



ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 мая 2020 г. № 197-п
г. Брянск

Об утверждении Порядка выплаты разовой материальной помощи к ежегодному основному отпуску работникам учреждений социально-культурной сферы и работникам учреждений ветеринарии

В соответствии с Законом Брянской области от 14 декабря 2005 года № 95-3 «О социальной поддержке работников социально-культурной сферы, работников учреждений ветеринарии и приемных родителей (одного из приемных родителей) приемных семей Брянской области» Правительство Брянской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок выплаты разовой материальной помощи к ежегодному основному отпуску работникам учреждений социально-культурной сферы и работникам учреждений ветеринарии.

2. Признать утратившими силу:

постановления администрации Брянской области:

от 24 февраля 2005 года № 63 «Об утверждении Положения о порядке расходования и учета средств на выплату разовой материальной помощи к отпуску работникам социально-культурной сферы и ветеринарной службы области»;

от 12 октября 2005 года № 545 «О внесении дополнений в постановление администрации области от 24 февраля 2005 г. № 63 «Об утверждении Положения о порядке расходования и учета средств на выплату разовой материальной помощи к отпуску работникам социально-культурной сферы области»;

от 27 января 2006 года № 42 «О внесении изменений в постановление администрации области от 24 февраля 2005 года № 63 «Об утверждении Положения о порядке расходования и учета средств на выплату разовой

материальной помощи к отпуску работникам социально-культурной сферы области»;

от 19 января 2011 года № 18 «О внесении изменений в постановление администрации области от 24 февраля 2005 года № 63 «Об утверждении Положения о порядке расходования и учета средств на выплату разовой материальной помощи к отпуску работникам социально-культурной сферы и государственной ветеринарной службы области»;

пункт 30 постановления Правительства Брянской области от 7 октября 2013 года № 569-п «О внесении изменений в отдельные правовые акты администрации области».

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

4. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (pravo.gov.ru).

5. Контроль за исполнением постановления возложить на вице-губернатора Брянской области Резунова А.Г., заместителя Губернатора Брянской области Оборотова В.Н.

Губернатор



А.В. Богомаз

Утвержден
постановлением Правительства
Брянской области
от 18 мая 2020 г. № 197-п

ПОРЯДОК

выплаты разовой материальной помощи к ежегодному основному отпуску
работникам учреждений социально-культурной сферы и работникам
учреждений ветеринарии

1. Настоящий Порядок устанавливает основания и условия выплаты разовой материальной помощи к ежегодному основному отпуску работникам учреждений социально-культурной сферы (учреждений образования, культуры, здравоохранения, физической культуры и социальной защиты населения) и работникам учреждений ветеринарии, финансируемых из областного и местного бюджетов и за счет средств обязательного медицинского страхования (далее – работники, учреждения).

2. Разовая материальная помощь к ежегодному основному отпуску (далее – материальная помощь) работникам устанавливается в размере 3000 рублей и выплачивается один раз в течение календарного года при предоставлении ежегодного основного оплачиваемого отпуска работникам по основному месту работы, а также работникам, занятым на сезонных работах, при условии занятости не менее 25 процентов нормы рабочего времени (не менее 0,25 ставки).

3. При разделении ежегодного основного оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части материальная помощь по желанию работника выплачивается один раз в любой из периодов ухода работника в отпуск в течение календарного года.

4. Выплата материальной помощи осуществляется на основании личного заявления работника и оформляется приказом руководителя учреждения.

5. Объем средств на обеспечение расходов на осуществление выплаты материальной помощи работникам определяется исходя из установленного размера материальной помощи и численности работников учреждений, имеющих право на ее получение.

6. Выплата материальной помощи работникам учреждений образования, культуры, здравоохранения, физической культуры, социальной защиты населения и ветеринарии осуществляется за счет средств соответствующих бюджетов, предусмотренных на финансовое обеспечение деятельности этих учреждений.

7. Главные распорядители средств областного бюджета одновременно с представлением отчета об исполнении бюджета ежеквартально (на 1 апреля, 1 июля, 1 октября и 1 января года, следующего за отчетным) представ-

ляют в департамент финансов Брянской области информацию об использовании денежных средств на выплату разовой материальной помощи к ежегодному основному отпуску работникам государственных учреждений социально-культурной сферы и работникам учреждений ветеринарии, выделенных из областного бюджета, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

8. Ответственность за своевременное и достоверное представление отчета, предусмотренного пунктом 7 настоящего Порядка, несут главные распорядители средств областного бюджета.

9. Контроль за целевым использованием средств, предусмотренных на осуществление выплаты материальной помощи работникам государственных учреждений, осуществляют главные распорядители средств областного бюджета.



Приложение
к Порядку выплаты разовой материальной
помощи к ежегодному основному отпуску
работникам учреждений социально-культур-
ной сферы и работникам учреждений ветери-
нарии

ИНФОРМАЦИЯ

об использовании денежных средств на выплату разовой материальной
помощи к ежегодному основному отпуску работникам государственных
учреждений социально-культурной сферы и работникам учреждений
ветеринарии, выделенных из областного бюджета,
на 1 _____ 20__ г.

(главный распорядитель)

№ пп	Показатель	По отраслям					
		образо- вание	куль- тура	физическая культура	здраво- охранение	социальная защита	ветери- нария
1.	Численность получателей, чел.						
2.	Заявлено средств на финансирование, тыс. рублей						
3.	Профинансировано, тыс. рублей						
4.	Произведенные расходы (кассовые расходы), тыс. руб- лей						
5.	Остатки на счетах невостребованных средств на отчет- ную дату, тыс. руб- лей						
6.	Расходы на 1 полу- чателя, рублей						

Руководитель _____

Дата _____

Исполнитель _____

Телефон _____

