



## ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 февраля 2022 г. № 32-п  
г. Брянск

О Порядке принятия главным распорядителем средств областного бюджета решения о наличии потребности в не использованных в отчетном финансовом году остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

В соответствии с абзацем четвертым подпункта «а» пункта 9 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492, Правительство Брянской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия главным распорядителем средств областного бюджета решения о наличии потребности в не использованных в отчетном финансовом году остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 1 января 2022 года.

3. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (pravo.gov.ru).

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Петушкову Г.В.

Губернатор



А.В. Богомаз

Утвержден  
постановлением Правительства  
Брянской области  
от 7 февраля 2022 г. № 32-п

## ПОРЯДОК

принятия главным распорядителем средств областного бюджета решения о наличии потребности в не использованных в отчетном финансовом году остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с принятием главным распорядителем средств областного бюджета, предоставившим субсидии, в том числе гранты в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг (далее соответственно – субсидии, получатели субсидий) в целях финансового обеспечения их затрат, решения о наличии потребности в использовании получателями субсидий полностью или частично остатков субсидий, не использованных ими по состоянию на 1 января текущего финансового года (далее – неиспользованные остатки субсидий), на цели, ранее установленные правовым актом, регулирующим предоставление субсидий.

2. В отношении субсидий, частично или полностью предоставляемых за счет средств федерального бюджета, настоящий Порядок применяется в части, не противоречащей нормативным правовым актам Российской Федерации, устанавливающим порядок и условия предоставления средств из федерального бюджета, а также заключенным в соответствии с ними соглашениям.

3. Получатели субсидий в срок, установленный соглашением (договором) о предоставлении субсидий (далее – соглашение), направляют главному распорядителю средств областного бюджета в письменном виде заявление о наличии потребности в неиспользованных остатках субсидий в произвольной форме (далее – заявление) с приложением предусмотренных соглашением документов, обосновывающих потребность в неиспользованных остатках субсидий, с указанием:

- а) получателя субсидий;
- б) цели предоставления субсидий;

в) размера остатков субсидий с указанием сумм, в отношении которых подтверждается наличие потребности в направлении их на цели, ранее установленные порядком предоставления субсидий;

г) причин возникновения остатков субсидий;

д) реквизитов порядка предоставления субсидий.

Получатели субсидии несут ответственность за полноту и достоверность информации, указанной в заявлении, и документов, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта.

4. Главный распорядитель средств областного бюджета в установленном порядке в день поступления регистрирует заявление и документы, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка.

5. Главный распорядитель средств областного бюджета в срок, установленный соглашением, рассматривает заявление и документы, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка, и готовит проект решения о наличии потребности или в случае несоответствия целей использования субсидий, указанных в заявлении, целям, ранее установленным правовым актом, регулирующим предоставление субсидий, решение об отсутствии потребности в неиспользованных остатках субсидий.

Решение об отсутствии потребности в неиспользованных остатках субсидий направляется получателям субсидий главным распорядителем средств областного бюджета в день его принятия.

Заявления и документы, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка, возвращаются получателям субсидий без рассмотрения в следующих случаях:

а) непредставление и (или) представление в не полном объеме документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка;

б) несоблюдение срока представления заявления и документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка.

6. Главный распорядитель средств областного бюджета готовит проект решения о наличии потребности в неиспользованных остатках субсидии в форме распорядительного документа (приказа, распоряжения) (далее – проект решения) и направляет его не позднее 20 февраля текущего финансового года в департамент финансов Брянской области (далее – департамент финансов) с приложением информации о неиспользованных остатках субсидий, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, за отчетный финансовый год (далее – информация об остатках) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

7. В проекте решения о наличии потребности в неиспользованных остатках субсидии указывается:

получатель субсидии;

цель предоставления субсидии;

код по бюджетной классификации Российской Федерации, по которому были осуществлены расходы областного бюджета по предоставлению субсидий;

сумма неиспользованных остатков субсидий с указанием суммы неиспользованных остатков субсидий, планируемых к использованию в году, следующем за отчетным финансовым годом, и суммы неиспользованных остатков субсидий, подлежащих возврату в областной бюджет.

8. Департамент финансов в течение трех рабочих дней со дня поступления проекта решения с приложением информации об остатках:

регистрирует его в установленном порядке;

согласовывает проект решения и направляет его главному распорядителю средств областного бюджета либо возвращает без согласования в следующих случаях:

а) информация об остатках не соответствует форме, предусмотренной пунктом 6 настоящего Порядка;

б) нарушение срока представления информации об остатках, предусмотренного пунктом 6 настоящего Порядка;

в) несоответствие в информации об остатках кода бюджетной классификации коду бюджетной классификации субсидий, предоставленных в отчетном финансовом году в соответствии с правовым актом, регулирующим предоставление субсидий.

9. Информация о согласовании (несогласовании) департаментом финансов проекта решения главного распорядителя средств областного бюджета направляется в сроки, установленные пунктом 8 настоящего Порядка.

10. Главный распорядитель средств областного бюджета регистрирует в установленном порядке проект решения в день поступления.

11. Решение о наличии потребности в неиспользованных остатках субсидий, согласованное с департаментом финансов, направляется главным распорядителем средств областного бюджета получателю субсидий в течение трех рабочих дней со дня его поступления из департамента финансов.



## Приложение

к Порядку принятия главным распорядителем средств областного бюджета решения о наличии потребности в не использованных в отчетном финансовом году остатках субсидии, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

## ИНФОРМАЦИЯ

о неиспользованных остатках субсидий, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, за отчетный финансовый год

Наименование главного распорядителя средств областного бюджета \_\_\_\_\_

Наименование субсидии \_\_\_\_\_

Наименование получателя субсидии (ИНН) \_\_\_\_\_

Единица измерения: руб.

№ пп	Номер дого- вора (согла- шения)	Норматив- ный правовой акт, регули- рующий порядок предостав- ления субсидий	Пункт порядка предостав- ления субсидий, являющийся основанием для направ- ления остатка субсидии на те же цели	Цель, установ- ленная правовым актом, регулиру- ющим предостав- ление субсидий	Код по бюджетной классификации Российской Федерации, по которому были осуществлены расходы областного бюджета по предоставлению субсидий					Не использованные остатки субсидий по состоянию на 01.01.20__			Сумма не- использо- ванных остатков субсидий, плани- руемых к использо- ванию в году, следую- щем за отчетным финансо- вым годом	Сумма не- использо- ванных остатков субсидий, подлежа- щих возврату в областной бюджет
					глава по БК	раздел	подраз- дел	целе- вая статья расхо- дов	вид расхо- дов	на лицевом счете		на счете в банке		
										раздел на лице- вом счете	сумма			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
			Итого	X	X	X	X	X	X	X				

Руководитель главного  
распорядителя средств  
областного бюджета

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(телефон)

М.П.

