



ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 декабря 2022 г. № 602-п
г. Брянск

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Брянской области в рамках государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Брянской области от 30 января 2019 года № 18-п «Об утверждении государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области» Правительство Брянской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Брянской области в рамках государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области», утвержденный постановлением Правительства Брянской области от 16 марта 2020 года № 79-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Брянской области в рамках государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области» (в редакции постановлений Правительства Брянской области от 16 июня 2020 года № 258-п, от 17 августа 2020 года № 383-п, от 7 декабря 2020 года № 585-п, от 14 декабря 2020 года № 598-п, от 19 марта 2021 года № 87-п, от 7 июня 2021 года № 195-п, от 9 августа 2021 года № 318-п, от 4 октября 2021 года № 414-п, от 20 декабря 2021 года № 568-п, от 4 апреля 2022 года № 114-п, от 31 мая 2022 года № 224-п, от 3 октября 2022 года № 429-п, от 24 октября 2022 года № 470-п, от 18 ноября 2022 года № 532-п, от 5 декабря 2022 года № 570-п), следующие изменения:

1.1. Подпункт 2.1.1 подпункта 2.1 пункта 2 дополнить подпунктом 2.1.1.6 следующего содержания:

«2.1.1.6. Региональный проект «Развитие отраслей овощеводства и картофелеводства (Брянская область).».

1.2. Пункт 17 дополнить подпунктом 17.1 следующего содержания:

«17.1. Основанием для освобождения получателей субсидий от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 17 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление следующих обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств:

установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Брянской области (или) органа местного самоуправления;

аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях.».

1.3. В приложении 3 к Порядку «Направления предоставления субсидий, размер субсидии и (или) порядок расчета субсидии, категории и (или) критерии отбора получателей субсидий, предельные сроки представления документов, перечень и формы (образцы) документов, представляемых получателем субсидий в рамках подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса»:

1.3.1. В подразделе 7.2 «Мероприятие «Стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования» раздела 7 «Региональный проект «Развитие отраслей агропромышленного комплекса, обеспечивающих ускоренное импортозамещение основных видов сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия (Брянская область)»:

1.3.1.1. Подпункт 1.8 пункта 1 исключить.

1.3.1.2. Подразделы 7.2.8 «Направление «Обеспечение прироста овощей открытого грунта собственного производства» и 7.2.9 «Направление «Возмещение производителям овощей закрытого грунта части затрат на производство и реализацию овощей закрытого грунта, произведенных с использованием технологии досвечивания» исключить.».

1.3.2. Дополнить разделом 9 «Региональный проект «Развитие отраслей овощеводства и картофелеводства (Брянская область)» следующего содержания:

«РАЗДЕЛ 9. РЕГИОНАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ «РАЗВИТИЕ ОТРАСЛЕЙ ОВОЩЕВОДСТВА И КАРТОФЕЛЕВОДСТВА (БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ)»

1. Настоящий раздел устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением

граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», а также российским организациям, осуществляющим создание и (или) модернизацию хранилищ по следующим направлениям:

1.1. На проведение агротехнологических работ для производства картофеля и овощных культур открытого грунта.

1.2. На поддержку производства картофеля и овощей открытого грунта.

1.3. На возмещение части затрат на производство овощей защищенного грунта, произведенных с применением технологии досвечивания.

1.4. На поддержку элитного семеноводства картофеля и (или) овощных культур.

1.5. На поддержку граждан, ведущих личное подсобное хозяйство.

1.6. На возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию хранилищ (в 2024 году и последующие годы).

Используемые в настоящем разделе понятия означают следующее:

«агротехнологические работы» – комплекс мероприятий по обработке почв, внесению удобрений, подготовке семян и посадочного материала (включая стоимость семян и посадочного материала), посеву и посадке, уходу за посевами, а также по уборке урожая;

«производство семян» – технологический процесс по размножению семян и исходного семенного материала картофеля и овощных культур, включая гибриды овощных культур, осуществленный в питомниках, расположенных на территории Российской Федерации;

«технология досвечивания» – технология круглогодичного выращивания овощей защищенного грунта с использованием системы электрического досвечивания, соответствующей требованиям к мощности досвечивания и урожайности овощей с 1 гектара производственной площади, определенным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

«инвестиционный проект» – документация, включающая обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления затрат на создание и (или) модернизацию хранилищ, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также описание практических действий по осуществлению таких затрат;

«модернизация» – работы, связанные с повышением технико-экономических показателей оборудования, здания, строения и сооружения;

«подработка» – подработка сельскохозяйственной продукции, включающая технологические операции для создания товарного вида сельскохозяйственной продукции, используемой в дальнейшем для реализации потребителям без последующей промышленной переработки (сортировка, калибровка, мойка, упаковка и созревание) или в виде сырья для последующей (промышленной) переработки продукции;

«прямые понесенные затраты» – выраженные в денежной форме расходы получателей средств на создание и (или) модернизацию хранилищ, равные фактической и (или) плановой стоимости хранилища;

«создание» – строительство зданий, строений и сооружений (в том числе на месте сносимых объектов капитального строительства) и оснащение их специальной техникой и оборудованием, предусмотренные соответствующим инвестиционным проектом;

«фактическая и (или) плановая стоимость хранилища» – сумма затрат, понесенных и (или) планируемых получателями средств на создание и (или) модернизацию хранилищ;

«хранилище» – здание, строение или сооружение, предназначенные для сбора, хранения, хранения и подработки, первичной переработки и реализации различных видов овощей и картофеля и оснащенные соответствующим технологическим оборудованием.

ПОДРАЗДЕЛ 9.1. НАПРАВЛЕНИЕ «ПРОВЕДЕНИЕ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ РАБОТ ДЛЯ ПРОИЗВОДСТВА КАРТОФЕЛЯ И ОВОЩНЫХ КУЛЬТУР ОТКРЫТОГО ГРУНТА»

1. Направления предоставления субсидии

1.1. Субсидии из областного бюджета на проведение агротехнологических работ для производства картофеля и овощных культур открытого грунта предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв по ставке на 1 гектар посевной площади, занятой картофелем и овощными культурами открытого грунта, при условии, что на посев при проведении агротехнологических работ получателями субсидий использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, а также при условии, что сортовые и посевные качества таких семян соответствуют для овощных культур ГОСТ 32592-2013, ГОСТ Р 30106-94, для картофеля ГОСТ 33996-2016.

1.2. Возмещение части затрат производится по следующим направлениям:

на возмещение части затрат на приобретение горюче-смазочных материалов;

на возмещение части затрат на приобретение минеральных удобрений;

на возмещение части затрат на приобретение средств химической защиты растений;

на возмещение части затрат на приобретение запасных частей к сельскохозяйственной технике;

на возмещение части затрат на приобретение семенного материала;

на возмещение части затрат на приобретение прочих материально-технических ресурсов.

2. Размер субсидии и (или) порядок расчета субсидии

2.1. Размер субсидии, предоставляемой получателям в соответствующем финансовом году (W), определяется:

а) на проведение агротехнологических работ для производства картофеля по формуле:

$$W_k = C_k \times S_k, \text{ где:}$$

W_k – размер субсидии на проведение агротехнологических работ для производства картофеля, рублей;

C_k – ставка субсидии на 1 гектар посевной площади, занятой картофелем, рублей;

S_k – посевная площадь, занятая картофелем в отчетном финансовом году, представленная получателями на субсидирование, гектаров;

б) на проведение агротехнологических работ для производства овощных культур открытого грунта по формуле:

$$W_o = C_o \times S_o, \text{ где:}$$

W_o – размер субсидии на проведение агротехнологических работ для производства овощных культур открытого грунта, рублей;

C_o – ставка субсидии на 1 гектар посевной площади, занятой овощными культурами открытого грунта, рублей;

S_o – посевная площадь, занятая овощными культурами открытого грунта в отчетном финансовом году, представленная получателями на субсидирование, гектаров.

Сумма выплаченных субсидий не должна превышать фактические затраты, произведенные сельскохозяйственными товаропроизводителями – получателями субсидий.

Ставки субсидии утверждаются приказом департамента.

Предельные сроки представления расчетов, а также документов, являющихся основанием для предоставления субсидий, устанавливаются приказами департамента.

2.2. В случае возникновения не использованного на предельную дату предоставления расчетных документов в соответствии с подпунктом 2.1 настоящего подраздела остатка субсидий на проведение агротехнологических работ для производства картофеля и овощных культур открытого грунта департамент производит перерасчет ставки субсидии, после чего перечисляет

остаток причитающейся субсидии получателям. Пересчитанная ставка субсидии устанавливается приказом департамента.

3. Категории и (или) критерии отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей для предоставления субсидий

Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, включенным в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающим критериям отнесения к субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

4. Перечень документов, представляемых сельскохозяйственным товаропроизводителем, претендующим на получение субсидии

4.1. Сельскохозяйственный товаропроизводитель, претендующий на получение субсидии на проведение агротехнологических работ для производства картофеля и овощных культур открытого грунта, представляет следующие документы:

расчет на предоставление субсидии из областного бюджета на проведение агротехнологических работ для производства картофеля по форме согласно подпункту 5.1 пункта 5 настоящего подраздела;

расчет на предоставление субсидии из областного бюджета на проведение агротехнологических работ для производства овощных культур открытого грунта по форме согласно подпункту 5.2 пункта 5 настоящего подраздела;

справка об использовании семян картофеля в отчетном финансовом году, заверенная получателями субсидий и согласованная с руководителями ГКУ, согласно подпункту 5.3 пункта 5 настоящего подраздела;

справка об использовании семян овощных культур открытого грунта в отчетном финансовом году, заверенная получателями субсидий и согласованная с руководителями ГКУ, согласно подпункту 5.4 пункта 5 настоящего подраздела;

копии протоколов испытаний и (или) сертификатов соответствия семян и (или) актов клубневого анализа картофеля, заверенные получателями субсидий;

реестр документов, подтверждающих произведенные затраты, заверенный получателями субсидий, согласно подпункту 5.5 пункта 5 настоящего подраздела;

копии документов, подтверждающих фактические затраты текущего финансового года:

копии счетов-фактур и (или) накладных на оприходование товара либо универсальных передаточных документов, заверенные получателями субсидий, копии платежных документов на оплату горюче-смазочных

материалов, минеральных удобрений, средств химической защиты растений, запасных частей к сельскохозяйственной технике, семенного материала (за исключением затрат по направлению «Поддержка элитного семеноводства») и прочих материально-технических ресурсов, заверенные банком.

При осуществлении расчетов за приобретенные материально-технические ресурсы в неденежной форме представляются копии платежных документов, предусмотренных действующим законодательством, подтверждающих факт оплаты продукции, заверенные получателями субсидий.

При финансовом обеспечении затрат копии платежных поручений либо иных платежных документов в соответствии с действующим законодательством, установленными в соответствии с ним банковскими правилами и применяемыми в банковской практике обычаями делового оборота, заверенные банком, представляются при наличии.

4.2. При приобретении ГСМ и минеральных удобрений в ноябре – декабре отчетного финансового года произведенные затраты подлежат субсидированию в текущем финансовом году.

5. Образцы документов

5.1. Форма расчета на предоставление в 20__ году субсидий из областного бюджета на проведение агротехнологических работ для производства картофеля:

Заполняется организацией –
получателем субсидий

представляется в ГКУ Брянской области –
районное управление сельского хозяйства

Расчет

на предоставление в 20__ году субсидий из областного бюджета
на проведение агротехнологических работ для производства картофеля
по _____ району (округу)

Посевная площадь, занятая картофелем, гектаров	Ставка субсидии, рублей на 1 гектар посевной площади	Потребность в субсидии, рублей (гр. 1 x гр. 2)	Сумма субсидии к перечислению, рублей*
1	2	3	4

*Заполняется департаментом сельского хозяйства Брянской области.

Руководитель организации – получателя субсидий

Ф.И.О.

_____ (подпись)

Главный бухгалтер

организации – получателя субсидий

Ф.И.О.

_____ (подпись)

«___» _____ 20__ г.

М.П.

Исполнитель _____ . Телефон _____ .

5.2. Форма расчета на предоставление в 20__ году субсидий из областного бюджета на проведение агротехнологических работ для производства овощных культур открытого грунта:

Заполняется организацией –
получателем субсидий

представляется в ГКУ Брянской области –
районное управление сельского хозяйства

Расчет

на предоставление в 20__ году субсидий из областного бюджета
на проведение агротехнологических работ для производства
овощных культур открытого грунта

по _____ району (округу)

Посевная площадь, занятая овощными культурами открытого грунта, гектаров	Ставка субсидии, рублей на 1 гектар посевной площади	Потребность в субсидии, рублей (гр. 1 х гр. 2)	Сумма субсидии к перечислению, рублей*
1	2	3	4

*Заполняется департаментом сельского хозяйства Брянской области.

Руководитель организации – получателя субсидий

Ф.И.О.

_____ (подпись)

Главный бухгалтер
 организации – получателя субсидий
 _____ Ф.И.О.
 (подпись)

«___» _____ 20__ г.
 М.П.

Исполнитель _____ . Телефон _____ .

5.3. Форма справки об использовании семян картофеля:

Заполняется организацией –
 получателем субсидий

представляется в ГКУ Брянской области –
 районное управление сельского хозяйства

Справка об использовании семян картофеля в 20__ году

_____ района (округа)
 (наименование получателя субсидии)

№ пп	Наименование сорта	Расчетная норма высева, тонн/га	Посевная площадь, га	Количество семян, тонн
1	2	3	4	5
	Итого	х		х

Руководитель организации –
 получателя субсидий

Начальник ГКУ Брянской области –
 районного управления сельского
 хозяйства

 (Ф.И.О., подпись)

 (Ф.И.О., подпись)

Главный бухгалтер

«___» _____ 20__ г.
 М.П.

 (Ф.И.О., подпись)

«___» _____ 20__ г.
 М.П.

Исполнитель _____.
Телефон _____.

5.4. Форма справки об использовании семян овощных культур открытого грунта:

Заполняется организацией –
получателем субсидий

представляется в ГКУ Брянской области –
районное управление сельского хозяйства

Справка
об использовании семян овощных культур открытого грунта
в 20__ году

_____ района (округа)
(наименование получателя субсидии)

№ пп	Наименование сорта	Расчетная норма высева, тонн/га	Посевная площадь, га	Количество семян, тонн
1	2	3	4	5
	Итого	х		х

Руководитель организации –
получателя субсидий

Начальник ГКУ Брянской области –
районного управления сельского хозяйства

(Ф.И.О., подпись)

(Ф.И.О., подпись)

Главный бухгалтер

«__» _____ 20__ г.
М.П.

(Ф.И.О., подпись)

«__» _____ 20__ г.
М.П.

Исполнитель _____.
Телефон _____.

5.5. Форма реестра документов, подтверждающих произведенные затраты:

Заполняется организацией –
получателем субсидий

представляется в ГКУ Брянской области –
районное управление сельского хозяйства

Реестр
документов, подтверждающих произведенные затраты
по _____ району (округу)
(наименование получателя субсидии)

Наименование контрагента получателя субсидии	Наименование документа, подтверждающего произведенные затраты	Дата документа	№ документа	Сумма (без учета НДС), рублей	Сумма (с учетом НДС), рублей
1	2	3	4	5	6
Итого затраты по контрагенту					
Всего					

Руководитель организации – получателя субсидий
_____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер
организации – получателя субсидий
_____ Ф.И.О.
(подпись)

«___» _____ 20__ г.
М.П.

Исполнитель _____ . Телефон _____ .

5.6. Форма отчета о выплате субсидий из областного бюджета на проведение агротехнологических работ для производства картофеля:

Представляется в департамент финансов
Брянской области ежеквартально, не позднее
25-го числа месяца, следующего за отчетным
периодом

Отчет
о выплате субсидий из областного бюджета на проведение
агротехнологических работ для производства картофеля (по приказам)
по состоянию на _____ 20__ года

№ пп	Наименование получателя субсидии	Наименование района (округа)	Ставка на 1 гектар посевной площади, рублей	Выплачена субсидия, рублей
1	2	3	4	5
Итого				

Начальник отдела
субсидирования

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

5.7. Форма отчета о выплате субсидий из областного бюджета на проведение агротехнологических работ для производства овощных культур открытого грунта:

Представляется в департамент финансов
Брянской области ежеквартально не позднее
25-го числа месяца, следующего за отчетным
периодом

Отчет
о выплате субсидий из областного бюджета на проведение
агротехнологических работ для производства

овощных культур открытого грунта (по приказам)
по состоянию на _____ 20__ года

№ пп	Наименование получателя субсидии	Наименование района (округа)	Ставка на 1 гектар посевной площади, рублей	Выплачена субсидия, рублей
1	2	3	4	5
Итого				

Начальник отдела
субсидирования

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

ПОДРАЗДЕЛ 9.2. НАПРАВЛЕНИЕ «ПОДДЕРЖКА ПРОИЗВОДСТВА КАРТОФЕЛЯ И ОВОЩЕЙ ОТКРЫТОГО ГРУНТА»

1. Направления предоставления субсидии

Субсидии из областного бюджета на поддержку производства картофеля и овощей открытого грунта предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на поддержку производства картофеля и овощей открытого грунта по ставке на 1 тонну произведенных картофеля и овощей открытого грунта с учетом следующих условий:

внесение удобрений, используемых при производстве картофеля и овощей открытого грунта, в объеме, установленном уполномоченным органом;

использование семян и посадочного материала сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых внесены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, а также при условии, что сортовые и посевные качества таких семян и посадочного материала соответствуют для овощных культур ГОСТ 32592-2013, ГОСТ Р 30106-94, для картофеля ГОСТ 33996-2016.

2. Размер субсидии и (или) порядок расчета субсидии

Размер субсидии, предоставляемой получателям в соответствующем финансовом году (W), определяется:

а) на поддержку производства картофеля по формуле:

$$W_k = C_k \times S_k, \text{ где:}$$

W_k – размер субсидии на поддержку производства картофеля, рублей;

C_k – ставка субсидии на 1 тонну произведенного картофеля;

S_k – объем произведенного картофеля, тонн;

б) на поддержку производства овощей открытого грунта по формуле:

$$W_o = C_o \times S_o, \text{ где:}$$

W_o – размер субсидии на поддержку производства овощей открытого грунта, рублей;

C_o – ставка субсидии на 1 тонну произведенных овощей открытого грунта, рублей;

S_o – объем произведенных овощей открытого грунта, тонн.

Сумма выплаченных субсидий не должна превышать фактические затраты, произведенные сельскохозяйственными товаропроизводителями – получателями субсидий.

Ставки субсидии утверждаются приказом департамента.

Предельные сроки представления справок-расчетов, а также документов, являющихся основанием для предоставления субсидий, устанавливаются приказами департамента.

3. Категории и (или) критерии отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей для предоставления субсидий

Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов).

4. Перечень документов, представляемых сельскохозяйственным товаропроизводителем, претендующим на получение субсидии

Сельскохозяйственный товаропроизводитель, претендующий на получение субсидии на поддержку производства картофеля и овощей открытого грунта, представляет следующие документы:

справка-расчет на предоставление субсидии из областного бюджета на поддержку производства картофеля по форме согласно подпункту 5.1 пункта 5 настоящего подраздела;

справка-расчет на предоставление субсидии из областного бюджета на поддержку производства овощей открытого грунта по форме согласно подпункту 5.2 пункта 5 настоящего подраздела;

справка о внесении минеральных удобрений под картофель в текущем году, заверенная получателями субсидий и согласованная с руководителями ГКУ, согласно подпункту 5.3 пункта 5 настоящего подраздела;

справка о внесении минеральных удобрений под овощи открытого грунта в текущем году, заверенная получателями субсидий и согласованная с руководителями ГКУ, согласно подпункту 5.4 пункта 5 настоящего подраздела;

копии протоколов испытаний и (или) сертификатов соответствия семян и (или) актов клубневого анализа картофеля, заверенные получателями субсидий;

копии протоколов испытаний и (или) сертификатов соответствия на семена овощей открытого грунта, заверенные получателями субсидий;

реестр документов, подтверждающих произведенные затраты, заверенный получателями субсидий, согласно подпункту 5.5 пункта 5 настоящего подраздела;

копии документов, подтверждающих фактические затраты текущего финансового года:

копии счетов-фактур и (или) накладных на оприходование товара либо универсальных передаточных документов, заверенные получателями субсидий, копии платежных документов на оплату горюче-смазочных материалов, минеральных удобрений, средств химической защиты растений, запасных частей к сельскохозяйственной технике, семенного материала (за исключением затрат по направлениям «Проведение агротехнологических работ для производства картофеля и овощных культур открытого грунта», «Поддержка элитного семеноводства») и прочих материально-технических ресурсов, заверенные банком.

При финансовом обеспечении затрат копии платежных поручений либо иных платежных документов в соответствии с действующим законодательством, установленными в соответствии с ним банковскими правилами и применяемыми в банковской практике обычаями делового оборота, заверенные банком, представляются при наличии.

5. Образцы документов

5.1. Форма расчета на предоставление в 20__ году субсидий из областного бюджета на поддержку производства картофеля:

Заполняется организацией –
получателем субсидий

представляется в ГКУ Брянской области –
районное управление сельского хозяйства

Справка-расчет
на предоставление в 20__ году субсидий из областного бюджета

на поддержку производства картофеля
по _____ району (округу)

Наименование сорта	Объем производства, тонн	Ставка субсидии, рублей на 1 тонну произведенного картофеля	Потребность в субсидии, рублей (гр. 1 x гр. 2)	Сумма субсидии к перечислению, рублей*
1	2	3	4	5

*Заполняется департаментом сельского хозяйства Брянской области.

Руководитель организации – получателя субсидий
_____ Ф.И.О.

(подпись)

Главный бухгалтер
организации – получателя субсидий
_____ Ф.И.О.

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Исполнитель _____ . Телефон _____ .

5.2. Форма расчета на предоставление в 20__ году субсидий из областного бюджета на поддержку производства овощей открытого грунта:

Заполняется организацией –
получателем субсидий

представляется в ГКУ Брянской области –
районное управление сельского хозяйства

Расчет
на предоставление в 20__ году субсидий из областного бюджета

на поддержку производства овощей открытого грунта
по _____ района (округа)

Наименование сорта	Объем производства, тонн	Ставка субсидии, рублей на 1 тонну произведенных овощей открытого грунта	Потребность в субсидии, рублей (гр. 1 x гр. 2)	Сумма субсидии к перечислению, рублей*
1	2	3	4	5

*Заполняется департаментом сельского хозяйства Брянской области.

Руководитель организации – получателя субсидий
_____ Ф.И.О.

(подпись)

Главный бухгалтер
организации – получателя субсидий
_____ Ф.И.О.

(подпись)

«__» _____ 20__ г.
М.П.

Исполнитель _____ . Телефон _____ .

5.3. Форма справки об использовании семян картофеля:

Заполняется организацией –
получателем субсидий

представляется в ГКУ Брянской области –
районное управление сельского хозяйства

Справка
о внесении минеральных удобрений под картофель

в 20__ году

района (округа)

(наименование получателя субсидии)

№ пп	Сорт	Посевная площадь, га	Расчетная норма внесения, тонн физического веса/га	Внесено минеральных удобрений всего, тонн физического веса
1	2	3	4	5
	Итого			

Руководитель организации –
получателя субсидий

Начальник ГКУ Брянской области –
районного управления сельского
хозяйства

(Ф.И.О., подпись)

(Ф.И.О., подпись)

Главный бухгалтер

«__» _____ 20__ г.
М.П.

(Ф.И.О., подпись)

«__» _____ 20__ г.
М.П.

Исполнитель _____.
Телефон _____.

5.4. Форма справки об использовании семян овощных культур открытого грунта:

Заполняется организацией –
получателем субсидий

представляется в ГКУ Брянской области –
районное управление сельского хозяйства

Справка
о внесении минеральных удобрений под овощи открытого грунта
в 20__ году

_____ района (округа)
(наименование получателя субсидии)

№ пп	Культура, сорт	Посевная площадь, га	Расчетная норма внесения, тонн физического веса/га	Внесено минеральных удобрений всего, тонн физического веса
1	2	3	4	5
	Итого			

Руководитель организации –
получателя субсидий

Начальник ГКУ Брянской области –
районного управления сельского
хозяйства

(Ф.И.О., подпись)

(Ф.И.О., подпись)

Главный бухгалтер

«__» _____ 20__ г.
М.П.

(Ф.И.О., подпись)

«__» _____ 20__ г.
М.П.

Исполнитель _____.
Телефон _____.

5.5. Форма реестра документов, подтверждающих произведенные затраты:

Заполняется организацией –
получателем субсидий

представляется в ГКУ Брянской области –
районное управление сельского хозяйства

Реестр

документов, подтверждающих произведенные затраты

по _____ району (округу)
(наименование получателя субсидии)

Наименование контрагента получателя субсидии	Наименование документа, подтверждающего произведенные затраты	Дата документа	№ документа	Сумма (без учета НДС), рублей	Сумма (с учетом НДС), рублей
1	2	3	4	5	6
Итого затраты по контрагенту					
Всего					

Руководитель организации – получателя субсидий

_____ Ф.И.О.
(подпись)Главный бухгалтер
организации – получателя субсидий_____ Ф.И.О.
(подпись)

«___» _____ 20__ г.

М.П.

Исполнитель _____ . Телефон _____ .

5.6. Форма отчета о выплате субсидий из областного бюджета на поддержку производства картофеля:

Представляется в департамент финансов
Брянской области ежеквартально не позднее
25-го числа месяца, следующего за отчетным
периодом

Отчет
о выплате субсидий из областного бюджета
на поддержку производства картофеля
по состоянию на _____ 20__ года

№ п/п	Наименование получателя субсидии	Наименование района (округа)	Ставка субсидии, рублей на 1 тонну произведенног о картофеля, рублей	Выплачена субсидия, рублей
1	2	3	4	5
Итого				

Начальник отдела
растениеводства

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

5.7. Форма отчета о выплате субсидий из областного бюджета на поддержку производства овощей открытого грунта:

Представляется в департамент финансов Брянской области ежеквартально не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным периодом

Отчет
о выплате субсидий из областного бюджета на поддержку производства
овощей открытого грунта
по состоянию на _____ 20__ года

№ п/п	Наименование получателя субсидии	Наименование района (округа)	Ставка субсидии, рублей на 1 тонну	Выплачена субсидия, рублей

			произведенных овощей открытого грунта, рублей	
1	2	3	4	5
Итого				

Начальник отдела
растениеводства

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

**ПОДРАЗДЕЛ 9.3. НАПРАВЛЕНИЕ «ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ
НА ПРОИЗВОДСТВО ОВОЩЕЙ ЗАЩИЩЕННОГО ГРУНТА,
ПРОИЗВЕДЕННЫХ С ПРИМЕНЕНИЕМ ТЕХНОЛОГИИ
ДОСВЕЧИВАНИЯ»**

1. Направления предоставления субсидии

Субсидии из областного бюджета на производство овощей защищенного грунта, произведенных с применением технологии досвечивания, предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на производство овощей защищенного грунта, произведенных с применением технологии досвечивания, по ставке на 1 тонну произведенных овощей защищенного грунта собственного производства с учетом следующего условия:

внесение удобрений, используемых при производстве овощей закрытого грунта, в объеме, установленном уполномоченным органом.

2. Размер субсидии и (или) порядок расчета субсидии

Размер субсидии, предоставляемой получателям в соответствующем финансовом году (W), определяется по формуле:

$$W = C \times S, \text{ где:}$$

W – размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, рублей;
C – ставка субсидии на 1 тонну произведенных овощей защищенного грунта собственного производства, рублей;
S – объем произведенных овощей защищенного грунта собственного производства, тонн.

Сумма выплаченных субсидий не должна превышать фактические затраты, произведенные сельскохозяйственными товаропроизводителями – получателями субсидий.

Ставки субсидии утверждаются приказом департамента.

Предельные сроки представления расчетов, а также документов, являющихся основанием для предоставления субсидий, устанавливаются приказами департамента.

3. Категории и (или) критерии отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей для предоставления субсидий

Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов).

4. Перечень документов, представляемых сельскохозяйственным товаропроизводителем, претендующим на получение субсидии

Сельскохозяйственный товаропроизводитель, претендующий на получение субсидии на возмещение части затрат на производство овощей защищенного грунта, произведенных с применением технологии досвечивания, представляет следующие документы:

справка-расчет на предоставление субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат на производство овощей защищенного грунта, произведенных с применением технологии досвечивания, по форме согласно подпункту 5.1 пункта 5 настоящего подраздела;

справка о валовом производстве овощей закрытого грунта, произведенных с применением технологии досвечивания, с производственной площади и уровне досветки, заверенная получателями субсидий и согласованная с руководителями ГКУ, согласно подпункту 5.2 пункта 5 настоящего подраздела;

выписка из проектной документации, прошедшая экспертизу, подтверждающая наличие установленной на предприятии системы ассимиляции и ее мощности, предоставляющей возможность установления норматива досвечивания для данной световой зоны, заверенная подписью генерального директора и печатью предприятия, в случае ее наличия;

реестр документов, подтверждающих произведенные затраты, заверенный получателями субсидий, согласно подпункту 5.3 пункта 5 настоящего подраздела;

копии документов, подтверждающих фактические затраты текущего финансового года:

копии счетов-фактур и (или) накладных на оприходование товара либо универсальных передаточных документов, заверенные получателями субсидий, копии платежных документов на оплату минеральных удобрений, средств химической защиты растений, бактериальных препаратов, семенного материала, электроэнергии, газа и прочих материально-технических ресурсов, заверенные банком.

При финансовом обеспечении затрат копии платежных поручений либо иных платежных документов в соответствии с действующим законодательством, установленными в соответствии с ним банковскими правилами и применяемыми в банковской практике обычаями делового оборота, заверенные банком, представляются при наличии.

5. Образцы документов

5.1. Форма расчета на предоставление в 20__ году субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на производство овощей защищенного грунта, произведенных с применением технологии досвечивания:

Заполняется организацией –
получателем субсидий

представляется в ГКУ Брянской области –
районное управление сельского хозяйства

Справка-расчет

на предоставление в 20__ году субсидий из областного бюджета
на возмещение части затрат на производство овощей защищенного грунта,
произведенных с применением технологии досвечивания,
по _____ району (округу)

Наименование овощей	Производственная площадь теплиц, применяющая технологию досвечивания (га)	Объем производства овощей закрытого грунта собственного производства с применением технологии досвечивания в отчетном году, тонн	Объем производства овощей закрытого грунта собственного производства с применением технологии досвечивания в текущем финансовом году (тонн)	Ставка субсидии на 1 тонну произведенных овощей защищенного грунта собственного производства (руб.)	Сумма субсидий к перечислению (руб.) (гр. 4 x гр. 5)*

1	2	3	4	5	6
Итого				х	

*Заполняется департаментом сельского хозяйства Брянской области.

Руководитель организации – получателя субсидий

_____ Ф.И.О.

(подпись)

Главный бухгалтер

организации – получателя субсидий

_____ Ф.И.О.

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

Исполнитель _____ . Телефон _____ .

5.2. Форма справки о валовом производстве овощей закрытого грунта, произведенных с применением технологии досвечивания, с каждого блока производственной площади:

Заполняется организацией –
получателем субсидий

представляется в ГКУ Брянской области –
районное управление сельского хозяйства

Справка

о валовом производстве овощей закрытого грунта, произведенных
с применением технологии досвечивания, с производственной площади
и уровне досветки на квадратный метр в 20__ году

_____ района (округа)

(наименование получателя субсидии)

Наименование овощей	Общая производствен-	Уровень досветки	Валовый сбор (тонн)	Среднегодовая урожайность
------------------------	-------------------------	---------------------	------------------------	------------------------------

	ная площадь теплиц (га)	на кв. м		с 1 га производствен- ной площади
1	3	4	5	6

Руководитель организации –
получателя субсидий

Начальник ГКУ Брянской области –
районного управления сельского
хозяйства

(Ф.И.О., подпись)

(Ф.И.О., подпись)

Главный бухгалтер

«__» _____ 20__ г.
М.П.

(Ф.И.О., подпись)

«__» _____ 20__ г.
М.П.

Исполнитель _____.
Телефон _____.

5.3. Форма реестра документов, подтверждающих произведенные
затраты:

Заполняется организацией –
получателем субсидий

представляется в ГКУ Брянской области –
районное управление сельского хозяйства

Реестр
документов, подтверждающих произведенные затраты
по _____ району (округу)
(наименование получателя субсидии)

Наименование контрагента получателя субсидии	Наименование документа, подтверждающего произведенные затраты	Дата документа	№ документа	Сумма (без учета НДС), рублей	Сумма (с учетом НДС), рублей

1	2	3	4	5	6
Итого затраты по контрагенту					
Всего					

Руководитель организации – получателя субсидий

_____ Ф.И.О.

(подпись)

Главный бухгалтер

организации – получателя субсидий

_____ Ф.И.О.

(подпись)

«___» _____ 20__ г.

М.П.

Исполнитель _____ . Телефон _____ .

5.4. Форма отчета о выплате субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на производство овощей защищенного грунта, произведенных с применением технологии досвечивания:

Представляется в департамент финансов
Брянской области ежеквартально не позднее
25-го числа месяца, следующего за отчетным
периодом

Отчет

о выплате субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат
на производство овощей защищенного грунта, произведенных
с применением технологии досвечивания,
по состоянию на _____ 20__ года

№ пп	Наименование получателя	Наименование района	Ставка субсидии на 1 тонну	Выплачена субсидия,

	субсидии	(округа)	произведенных овощей защищенного грунта собственного производства, рублей	рублей
1	2	3	4	5
Итого				

Начальник отдела
растениеводства

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

ПОДРАЗДЕЛ 9.4. НАПРАВЛЕНИЕ «ПОДДЕРЖКА ЭЛИТНОГО СЕМЕНОВОДСТВА КАРТОФЕЛЯ И (ИЛИ) ОВОЩНЫХ КУЛЬТУР»

1. Направления предоставления субсидии

Субсидии из областного бюджета на поддержку элитного семеноводства картофеля и (или) овощных культур, включая гибриды овощных культур, предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на поддержку элитного семеноводства по ставке на 1 тонну элитных и (или) оригинальных семян картофеля и (или) овощных культур, включая гибриды овощных культур, с учетом следующих условий:

внесение удобрений, используемых при производстве картофеля и овощей открытого, в объеме, установленном уполномоченным органом;

использование семян и посадочного материала сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых внесены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, а также при условии, что сортовые и посевные качества таких семян и посадочного материала соответствуют для овощных культур ГОСТ 32592-2013, ГОСТ Р 30106-94, для картофеля ГОСТ 33996-2016.

2. Размер субсидии и (или) порядок расчета субсидии

Размер субсидии, предоставляемой получателям, определяется по формуле:

$$S = V * R, \text{ где:}$$

S – размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, рублей;

V – объем высеянных элитных и (или) оригинальных семян картофеля и (или) овощных культур, включая гибриды овощных культур, тонн;

R – размер ставки субсидии на 1 тонну элитных и (или) оригинальных семян картофеля и (или) овощных культур, включая гибриды овощных культур, рублей.

Сумма выплаченных субсидий не должна превышать фактические затраты, произведенные сельскохозяйственными товаропроизводителями – получателями субсидий.

Ставки субсидии утверждаются приказом департамента.

Предельные сроки представления расчетов, а также документов, являющихся основанием для предоставления субсидий, устанавливаются приказами департамента.

3. Категории и (или) критерии отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей для предоставления субсидий

Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) при наличии у сельскохозяйственных товаропроизводителей на территории Брянской области посевных площадей под сельскохозяйственными культурами, сорта и гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию.

4. Перечень документов, представляемых сельскохозяйственным товаропроизводителем, претендующим на получение субсидии

4.1. Сельскохозяйственный товаропроизводитель, претендующий на получение субсидии на поддержку элитного семеноводства картофеля и (или) овощных культур, включая гибриды овощных культур, представляет следующие документы:

справка-расчет на предоставление субсидии из областного бюджета на поддержку элитного семеноводства картофеля и (или) овощных культур, включая гибриды овощных культур, по форме согласно подпункту 5.1 пункта 5 настоящего подраздела;

справка о наличии у сельскохозяйственного товаропроизводителя на территории Брянской области посевных площадей под картофелем и (или) овощными культурами (при условии, что элитные семена сельскохозяйствен-

ных культур относятся к сортам, включенным в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, заверенная руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя и ГКУ.

4.2. Документы, подтверждающие произведенные сельскохозяйственным товаропроизводителем затраты на приобретение элитных семян:

копии договоров, счетов-фактур (для плательщиков НДС), накладных или универсальных передаточных документов, платежных документов согласно применяемым формам расчетов, порядку и условиям их применения, предусмотренным действующим законодательством и установленным в соответствии с ним банковскими правилами при осуществлении безналичных расчетов, сертификатов на приобретенные элитные семена, выданных соответствующими органами по сертификации семян, актов на расход семян и посадочного материала, установленных пунктом 5.2 подраздела 5 настоящего подраздела.

При финансовом обеспечении затрат копии платежных поручений либо иных платежных документов в соответствии с действующим законодательством, установленными в соответствии с ним банковскими правилами и применяемыми в банковской практике обычаями делового оборота, заверенные банком, представляются при наличии.

4.3. Все копии представленных документов, кроме платежных поручений, должны быть заверены в установленном порядке руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя – получателя субсидии.

Копии платежных поручений заверяются кредитной организацией.

5. Образцы документов

5.1. Форма справки-расчета на предоставление субсидий из областного бюджета на поддержку элитного семеноводства:

Заполняется организацией –
получателем субсидий

представляется в ГКУ Брянской области –
районное управление сельского хозяйства

Справка-расчет
на предоставление в 20__ году
субсидий из областного бюджета на поддержку элитного
семеноводства картофеля и (или) овощных культур
по _____
(наименование получателя субсидий)

Наименование культуры, сорта	Объем высеянных	Ставка субсидии,	Потребность в	Объем субсидии
------------------------------	-----------------	------------------	---------------	----------------

	элитных и (или) оригиналь- ных семян, тонн	рублей на 1 тонну элитных и (или) ориги- нальных семян	субсидиях, рублей (гр. 2 х гр. 3)	к перечис- лению, рублей*
1	2	3	4	5
Итого			х	

*Заполняется департаментом сельского хозяйства Брянской области.

Руководитель организации –
получателя субсидий

Начальник ГКУ Брянской области –
районного управления сельского
хозяйства

(Ф.И.О., подпись)

(Ф.И.О., подпись)

Главный бухгалтер организации –
получателя субсидий

Главный бухгалтер ГКУ Брянской
области – районного управления
сельского хозяйства

(Ф.И.О., подпись)

(Ф.И.О., подпись)

«__» _____ 20__ г.
М.П.

«__» _____ 20__ г.
М.П.

Исполнитель _____
(Ф.И.О., подпись)

Исполнитель _____
(Ф.И.О., подпись)

Телефон _____

Телефон _____

5.2. Форма акта на расход семян и посадочного материала:

Заполняется организацией –
получателем субсидий,

представляется в ГКУ Брянской области –
районное управление сельского хозяйства

Утверждаю
Председатель комиссии, руководитель

(наименование хозяйства)

(Ф.И.О.)

АКТ

на расход семян и посадочного материала _____

(наименование культуры)

от « ___ » _____ 20__ года

Комиссия в составе: председателя комиссии _____,
членов комиссии:

(Ф.И.О.)

составила настоящий акт о том, что приобретенные семена _____

(культура)

сорта _____, репродукции _____, в количестве _____ тонн
высеяны на площади _____ га при норме высева _____ ц/га
на полях _____.

(наименование хозяйства)

Подписи членов комиссии: _____

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

5.3. Форма отчета о выплате субсидий из областного бюджета на поддержку элитного семеноводства картофеля и (или) овощных культур:

Представляется в департамент финансов
Брянской области ежеквартально не позднее
25-го числа месяца, следующего за отчетным
периодом

Отчет
о выплате субсидий из областного бюджета на поддержку элитного

семеноводства картофеля и (или) овощных культур
по состоянию на _____ 20__ года

№ пп	Наименование получателя субсидии	Ставка субсидии, рублей на 1 тонну элитных и (или) оригинальных семян	Произведенные затраты, рублей	Выплачена субсидия, рублей
1	2	3	4	5
Итого				

Начальник отдела
растениеводства

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

**ПОДРАЗДЕЛ 9.5. НАПРАВЛЕНИЕ «ПОДДЕРЖКА ГРАЖДАН,
ВЕДУЩИХ ЛИЧНОЕ ПОДСОБНОЕ ХОЗЯЙСТВО»**

1. Направления предоставления субсидии

1.1. Субсидии из областного бюджета на поддержку производства картофеля и овощей открытого грунта предоставляются гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – получатели субсидий), на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на поддержку производства картофеля и овощей открытого грунта по ставке на 1 тонну реализованных картофеля и овощей открытого грунта.

1.2. Возмещение части затрат производится по следующим направлениям:

на возмещение части затрат на приобретение горюче-смазочных материалов;

на возмещение части затрат на приобретение минеральных удобрений;

на возмещение части затрат на приобретение средств химической защиты растений;

на возмещение части затрат на приобретение запасных частей к сельскохозяйственной технике;

на возмещение части затрат на приобретение семенного материала;

на возмещение части затрат на приобретение прочих материально-технических ресурсов.

1.3. Субсидии предоставляются с учетом следующих условий:

применение налогового режима должно подтверждаться справкой о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход;

гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство и применяющий специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», должен:

представить выписку из похозяйственной книги, подтверждающую ведение производственной деятельности не менее чем в течение 12 месяцев, предшествующих году предоставления субсидии.

2. Размер субсидии и (или) порядок расчета субсидии

2.1. Размер субсидии, предоставляемой получателям в соответствующем финансовом году (W), определяется:

а) на поддержку производства картофеля по формуле:

$$W_k = C_k \times V_k, \text{ где:}$$

W_k – размер субсидии на поддержку производства картофеля, рублей;

C_k – ставка субсидии на 1 тонну реализованного картофеля, рублей;

V_k – объем реализованного картофеля в текущем финансовом году, тонн;

б) на поддержку производства овощей открытого грунта по формуле:

$$W_o = C_o \times V_o, \text{ где:}$$

W_o – размер субсидии на поддержку производства овощей открытого грунта, рублей;

C_o – ставка субсидии на 1 тонну реализованных овощей, рублей;

V_o – объем реализованных овощей открытого грунта в текущем финансовом году, тонн.

Сумма выплаченных субсидий не должна превышать фактические затраты, произведенные получателями субсидий.

Ставки субсидии утверждаются приказом департамента.

Предельные сроки представления расчетов, а также документов, являющихся основанием для предоставления субсидий, устанавливаются приказами департамента.

2.2. В случае возникновения не использованного на предельную дату предоставления расчетных документов в соответствии с подпунктом 2.1

настоящего подраздела остатка субсидий на поддержку производства картофеля и овощей открытого грунта департамент производит перерасчет ставки субсидии, после чего перечисляет остаток причитающейся субсидии получателям. Пересчитанная ставка субсидии устанавливается приказом департамента.

3. Категории и (или) критерии отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей для предоставления субсидий

Субсидии предоставляются гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

4. Перечень документов, представляемых сельскохозяйственным товаропроизводителем, претендующим на получение субсидии

Гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство и применяющий специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», претендующий на получение субсидии на поддержку производства картофеля и овощей открытого грунта, представляет следующие документы:

справка о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход, выданная налоговым органом;

выписка из похозяйственной книги, подтверждающая ведение производственной деятельности не менее чем в течение 12 месяцев, предшествующих году предоставления субсидии;

расчет на предоставление субсидии из областного бюджета на поддержку производства картофеля по форме согласно подпункту 5.1 пункта 5 настоящего подраздела;

расчет на предоставление субсидии из областного бюджета на поддержку производства овощей открытого грунта по форме согласно подпункту 5.2 пункта 5 настоящего подраздела;

копии приемных квитанций № ПК-5 на закупку картофеля, выданных организациями-покупателями картофеля, заверенные получателями субсидий;

копии приемных квитанций № ПК-6 на закупку овощей, выданных организациями-покупателями овощей, заверенные получателями субсидий;

реестр документов, подтверждающих произведенные затраты, заверенный получателем субсидий, согласно подпункту 5.3 пункта 5 настоящего подраздела;

копии документов, подтверждающих фактические затраты текущего финансового года:

счета-фактуры и (или) накладные на оприходование товара либо универсальные передаточные документы, товарные и кассовые чеки, выписки из банковских карт, иные платежные документы, подтверждающие

оплату материально-технических ресурсов, заверенные получателями субсидий.

При финансовом обеспечении затрат копии платежных поручений либо иных платежных документов в соответствии с действующим законодательством, установленными в соответствии с ним банковскими правилами и применяемыми в банковской практике обычаями делового оборота, заверенные банком, предоставляются при наличии.

5. Образцы документов

5.1. Форма расчета на предоставление в 20__ году субсидий из областного бюджета на поддержку производства картофеля:

Заполняется получателем субсидий

представляется в ГКУ Брянской области –
районное управление сельского хозяйства

Расчет

на предоставление в 20__ году субсидий из областного бюджета
на поддержку производства картофеля

по _____ району (округу)
(фамилия, имя, отчество получателя субсидии)

Объем реализованного картофеля, тонн	Ставка субсидии, рублей на 1 тонну	Потребность в субсидии, рублей (гр. 1 x гр. 2)	Сумма субсидии к перечислению, рублей*
1	2	3	4

*Заполняется департаментом сельского хозяйства Брянской области.

Получатель субсидии _____ Ф.И.О.
(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

Исполнитель _____ . Телефон _____ .

5.2. Форма расчета на предоставление в 20__ году субсидий из областного бюджета на поддержку производства овощей открытого грунта:

Заполняется получателем субсидий

представляется в ГКУ Брянской области –
районное управление сельского хозяйства

Расчет

на предоставление в 20__ году субсидий из областного бюджета
на поддержку производства овощей открытого грунта
по _____ району (округу)
(фамилия, имя, отчество получателя субсидии)

Объем реализованных овощей открытого грунта, тонн	Ставка субсидии, рублей на 1 тонну	Потребность в субсидии, рублей (гр. 1 x гр. 2)	Сумма субсидии к перечислению, рублей <*>
1	2	3	4

*Заполняется департаментом сельского хозяйства Брянской области.

Получатель субсидии _____ Ф.И.О.
(подпись)

«__» _____ 20__ г.

Исполнитель _____ . Телефон _____ .

5.3. Форма реестра документов, подтверждающих произведенные затраты:

Заполняется получателем субсидий

представляется в ГКУ Брянской области –
районное управление сельского хозяйства

Реестр

документов, подтверждающих произведенные затраты
по _____ району (округу)
(фамилия, имя, отчество получателя субсидии)

Наименование контрагента получателя	Наименование документа, подтверждающего	Дата документа	№ документа	Сумма (с учетом НДС),

субсидии	произведенные затраты			рублей
1	2	3	4	5
Итого затраты по контрагенту				
Всего				

Получатель субсидии _____ Ф.И.О.
(подпись)

«___» _____ 20__ г.

Исполнитель _____ . Телефон _____ .

«__» _____ 20__ г.

М.П.

5.4. Форма отчета о выплате субсидий из областного бюджета на производство картофеля гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство:

Представляется в департамент финансов
Брянской области ежеквартально не позднее
25-го числа месяца, следующего за отчетным
периодом

Отчет

о выплате субсидий из областного бюджета на поддержку производства
картофеля гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство (по приказам),
по состоянию на _____ 20__ года

№ пп	Наименование получателя субсидии	Наименование района (округа)	Ставка на 1 тонну, рублей	Выплачена субсидия, рублей
1	2	3	4	5

Итого				

Начальник отдела
субсидирования

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

5.5. Форма отчета о выплате субсидий из областного бюджета на поддержку производства овощей открытого грунта гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство (по приказам):

Представляется в департамент финансов
Брянской области ежеквартально не позднее
25-го числа месяца, следующего за отчетным
периодом

Отчет

о выплате субсидий из областного бюджета на поддержку производства
овощей открытого грунта гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство
(по приказам),

по состоянию на _____ 20__ года

№ пп	Наименование получателя субсидии	Наименование района (округа)	Ставка на 1 тонну	Выплачена субсидия, рублей
1	2	3	4	5
Итого				

Начальник отдела
субсидирования

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

ПОДРАЗДЕЛ 9.6. НАПРАВЛЕНИЕ «ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ПРЯМЫХ ПОНЕСЕННЫХ ЗАТРАТ НА СОЗДАНИЕ И (ИЛИ) МОДЕРНИЗАЦИЮ ХРАНИЛИЩ»

1. Направления предоставления субсидии

Настоящий подраздел устанавливает цели, порядок, условия предоставления субсидий из областного бюджета на финансовое обеспечение (возмещение) части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию хранилищ.

Субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение (возмещение) части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию хранилищ по инвестиционным проектам, отобранным в соответствии с порядком, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, за исключением затрат, на возмещение которых предоставлены средства в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2018 года № 1413 «Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по возмещению части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса», в 2024 году и в последующие годы, предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) и российским организациям, осуществляющим создание и (или) модернизацию хранилищ.

Основные понятия, направления предоставления субсидий и периоды (сроки) их реализации установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2018 года № 1413 «Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по возмещению части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса».

Предельные сроки представления справок-расчетов, а также документов, являющихся основанием для предоставления субсидий, устанавливаются приказами департамента.

2. Условия предоставления субсидии

2.1. Субсидии предоставляются с учетом следующих условий:

2.1.1. Если создание и (или) модернизация хранилищ начаты не ранее чем за 3 года до начала предоставления субсидии и хранилища введены в эксплуатацию не позднее 31 декабря года предоставления субсидии (требование к сроку начала создания и (или) модернизации хранилищ

не распространяется в течение 3 лет со дня подачи заявки на участие в отборе в отношении хранилищ по инвестиционным проектам, которые отобраны комиссией, но субсидия по которым не предоставлена в связи с отсутствием лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год на создание и (или) модернизацию хранилищ).

2.1.2. Средства из бюджета субъекта Российской Федерации на возмещение получателям средств части прямых понесенных затрат не могут служить источником финансового обеспечения расходов, связанных с разработкой проектной документации и проведением инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, проведением государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и проведением проверки достоверности определения сметной стоимости хранилищ.

2.1.3. Доля средств в общем размере прямых понесенных затрат составляет в отношении хранилищ 25 процентов фактической стоимости хранилища (но не выше предельной стоимости хранилища, определяемой исходя из предельного значения стоимости единицы мощности хранилища, устанавливаемого Министерством сельского хозяйства Российской Федерации).

Подтверждением факта ввода в эксплуатацию хранилища является наличие разрешения на ввод хранилища в эксплуатацию.

3. Размер субсидии и (или) порядок расчета субсидии

Размер субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) и российским организациям, осуществляющим создание и (или) модернизацию хранилищ, определяется соглашением между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Брянской области.

4. Категории и (или) критерии отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей для предоставления субсидий

Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) и российским организациям, осуществляющим создание и (или) модернизацию хранилищ, инвестиционные проекты которых прошли отбор в Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

5. Перечень документов, представляемых сельскохозяйственным товаропроизводителем, претендующим на получение субсидии

5.1. Сельскохозяйственный товаропроизводитель, претендующий на получение субсидии по подпункту 1.1 настоящего подраздела, представляет следующие документы:

5.1.1. Справка-расчет на предоставление субсидии из областного бюджета по форме, установленной подпунктом 5.1 пункта 5 настоящего подраздела.

5.1.2. Документы, подтверждающие соответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя критериям отбора:

а) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), содержащая сведения о видах экономической деятельности;

б) копия протокола заседания комиссии по отбору инвестиционных проектов Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

5.1.3. Копия сводного сметного расчета стоимости объекта и (или) уточненного сводного сметного расчета в случаях, когда фактический объем понесенных затрат по инвестиционному проекту отличается от сводного сметного расчета.

5.1.4. Копия положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию объекта, выданного уполномоченным на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации или подведомственным этому органу государственным учреждением по месту расположения земельного участка, или копию письма соответствующего органа, уполномоченного на проведение государственной экспертизы проектной документации в субъекте Российской Федерации, об отсутствии необходимости проведения обязательной государственной экспертизы проектной документации.

5.1.5. Копия разрешения на строительство объекта – при создании объекта.

5.1.6. Копия разрешения на ввод объекта в эксплуатацию – при создании объекта, копия акта приемки объекта (форма КС-11) – при модернизации объекта.

5.1.7. Копия правоустанавливающего документа на объект – при модернизации объекта.

5.1.8. Документы, подтверждающие произведенные сельскохозяйственным товаропроизводителем затраты:

при создании и (или) модернизации хранилищ подрядным способом – копии:

договоров (контрактов) на выполнение работ по строительству и (или) модернизации хранилищ;

актов о приемке выполненных работ (форма КС-2);

справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3);
 документов, подтверждающих приобретение материалов в случае строительства из материалов заказчика и актов приема-передачи строительных материалов подрядчику;

документов, подтверждающих приобретение и монтаж оборудования;
 платежных документов согласно применяемым формам расчетов, порядку и условиям их применения, предусмотренным действующим законодательством и установленными в соответствии с ним банковскими правилами (в случае осуществления безналичных расчетов), документов, подтверждающих исполнение обязательств (оплату) за поставленный товар, выполненные работы, оказанные услуги (при осуществлении расчетов неденежными средствами);

б) при строительстве и (или) модернизации хранилищ хозспособом – копии:

документов, подтверждающих приобретение строительных материалов и конструкций, технологического и инженерного оборудования и т.д.;

актов на списание материалов, конструкций и деталей;

расходов на оплату труда строительных рабочих (ведомостей о выплате заработной платы, в случае перечисления денежных средств на карты банка – список перечисляемой в банк зарплаты и платежное поручение);

документов, подтверждающих приобретение и монтаж оборудования;

документов, подтверждающих затраты на содержание и эксплуатацию строительных машин и механизмов;

актов о приемке выполненных работ (форма КС-2);

приказа о назначении ответственного лица за проведение строительных работ;

платежных документов согласно применяемым формам расчетов, порядку и условиям их применения, предусмотренным действующим законодательством и установленными в соответствии с ним банковскими правилами (в случае осуществления безналичных расчетов), документов, подтверждающих исполнение обязательств (оплату) за поставленный товар, выполненные работы, оказанные услуги (при осуществлении расчетов неденежными средствами).

5.2. Все копии представленных документов, кроме платежных поручений, должны быть заверены в установленном порядке руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя – получателя субсидий.

Платежные поручения заверяются кредитной организацией.

6. Образцы документов

6.1. Формы справки-расчета и отчета об использовании субсидий:

6.1.1. Форма справки-расчета на предоставление субсидии из областного бюджета по возмещению части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию хранилищ:

Заполняется организацией –
получателем субсидий

представляется в ГКУ Брянской области –
районное управление сельского хозяйства

Справка-расчет
на предоставление субсидии из областного бюджета
в 20__ году по возмещению части прямых понесенных
затрат на создание и (или) модернизацию хранилищ

_____ (наименование объекта)

по _____

(наименование получателя субсидии)

Сумма произведенных прямых затрат, рублей	Сметная стоимость объекта, рублей	Сумма причитающейся субсидии, рублей*
1	2	3

*Заполняется департаментом сельского хозяйства Брянской области.

Руководитель организации –
получателя субсидий

Начальник ГКУ Брянской области –
районного управления сельского
хозяйства

_____ (Ф.И.О., подпись)

_____ (Ф.И.О., подпись)

Главный бухгалтер организации –
получателя субсидий

Главный бухгалтер ГКУ Брянской
области – районного управления
сельского хозяйства

_____ (Ф.И.О., подпись)

_____ (Ф.И.О., подпись)

«__» _____ 20__ г.
М.П.

«__» _____ 20__ г.
М.П.

Исполнитель _____
(Ф.И.О., подпись)

Исполнитель _____
(Ф.И.О., подпись)

Телефон _____

Телефон _____

6.1.2. Форма отчета об использовании субсидий из областного бюджета по мероприятию «Возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию хранилищ»:

Представляется в департамент финансов
Брянской области ежеквартально не позднее
25-го числа месяца, следующего за отчетным
периодом

Отчет
об использовании субсидий из областного бюджета
по мероприятию «Возмещение части прямых понесенных
затрат на создание и (или) модернизацию хранилищ»

(наименование объекта)

по состоянию на _____ 20__ года

№ пп	Наименование получателей субсидий	Произведен- ные затраты, рублей	Ставка, про- центов	Сумма выплаченных субсидий, рублей
	Итого			

Начальник отдела
растениеводства

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.».

2. Постановление вступает в силу с 1 января 2023 года.

3. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (pravo.gov.ru).

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Грибанова Б.И.

Губернатор



А.В. Богомаз