты заемщиков на уплату процентов по кредитам (займам).

12. Показатель результативности использования субсидий считается достигнутым при его выполнении или снижении.

Приложение 1

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, подтверждающих использование кредитов
(займов) по целевому назначению

1. Документы, подтверждающие использование по целевому назначению кредитов (займов), полученных гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство:

1.1. На срок до 2 лет при приобретении горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и животноводческих помещений, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ, в том числе материалов для теплиц, молодняка сельскохозяйственных животных, а также на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции:

1.1.1. Копии договоров купли-продажи, или товарных чеков, или накладных, или универсальных передаточных документов, а также платежных поручений, или кассовых чеков, или приходных кассовых ордеров при покупке материальных ресурсов в организациях, розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей, заверенные заемщиком.

1.1.2. Копии договоров купли-продажи и расписок продавцов (поставщиков) в получении денежных средств от заемщика (или актов приема-передачи денежных средств) при приобретении молодняка сельскохозяйственных животных и кормов за наличный расчет у физических лиц, заверенные заемщиком.

1.1.3. Копии договора страхования и платежных документов на уплату страховых взносов, заверенные заемщиком.

1.2. На срок до 5 лет при покупке сельскохозяйственных животных, сельскохозяйственной малогабаритной техники, тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования, машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций, оборудования для животноводства и переработки сельскохозяйственной продукции, а также на ремонт, реконструкцию и строительство животноводческих помещений, приобретение газового оборудования и подключение к газовым сетям:

1.2.1. Копии договоров купли-продажи, или накладных, или товарных чеков, а также платежных поручений, или кассовых чеков, или приходных кассовых ордеров при покупке сельскохозяйственных животных, сельскохозяйственной малогабаритной техники, грузоперевозящих автомобилей, тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования в организациях, розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей, заверенные заемщиком.

1.2.2. Копии договоров купли-продажи и расписок продавцов (поставщиков) в получении денежных средств от заемщика (или актов приема-передачи денежных средств) при приобретении сельскохозяйственных животных, сельскохозяйственной малогабаритной техники, грузоперевозящих автомобилей, тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования за наличный расчет у физических лиц, заверенные заемщиком.

1.2.3. При приобретении транспортных средств представляются также заверенные заемщиком копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке.

1.2.4. Копии кассовых и/или товарных чеков на приобретенные материалы или иных документов, подтверждающих факт приобретения и оплаты материалов, копии договоров на выполнение работ (при подрядном способе) по реконструкции, ремонту и строительству животноводческих помещений, актов выполненных работ (при подрядном и хозяйственном способах) и платежных документов (при подрядном способе), подтверждающих оплату выполненных работ по реконструкции, ремонту и строительству животноводческих помещений (включая расписки от физических лиц об оплате по акту выполненных работ и акты приема-передачи денежных средств), заверенные заемщиком.

1.2.5. Копии документов, подтверждающих факт приобретения и оплаты газового оборудования, материалов, заверенные заемщиком, копии договоров на выполнение работ, копии актов выполненных работ и документов, подтверждающих оплату выполненных работ при подключении к газовым сетям, заверенные заемщиком.

2. Документы, подтверждающие использование по целевому назначению кредитов (займов), полученных крестьянскими (фермерскими) хозяйствами:

2.1. На срок до 2 лет:

2.1.1. При приобретении горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных:

а) копии договоров на приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных, заверенные заемщиком, представляются в случае указания в платежном поручении как основания для оплаты в поле "Назначение платежа";

б) копии платежных поручений, заверенные банком;

в) копии накладных или универсальных передаточных документов, заверенные заемщиком.

2.1.2. При страховании сельскохозяйственной продукции:

копия договора страхования, заверенная заемщиком, и копии платежных поручений на уплату страховых взносов, заверенные банком.

2.2. На срок до 8 лет:

2.2.1. При приобретении племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала):

а) копия договора на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенная заемщиком;

б) копии платежных поручений, подтверждающих оплату племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные банком;

в) копии актов приема-передачи племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные заемщиком.

2.2.2. Документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала):

а) копии договоров купли-продажи (контрактов), деклараций на товары, коносаментов или товарно-транспортных накладных (CMR) либо иных документов в соответствии с применимым правом, подтверждающих факт отгрузки товара, заверенные заемщиком;

б) заверенные банком копии платежных документов в соответствии с действующим законодательством и установленными в соответствии с ним банковскими правилами и применяемыми в банковской практике обычаями делового оборота на оплату приобретаемых племенных сельскохозяйственных животных и племенной продукции (материала).

2.2.3. При приобретении сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе тракторов и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, оборудования, используемого для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, машин, установок и аппаратов дождевальными и поливными, насосных станций, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо:

а) копии договоров на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенные заемщиком;

б) копии платежных поручений, подтверждающих оплату сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенные банком;

в) копии счетов-фактур и (или) товарных накладных или универсальных передаточных документов на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенные заемщиком;

г) копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств, заверенные заемщиком.

2.2.4. Документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту сельскохозяйственной техники и оборудования:

а) копия контракта на приобретение импортной сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенная заемщиком;

б) заверенные банком копии платежных документов в соответствии с действующим законодательством и установленными в соответствии с ним банковскими правилами и применяемыми в банковской практике обычаями делового оборота на оплату приобретаемых сельскохозяйственной техники и оборудования;

в) копия декларации на товары, заверенная заемщиком;

г) копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств, заверенные заемщиком.

2.2.5. На строительство, реконструкцию и модернизацию хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, животноводческих комплексов (ферм), объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и льноволокна, строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений и закладку многолетних насаждений и виноградников, включая строительство и реконструкцию прививочных комплексов:

- а) копия титульного списка стройки, заверенная заемщиком;
- б) копия сводной сметы на строительство, реконструкцию и модернизацию объектов, заверенная заемщиком;
- в) копии договоров на поставку технологического оборудования, выполнение подрядных работ, графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные заемщиком.

Документы, представляемые заемщиком по мере выполнения графика работ:

- а) копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования, выполненных работ при подрядном способе, включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом, заверенные банком;
- б) копии актов выполненных работ, заверенные заемщиком;
- в) копии актов приема-передачи здания (сооружения) в эксплуатацию, заверенные заемщиком (представляются после окончания строительства, при этом субсидия выплачивается заемщикам по мере выполнения этапов работ).

2.2.6. При закладке многолетних насаждений и виноградников:

- а) копии договоров, счетов-фактур и (или) товарных накладных или универсальных передаточных документов, заверенные заемщиком;
- б) копии платежных поручений, подтверждающих оплату посадочного материала и (или) материалов для установки шпалеры, заверенные банком;
- в) копии актов посадки, заверенные заемщиком (после окончания работ).

2.3. Документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту посадочного материала:

- а) копии контракта на приобретение посадочного материала, декларации на товары, заверенные заемщиком;
- б) заверенные банком копии платежных документов в соответствии с действующим законодательством и установленными в соответствии с ним банковскими правилами и применяемыми в банковской практике обычаями делового оборота на оплату приобретаемого посадочного материала;
- в) копии актов посадки, заверенные заемщиком (после окончания работ).

3. Документы, подтверждающие использование по целевому назначению кредитов (займов), полученных сельскохозяйственными потребительскими кооперативами:

3.1. На срок до 2 лет:

3.1.1. При приобретении материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных:

а) копии договоров или товарных накладных или универсальных передаточных документов на приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных, заверенные заемщиком;

б) копии платежных поручений на оплату материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных, заверенные банком.

3.1.2. При закупке отечественного сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки (с 2013 года - сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки), на закупку сельскохозяйственной продукции, произведенной членами кооператива для ее дальнейшей реализации, а также закупки сельскохозяйственной продукции у членов кооператива:

а) копии договоров на приобретение сырья, продукции, заверенные заемщиком, копии платежных поручений по оплате приобретаемого сырья, продукции, заверенные банком (при приобретении в организациях и у индивидуальных предпринимателей);

б) копии закупочных актов, оформленных в установленном порядке и заверенных заемщиком, или копии накладных и документов, подтверждающих оплату за закупленное сырье, заверенные заемщиком (при приобретении у физических лиц).

3.1.3. Для организационного обустройства сельскохозяйственного потребительского кооператива, включая сельскохозяйственный кредитный потребительский кооператив:

копии договоров или товарных накладных или универсальных передаточных документов, заверенные заемщиком, копии платежных поручений на приобретение мебели, оргтехники, в том числе программных продуктов, средств связи, подключение к сети Интернет, оплату аренды офисных помещений, оплату коммунальных услуг, заверенные банком.

3.1.4. При страховании сельскохозяйственной продукции:

копия договора страхования, заверенная заемщиком, и копии платежных поручений на уплату страховых взносов, заверенные банком.

3.2. На срок до 8 лет:

3.2.1. При приобретении техники и оборудования (российского и зарубежного производства), в том числе специализированного транспорта для перевозки комбикормов, инкубационного яйца, цыплят, племенного молодняка и стад птиц, тракторов и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, оборудования для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо:

а) копии договоров, счетов-фактур и (или) товарных накладных или универсальных передаточных документов на приобретение техники и оборудования, заверенные заемщиком;

б) копии платежных поручений, подтверждающих оплату техники и оборудования, заверенные банком;

в) копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств, заверенные заемщиком.

3.2.2. Документы, подтверждающие приобретение техники и оборудования за иностранную валюту:

а) копии контракта на приобретение импортной техники, транспорта и оборудования, декларации на товары, заверенные заемщиком;

б) заверенные банком копии платежных документов в соответствии с действующим законодательством и установленными в соответствии с ним банковскими правилами и применяемыми в банковской практике обычаями делового оборота на оплату приобретаемых техники и оборудования;

в) копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств, заверенные заемщиком.

3.2.3. При приобретении сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала):

а) копия договора на приобретение сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенная заемщиком;

б) копии платежных поручений, подтверждающих оплату сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные банком;

в) копии актов приема-передачи племенной продукции (материала), счетов-фактур и (или) товарных накладных или универсальных передаточных документов, заверенные заемщиком.

3.2.4. Документы, подтверждающие приобретение сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала) за иностранную валюту:

а) копии договоров купли-продажи (контрактов), деклараций на товары, коносаментов или товарно-транспортных накладных (CMR) либо иных документов в соответствии с применимым правом, подтверждающих факт отгрузки товара, заверенные заемщиком;

б) заверенные банком копии платежных документов в соответствии с действующим законодательством и установленными в соответствии с ним банковскими правилами и применяемыми в банковской практике обычаями делового оборота на оплату племенной продукции (материала).

3.2.5. При строительстве, реконструкции и модернизации складских и производственных помещений, хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, объектов животноводства и кормопроизводства,

предприятий по переработке льна и льноволокна, строительстве и реконструкции сельскохозяйственных и сельскохозяйственных кооперативных рынков, торговых мест, используемых для реализации сельскохозяйственной продукции, пунктов по приемке, первичной переработке и хранению молока, мяса, плодоовощной и другой сельскохозяйственной продукции, прививочных комплексов для многолетних насаждений:

- а) копия титульного списка стройки, заверенная заемщиком;
- б) копия сводной сметы на строительство (или) реконструкцию и (или) модернизацию объектов, заверенная заемщиком;
- в) копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные заемщиком.

3.2.6. Документы, представляемые заемщиком по мере выполнения графика работ:

- а) копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования, выполненных работ при подрядном способе, включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом, заверенные банком;
- б) копии актов выполненных работ, заверенные заемщиком;
- в) копии актов приема-передачи здания (сооружения) в эксплуатацию, заверенные заемщиком (представляются после окончания строительства, при этом субсидия предоставляется заемщикам по мере выполнения этапов работ).

3.2.7. На закладку многолетних насаждений и виноградников:

- а) копии договоров, товарных накладных или универсальных передаточных документов, заверенные заемщиком;
- б) копии платежных поручений, подтверждающих оплату посадочного материала и (или) материалов для установки шпалеры, заверенные банком;
- в) копии актов посадки, заверенные заемщиком (после окончания работ).

3.2.8. Документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту посадочного материала:

- а) копии договоров купли-продажи (контрактов), деклараций на товары, коносаментов или товарно-транспортных накладных (CMR) либо иных документов в соответствии с применимым правом, подтверждающих факт отгрузки товара, заверенные заемщиком;

б) заверенные банком копии платежных документов в соответствии с действующим законодательством и установленными в соответствии с ним банковскими правилами и применяемыми в банковской практике обычаями делового оборота на оплату посадочного материала.

Примечание: в случае получения кредита в иностранной валюте и использования его в рублях перечень документов, подтверждающих целевое

использование кредита, соответствует перечню документов, установленному для подтверждения целевого использования кредита, полученного в рублях.

Подраздел 5.3.8. Мероприятие «Развитие мясного скотоводства»

1. Направления предоставления субсидии

1.1. Субсидии из областного бюджета, включая целевой межбюджетный трансферт (субсидию) из федерального бюджета, предоставляемые в объеме бюджетных ассигнований, предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям Брянской области на возмещение затрат на развитие мясного скотоводства.

2. Размер субсидии и (или) порядок расчета субсидии и (или) ставка субсидий

2.1. Субсидии на развитие мясного скотоводства предоставляются по ставке на 1 голову товарной коровы специализированных мясных пород.

2.2. Ставка субсидии по получателям субсидий определяется по формуле:

$$S = L / V, \text{ где:}$$

S - ставка субсидии за 1 голову товарной коровы специализированных мясных пород, рублей;

L - субсидии, выделенные в текущем финансовом году на реализацию мероприятий по мероприятию "Развитие мясного скотоводства", рублей;

V - количество голов товарных коров специализированных мясных пород на начало текущего года у сельскохозяйственных товаропроизводителей, прошедших отбор в соответствии с пунктом 3 настоящего подраздела и выполнивших условия, установленные пунктом 9 Порядка.

Расчитанная по формуле ставка субсидии утверждается приказом департамента.

Предельные сроки представления справок-расчетов, а также документов, являющихся основанием для предоставления субсидии, устанавливаются приказами департамента.

3. Категории и (или) критерии отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей для предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям при соответствии их следующим критериям отбора:

а) фактическое осуществление сельскохозяйственным товаропроизводителем вида экономической деятельности - разведение

прочих пород крупного рогатого скота и буйволов, производство спермы (разведение мясного скота), рекомендованных для разведения в Брянской области;

б) сохранение и (или) увеличение (прирост) маточного поголовья товарного скота мясного направления, рекомендованного для разведения в Брянской области, на 1-е число месяца предоставления субсидии по отношению к 1 января текущего года;

в) сохранение и (или) увеличение (прирост) маточного товарного скота мясного направления, рекомендованного для разведения в Брянской области, на конец отчетного года по отношению к началу отчетного года, предшествующего году предоставления субсидии.

4. Перечень документов, представляемых сельскохозяйственным товаропроизводителем, претендующим на получение субсидии

4.1. Сельскохозяйственный товаропроизводитель, претендующий на получение субсидии, представляет следующие документы:

4.1.1. Документы, подтверждающие соответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя критериям отбора:

а) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, содержащую сведения о видах экономической деятельности;

б) справку по форме согласно подпунктам 5.1.1 и 5.1.2 пункта 5 настоящего подраздела:

о сохранении и (или) увеличении (приросте) маточного поголовья товарного скота мясного направления, рекомендованного для разведения в Брянской области, на 1-е число месяца предоставления субсидии по отношению к 1 января текущего года;

о сохранении и (или) увеличении (приросте), об увеличении (приросте) маточного товарного скота мясного направления, рекомендованного для разведения в Брянской области, на конец отчетного года по отношению к началу отчетного года, предшествующего году предоставления субсидии.

4.1.2. Сельскохозяйственный товаропроизводитель представляет следующие документы для получения субсидии:

- сводную оборотную ведомость о движении сельскохозяйственных животных (форма № СП-51 от 29.09.1997 № 68) за текущий и предыдущий финансовый год, подписанную получателем субсидии;

- форму статистической отчетности 24-сх "Сведения о состоянии животноводства" за год, предшествующий году предоставления субсидий, заверенную получателем субсидии (для юридических лиц), или форму статистической отчетности 3-фермер "Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота" за год, предшествующий году предоставления субсидий, заверенную получателем субсидии (для индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств);

- справку о размере затрат на содержание товарной коровы специализированных мясных пород по данным бухгалтерской отчетности: за год, предшествующий предоставлению субсидии.

4.2. Все копии представленных документов должны быть заверены в установленном порядке руководителем предприятия - получателя субсидий.

5. Образцы документов

5.1. Формы справок-расчетов

5.1.1. Справка-расчет о сохранении и (или) увеличении (приросте) маточного поголовья товарного скота мясного направления, рекомендованного для разведения в Брянской области, на конец отчетного года по отношению к началу отчетного года, предшествующего году предоставления субсидии:

Заполняется получателем субсидии

Представляется в ГКУ Брянской области - районное управление сельского хозяйства

Справка-расчет
о сохранении и (или) увеличении (приросте)
маточного поголовья товарного скота мясного
направления, рекомендованного для разведения
в Брянской области,

(наименование хозяйства)

Наличие маточного поголовья товарного скота мясного направления на начало отчетного года, предшествующего году предоставления субсидии, голов	Наличие маточного поголовья товарного скота мясного направления на конец отчетного года, предшествующего году предоставления субсидии, голов	Прирост маточного поголовья товарного скота мясного направления на конец отчетного года, предшествующего году предоставления субсидии, голов

Руководитель предприятия -
получателя субсидии

(Ф.И.О., подпись)

Начальник ГКУ Брянской области -
районного управления сельского
хозяйства

(Ф.И.О., подпись)

Главный бухгалтер предприятия -
получателя субсидий

" ____ " _____ 20__ г.

М.П.

 (Ф.И.О., подпись)
 " ____ " _____ 20__ г.
 М.П.

5.1.2. Справка-расчет о сохранении и (или) увеличении (приросте) маточного поголовья товарного скота мясного направления, рекомендованного для разведения в Брянской области, на 1-е число месяца предоставления субсидии по отношению к 1 января текущего года:

Заполняется получателем субсидии

Представляется в ГКУ Брянской области -
 районное управление сельского хозяйства

Справка-расчет
 о сохранении и (или) увеличении (приросте)
 маточного поголовья товарного скота мясного направления,
 рекомендованного для разведения в Брянской области,

 (наименование хозяйства)

Наличие маточного поголовья товарного скота мясного направления на 1-е число месяца предоставления субсидии текущего года, голов	Наличие маточного поголовья товарного скота мясного направления на 1 января текущего года, голов	Прирост маточного поголовья товарного скота мясного направления на 1-е число месяца предоставления субсидии текущего года, голов

Руководитель предприятия -
 получателя субсидии

 (Ф.И.О., подпись)

Главный бухгалтер предприятия -
 получателя субсидий

 (Ф.И.О., подпись)

" ____ " _____ 20__ г.
 М.П.

Начальник ГКУ Брянской области -
 районного управления сельского
 хозяйства

 (Ф.И.О., подпись)

Начальник ГБУ Брянской области

 наименование районной ветстанции

 (Ф.И.О., подпись)

" ___ " _____ 20__ г.
М.П.

5.1.3. Справка-расчет на предоставление субсидии за счет средств из областного бюджета на развитие мясного скотоводства:

Заполняется организацией -
получателем субсидий

Представляется в ГКУ - районное
управление сельского хозяйства

Справка-расчет
на предоставление в 20__ году субсидий
из областного бюджета на развитие мясного скотоводства
по _____
(наименование получателя субсидий)

Количество голов товарных коров специализированных мясных пород на начало текущего года	Ставка субсидии, рублей, на 1 голову товарной коровы специализированной мясной породы <*>	Потребность в субсидиях, рублей (гр. 1 х гр. 2) <*>	Объем субсидии к перечислению, рублей <*>
1	2	3	4

<*> Заполняется департаментом сельского хозяйства Брянской области.

Руководитель предприятия -
получателя субсидии

(Ф.И.О., подпись)

Начальник ГКУ Брянской области -
районного управления сельского
хозяйства

(Ф.И.О., подпись)

" ___ " _____ 20__ г.

М.П.

Главный бухгалтер предприятия -
получателя субсидии

_____ (Ф.И.О., подпись)
 " ____ " _____ 20__ г.

М.П.

5.2. Форма отчета об использовании субсидий по мероприятию "Развитие мясного скотоводства":

ОТЧЕТ
 об использовании субсидий по мероприятию
 "Развитие мясного скотоводства"
 по состоянию на _____ 20__ года

№ п/п	Наименование получателя субсидий	Произведенные затраты (рублей)	Сумма выплаченных субсидий (рублей)	Задолженность (рублей)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
	Итого			

Начальник отдела
 животноводства _____

_____ (подпись) (Ф.И.О.)
 " ____ " _____ 20__ г.

Подраздел 5.3.9. Мероприятие «Развитие льноводства»

1. Направления предоставления субсидии

1.1. Субсидии из областного бюджета, включая целевой межбюджетный трансферт (субсидию) из федерального бюджета, предоставляемые в объеме бюджетных ассигнований, предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям Брянской области на возмещение части затрат на развитие льноводства в расчете на 1 гектар посевной площади, занятой льном-долгунцом (коноплей), по следующим направлениям:

на возмещение затрат на приобретение техники, оборудования, машин и механизмов, необходимых для производства сельскохозяйственной продукции льноводства (конопледводства);

на возмещение затрат на строительство новых заводов по глубокой и (или) первичной переработке льна-долгунца (конопли);

на возмещение затрат на реконструкцию, техническое перевооружение и модернизацию действующих льнозаводов по первичной переработке льна-долгунца;

на возмещение затрат на производство льна и конопли (в переводе на волокно);

на возмещение затрат на строительство и реконструкцию складских помещений для хранения льнотресты и льноволокна.

2. Размер субсидии и (или) порядок расчета субсидии и (или) ставка субсидий

2.1. Субсидии выплачиваются по ставкам, которые рассчитываются департаментом исходя из объема средств областного бюджета, включая целевые межбюджетные трансферты (субсидии) из федерального бюджета, предоставляемые в объеме бюджетных ассигнований.

Ставка субсидии по получателям субсидий определяется по формуле:

$$C = L / S, \text{ где:}$$

C - ставка субсидии на 1 гектар посевной площади, занятой льном-долгунцом и коноплей, рублей;

L - субсидии, предусмотренные на текущий финансовый год, рублей;

S - посевная площадь, занятая льном-долгунцом и коноплей, за текущий год у сельскохозяйственных товаропроизводителей.

Рассчитанная ставка субсидии утверждается приказом департамента.

Сумма выплаченных субсидий не должна превышать фактические затраты, произведенные сельскохозяйственными товаропроизводителями - получателями субсидий.

Предельные сроки представления справок-расчетов согласно пункту 4 настоящего подраздела, а также документов, являющихся основанием для предоставления субсидий согласно подпунктам 4.1.2 - 4.1.3 пункта 4 настоящего подраздела, устанавливаются приказами департамента.

2.2. В случае возникновения не использованного на предельную дату представления расчетных документов в соответствии с пунктом 2.1 настоящего подраздела, а также на 1 ноября текущего финансового года остатка субсидий на поддержку развития льноводства департамент производит расчет доплаты субсидии, после чего перечисляет ее получателям.

Расчет доплаты субсидии производится по формуле:

$$C = L / S, \text{ где:}$$

C - доплата субсидии в рублях на 1 гектар посевной площади;

L - неиспользованный остаток субсидии на поддержку развития льноводства, предусмотренной на текущий финансовый год, рублей;

S - посевная площадь, занятая льном-долгунцом и коноплей, представленная сельскохозяйственными товаропроизводителями области в департамент на субсидирование в установленный срок, гектаров.

3. Категории и (или) критерии отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей для предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям при соответствии их следующим критериям отбора:

а) фактическое осуществление сельскохозяйственным товаропроизводителем вида экономической деятельности "Выращивание волокнистых прядильных культур (льна-долгунца, конопли обыкновенной)";

б) наличие у сельскохозяйственного товаропроизводителя на территории Брянской области в год предоставления субсидии не менее 50 гектаров посевных площадей под посевами льна-долгунца (конопли).

4. Перечень документов, представляемых сельскохозяйственным товаропроизводителем, претендующим на получение субсидии

4.1. Сельскохозяйственный товаропроизводитель, претендующий на получение субсидии, представляет следующие документы:

4.1.1. Справки-расчеты на предоставление субсидии по форме, установленной подпунктом 5.1 пункта 5 настоящего подраздела.

4.1.2. Документы, подтверждающие соответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя критериям отбора:

а) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, содержащую сведения о видах экономической деятельности;

б) справку о наличии у сельскохозяйственного товаропроизводителя на территории Брянской области в год предоставления субсидии посевных площадей под посевами льна-долгунца, конопли, заверенную руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя и ГКУ.

4.1.3. Документы, подтверждающие произведенные сельскохозяйственным товаропроизводителем затраты, за исключением затрат, представленных на субсидирование на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства и на приобретение элитных семян сельскохозяйственных культур:

а) по приобретению техники, оборудования, машин и механизмов, необходимых для производства сельскохозяйственной продукции льноводства (коноплеводства), - копии договоров (контрактов) на приобретение техники и оборудования, машин и механизмов, счетов-фактур,

товарных накладных, актов приема-передачи техники, оборудования, машин и механизмов, платежных документов согласно применяемым формам расчетов, порядку и условиям их применения, предусмотренным действующим законодательством и установленными в соответствии с ним банковскими правилами (в случае осуществления безналичных расчетов), документов, подтверждающих исполнение обязательств (оплату) за поставленный товар, выполненные работы, оказанные услуги (при осуществлении расчетов неденежными средствами);

б) на строительство новых заводов по глубокой и (или) первичной переработке льна-долгунца (конопли), реконструкцию, техническое перевооружение и модернизацию действующих льнозаводов по первичной глубокой и (или) первичной переработке льна-долгунца:

при строительстве подрядным способом - копии сметной документации, договоров (контрактов) на выполнение работ по строительству, реконструкции, техническому перевооружению и модернизации действующих льнозаводов по первичной переработке льна-долгунца, актов приема-сдачи выполненных работ (форма КС-2), справок о стоимости выполненных строительно-монтажных работ (форма КС-3), товарных накладных на материалы в случае строительства из материалов заказчика и актов приема-передачи строительных материалов подрядчику, при завершении строительства - разрешения на ввод в эксплуатацию, копии платежных документов согласно применяемым формам расчетов, порядку и условиям их применения, предусмотренным законодательством и установленными в соответствии с ним банковскими правилами;

при строительстве, реконструкции, техническом перевооружении и модернизациихозспособом - копии сметной документации, дефектной ведомости, документов, подтверждающих приобретение строительных материалов (платежные поручения, кассовые или товарные чеки, счета-фактуры, накладные), актов на списание материалов, приказов о назначении ответственного лица за проведение строительных работ, ведомостей о выплате заработной платы;

в) на строительство и реконструкцию складских помещений для хранения льнотресты и льноволокна:

при строительстве и реконструкции подрядным способом - копии сметной документации, договоров (контрактов) на выполнение работ по строительству и реконструкции складских помещений для хранения льнотресты и льноволокна, актов приема-сдачи выполненных работ (форма КС-2), справок о стоимости выполненных строительно-монтажных работ (форма КС-3), товарных накладных на материалы - в случае строительства из материалов заказчика и актов приема-передачи строительных материалов подрядчику, при завершении строительства - разрешения на ввод в эксплуатацию, платежных документов согласно применяемым формам расчетов, порядку и условиям их применения, предусмотренным действующим законодательством и установленными в соответствии с ним

банковскими правилами (в случае осуществления безналичных расчетов), документов, подтверждающих исполнение обязательств (оплату) за поставленный товар, выполненные работы, оказанные услуги (при осуществлении расчетов неденежными средствами);

при строительстве, реконструкции хозспособом - копии сметной документации, дефектной ведомости, документов, подтверждающих приобретение строительных материалов (платежные поручения, кассовые или товарные чеки, счета-фактуры, накладные), актов на списание материалов, приказов о назначении ответственного лица за проведение строительных работ, ведомостей о выплате заработной платы;

г) на возмещение затрат на производство льна и конопли (в переводе на волокно) - копии приемных квитанций (форма ПК-16) на закупку продукции из льна, конопли, заверенные получателем субсидии и ГКУ, справку о сумме затрат на выращивание льна-долгунца и производство льнотресты по данным бухгалтерского учета по состоянию на 15 октября текущего года, заверенную получателем субсидии.

4.2. Все копии представленных документов, кроме платежных поручений, должны быть заверены в установленном порядке руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя - получателя субсидии.

Копии платежных поручений заверяются кредитной организацией.

5. Образцы документов

5.1. Форма справки-расчета:

Справка-расчет на предоставление субсидии на развитие льноводства

Заполняется получателем субсидий

Представляется в департамент
сельского хозяйства Брянской области

Справка-расчет на предоставление в 20__ году субсидий по мероприятию "Развитие льноводства" по _____ (наименование получателя субсидий)

Посевная площадь, занятая льном-долгунцом и коноплей в текущем году, гектаров	Ставка субсидии на 1 гектар посевной площади, занятой льном-	Потребность в субсидиях, рублей (гр. 1 x гр. 2)	Объем субсидии к перечислению, рублей <*>
---	--	---	---

	долгунцом и коноплей, рублей		
1	2	3	4

<*> Заполняется департаментом сельского хозяйства Брянской области.

Расчет субсидий подтверждаю:

Руководитель организации -
получателя субсидий

Начальник ГКУ Брянской области -
районного управления сельского
хозяйства

(Ф.И.О., подпись)

(Ф.И.О., подпись)

Главный бухгалтер
предприятия - получателя
субсидий

"__" _____ 20__ г.
М.П.

(Ф.И.О., подпись)

"__" _____ 20__ г.
М.П.

5.2. Форма отчета об использовании субсидий по мероприятию
"Развитие льноводства":

ОТЧЕТ
об использовании субсидий по мероприятию
"Развитие льноводства"
по состоянию на _____ 20__ года

N п/п	Наименование получателей субсидий	Произведенные затраты (рублей)	Сумма выплаченных субсидий (рублей)
1	2	3	4
1.			
2.			
	Итого		

Начальник отдела растениеводства _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

" _ " _____ 20 __ г.

Приложение 4
к Порядку предоставления субсидий
сельскохозяйственным товаропроиз-
водителям

Направления предоставления субсидий, размер субсидии и (или) порядок расчета субсидии и (или) ставка субсидий, категории и (или) критерии отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей, предельные сроки представления документов, перечень и формы (образцы) документов, которые обязаны представлять сельскохозяйственные товаропроизводители для получения субсидий, предусмотренных подпрограммой «Обеспечение условий развития агропромышленного комплекса»

Раздел 1. Мероприятие «Кадровое обеспечение агропромышленного комплекса»

1. Направления предоставления субсидии

1.1. Субсидии по мероприятию "Кадровое обеспечение агропромышленного комплекса" предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям за счет средств областного бюджета по следующим направлениям:

возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на поддержку молодых специалистов и квалифицированных рабочих;

возмещение затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей по привлечению к производственному процессу студентов образовательных учреждений сельскохозяйственного профиля при прохождении производственной практики в качестве трактористов-машинистов сельскохозяйственного производства.

1.2. Для применения раздела 1 настоящего раздела используются следующие понятия:

молодые специалисты, квалифицированные рабочие - выпускники образовательных учреждений высшего или среднего профессионального образования, имеющие диплом об окончании учебного заведения и удостоверение тракториста-машиниста (в случае трудоустройства по профессии тракторист-машинист), принятые на работу по профессии (специальности, направлению подготовки) в течение шести месяцев после окончания или на последнем курсе образовательного учреждения, или

окончания срочной службы в рядах Российской армии, или в случае рождения ребенка во время учебы или в течение шести месяцев после ее окончания - в течение шести месяцев после исполнения ребенку трех лет со дня его рождения;

выпускники образовательных учреждений принимаются сельскохозяйственными товаропроизводителями на должности руководителей, специалистов, служащих и по профессиям рабочих.

Единовременное пособие молодому специалисту, квалифицированному рабочему, ежемесячные пособия молодым специалистам, квалифицированным рабочим и пособия студентам при прохождении ими производственной практики в качестве трактористов-машинистов - мера поддержки, при которой молодым специалистам, квалифицированным рабочим и студентам выплачиваются денежные суммы из собственных средств сельскохозяйственного товаропроизводителя в размере, определенном внутренним локальным нормативным актом сельскохозяйственного товаропроизводителя вне зависимости от результатов работы молодых специалистов, квалифицированных рабочих, студентов и не являющиеся оплатой их труда.

Указанные пособия направлены на обеспечение притока кадров в отрасль сельского хозяйства и закрепления их на селе.

2. Размер субсидии и (или) порядок расчета субсидии и (или) ставка субсидий

2.1. Субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку молодых специалистов и квалифицированных рабочих предоставляются из средств областного бюджета:

один раз в размере 50000,0 рубля в целях возмещения сельскохозяйственному товаропроизводителю затрат по выплате единовременного пособия молодому специалисту, квалифицированному рабочему;

в течение трех лет ежемесячно в размере 7000,0 рубля в целях возмещения сельскохозяйственному товаропроизводителю затрат по выплате молодому специалисту, квалифицированному рабочему ежемесячных пособий.

2.1.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям Брянской области на возмещение части затрат на поддержку молодых специалистов и квалифицированных рабочих, понесенных сельскохозяйственными товаропроизводителями в текущем финансовом году, а также в отчетном финансовом году в случае непредоставления соответствующей субсидии в отчетном финансовом году на возмещение указанных затрат, понесенных в отчетном финансовом году.

2.1.2. Документы, подтверждающие статус молодого специалиста, квалифицированного рабочего и соответствие сельскохозяйственного

товаропроизводителя критериям отбора, прошедшие отбор для предоставления субсидии на поддержку молодых специалистов и квалифицированных рабочих до 1 января 2019 года, считаются отобранными для целей настоящего раздела и повторному отбору не подлежат. Предоставление субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку молодых специалистов и квалифицированных рабочих продолжается при условии соблюдения условий предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 9 Порядка.

2.2. Субсидии в целях возмещения сельскохозяйственным товаропроизводителям затрат по привлечению студентов образовательных учреждений сельскохозяйственного профиля к производственному процессу для закрепления полученных ими навыков тракториста-машиниста сельскохозяйственного производства предоставляются из расчета 5000,0 рубля на каждого студента за каждый отработанный им на предприятии сельскохозяйственного товаропроизводителя месяц.

Предельные сроки представления документов, являющихся основанием для предоставления субсидий согласно пункту 5 настоящего раздела, устанавливаются приказом департамента.

3. Категории и (или) критерии отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей для предоставления субсидий

3.1. Субсидии на поддержку молодых специалистов и квалифицированных рабочих предоставляются при соответствии сельскохозяйственного товаропроизводителя следующим критериям отбора:

заключение предприятием с молодым специалистом, квалифицированным рабочим трудового договора;

наличие у сельскохозяйственного товаропроизводителя внутреннего локального нормативного акта, предусматривающего выплату за счет собственных средств молодым специалистам, квалифицированным рабочим единовременного пособия в размере не менее 50000,0 рубля и ежемесячных пособий в размере не менее 7000,0 рубля. Указанные пособия не зависят от результатов работы молодых специалистов, квалифицированных рабочих и не являются оплатой их труда.

3.2. Субсидии по привлечению студентов образовательных учреждений сельскохозяйственного профиля к производственному процессу для закрепления полученных ими навыков тракториста-машиниста сельскохозяйственного производства предоставляются при соответствии сельскохозяйственного товаропроизводителя следующим критериям отбора:

заключение сельскохозяйственным товаропроизводителем договора о прохождении студентом практики в качестве тракториста-машиниста с образовательным учреждением и студентом, обучающимся в этом образовательном учреждении;

наличие у сельскохозяйственного товаропроизводителя внутреннего локального нормативного акта, предусматривающего выплату за счет собственных средств студентам при прохождении ими производственной практики в качестве трактористов-машинистов пособия в размере не менее 5000,0 рубля за каждый отработанный месяц, которое не зависит от результатов их работы и не является оплатой труда.

4. Дополнительное(ые) условие(я) предоставления субсидии

4.1. Субсидия на поддержку молодых специалистов и квалифицированных рабочих предоставляется сельскохозяйственному товаропроизводителю при условии подачи не позднее одного года с момента приема на работу молодого специалиста и (или) квалифицированного рабочего или в случае трудоустройства на последнем курсе образовательного учреждения в течение года после окончания образовательного учреждения документов, предусмотренных подпунктом 5.1 пункта 5 настоящего раздела.

4.2. В случаях прекращения трудового договора молодым специалистом, квалифицированным рабочим с сельскохозяйственным товаропроизводителем области и заключения в течение месяца трудового договора с другим сельскохозяйственным товаропроизводителем области (далее - новое предприятие) субсидия по программе предоставляется новому предприятию при условии:

соблюдения новым предприятием условий предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 9 Порядка и пунктом 4 настоящего раздела;

соответствия нового предприятия критериям отбора предприятий для предоставления субсидий на возмещение затрат на поддержку специалистов, квалифицированных рабочих, предусмотренным пунктом 3 настоящего раздела;

представления новым предприятием документов, указанных в подпункте 5.1 пункта 5 настоящего раздела (за исключением копии документа об образовании).

4.3. Субсидия на возмещение затрат сельскохозяйственному товаропроизводителю затрат по выплате единовременного пособия молодому специалисту, квалифицированному рабочему, прекратившему трудовой договор с сельскохозяйственным товаропроизводителем области, новому предприятию предоставляется:

в полном размере в случаях, если ранее молодому специалисту, квалифицированному рабочему такое пособие предприятием не выплачивалось;

в размере пропорционально неотработанному времени молодого специалиста, квалифицированного рабочего в случаях, если ранее такое пособие молодому специалисту, квалифицированному рабочему предприятием выплачивалось, после прекращения трудового договора

возвращено предприятию в размере пропорционально неотработанному времени и субсидия предприятием возвращена на счет департамента.

4.4. В случае прекращения молодым специалистом, квалифицированным рабочим трудовых отношений с сельскохозяйственным товаропроизводителем в связи с призывом в ряды Российской армии, уходом в отпуск по беременности и родам и отпуск по уходу за ребенком выплата субсидии приостанавливается.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель в течение пятнадцати рабочих дней с момента увольнения молодого специалиста, квалифицированного рабочего или оформления им отпуска по беременности и родам и отпуска по уходу за ребенком обязан направить соответствующую письменную информацию в ГКУ и департамент.

Субсидия на поддержку молодого специалиста и (или) квалифицированного рабочего, демобилизованного из рядов Российской армии, вышедшего из отпуска по беременности и родам и отпуска по уходу за ребенком, предоставляется сельскохозяйственному товаропроизводителю после возобновления с молодым специалистом и (или) квалифицированным рабочим трудовых отношений и подачи документов, предусмотренных подпунктом 5.1 пункта 5 настоящего раздела (за исключением копии документа об образовании и копии трудовой книжки (в случае рождения ребенка и предоставления отпуска по беременности и родам и отпуска по уходу за ребенком)).

4.5. В случае увольнения молодого специалиста, квалифицированного рабочего с предприятия сельскохозяйственного товаропроизводителя по собственному желанию, или за нарушение трудовой дисциплины, или переводом по его просьбе (с его согласия) на работу к другому работодателю, а также отказа молодого специалиста, квалифицированного рабочего, демобилизованного из рядов Российской армии, вышедшего из отпуска по беременности и родам и отпуска по уходу за ребенком, продолжить трудовые отношения с сельскохозяйственным товаропроизводителем, получившим субсидию в виде компенсации затрат на единовременно выплаченное молодому специалисту, квалифицированному рабочему пособие, сельскохозяйственный товаропроизводитель обязан:

в течение пятнадцати рабочих дней с момента увольнения молодого специалиста, квалифицированного рабочего письменно сообщить об увольнении молодого специалиста, квалифицированного рабочего в ГКУ и департамент;

в месячный срок вернуть субсидию, полученную на возмещение затрат на выплаченное единовременное пособие молодому специалисту, квалифицированному рабочему, в размере пропорционально неотработанному времени молодого специалиста, квалифицированного рабочего на счет департамента.

4.6. Сельскохозяйственный товаропроизводитель ежегодно не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляет в

департамент отчеты об использовании субсидий по формам, установленным подпунктами 6.2.1 и 6.2.2 пункта 6 настоящего раздела.

**5. Перечень документов,
представляемых сельскохозяйственным товаропроизводителем,
претендующим на получение субсидии**

5.1. Сельскохозяйственный товаропроизводитель, претендующий на получение субсидии на поддержку молодых специалистов и квалифицированных рабочих, представляет следующие документы:

5.1.1. Справку-расчет на предоставление субсидии по форме, установленной подпунктом 6.1.1 пункта 6.1 настоящего раздела.

5.1.2. Документы, подтверждающие статус молодого специалиста, квалифицированного рабочего:

копию документа об образовании;

копию удостоверения тракториста-машиниста (в случае трудоустройства по профессии тракториста-машиниста);

копию трудовой книжки;

копию приказа о назначении молодому специалисту и (или) квалифицированному рабочему единовременного пособия и ежемесячных пособий;

копию военного билета (в случае службы в рядах Российской армии);

копию свидетельства о рождении ребенка (в случае рождения ребенка);

копии приказов о предоставлении молодому специалисту и (или) квалифицированному рабочему отпуска по беременности и родам и отпуска по уходу за ребенком (в случае рождения ребенка).

5.1.3. Документы, подтверждающие соответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя критериям отбора:

а) копию локального нормативного акта предприятия о принятии решения о выплате единовременного пособия и ежемесячных пособий молодым специалистам и квалифицированным рабочим;

б) копию трудового договора, заключенного предприятием с молодым специалистом, квалифицированным рабочим.

5.1.4. Документы, подтверждающие произведенные сельскохозяйственным товаропроизводителем на поддержку молодых специалистов, квалифицированных рабочих затраты:

копии расчетно-платежной ведомости предприятия (унифицированная форма № Т-49), или расходного кассового ордера (унифицированная форма № КО-2), или платежной ведомости (унифицированная форма № Т-53), или копии платежных документов согласно применяемым формам расчетов, порядку и условиям их применения, предусмотренных действующим законодательством и установленными в соответствии с ним банковскими правилами (в случае осуществления безналичных расчетов), подтверждающих факт перечисления денежных средств на банковские счета

молодых специалистов, квалифицированных рабочих;

письмо к справке-расчету на предоставление в 20__ году субсидии за счет средств областного бюджета на возмещение части затрат на поддержку молодых специалистов и квалифицированных рабочих об удержании и перечислении суммы налога на доходы с физических лиц с суммы выплаченных молодым специалистам, квалифицированным рабочим единовременного пособия и (или) ежемесячных пособий.

5.2. Сельскохозяйственный товаропроизводитель, претендующий на получение субсидии по привлечению к производственному процессу студентов образовательных учреждений сельскохозяйственного профиля при прохождении производственной практики в качестве трактористов-машинистов сельскохозяйственного производства, по окончании производственной практики представляет следующие документы:

5.2.1. Справку-расчет на предоставление субсидии по форме, установленной подпунктом 6.1.2 пункта 6.1 настоящего раздела.

5.2.2. Документы, подтверждающие соответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя критериям отбора:

а) копию договора на прохождение студентом производственной практики в качестве тракториста-машиниста, заключенного предприятием с образовательным учреждением;

б) копию локального нормативного акта предприятия, предусматривающего выплату за счет собственных средств студентам, проходящим производственную практику в качестве трактористов-машинистов, пособия в размере не менее 5000,0 рубля за отработанный ими во время практики месяц.

5.2.3. Документы, подтверждающие произведенные сельскохозяйственным товаропроизводителем затраты по привлечению к производственному процессу студентов образовательных учреждений сельскохозяйственного профиля:

копии расчетно-платежной ведомости предприятия (унифицированная форма № Т-49), или расходного кассового ордера (унифицированная форма № КО-2), или платежной ведомости (унифицированная форма № Т-53), или копии платежных документов согласно применяемым формам расчетов, порядку и условиям их применения, предусмотренных действующим законодательством и установленными в соответствии с ним банковскими правилами (в случае осуществления безналичных расчетов), подтверждающих факт перечисления денежных средств на банковские счета студентов при прохождении ими производственной практики в качестве трактористов-машинистов;

письмо к справке-расчету на предоставление в 20__ году субсидии за счет средств областного бюджета на возмещение затрат по привлечению к производственному процессу студентов образовательных учреждений сельскохозяйственного профиля при прохождении производственной практики в качестве трактористов-машинистов сельскохозяйственного

производства об удержании и перечислении суммы налога на доходы с физических лиц с суммы выплаченных студентам пособий.

5.3. Все копии представляемых документов должны быть заверены в установленном порядке сельскохозяйственным товаропроизводителем - получателем субсидии.

5.4. Документы, указанные в подпунктах 5.1.2 - 5.1.3, представляются сельскохозяйственным товаропроизводителем однократно.

Документы, указанные в подпунктах 5.1.1, 5.1.4, представляются сельскохозяйственным товаропроизводителем после получения молодым специалистом, квалифицированным рабочим единовременного пособия и (или) ежемесячного пособия.

Документы, указанные в подпункте 5.2, представляются сельскохозяйственным товаропроизводителем после завершения студентом производственной практики в качестве тракториста-машиниста и получения им пособий.

6. Образцы документов

6.1. Формы справок-расчетов

6.1.1. Форма справки-расчета на предоставление субсидии за счет средств областного бюджета на возмещение части затрат на поддержку молодых специалистов и квалифицированных рабочих:

Заполняется предприятием - получателем субсидии

Представляется в департамент
сельского хозяйства Брянской области

Справка-расчет
на предоставление в 20 ____ году субсидии
за счет средств областного бюджета на возмещение
части затрат на поддержку молодых специалистов
и квалифицированных рабочих
по _____
(наименование получателя субсидии)

Ф.И.О. молодого специалиста, квалифицирова нного рабочего	Должность молодого специалиста, квалифицирова нного рабочего	Размер единовременн ого пособия (рублей)	Размер ежемесячн ого пособия, месяц (рублей)	Размер субсидии к перечислен ию (рублей)
1	2	3	4	5

Итого				

Руководитель предприятия -
получателя субсидии

(Ф.И.О., подпись)

Начальник ГКУ Брянской области -
районного управления сельского
хозяйства

(Ф.И.О., подпись)

Главный бухгалтер предприятия -
получателя субсидий

(Ф.И.О., подпись)
"___" _____ 20__ г.
М.П.

"___" _____ 20__ г.
М.П.

Исполнитель _____
Телефон _____

6.1.2. Форма справки-расчета на предоставление субсидии за счет средств областного бюджета на возмещение затрат по привлечению к производственному процессу студентов образовательных учреждений сельскохозяйственного профиля при прохождении производственной практики в качестве трактористов-машинистов сельскохозяйственного производства:

Заполняется предприятием - получателем субсидии

Представляется в департамент
сельского хозяйства Брянской области

Справка-расчет
на предоставление в 20__ году субсидии
за счет средств областного бюджета на возмещение затрат
по привлечению к производственному процессу студентов
образовательных учреждений сельскохозяйственного профиля
при прохождении производственной практики
в качестве трактористов-машинистов
сельскохозяйственного производства

В _____
(наименование получателя субсидии)

Ф.И.О. студента-практиканта	Период прохождения практики студентом-практикантом	Размер пособия (рублей)	Размер субсидии к перечислению (рублей)
1	2	3	4
Итого			

Руководитель предприятия -
получателя субсидии

(Ф.И.О., подпись)

Начальник ГКУ Брянской области -
районного управления сельского
хозяйства

(Ф.И.О., подпись)
"___" _____ 20__ г.
М.П.

Главный бухгалтер предприятия -
получателя субсидий

(Ф.И.О., подпись)
"___" _____ 20__ г.
М.П.

Исполнитель _____
Телефон _____

6.2. Формы отчетов

6.2.1. Форма отчета об использовании субсидий, предоставленных за счет средств областного бюджета на возмещение части затрат на поддержку молодых специалистов и квалифицированных рабочих:

Заполняется предприятием - получателем субсидии

Представляется в департамент
сельского хозяйства Брянской области

Отчет
об использовании субсидий,
предоставленных за счет средств областного бюджета
на возмещение части затрат на поддержку
молодых специалистов и квалифицированных рабочих
по _____
(наименование получателя субсидии)

за _____ год

N п/п	Ф.И.О., должность молодого специалиста, квалифицированного рабочего	Использование средств (рублей)	
		единовременное пособие	ежемесячное пособие
1	2	3	4
	Итого		

Руководитель предприятия -
получателя субсидии

(Ф.И.О., подпись)

Главный бухгалтер предприятия -
получателя субсидий

(Ф.И.О., подпись)

"__" _____ 20__ г.

М.П.

Исполнитель _____

Телефон _____

Начальник ГКУ Брянской области -
районного управления сельского
хозяйства

(Ф.И.О., подпись)

Главный бухгалтер ГКУ Брянской
области - районного управления
сельского хозяйства

(Ф.И.О., подпись)

"__" _____ 20__ г.

М.П.

6.2.2. Форма отчета об использовании субсидий, предоставленных за счет средств областного бюджета на возмещение затрат по привлечению к производственному процессу студентов образовательных учреждений сельскохозяйственного профиля при прохождении производственной практики в качестве трактористов-машинистов сельскохозяйственного производства:

Заполняется предприятием - получателем субсидии

Представляется в департамент
сельского хозяйства Брянской области

Отчет

об использовании субсидий, предоставленных за счет
средств областного бюджета на возмещение затрат
по привлечению к производственному процессу студентов

образовательных учреждений сельскохозяйственного профиля
при прохождении производственной практики в качестве
трактористов-машинистов сельскохозяйственного производства
по _____ за _____ год
(наименование получателя субсидии)

№ п/п	Ф.И.О. студента- практиканта	Период прохождения практики студентом- практикантом	Использование средств (рублей)
1	2	3	4
	Итого		

Руководитель предприятия -
получателя субсидии

(Ф.И.О., подпись)

Главный бухгалтер предприятия -
получателя субсидий

(Ф.И.О., подпись)

"__" _____ 20__ г.

М.П.

Исполнитель _____

Телефон _____

Начальник ГКУ Брянской области -
районного управления сельского
хозяйства

(Ф.И.О., подпись)

Главный бухгалтер ГКУ Брянской
области - районного управления
сельского хозяйства

(Ф.И.О., подпись)

"__" _____ 20__ г.

М.П.

6.2.3. Форма отчета об использовании субсидий по мероприятию
"Кадровое обеспечение агропромышленного комплекса":

Заполняется департаментом
сельского хозяйства Брянской области

Представляется в департамент
финансов Брянской области

Отчет
об использовании субсидий по мероприятию
"Кадровое обеспечение агропромышленного комплекса"
по состоянию на _____ 20__ года

№ п/п	Наименование получателей субсидий	Произведенные затраты (рублей)	Сумма выплаченных субсидий из областного бюджета (рублей)	Задолженность (рублей)
1	2	3	4	5
	Итого			

Начальник отдела кадров департамента
сельского хозяйства Брянской области _____

_____ (подпись) (Ф.И.О.)
" _ " _____ 20__ г.

Раздел 2. Ведомственная программа «Развитие мелиоративного комплекса Брянской области»

1. Направления предоставления субсидии

1.1. Субсидии из средств областного бюджета, включая целевые межбюджетные трансферты (субсидии) из федерального бюджета, предоставляемые в объеме бюджетных ассигнований, по ведомственной программе "Развитие мелиоративного комплекса Брянской области" предоставляются на возмещение части фактически осуществленных затрат по следующим направлениям:

а) гидромелиоративные мероприятия (строительство, реконструкция и техническое перевооружение оросительных и осушительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, принадлежащих на праве собственности (аренды) сельскохозяйственным товаропроизводителям, приобретение машин, установок, дождевальных и поливальных аппаратов, насосных станций, включенных в сводный сметный расчет стоимости строительства, реконструкции, технического перевооружения (в том числе приобретенных в лизинг), за исключением затрат, связанных с проведением проектных и изыскательских работ и (или) подготовкой проектной документации в отношении указанных объектов);

б) культуртехнические мероприятия на мелиорированных землях (расчистка мелиорируемых земель от древесной и травянистой растительности, кочек, пней и мха, а также от камней и иных предметов, рыхление, пескование, глинование, землевание, плантаж и первичная обработка почвы, внесение мелиорантов, понижающих кислотность почв).

2. Размер субсидии и (или) порядок расчета субсидии и (или) ставка субсидий

2.1. При предоставлении затрат по направлениям, указанным в пункте 1.1 настоящего раздела, получателям субсидий, соответствующих требованиям пункта 9 Порядка и пункта 3 настоящего приложения, предоставляются субсидии в размере 25 процентов от фактических затрат в случае предоставления пакета документов в соответствии с подпунктом 4.1.3, подтверждающих выполнение культуртехнических мероприятий на части запланированной площади, либо подтверждающих часть понесенных затрат при выполнении гидромелиоративных мероприятий.

Субсидии предоставляются в текущем финансовом году по расходам, произведенным сельскохозяйственными товаропроизводителями в текущем финансовом году и предыдущем финансовом году.

Предельные сроки представления справок-расчетов, а также документов, являющихся основанием для предоставления субсидий, устанавливаются приказами департамента.

2.2. Предельный размер субсидии по получателям субсидии определяется по формуле:

$$Su = vSu \times \frac{Mi}{vM} - dSu, \text{ где:}$$

Su - предельный размер субсидии, подлежащей выплате получателям субсидий, рублей;

vSu - сумма субсидий, выделенных в текущем финансовом году на реализацию мероприятий по ведомственной программе "Развитие мелиоративного комплекса Брянской области", рублей;

Mi - размер затрат i -го получателя субсидий на момент распределения субсидий, рублей;

vM - совокупный размер понесенных затрат получателями субсидий, прошедшими отбор в соответствии с пунктом 9 Порядка и пунктом 3 настоящего раздела, рублей;

dSu - сумма субсидий, выплаченных в течение финансового года получателю субсидии в соответствии с пунктом 2.1 настоящего раздела.

Субсидии предоставляются в текущем финансовом году по расходам, произведенным сельскохозяйственными товаропроизводителями в текущем финансовом году и предыдущем финансовом году.

Предельный размер субсидии при окончательном расчете составляет до 70 процентов затрат по направлениям, указанным в пункте 1.1 настоящего раздела.

Предельные сроки представления справок-расчетов, а также документов, являющихся основанием для предоставления субсидий, устанавливаются приказами департамента.

Документы, указанные в пункте 2.1 настоящего раздела, участвуют в расчете предельного размера субсидии, их повторное предоставление сельхозтоваропроизводителями не требуется.

3. Категории и (или) критерии отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей для предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям при наличии у них посевных площадей под сельскохозяйственными культурами на территории Брянской области.

3.2. Субсидии по направлению "Культуртехнические мероприятия на мелиорированных землях" предоставляются при выполнении культуртехнических мероприятий на мелиорированных землях.

4. Перечень документов, представляемых сельскохозяйственным товаропроизводителем, претендующим на получение субсидии

4.1. Сельскохозяйственный товаропроизводитель, претендующий на получение субсидии, представляет следующие документы:

4.1.1. Справку-расчет на предоставление субсидии по форме, установленной пунктами 5.1, 5.2 раздела 5 настоящего раздела.

4.1.2. Документы, подтверждающие соответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя критериям отбора:

а) справка о мелиорированных землях, заверенная ФГБУ "Управление "Брянскмелиоводхоз" (по направлению "Культуртехнические мероприятия на мелиорированных землях");

б) справка о наличии у сельскохозяйственного товаропроизводителя на территории Брянской области посевных площадей под сельскохозяйственными культурами, заверенная сельскохозяйственным товаропроизводителем и ГКУ.

4.1.3. Документы, подтверждающие произведенные сельскохозяйственным товаропроизводителем затраты:

а) за выполненные гидромелиоративные мероприятия:

по строительству, реконструкции и техническому перевооружению мелиоративных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений:

подрядным способом:

копию договоров (контрактов) на изготовление проектно-сметной документации (далее по тексту - ПСД);

копии актов приема-передачи ПСД;

копию положительного заключения государственной или негосударственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации (в случае, если проведение такой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным), включая экспертизу достоверности сметной стоимости строительства (реконструкции, технического перевооружения);

копии сметной документации и технико-экономических показателей;

копии договоров (контрактов) на выполнение работ;

копии актов о приемке выполненных работ (унифицированная форма № КС-2);

копии справок о стоимости выполненных работ и затрат (унифицированная форма № КС-3);

копии платежных документов согласно применяемым формам расчетов, порядку и условиям их применения, предусмотренных действующим законодательством и установленными в соответствии с ним банковскими правилами, подтверждающих факт оплаты ПСД и выполненных работ, а также иных документов, подтверждающих оплату приобретенных материально-технических ресурсов и выполненных работ, в том числе документов, подтверждающих исполнение обязательств (оплату) за поставленный товар, выполненные работы, оказанные услуги (при осуществлении расчетов неденежными средствами);

копии разрешения на строительство мелиоративной системы и разрешения на ввод мелиоративной системы в эксплуатацию;

выписку из Единого государственного реестра прав, подтверждающую регистрацию права собственности на оросительные и осушительные системы общего и индивидуального пользования и отдельно расположенные гидротехнические сооружения, если такое право подлежит государственной регистрации (предоставляется не позднее 1 года после получения разрешения на ввод в эксплуатацию мелиоративной системы), или копию договора аренды оросительных и осушительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений;

хозспособом:

копию договоров (контрактов) на изготовление проектно-сметной документации (далее по тексту - ПСД);

копии актов приема-передачи ПСД;

копию положительного заключения государственной или негосударственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации (в случае, если проведение такой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным), включая экспертизу достоверности сметной стоимости строительства (реконструкции, технического перевооружения);

копии сметной документации и технико-экономических показателей;

копии платежных документов согласно применяемым формам расчетов, порядку и условиям их применения, предусмотренных действующим законодательством и установленными в соответствии с ним банковскими правилами, подтверждающих факт оплаты ПСД и компонентов мелиоративной системы, а также иных документов, подтверждающих оплату приобретенных материально-технических ресурсов и выполненных работ, в том числе документов, подтверждающих исполнение обязательств (оплату) за поставленный товар, выполненные работы, оказанные услуги (при осуществлении расчетов неденежными средствами);

копию приказа о назначении ответственного лица за проведение работ;

отчет о стоимости выполненных работ с приложением документов, подтверждающих произведенные затраты (платежные поручения, кассовые или товарные чеки, счета-фактуры, накладные, платежные ведомости, подтверждающие выплату заработной платы, калькуляция на проведение работ и др.);

копии разрешения на строительство мелиоративной системы и разрешения на ввод мелиоративной системы в эксплуатацию;

выписку из Единого государственного реестра прав, подтверждающую регистрацию права собственности на оросительные и осушительные системы общего и индивидуального пользования и отдельно расположенные гидротехнические сооружения, если такое право подлежит государственной регистрации (предоставляется не позднее 1 года после получения разрешения на ввод в эксплуатацию мелиоративной системы), или копию договора аренды оросительных и осушительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений;

б) за выполненные культуртехнические мероприятия на мелиорированных землях:

подрядным способом:

копии договоров (контрактов) на изготовление ПСД;

копии ПСД;

копии заключения об оценке достоверности сметной стоимости;

копии договоров (контрактов) на выполнение работ;

копии актов приема-сдачи выполненных работ;

копии платежных документов согласно применяемым формам расчетов, порядку и условиям их применения, предусмотренных действующим законодательством и установленными в соответствии с ним банковскими

правилами, подтверждающих факт оплаты ПСД и выполненных работ, иных документов, подтверждающих оплату приобретенных материально-технических ресурсов, включая стоимость мелиорантов, и выполненных работ, в том числе документов, подтверждающих исполнение обязательств (оплату) за поставленный товар, выполненные работы, оказанные услуги (при осуществлении расчетов неденежными средствами);

хозспособом:

копии договоров (контрактов) на изготовление ПСД;

копии ПСД;

копии заключения об оценке достоверности сметной стоимости;

копию приказа о назначении ответственного лица за проведение работ;

копию акта приемки выполненных работ;

отчет о стоимости выполненных работ с приложением документов, подтверждающих произведенные затраты (платежные поручения, кассовые или товарные чеки, счета-фактуры, накладные, платежные ведомости, подтверждающие выплату заработной платы, калькуляция на проведение работ и др.);

копии актов на списание товаров и материалов;

копии платежных документов согласно применяемым формам расчетов, порядку и условиям их применения, предусмотренных действующим законодательством и установленными в соответствии с ним банковскими правилами, подтверждающих факт оплаты ПСД, выполненных работ, иных документов, подтверждающих оплату приобретенных материально-технических ресурсов и выполненных работ, в том числе документов, подтверждающих исполнение обязательств (оплату) за поставленный товар, выполненные работы, оказанные услуги (при осуществлении расчетов неденежными средствами).

4.2. Все копии представленных документов, кроме платежных поручений, должны быть заверены сельскохозяйственным товаропроизводителем - получателем субсидии. Платежные поручения заверяются кредитной организацией.

5. Образцы документов

5.1. Формы справок-расчетов на предоставление субсидий за выполненные гидромелиоративные мероприятия:

5.1.1. Форма справки-расчета на предоставление субсидии за выполненные гидромелиоративные мероприятия при оплате 25% от фактических затрат:

Заполняется получателем субсидии
Представляется в ГКУ Брянской области -
районное управление сельского хозяйства

Справка-расчет
на предоставление в 20__ году субсидии
за выполненные гидромелиоративные мероприятия
 по _____
(наименование получателя субсидии)
(25% от фактических затрат)

Наименование мелиоративной системы	Площадь мелиоративной системы, га	Фактические затраты, рублей	Сумма причитающейся субсидии (25% от фактических затрат), рублей
1	2	3	4

Руководитель
 предприятия - получателя субсидии

Начальник ГКУ

 (Ф.И.О., подпись)

 (Ф.И.О., подпись)

М.П.

М.П.

Главный бухгалтер предприятия -
 получателя субсидии

 (Ф.И.О., подпись)

"__" _____ 20__ г.

Исполнитель _____
 Телефон _____

5.1.2. Форма справки-расчета на предоставление субсидии за
 выполненные гидромелиоративные мероприятия (окончательный расчет):

Заполняется получателем субсидии
 Представляется в ГКУ Брянской области -
 районное управление сельского хозяйства

Справка-расчет
 на предоставление в 20__ году субсидии
 за выполненные гидромелиоративные мероприятия

по _____
 (наименование получателя субсидии)
 (окончательный расчет)

Наименование мелиоративной системы	Площадь мелиоративной системы, га	Фактические затраты, рублей	Предельный размер субсидии, рублей	Выплачено субсидии в течение финансового года (25%), рублей	Сумма причитающейся субсидии, рублей (гр. 6 = гр. 4 - гр. 5)
1	2	3	4	5	6

Руководитель
 предприятия - получателя субсидии

 (Ф.И.О., подпись)

М.П.

Начальник ГКУ

 (Ф.И.О., подпись)

М.П.

Главный бухгалтер предприятия -
 получателя субсидии

 (Ф.И.О., подпись)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Исполнитель _____
 Телефон _____

5.2. Формы справок-расчетов на предоставление субсидии за выполненные культуртехнические мероприятия на мелиорированных землях:

5.2.1. Форма справки-расчета на предоставление субсидии за выполненные культуртехнические мероприятия на мелиорированных землях при оплате 25% от фактических затрат:

Заполняется получателем субсидии
 Представляется в ГКУ Брянской области -
 районное управление сельского хозяйства

Справка-расчет
на предоставление в 20__ году субсидии
за выполненные культуртехнические мероприятия
на мелиорированных землях

по _____
(наименование получателя субсидии)
(25% от фактических затрат)

Площадь выполненных работ, га	Стоимость выполненных культуртехнических работ, рублей	Сумма причитающейся субсидии (25% от фактических затрат), рублей
1	2	3

Руководитель
предприятия - получателя
субсидии

Начальник ГКУ

(Ф.И.О., подпись)

(Ф.И.О., подпись)

М.П.

М.П.

Главный бухгалтер предприятия -
получателя субсидии

(Ф.И.О., подпись)

"__" _____ 20__

г.

Исполнитель

Телефон

5.2.2. Форма справки-расчета на предоставление субсидии за выполненные культуртехнические мероприятия на мелиорированных землях (окончательный расчет):

Заполняется получателем субсидии

Представляется в ГКУ Брянской области -
районное управление сельского хозяйства

Справка-расчет
на предоставление в 20__ году субсидии
за выполненные культуртехнические мероприятия
на мелиорированных землях

по _____
(наименование получателя субсидии)
(окончательный расчет)

Площадь выполненных работ, га	Стоимость выполненных культуртехни- ческих работ, рублей	Предельный размер субсидии, рублей	Выплачено субсидии в течение финансового года (25%), рублей	Сумма причитающейс- я субсидии, рублей (гр. 5 = гр. 3 - гр. 4)
1	2	3	4	5

Руководитель предприятия -
получателя субсидии

Начальник ГКУ

(Ф.И.О., подпись)
М.П.

(Ф.И.О., подпись)
М.П.

Главный бухгалтер предприятия -
получателя субсидии

(Ф.И.О., подпись)

"__" _____ 20__ г.

Исполнитель _____

Телефон _____

5.3. Форма отчета об использовании субсидий по ведомственной программе "Развитие мелиоративного комплекса Брянской области":

ОТЧЕТ

об использовании субсидий по ведомственной программе "Развитие
мелиоративного комплекса Брянской области"
по состоянию на _____ 20__ года

№ пп	Наименование района, получателя субсидий	Причитается по расчетам (рублей)	Перечислен о средств (рублей)	Площадь построенных, реконструированных и технически перевооруженных мелиоративных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений (га)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
...				
Итого				

Начальник отдела
растениеводства _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

" _ " _____ 20__ г.

Приложение 8
к государственной программе "Развитие
сельского хозяйства и регулирование
рынков сельскохозяйственной продукции,
сырья и продовольствия Брянской
области"

Порядки предоставления субсидий и Положение о предоставлении
социальных выплат в рамках ведомственной целевой программы
"Устойчивое развитие сельских территорий"

Порядки предоставления субсидий в рамках реализации ведомственной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий" государственной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области":

бюджетам муниципальных районов на софинансирование расходных обязательств по строительству (приобретению) жилья, предоставляемого молодым семьям и молодым специалистам по договору найма жилого помещения;

бюджетам муниципальных образований на софинансирование объектов капитальных вложений;

бюджетам муниципальных образований на строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к ближайшим общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, а также к объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции;

бюджетам муниципальных образований на реализацию проектов комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку в сельской местности;

бюджетам сельских поселений на грантовую поддержку местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности;

согласно приложениям 1, 2, 3, 4, 5.

Положение о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим и работающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, в рамках реализации ведомственной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий" государственной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области" согласно приложению 6.

ПОРЯДОК
предоставления субсидий на софинансирование
расходных обязательств муниципальных образований
по строительству (приобретению) жилья,
предоставляемого молодым семьям и молодым специалистам
по договору найма жилого помещения

1. Настоящий Порядок устанавливает цели и условия предоставления субсидий на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований по строительству (приобретению) жилья, предоставляемого молодым семьям и молодым специалистам по договору найма жилого помещения (далее соответственно - субсидии, молодые семьи, молодые специалисты) в рамках ведомственной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий" государственной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области", критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидий, критерии оценки эффективности использования муниципальными образованиями предоставляемых субсидий.

2. Молодые семьи и молодые специалисты при соблюдении условий и требований, установленных в разделе III Типового положения о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, предусмотренного приложением № 1 к Правилам предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов (далее соответственно - Типовое положение) к подпрограмме "Устойчивое развитие сельских территорий" Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы, но не имеющие собственных (заемных) средств в размере, установленном в соответствии с пунктом 4 Типового положения, имеют право на обеспечение жильем по договорам найма с привлечением средств работодателей.

Органом, уполномоченным на организацию работы по предоставлению и распределению субсидий, является департамент сельского хозяйства Брянской области (далее - департамент).

3. Субсидии предоставляются на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований по строительству (приобретению) жилья, предоставляемого молодым семьям и молодым специалистам по

договору найма жилого помещения.

4. Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования на следующих условиях:

а) наличие муниципальной целевой программы устойчивого развития сельских территорий, предусматривающей мероприятия, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

б) наличие в бюджете муниципального образования ассигнований на исполнение в соответствующем финансовом году расходных обязательств, связанных с реализацией мероприятий, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, в размере не менее размера, необходимого для обеспечения уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования, с учетом предельного уровня софинансирования расходных обязательств муниципальных образований из областного бюджета, утвержденного постановлением Правительства Брянской области «Об утверждении предельных уровней софинансирования расходных обязательств муниципальных образований из областного бюджета на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» от 12.11.2018 № 578-п;

в) привлечение муниципальным образованием в объемах, необходимых для выполнения показателей результативности предоставления субсидии, средств работодателей;

г) наличие документов заявителя, заверенных в установленном порядке, и предварительных списков участников мероприятий - получателей жилья по договору найма жилого помещения по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

5. Органы местного самоуправления муниципального образования в сроки, установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, по запросу департамента в год, предшествующий году реализации мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, представляют в департамент:

копию муниципальной программы устойчивого развития сельских территорий, разработанной в соответствии со схемами территориального планирования муниципальных образований и генеральными планами сельских поселений;

копии документов заявителей, заверенных в установленном порядке, и документ, подтверждающий участие работодателя и (или) муниципального образования в софинансировании строительства (приобретения) жилья для каждого заявителя;

предварительный список участников мероприятий - получателей жилья по договору найма жилого помещения;

бюджетную заявку на предоставление субсидий по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

сведения о наличии инвестиционных проектов в сфере агропромышленного комплекса, реализуемых на территории сельской местности соответствующего муниципального образования, по форме

согласно приложению 3 настоящего Порядка.

6. Департамент принимает документы заявителей, представленных органами местного самоуправления муниципальных образований, регистрирует их в журнале регистрации, формирует предварительный список претендентов на участие в мероприятиях - получателей жилья по договору найма жилого помещения по Брянской области по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее - сводный список участников мероприятий) и вместе с бюджетной заявкой направляет его в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации в порядке и сроки, установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

7. Распределение субсидий бюджетам муниципальных образований осуществляется департаментом после заключения между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Брянской области соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий из федерального бюджета бюджету Брянской области на реализацию мероприятий, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, на соответствующий финансовый год и утверждения сводного списка участников мероприятий - получателей социальных выплат и получателей жилья по договору найма жилого помещения.

8. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидии являются:

наличие заявления муниципального образования при соблюдении условий, установленных пунктом 4 настоящего Порядка.

Основанием для отказа в предоставлении субсидий является несоблюдение муниципальным образованием условий и критериев, установленных п. 4, 5, 8 настоящего Порядка. Повторное обращение муниципального образования допускается после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

9. Субсидии распределяются бюджетам муниципальных образований на соответствующий финансовый год исходя из методики распределения субсидий на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований по строительству (приобретению) жилья, предоставляемого молодым семьям и молодым специалистам по договору найма жилого помещения.

10. Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований осуществляется на основании заключенных департаментом с органами местного самоуправления муниципальных образований соглашений о порядке и условиях предоставления субсидий (далее - соглашение).

11. Департамент как главный распорядитель средств областного бюджета осуществляет предоставление субсидий по соответствующим кодам бюджетной классификации Российской Федерации в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных в областном бюджете на соответствующий финансовый год на реализацию данных мероприятий.

12. В течение 20 рабочих дней со дня утверждения сводного списка участников мероприятий - получателей социальных выплат и получателей жилья по договору найма жилого помещения, утвержденного в соответствии с настоящим Порядком, департамент представляет в департамент финансов Брянской области заявку на перечисление субсидий вместе со сводным списком участников мероприятий.

13. Субсидии перечисляются в установленном для исполнения областного бюджета порядке в бюджеты муниципальных образований на счета управления Федерального казначейства, открытые для кассового обслуживания исполнения бюджетов муниципальных образований.

14. В случае уменьшения потребности в субсидиях департамент не позднее 1 октября текущего года вносит предложения в департамент финансов Брянской области о перераспределении неиспользованного объема субсидий между другими муниципальными образованиями, имеющими право на получение субсидии в соответствии с настоящим Порядком.

15. Эффективность использования субсидий оценивается ежегодно на основе следующих показателей результативности предоставления субсидий:

а) общий объем ввода (приобретения) жилья молодыми семьями и молодыми специалистами в рамках программы;

б) объем ввода (приобретения) жилья по договору найма жилого помещения в рамках программы;

в) общее количество молодых семей и молодых специалистов, улучшивших жилищные условия в рамках программы;

г) количество молодых семей и молодых специалистов, получателей жилья по договору найма жилого помещения в рамках программы.

16. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляют департамент и органы местного самоуправления муниципальных образований.

17. Субсидии носят целевой характер. В случае нарушения муниципальным образованием условий предоставления субсидий, использования средств областного бюджета не по целевому назначению соответствующие средства взыскиваются в областной бюджет в установленном законодательством порядке.

18. Не использованные по состоянию на 1 января очередного финансового года остатки средств субсидии подлежат возврату в областной бюджет.

МЕТОДИКА
распределения субсидий на софинансирование
расходных обязательств муниципальных образований
по строительству (приобретению) жилья,
предоставляемого молодым семьям и молодым специалистам
по договору найма жилого помещения

Субсидии распределяются бюджетам муниципальных образований исходя из численности молодых семей и молодых специалистов, в установленном порядке признанных участниками мероприятия, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, на текущий финансовый год.

Расчет размера субсидий на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований по строительству (приобретению) жилья, предоставляемого молодым семьям и молодым специалистам по договору найма жилого помещения, производится исходя из расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, определяемой в соответствии с пунктами 13 и 15 Типового положения.

В случае направления субсидии на завершение ранее начатого строительства жилого дома размер субсидии ограничивается остатком сметной стоимости строительства жилого дома.

При этом стоимость объекта незавершенного строительства учитывается в качестве средств работодателя (муниципального образования) в софинансировании строительства жилого дома.

Стоимость 1 квадратного метра общей площади жилья в сельской местности на территории Брянской области, используемая для расчета размера социальной выплаты, устанавливается нормативно-правовым актом Правительства Брянской области исходя из фактической стоимости строительства (приобретения) жилья в рамках Программы за предыдущий год с учетом прогнозного уровня инфляции, установленного в субъекте Российской Федерации на очередной финансовый год, но не превышающий средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по субъекту Российской Федерации, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на первый квартал очередного финансового года.

	5-я очередь										
5.											
	6-я очередь										
6.											
	7-я очередь										
7.											
	8-я очередь										
8.											
	Итого										
	Всего										

Глава администрации _____ района _____
 М.П. (подпись) (Ф.И.О.)

" ____ " _____ 20 ____ года

Исполнитель: Ф.И.О., должность, телефон.

Приложение 2

к Порядку предоставления и распределения субсидий на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований по строительству (приобретению) жилья, предоставляемого молодым семьям и молодым специалистам по договору найма жилого помещения

БЮДЖЕТНАЯ ЗАЯВКА

_____ Брянской области
(наименование муниципального образования)
на предоставление субсидий на софинансирование
расходных обязательств по строительству (приобретению)
жилья, предоставляемого молодым семьям
и молодым специалистам по договорам найма
жилого помещения, на 20__ год

№ п/п	Запрашиваемый объем субсидий из федерального бюджета, тыс. руб.	Запрашиваемый объем субсидий из областного бюджета, тыс. руб.	Объем средств местных бюджетов, тыс. руб.	Объем средств внебюджетных источников (средства работодателя), тыс. руб.	Значение целевого индикатора, кв. м
1	2	3	4	5	6
1.					

Глава администрации
муниципального образования _____ Ф.И.О.
М.П. (подпись)

" " _____ 20__ года

Исполнитель: _____ Ф.И.О., _____ должность, _____ телефон

Приложение 3

к Порядку предоставления и распределения субсидий на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований по строительству (приобретению) жилья, предоставляемого молодым семьям и молодым специалистам по договору найма жилого помещения

СВЕДЕНИЯ

о наличии инвестиционных проектов в сфере агропромышленного комплекса, реализуемых на территории сельской местности

_____ муниципального образования

(наименование муниципального образования)

Брянской области, на 20__ год

N п/п <1>	Наименование инвестора	Наименование инвестиционного проекта <2>, мощность	Срок реализации и проекта, годы <3>	Стоимость проекта, млн. руб.	Количество созданных рабочих мест <4>	Наименование мероприятия, с которым увязан инвестиционный проект <5>
1	2	3	4	5	6	7
Наименование муниципального образования						
Наименование сельского поселения						
1.						
Наименование муниципального образования						
Наименование сельского поселения						
2.						
	Всего по району:					

<1> Применяется сквозная нумерация.

<2> Указываются проекты, реализованные в течение трех лет, предшествующих году представления информации, находящиеся на стадии реализации или подготовки к реализации в течение двух лет, последующих году представления информации.

<3> При указании срока должны учитываться инвестиционные проекты, реализованные за последние три года, находящиеся на стадии реализации или подготовки к реализации в ближайшие два года.

<4> Указывается количество рабочих мест, созданных (планируемых к созданию) в течение срока реализации инвестиционного проекта.

<5> В информацию включаются инвестиционные проекты, реализация которых осуществляется в увязке с реализацией мероприятий Программы по улучшению жилищных условий молодых семей и молодых специалистов по договорам найма жилого помещения.

Глава администрации

муниципального образования _____ Ф.И.О.
М.П. (подпись)

" ____ " _____ 20 ____ года

Исполнитель: _____ Ф.И.О., _____ должность, _____ телефон

Приложение 2
к приложению 8

ПОРЯДОК
предоставления субсидий
бюджетам муниципальных образований
на софинансирование объектов капитальных вложений

1. Настоящий Порядок устанавливает цели и условия предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований на софинансирование объектов капитальных вложений муниципальной собственности в рамках ведомственной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий" государственной программы Брянской области "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области" (далее - субсидии), создаваемых в сельской местности, в которой реализуются инвестиционные проекты в сфере агропромышленного комплекса в первую очередь с государственной поддержкой за счет средств федерального бюджета, критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидий, порядок отчетности об использовании субсидий, а также критерии оценки эффективности использования муниципальными образованиями предоставляемых субсидий.

Под сельской местностью в настоящем Порядке понимаются сельские

поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, а также сельские населенные пункты и рабочие поселки, входящие в состав городских округов (за исключением городских округов, на территории которых находятся административные центры субъектов Российской Федерации). Перечень сельских населенных пунктов и рабочих поселков на территории субъекта Российской Федерации определяется высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченным высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

К общественно значимым объектам сельских населенных пунктов относятся здания обособленного подразделения организации почтовой связи, здания органа государственной власти или органа местного самоуправления либо иные расположенные в сельском населенном пункте здания или сооружения, в которых расположены школа, детский сад, больница, поликлиника или фельдшерско-акушерский пункт, а также объекты торговли.

К объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции относятся здания, строения и сооружения, используемые для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции.

Понятие "инвестиционный проект в сфере агропромышленного комплекса" означает осуществление сельскохозяйственным товаропроизводителем капитальных вложений, связанных со строительством (реконструкцией, модернизацией) объектов сельскохозяйственного назначения, объектов переработки и реализации сельскохозяйственной продукции, приобретением сельскохозяйственных животных, техники и оборудования, в процессе которых создаются высокотехнологичные рабочие места.

2. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований Брянской области на реализацию ведомственной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий" государственной программы Брянской области "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области" на следующие цели:

- строительство и реконструкция газопроводных сетей;
- строительство и реконструкция водопроводных сетей и систем водозабора, очистных сооружений и канализационных сетей;
- строительство общеобразовательных учреждений;
- строительство и реконструкция объектов культурно-досугового типа;
- строительство и реконструкция фельдшерско-акушерских пунктов и (или) офисов врачей общей практики;
- строительство и реконструкция плоскостных спортивных сооружений.

3. Условиями предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка,

являются:

- наличие муниципальной программы, предусматривающей мероприятия по строительству и реконструкции газопроводных сетей, водопроводных сетей и систем водозабора, очистных сооружений и канализационных сетей; строительство общеобразовательных учреждений; строительство и реконструкция объектов культурно-досугового типа; строительство и реконструкция фельдшерско-акушерских пунктов и (или) офисов врачей общей практики; строительство и реконструкция плоскостных спортивных сооружений;

- наличие ассигнований в бюджете муниципального образования в объеме не менее 5% объема расходного обязательства муниципального образования;

- наличие соглашения о предоставлении субсидии, заключенного с учетом требований, установленных Постановлением Правительства Брянской области от 23 июля 2018 года № 362-п «Об утверждении Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Брянской области».

4. Уровень софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, за счет субсидий из областного бюджета не может превышать 95% объема расходного обязательства муниципального образования.

5. Главным распорядителем средств областного бюджета по вышеуказанным расходам является департамент строительства Брянской области.

6. Отбор муниципальных образований Брянской области осуществляет департамент строительства Брянской области.

7. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидий являются:

- отсутствие водопроводных сетей, канализационных сетей;
- отсутствие очистных сооружений;
- отсутствие сетей газоснабжения;
- отсутствие общеобразовательных учреждений, объектов культурно-досугового типа, фельдшерско-акушерских пунктов и (или) офисов врачей общей практики, плоскостных спортивных сооружений, либо имеющих высокий процент износа, либо не соответствующих действующим нормам и требованиям;

- наличие утвержденной в установленном порядке проектно-сметной документации, соответствующей нормативным требованиям, прошедшей государственную экспертизу в случаях, установленных законодательством, и имеющей положительное заключение государственной экспертизы, либо обязательство органа местного самоуправления, предусматривающее обеспечение разработки и проведения государственной экспертизы проектной документации в срок до 60 календарных дней после утверждения региональной адресной инвестиционной программы на соответствующий финансовый год;

- наличие объектов незавершенного строительства;
- наличие кредиторской задолженности у муниципального образования, сложившейся по обязательствам областного бюджета предыдущего финансового года;
- наличие инвестиционных проектов в сфере агропромышленного комплекса, реализуемых на территории сельской местности муниципального образования (приложение 1 к настоящему Порядку).

8. Главный распорядитель бюджетных средств с учетом критериев, перечисленных в пункте 7 настоящего Порядка, определяет перечень муниципальных образований для предоставления субсидий на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Основанием для отказа в предоставлении субсидий является несоблюдение муниципальным образованием условий и критериев, установленных п. 3,7 настоящего Порядка. Повторное обращение муниципального образования допускается после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

9. Распределение субсидий между бюджетами муниципальных образований, а также перечень объектов утверждается постановлением Правительства Брянской области в составе региональной адресной инвестиционной программы.

10. Субсидии предоставляются на основании Соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между главным распорядителем бюджетных средств и администрациями муниципальных образований Брянской области.

11. Главный распорядитель бюджетных средств перечисляет субсидию из областного бюджета в бюджет муниципального образования в установленном порядке на счета, открытые территориальным органам Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами бюджетов муниципальных образований.

12. Администрации муниципальных образований осуществляют закупку работ на реализацию целей, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка, в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

13. Администрации муниципальных образований обеспечивают представление отчетов согласно срокам и формам, предусмотренным Соглашением о предоставлении субсидии бюджету муниципального образования.

13.1. Показателями результативности использования субсидии является количество мест или площадь (m^2) введенных в эксплуатацию общеобразовательных, медицинских, спортивных учреждений и учреждений культурно-досугового типа; протяженность (км) введенных в действие распределительных газовых сетей, канализационных сетей и локальных водопроводов, пропускная способность очистных сооружений ($m^3/сутки$),

процент строительной готовности объекта.

13.2. Оценка эффективности использования муниципальными образованиями субсидии осуществляется департаментом строительства Брянской области исходя из достижения муниципальными образованиями значения показателя результативности предоставления субсидии. Критерием оценки эффективности использования субсидий является достижение значения целевого показателя результативности, установленного Соглашением о предоставлении субсидии муниципальному образованию на софинансирование объектов капитального строительства муниципальной собственности на текущий финансовый год и на плановый период.

14. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря соответствующего финансового года при предоставлении субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктами 13.1 и 13.2 пункта 13 настоящего Порядка, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из муниципального образования в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования в отчетном финансовом году;

m - количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество показателей результативности использования субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет, в размере субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования в отчетном финансовом году ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, потребность в котором не подтверждена главным администратором доходов областного бюджета, осуществляющим администрирование доходов областного бюджета от возврата остатков субсидий.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя

результативности использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го показателя результативности использования субсидии, установленное соглашением.

15. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря соответствующего финансового года при предоставлении субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных графиком выполнения мероприятий по капитальному строительству объектов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, и в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, соответствующий 10 процентам объема средств, предусмотренного на год, в котором допущены нарушения указанных обязательств, без учета размера остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, потребность в котором не подтверждена главным администратором бюджетных средств, подлежит возврату из местного бюджета в доход областного бюджета в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, если администрацией муниципального образования, допустившего нарушение соответствующих обязательств, не позднее 15 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, не представлены документы, предусмотренные пунктом 16 настоящего Порядка.

В случае одновременного нарушения муниципальным образованием обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктами 13.1 и 13.2 пункта 13 настоящего Порядка и графиком выполнения мероприятий по капитальному строительству объектов, возврату подлежит объем средств, соответствующий размеру субсидии на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, определенный в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

16. Основанием для освобождения муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 14, 15 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

В случае отсутствия оснований для освобождения муниципальных образований Брянской области от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 14, 15 настоящего Порядка департамент

строительства Брянской области не позднее 20 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, представляет в департамент финансов Брянской области предложения о перераспределении средств, подлежащих возврату в доход областного бюджета в соответствии с пунктами 14 и 15 настоящего Порядка, на иные цели.

17. Главный распорядитель указанных субсидий вправе вносить предложения о перераспределении субсидий между муниципальными образованиями.

Органы местного самоуправления предоставляют главному распорядителю бюджетных средств документы, подтверждающие проводимые расходы в соответствии с заключенным Соглашением о предоставлении субсидии бюджету муниципального образования.

18. Органы местного самоуправления муниципальных образований обеспечивают целевое и эффективное использование бюджетных средств. Департамент строительства Брянской области осуществляет контроль за целевым использованием бюджетных средств, в том числе через ГКУ "Управление капитального строительства Брянской области".

19. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием средств в областной бюджет в соответствии с пунктом 14 и пунктом 15 настоящего Порядка, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Решения о приостановлении перечисления (сокращении объема) субсидии бюджету муниципального образования не принимаются в случае, если условия предоставления субсидии были не выполнены в силу обстоятельств непреодолимой силы.

20. Субсидии носят целевой характер. В случае нарушения муниципальным образованием условий предоставления субсидий, использования средств областного бюджета не по целевому назначению, соответствующие средства взыскиваются в областной бюджет в установленном законодательством порядке.

21. Неиспользованные по состоянию на 1 января очередного финансового года остатки средств субсидии подлежат возврату в областной бюджет.

МЕТОДИКА
распределения субсидий
бюджетам муниципальных образований
на софинансирование объектов капитальных вложений

Распределение субсидий на софинансирование объектов капитальных вложений между муниципальными образованиями осуществляется по следующей формуле:

$$Cip = C \frac{Vi}{V}, \text{ где:}$$

Cip - размер субсидии бюджету i -го муниципального образования на соответствующий финансовый год;

C - общий объем субсидий (без учета средств, направленных на погашение кредиторской задолженности), выделяемых бюджетам муниципальных образований на софинансирование объектов капитальных вложений на соответствующий финансовый год;

V - общий объем средств, определяемый департаментом строительства Брянской области согласно представленным муниципальными образованиями заявкам на софинансирование объектов капитальных вложений на соответствующий финансовый год;

Vi - объем средств, необходимый i -му муниципальному образованию на софинансирование объектов капитальных вложений на соответствующий финансовый год, согласно представленной заявке.

В первоочередном порядке средства субсидий направляются на погашение кредиторской задолженности муниципального образования, возникшей по обязательствам областного бюджета в предшествующем году.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий
бюджетам муниципальных образова-
ний на софинансирование объектов
капитальных вложений

СВЕДЕНИЯ
о наличии инвестиционных проектов
в сфере агропромышленного комплекса,
реализуемых на территории сельской местности
_____ муниципального образования
(наименование муниципального образования)
Брянской области
на 20 ____ год

N п/п <1>	Наименование инвестора	Наименование инвестиционного проекта <2>, мощность	Срок реализации проекта, годы <3>	Стоимость проекта, млн. руб.	Количество созданных рабочих мест <4>	Наименование мероприятия, с которым увязан инвестиционный проект <5>
1	2	3	4	5	6	7
Наименование муниципального образования						
Наименование сельского поселения						
1.						
Наименование муниципального образования						

Наименование сельского поселения						
2.						
	Всего по району:					

<1> Применяется сквозная нумерация.

<2> Указываются проекты, реализованные в течение трех лет, предшествующих году представления информации, находящиеся на стадии реализации или подготовки к реализации в течение двух лет, последующих году представления информации.

<3> При указании срока должны учитываться инвестиционные проекты, реализованные за последние три года, находящиеся на стадии реализации или подготовки к реализации в ближайшие два года.

<4> Указывается количество рабочих мест, созданных (планируемых к созданию) в течение срока реализации инвестиционного проекта.

<5> В информацию включаются инвестиционные проекты, реализация которых осуществляется в увязке с реализацией мероприятий Программы по улучшению жилищных условий молодых семей и молодых специалистов по договорам найма жилого помещения.

Глава администрации
муниципального образования _____ Ф.И.О.
М.П. (подпись)

" ____ " _____ 20 ____ года

Исполнитель: Ф.И.О., должность, телефон

ПОРЯДОК

предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований на строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к ближайшим общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, а также к объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции

1. Настоящий Порядок устанавливает цели и условия предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований на мероприятие по строительству и реконструкции автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к ближайшим общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, а также к объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции ведомственной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий" государственной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области" (далее - субсидии), осуществляемое в сельской местности, в которой реализуются инвестиционные проекты в сфере агропромышленного комплекса в первую очередь с государственной поддержкой за счет средств федерального бюджета, критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидий, порядок отчетности об использовании субсидий, а также критерий оценки эффективности использования муниципальными образованиями предоставляемых субсидий.

Под сельской местностью в настоящем Порядке понимаются сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, а также сельские населенные пункты и рабочие поселки, входящие в состав городских округов (за исключением городских округов, на территории которых находятся административные центры субъектов Российской Федерации). Перечень сельских населенных пунктов и рабочих поселков на территории субъекта Российской Федерации определяется высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченным высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

К общественно значимым объектам сельских населенных пунктов относятся здания обособленного подразделения организации почтовой связи,

здания органа государственной власти или органа местного самоуправления либо иные расположенные в сельском населенном пункте здания или сооружения, в которых расположены школа, детский сад, больница, поликлиника или фельдшерско-акушерский пункт, а также объекты торговли.

К объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции относятся здания, строения и сооружения, используемые для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции.

Понятие "инвестиционный проект в сфере агропромышленного комплекса" означает осуществление сельскохозяйственным товаропроизводителем капитальных вложений, связанных со строительством (реконструкцией, модернизацией) объектов сельскохозяйственного назначения, объектов переработки и реализации сельскохозяйственной продукции, приобретением сельскохозяйственных животных, техники и оборудования, в процессе которых создаются высокотехнологичные рабочие места.

2. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований Брянской области на строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к ближайшим общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, а также к объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции, расположенным в сельской местности (далее - автомобильные дороги).

3. Условиями предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка, являются:

а) наличие муниципальной программы, предусматривающей мероприятие по строительству и реконструкции автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к ближайшим общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, а также к объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции;

б) наличие ассигнований в бюджете муниципального образования в объеме не менее 5% объема расходного обязательства муниципального образования.

в) наличие соглашения о предоставлении субсидии, заключенного с учетом требований, установленных Постановлением Правительства Брянской области от 23 июля 2018 года № 362-п "Об утверждении Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Брянской области".

При этом муниципальное образование вправе увеличить долю своих расходов в случае непривлечения средств внебюджетных источников, необходимых для достижения установленных настоящим Порядком значений показателей результативности использования субсидии в части строительства и реконструкции автомобильных дорог, ведущих к объектам

производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования за счет субсидий из областного бюджета не может превышать 95% объема расходного обязательства муниципального образования.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета по расходам на предоставление субсидий является департамент строительства Брянской области (далее - Департамент).

5. Отбор муниципальных образований Брянской области для предоставления субсидий осуществляет КУ "Управление автомобильных дорог Брянской области" (далее - Учреждение).

6. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидий являются:

а) отсутствие подъезда по автомобильной дороге с твердым покрытием до общественно значимого объекта сельского населенного пункта или до действующего объекта производства и переработки сельскохозяйственной продукции, или несоответствие параметров подъезда нормативным требованиям для обеспечения движения транспортных средств, требующих реконструкции;

б) наличие кредиторской задолженности у муниципального образования, сложившейся по обязательствам областного бюджета предыдущего финансового года.

7. Для участия в отборе муниципальное образование представляет в Учреждение заявление о предоставлении субсидий с приложением следующих материалов:

а) копию муниципальной программы, предусматривающей мероприятие по строительству и реконструкции автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к ближайшим общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, а также к объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции;

б) перечень объектов строительства и реконструкции автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к ближайшим общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, а также к объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции, с указанием заказчика, мощности, планового срока завершения объекта и необходимого объема финансовых средств;

в) заверенные в установленном порядке копии положительных заключений государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в отношении объектов капитального строительства муниципальной собственности, положительных заключений о достоверности сметной стоимости в отношении объектов капитального строительства муниципальной собственности, указанных в пункте 7 (подпункт б)) настоящего Порядка, либо обязательство органа местного самоуправления, предусматривающее обеспечение разработки проектной

документации и проведение экспертизы в срок до 60 календарных дней с момента подачи заявления о предоставлении субсидии;

г) заверенные в установленном порядке копии документа об утверждении муниципальным заказчиком проектной документации и результатов инженерных изысканий в отношении объектов капитального строительства муниципальной собственности, указанных в пункте 7 (подпункт б)) настоящего Порядка, либо обязательство органа местного самоуправления, предусматривающее обеспечение утверждения проектной документации и результатов инженерных изысканий в срок до 60 календарных дней с момента подачи заявления о предоставлении субсидии;

д) заверенные в установленном порядке копии заключений по результатам технологического и ценового аудита в отношении объектов капитального строительства муниципальной собственности, указанных в пункте 7 (подпункт б)) настоящего Порядка в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

е) реквизиты нормативного правового акта муниципального образования, предусматривающего наличие объектов капитального строительства муниципальной собственности в документах территориального планирования муниципального образования;

ж) выписку из бюджета муниципального образования, подтверждающую софинансирование объектов за счет средств местного бюджета, а также документы, гарантирующие привлечение средств внебюджетных источников;

з) сведения о наличии инвестиционных проектов в сфере агропромышленного комплекса, реализуемых на территории сельской местности соответствующего муниципального образования, по форме согласно приложению 5 настоящего Порядка.

Срок представления заявления о предоставлении субсидии и прилагаемых к нему документов устанавливается Учреждением.

Учреждение в двухнедельный срок с даты получения заявления и предусмотренных настоящим Порядком документов:

- осуществляет проверку правильности оформления документов;
- принимает решение о выделении субсидии либо возврате заявления (с указанием причин возврата) с направлением муниципальному образованию соответствующего уведомления.

Основаниями для возврата заявления является непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в настоящем пункте, а также несоответствие муниципального образования критерию отбора, указанному в подпункте а) пункта 6 настоящего Порядка.

Муниципальное образование в случае возврата заявления вправе в двухнедельный срок, устранив недостатки, повторно представить заявление в Учреждение.

8. Учреждение с учетом критериев, перечисленных в пункте 6 настоящего Порядка, определяет перечень муниципальных образований для предоставления субсидий на цели, указанные в пункте 2 настоящего

Порядка.

9. Распределение субсидий бюджетам муниципальных образований, а также перечень объектов утверждаются постановлением Правительства Брянской области в составе региональной адресной инвестиционной программы.

10. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований при соблюдении следующих условий:

- принадлежность объектов строительства или реконструкции к муниципальной собственности;

- подписание соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между главным распорядителем бюджетных средств, Учреждением и администрациями муниципальных образований Брянской области. Форма соглашения согласовывается с главным распорядителем бюджетных средств.

11. Главный распорядитель бюджетных средств перечисляет субсидию из областного бюджета в бюджет муниципального образования в установленном порядке на счета, открытые территориальным органам Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами бюджетов муниципальных образований.

12. Администрации муниципальных образований осуществляют закупку работ на реализацию целей, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка, в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

13. Администрации муниципальных образований представляют Учреждению заявку в кассовый план перечисления субсидий на следующий месяц по установленной форме (приложение 1 к настоящему Порядку) в срок до 25-го числа текущего месяца.

14. Администрации муниципальных образований ежемесячно представляют Учреждению в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, отчет об освоении средств областного и местного бюджетов, выделенных бюджетам муниципальных образований на строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к ближайшим общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, а также к объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции, по установленной форме (приложение 2 к настоящему Порядку).

14.1. Показателем результативности использования субсидии является прирост протяженности сети автомобильных дорог местного значения.

14.2. Оценка эффективности использования муниципальными образованиями субсидии осуществляется департаментом исходя из достижения муниципальными образованиями значения показателя результативности предоставления субсидии. Критерием оценки эффективности предоставления субсидии является прирост протяженности

сети автомобильных дорог местного значения.

15. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря соответствующего финансового года при предоставлении субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктами 14.1, 14.2 пункта 14 настоящего Порядка, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из муниципального образования в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования в отчетном финансовом году;

m - количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество показателей результативности использования субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет, в размере субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования в отчетном финансовом году ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, потребность в котором не подтверждена главным администратором доходов областного бюджета, осуществляющим администрирование доходов областного бюджета от возврата остатков субсидий.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го показателя результативности использования субсидии, установленное соглашением.

16. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря соответствующего финансового года при предоставлении субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных графиком выполнения мероприятий по строительству и реконструкции автомобильных дорог, в соответствии с соглашением, и в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, соответствующий 10 процентам объема средств, предусмотренного на год, в котором допущены нарушения указанных обязательств, без учета размера остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, потребность в котором не подтверждена главным администратором бюджетных средств, подлежит возврату из местного бюджета в доход областного бюджета в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, если администрацией муниципального образования, допустившего нарушение соответствующих обязательств, не позднее 15 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, не представлены документы, предусмотренные пунктом 17 настоящего Порядка.

В случае одновременного нарушения муниципальным образованием обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктами 14.1 и 14.2 пункта 14 настоящего Порядка и графиком выполнения мероприятий по строительству и реконструкции автомобильных дорог, возврату подлежит объем средств, соответствующий размеру субсидии на софинансирование вложений в объекты муниципальной собственности, определенный в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

17. Основанием для освобождения муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 15, 16 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

В случае отсутствия оснований для освобождения муниципальных образований Брянской области от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 15, 16 настоящего Порядка, Департамент не позднее 20 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, представляет в департамент финансов Брянской области предложения о перераспределении средств, подлежащих возврату в доход областного бюджета в соответствии с пунктами 15, 16 настоящего Порядка, на иные цели.

18. Учреждение представляет главному распорядителю бюджетных средств в срок до 6 числа месяца, следующего за отчетным, сводный отчет об освоении средств областного бюджета, выделенных бюджетам муниципальных образований на строительство и реконструкцию

автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к ближайшим общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, а также к объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции (приложение 3 к настоящему Порядку).

19. Главный распорядитель указанных субсидий по итогам сводного отчета муниципальных образований об использовании субсидий вправе на основании заявления Учреждения вносить предложения о перераспределении субсидий между муниципальными образованиями.

20. Главный распорядитель бюджетных средств представляет в департамент финансов Брянской области не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, сводный отчет об освоении средств, выделенных бюджетам муниципальных образований на строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к ближайшим общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, а также к объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции, по установленной форме (приложение 4 к настоящему Порядку).

21. Субсидия носит целевой характер. В случае использования средств областного бюджета не по целевому назначению соответствующие средства взыскиваются в областной бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Не использованные по состоянию на 1 января очередного финансового года остатки целевых средств подлежат возврату в областной бюджет.

22. Эффективность использования субсидии оценивается по показателям результативности предоставления субсидий "Протяженность построенных и реконструированных автомобильных дорог общего пользования местного значения" на основании отчетов муниципальных образований и плановых значений показателей по заключенному соглашению о порядке предоставления субсидии.

23. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет контроль за целевым использованием средств субсидий в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, в том числе через подведомственное Учреждение.

24. Учреждение осуществляет контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств.

25. Органы местного самоуправления муниципальных образований обеспечивают целевое и эффективное использование бюджетных средств.

26. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием средств в областной бюджет в соответствии с пунктами 15, 16 настоящего Порядка, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Решения о приостановлении перечисления (сокращении объема)

субсидии бюджету муниципального образования не принимаются в случае, если условия предоставления субсидии были не выполнены в силу обстоятельств непреодолимой силы.

МЕТОДИКА
распределения субсидий
бюджетам муниципальных образований
на строительство и реконструкцию автомобильных дорог
общего пользования местного значения с твердым покрытием,
ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования
к ближайшим общественно значимым объектам
сельских населенных пунктов, а также к объектам производства
и переработки сельскохозяйственной продукции

Распределение субсидий на строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к ближайшим общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, а также к объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции, между муниципальными образованиями осуществляется по следующей формуле:

$$C_{ip} = C \frac{V_i}{V}, \text{ где:}$$

C_{ip} - размер субсидии бюджету i -го муниципального образования на строительство и реконструкцию автомобильных дорог на соответствующий финансовый год;

C - общий объем субсидий, выделяемых бюджетам муниципальных образований на строительство и реконструкцию автомобильных дорог на соответствующий финансовый год;

V - общий объем средств, определенный учреждением согласно представленным муниципальными образованиями заявкам на строительство и реконструкцию автомобильных дорог на соответствующий финансовый год;

V_i - объем средств, необходимый i -му муниципальному образованию на строительство и реконструкцию автомобильных дорог на соответствующий финансовый год, согласно представленной заявке.

В первоочередном порядке средства субсидий направляются на погашение кредиторской задолженности муниципального образования, возникшей по обязательствам областного бюджета в предшествующем году.

Приложение 1

к Порядку предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований на строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к ближайшим общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, а также к объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции

Представляется ежемесячно администрациями муниципальных образований учреждению до 25-го числа текущего месяца

Заявка в кассовый план перечисления субсидий на строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к ближайшим общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, а также к объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции, на _____ 20__ г.
(месяц)

(наименование муниципального образования)

Наименование муниципального образования, объекта	Подрядчик	Лимит финансирования из областного бюджета, руб.	Сумма финансирования на следующий месяц, руб.

Руководитель финансового органа муниципального образования (подпись)

Исполнитель (подпись)
Тел.
М.П.

Приложение 2

к Порядку предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований на строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к ближайшим общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, а также к объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции

Представляется ежемесячно администрациями муниципальных образований учреждению до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом

ОТЧЕТ

об использовании денежных средств,
выделенных на строительство и реконструкцию
автомобильных дорог общего пользования местного значения
с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог
общего пользования к ближайшим общественно значимым объектам
сельских населенных пунктов, а также к объектам
производства и переработки сельскохозяйственной продукции,

за _____ 20__ г.

по _____
(муниципальному образованию)

(рублей)

№ пп	Наименование муниципального образования, наименование объекта	Лимит финансирования на год, всего	В том числе			Стоимость выполненных работ	Профинансировано			Остаток бюджетных средств на счетах муниципально- го образования	Исполнение показателя результативности, км	
			обла- стной бюд- жет	мест- ный бюд- жет	% софи- нанси- рова- ния из средств местно- го бюдже- та		обла- стной бюд- жет	мест- ный бюд- жет	% софи- нанси- рования из средств местного бюджета		план	факт

Руководитель финансового
органа муниципального образования (подпись)

Исполнитель (подпись)

Тел. М.П.

Приложение 3

к Порядку предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований на строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к ближайшим общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, а также к объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции

Представляется ежемесячно учреждением главному распорядителю до 6-го числа месяца, следующего за отчетным периодом

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ

об использовании денежных средств,
выделенных на строительство и реконструкцию
автомобильных дорог общего пользования местного значения
с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог
общего пользования к ближайшим общественно значимым объектам
сельских населенных пунктов, а также к объектам
производства и переработки сельскохозяйственной продукции,
за _____ 20__ г. по Брянской области (рублей)

№ пп	Наименование муниципального образования, наименование объекта	Лимит финанси- рования на год, всего	В том числе			Стои- мость выпол- ненных работ	Профинансировано			Остаток бюджет- ных средств на счетах муници- пального образова- ния	Исполнение показателя результата- тивности, км	
			областной бюджет	местный бюджет	% софи- нанси- рования из средств местно- го бюдже- та		обла- стной бюд- жет	мест- ный бюд- жет	% софи- нанси- рова- ния из средств мест- ного бюдже- та		план	факт

Руководитель учреждения (подпись)

Исполнитель (подпись)

Тел. М.П.

Приложение 4
к Порядку предоставления субсидий
бюджетам муниципальных образований
на строительство и реконструкцию авто-
мобильных дорог общего пользования
местного значения с твердым покрытием,
ведущих от сети автомобильных дорог
общего пользования к ближайшим обще-
ственно значимым объектам сельских
населенных пунктов, а также к объектам
производства и переработки сельскохозяй-
ственной продукции

Представляется ежемесячно главным распорядителем
в департамент финансов Брянской области до 10-го числа
месяца, следующего за отчетным периодом

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ
об использовании денежных средств,
выделенных на строительство и реконструкцию
автомобильных дорог общего пользования местного значения
с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог
общего пользования к ближайшим общественно значимым объектам
сельских населенных пунктов, а также к объектам
производства и переработки сельскохозяйственной продукции,
за _____ 20__ г. по Брянской области

(рублей)

№ пп	Наименование муниципального образования, наименование объекта	Лимит финанси- рования на год, всего	В том числе			Стоимость выполнен- ных работ	Профинансировано			Остаток бюджет- ных средств на счетах муници- пального образова- ния	Исполне- ние показателя результативно- сти, км	
			областной бюджет	мест- ный бюджет	% софи- нан- сиро- вания из средств мест- ного бюдже- та		област- ной бюджет	мест- ный бюд- жет	% софи- нан- сиро- вания из средств местно- го бюдже- та		план	факт

Руководитель (подпись)

Исполнитель (подпись)

Тел.

М.П.

Приложение 5
к Порядку предоставления субсидий
бюджетам муниципальных образований
на строительство и реконструкцию авто-
мобильных дорог общего пользования
местного значения с твердым покрытием,
ведущих от сети автомобильных дорог
общего пользования к ближайшим обще-
ственно значимым объектам сельских
населенных пунктов, а также к объектам
производства и переработки сельскохозяй-
ственной продукции

СВЕДЕНИЯ

о наличии инвестиционных проектов
в сфере агропромышленного комплекса,
реализуемых на территории сельской местности
_____ муниципального образования
(наименование муниципального образования)
Брянской области, на 20__ год

N п/п <1>	Наименова ние инвестора	Наименован ие инвестицион ного проекта <2>, мощность	Срок реализац ии проекта, годы <3>	Стоимость проекта, млн. руб.	Количест во созданны х рабочих мест <4>	Наименов ание мероприят ия, с которым увязан инвестици онный проект <5>
1	2	3	4	5	6	7
Наименование муниципального образования						
Наименование сельского поселения						
1.						
Наименование муниципального образования						
Наименование сельского поселения						
2.						
	Всего по району					

<1> Применяется сквозная нумерация.

<2> Указываются проекты, реализованные в течение трех лет, предшествующих году представления информации, находящиеся на стадии реализации или подготовки к реализации в течение двух лет, последующих году представления информации.

<3> При указании срока должны учитываться инвестиционные проекты, реализованные за последние три года, находящиеся на стадии реализации или подготовки к реализации в ближайшие два года.

<4> Указывается количество рабочих мест, созданных (планируемых к созданию) в течение срока реализации инвестиционного проекта.

<5> В информацию включаются инвестиционные проекты, реализация которых осуществляется в увязке с реализацией мероприятий Программы по улучшению жилищных условий молодых семей и молодых специалистов по договорам найма жилого помещения.

Глава администрации

муниципального образования _____ Ф.И.О.

М.П.

(подпись)

" ____ " _____ 20 ____ года

Исполнитель:

Ф.И.О.,

должность,

телефон

ПОРЯДОК**предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований
на реализацию проектов комплексного обустройства площадок
под компактную жилищную застройку в сельской местности**

1. Настоящий Порядок устанавливает цели и условия предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Брянской области (далее - субсидии) на реализацию проектов комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку в сельской местности, а также критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидий.

2. Субсидии предоставляются для софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Брянской области (далее - муниципальные образования) по реализации муниципальных программ, предусматривающих мероприятия по реализации проектов комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку в сельской местности (далее - проекты комплексной застройки), в которой реализуются инвестиционные проекты в сфере агропромышленного комплекса в первую очередь с государственной поддержкой за счет средств федерального бюджета.

Понятие "сельская местность" в настоящем Порядке означает сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района Брянской области, а также сельские населенные пункты и рабочие поселки, входящие в состав городских округов Брянской области (за исключением городов областного значения: Брянск, Клинцы, Новозыбков, Сельцо), на территории которых преобладает деятельность, связанная с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции.

Перечень (реестр) сельских населенных пунктов и рабочих поселков на территории Брянской области утвержден Постановлением Правительства Брянской области от 14 мая 2018 года № 233-п "Об утверждении реестра административно-территориальных единиц, административных округов, населенных пунктов Брянской области".

Понятие "инвестиционный проект в сфере агропромышленного комплекса" означает осуществление сельскохозяйственным товаропроизводителем капитальных вложений, связанных со строительством (реконструкцией, модернизацией) объектов сельскохозяйственного назначения, объектов переработки и реализации сельскохозяйственной продукции, приобретением сельскохозяйственных животных, техники и оборудования, в процессе которых создаются высокотехнологические рабочие места.

Реализация проектов комплексного обустройства площадок под

компактную жилищную застройку в сельской местности предусматривает:

инженерную подготовку площадки под компактную жилищную застройку;

строительство и реконструкцию объектов социальной и культурной сферы (дошкольные образовательные организации и общеобразовательные организации, амбулаторно-поликлинические учреждения, фельдшерско-акушерские пункты, офисы врачей общей практики, учреждения культурно-досугового типа, спортивные сооружения и площадки);

обеспечение уличного освещения, строительство уличных дорог, проездов и тротуаров, а также озеленение.

Предельные значения стоимости и количества проектов комплексной застройки для предоставления субсидий утверждаются нормативно-правовым актом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации (далее - Министерство).

3. Главным распорядителем средств областного бюджета вышеуказанных расходов является департамент сельского хозяйства Брянской области (далее - департамент).

наличие соглашения о предоставлении субсидии, заключенного с учетом требований, установленных Постановлением Правительства Брянской области от 23 июля 2018 года № 362-п "Об утверждении Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Брянской области".

4. Критериями отбора муниципальных образований являются:

субсидии предоставляются муниципальным образованиям, проекты комплексной застройки которых прошли конкурсный отбор в департаменте в соответствии с Положением о порядке проведения конкурсного отбора проектов комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку в сельской местности, согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

муниципальные образования реализуют проекты комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку в сельской местности, в которой реализуются инвестиционные проекты в сфере агропромышленного комплекса.

5. Субсидии предоставляются на следующих условиях:

наличие муниципальной программы, предусматривающей мероприятие по реализации проектов комплексной застройки;

наличие утвержденной в установленном порядке проектно-сметной документации, соответствующей нормативным требованиям, прошедшей государственную экспертизу в случаях, установленных законодательством, и имеющей положительное заключение государственной экспертизы;

наличие в бюджете муниципального образования ассигнований на исполнение в соответствующем финансовом году расходных обязательств, связанных с реализацией мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в размере не менее 5% от стоимости проекта комплексной застройки;

наличие бюджетной заявки на предоставление субсидии;

наличие реестра проектов комплексной застройки и паспорта проекта комплексной застройки по формам, утвержденным Министерством.

6. Уровень софинансирования расходных обязательств муниципальных образований в соответствующем году, связанных с реализацией мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, за счет субсидий из областного бюджета не может превышать 95% от стоимости проекта комплексной застройки.

7. Основанием для отказа в предоставлении субсидий является несоблюдение муниципальным образованием критериев и условий, установленных п. 4, 5 настоящего Порядка. Повторное обращение муниципального образования допускается после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

Распределение (перераспределение) субсидий утверждается нормативным правовым актом Правительства Брянской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Брянской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период департаменту на софинансирование проектов комплексной застройки.

8. Перечисление субсидий в бюджеты муниципальных образований осуществляется в установленном законом порядке и в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных департаменту, на счета, открытые территориальным органам Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами бюджетов муниципальных образований.

9. Субсидии предоставляются в соответствии с соглашением, содержащим следующие положения:

а) размер предоставляемой субсидии, порядок, условия и сроки ее перечисления в бюджет муниципального образования, а также объем бюджетных ассигнований местных бюджетов на реализацию соответствующих расходных обязательств, уровень софинансирования, выраженный в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования;

б) значения показателей результативности использования субсидии и обязательства муниципального образования по их достижению;

в) перечень объектов капитального строительства и обязательства муниципального образования по соблюдению графика выполнения мероприятий по строительству указанных объектов в пределах установленной стоимости строительства - в отношении субсидий, предоставляемых на софинансирование строительства объектов капитального строительства;

г) обязательства муниципального образования по согласованию с соответствующими субъектами бюджетного планирования муниципальных программ, финансируемых за счет средств областного бюджета, и внесение в них изменений, которые влекут изменения объемов финансирования и

(или) показателей результативности муниципальных программ и (или) изменение состава мероприятий указанных программ, на которые предоставляются субсидии;

д) реквизиты правового акта муниципального образования, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

е) сроки и порядок представления отчетности об осуществлении расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также о достижении значений показателей результативности использования субсидии и об исполнении графика выполнения мероприятий по строительству объектов капитального строительства;

ж) порядок осуществления контроля за выполнением муниципальным образованием обязательств, предусмотренных соглашением;

з) последствия не достижения муниципальным образованием установленных значений показателей результативности использования субсидии и несоблюдения графика выполнения мероприятий по строительству объектов капитального строительства;

к) ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

л) условие о вступлении в силу соглашения;

м) условие о перечислении субсидии при наличии заключенного в системе "Электронный бюджет" соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования в случае софинансирования из федерального бюджета расходных обязательств Брянской области в целях оказания финансовой поддержки выполнения органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения, установленное Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 года № 999 "О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации";

н) иные условия, касающиеся предоставления субсидии.

10. Форма соглашения устанавливается департаментом.

11. В случае несоблюдения органом местного самоуправления обязательств, предусмотренных соглашением, департамент вправе приостановить перечисление субсидии, о чем информирует орган местного самоуправления с указанием причин и срока, необходимого для устранения нарушений.

В случае неустранения органом местного самоуправления допущенных нарушений в установленный срок размер субсидии подлежит сокращению, а высвобождающиеся средства перераспределяются департаментом между другими муниципальными образованиями, имеющими право на получение субсидий в соответствии с пунктами 4, 5 настоящего Порядка.

12. В случае прекращения потребности в субсидиях департамент на основании письменного обращения муниципального образования вправе перераспределить неиспользованный объем субсидий между другими

муниципальными образованиями, имеющими право на получение субсидий в соответствии с пунктами 4, 5 настоящего Порядка.

13. Остаток субсидий, образовавшийся в соответствии с пунктами 11 и 12 настоящего Порядка, может быть перераспределен на основании письменных обращений органов местного самоуправления в департамент об увеличении (уменьшении) годового размера выделяемых субсидий с учетом фактического освоения средств, предусмотренных в соглашениях, выполнения требований и условий, указанных в пунктах 4, 5 настоящего Порядка.

14. Остатки субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, подлежат возврату в сроки и порядке, установленные нормативными правовыми актами, принятыми в целях исполнения федерального законодательства.

15. Значениями показателей результативности использования субсидии является количество населенных пунктов, расположенных в сельской местности, в которых реализованы проекты комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку.

16. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря соответствующего финансового года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из муниципального образования в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается согласно Постановлению Правительства Брянской области от 23 июля 2018 года № 362-п "Об утверждении Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Брянской области".

17. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря соответствующего финансового года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом "в" пункта 9 настоящего Порядка, и в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, соответствующий 10 процентам объема средств, предусмотренного на год, в котором допущены нарушения указанных обязательств, размеру субсидии на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, по которым допущено нарушение графика выполнения мероприятий по строительству объектов капитального строительства, без учета размера остатка субсидии по указанным объектам муниципальной собственности, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, потребность в котором не подтверждена главным администратором

бюджетных средств, подлежит возврату из местного бюджета в доход областного бюджета в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, если администрацией муниципального образования, допустившего нарушение соответствующих обязательств, не позднее 15 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, не представлены документы, предусмотренные пунктом 18 настоящего Порядка.

В случае одновременного нарушения муниципальным образованием обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом "в" пункта 9 и пунктом 15 настоящего Порядка, возврату подлежит объем средств, соответствующий размеру субсидии на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, определенный в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

18. Основанием для освобождения муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных подпунктом "в" пункта 9 и пунктом 15 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

В случае отсутствия оснований для освобождения муниципальных образований Брянской области от применения мер ответственности за нарушение обязательств, предусмотренных подпунктом "в" пункта 9 и пунктом 15 настоящего Порядка, департамент не позднее 20 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, представляет в департамент финансов Брянской области предложения о перераспределении средств, подлежащих возврату в доход областного бюджета в соответствии с пунктами 16 и 17 настоящего Порядка, на иные цели.

19. Органы местного самоуправления муниципальных образований осуществляют закупку работ на выполнение строительно-монтажных работ, предусмотренных проектно-сметной документацией, на реализацию целей, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка, в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

20. Органы местного самоуправления муниципальных образований предоставляют главному распорядителю бюджетных средств документы, подтверждающие расходы.

21. Органы местного самоуправления муниципальных образований обеспечивают целевое и эффективное использование бюджетных средств. Департамент осуществляет контроль за целевым использованием бюджетных средств.

22. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием средств в областной бюджет в соответствии с пунктами 16 и 17 настоящего Порядка, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным

законодательством Российской Федерации.

Решения о приостановлении перечисления (сокращении объема) субсидии не принимаются в случае, если условия предоставления субсидии были не выполнены в силу обстоятельств непреодолимой силы.

23. Органы местного самоуправления муниципальных образований обеспечивают представление в департамент отчетов о (об):

расходах бюджета муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, не позднее 10-го числа месяца, следующего за кварталом, в котором была получена субсидия;

достижении значений показателей результативности по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку не позднее 10-го числа месяца, следующего за годом, в котором была получена субсидия;

исполнении графика выполнения мероприятий по проектированию и (или) строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объектов капитального строительства по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку не позднее 10-го числа месяца, следующего за кварталом, в котором была получена субсидия.

24. Ответственность за достоверность представляемых в департамент сведений возлагается на органы местного самоуправления.

25. Методика распределения субсидий бюджетам муниципальных образований на реализацию проектов комплексной застройки.

Распределение субсидий на реализацию проектов комплексной застройки между муниципальными образованиями осуществляется департаментом по следующей формуле:

$$S_i = X_i \times C_{\text{обл}} / P, \text{ где:}$$

S_i - объем субсидии i -го муниципального образования;

X_i - стоимость объектов в составе проекта комплексной застройки i -го муниципального образования;

$C_{\text{обл}}$ - объем средств областного бюджета (включая межбюджетный трансферт из федерального бюджета в форме субсидии), выделенного на реализацию проектов комплексной застройки;

P - общая стоимость проектов комплексной застройки муниципальных образований.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий
бюджетам муниципальных образований
на реализацию проектов комплексного
обустройства площадок под компактную
жилищную застройку в сельской местности
ОТЧЕТ

о расходах, в целях софинансирования которых предоставлена субсидия,
на _____ 20__ г.

			КОДЫ
		Дата	
Наименование уполномоченного органа местного самоуправления		по ОКПО	
		Глава по БК	
Наименование местного бюджета		по ОКТМО	
Наименование финансового органа муниципального образования		по ОКПО	
Наименование органа исполнительной власти - главного распорядителя средств бюджета Российской Федерации		Глава по БК	
Наименование государственной программы		по БК	
Наименование субсидии		по БК	
Периодичность			
Единица измерения	рубль	по ОКЕИ	383

(с точностью до второго десятичного знака
после запятой)

1. Движение денежных средств

Наименование показателя	Код строки	Средства местного бюджета			
		всего		в том числе средства субсидии из бюджета субъекта Российской Федерации	
		за отчетный период	нарастающим итогом с начала года	за отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5	6
Остаток средств на начало года, всего	010	х	х		
Из них подлежит возврату в бюджет субъекта Российской Федерации	011	х	х		
Объем субсидии, предоставленной местному бюджету из бюджета субъекта Российской Федерации	020				
Предусмотрено в бюджете (сводной бюджетной росписью) муниципального образования	030			х	х

расходов, в целях осуществления которых предоставлена субсидия					
Поступило средств субсидии в местный бюджет из бюджета субъекта Российской Федерации	040	х	х		
Израсходовано средств местного бюджета (кассовый расход)	050				
Восстановлено средств субсидии в местный бюджет, всего	060	х	х		
В том числе: использованных не по целевому назначению в текущем году	061	х	х		
использованных не по целевому назначению в предшествующие годы	062	х	х		
использованных в предшествующие годы	063	х	х		
Возвращено в бюджет субъекта Российской Федерации средств субсидии, восстановленных в	070	х	х		

--	--	--	--	--	--	--	--

Руководитель _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон с кодом города)

"__" _____ 20__ г.

Приложение 2

к Порядку предоставления субсидий
бюджетам муниципальных образований
на реализацию проектов комплексного
обустройства площадок под компактную
жилищную застройку в сельской местности

ОТЧЕТ
о достижении значений показателей
результативности по состоянию
на _____ 20__ года

		Коды
	Дата	
Наименование уполномоченного органа местного самоуправления	по ОКПО	
	Глава по БК	
Наименование местного бюджета	по ОКТМО	
Наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации	Глава по БК	
Наименование	по БК	

государственной
программы/непрогра
ммное направление
деятельности

Наименование
направления
расходов

Периодичность

по БК

Наименование мероприятия (объекта капитального строительства, объекта недвижимого имущества)	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		Год, на который запланировано достижение показателя результативности	Значение показателя результативности		Величина отклонения, %	Причина отклонения
		наименование	код		плановое	фактическое		
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель

(уполномоченное лицо) _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидий
бюджетам муниципальных образований
на реализацию проектов комплексного
обустройства площадок под компактную
жилищную застройку в сельской местности

ОТЧЕТ
об исполнении графика выполнения мероприятий
по проектированию и (или) строительству (реконструкции,
в том числе с элементами реставрации, техническому
первооружению) объектов капитального строительства
по состоянию на "___" _____ 20__ года

		Коды
	Дата	
	по ОКПО	
Наименование органа муниципального образования	Глава по БК	
Наименование местного бюджета	по ОКТМО	
Наименование органа	Глава по	

исполнительной власти субъекта Российской Федерации - главного распорядителя средств бюджета субъекта Российской Федерации		БК	
Наименование государственного/мун иципального заказчика		по ОКПО	
Наименование государственной программы/непрограм мное направление деятельности		по БК	
Наименование субсидии		по БК	
Периодичность			
Единица измерения: руб.		по ОКЕИ	383

Наименование объекта	Местонахождение (адрес)	Код объекта	Вид строительства (строительство,	Код строки	Объем финансового обеспечения на строительство (реконструкцию, в том	Объем субсидии из бюджета субъекта Российской
-------------------------	----------------------------	----------------	--------------------------------------	---------------	---	--

Приложение 4
к Порядку предоставления субсидий
бюджетам муниципальных образований
на реализацию проектов комплексного
обустройства площадок под компактную
жилищную застройку в сельской местности

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения конкурсного отбора
проектов комплексного обустройства площадок
под компактную жилищную застройку в сельской местности

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения конкурсного отбора проектов комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку в сельской местности в рамках реализации ведомственной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий" государственной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области" (далее - программа) регламентирует порядок и условия проведения конкурсного отбора проектов комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку в сельской местности (далее - конкурсный отбор), а также основные требования к конкурсной документации, конкурсным предложениям участников, процедуру рассмотрения этих предложений конкурсной комиссией, в целях предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований на реализацию проектов комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку в сельской местности.

1.2. Под проектами комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку в сельской местности (далее - проекты) понимается комплексное освоение земельных участков в целях осуществления компактного жилищного строительства и создания благоприятных условий для жизнедеятельности граждан на территории компактной застройки.

1.3. Целью проведения конкурсного отбора проектов является отбор наиболее эффективных проектов, реализуемых в местах ускоренного развития агропромышленного комплекса, направленных на повышения уровня обеспеченности населения объектами социально-культурной сферы и оснащенности жилищного фонда инженерной инфраструктурой.

1.4. В составе проектов предусматривается:

а) инженерная подготовка площадки под компактную жилищную застройку;

б) строительство и реконструкция объектов социальной и культурной сферы (дошкольные образовательные и общеобразовательные организации,

амбулаторно-поликлинические учреждения, фельдшерско-акушерские пункты, офисы врачей общей практики, учреждения культурно-досугового типа, спортивные сооружения и площадки);

в) обеспечение уличного освещения, строительство уличных дорог, проездов и тротуаров, а также озеленение.

1.5. В конкурсном отборе проектов принимают участие муниципальные образования, отобравшие проекты, соответствующие критериям отбора и показателям, указанным в приложении 1 к настоящему Положению, в лице соответствующих органов местного самоуправления (далее - участник, претендент).

1.6. Предельное количество проектов одного участника составляет не более одного проекта в каждой категории, определяемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в зависимости от планируемого объема жилищной застройки в рамках проектов.

2. Порядок представления заявки на участие в конкурсном отборе проектов комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку в сельской местности

2.1. Департамент сельского хозяйства Брянской области (далее - организатор конкурсного отбора) публикует на официальном сайте в сети Интернет извещение о проведении конкурсного отбора, сроках начала и окончания приема заявок (далее - извещение).

Извещение о проведении конкурсного отбора должно содержать следующие сведения:

наименование, адрес и контактную информацию организатора конкурсного отбора;

наименование программы;

место представления и дата приема заявочной документации от органов местного самоуправления на участие в отборе;

ссылку на раздел сайта, в котором размещена информация о составе заявочной документации и требования к ее оформлению.

2.2. Претенденты, изъявившие желание участвовать в конкурсном отборе проектов, в срок, указанный в извещении, представляют организатору конкурсного отбора заявку на участие в конкурсном отборе (далее - заявка) проектов по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению, а также документы:

копию муниципальной программы, включающей мероприятие по реализации проекта комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку в сельской местности;

сведения о наличии инвестиционных проектов в сфере агропромышленного комплекса, реализуемых на территории сельской местности соответствующего муниципального образования, по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению;

паспорт проекта комплексного обустройства площадки под компактную жилищную застройку в сельской местности;

пояснительную записку (технико-экономическое обоснование) к проекту;

презентацию проекта комплексного обустройства площадки под компактную жилищную застройку в сельской местности;

информацию о потребности в субсидиях на реализацию проекта комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку;

документы, подтверждающие обязательства по финансированию проекта за счет средств местного бюджета, внебюджетных источников;

сведения о наличии проектно-сметной документации и положительного заключения государственной экспертизы этой проектной документации (в случае, когда подготовка проектной документации и ее государственная экспертиза являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации в отношении объектов, включенных в проект);

выкопировку из генерального плана с указанием границ комплексной компактной застройки;

копию кадастрового плана земельного участка под реализацию проекта;

копию правоустанавливающего документа на земельный участок;

копию сводного сметного расчета стоимости строительства.

2.3. Поданная заявка с приложением документов, указанных в подпункте 2.2 пункта 2 настоящего Положения, регистрируется организатором конкурсного отбора в журнале регистрации заявок.

3. Порядок проведения конкурсного отбора проектов

3.1. Конкурсный отбор проектов осуществляет конкурсная комиссия по отбору проектов комплексного обустройства площадки под компактную жилищную застройку в сельской местности (далее - комиссия), состав которой утверждается приказом организатора конкурсного отбора.

3.2. Документы участников конкурсного отбора проектов представляются организатором конкурсного отбора.

3.3. Комиссия рассматривает представленные документы в месте и во время, указанные в извещении о проведении конкурсного отбора.

3.4. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участниками, комиссия вправе отстранить такой проект от участия в конкурсе.

3.5. Заседание комиссии проводится в срок, не превышающий 15 календарных дней после даты окончания приема заявок.

3.6. Комиссия проводит оценку и сопоставление заявок по балльной системе на основе перечня критериев и показателей оценки социально-экономической эффективности реализации проектов согласно приложению 1 к настоящему Положению. Балльная оценка проектов осуществляется путем открытого голосования членов комиссии.

3.7. Заседание комиссии считается правомочным при участии в ее работе не менее половины членов комиссии. Порядок работы комиссии определяется председателем.

3.8. Победителем конкурсного отбора проектов по каждой категории проектов признается участник, набравший наибольшее количество баллов и заявке которого присвоен первый номер. Каждой последующей заявке присваивается порядковый номер по мере уменьшения количества баллов.

3.9. При равном количестве баллов, набранных участниками конкурсного отбора проектов, победителем признается участник, ранее подавший заявку.

3.10. В случае представления на конкурсный отбор заявки только от одного участника, соответствующей всем критериям и показателям оценки социально-экономической эффективности реализации проектов, участник признается победителем конкурсного отбора.

3.11. Решение комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

3.12. Решение комиссии оформляется протоколом, в котором фиксируются следующие основные сведения:

дата составления протокола;

состав комиссии;

сведения об участниках;

заключение комиссии о победителе конкурса с обоснованием выбора.

3.13. Протокол комиссии о результатах конкурсного отбора размещается на официальном сайте организатора конкурсного отбора.

3.14. Заявки и документы, представленные на отбор, участникам не возвращаются.

3.15. Отобранные проекты представляются в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации в составе заявочной документации для отбора государственной программы субъекта Российской Федерации, направленной на устойчивое развитие сельских территорий для принятия решения по их реализации и включения их в перечень проектов, финансируемых с привлечением средств федерального бюджета.

3.16. Срок представления проектов согласовывается с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Приложение 1
к Положению о порядке проведения
конкурсного отбора проектов комп-
лексного обустройства площадок под
компактную жилищную застройку
в сельской местности

ПЕРЕЧЕНЬ
критериев и показателей
оценки социально-экономической эффективности
реализации проектов комплексной компактной застройки
отбора муниципальных образований для предоставления субсидий

№ пп	Критерии	Показатели оценки	Применение баллов
1	2	3	4
1.	Комплексность	обеспечение территории жилищной застройки объектами инженерной инфраструктуры, социально-культурной сферы	соответствие условиям - 5 баллов, несоответствие - 0 баллов
2.	Компактность	ограничение территории реализации проекта границами сельского населенного пункта и обеспечение транспортной (пешеходной) доступности объектов социально-культурной сферы	соответствие условиям - 5 баллов, несоответствие - 0 баллов
3.	Взаимосвязь проекта с развитием агропромышленного комплекса (далее АПК)	соответствие решаемой задачи при реализации проекта приоритетам развития АПК, определенным государственной программой, в части создания необходимых условий жизнедеятельности специалистов и рабочих кадров организаций АПК	соответствие условиям - 5 баллов, несоответствие - 0 баллов
4.	Экономичность	минимизация затрат на реализацию проекта за счет осуществления реконструкции имеющейся в сельском населенном пункте	соответствие условиям - 5 баллов; несоответ-

		социально-инженерной инфраструктуры, применения современных ресурсо-, энерго-сберегающих технологий строительства, использования местных строительных материалов и изделий стройиндустрии	ствие - 0 баллов
5.	Качество и оригинальность архитектурно-планировочной организации застройки	соответствие объектов, строительство которых предполагается осуществлять в рамках проекта, местным природным условиям, демографическому составу населения, национально-бытовым традициям и современным требованиям архитектурно-планировочных решений	соответствие условиям - 5 баллов, несоответствие - 0 баллов
6.	Социально-экономическая эффективность	<p>повышение уровня обеспеченности населения объектами социально-культурной сферы и оснащенности жилищного фонда инженерной инфраструктурой, создание новых рабочих мест и привлечение высококвалифицированных специалистов в организации АПК и социальной сферы.</p> <p>Повышение обустройства жилищного фонда (%): водопроводом; канализацией; центральным отоплением; сетевым газом.</p> <p>Повышение уровня обеспеченности населения объектами социально-культурной сферы (%): удельный вес учащихся, обучающихся в 1-ю смену, в общей численности учащихся общеобразовательных учреждений в сельской местности; количество фельдшерско-акушерских пунктов на 10000 жителей сельской местности;</p>	повышение уровня - 5 баллов за каждый показатель, сохранение прежнего уровня - 0 баллов по каждому показателю

		<p>количество спортивных площадок и сооружений на 10000 жителей сельской местности;</p> <p>число мест в учреждениях клубного типа в расчете на 1000 жителей сельской местности</p>	
		<p>прирост протяженности улично-дорожной сети с твердым покрытием (км на 1 чел.)</p>	<p>прирост - 5 баллов, сохранение прежнего уровня - 0 баллов</p>
		<p>прирост уровня обеспеченности сельского населения жильем (кв. м на 1 чел.)</p>	<p>прирост - 5 баллов; сохранение прежнего уровня - 0 баллов</p>
		<p>прирост численности населения, проживающего в населенном пункте (чел.)</p>	<p>прирост - 5 баллов; сохранение прежнего уровня - 0 баллов</p>
		<p>привлечение и закрепление молодых специалистов в организациях агропромышленного комплекса и социальной сферы села:</p> <p>доля молодых специалистов в структуре занятых в организациях агропромышленного комплекса и социальной сферы села (%)</p>	<p>повышение уровня - 5 баллов за каждый показатель, сохранение прежнего уровня - 0 баллов</p>
7.	<p>Финансовая обеспеченность</p>	<p>наличие финансового обеспечения проекта за счет средств местных бюджетов и внебюджетных источников в объемах, достаточных для реализации проекта с учетом субсидии</p>	<p>соответствие условиям - 5 баллов, несоответствие - 0 баллов</p>

8.	Соблюдение требований законодательства Российской Федерации в области землеустройства и градостроительной деятельности	наличие правоустанавливающих документов на земельный участок, выделенный для реализации проекта, генерального плана с указанием границ комплексной застройки	соответствие условиям - 5 баллов, несоответствие - 0 баллов
----	--	--	---

Приложение 2

к Положению о порядке проведения конкурсного отбора проектов комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку в сельской местности

ЗАЯВКА

на участие _____
(наименование муниципального образования)

в конкурсном отборе проектов комплексной компактной застройки

_____ представляет для участия
(наименование муниципального образования)

в конкурсном отборе следующие проекты:

1.

_____ (наименование проекта с указанием планируемого объема жилищной застройки (количество жилых домов))

2.

_____ (наименование проекта с указанием планируемого объема жилищной застройки (количество жилых домов))

3.

_____ (наименование проекта с указанием планируемого объема жилищной застройки (количество жилых домов))

Глава администрации
муниципального района _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Глава сельского поселения _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

" _____ " _____ 20__ г.

М.П.

Приложение 3
к Положению о порядке проведения
конкурсного отбора проектов комп-
лексного обустройства площадок под
компактную жилищную застройку
в сельской местности

СВЕДЕНИЯ

о наличии инвестиционных проектов в сфере
агропромышленного комплекса, реализуемых на территории
сельской местности _____

(наименование муниципального образования)

муниципального образования

Брянской области на 20 ____ год

№ пп <1>	Наимено- вание инвестора	Наимено- вание инвестици- онного проекта <2>, мощность	Срок реализации проекта, годы <3>	Стоимость проекта, млн. руб.	Количе- ство созданных рабочих мест <4>	Наимено- вание мероприя- тия, с которым увязан инвести- ционный проект <5>
1	2	3	4	5	6	7
Наименование муниципального образования						
Наименование сельского поселения						
1.						
Наименование муниципального образования						
Наименование сельского поселения						
2.						
	Всего по району					

<1> Применяется сквозная нумерация.

<2> Указываются проекты, реализованные в течение трех лет, предшествующих году представления информации, находящиеся на стадии реализации или подготовки к реализации в течение двух лет, последующих году представления информации.

<3> При указании срока должны учитываться инвестиционные проекты,

реализованные за последние три года, находящиеся на стадии реализации или подготовки к реализации в ближайшие два года.

<4> Указывается количество рабочих мест, созданных (планируемых к созданию) в течение срока реализации инвестиционного проекта.

<5> В информацию включаются инвестиционные проекты, реализация которых осуществляется в увязке с реализацией мероприятий программы по улучшению жилищных условий молодых семей и молодых специалистов по договорам найма жилого помещения.

Глава администрации

муниципального образования _____

М.П.

(Ф.И.О.)

(подпись)

" ____ " _____ 20 ____ года

Исполнитель: Ф.И.О., должность, телефон

ПОРЯДОК
предоставления субсидий бюджетам сельских поселений
на грантовую поддержку местных инициатив граждан,
проживающих в сельской местности

1. Настоящий Порядок устанавливает цели и условия предоставления субсидий за счет средств федерального и областного бюджетов бюджетам сельских поселений Брянской области на реализацию мероприятий по грантовой поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности (далее - гранты), а также критерии отбора общественно значимых проектов (далее - проект) с участием граждан, проживающих в сельском поселении.

2. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению грантов на поддержку местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, является департамент сельского хозяйства Брянской области (далее - департамент).

3. Понятие "грант" в настоящем Порядке означает средства государственной поддержки, предоставляемые на безвозмездной и безвозвратной основе органу местного самоуправления сельского поселения или органу территориального общественного самоуправления сельского поселения на реализацию общественно значимого проекта с участием граждан, проживающих в сельском поселении.

Грант предоставляется на реализацию в одном сельском поселении одного проекта в год.

4. Субсидии предоставляются на софинансирование расходных обязательств бюджетов сельских поселений, возникающих при реализации программ социального и экономического развития сельских поселений, предусматривающих мероприятия по грантовой поддержке проектов, по следующим направлениям:

а) создание и обустройство зон отдыха, спортивных и детских игровых площадок;

б) сохранение и восстановление природных ландшафтов, историко-культурных памятников;

в) поддержка национальных культурных традиций, народных промыслов и ремесел.

5. Размер гранта, не превышающий 2 млн. рублей, определяется органом местного самоуправления сельского поселения. В случае если размер гранта превышает 2 млн. рублей, финансовое обеспечение выплаты гранта в размере, превышающем указанный размер, осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения.

6. Размер гранта, выделяемый за счет средств федерального и областного

бюджетов, не может превышать 60 процентов общей стоимости проекта. Финансовое обеспечение оставшейся части стоимости проекта осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения, а также за счет обязательного вклада граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в реализацию проекта в различных формах (денежные средства, трудовое участие, предоставление помещений, технических средств и другие формы).

7. Проект, получивший грант, необходимо реализовать до 31 декабря года, в котором получен грант.

8. Субсидия предоставляется и расходуется на следующих условиях:

а) наличие программы социального и экономического развития сельского поселения, предусматривающей мероприятия по предоставлению грантов;

б) наличие в бюджете сельских поселений бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, связанных с реализацией мероприятий по предоставлению грантов;

в) наличие бюджетной заявки на предоставление субсидии на очередной финансовый год и плановый период с указанием сведений об объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете сельских поселений, подтвержденных выписками из решения сельского Совета народных депутатов, сельского поселения;

г) наличие соглашения о предоставлении субсидии, заключенного с учетом требований, установленных Постановлением Правительства Брянской области от 23 июля 2018 года № 362-п "Об утверждении Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Брянской области".

9. Для участия в программе сельские поселения области ежегодно по запросу департамента в год, предшествующий году реализации мероприятия, в сроки, установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, представляют в департамент на очередной финансовый год и плановый период следующие документы:

бюджетную заявку на очередной финансовый год и плановый период с указанием сведений об объеме средств местного бюджета согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

паспорт проекта по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

сведения о наличии инвестиционных проектов в сфере агропромышленного комплекса, реализуемых на территории сельской местности соответствующего муниципального образования по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению;

копию программы социального и экономического развития сельского поселения, разработанной в соответствии со схемами территориального планирования муниципальных районов области и генеральными планами сельских поселений, предусматривающей мероприятия, указанные в пункте 4 настоящего Порядка;

копии документов о принятии решения о реализации на территории населенного пункта мероприятий по грантовой поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности;

выписку из нормативного правового акта сельского поселения, подтверждающую наличие бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

копии документов (соглашений, протоколов собраний), подтверждающих участие граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в реализации проекта, в том числе денежными средствами, трудовым участием (в количественном выражении), предоставлением помещений, технических средств, заверенные подписью уполномоченного лица сельского поселения и печатью;

техническую документацию в зависимости от вида работ (проектная документация, рабочий проект, локальная смета, сводный сметный расчет, прейскурант, прайс-лист и др.);

копии документов об утверждении проектной документации (при наличии);

копию положительного заключения государственной экспертизы на проект (по объектам, проектная документация которых подлежит экспертизе в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации);

копию положительного заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства (по объектам, проектная документация которых подлежит экспертизе в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации);

презентацию проекта (слайдов, видео и др. при наличии).

Заявитель вправе представить дополнительные материалы.

10. Департамент регистрирует в порядке поступления в день принятия представленные органом местного самоуправления сельского поселения документы в книге регистрации учета заявок на предоставление грантов, которая должна быть пронумерована, прошнурована, скреплена печатью департамента. Запись регистрации включает в себя регистрационный номер заявки, дату и время (часы и минуты) ее приема, сведения о лице, представившем документы, наименование органа местного самоуправления сельского поселения.

В течение 10 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, департамент рассматривает представленные документы и по итогам рассмотрения принимает решение о предоставлении грантов или об отказе в их предоставлении.

Основанием для отказа в предоставлении грантов является несоблюдение условий, установленных п. 9 настоящего Порядка.

Решение об отказе направляется заявителю в течение 5 дней с момента принятия такого решения.

Отказ в приеме документов не препятствует повторной подаче документов в установленные сроки, в случае если будут устранены недостатки, послужившие основанием для отказа.

11. Предварительный отбор проектов на получение гранта осуществляется департаментом по следующим критериям:

а) востребованность (проект должен быть направлен на решение наиболее значимой проблемы сельского поселения и отвечать интересам широкого круга его представителей с учетом интересов наиболее незащищенных групп сельского населения);

б) локальность и краткосрочность (реализация проекта должна осуществляться в границах отдельно взятого сельского поселения до 31 декабря года, в котором получен грант);

в) финансовое обеспечение проекта (наличие источников финансирования);

г) социальное партнерство (реализация проекта должна предусматривать привлечение местных трудовых, финансовых и материально-технических ресурсов).

12. После определения объема субсидий Брянской области Министерством сельского хозяйства Российской Федерации на реализацию проектов по грантовой поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, на заседании комиссии департамента по отбору проектов на получение грантовой поддержки местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, определяется окончательный перечень проектов для предоставления грантов, который затем утверждается приказом департамента сельского хозяйства Брянской области.

Распределение субсидий бюджетам муниципальных образований устанавливается нормативным правовым актом Правительства Брянской области.

В случае выделения в текущем финансовом году дополнительных средств на реализацию проектов по грантовой поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, субсидии предоставляются на реализацию дополнительных проектов согласно настоящему Порядку с целью достижения дополнительных показателей результативности.

13. Объем субсидий определяется департаментом по методике распределения субсидий бюджетам сельских поселений на грантовую поддержку местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности (далее - методика), приведенной в приложении 4 к настоящему Порядку, с учетом объема бюджетных ассигнований, предусмотренных за счет средств федерального и областного бюджетов на очередной финансовый год на софинансирование мероприятий.

14. Доля средств и уровень софинансирования расходных обязательств из федерального бюджета и областного бюджета на реализацию проектов определяются ежегодным соглашением, заключенным между Правительством Брянской области и Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Объем софинансирования за счет средств бюджетов сельских поселений и внебюджетных источников определяется органами местного самоуправления ежегодно при заключении соглашений.

15. Субсидия предоставляется бюджету сельского поселения на грантовую поддержку местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, при наличии заключенного соглашения между департаментом и сельским поселением, предусматривающего следующие положения:

размер предоставляемой субсидии, порядок, условия и сроки ее перечисления в бюджет сельского поселения;

сведения об объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на финансовое обеспечение расходных обязательств сельского поселения на грантовую поддержку местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, а также об объеме средств, привлекаемых из внебюджетных источников;

значение показателей результативности предоставления субсидии;

обязательства сельского поселения по представлению:

отчета о ходе реализации мероприятий программы;

информации об обеспечении целевого и эффективного использования бюджетных средств;

информации, подтверждающей объемы выполненных работ и произведенных затрат в соответствии с утвержденным проектом;

представление сельским поселением в департамент отчетности в период и сроки, предусмотренные для данного вида отчетности;

порядок осуществления контроля за исполнением условий соглашения;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

иные условия, касающиеся предоставления субсидии.

16. Субсидии перечисляются в установленном для исполнения областного бюджета порядке в бюджеты сельских поселений области на счета управления Федерального казначейства, открытые для кассового обслуживания исполнения бюджетов сельских поселений области.

17. Учет операций по использованию средств, перечисленных в бюджеты сельских поселений, осуществляется на лицевых счетах сельских поселений, открытых в территориальных органах Федерального казначейства.

18. Сельское поселение обеспечивает представление в департамент отчетов о:

расходах бюджета муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку не позднее 5-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором была получена субсидия;

достижении значений показателей результативности по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку не позднее 5-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором была получена субсидия;

привлечении внебюджетных источников на реализацию проекта по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку не позднее 5-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором была получена субсидия.

18.1. Показателями результативности использования субсидии является

количество реализованных проектов местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, получивших грантовую поддержку (единиц), достижение значений которых обеспечивает сельское поселение.

18.2. Оценка эффективности использования сельскими поселениями субсидии производится департаментом путем сравнения фактически достигнутых значений показателя результативности использования субсидии за соответствующий год со значениями показателя результативности, предусмотренными соглашениями. Критерием эффективности использования субсидий является достижение значения целевого показателя результативности, установленного соглашением о предоставлении субсидии сельскому поселению.

19. В случае если сельским поселением по состоянию на 31 декабря соответствующего финансового года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 18.1 пункта 18 настоящего Порядка, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета сельского поселения в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается согласно Постановлению Правительства Брянской области от 10 октября 2016 года № 516-п "О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Брянской области".

20. Основанием для освобождения сельских поселений от применения мер ответственности за недостижение показателей, предусмотренных подпунктом 18.1 пункта 18 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

В случае отсутствия оснований для освобождения сельских поселений от применения мер ответственности за нарушение обязательств, предусмотренных подпунктом 18.1 пункта 18 настоящего Порядка, департамент не позднее 20 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, представляет в департамент финансов Брянской области предложения о перераспределении средств, подлежащих возврату в доход областного бюджета в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка, на иные цели.

21. Расходование средств гранта осуществляется в соответствии с муниципальным контрактом (договором), заключенным в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

22. В случае уменьшения потребности в субсидиях по результатам проведенных торгов, уточнения объемов работ, внесения изменений в проектно-сметную документацию, в случае прекращения потребности в

гранте департамент на основании письменного обращения сельского поселения перераспределяет неиспользованный объем гранта другим заявителям.

23. В случае невыполнения сельским поселением области обязательств, предусмотренных соглашением, департамент вправе принять решение о приостановлении предоставления субсидии и проинформировать орган местного самоуправления сельского поселения области в течение 10 рабочих дней с момента принятия такого решения с указанием причин и срока устранения нарушений.

В случае неустранения сельским поселением области допущенных нарушений в установленный срок департамент перераспределяет неиспользованный объем субсидий между другими сельскими поселениями области, имеющими право на получение субсидий в соответствии с настоящим Порядком.

24. Субсидии подлежат возврату в областной бюджет в случаях: нарушения сельским поселением условий предоставления субсидий, предусмотренных настоящим Порядком;

представления документов, содержащих недостоверные сведения.

25. Не использованные в текущем году остатки средств подлежат возврату в доход областного бюджета.

Не использованные в текущем году остатки межбюджетных трансфертов, предоставленных из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в форме субсидий, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в федеральный бюджет департаментом сельского хозяйства Брянской области.

В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий, имеющих целевое назначение, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

26. Сельские поселения представляют департаменту документы, подтверждающие произведенные расходы.

27. Сельские поселения обеспечивают целевое и эффективное использование бюджетных средств. Департамент осуществляет контроль за целевым использованием бюджетных средств.

28. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения сельским поселением условий ее предоставления, в том числе невозврата средств в областной бюджет в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка, к нему принимаются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Решения о приостановлении перечисления (сокращения объема)

субсидии не принимаются в случае, если условия предоставления субсидии были не выполнены в силу обстоятельств непреодолимой силы.

29. Ответственность за достоверность представляемых в департамент сведений возлагается на сельские поселения.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий
бюджетам сельских поселений на
грантовую поддержку местных инициатив граждан, проживающих
в сельской местности

БЮДЖЕТНАЯ ЗАЯВКА

_____ Брянской области

(наименование сельского поселения)

на предоставление субсидий из федерального бюджета
на грантовую поддержку местных инициатив граждан,
проживающих в сельской местности, на 20__ год

№ пп	Наименование проекта с указанием населенного пункта	Запрашиваемый объем субсидий, тыс. руб.	Объем средств областного бюджета, тыс. руб.	Объем средств местных бюджетов, тыс. руб.	Объем средств внебюджетных источников, тыс. руб.	Единица измерения целевого индикатора	Значение целевого индикатора
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							

Глава администрации
сельского поселения _____ Ф.И.О.
М.П. (подпись)

"__" _____ 20__ года

Исполнитель: Ф.И.О., должность, телефон

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий
бюджетам сельских поселений на
грантовую поддержку местных ини-
циатив граждан, проживающих
в сельской местности

Паспорт общественно значимого некоммерческого проекта,
претендующего на получение гранта
в _____ году

(наименование сельского поселения Брянской области)

I. Общая характеристика проекта

Направление реализации проекта	
Наименование проекта, адрес или описание местоположения	
Проект соответствует нормам безопасности и законодательству Российской Федерации (да/нет)	
Площадь, на которой реализуется проект, кв. м	
Цель и задачи проекта	
Инициатор проекта	
Заявитель проекта	
Продолжительность реализации проекта (количество месяцев, не более 12)	
Дата начала реализации проекта	
Дата окончания реализации проекта	
Общие расходы по проекту, тыс. рублей:	
в том числе за счет средств:	
гранта	
местного бюджета	
обязательного вклада граждан,	

индивидуальных предпринимателей и юридических лиц - всего	
из них:	
вклад граждан, тыс. рублей:	
денежными средствами	
трудовым участием	
предоставлением помещений	
техническими средствами	
иное (указать наименование вида расходов)	
вклад индивидуальных предпринимателей, тыс. рублей:	
денежными средствами	
трудовым участием	
предоставлением помещений	
техническими средствами	
иное (указать наименование вида расходов)	
вклад юридических лиц, тыс. рублей:	
денежными средствами	
предоставлением помещений	
техническими средствами	
трудовым участием	
иное (указать наименование вида расходов)	

Трудовое участие:

N	Описание работ	Трудовые затраты, количество человеко-часов	Стоимость одного человеко-часа, руб.	Стоимость трудовых затрат, руб.

Целевая группа:

Численность сельского населения, подтвердившего участие в реализации проекта, человек	
из них молодежь до 30 лет	
Группы населения, кто будет пользоваться результатами проекта (например, дети, учащиеся в такой-то школе; население, живущее в такой-то части села; молодежь, жители пожилого возраста и т.д.)	
Количество человек, которые получают пользу непосредственно и косвенно (например, в случае ремонта улицы непосредственную пользу получают жители этой и прилегающих улиц, а косвенную - все жители села), человек	
в том числе прямо, чел.	
косвенно, чел.	

II. Инициаторы проекта

Описание инициаторов проекта - названия, состав, Ф.И.О., обязанности по проекту. Описание вклада и роль каждого участника проекта.

III. Описание проекта (не более 3 страниц)

1. Описание проблемы и обоснование ее актуальности для сообщества:
 - характеристика существующей ситуации и описание решаемой проблемы;
 - необходимость выполнения данного проекта;
 - круг людей, которых касается решаемая проблема;
 - актуальность решаемой проблемы для сельского поселения, общественная значимость.

2. Цели и задачи проекта.

3. Мероприятия по реализации проекта.

Конкретные мероприятия (работы), предполагаемые к реализации в ходе проекта, в том числе с участием общественности, основные этапы. Способы привлечения населения для реализации проекта (формы и методы работы с местным населением). Предполагаемое воздействие на окружающую среду. Если реализация проекта может оказать отрицательное воздействие на

состояние окружающей среды, то кратко опишите это воздействие и предлагаемые меры по его устранению или смягчению (например, если для осуществления работ вырубается деревья, то в другом месте высаживаются деревья для компенсации нанесенного ущерба).

4. Ожидаемые результаты проекта.

Конкретные практические результаты, которые планируется достичь в ходе выполнения проекта. Результаты, характеризующие решение заявленной проблемы. По возможности указать количественные показатели.

5. Дальнейшее развитие проекта.

Дальнейшее развитие проекта после завершения финансирования, использование результатов проекта в будущем, мероприятия по поддержанию и/или развитию результатов.

6. Календарный план проекта.

Календарный план выполнения запланированных мероприятий с указанием сроков и ответственных лиц из числа исполнителей проекта. Необходимо перечислить все мероприятия, которые должны быть осуществлены в рамках проекта, в хронологическом порядке с указанием сроков.

Наименование мероприятия (указываются только те части, которые имеют непосредственное отношение к проекту)	Сроки реализации	Ответственный исполнитель
Проектные, изыскательские и другие подготовительные работы (опишите, какие конкретно подготовительные мероприятия, которые необходимо выполнить):		
Ремонтно-строительные работы (опишите, что необходимо отремонтировать или построить):		
Приобретение оборудования (опишите, что конкретно необходимо приобрести и с какой целью):		
Прочая деятельность (указать наименование):		

--	--	--

IV. Смета расходов по проекту

Статьи сметы	Запрашиваемые средства	Вклад инициатора проекта	Общие расходы по проекту

Руководитель уполномоченного
органа сельского поселения

(М.П., подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель:

(должность) (подпись)

(расшифровка подписи)

контактный тел.

Приложение 3

к Порядку предоставления субсидий
бюджетам сельских поселений на
грантовую поддержку местных инициатив граждан, проживающих
в сельской местности

СВЕДЕНИЯ

о наличии инвестиционных проектов
в сфере агропромышленного комплекса,
реализуемых на территории сельской местности
_____ муниципального образования
(наименование муниципального образования)
Брянской области, на 20__ год

№ пп <1>	Наименование инвестора	Наименование инвестиционного проекта <2>, мощность	Срок реализации проекта, годы <3>	Стоимость проекта, млн. руб.	Количество созданных рабочих мест <4>	Наименование мероприятия, с которым увязан

						инвестиционный проект <5>
1	2	3	4	5	6	7
Наименование муниципального образования						
Наименование сельского поселения						
1.						
Наименование муниципального образования						
Наименование сельского поселения						
2.						
	Всего по району:					

<1> Применяется сквозная нумерация.

<2> Указываются проекты, реализованные в течение трех лет, предшествующих году представления информации, находящиеся на стадии реализации или подготовки к реализации в течение двух лет, последующих году представления информации.

<3> При указании срока должны учитываться инвестиционные проекты, реализованные за последние три года, находящиеся на стадии реализации или подготовки к реализации в ближайшие два года.

<4> Указывается количество рабочих мест, созданных (планируемых к созданию) в течение срока реализации инвестиционного проекта.

<5> В информацию включаются инвестиционные проекты, реализация которых осуществляется в увязке с реализацией мероприятий Программы по улучшению жилищных условий молодых семей и молодых специалистов по договорам найма жилого помещения.

Глава администрации муниципального образования _____
М.П. _____ Ф.И.О. (подпись)

" ____ " _____ 20 ____ года

Исполнитель: Ф.И.О., должность, телефон

Приложение 4
к Порядку предоставления субсидий
бюджетам сельских поселений на
грантовую поддержку местных инициатив граждан, проживающих
в сельской местности

МЕТОДИКА
распределения субсидий бюджетам сельских поселений
на грантовую поддержку местных инициатив граждан,
проживающих в сельской местности

1. Распределение суммы субсидий между бюджетами сельских поселений осуществляется департаментом сельского хозяйства и продовольствия Брянской области (далее - департамент) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных из федерального бюджета и областного бюджета на очередной финансовый год на софинансирование мероприятий, указанных в пункте 4 Порядка предоставления и распределения субсидий бюджетам сельских поселений на грантовую поддержку местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности (далее - Порядок).

2. Распределение субсидий между бюджетами сельских поселений на реализацию мероприятий, указанных в пункте 4 Порядка, осуществляется по следующей формуле:

$$S_i = X \times C_{\text{обл/фед}} / P, \text{ где:}$$

S_i - объем субсидии i -го сельского поселения;

X - стоимость проекта сельского поселения;

$C_{\text{обл/фед}}$ - объем средств областного или федерального бюджета на грантовую поддержку местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности;

P - общая стоимость проектов Брянской области.

3. Определенный в результате расчета предварительный объем субсидий бюджетам сельских поселений на очередной финансовый год уточняется согласно выделенным бюджетным ассигнованиям федерального бюджета и областного бюджета на очередной финансовый год.

В случае если размер средств из федерального бюджета и областного бюджета на очередной финансовый год на реализацию мероприятий, указанных в пункте 4 Порядка, не позволяет обеспечить установленный в соответствии с пунктом 6 Порядка уровень софинансирования за счет субсидий, финансовое обеспечение оставшейся части стоимости проекта осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения, а также

обязательного вклада граждан и юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).

Для достижения значений результативности реализации проекта расчетный объем субсидии, предоставляемый сельскому поселению на реализацию проекта в очередном финансовом году, может быть увеличен до объема потребности, указанной в заявке сельского поселения области.

Приложение 5
к Порядку предоставления субсидий
бюджетам сельских поселений на
грантовую поддержку местных инициатив граждан, проживающих
в сельской местности

ОТЧЕТ

о расходах бюджета муниципального образования,
в целях софинансирования которых предоставляется субсидия,
на _____ 20__ г.

		КОДЫ
	Дата	
Наименование уполномоченного органа местного самоуправления	по ОКПО	
_____	Глава по БК	
Наименование местного бюджета	по ОКТМО	
_____	по ОКПО	
Наименование финансового органа муниципального образования	по ОКПО	
_____	Глава по БК	
Наименование органа исполнительной власти - главного распорядителя средств бюджета Российской Федерации	Глава по БК	

Наименование государственной программы		по БК	
Наименование субсидии		по БК	
Периодичность			
Единица измерения	рубль	по ОКЕИ	383

(с точностью до второго десятичного знака после запятой)

1. Движение денежных средств

Наименование показателя	Код строки	Средства местного бюджета			
		всего		в том числе средства субсидии из бюджета субъекта Российской Федерации	
		за отчетный период	нарастающим итогом с начала года	за отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5	6
Остаток средств на начало года, всего	010	х	х		
Из них подлежит возврату в бюджет субъекта Российской Федерации	011	х	х		
Объем субсидии, предоставленной местному бюджету из бюджета субъекта Российской Федерации	020				

Предусмотрено в бюджете (сводной бюджетной росписью) муниципального образования расходов, в целях осуществления которых предоставлена субсидия	030			х	х
Поступило средств субсидии в местный бюджет из бюджета субъекта Российской Федерации	040	х	х		
Израсходовано средств местного бюджета (кассовый расход)	050				
Восстановлено средств субсидии в местный бюджет, всего	060	х	х		
В том числе: использованных не по целевому назначению в текущем году	061	х	х		
использованных не по целевому назначению в предшествующие годы	062	х	х		
использованных в предшествующие годы	063	х	х		
Возвращено в бюджет субъекта	070	х	х		

Российской Федерации средств субсидии, восстановленных в местный бюджет, всего					
В том числе: остаток средств субсидии на начало года	071	x	x		
использованных не по целевому назначению	072	x	x		
использованные в предшествующие годы	073	x	x		
Остаток средств субсидии на конец отчетного периода (года), всего	080	x	x		
Из них подлежит возврату в бюджет субъекта Российской Федерации	081	x	x		

2. Сведения о направлении расходов местного бюджета, софинансирование которых осуществляется из бюджета субъекта Российской Федерации

Направление расходов		Наименование мероприятия	Код строки	Предусмотрено бюджетных ассигнований в местном бюджете	Кассовые расходы местного бюджета		Уровень софинансирования, %
код по БК	наименование				за отчетный период	нарастающим итогом с начала года	
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон с кодом города)

"__" _____ 20__ г.

Приложение 6
к Порядку предоставления субсидий
бюджетам сельских поселений на
грантовую поддержку местных инициатив граждан, проживающих
в сельской местности

ОТЧЕТ
о достижении значений показателей результативности
по состоянию на " __ " _____ 20__ года

		Коды
Наименование уполномоченного органа местного самоуправления	_____	Дата по ОКПО
Наименование местного бюджета	_____	Глава по БК
Наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации	_____	по ОКТМО
Наименование государственной	_____	Глава по БК
		по БК

программы/непрограм
мное направление
деятельности

Наименование
направления расходов

Периодичность

по БК

Наименование мероприятия (объекта капитального строительства, объекта недвижимого имущества)	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		Год, на который запланировано достижение показателя результативности	Значение показателя результативности		Величина отклонения, %	Причина отклонения
		наименование	код		плановое	фактическое		
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель

(уполномоченное лицо) _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

Приложение 7
к Порядку предоставления субсидий
бюджетам сельских поселений на
грантовую поддержку местных инициатив граждан, проживающих
в сельской местности

ОТЧЕТ
о привлечении внебюджетных источников
на реализацию проекта по состоянию
на _____ 20__ года

Наименование проекта	Предусмотренная сумма, рублей внебюджетных источников	Фактически освоено средств, рублей внебюджетных источников	Фактически профинансирован о средств, рублей внебюджетных источников
1	2	3	4
Итого			

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении социальных выплат
на строительство (приобретение) жилья гражданам,
проживающим и работающим в сельской местности,
в том числе молодым семьям и молодым специалистам

1. Общие положения

1.1. Предоставление социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим и работающим в сельской местности на территории Брянской области, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, проживающим и работающим на селе либо изъявившим желание переехать на постоянное место жительства в сельскую местность и работать там (далее соответственно - социальные выплаты, граждане, молодые семьи, молодые специалисты), осуществляется в соответствии с Типовым положением о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам (далее - Типовое положение) подпрограммы "Устойчивое развитие сельских территорий" Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года N 717 "О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы" (далее - программа) с особенностями, установленными настоящим Положением.

1.2. Размер социальных выплат гражданам, молодым семьям и молодым специалистам составляет разницу между расчетной стоимостью строительства (приобретения) жилья и суммой собственных и (или) заемных средств граждан, но не более 70 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья.

1.3. Доля собственных и (или) заемных средств граждан, молодых семей и молодых специалистов составляет не менее 30 процентов от расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья.

1.4. Стоимость 1 квадратного метра общей площади жилья в сельской местности на территории Брянской области, используемая для расчета размера социальной выплаты, устанавливается нормативно-правовым актом Правительства Брянской области исходя из фактической стоимости строительства (приобретения) жилья в рамках Программы за предыдущий год с учетом прогнозного уровня инфляции, установленного в субъекте

Российской Федерации на очередной финансовый год, но не превышающей средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по субъекту Российской Федерации, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на первый квартал очередного финансового года.

1.5. При отклонении уровня софинансирования расходного обязательства субъекта за счет субсидий из федерального бюджета бюджету субъекта от уровня, утвержденного Правительством Российской Федерации, размер уровня софинансирования из консолидированного бюджета области утверждается распоряжением Правительства Брянской области исходя из доведенных лимитов федерального бюджета.

1.6. Документами, подтверждающими наличие собственных и (или) заемных средств у гражданина и (или) членов его семьи, молодой семьи, молодого специалиста, являются:

выписки банков из лицевого счета заявителя и (или) членов его семьи;
копия государственного сертификата на материнский (семейный) капитал;

положительное решение банка о возможности предоставления кредита;
договор займа с физическим или юридическим лицом;
соглашение о задатке;

платежный документ, подтверждающий внесение денежных средств на расчетный счет или в кассу подрядчика, заказчика-застройщика;

договоры купли-продажи строительных материалов и оборудования, счета-фактуры, товарные, кассовые чеки, накладные на приобретение строительных материалов и оборудования;

отчет об оценке не завершенного строительством жилого дома, находящегося в собственности у заявителя, подготовленный в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации".

1.7. Разрешительными документами на строительство жилья являются:
правоустанавливающие документы на земельный участок;
разрешение на строительство жилого дома.

1.8. Документами, подтверждающими стоимость планируемого к строительству (приобретению) жилья, являются:

а) при приобретении готового жилого помещения:

предварительный договор купли-продажи жилого помещения с приложением отчета об оценке рыночной стоимости жилого помещения, предполагаемого к приобретению, подготовленного в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации";

б) при участии в долевом строительстве жилых домов (квартир) в сельской местности - договор (предварительный договор) участия в долевом строительстве, оформленный в соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о

внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации";

в) при новом строительстве жилого дома подрядным способом или собственными силами - сметный расчет на строительство жилого дома с приложением расчета потребности в количестве и наименовании строительных материалов;

г) при завершении не завершеного строительством жилого дома, находящегося в собственности, - сметный расчет на строительство жилого дома с приложением расчета потребности в количестве и наименовании строительных материалов и отчета об оценке стоимости не завершеного строительством жилого дома, подготовленного в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации", либо сметный расчет на достройку жилого дома с приложением расчета потребности в количестве и наименовании строительных материалов и отчета об оценке стоимости не завершеного строительством жилого дома, подготовленного в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации".

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации при строительстве объектов индивидуального жилищного строительства (отдельно стоящих жилых домов с количеством этажей не более чем три, предназначенных для проживания одной семьи) подготовка проектной документации и проверка достоверности сметной стоимости строительства не требуется.

При обращении гражданина, молодой семьи и (или) молодого специалиста (далее - заявитель) в орган местного самоуправления муниципального образования с заявлением о включении в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов в рамках программы, в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2015 года № 388-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части учета и совершенствования предоставления мер социальной поддержки исходя из обязанности соблюдения принципа адресности и применения критериев нуждаемости", Постановления Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2017 года № 181 "О единой информационной системе социального обеспечения", статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных" заявитель прилагает к заявлению на себя и членов его семьи копию СНИЛС и согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

2. Порядок формирования и утверждения списков участников мероприятий

2.1. Граждане, молодые семьи и молодые специалисты, имеющие право

на получение социальной выплаты, изъявившие желание улучшить жилищные условия с использованием социальной выплаты, представляют в органы местного самоуправления муниципального образования по месту постоянного жительства либо предполагаемого места постоянного жительства (для молодых семей и молодых специалистов) заявление по форме согласно приложению 2 к Типовому положению с приложением документов и копий документов, предусмотренных пунктами 19, 38 Типового положения и пунктами 1.6, 1.7 и 1.8 настоящего Положения.

2.2. Копии документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, представляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов) либо заверенные в установленном порядке.

2.3. Орган местного самоуправления муниципального образования:

осуществляет прием заявлений от граждан, молодых семей и молодых специалистов, их регистрацию в книге регистрации и учета;

создает рабочую группу либо комиссию по рассмотрению заявлений граждан, молодых семей и молодых специалистов (далее - рабочая группа (комиссия)).

Рабочая группа (комиссия):

в течение 14 календарных дней с даты регистрации заявлений граждан, молодых семей и молодых специалистов в книге регистрации и учета проверяет правильность оформления документов, представленных заявителем, и достоверность содержащихся в них сведений.

При выявлении неправильного оформления, а также недостоверной информации, содержащейся в представленных документах, орган местного самоуправления в течение 30 календарных дней с даты регистрации заявления в книге регистрации и учета возвращает их заявителю с указанием причин возврата (с внесением соответствующей отметки в книгу регистрации и учета);

устанавливает соответствие работодателя требованиям пункта 35 Типового положения;

принимает решение о включении либо отказе во включении гражданина, молодой семьи, молодого специалиста в список граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат (далее - список претендентов для участия в программе);

формирует список претендентов для участия в программе на очередной финансовый год и на плановый период и направляет его с приложением сведений о привлечении средств местного бюджета для этих целей в департамент сельского хозяйства Брянской области (далее - департамент) по запросу департамента по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению в порядке очередности, предусмотренной пунктами 5, 6, 36, 37 Типового положения.

Основаниями для отказа во включении в список претендентов для участия в программе являются:

представление гражданином, молодой семьей и молодым специалистом

не в полном объеме документов, предусмотренных пунктами 19, 38 Типового положения и пунктами 1.6, 1.7 и 1.8 настоящего Положения;

несоответствие гражданина, молодой семьи и молодого специалиста условиям, предусмотренным пунктами 4, 32, 33, 34 Типового положения;

несоответствие представленных документов условиям и требованиям, предусмотренным пунктами 19, 38 Типового положения и пунктами 1.6, 1.7 и 1.8 настоящего Положения;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальных выплат или иной государственной поддержки;

наличие перед гражданином обязательства государства по обеспечению жильем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае отказа во включении в список претендентов для участия в программе уведомляет гражданина, молодую семью и молодого специалиста с указанием причины отказа и возвращает документы гражданину, молодой семье и молодому специалисту в течение 5 календарных дней со дня принятия решения;

2.4. Повторное обращение гражданина, молодой семьи и молодого специалиста с заявлением о включении в список претендентов для участия в программе допускается после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

В этом случае органом местного самоуправления муниципального образования при формировании списка претендентов для участия в программе учитывается дата представления повторного заявления гражданином, молодой семьей и молодым специалистом.

2.5. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных гражданами, молодыми семьями и молодыми специалистами, возлагается на граждан, молодые семьи и молодых специалистов и органы местного самоуправления муниципального образования.

2.7. Департамент:

на основании представленных органами местного самоуправления списков претендентов для участия в программе формирует и утверждает сводный предварительный список участников мероприятий - получателей социальных выплат и получателей жилья по договору найма жилого помещения, который направляет в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации в порядке и сроки, установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, а также уведомляет органы местного самоуправления о принятом решении для доведения до сведения граждан информации о включении их в указанные списки;

на основании сводного предварительного списка участников мероприятий - получателей социальных выплат и получателей жилья по договору найма жилого помещения готовит бюджетную заявку на очередной финансовый год и в сроки, установленные Министерством сельского

хозяйства Российской Федерации, представляет в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации;

после формирования предварительного списка участников мероприятий - получателей социальных выплат и получателей жилья по договору найма жилого помещения в срок до 10 декабря текущего финансового года запрашивает от органов местного самоуправления муниципальных образований заявления граждан, молодых семей и молодых специалистов с копиями документов, предусмотренных пунктами 19, 38 Типового положения и пунктами 1.6, 1.7 и 1.8 настоящего Положения, в соответствии с представленными ранее списками претендентов для участия в программе муниципальных образований в пределах лимитов бюджетной заявки.

2.8. Органы местного самоуправления муниципальных образований не позднее 10 декабря текущего финансового года представляют на рассмотрение комиссии по вопросам предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, в департамент копии документов граждан, молодых семей и молодых специалистов с их описью в соответствии с ранее представленными предварительными списками участников мероприятий, а также ходатайства (при необходимости) о внесении изменений в ранее представленные списки с указанием причин изменений.

2.9. Департамент в день поступления документов регистрирует их в журнале регистрации и в течение 30 календарных дней со дня регистрации проверяет правильность оформления представленных документов.

В случае выявления департаментом в представленных документах несоответствия требованиям, предусмотренным пунктами 19, 38 Типового положения, или информации, не соответствующей действительности, документы возвращаются в органы местного самоуправления муниципальных образований с указанием причины возврата.

Повторное представление документов в департамент допускается в течение 20 календарных дней со дня первичного возврата документов в органы местного самоуправления муниципальных образований.

В случае непредставления документов или представления документов позже установленного срока департамент принимает решение об отказе во включении в сводный список участников мероприятий, чьи документы были возвращены, о чем уведомляет органы местного самоуправления муниципальных образований в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе.

2.10. В срок, установленный Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, департамент формирует и утверждает сводный список участников мероприятий - получателей социальных выплат и получателей жилья по договору найма жилого помещения по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее - сводный список участников мероприятий).

Формирование сводного списка участников мероприятий

осуществляется с учетом объема субсидий, предусмотренных в федеральном и областном бюджетах на очередной финансовый год на мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, на основании предварительного списка участников мероприятий с соблюдением очередности, предусмотренной пунктами 5, 6, 36, 37 Типового положения.

Сводные списки участников мероприятий по муниципальным образованиям утверждаются приказом департамента. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня утверждения сводного списка участников мероприятий уведомляет органы местного самоуправления муниципальных образований о включении граждан, молодых семей и молодых специалистов соответствующего муниципального образования в сводный список участников мероприятий.

2.11. Орган местного самоуправления муниципального образования в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления департамента информирует участников мероприятий о включении их в сводный список участников мероприятий либо об отказе во включении в сводный список.

2.12. Граждане, молодые семьи и молодые специалисты, включенные в сводный список участников мероприятий, исключаются из списка претендентов для участия в программе.

2.13. В течение очередного финансового года сводный список участников мероприятий подлежит изменению и дополнению гражданами, молодыми семьями и молодыми специалистами, включенными в предварительный список участников мероприятий, в зависимости от объема выделенных бюджетных ассигнований на проведение мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов.

Изменения в утвержденный сводный список участников мероприятий вносятся департаментом на основании ходатайства органа местного самоуправления муниципального образования, личного заявления участника мероприятий и документов, подтверждающих данные изменения.

Департамент в течение 15 рабочих дней со дня поступления документов вносит изменения в сводный список участников мероприятий и уведомляет органы местного самоуправления муниципальных образований.

2.14. Участники мероприятий исключаются из сводного списка участников мероприятий:

в случае непредставления участником мероприятий копий документов, предусмотренных пунктом 3.3 настоящего Положения, в течение 15 календарных дней со дня его уведомления о включении в сводный список участников мероприятий;

на основании ходатайств органов местного самоуправления муниципальных образований в случае несоответствия участника мероприятий требованиям, предусмотренным Типовым положением;

в случае выявления в документах участника мероприятий, послуживших основанием для включения его в сводный список участников мероприятий,

сведений, не соответствующих действительности;

на основании личного заявления участника мероприятий.

2.15. Департамент в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения об исключении участника мероприятий из сводного списка уведомляет об этом орган местного самоуправления муниципального образования и возвращает копии документов граждан, молодых семей и молодых специалистов, исключенных из сводного списка, в орган местного самоуправления муниципального образования.

2.16. Орган местного самоуправления муниципального образования уведомляет граждан, молодые семьи и молодых специалистов об исключении их из сводного списка участников мероприятий и в течение 10 рабочих дней со дня получения документов из департамента возвращает их заявителям.

2.17. Повторное участие гражданина, молодой семьи и молодого специалиста в мероприятиях по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, допускается на основании заявления гражданина, молодой семьи и молодого специалиста, представляемого в орган местного самоуправления муниципального образования.

При формировании списка претендентов для участия в программе учитывается дата повторного заявления гражданина, молодой семьи и молодого специалиста.

3. Порядок выдачи свидетельств

3.1. Право участников мероприятий на получение социальной выплаты удостоверяется свидетельством о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности (далее - свидетельство) по форме согласно приложению 1 к Типовому положению. Срок действия свидетельства составляет 1 год с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

В случае частичного предоставления социальной выплаты в году предоставления социальной выплаты срок действия свидетельства продлевается и исчисляется от даты предоставления социальной выплаты в полном объеме. При этом департамент обязан проинформировать кредитную организацию о продлении срока действия свидетельства.

3.2. Департамент производит оформление свидетельств по форме согласно приложению 1 к Типовому положению в течение не более 5 рабочих дней со дня утверждения сводного списка и передает их органам местного самоуправления муниципальных образований для последующего вручения участникам мероприятий в течение 7 рабочих дней со дня их оформления.

3.3. Для получения свидетельства участники мероприятий в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления о включении их в сводный список участников мероприятий представляют в органы местного самоуправления муниципальных образований копию трудовой книжки или

справку, подтверждающую основное место работы участника мероприятий, а также документ, подтверждающий состояние семьи на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий на текущую дату.

Молодые семьи и молодые специалисты для получения свидетельства дополнительно представляют трехсторонний договор, подписанный работодателем и участником мероприятий (в трех экземплярах), который направляется в департамент для подписания.

В случае если получателем социальной выплаты является индивидуальный предприниматель, в том числе глава крестьянского (фермерского) хозяйства, заключается трехсторонний договор с участием органа местного самоуправления.

Копии документов должны быть заверены в установленном законодательством порядке.

3.4. При представлении участником мероприятий документов, указанных в п. 3.3 настоящего Порядка, орган местного самоуправления муниципального образования выдает участнику мероприятий либо его доверенному лицу свидетельство в течение 3 рабочих дней со дня представления документов.

3.5. Выдача свидетельства осуществляется участнику мероприятий при предъявлении документа, удостоверяющего личность участника мероприятий, либо его доверенному лицу при предъявлении документа, удостоверяющего личность доверенного лица, и нотариально оформленной доверенности.

3.6. Участник мероприятий представляет свидетельство в кредитную организацию для заключения договора банковского счета и открытия банковского счета, предназначенного для зачисления социальной выплаты, в течение 5 рабочих дней со дня его получения.

Департамент обязан уведомить получателей социальных выплат о поступлении денежных средств на их банковские счета.

Перечисление социальных выплат с банковских счетов получателей социальных выплат производится кредитной организацией по договорам, указанным в пункте 26 Типового положения, которые до представления их в кредитную организацию проходят проверку в департаменте на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в свидетельствах.

При выявлении несоответствия в представленных документах департамент в 5-дневный срок уведомляет об этом кредитную организацию.

3.7. Органы местного самоуправления муниципальных образований ведут реестры выданных свидетельств.

3.8. Свидетельство может быть заменено в случае изменения паспортных данных участника мероприятий.

Для замены свидетельства участник мероприятий представляет в департамент заявление о замене свидетельства с указанием обстоятельств, потребовавших его замены, с приложением копий документов, подтверждающих эти обстоятельства.

В случае замены свидетельство подлежит возврату в департамент, который принимает решение о его аннулировании и выдаче нового свидетельства.

Департамент осуществляет оформление нового свидетельства в течение 10 календарных дней со дня поступления заявления участника мероприятий и передает его в орган местного самоуправления для последующего вручения участникам мероприятий, о чем делается запись в реестре выданных свидетельств.

3.9. В случае утраты (хищения) и порчи свидетельства департамент оформляет дубликат свидетельства. В случае порчи свидетельства свидетельство подлежит возврату в департамент для получения дубликата.

3.10. Свидетельство может быть аннулировано:

по личному заявлению участника мероприятий, поданному в письменном виде, в связи с отказом от участия в мероприятиях по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов;

в случае приобретения жилого помещения в собственность, в результате чего утрачены основания для признания нуждающимися в улучшении жилищных условий;

в случае выезда на постоянное место жительства за пределы соответствующего муниципального образования либо за пределы Брянской области;

в случае смерти участника мероприятий или члена его семьи.

4. Порядок предоставления социальных выплат гражданам, молодым семьям и молодым специалистам

4.1. Перечисление социальных выплат на банковские счета участников мероприятий при предоставлении в департамент кредитной организацией уведомления об открытии банковского счета, предназначенного для зачисления социальной выплаты участнику мероприятия.

4.2. В случае если объем субсидии недостаточен для предоставления социальной выплаты одному получателю, в сводный список включается участник мероприятия, с его согласия, на условиях частичного предоставления социальной выплаты в размере, соответствующему этому объему субсидии. При формировании следующего сводного списка на соответствующий финансовый год указанный участник включается в список под номером 1 для предоставления оставшейся части социальной выплаты.

4.3. Жилое помещение оформляется в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в срок не более 2 месяцев со дня окончания срока действия свидетельства о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья.

4.5. В случае использования для софинансирования строительства (приобретения) жилья, участия в долевом строительстве жилого дома (квартиры) ипотечного жилищного кредита (займа) допускается оформление

построенного (приобретенного) жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в департамент нотариально заверенное обязательство переоформить в течение трех месяцев после снятия обременения построенное (приобретенное) жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве.

Приложение 1

к Положению о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим и работающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам

Директору департамента сельского хозяйства
Брянской области

_____ (фамилия, имя, отчество)
от гражданина(ки) _____ (фамилия, имя, отчество)
Паспорт _____ выдан _____
(серия, номер)
_____ (кем и когда выдан)
Проживающего(ей) по адресу: _____
(адрес регистрации)

Согласие
на обработку персональных данных

Я, _____ даю согласие департаменту сельского хозяйства Брянской области (юридический адрес: 241050, г. Брянск, пр-т Ленина, д. 37) в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в целях участия в мероприятиях по улучшению жилищных условий в рамках подпрограммы "Устойчивое развитие сельских территорий" Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона "О персональных данных", со сведениями,

представленными мной в Департамент сельского хозяйства Брянской области.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(подпись)

(фамилия и инициалы)

" ____ " _____ 20 ____ года

Приложение 2

к Положению о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим и работающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам

Предварительный список граждан,
в том числе молодых семей и молодых специалистов,
изъявивших желание улучшить жилищные условия
с использованием социальной выплаты
и собственных и (или) заемных средств,

по _____

(наименование муниципального образования)

Брянской области на 20 ____ год

№ пп	Ф.И.О.	Место работы (учебы), долж- ность	Сфера заян- тости (АПК, соци- альная сфера, иное)	Количе- ствен- ный состав семьи, чел.	Размер общей площа- ди жилья, кв. м	Стои- мость 1 кв. м общей площа- ди жилья, рублей	Стоимость строительства (приобретения) жилья, тыс. руб.				
							всего	в том числе средства			
								федераль- ного бюджета	областного бюджета	местного бюджета	внебюджетных источников
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
(наименование района)											

Глава администрации _____ района

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

" ____ " _____ 20 ____ года

Исполнитель: Ф.И.О., должность, телефон.

Приложение 9

к государственной программе «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области»

Порядок и методика
оценки эффективности реализации государственной
программы «Развитие сельского хозяйства
и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции,
сырья и продовольствия Брянской области»

Оценка эффективности реализации государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области» производится в соответствии с постановлением Правительства Брянской области от 28.10.2013 № 608-п «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Брянской области».

