



ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 апреля 2020 г. № 135-п
г. Брянск

Об утверждении Порядка расходования средств бюджета Брянской области на реализацию мероприятий по переобучению и повышению квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости, и Порядка расходования средств бюджета Брянской области на реализацию мероприятий по переобучению и повышению квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, по направлению работодателей

В соответствии с постановлением Правительства Брянской области от 27 декабря 2018 года № 732-п «Об утверждении государственной программы «Содействие занятости населения, государственное регулирование социально-трудовых отношений и охраны труда в Брянской области» Правительство Брянской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок расходования средств бюджета Брянской области на реализацию мероприятий по переобучению и повышению квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости;

Порядок расходования средств бюджета Брянской области на реализацию мероприятий по переобучению и повышению квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, по направлению работодателей.

2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (pravo.gov.ru).

3. Постановление вступает в силу после официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 6 марта 2020 года.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Щеглова Н.М.

Губернатор



А.В. Богомаз

Утвержден
постановлением Правительства
Брянской области
от 2 апреля 2020 г. № 135-п

ПОРЯДОК

расходования средств бюджета Брянской области на реализацию мероприятий по переобучению и повышению квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости

1. Порядок расходования средств бюджета Брянской области на реализацию мероприятий по переобучению и повышению квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости (далее – Порядок), разработан в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2019 года № 1558 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Содействие занятости населения» и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 января 2020 года № 3 «Об утверждении методических рекомендаций по реализации мероприятий по организации переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости», постановлениями Правительства Брянской области от 27 декабря 2018 года № 732-п «Об утверждении государственной программы «Содействие занятости населения, государственное регулирование социально-трудовых отношений и охраны труда в Брянской области», от 30 июня 2014 года № 271-п «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям Брянской области», в целях реализации регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результата федерального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет (Брянская область)» и определяет механизм и условия расходования средств областного бюджета при направлении женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых

отношениях и обратившихся в органы службы занятости, в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для прохождения переобучения и повышения квалификации.

2. Главным распорядителем средств, предусмотренных на организацию переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости, является управление государственной службы по труду и занятости населения Брянской области (далее – управление).

3. Финансовое обеспечение расходов, связанных с организацией переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости, осуществляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, по следующим направлениям расходов:

оплата за оказание образовательных услуг по переобучению и повышению квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости. Средняя стоимость курса обучения одного человека не более 46,3 тыс. рублей;

ежемесячная выплата стипендии в период переобучения и повышения квалификации женщинам, имеющим детей дошкольного возраста, не состоящим в трудовых отношениях и обратившимся в органы службы занятости, равная величине минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», пропорционально дням фактического обучения.

4. Реализация мер по организации переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости, осуществляется управлением через государственные казенные учреждения – центры занятости населения (далее – центр занятости) в пределах своих полномочий, а также через государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Брянской области «Региональный учебный центр» путем предоставления субсидии на иные цели.

5. Отбор организаций, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется центрами занятости в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

6. Субсидия на иные цели предоставляется государственному автономному учреждению дополнительного профессионального образования Брянской области «Региональный учебный центр» в рамках выполнения задания на осуществление мероприятий по переобучению и повышению квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости. Субсидия перечисляется в соответствии с графиком перечисления, предусмотренным соглашением о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели.

7. Перечисление денежных средств осуществляется со счетов уполномоченных получателей бюджетных средств, открытых для кассового обслуживания в органе, осуществляющем ведение лицевых счетов получателей бюджетных средств, на счета, открытые получателями денежных средств в кредитных организациях, в соответствии со сводной бюджетной росписью и в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели.

8. Переобучение и повышение квалификации организуется для женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости.

Под дошкольным возрастом подразумевается диапазон до 6 лет включительно.

Настоящий Порядок не распространяется на женщин, имеющих детей дошкольного возраста, зарегистрированных в органах службы занятости в качестве безработных.

9. Переобучение и повышение квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости, осуществляется по очной, очно-заочной, заочной форме с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения. Оно может быть организовано в группе или индивидуально.

Продолжительность переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости, устанавливается профессиональными образовательными программами. Период обучения должен составлять не более 6 месяцев.

10. Повторное прохождение переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости, на условиях настоящего Порядка не допускается.

В случае если женщина в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет прошла профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» и по достижении ребенком возраста трех лет (выход из отпуска по уходу за ребенком в возрасте трех лет) решила сменить место работы, то есть на момент обращения в орган службы занятости не состояла в трудовых отношениях, она может быть направлена на переобучение и повышение квалификации в рамках настоящего Порядка.

11. Переобучение и повышение квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости, осуществляется в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, имеющих лицензию на образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам (далее – организация, осуществляющая образовательную деятельность).

12. Переобучение и повышение квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости, осуществляется в целях повышения конкурентоспособности и профессиональной мобильности на рынке труда для обеспечения возможности совмещать трудовую занятость с семейными обязанностями.

13. Качество оказываемых услуг должно соответствовать требованиям Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», учебному плану и программе обучения. Содержание программы должно учитывать профессиональные стандарты (при наличии), квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

14. Для прохождения переобучения и повышения квалификации женщина, находящаяся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщина, имеющая детей дошкольного возраста и не состоящая в трудовых отношениях, представляет в центр занятости следующие документы:

а) письменное заявление о направлении на переобучение и повышение квалификации по форме, утвержденной управлением;

б) паспорт гражданина Российской Федерации или документ, удостоверяющий личность, выданный уполномоченным государственным органом;

в) трудовую книжку или заверенную работодателем ее копию.

Женщина, находящаяся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, дополнительно представляет в центр занятости справку, связанную с работой и подтверждающую нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

г) свидетельство о рождении ребенка;

д) документы об образовании, документы об образовании и квалификации, документы о квалификации, документы об обучении, документы об ученых степенях и ученых званиях;

е) женщина, относящаяся к категории инвалидов, вправе по собственной инициативе представить индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида, выданную в установленном порядке и содержащую рекомендации по трудоустройству (доступные виды труда и трудовые действия (функции), выполнение которых затруднено) и условиях труда. В случае непредставления индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида центр занятости осуществляет запрос указанных сведений, которые представляются в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в порядке, установленном в субъекте Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и приказом Минтруда России от 16 ноября 2015 года № 872н «Об утверждении Порядка, формы и сроков обмена сведениями между органами службы занятости и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы».

15. Основаниями для принятия решения об отказе в направлении на переобучение и повышение квалификации являются:

а) несоответствие обратившейся женщины категориям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка;

б) непредставление женщиной документов, предусмотренных подпунктами «а» – «д» пункта 14 настоящего Порядка;

в) прохождение профессионального обучения и получение дополнительного профессионального образования женщиной, находящейся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, по направлению органов службы занятости в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», за исключением случая, установленного абзацем вторым пункта 10 настоящего Порядка;

г) прохождение переобучения и повышения квалификации ранее на условиях настоящего Порядка;

д) регистрация женщины, имеющей детей дошкольного возраста, не состоящей в трудовых отношениях и обратившейся в органы службы занятости, в качестве безработной;

е) отсутствие в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств для направления на переобучение и повышение квалификации.

16. В случае принятия решения об отказе в направлении на переобучение и повышение квалификации центр занятости в течение трех

рабочих дней уведомляет об этом женщину способом, указанным в заявлении.

Женщина, которой в установленном порядке отказано в направлении на переобучение и повышение квалификации, имеет право на повторное обращение в центр занятости.

17. В случае принятия решения о направлении на переобучение и повышение квалификации центр занятости:

проводит работу по профилированию и консультированию женщины в зависимости от профиля ее предыдущей или настоящей профессиональной деятельности и уровня образования в целях подбора образовательной программы;

выбирает из имеющихся в банке образовательных программ наиболее подходящий по уровню квалификации, форме и срокам обучения вариант;

заключает государственный контракт на оказание образовательных услуг с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и договор об организации переобучения и повышения квалификации с женщиной, находящейся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщиной, имеющей детей дошкольного возраста, не состоящей в трудовых отношениях и обратившейся в органы службы занятости;

подбирает возможные варианты трудоустройства с учетом потребности работодателей в работниках по предполагаемой профессии обучения;

оформляет и выдает женщине, находящейся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщине, имеющей детей дошкольного возраста и не состоящей в трудовых отношениях, направление в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, для прохождения переобучения и повышения квалификации.

18. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, в рамках заключенного с центром занятости государственного контракта:

представляет лицензию на образовательную деятельность, учебный план, калькуляцию или их заверенные копии;

представляет выписки или заверенные копии приказов о зачислении, окончании обучения, досрочном отчислении направленных женщин, справки о посещаемости занятий;

по окончании переобучения и повышения квалификации женщине, успешно освоившей соответствующую программу и прошедшей итоговую аттестацию, выдает документ установленного образца, подтверждающий получение соответствующей специальности, профессии, квалификации.

19. Центр занятости в рамках государственного контракта, заключенного с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, производит оплату стоимости переобучения и повышения квалификации в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств при оказании услуг за фактический период обучения.

20. В период переобучения и повышения квалификации центром занятости женщинам, имеющим детей дошкольного возраста, не состоящим в трудовых отношениях и обратившимся в органы службы занятости, ежемесячно выплачивается стипендия за фактический период обучения.

Выплата стипендии не производится за дни, когда гражданин фактически отсутствовал на занятиях без уважительных причин. К уважительным причинам непосещения организации, осуществляющей образовательную деятельность, относятся:

временная нетрудоспособность;

участие в осуществлении правосудия в качестве присяжного или арбитражного заседателя;

вызов в органы дознания, предварительного следствия, прокуратуры, суд или налоговый орган в качестве свидетеля, потерпевшего, эксперта, специалиста, переводчика или понятого;

факты пожара, аварий систем водоснабжения, отопления и чрезвычайных, непредотвратимых обстоятельств (пожар, наводнение, ураган, землетрясение), препятствующие явке гражданина в организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

факты противоправных действий третьих лиц, препятствующие явке гражданина в организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

смерть близких родственников;

решение суда по заявлению гражданина об установлении факта наличия уважительной причины неявки в организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

21. Основанием для назначения стипендии является копия приказа (выписка из приказа) о зачислении на переобучение и повышение квалификации, представляемая организацией, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее трех дней после начала обучения.

Центр занятости принимает решение о назначении стипендии в течение трех рабочих дней со дня поступления указанного документа.

Выплата стипендии осуществляется ежемесячно, не позднее пятого числа месяца, следующего за отчетным, на основании справки о посещении занятий, представляемой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, путем перечисления на счет, открытый в кредитной организации.

22. Основаниями для принятия решения о прекращении выплаты стипендии являются:

окончание или досрочное прекращение обучения;

наступление обстоятельств, являющихся основанием для признания гражданина занятым в соответствии со статьей 2 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».

23. Центр занятости принимает решение об отказе в выплате стипендии в течение трех рабочих дней со дня установления оснований, указанных

в пункте 22 настоящего Порядка, и в течение трех рабочих дней уведомляет об этом женщин способом, указанным в заявлении о направлении на переобучение и повышение квалификации.

24. Центры занятости осуществляют контроль за выполнением организацией, осуществляющей образовательную деятельность, обязательств в рамках заключенного государственного контракта.

25. Центры занятости формируют реестр женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости, и организуют их учет. Ведение указанного реестра осуществляется в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

26. Центры занятости представляют в управление отчет о реализации мероприятий по переобучению и повышению квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости, по форме, утверждаемой управлением.

27. Учет закрепляемости на рабочих местах женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости, осуществляется центрами занятости после прохождения обучения, далее ежеквартально центрами занятости на основании документального подтверждения занятости от женщин, их работодателей или при содействии территориальных отделений Пенсионного фонда Российской Федерации в электронном виде.

28. Ответственность за нецелевое использование выделенных средств и достоверность сведений об их использовании возлагается на центры занятости и государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Брянской области «Региональный учебный центр» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

29. Контроль за выполнением центрами занятости и государственным автономным учреждением дополнительного профессионального образования Брянской области «Региональный учебный центр» настоящего Порядка и целевым использованием средств осуществляют управление и органы финансового контроля.

30. Остаток средств, не использованный по состоянию на 31 декабря, подлежит возврату в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.



Утвержден
постановлением Правительства
Брянской области
от 2 апреля 2020 г. №135-п

ПОРЯДОК

расходования средств бюджета Брянской области на реализацию мероприятий по переобучению и повышению квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, по направлению работодателей

1. Порядок расходования средств бюджета Брянской области на реализацию мероприятий по переобучению и повышению квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, по направлению работодателей (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2019 года № 1558 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Содействие занятости населения» и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 января 2020 года № 3 «Об утверждении методических рекомендаций по реализации мероприятий по организации переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости», постановлением Правительства Брянской области от 27 декабря 2018 года № 732-п «Об утверждении государственной программы «Содействие занятости населения, государственное регулирование социально-трудовых отношений и охраны труда в Брянской области», в целях реализации регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результата федерального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет (Брянская область)».

2. Переобучение и повышение квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, по направлению работодателей реализуется в целях развития профессиональных навыков (компетенций) работников путем предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, действующим на территории Брянской области (за исключением государственных и муниципальных учреждений) (далее – работодатели).

3. Настоящий Порядок определяет критерии отбора работодателей, цели, условия и порядок предоставления государственными казенными учреждениями – центрами занятости населения (далее – центр занятости)

субсидий на организацию переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении, а также требования к отчетности.

4. Главным распорядителем средств, предусмотренных на организацию переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, является управление государственной службы по труду и занятости населения Брянской области (далее – управление).

Предоставление субсидии осуществляется управлением за счет средств областного бюджета, предусмотренных законом Брянской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью и в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 8 настоящего Порядка.

5. Реализация мер по организации переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, осуществляется управлением через центры занятости в пределах своих полномочий.

6. Получателями субсидии являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели (далее – работодатели).

7. Предоставление субсидий работодателям осуществляется в рамках реализации мероприятия «Организация переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости» подпрограммы «Организация переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости» государственной программы «Содействие занятости населения, государственное регулирование социально-трудовых отношений и охраны труда в Брянской области».

8. Субсидии предоставляются работодателям в целях возмещения затрат на переобучение и повышение квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, прошедших итоговую аттестацию и получивших документ установленного образца, подтверждающий получение соответствующей специальности, профессии, квалификации, для овладения новыми знаниями, компетенциями, профессиями и квалификациями, при этом обучение должно быть проведено полностью. Занятость женщин, прошедших обучение, должна сохраняться не менее года после выхода на работу (за исключением случая, когда женщина увольняется по собственному желанию, увольнения работника за нарушение трудовой дисциплины или другие виновные действия, предусмотренные

законодательством Российской Федерации). Средняя стоимость курса обучения одного человека – не более 46,3 тыс. рублей.

Переобучение и повышение квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, должно быть завершено до окончания отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет.

9. Повторное переобучение и повышение квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, на условиях настоящего Порядка не допускается.

В случае если женщина в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет ранее прошла профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», она не может быть направлена на переобучение и повышение квалификации в рамках настоящего Порядка.

10. В целях организации переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, работодатель обращается в центр занятости для заключения соглашения об организации соответствующего обучения своих работников. Такой работодатель при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности самостоятельно организует обучение в своем специализированном структурном образовательном подразделении либо заключает договор с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, имеющей лицензию на образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам (далее – организация, осуществляющая образовательную деятельность).

11. Переобучение и повышение квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, осуществляется по очной, очно-заочной, заочной форме с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения. Оно может быть организовано в группе или индивидуально.

Продолжительность переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, устанавливается профессиональными образовательными программами. Период обучения должен составлять не более 6 месяцев.

12. Качество оказываемых услуг должно соответствовать требованиям Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», учебному плану и программе обучения. Содержание программы должно учитывать профессиональные стандарты (при наличии), квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

13. Субсидия предоставляется работодателям, прошедшим отбор и заключившим соглашение по типовой форме, утвержденной департаментом финансов Брянской области.

14. Критериями отбора работодателей для предоставления субсидии является соответствие работодателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, следующим требованиям:

а) отсутствие у работодателя – юридического лица процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства и ограничений на осуществление хозяйственной деятельности, у работодателя – индивидуального предпринимателя факта прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

б) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

г) работодатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

д) неполучение средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 8 настоящего Порядка;

е) отсутствие просроченной задолженности по выплате заработной платы;

ж) наличие в штате женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет.

15. Условиями предоставления работодателям субсидий являются:

а) соответствие работодателя требованиям, предусмотренным пунктом 14 настоящего Порядка;

б) организация и завершение в полном объеме переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет;

в) сохранение занятости женщин, прошедших обучение, на дату обращения за перечислением субсидии;

г) согласие на осуществление центром занятости, управлением и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения работодателем условий, целей и порядка предоставления субсидии;

д) согласие на осуществление мониторинга закрепляемости на рабочем месте после обучения;

е) представление документов, предусмотренных пунктом 26 настоящего Порядка.

16. Работодатель, желающий получить субсидию, представляет в центр занятости по месту своего нахождения заявку на предоставление субсидии (далее – заявка) в письменной форме, подписанную руководителем работодателя (уполномоченным работодателем должностным лицом), скрепленную печатью (при наличии), по форме, установленной управлением, с приложением следующих документов:

а) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), полученной не ранее чем за шесть месяцев до дня подачи заявки о предоставлении субсидии в центр занятости;

б) документов, подтверждающих полномочия лица, действующего от имени работодателя (подлинник доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, копия заверенного руководителем приказа или трудового договора с лицом, назначенным осуществлять функции руководителя или исполнительного органа юридического лица, либо выписка из приказа);

в) справки налогового органа или ее копии, заверенной в установленном законодательством Российской Федерации порядке, об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций по состоянию не ранее чем на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения.

В случае наличия у работодателя указанной задолженности он обязан ее погасить и представить копии платежных документов, подтверждающих погашение задолженности, заверенные кредитной организацией, через которую осуществлялись расчеты;

г) документа, подтверждающего соответствие работодателя требованиям, установленным подпунктами «в» – «е» пункта 14 настоящего Порядка;

д) согласия работодателя на осуществление главным распорядителем бюджетных средств и органом государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

е) согласия на запрет приобретения получателями субсидий – юридическими лицами за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных пунктом 8 настоящего Порядка;

ж) списка женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, по форме, утвержденной управлением;

з) документов, подтверждающих соответствие женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, требованиям настоящего Порядка в отношении каждой женщины: копии паспорта и справки, связанной с работой и подтверждающей нахождение женщины в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, копии свидетельства о рождении ребенка.

Документы, предусмотренные подпунктами «а», «в» настоящего пункта, могут быть представлены работодателем либо получены центром занятости в рамках использования единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Копии документов заверяются работодателем либо уполномоченными должностными лицами и скрепляются печатью (при наличии).

17. Документы подлежат обязательной регистрации в день поступления в центр занятости.

18. Центр занятости в срок не позднее пяти рабочих дней с даты представления работодателем документов рассматривает их, определяет соответствие либо несоответствие работодателя критериям отбора, указанным в пункте 14 настоящего Порядка, и принимает решение о заключении соглашения либо об отказе в заключении соглашения.

19. Центр занятости в срок не позднее пяти рабочих дней с даты принятия решения о заключении соглашения либо об отказе в заключении соглашения вручает его работодателю лично либо направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

20. Основаниями для принятия решения об отказе в заключении соглашения являются:

а) несоответствие работодателя требованиям, установленным пунктом 14 настоящего Порядка,

б) представление указанных в подпунктах «б», «г» – «з» пункта 16 настоящего Порядка документов в неполном объеме либо представление документов, содержащих недостоверные сведения.

21. В случае признания несоответствующим требованиям и критериям отбора работодатель вправе после устранения недостатков, указанных в решении, вновь представить заявку в соответствии с требованиями настоящего Порядка. Повторное рассмотрение заявки осуществляется в соответствии с пунктами 16 – 20 настоящего Порядка.

22. Центр занятости не позднее 15 календарных дней со дня принятия решения о заключении соглашения заключает с работодателем соглашение о предоставлении субсидии.

Соглашение о предоставлении субсидии из областного бюджета, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключаются по типовым формам, утвержденным приказом департамента финансов Брянской области.

23. Размер субсидии определяется по формуле:

$$S_{\text{обуч}} = N_{\text{ip1}} \times C_{\text{обуч1}} + \dots + N_{\text{ipN}} \times C_{\text{обучN}}, \text{ где:}$$

$N_{\text{ip1..N}}$ – численность женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, предполагаемых к обучению по конкретной профессии (1..N), человек;

$C_{\text{обуч1..N}}$ – стоимость курса обучения одного человека по конкретной профессии (1..N). Под стоимостью обучения понимаются затраты на оказание образовательных услуг по теоретическому обучению, учебной и производственной практике.

24. Показатели результативности предоставления субсидии устанавливаются соглашением.

25. Работодатель в срок не позднее 10 рабочих дней с даты окончания переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, должен обратиться в центр занятости за перечислением субсидии.

Перечисление субсидии работодателю осуществляется в размере и по факту произведенных затрат за женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, успешно завершивших переобучение и повышение квалификации.

Для подтверждения произведенных затрат работодатель представляет следующие документы или их копии, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

копии первичных финансовых документов, подтверждающих понесенные затраты (в том числе договора на оказание образовательных услуг, заключенного работодателем с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, с приложением копии лицензии на осуществление образовательной деятельности, учебного плана, калькуляции (или их заверенных копий), а также документов, подтверждающих оплату образовательных услуг и исполнение обязательств по договору);

списки женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, успешно завершивших обучение, с приложением копий документов установленного образца, подтверждающих получение соответствующей специальности, профессии, квалификации;

копии трудовых книжек, подтверждающие сохранение занятости (трудовых отношений) с женщинами, находящимися в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, в том числе с учетом полученной профессии (навыков, компетенции) на дату обращения за перечислением субсидии.

В случае обучения женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, в специализированных структурных образовательных подразделениях работодателя работодатель представляет следующие документы или их копии, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

лицензию на образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам;

акт оказанных услуг, содержащий сведения о выполненных обязательствах, объемах услуг, сроках их выполнения, сумме средств, подлежащих возмещению, иные сведения, характеризующие результат исполнения обязательств по соглашению;

списки женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, успешно завершивших обучение, с приложением копий документов установленного образца, подтверждающих получение соответствующей специальности, профессии, квалификации;

копии трудовых книжек, подтверждающие сохранение занятости (трудовых отношений) с работниками, в том числе с учетом полученной профессии (навыков, компетенции) на дату обращения за перечислением субсидии.

Документы, представленные работодателем, регистрируются центром занятости в день поступления.

26. Центр занятости в течение 10 рабочих дней принимает решение о перечислении субсидии на возмещение затрат или об отказе в перечислении субсидии на возмещение затрат в случае несоответствия представленных работодателем документов требованиям пункта 25 настоящего Порядка, непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов, представления документов, содержащих недостоверные сведения.

О принятом решении центр занятости уведомляет работодателя лично либо направляет ответ заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в срок не позднее трех рабочих дней с даты принятия такого решения.

27. В случае отказа в перечислении субсидии на возмещение затрат решение должно содержать причины отказа, а также срок для устранения недостатков.

В случае устранения недостатков в срок, указанный в решении, работодатель вправе повторно представить документы на перечисление субсидии.

28. Центр занятости вправе расторгнуть соглашение в одностороннем порядке при отказе работодателя устранить указанные недостатки либо при нарушении срока для их устранения.

29. Субсидия перечисляется работодателю в течение 10 рабочих дней после принятия решения о перечислении субсидии.

Субсидия перечисляется на указанные в соглашении расчетные счета, открытые работодателем в кредитных организациях.

30. Работодатель обязан представлять отчеты о достижении показателей результативности, сроки и форма представления которых устанавливаются в соглашении.

31. Управление, органы государственного финансового контроля, центры занятости осуществляют обязательную проверку соблюдения

работодателем условий, целей и порядка предоставления субсидий. Обязательство работодателя, получающего субсидию, давать согласие на осуществление проверок закрепляется в соглашении.

32. В случае нарушения работодателем условий, установленных при предоставлении субсидии, в том числе представления документов, содержащих недостоверные или заведомо ложные сведения, выявленных по фактам проверок, соответствующие средства подлежат возврату в полном объеме в доход областного бюджета.

33. В случае несохранения занятости (трудовых отношений) женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, не менее года после выхода на работу, за исключением случая, когда женщина увольняется по собственному желанию, увольнения женщины за нарушение трудовой дисциплины или другие виновные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в размере понесенных расходов на обучение такого работника.

34. Возврат субсидий осуществляется в порядке и сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

35. При невозврате работодателем субсидии в указанный срок центр занятости принимает меры по взысканию подлежащих к возврату средств субсидии в судебном порядке.

36. Центр занятости представляет в управление информацию о реализации мероприятий по формам и в сроки, установленные управлением.

37. Ответственность за достоверность представляемых в центр занятости документов и соблюдение условий, установленных настоящим Порядком, возлагается на работодателей.

38. Центр занятости организует учет женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, направленных на переобучение и повышение квалификации, на условиях настоящего Порядка в регистрах получателей государственных услуг и осуществляет мониторинг закрепляемости на рабочих местах женщин по окончании отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, прошедших переобучение и повышение квалификации.

Учет закрепляемости на рабочих местах женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, осуществляется после прохождения обучения, далее ежеквартально центрами занятости при содействии территориальных отделений Пенсионного фонда Российской Федерации в электронном виде.

