



УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 10.10.2019 № 1461
г. Брянск

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в собственности Брянской области, в аренду без проведения торгов гражданам и юридическим лицам»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Брянской области от 2 сентября 2019 года № 409-п «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления регионального государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению государственной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в собственности Брянской области, в аренду без проведения торгов гражданам и юридическим лицам» согласно приложению.
2. Настоящий приказ опубликовать на сайте управления имущественных отношений Брянской области (www.uprio.ru) и на официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru).
3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Признать утратившим силу приказ управления имущественных отношений Брянской области от 04 июля 2016 года № 763 «Об утверждении административного регламента предоставления управлением имущественных отношений Брянской области государственной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в собственности Брянской области, в аренду гражданам и юридическим лицам».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления Маслова С.В.

Начальник управления



С.И. Карелина

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УПРАВЛЕНИЕМ ИМУЩЕСТВЕННЫХ
ОТНОШЕНИЙ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
"ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ
В СОБСТВЕННОСТИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ, В АРЕНДУ
БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ ГРАЖДАНАМ
И ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ"**

I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента.

Административный регламент предоставления государственной услуги "Предоставление земельных участков, находящихся в собственности Брянской области, в аренду без проведения торгов гражданам и юридическим лицам" (далее - Регламент и государственная услуга соответственно) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и определяет стандарт предоставления услуги, устанавливает сроки и последовательность административных процедур управления имущественных отношений Брянской области (далее - Управление) при предоставлении государственной услуги.

Настоящий Регламент регулирует отношения, возникающие при предоставлении земельных участков, находящихся в государственной собственности Брянской области, в аренду без проведения торгов гражданам и юридическим лицам.

1.2. Круг заявителей.

Заявителями на получение результатов предоставления государственной услуги являются следующие физические и юридические лица, а также их представители, действующие на основании полномочий, определенных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (далее - заявитель, заявители):

- юридическое лицо в отношении земельного участка, предоставляемого в соответствии с указом или распоряжением Президента Российской Федерации (п.п. 1 п. 2 ст. 39.6. Земельного кодекса Российской Федерации – (далее - ЗК РФ));

- юридическое лицо в отношении земельного участка, предоставляемого в соответствии с распоряжением Правительства

Российской Федерации для размещения объектов социально-культурного назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов при условии соответствия указанных объектов, инвестиционных проектов критериям, установленным Правительством Российской Федерации (п.п. 2 п. 2 ст. 39.6. ЗК РФ);

- юридическое лицо в отношении земельного участка, предоставляемого в соответствии с распоряжением Губернатора Брянской области для размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов при условии соответствия указанных объектов, инвестиционных проектов критериям, установленным законами Брянской области (п.п. 3 п. 2 ст. 39.6. ЗК РФ);

- юридическое лицо в отношении земельного участка, предоставляемого в соответствии с распоряжением Губернатора Брянской области для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) жилых домов блокированной застройки, состоящих из трех и более блоков, принявшее на себя обязательство по завершению строительства объектов незавершенного строительства и исполнению обязательств застройщика перед гражданами, денежные средства которых привлечены для строительства многоквартирных домов и права которых нарушены, которые включены в реестр пострадавших граждан в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации" (п.п. 3.1. п. 2 ст. 39.6. ЗК РФ);

- юридическое лицо в отношении земельного участка, предназначенного для выполнения международных обязательств (п.п. 4 п. 2 ст. 39.6. ЗК РФ);

- юридическое лицо в отношении земельного участка, предоставляемого для размещения объектов, предназначенных для обеспечения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, связи, нефтепроводов, объектов федерального, регионального или местного значения (п.п. 4 п. 2 ст. 39.6. ЗК РФ);

- лицо, с которым был заключен договор аренды земельного участка, в отношении земельного участка, образованного из земельного участка, находящегося в собственности Брянской области и ранее предоставленного в аренду этому лицу (п.п. 5 п. 2 ст. 39.6. ЗК РФ);

- лицо, с которым был заключен договор аренды земельного участка для комплексного освоения территории в отношении земельного участка, образованного из земельного участка, находящегося в собственности Брянской области и ранее предоставленного в аренду для комплексного освоения территории этому лицу (п.п. 5 п. 2 ст. 39.6. ЗК РФ);

- член некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства или, если это предусмотрено решением общего собрания членов этой некоммерческой организации, эта некоммерческая организация в отношении земельного

участка, образованного из земельного участка, предоставленного этой некоммерческой организации (за исключением земельных участков, отнесенных к имуществу общего пользования) (п.п. 6 п. 2 ст. 39.6. ЗК РФ);

- член садоводческого некоммерческого товарищества (далее – СНТ) или огороднического некоммерческого товарищества (далее – ОНТ) в отношении садового или огородного земельного участка, образованного из земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением земельных участков общего назначения (п.п. 7 п. 2 ст. 39.6. ЗК РФ);

- лицо, уполномоченное на подачу заявления решением общего собрания членов СНТ или ОНТ в отношении ограниченного в обороте земельного участка общего назначения, расположенный в границах территории садоводства или огородничества (п.п. 8 п. 2 ст. 39.6. ЗК РФ);

- юридическое лицо в отношении земельного участка, образованного в результате раздела ограниченного в обороте земельного участка, предоставленного юридическому лицу для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства и являющегося земельным участком общего назначения (п.п. 8.1. ст. 39.6. ЗК РФ);

- собственник зданий, сооружений либо помещений в них и (или) лицо, которому эти объекты предоставлены на праве хозяйственного ведения или в случаях, предусмотренных статьей 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации, на праве оперативного управления, в отношении земельных участков, на которых расположены такие здания, сооружения (п.п. 9 п. 2 ст. 39.6. ЗК РФ);

- собственник объектов незавершенного строительства в отношении земельного участка, на котором расположены объекты незавершенного строительства (п.п. 10 п. 2 ст. 39.6. ЗК РФ);

- юридическое лицо, использующее земельный участок на праве постоянного (бессрочного) пользования, в отношении земельного участка, принадлежащего юридическому лицу на праве постоянного (бессрочного) пользования, за исключением лиц, указанных в пункте 2 статьи 39.9 Земельного кодекса Российской Федерации (п.п. 11 п. 2 ст. 39.6. ЗК РФ);

- крестьянское (фермерское) хозяйство или сельскохозяйственная организация, участвующие в программах государственной поддержки в сфере развития сельского хозяйства в отношении земельного участка для ведения сельского хозяйства или осуществления иной, связанной с сельскохозяйственным производством деятельности (п.п. 12 п. 2 ст. 39.6. ЗК РФ);

- лицо, с которым заключен договор о развитии застроенной территории, в отношении земельного участка образованного в границах застроенной территории, в отношении которой заключен договор о ее развитии (п.п. 13 п. 2 ст. 39.6. ЗК РФ);

- юридическое лицо, с которым заключен договор об освоении

территории в целях строительства стандартного жилья, в отношении земельного участка, предназначенного для освоения территории в целях строительства стандартного жилья (п.п. 13.1 п. 2 ст. 39.6. ЗК РФ);

- юридическое лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории в целях строительства стандартного жилья, в отношении земельного участка, предназначенного для комплексного освоения территории в целях строительства стандартного жилья (п.п. 13.1 п. 2 ст. 39.6. ЗК РФ);

- лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории в целях комплексного развития территории и строительства объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур (п.п. 13.3 п. 2 ст. 39.6. ЗК РФ);

- гражданин, имеющий право на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков, в отношении земельных участков, случаи предоставления которых на первоочередном или внеочередном праве, установлены федеральным законом или законом субъекта Российской Федерации (п.п. 14 п. 2 ст. 39.6. ЗК РФ);

- гражданин в отношении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства (п.п. 15 п. 2 ст. 39.6. ЗК РФ);

- гражданин, крестьянское (фермерское) хозяйство в отношении земельных участков, предоставляемых для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности (п.п. 15 п. 2 ст. 39.6. ЗК РФ);

- гражданин или юридическое лицо, у которого изъят для государственных или муниципальных нужд предоставленный на праве аренды земельный участок в отношении земельного участка, предоставляемого взамен изъятого земельного участка (п.п. 16 п. 2 ст. 39.6. ЗК РФ);

- религиозная организация в отношении земельного участка, предназначенного для осуществления сельскохозяйственного производства (п.п. 17 п. 2 ст. 39.6. ЗК РФ);

- казачье общество в отношении земельного участка, предназначенного для осуществления сельскохозяйственного производства, сохранения и развития традиционного образа жизни и хозяйствования казачьих обществ (п.п. 17 п. 2 ст. 39.6. ЗК РФ);

- лицо, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации имеет право на приобретение в собственность земельного участка, находящегося в государственной собственности Брянской области, без проведения торгов, в том числе бесплатно, если такой земельный участок зарезервирован для государственных нужд либо ограничен в обороте (п.п. 18 п. 2 ст. 39.6. ЗК РФ);

- гражданин в отношении земельного участка для сенокосения, выпаса сельскохозяйственных животных, ведения огородничества или земельного участка, расположенного за границами населенного пункта, для ведения

личного подсобного хозяйства (п.п. 19 п. 2 ст. 39.6. ЗК РФ);

- недропользователь в отношении земельного участка, необходимого для проведения работ, связанных с использованием недр (п.п. 20 п. 2 ст. 39.6. ЗК РФ);

- лицо, с которым заключено концессионное соглашение в отношении земельного участка, необходимого для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением (п.п. 23 п. 2 ст. 39.6. ЗК РФ);

- лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования, в отношении земельного участка, предназначенного для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования (п.п. 23.1 п. 2 ст. 39.6. ЗК РФ);

- лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования, в отношении земельного участка, предназначенного для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования (п.п. 23.1 п. 2 ст. 39.6. ЗК РФ);

- некоммерческая организация, созданная субъектом Российской Федерации для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемных домов социального использования (в случаях, предусмотренных законом субъекта Российской Федерации) в отношении земельного участка предназначенного для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования (п.п. 23.1 п. 2 ст. 39.6. ЗК РФ);

- лицо, с которым заключен специальный инвестиционный контракт, в отношении земельного участка, необходимого для осуществления деятельности, предусмотренной специальным инвестиционным контрактом (п.п. 23.2 п. 2 ст. 39.6. ЗК РФ);

- лицо, с которым заключено охотхозяйственное соглашение, в отношении земельного участка, необходимого для осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства (п.п. 24 п. 2 ст. 39.6. ЗК РФ);

- лицо в отношении земельного участка для размещения водохранилищ и (или) гидротехнических сооружений, если размещение этих объектов предусмотрено документами территориального планирования в качестве объектов федерального, регионального или местного значения (п.п. 25 п. 2 ст. 39.6. ЗК РФ);

- государственная компания "Российские автомобильные дороги" в отношении земельного участка, необходимого для осуществления ее деятельности в границах полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог (п.п. 26 п. 2 ст. 39.6. ЗК РФ);

- открытое акционерное общество "Российские железные дороги" для осуществления его деятельности в отношении земельного участка для размещения объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования (п.п. 27 п. 2 ст. 39.6. ЗК РФ);

- лицо, обладающее правом на добычу (вылов) водных биологических ресурсов в отношении земельного участка, необходимого для осуществления деятельности, предусмотренной решением о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов, договором пользования рыбопромысловым участком, договором пользования водными биологическими ресурсами (п.п. 29 п. 2 ст. 39.6. ЗК РФ);

- лицо, осуществляющее товарную аквакультуру (товарное рыбоводство) на основании договора пользования рыбоводным участком, находящимся в государственной собственности, в отношении земельного участка, необходимого для указанных целей (п.п. 29.1 п. 2 ст. 39.6. ЗК РФ);

- арендатор земельного участка, в отношении земельного участка, используемого на основании договора аренды земельного участка, предназначенного для ведения сельскохозяйственного производства и в отношении которого у уполномоченного органа отсутствует информация о выявленных в рамках государственного земельного надзора и неустраненных нарушениях законодательства Российской Федерации при использовании такого земельного участка, при условии, что заявление о заключении нового договора аренды такого земельного участка подано этим арендатором до дня истечения срока действия ранее заключенного договора аренды такого земельного участка (п.п. 31 п. 2 ст. 39.6. ЗК РФ)

1.3. Порядок информирования о предоставлении государственной услуги.

1.3.1 Информация о месте нахождения, графиках (режиме) работы, номерах контактных телефонов, адресах электронной почты Управления, информация о порядке предоставления государственной услуги, которая является необходимой и обязательной для предоставления государственной услуги, размещена в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Единый портал) по адресу <http://www.gosuslugi.ru>, в региональной государственной информационной системе "Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Брянской области" (далее - Региональный реестр) на официальном сайте Управления (www.uprio.ru), на информационных стендах Управления, а также предоставляется непосредственно специалистами Управления при личном приеме, по телефону.

1.3.2. На информационных стендах, официальном сайте в сети "Интернет", в Региональном реестре размещается информация:

1.3.2.1. место нахождения, почтовый адрес, график работы Управления, его структурных подразделений;

1.3.2.2. номера телефонов, по которым осуществляется информирование по вопросам предоставления государственной услуги;

1.3.2.3. текст административного регламента, в том числе порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц, предоставляющих государственную услугу;

1.3.2.4. порядок получения консультаций (справок).

Ответы на письменные обращения заявителей, поступившие по почте, по электронной почте, факсимильной связью или на официальный сайт Управления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", направляются им в письменном виде в зависимости от способа обращения заявителя.

Информация по вопросам предоставления государственной услуги размещена на информационных стендах Управления, на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в виде описания процедуры предоставления государственной услуги в текстовом виде.

На сайте, Едином портале заявителю предоставляется возможность скачать и распечатать шаблон заявления на предоставление государственной услуги, ознакомиться с порядком предоставления государственной услуги.

Настоящий административный регламент размещается на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

1.3.3. Основными требованиями к информированию граждан о порядке предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, являются достоверность предоставляемой информации, четкость в изложении информации, полнота информирования.

1.3.4. Устное информирование о порядке предоставления государственной услуги проводится с использованием официально-делового стиля речи.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги.

В соответствии с настоящим Регламентом предоставляется государственная услуга «Предоставление земельных участков, находящихся в государственной собственности Брянской области, в аренду без проведения торгов гражданам и юридическим лицам».

2.2. Наименование исполнительного органа государственной власти, предоставляющего государственную услугу.

Непосредственное предоставление государственной услуги осуществляется Управлением.

Государственная услуга исполняется в отношении земельных участков, находящихся в государственной собственности Брянской области, на основании заявлений заинтересованных физических и юридических лиц, а также документов, предусмотренных действующим законодательством, в порядке и в сроки, установленные настоящим Регламентом.

При предоставлении государственной услуги управление осуществляет межведомственное взаимодействие с:

- филиалом Федерального государственного бюджетного учреждения "Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии" по Брянской области;
- управлением Федеральной налоговой службы по Брянской области;
- управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Брянской области;
- органами государственной власти и местного самоуправления.

Управление не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные органы государственной власти, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный нормативным правовым актом Брянской области.

2.3. Результат предоставления государственной услуги.

Результатом предоставления государственной услуги является:

- проект договора аренды земельного участка;
- решение (в форме письма) об отказе в предоставлении земельного участка в аренду без торгов с обоснованием причин отказа;
- решение (в форме уведомления) о возврате заявления заявителю с указанием причины возврата.

2.4. Срок предоставления государственной услуги.

2.4.1. Подготовка проекта договора аренды земельного участка или принятие решения (в форме письма) об отказе в предоставлении земельного участка в аренду без торгов, в том числе их подписание управлением и направление (выдача) заявителю - в срок не более чем тридцать дней со дня поступления заявления о предоставлении земельного участка;

2.4.2. Принятие решения (в форме уведомления) о возврате заявления заявителю, в том числе его подписание и направление (выдача) заявителю – в течение десяти дней со дня поступления заявления о предоставлении земельного участка.

2.4.3. Результаты государственной услуги выдаются заявителю или направляются ему по адресу, содержащемуся в его заявлении о предоставлении земельного участка.

2.4.4. Проекты договоров аренды, направленные заявителю, должны быть им подписаны и представлены в управление не позднее чем в течение тридцати дней со дня получения заявителем проектов договоров.

2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов), подлежит

обязательному размещению на официальном сайте Управления, в сети "Интернет", в региональной государственной информационной системе "Реестр государственных услуг (функций) Брянской области", на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и в региональной государственной информационной системе "Портал государственных и муниципальных услуг Брянской области".

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги размещаемый в региональной государственной информационной системе "Реестр государственных услуг (функций) Брянской области" приведен в Приложении № 2 в настоящем административном регламенте.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги.

2.6.1. Перечень документов, представляемых заявителем (его уполномоченным представителем).

Заявление о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной собственности Брянской области, в аренду без торгов (по форме согласно приложению № 1 к Регламенту), в котором указываются:

- фамилия, имя, отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);

- наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- кадастровый номер испрашиваемого земельного участка;

- основание предоставления земельного участка в аренду без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации;

- вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка указанному заявителю допускается на нескольких видах прав;

- реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд;

- цель использования земельного участка;

- реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом;

- реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения;

- почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем.

Заявление должно быть удостоверено подписью заявителя или подписью его представителя, печатью (при наличии) юридического лица или индивидуального предпринимателя.

К заявлению о предоставлении земельного участка в аренду без торгов прилагаются:

- документ, удостоверяющий личность заявителя, являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица (в т.ч. копия);

- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предоставлении земельного участка обращается представитель заявителя (заявителей) (в т.ч. копия);

- заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов согласно Перечню документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка в аренду без торгов (установлен уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти (за исключением документов, которые должны быть представлены в управление в порядке межведомственного информационного взаимодействия));

- письменное согласие на обработку персональных данных заявителя, являющегося физическим лицом, согласно приложению N 1 к административному регламенту.

Заявитель вправе представить вместе с заявлением о приобретении прав на земельный участок документы и информацию, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

2.6.1.1. Перечень документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка в аренду без торгов:

- 1) В случае подачи заявления юридическим лицом в отношении земельного участка, предоставляемого в соответствии с указом или

распоряжением Президента Российской Федерации (п.п. 1 п. 2 ст. 39.6. ЗК РФ);

- * указ или распоряжение Президента Российской Федерации;
- * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);
- * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем.

2) В случае подачи заявления юридическим лицом в отношении земельного участка, предназначенного для размещения объектов социально-культурного назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов, при условии соответствия указанных объектов, инвестиционных проектов критериям, установленным Правительством Российской Федерации (п.п. 2 п. 2 ст. 39.6 ЗК РФ):

- * распоряжение Правительства Российской Федерации;
- * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);
- * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем.

3) В случае подачи заявления юридическим лицом в отношении земельного участка, предоставляемого в соответствии с распоряжением Губернатора Брянской области для размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов при условии соответствия указанных объектов, инвестиционных проектов критериям, установленным законами Брянской области (п.п. 3 п. 2 ст. 39.6 ЗК РФ):

- * распоряжение Губернатора Брянской области;
- * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);
- * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем.

4) В случае подачи заявления юридическим лицом в отношении земельного участка, предназначенного для выполнения международных обязательств (п.п. 4 п. 2 ст. 39.6 ЗК РФ):

- договор, соглашение или иной документ, предусматривающий выполнение международных обязательств.

5) В случае подачи заявления юридическим лицом в отношении земельного участка, предоставляемого для размещения объектов, предназначенных для обеспечения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, связи, нефтепроводов, объектов федерального, регионального или местного значения обязательств (п.п. 4 п. 2 ст. 39.6 ЗК РФ):

- * выписка из документа территориального планирования или выписка из документации по планировке территории, подтверждающая отнесение объекта к объектам федерального, регионального или местного значения (не требуется в случае размещения объектов, предназначенных для обеспечения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, связи, нефтепроводов, не относящихся к объектам регионального или местного значения);

- * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);

- * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем.

6) В случае подачи заявления лицом, с которым был заключен договор аренды земельного участка, в отношении земельного участка, образованного из земельного участка, находящегося в собственности Брянской области и ранее предоставленного в аренду этому лицу (п.п. 5 п. 2 статьи 39.6):

- решение, на основании которого образован испрашиваемый земельный участок, принятое до 1 марта 2015 г. Договор аренды исходного земельного участка в случае, если такой договор заключен до дня вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (предоставляется заявителем);

- * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);

- * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем.

7) В случае подачи заявления лицом, с которым был заключен договор аренды земельного участка для комплексного освоения территории в отношении земельного участка, образованного из земельного участка, находящегося в собственности Брянской области и ранее предоставленного в аренду для комплексного освоения территории этому лицу (п.п. 5 п. 2 ст. 39.6 ЗК РФ):

- договор о комплексном освоении территории;

- * утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории;

- * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);

- * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем.

8) В случае подачи заявления членом некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства, в отношении земельного участка, предназначенного для индивидуального жилищного строительства, образованного из земельного участка, предоставленного этой некоммерческой организации для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства (п.п. 6 п. 2 ст. 39.6 ЗК РФ):

- договор о комплексном освоении территории;

- документ, подтверждающий членство заявителя в некоммерческой организации;

- решение общего собрания членов некоммерческой организации о распределении испрашиваемого земельного участка заявителю;

- * утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории;

- * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом

земельном участке);

- * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем.

9) В случае подачи заявления некоммерческой организацией, созданной гражданами которой предоставлен земельный участок для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства, в отношении земельного участка, предназначенного для индивидуального жилищного строительства, образованного из земельного участка, предоставленного этой некоммерческой организации для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства (п.п. 6 п. 2 ст. 39.6 ЗК РФ):

- договор о комплексном освоении территории;

- решение органа некоммерческой организации о приобретении земельного участка;

- * утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории;

- * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);

- * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем.

10) В случае обращения члена СНТ или ОНТ в отношении садового или огородного земельного участка, образованного из земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением земельных участков общего назначения (п.п. 7 п.2 ст. 39.6 ЗК РФ):

- * документ о предоставлении исходного земельного участка СНТ или ОНТ, за исключением случаев, если право на исходный земельный участок зарегистрировано в ЕГРН;

- документ, подтверждающий членство заявителя в СНТ или ОНТ;

- решение общего собрания членов СНТ или ОНТ о распределении садового или огородного земельного участка заявителю;

- * утвержденный проект межевания территории;

- * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);

- * выписка из ЕГРЮЛ в отношении СНТ или ОНТ.

11) В случае обращения лица, уполномоченного на подачу заявления решением общего собрания членов СНТ или ОНТ в отношении ограниченного в обороте земельного участка общего назначения, расположенного в границах территории садоводства или огородничества (п.п. 8 п. 2 ст. 39.6 ЗК РФ):

- * документ о предоставлении исходного земельного участка СНТ или ОНТ, за исключением случаев, если право на исходный земельный участок зарегистрировано в ЕГРН;

- решение общего собрания членов СНТ или ОНТ о приобретении права аренды земельного участка общего назначения, расположенного в границах территории садоводства или огородничества;

- * утвержденный проект межевания территории;
- * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);
- * выписка из ЕГРЮЛ в отношении СНТ или ОНТ.

12) В случае обращения собственника зданий, сооружений либо помещений в них и (или) лицо, которому эти объекты предоставлены на праве хозяйственного ведения или в случаях, предусмотренных статьей 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации, на праве оперативного управления, в отношении земельных участков, на которых расположены такие здания, сооружения (п.п. 9 ст. 39.6 ЗК РФ):

- документы удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРН;

- документы удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок);

- сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю;

- * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);

- * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном (ых) на испрашиваемом земельном участке);

- * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем;

- * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о помещении в здании, сооружении, расположенном на испрашиваемом земельном участке, в случае обращения собственника помещения).

13) В случае обращения собственника объектов незавершенного строительства в отношении земельного участка, на котором расположены объекты незавершенного строительства (п.п. 10 п. 2 ст. 39.6 ЗК РФ):

- документы удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на объект незавершенного строительства, если право на такой объект незавершенного строительства не зарегистрировано в ЕГРН;

- документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок);

- сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, объектов

незавершенного строительства, принадлежащих на соответствующем праве заявителю;

- * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);

- * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об объекте незавершенного строительства, расположенном на испрашиваемом земельном участке);

- * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем;

14) В случае обращения юридического лица, использующего земельный участок на праве постоянного (бессрочного) пользования, в отношении земельного участка, принадлежащего юридическому лицу на праве постоянного (бессрочного) пользования, за исключением лиц, указанных в пункте 2 статьи 39.9 Земельного кодекса Российской Федерации (п.п. 11 п. 2 ст. 39.6 ЗК РФ):

- документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН;

- * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);

- * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем.

15) В случае обращения крестьянского (фермерского) хозяйства или сельскохозяйственной организации, участвующих в программах государственной поддержки в сфере развития сельского хозяйства в отношении земельного участка для ведения сельского хозяйства или осуществления иной, связанной с сельскохозяйственным производством деятельности (п.п. 12 п. 2 ст. 39.6. ЗК РФ):

- документы, подтверждающие участие заявителя в программах государственной поддержки в сфере развития сельского хозяйства;

- * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);

- * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем

16) В случае обращения лица, с которым заключен договор о развитии застроенной территории, в отношении земельного участка образованного в границах застроенной территории, в отношении которой заключен договор о ее развитии (п.п. 13 п. 2 ст. 39.6 ЗК РФ):

- договор о развитии застроенной территории;

- * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);

- * утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории;

- * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем.

17) В случае обращения лица, с которым заключен договор об освоении территории в целях строительства стандартного жилья, в отношении земельного участка, предназначенного для освоения территории в целях

строительства стандартного жилья (п.п. 13.1 п. 2 ст. 39.6 ЗК РФ):

- договор об освоении территории в целях строительства стандартного жилья;

- * утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории;

- * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);

- * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем.

18) В случае обращения лица, с которым заключен договор о комплексном освоении территории в целях строительства стандартного жилья, в отношении земельного участка, предназначенного для комплексного освоения территории в целях строительства стандартного жилья (п.п. 13.1 п. 2 ст. 39.6. ЗК РФ):

- договор о комплексном освоении территории в целях строительства стандартного жилья;

- * утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории;

- * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);

- * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем

19) В случае обращения лица, с которым заключен договор о комплексном развитии территории, в отношении земельного участка, предназначенного для комплексного освоения территории и строительства объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур (п.п. 13.3 п. 2 ст. 39.6 ЗК РФ):

- договор о комплексном развитии территории;

- * утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории;

- * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);

- * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем.

20) В случае обращения гражданина, имеющего право на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков, в отношении земельных участков, случаи предоставления которых на первоочередном или внеочередном праве, установлены федеральным законом или законом субъекта Российской Федерации (п.п. 14 п. 2 ст. 39.6 ЗК РФ):

- выданный уполномоченным органом документ, подтверждающий принадлежность гражданина к категории граждан, обладающих правом на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков;

- * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке).

21) В случае обращения гражданина, подавшего заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о

предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства в отношении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства (п.п. 15 п. 2 ст. 39.6 ЗК РФ):

- решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка, если такое решение принято иным уполномоченным органом;

- * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке).

22) В случае обращения гражданина или юридического лица, у которого изъят для государственных или муниципальных нужд предоставленный на праве аренды земельный участок в отношении земельного участка предоставляемого взамен изъятых земельного участка (п.п. 16 п. 2 ст. 39.6 ЗК РФ):

- соглашение об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд или решение суда, на основании которого земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд;

- * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);

- * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем.

23) В случае обращения религиозной организации в отношении земельного участка, предназначенного для осуществления сельскохозяйственного производства (п.п. 17 п. 2 ст. 39.6 ЗК РФ):

- * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);

- * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем.

24) В случае обращения казачьего общества в отношении земельного участка, предназначенного для осуществления сельскохозяйственного производства, сохранения и развития традиционного образа жизни и хозяйствования казачьих обществ (п.п. 17 п. 2 ст. 39.6 ЗК РФ):

- свидетельство о внесении казачьего общества в государственный Реестр казачьих обществ в Российской Федерации;

- * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);

- * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем.

25) В случае обращения лица, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации имеет право на приобретение в собственность земельного участка, находящегося в государственной собственности Брянской области, без проведения торгов, в том числе бесплатно, если такой земельный участок зарезервирован для государственных нужд либо ограничен в обороте (п.п. 18 п. 2 ст. 39.6 ЗК РФ):

- документ, предусмотренный перечнем документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов,

утвержденный приказом Минэкономразвития от 12.01.2015 № 1, подтверждающий право заявителя на предоставление земельного участка в собственность без проведения торгов;

- * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);

- * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем.

26) В случае обращения гражданина в отношении земельного участка для сенокосения, выпаса сельскохозяйственных животных, ведения огородничества или земельного участка, расположенного за границами населенного пункта, для ведения личного подсобного хозяйства (п.п. 19 п. 2 ст. 39.6 ЗК РФ):

- * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке).

27) В случае обращения недропользователя в отношении земельного участка, необходимого для проведения работ, связанных с использованием недрами (п.п. 20 п. 2 ст. 39.6 ЗК РФ):

- выдержка из лицензии на пользование недрами, подтверждающая границы горного отвода (за исключением сведений, содержащих государственную тайну);

- * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);

- * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем.

28) В случае обращения лица, с которым заключено концессионное соглашение в отношении земельного участка, необходимого для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением (п.п. 23 п. 2 ст. 39.6 ЗК РФ):

- концессионное соглашение;

- * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);

- * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем.

29) В случае обращения лица, заключившего договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования, в отношении земельного участка, предназначенного для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования (п.п. 23.1. п. 2 ст. 39.6 ЗК РФ):

- договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования;

- * утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории;

- * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);

- * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем.

30) В случае обращения лица, заключившего договор об освоении

территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования, в отношении земельного участка, предназначенного для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования (п.п. 23.1. п. 2 ст. 39.6 ЗК РФ):

- договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования;

- * утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории;

- * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);

- * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем.

31) в случае обращения юридического лица (некоммерческая организация, созданная субъектом Российской Федерации) для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемных домов социального использования (в случаях, предусмотренных законом субъекта Российской Федерации) в отношении земельного участка предназначенного для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования (п.п. 23.1 п. 2 ст. 39.6. ЗК РФ)

- договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования;

- * утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории;

- * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);

- * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем

32) В случае обращения лица, с которым заключен специальный инвестиционный контракт, в отношении земельного участка, необходимого для осуществления деятельности, предусмотренной специальным инвестиционным контрактом (п.п. 23.2. п. 2 ст. 39.6 ЗК РФ):

- специальный инвестиционный контракт;

- * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);

- * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем.

33) В случае обращения лица, с которым заключено охотхозяйственное соглашение, в отношении земельного участка, необходимого для осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства (п.п. 24 п.2 ст. 39.6 ЗК РФ):

- охотхозяйственное соглашение;

- * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);

- * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем;

- * выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем.

34) В случае обращения лица в отношении земельного участка для размещения водохранилищ и (или) гидротехнических сооружений, если размещение этих объектов предусмотрено документами территориального планирования в качестве объектов федерального, регионального или местного значения (п.п. 25 п.2 ст. 39.6 ЗК РФ):

- * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);
- * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем;
- * выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем

35) В случае обращения государственной компании "Российские автомобильные дороги" в отношении земельного участка, необходимого для осуществления ее деятельности в границах полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог (п.п. 26 п.2 ст. 39.6 ЗК РФ):

- * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);
- * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем;

36) В случае обращения открытого акционерного общества "Российские железные дороги" для осуществления его деятельности в отношении земельного участка для размещения объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования (п.п. 27 п.2 ст. 39.6 ЗК РФ):

- * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);
- * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем.

37) В случае обращения лица, обладающего правом на добычу (вылов) водных биологических ресурсов в отношении земельного участка, необходимого для осуществления деятельности, предусмотренной решением о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов, договором пользования рыбопромысловым участком, договором пользования водными биологическими ресурсами (п.п. 29 п.2 ст. 39.6 ЗК РФ):

- * решение о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов либо договор о предоставлении рыбопромыслового участка, договор пользования водными биологическими ресурсами;
- * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);
- * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем.

38) В случае обращения лица, осуществляющего товарную аквакультуру (товарное рыбоводство) на основании договора пользования рыбноводным участком, находящимся в государственной собственности, в отношении земельного участка, необходимого для указанных целей (п.п. 29.1 п. 2 ст. 39.6. ЗК РФ):

- * договор пользования рыбноводным участком;
- * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом

земельном участке);

- * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем

39) В случае обращения гражданина или юридического лица, являющихся арендаторами земельного участка, предназначенного для ведения сельскохозяйственного производства в отношении земельного участка, предназначенного для ведения сельскохозяйственного производства и используемого на основании договора аренды (п.п. 31 п.2 ст. 39.6 ЗК РФ):

- * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);

- * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем;

- * выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем.

Документы представляются (направляются) в подлиннике (в копии, если документы являются общедоступными) либо в копиях, заверяемых должностным лицом Управления, принимающего заявление о приобретении прав на земельный участок.

Документы обозначенные символом "*" запрашиваются Управлением, посредством межведомственного информационного взаимодействия. В случае если право на здание, сооружение, объект незавершенного строительства считается возникшим в силу федерального закона вне зависимости от момента государственной регистрации этого права в ЕГРН, то выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании, сооружении или об объекте незавершенного строительства, расположенном на испрашиваемом земельном участке) не прилагается к заявлению о приобретении прав на земельный участок и не запрашивается уполномоченным органом посредством межведомственного информационного взаимодействия.

В случае отсутствия утвержденного проекта межевания территории до 1 января 2020 г. допускается предоставление проекта организации и застройки территории садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения граждан, утвержденного до 1 января 2018 г., в соответствии с частью 9 статьи 34 Федерального закона от 23 июня 2014 г. N 171-ФЗ "О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации".

2.6.2. Требования к документам (в том числе заявлению), представляемым заявителем:

1) копии документов, прилагаемые к заявлению, должны быть заверены в установленном законодательством порядке или представлены с предъявлением подлинника;

2) должны иметь печати, подписи уполномоченных должностных лиц органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных организаций, выдавших данные документы или удостоверивших подлинность копий документов;

3) тексты документов написаны разборчиво;

4) документы заполнены в полном объеме;

5) документы представлены в полном объеме;

6) документы не имеют повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

2.6.3. Запрещается требовать от заявителя:

- представление документов и информации или осуществление действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

- представление документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных услуг, которые в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Брянской области находятся в распоряжении исполнительных органов, предоставляющих государственную услугу, иных органов государственной власти, органов местного самоуправления Брянской области и (или) подведомственных им организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

- представление документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в рассмотрении заявления о предоставлении государственной услуги:

- наличие в заявлении нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностных лиц управления, а также членов их семей;

- текст заявления не поддается прочтению - ответ на заявление не дается, о чем в течение семи календарных дней со дня регистрации заявления сообщается лицу, направившему заявление, в том случае, если его фамилия и почтовый адрес (адрес электронной почты) поддаются прочтению.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления. Основания для отказа в приеме заявления отсутствуют.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги.

Государственная услуга может быть приостановлена в случае подачи заявления о предоставлении земельного участка в аренду без проведения

торгов гражданином для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, гражданином и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности. Сроки приостановки составляет не более, чем 37 дней. (пп. 1 п. 1, пп. 1 п. 5, пп. 1 п. 7 ст. 39.18 ЗК РФ)

2.10. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.

Основания для отказа в предоставлении государственной услуги отсутствуют.

2.11. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении земельного участка в аренду без торгов (для руководства в принятии Управлением решения (в форме письма) об отказе в предоставлении земельного участка в аренду без торгов):

1) с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;

2) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав или подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса РФ (далее – Кодекс);

3) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с таким заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения);

3.1) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен некоммерческой организации для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства, за исключением случаев обращения с заявлением члена этой организации либо этой организации, если земельный участок является земельным участком общего пользования этой организации;

4) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного

строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии с пунктом 3 статьи 39.36 настоящего Кодекса, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении земельного участка и в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Кодекса, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

6) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;

7) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;

8) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;

9) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном освоении территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;

10) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, предусматривающие обязательство данного лица по строительству указанных объектов;

11) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Кодекса;

12) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Кодекса заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Кодекса и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Кодекса;

13) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Кодекса извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

14) разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении о предоставлении земельного участка, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;

14.1) испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о предоставлении земельного участка;

15) испрашиваемый земельный участок не включен в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае, если подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 Кодекса;

16) площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении земельного участка садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, превышает предельный размер, установленный пунктом 6 статьи 39.10 Кодекса;

17) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;

18) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;

19) предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;

20) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, не установлен вид разрешенного использования;

21) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

22) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;

23) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за

исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

24) границы земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости";

25) площадь земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов;

26) с заявлением о предоставлении земельного участка, включенного в перечень государственного имущества или перечень муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", обратилось лицо, которое не является субъектом малого или среднего предпринимательства, или лицо, в отношении которого не может оказываться поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 указанного Федерального закона.

2.12. Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги.

При предоставлении государственной услуги оказание иных услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, не осуществляется.

2.13. Размер и способы взимания с заявителя государственной пошлины и иной платы за предоставление государственной услуги.

Государственная пошлина и иная плата за предоставление государственной услуги не взимается.

2.14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги.

2.14.1. Время ожидания в очереди при подаче заявления на получение государственной услуги лично не должно занимать более 15 минут, продолжительность приема у должностного лица не должна превышать 10 минут по каждому заявлению по предоставлению государственной услуги.

2.14.2. Время ожидания в очереди при получении результата предоставления государственной услуги не более 15 минут.

2.15. Срок и порядок регистрации заявления о предоставлении

государственной услуги, в том числе в электронной форме.

2.15.1. Запрос о предоставлении государственной услуги регистрируется путем присвоения входящего номера в Управлении в автоматизированной системе документооборота в течение одного рабочего дня с момента поступления заявления.

2.15.2. Запрос, поступивший в виде электронного документа, подлежит обязательной регистрации не позднее 1 рабочего дня с момента поступления заявления.

2.16. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Здание, в котором Управлением предоставляется государственная услуга, расположено с учетом пешеходной доступности не более 10 минут от остановки общественного транспорта и оборудовано входом, обеспечивающим свободный доступ заявителей в помещение Управления, с учетом соблюдения установленного в здании пропускного режима.

Помещение, в котором осуществляется предоставление государственной услуги, оборудовано с соблюдением необходимых мер безопасности.

Места ожидания и приема заявителей, сдачи, получения документов заявителем и заполнения им необходимых документов оборудованы в достаточном количестве стульями, столами.

В помещениях Управления размещаются информационные стенды, обеспечивающие получение заявителями информации о предоставлении государственной услуги.

Помещение для непосредственного взаимодействия специалистов с заявителями должно быть организовано в виде отдельных мест для каждого уполномоченного специалиста.

Управление при предоставлении государственной услуги обеспечивают инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников):

1) условия для беспрепятственного доступа к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) возможность самостоятельного передвижения по помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, по залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

3) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в помещениях, в которых предоставляется государственная услуга, в зале ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

4) надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

5) дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

6) допуск в помещения, в которых предоставляется государственная услуга, в зал ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

7) оказание работниками Управления, предоставляющими государственную услугу, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги наравне с другими лицами.

2.17. Показатели доступности и качества государственной услуги.

Показателями доступности и качества государственной услуги являются:

а) своевременность и полнота предоставляемой информации о государственной услуге;

б) соблюдение сроков и последовательности выполнения всех административных процедур, предусмотренных Регламентом;

в) отсутствие обоснованных жалоб заявителей;

г) обоснованность отказов в предоставлении государственной услуги.

Количество и продолжительность взаимодействий заявителя с должностными лицами не более двух раз в течение 10 - 15 минут.

2.18. Иные требования, в том числе учитывающие особенности

предоставления государственной услуги в электронной форме.

Государственная услуга в электронной форме не предоставляется.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к их выполнению

3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур (действий).

3.1.1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием, регистрация заявления и документов.

2) рассмотрение заявления и документов, подготовка (включая направление заявителю) решения в форме уведомления о возврате заявления, либо подготовка и направление в рамках межведомственного взаимодействия запросов, необходимых для предоставления государственной услуги;

3) подготовка, подписание и направление (выдача) заявителю проекта договора аренды земельного участка или решения управления (в виде письма) об отказе в предоставлении земельного участка в аренду.

3.2. Последовательность и сроки выполнения административных процедур.

3.2.1. Прием, регистрация заявления и документов.

Основанием начала административной процедуры является поступление заявления в Управление по форме согласно приложению N 1 к настоящему Регламенту и прилагаемых к нему документов, которые подаются заявителем одним из следующих способов:

1) путем личного обращения гражданина или его представителя в Управление;

2) через организации почтовой связи;

3) в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, которые передаются с использованием сети "Интернет" путем направления документов на адрес электронной почты Управления, а также через Портал (при обеспечении технической возможности). В данном случае заявитель использует простую электронную подпись в соответствии с Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 N 634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг".

Прием заявления от заявителя (его представителя), регистрация осуществляется ответственным за регистрацию входящей почты специалистом Управления в автоматизированной системе документооборота в течение одного рабочего дня.

Предварительно заявитель может получить консультацию сотрудника отдела Управления, ответственного за предоставление государственной услуги, в отношении комплектности и правильности оформления представляемых документов в соответствии с графиком (режимом) приема получателей государственной услуги.

Максимальный срок выполнения данного действия сотрудником, осуществляющим консультацию, составляет 10 минут.

В течение одного рабочего дня заявление направляется начальнику управления для наложения резолюции, после этого заявление поступает в отдел аренды управления, где начальник отдела дает поручение соответствующему исполнителю (ответственный исполнитель).

(В случае, если текст заявления не поддается прочтению, ответ на обращение не дается, о чем в течение семи календарных дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению - пункт 2.7 Регламента).

Критерием принятия решения является поступление в управление заявления о предоставлении государственной услуги.

Результатом административной процедуры является прием заявления и документов, их регистрация, поступление заявления для рассмотрения ответственному исполнителю отдела аренды.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры:

- должностное лицо, ответственное за регистрацию документов, передает документы в порядке делопроизводства начальнику Управления. Начальник Управления определяет должностных лиц, ответственных за предоставление государственной услуги (в форме резолюции).

Максимальный срок выполнения данных действий составляет два рабочих дня.

3.2.2. Рассмотрение заявления и документов, подготовка (включая направление заявителю) решения в форме уведомления о возврате заявления, либо подготовка и направление (в том числе получение) в рамках межведомственного взаимодействия запросов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является получение ответственным исполнителем заявления и приложенных к нему документов.

Ответственный исполнитель проверяет заявление и приложенные к нему документы на соответствие их требованиям пункта 2.6. Регламента:

- заявление должно быть заполнено в соответствии с подпунктом 2.6.1 пункта 2.6. Регламента;

- к заявлению должны быть приложены документы согласно подпункту 2.6.1 пункта 2.6. Регламента;

- к заявлению должны быть приложены документы согласно перечню документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного

участка в аренду без торгов (подпункт 2.6.1.1 Регламента). Требование не распространяется на документы, обозначенные в подпункте 2.6.1.1 Регламента символом "*";

- заявление и приложенные документы должны соответствовать требованиям подпункта 2.6.2 пункта 2.6 Регламента.

По результатам проверки ответственный исполнитель совершает одно из следующих действий:

- при установлении несоответствия требованиям пункта 2.6. Регламента, а также в случае подачи заявления в иной уполномоченный орган, ответственный исполнитель осуществляет подготовку решения Управления (в форме уведомления с указанием причин возврата) о возврате документов заявителю, его подписание и обеспечивает возврат (выдачу) заявителю;

- в случае соответствия поступившего заявления и приложенных к нему документов требованиям пункта 2.6. Регламента, но непредставления заявителем по собственной инициативе документов, предусмотренных подпунктом 2.6.1.1 настоящего Регламента (помечены символом "*"), ответственный исполнитель осуществляет подготовку запросов о предоставлении документов, необходимых для оказания государственной услуги в соответствующие структурные подразделения органов исполнительной власти Брянской области, структурные подразделения органов местного самоуправления, в филиал федерального государственного бюджетного учреждения "Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии" по Брянской области в целях получения выписки из ЕГРН; в управление Федеральной налоговой службы - в целях получения выписки из ЕГРЮЛ, в случае, если заявителем выступает юридическое лицо, либо получения выписки из ЕГРИП, если заявителем выступает индивидуальный предприниматель.

Межведомственные запросы направляются в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа.

Критерий принятия решения:

- неверно заполненное заявление, отсутствие хотя бы одного из необходимых документов из перечня, установленного пунктом 2.6 Административного регламента, подача заявления в иной уполномоченный орган;

- правильно заполненное заявление, наличие всех необходимых документов из соответствующего перечня, установленного пунктом 2.6 Административного регламента, но непредставление заявителем по собственной инициативе документов, предусмотренных подпунктом 2.6.1.1 Регламента;

Результатом исполнения административной процедуры является подготовка решения управления в (форме уведомления) о возврате заявления заявителю (в том числе направление решения), либо получение документов, указанных в подпункте 2.6.1.1 настоящего Регламента.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры:

- на втором экземпляре решения в форме уведомления о возврате заявления заявитель ставит отметку о получении (Ф.И.О., должность, дата, с указанием «Документ получен»). Должностное лицо, ответственное за выдачу документов, выдает заявителю результат оказания государственной услуги. Второй экземпляр решения остается в Управлении. В случае получения от заявителя сообщения об отсутствии возможности получения соответствующих документов должностное лицо, ответственное за выдачу документов, направляет решение почтой;

или

- должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, приобщает сведения, полученные от органов (организаций), участвующих в предоставлении государственной услуги к комплексу документов, указанных в пункте 2.6.1.

Максимальный срок выполнения данных действий составляет 8 дней.

3.2.3. Подготовка, подписание и направление (выдача) заявителю проекта договора аренды земельного участка или решения управления (в виде письма) об отказе в предоставлении земельного участка в аренду.

Основанием для начала административной процедуры является получение документов, предусмотренных пунктом 2.6.1.1 настоящего Регламента.

Ответственный исполнитель рассматривает в совокупности поступившее заявление и полученные документы, проверяет наличие или отсутствие оснований, предусмотренных пунктом 2.11. Регламента, и по результатам рассмотрения и проверки совершает одно из следующих действий:

1) осуществляет подготовку проекта договора аренды земельного участка, его подписание;

2) принимает решение (в виде письма управления) об отказе в предоставлении земельного участка в аренду без торгов, осуществляет его подписание. В указанном решении должны быть указаны все основания отказа.

Максимальный срок выполнения данных действий составляет 17 дней.

Исполнитель, ответственный за направление (выдачу) заявителю результата государственной услуги, направляет указанные документы почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении, либо выдает документы под роспись.

Максимальный срок выполнения данных действий составляет 3 дня.

Критерий принятия решения:

- органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги, предоставили сведения, указанные в пп. 2.6.1.1 Административного регламента;

- наличие хотя бы одного из оснований для отказа в предоставлении земельного участка в аренду без торгов, предусмотренных пунктом 2.11

Административного регламента;

- отсутствие оснований для отказа в предоставлении земельного участка в аренду без торгов, предусмотренных пунктом 2.11 Административного регламента.

Результатом исполнения административной процедуры является подготовка, подписание управлением проекта договора аренды земельного участка или подписание письма об отказе в предоставлении земельного участка в аренду без торгов и их направление заявителю.

Фиксация результата: в книге выдачи документов заявитель ставит отметку о получении (Ф.И.О., должность, дата, с указанием «Документ получил»). Должностное лицо, ответственное за выдачу документов, выдает заявителю результат оказания государственной услуги. Второй экземпляр решения в виде письма об отказе в предоставлении земельного участка в аренду без торгов остается в Управлении. Проекты договоров аренды выдаются заявителю на подпись в 2-х экземплярах. В случае получения от заявителя сообщения об отсутствии возможности получения соответствующих документов должностное лицо, ответственное за выдачу документов, направляет результаты государственной услуги почтой.

3.2.4. Иные требования, предъявляемые к сроку исполнения административной услуги.

В случае подачи заявления о предоставлении земельного участка в аренду без проведения торгов гражданином для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, подачи заявления гражданином и крестьянским (фермерским) хозяйством для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности управление:

1) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления любого из этих заявлений, обеспечивает опубликование извещения о предоставлении земельного участка для указанных целей в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом поселения, городского округа, по месту нахождения земельного участка и размещает извещение на официальном сайте, а также на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

2) если по истечении тридцати дней со дня опубликования извещения заявления иных граждан, крестьянских (фермерских) хозяйств о намерении участвовать в аукционе не поступили, управление осуществляет подготовку проекта договора аренды земельного участка, подписание и направление заявителю;

3) в случае поступления в течение тридцати дней со дня опубликования извещения заявлений иных граждан, крестьянских (фермерских) хозяйств о намерении участвовать в аукционе управление в недельный срок со дня поступления этих заявлений принимает решение об отказе в предоставлении

земельного участка без проведения аукциона лицу, обратившемуся с заявлением о предоставлении земельного участка, и о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для целей, указанных в заявлении о предоставлении земельного участка.

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению услуги, и принятием решений работниками Управления осуществляется начальником Управления, руководителями структурных подразделений Управления.

4.2. Текущий контроль осуществляется путем проведения руководителем, ответственным за организацию работы по предоставлению услуги, проверок соблюдения и исполнения работниками Управления положений настоящего Регламента.

4.3. Контроль за полнотой и качеством предоставления услуги включает в себя проведение проверок, выявление нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, действия (бездействие) работников Управления.

4.4. Проверка полноты и качества предоставления услуги осуществляется на основании приказа Управления.

4.5. Проверка может носить плановый (осуществляется на основании полугодовых или годовых планов работы) и внеплановый характер (по конкретному обращению заявителя).

4.6. Для проведения проверки полноты и качества предоставления услуги формируется комиссия.

Деятельность комиссии осуществляется в соответствии с планом проведения проверки.

4.7. По результатам проведения проверок в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц

5.1. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

2) нарушение срока предоставления государственной услуги;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной услуги;

4) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

5) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации для предоставления государственной услуги, у заявителя;

6) требование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

7) отказ органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных п. 4 ч. 1 ст. 7 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

- 11) несогласие с решением, действием руководителя Управления.
- 12) бездействие руководителя Управления.

5.2. Жалоба на решения и действия (бездействие) Управления, должностного лица Управления, государственного служащего, руководителя Управления, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта Управления, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.3. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, фамилию, имя, отчество государственного служащего, решения и действия (бездействие) которого обжалуются;

- 2) фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства заявителя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего услугу, должностного лица либо государственного служащего;

- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица либо государственного служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.4. По результатам рассмотрения жалобы Управление принимает одно из следующих решений:

- 1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

- 2) отказывает в удовлетворении жалобы.

5.5. Жалоба, поступившая в Управление, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Управления, должностного лица Управления в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток или

ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.6.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых Управлением, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

5.6.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.7. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного нарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Начальник управления
С.И.КАРЕЛИНА

Приложение N 1
к административному регламенту
предоставления управлением
имущественных отношений Брянской области
государственной услуги
"Предоставление земельных
участков, находящихся
в собственности Брянской области,
в аренду без проведения торгов гражданам
и юридическим лицам"

Начальнику управления
имущественных отношений
Брянской области

_____ (Ф.И.О.)
Для физических лиц:
_____ (Ф.И.О. заявителя)
_____ (паспортные данные)
_____ (по доверенности в интересах)
_____ (адрес регистрации)
Контактный телефон _____
Для юридических лиц:
_____ (полное наименование юридического лица)
_____ (Ф.И.О. руководителя)
_____ (почтовый адрес)
_____ (по доверенности в интересах)
ОГРН/ИНН _____
Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении земельного участка в аренду без проведения торгов

Прошу рассмотреть вопрос о предоставлении в аренду земельного участка, расположенного по адресу: _____, площадью _____ кв. метров, с кадастровым номером _____, вид разрешенного использования земельного участка: (согласно сведениям

ЕГРН); цель использования земельного участка: _____ без проведения торгов по основанию:

(Основания предоставления из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации)

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:

Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом:

Местоположение: Россия, Брянская область,

(указать предполагаемое место размещения объекта)

сроком на _____ лет, на основании копий следующих документов:

Приложения к заявлению:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

(подпись)

(Ф.И.О. заявителя)

Я согласен(а) на обработку персональных данных в управлении имущественных отношений Брянской области

Заявитель:

(должность представителя (подпись) (имя, отчество, фамилия представителя юридического лица) юридического лица, физического лица)

М.П.

" __ " _____ 20__ г.

Согласие на обработку персональных данных

Я _____,
проживающий(ая) по адресу:

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» своей волей и в своем интересе выражаю Управлению имущественных отношений Брянской области согласие на обработку своих персональных данных (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) персональных данных, указанных в настоящем заявлении. Согласие вступает в силу со дня подписания.

Заявитель:

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О. заявителя)

Способ получения результата предоставления государственной услуги:

1. При личном обращении в отдел аренды управления имущественных отношений _____;

(подпись заявителя)

2. Почтовым отправлением на адрес: _____;

(подпись заявителя)

3. В электронном виде посредством направления скан-копии документа на электронный адрес: e-mail _____

(подпись заявителя)

Юридические лица подают заявление вышеуказанного содержания на своем фирменном бланке с указанием реквизитов юридического лица.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление
государственной услуги:

1. Конституция Российской Федерации ("Российская газета", N 7, 21.01.2009, Собрание законодательства Российской Федерации, 26.01.2009, N 4, ст. 445, "Парламентская газета", N 4, 23 - 29.01.2009);
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 05.12.1994, N 32, ст. 3301, "Российская газета", N 238 - 239, 08.12.1994);
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 29.01.1996, N 5, ст. 410, "Российская газета", N 23, 06.02.1996, N 24, 07.02.1996, N 25, 08.02.1996, N 27, 10.02.1996);
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 N 146-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, N 49, ст. 4552, "Парламентская газета", N 224, 28.11.2001, "Российская газета", N 233, 28.11.2001);
5. Земельный кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 29.10.2001, N 44, ст. 4147, "Парламентская газета", N 204 - 205, 30.10.2001, "Российская газета", N 211 - 212, 30.10.2001);
6. Федеральный закон от 25.10.2001 N 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, N 44, ст. 4148, "Парламентская газета", N 204 - 205, 30.10.2001, "Российская газета", N 211 - 212, 30.10.2001);
7. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 25.05.2020, Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 1 (часть 1), ст. 14, "Российская газета", N 1, 12.01.2005, "Парламентская газета", N 7 - 8, 15.01.2005);
8. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 N 190-ФЗ (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 24.04.2020, "Российская газета", N 290, 30.12.2004,

Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 1 (часть 1), ст. 16, "Парламентская газета", N 5 - 6, 14.01.2005);

9. Федеральный закон от 13.07.2015 N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости" (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 14.07.2015, "Российская газета", N 156, 17.07.2015, "Собрание законодательства РФ", 20.07.2015, N 29 (часть I), ст. 4344);

10. Федеральный закон от 29.07.1998 N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации" (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 18.03.2020, Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 31, ст. 3813, "Российская газета", N 148 - 149, 06.08.1998);

11. Федеральный закон от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 08.05.2006, N 19, ст. 2060, "Российская газета", N 95, 05.05.2006);

12. Федеральный закон от 24.07.2007 N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 31, ст. 4017, "Российская газета", N 165, 01.08.2007, "Парламентская газета", N 99 - 101, 09.08.2007);

13. Федеральный закон от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 02.08.2010, N 31, ст. 4179, "Российская газета", N 168, 30.07.2010);

14. Постановление Правительства Брянской области от 02.09.2019 N 409-п "О разработке и утверждении административных регламентов осуществления регионального государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг";

15. Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 12.01.2015 N 1 "Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов" (официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 28.02.2015);

16. Положение об управлении имущественных отношений Брянской области, утвержденное Указом Губернатора Брянской области от 29.01.2013 N 66 (ред. от 12.01.2015).