



ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 июня 2024 г. № 256-п
г. Брянск

Об установлении размера, порядка и условий предоставления компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам, руководителям, заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений, заместителям руководителей структурных подразделений государственных образовательных организаций Брянской области, муниципальных образовательных организаций

В соответствии с пунктом 3 статьи 16 Закона Брянской области от 8 августа 2013 года № 62-3 «Об образовании в Брянской области» Правительство Брянской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить педагогическим работникам, руководителям, заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений, заместителям руководителей структурных подразделений государственных образовательных организаций Брянской области, муниципальных образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах и рабочих поселках (поселках городского типа), ежемесячную компенсацию расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения в размере 1 000 рублей.

2. Установить педагогическим работникам, руководителям, заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений, заместителям руководителей структурных подразделений государственных образовательных организаций Брянской области, муниципальных образовательных организаций, работающим в сельских населенных пунктах или рабочих поселках (поселках городского типа), но проживающим в городах на территории Брянской области и получавшим льготы по оплате жилья и коммунальных услуг до 1 января 2005 года, ежемесячную компенсацию

расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения в размере 700 рублей.

3. Установить педагогическим работникам, руководителям, заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений, заместителям руководителей структурных подразделений государственных образовательных организаций Брянской области, муниципальных образовательных организаций, вышедшим на пенсию, а также педагогическим работникам, руководителям, заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений, заместителям руководителей структурных подразделений государственных образовательных организаций Брянской области, муниципальных образовательных организаций, достигшим возраста 60 лет для мужчин и 55 лет для женщин и не получающим мер социальной поддержки в соответствии с пунктами 1, 2 настоящего постановления, при условии наличия стажа работы в государственных образовательных организациях Брянской области, муниципальных образовательных организациях, расположенных в сельских населенных пунктах или рабочих поселках (поселках городского типа), не менее 10 лет на момент выхода на пенсию или достижения возраста 60 лет для мужчин и 55 лет для женщин и получавшим компенсацию расходов по оплате жилых помещений с отоплением и освещением на момент выхода на пенсию или достижения возраста 60 лет для мужчин и 55 лет для женщин, ежемесячную компенсацию расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения в размере 700 рублей.

4. Утвердить прилагаемое Положение о порядке и условиях предоставления компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам, руководителям, заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений, заместителям руководителей структурных подразделений государственных образовательных организаций Брянской области, муниципальных образовательных организаций.

5. Признать утратившими силу постановления Правительства Брянской области:

от 30 декабря 2013 года № 810-п «Об установлении размера, условий и порядка компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам образовательных организаций, финансовое обеспечение деятельности которых осуществляется из областного и местных бюджетов, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах и поселках городского типа на территории Брянской области»;

от 19 мая 2014 года № 207-п «Об установлении размера, условий и порядка компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения отдельным категориям педагогических работников образовательных организаций Брянской области, финансовое обеспечение деятельности которых осуществляется из областного и местных бюджетов».

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Миронову В.М.

Губернатор



А.В. Богомаз

Утверждено
постановлением Правительства
Брянской области
от 17 июня 2024 г. № 256-п

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях предоставления компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам, руководителям, заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений, заместителям руководителей структурных подразделений государственных образовательных организаций Брянской области, муниципальных образовательных организаций

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления ежемесячной компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения (далее – компенсация) следующим категориям работников (далее – педагогические работники):

1) педагогическим работникам, руководителям, заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений, заместителям руководителей структурных подразделений государственных образовательных организаций Брянской области, муниципальных образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах и рабочих поселках (поселках городского типа) на территории Брянской области;

2) педагогическим работникам, руководителям, заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений, заместителям руководителей структурных подразделений государственных образовательных организаций Брянской области, муниципальных образовательных организаций, работающим в сельских населенных пунктах или рабочих поселках (поселках городского типа), но проживающим в городах на территории Брянской области и получавшим льготы по оплате жилья и коммунальных услуг до 1 января 2005 года;

3) педагогическим работникам, руководителям, заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений, заместителям руководителей структурных подразделений государственных образовательных организаций Брянской области, муниципальных образовательных организаций, вышедшим на пенсию, а также педагогическим работникам, руководителям, заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений и заместителям руководителей структурных подразделений государственных образовательных организаций Брянской области, муниципальных образовательных организаций, достигшим возраста 60 лет для мужчин и 55 лет для женщин и не получающим компенсацию в соответствии с подпунктами 1, 2 настоящего пункта, при условии наличия стажа

работы в государственных образовательных организациях Брянской области, муниципальных образовательных организациях, расположенных в сельских населенных пунктах или рабочих поселках (поселках городского типа), не менее 10 лет на момент выхода на пенсию или достижения возраста 60 лет для мужчин и 55 лет для женщин и получавшим компенсацию на момент выхода на пенсию или достижения возраста 60 лет для мужчин и 55 лет для женщин.

2. Компенсация предоставляется педагогическим работникам, проживающим в жилых помещениях жилищного фонда независимо от формы собственности.

3. При наличии в семье нескольких педагогических работников, имеющих право на получение компенсации в соответствии с настоящим Положением, компенсация предоставляется одному из них.

4. При наличии у педагогического работника права на компенсацию в соответствии с настоящим Положением и одновременно на такую же компенсацию расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения по федеральному и (или) иному региональному нормативному правовому акту компенсация производится либо в соответствии с настоящим Положением, либо по федеральному и (или) иному региональному нормативному правовому акту по выбору педагогического работника.

5. Компенсация предоставляется:

1) педагогическим работникам, указанным в подпунктах 1, 2 пункта 1 настоящего Положения, – по основному месту работы государственной образовательной организацией Брянской области или муниципальной образовательной организацией (далее – образовательная организация по основному месту работы);

2) педагогическим работникам, указанным в подпункте 3 пункта 1 настоящего Положения, осуществлявшим педагогическую деятельность в муниципальной образовательной организации, – органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, в ведении которого находится соответствующая муниципальная образовательная организация (далее – орган местного самоуправления);

3) педагогическим работникам, указанным в подпункте 3 пункта 1 настоящего Положения, осуществлявшим педагогическую деятельность в государственной образовательной организации Брянской области, – соответствующей государственной образовательной организацией Брянской области (далее – государственная образовательная организация).

6. Для получения компенсации педагогические работники, указанные в подпунктах 1, 2 пункта 1 настоящего Положения, подают в образовательную организацию по основному месту работы следующие документы:

1) заявление о предоставлении компенсации по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

2) справку из учреждения социальной защиты населения по месту жительства о неполучении ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии

с федеральными и (или) иными региональными нормативными правовыми актами.

7. Компенсация педагогическим работникам, указанным в подпунктах 1, 2 пункта 1 настоящего Положения, предоставляется на основании документов, указанных в пункте 6 настоящего Положения, а также документов, подтверждающих право педагогического работника на ее получение (трудовой договор или трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, копия документа, удостоверяющего личность, с отметкой о регистрации по месту жительства или иной документ, подтверждающий место жительства), имеющихся в распоряжении образовательной организации по основному месту работы.

Решение о предоставлении компенсации или об отказе в предоставлении компенсации принимается руководителем образовательной организации по основному месту работы в течение трех рабочих дней со дня подачи педагогическим работником документов, указанных в пункте 6 настоящего Положения, и оформляется локальным нормативным актом образовательной организации, с которым работодатель обязан ознакомить педагогического работника в течение одного рабочего дня со дня его принятия.

Основаниями для отказа в предоставлении компенсации являются:

- 1) несоответствие категории педагогических работников, указанной в подпунктах 1, 2 пункта 1 настоящего Положения;
- 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения.

8. Для получения компенсации педагогические работники, указанные в подпункте 3 пункта 1 настоящего Положения, представляют в орган местного самоуправления или государственную образовательную организацию следующие документы:

- 1) заявление о предоставлении компенсации согласно приложению 2 к настоящему Положению;
- 2) копию документа, удостоверяющего личность, с отметкой о регистрации по месту жительства или иной документ, подтверждающий место жительства;
- 3) копию трудовой книжки и (или) сведений о трудовой деятельности, предусмотренных статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;
- 4) копию пенсионного удостоверения (для неработающих пенсионеров);
- 5) справку из учреждения социальной защиты населения по месту жительства о неполучении ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с федеральными и (или) иными региональными нормативными правовыми актами.

9. Решение о предоставлении компенсации или об отказе в предоставлении компенсации педагогическим работникам, указанным в подпункте 3 пункта 1 настоящего Положения, принимается руководителем органа

местного самоуправления или руководителем государственной образовательной организации в течение трех рабочих дней со дня подачи педагогическим работником необходимых документов и оформляется соответственно муниципальным правовым актом или локальным нормативным актом государственной образовательной организации, о чем уведомляется педагогический работник способом, указанным в заявлении, в течение двух рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Уведомление об отказе в предоставлении компенсации должно содержать мотивированное обоснование причин отказа.

Основаниями для отказа в предоставлении компенсации являются:

- 1) несоответствие категории педагогических работников, указанной в подпункте 3 пункта 1 настоящего Положения;
- 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Положения.

10. Компенсация педагогическим работникам, указанным в подпунктах 1, 2 пункта 1 настоящего Положения, предоставляется со дня возникновения у педагогического работника права на ее получение одновременно с выплатой заработной платы за первую половину текущего месяца с отражением в отдельной ведомости.

Компенсация педагогическим работникам, указанным в подпункте 3 пункта 1 настоящего Положения, предоставляется в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта.

11. Расходы на предоставление компенсации педагогическим работникам осуществляются:

государственными образовательными организациями Брянской области – в рамках средств, предусмотренных на финансовое обеспечение деятельности соответствующих государственных учреждений;

органом местного самоуправления и муниципальной образовательной организацией – в рамках средств субвенции из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов) на осуществление отдельных полномочий в сфере образования.

12. Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, государственные образовательные организации Брянской области ежеквартально, в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в департамент образования и науки Брянской области (далее – департамент) отчет об использовании средств, предоставленных на компенсацию, по форме, утвержденной департаментом.

13. В случае использования средств областного бюджета не по целевому назначению соответствующие средства взыскиваются в областной бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14. Ответственность за несоблюдение настоящего Положения и недостоверность сведений, представляемых в департамент, возлагается соответственно на руководителей государственных образовательных организаций Брянской области, должностных лиц органов местного самоуправления.

15. Контроль за целевым использованием средств, предоставленных на компенсацию государственным образовательным организациям Брянской области, муниципальным районам (муниципальным и городским округам), осуществляет департамент.

Контроль за целевым использованием средств, предоставленных на компенсацию муниципальным образовательным организациям, осуществляют соответствующие органы местного самоуправления.



Приложение 1

к Положению о порядке и условиях предоставления компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам, руководителям, заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений, заместителям руководителей структурных подразделений государственных образовательных организаций Брянской области, муниципальных образовательных организаций

В _____

(наименование муниципальной образовательной организации, государственной образовательной организации)

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии),
должность заявителя)

Заявление

о предоставлении компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам, руководителям, заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений, заместителям руководителей структурных подразделений государственных образовательных организаций Брянской области, муниципальных образовательных организаций

Прошу назначить выплату компенсации расходов на оплату жилого помещения, отопления и освещения.

Прошу производить выплату компенсации расходов на оплату жилого помещения, отопления и освещения на расчетный счет

_____,
(реквизиты расчетного счета)

открытый в кредитной организации

(наименование кредитной организации)

Подтверждаю достоверность представленных мной сведений и документов, прилагаемых к настоящему заявлению.

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись заявителя)



Приложение 2

к Положению о порядке и условиях предоставления компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам, руководителям, заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений, заместителям руководителей структурных подразделений государственных образовательных организаций Брянской области, муниципальных образовательных организаций

В _____

(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования)

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии),
должность заявителя)

Заявление

о предоставлении компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам, руководителям, заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений, заместителям руководителей структурных подразделений государственных образовательных организаций Брянской области, муниципальных образовательных организаций

От _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

Адрес места жительства, контактный телефон: _____

Документ, удостоверяющий личность заявителя:

наименование документа _____ серия _____ номер _____,

кем выдан _____, дата выдачи _____,

номер СНИЛС (при наличии) _____.

Прошу назначить выплату компенсации расходов на оплату жилого помещения, отопления и освещения.

Прошу производить выплату компенсации расходов на оплату жилого помещения, отопления и освещения _____

(способ получения компенсации: через организацию почтовой связи по месту жительства или кредитную организацию с указанием реквизитов счета)

Подтверждаю достоверность представленных мной сведений и документов, прилагаемых к настоящему заявлению.

Уведомление о принятом решении прошу направить:

- 1) почтовым отправлением по адресу: _____;
- 2) по электронной почте: _____.

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись заявителя)

