



АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ И ПРАВИТЕЛЬСТВА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 13 апреля 2021 г. № 171-пр
г. Брянск

О внесении изменений в Порядок работы конкурсной комиссии для проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Брянской области и включение в кадровый резерв в администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области и методику проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Брянской области и включение в кадровый резерв в администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации 1 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2018 года № 397 «Об утверждении единой методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов»:

1. Внести в Порядок работы конкурсной комиссии для проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Брянской области и включение в кадровый резерв в администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области, утвержденный приказом администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области от 7 декабря 2018 года № 440-пр «Об утверждении Порядка работы конкурсной комиссии для проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Брянской области и включение в кадровый резерв

в администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области и методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Брянской области и включение в кадровый резерв в администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области», следующие изменения:

1.1. В пункте 5:

абзац первый изложить в редакции:

«5. В состав конкурсной комиссии входят заместитель Губернатора Брянской области, возглавляющий администрацию, представители управления государственной службы и кадров администрации, структурных подразделений администрации, в которых проводятся конкурсы, а также включаемые в состав конкурсной комиссии независимые эксперты – представители научных, образовательных и других организаций, являющиеся специалистами в соответствующих областях и видах профессиональной служебной деятельности гражданских служащих, по вопросам кадровых технологий и государственной гражданской службы. Число независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов конкурсной комиссии.»;

дополнить абзацами третьим, четвертым следующего содержания:

«Включаемые в состав конкурсной комиссии независимые эксперты – представители научных, образовательных и других организаций приглашаются и отбираются в порядке, установленном нормативным правовым актом Брянской области.

Общий срок пребывания независимого эксперта в конкурсной комиссии администрации не может превышать три года. Исчисление указанного срока осуществляется с момента первого включения независимого эксперта в состав конкурсной комиссии. В указанный срок засчитывается срок пребывания независимого эксперта в аттестационной комиссии администрации. Повторное включение данного независимого эксперта в состав конкурсной комиссии может быть осуществлено не ранее чем через три года после окончания срока пребывания в конкурсной комиссии.».

1.2. Пункт 7 дополнить подпунктом 7.1 следующего содержания:

«7.1. В целях эффективной организации конкурсов по решению заместителя Губернатора Брянской области, возглавляющего администрацию, в соответствии с пунктом 18 Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», в администрации может быть образовано несколько конкурсных комиссий для различных категорий и групп должностей гражданской службы.».

1.3. Пункт 15 дополнить подпунктом 15.1 следующего содержания:

«15.1. Конкурсной комиссией может быть принято решение о проведении заседания в формате видеоконференции (при наличии технической

возможности) по предложению ее члена или кандидата с указанием причины (обоснования) такого решения.».

1.4. Пункт 17 после слов «рейтинг кандидатов» дополнить словами «в порядке убывания их итоговых баллов».

2. Внести в методику проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Брянской области и включение в кадровый резерв в администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области, утвержденную вышеназванным приказом, следующие изменения:

2.1. Пункт 2.4 изложить в редакции:

«2.4. Оценка профессионального уровня кандидатов, их соответствия квалификационным требованиям осуществляется в ходе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий, подготовку проекта документа, написание реферата и иных письменных работ, решение практических задач или тестирование.».

2.2. В пункте 4.2 слова «Для оценки профессиональных и личностных качеств» заменить словами «Для оценки профессионального уровня».

2.3. Пункт 4.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Администрацией создаются надлежащие организационные и материально-технические условия для деятельности конкурсной комиссии, а также для прохождения кандидатами конкурсных процедур.».

2.4. Пункт 4.9 изложить в редакции:

«4.9. Итоговый балл кандидата определяется как сумма среднего арифметического баллов, выставленных кандидату членами конкурсной комиссии по результатам индивидуального собеседования, других конкурсных заданий, оцениваемых членами конкурсной комиссии, и баллов, набранных кандидатом по итогам тестирования и выполнения иных аналогичных конкурсных заданий, предусматривающих формализованный подсчет результатов.».

2.5. Приложение 1 к методике изложить в следующей редакции:

«Методы оценки
профессиональных и личностных качеств граждан Российской Федерации (государственных гражданских служащих Российской Федерации), используемые при проведении конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Брянской области и включение в кадровый резерв в администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области

Категория должностей	Группа должностей	Методы оценки
Руководители	высшая, главная, ведущая	тестирование, индивидуальное собеседование, написание реферата, подготовка проекта документа, проведение групповых дискуссий
Специалисты	высшая, главная, ведущая	тестирование, индивидуальное собеседование, написание реферата, подготовка проекта документа, решение практических задач
	старшая	тестирование, индивидуальное собеседование, подготовка проекта документа
Обеспечивающие специалисты	главная	тестирование, индивидуальное собеседование, подготовка проекта документа, решение практических задач
	ведущая, старшая	тестирование, индивидуальное собеседование».

2.6. В приложении 2 к методике:

2.6.1. В абзаце шестнадцатом раздела 1 слова «(максимально – 3 балла)» заменить словами «(максимально – 3 балла, минимально – 0 баллов)».

2.6.2. Абзац пятнадцатый раздела 2 после слов «12 баллов» дополнить словами «, минимальный балл – 0 баллов».

2.6.3. Абзац тридцать восьмой раздела 3 после слов «12 баллов» дополнить словами «, минимальный балл – 0 баллов».

2.6.4. Абзац двенадцатый раздела 4 после слов «8 баллов» дополнить словами «, минимальный балл – 0 баллов».

2.6.5. Абзац третий раздела 5 после слов «по результатам индивидуального собеседования, – 5 баллов» дополнить словами «, минимальный балл – 1 балл».

2.6.6. Дополнить разделом 6 следующего содержания:

«6. Решение практических задач

Решение практических задач подразумевает ознакомление кандидата с проблемной ситуацией, изложенной в формате текста или видео, связанной

с областью и видом профессиональной служебной деятельности по вакантной должности гражданской службы (должности или группе должностей гражданской службы, по которой(ым) проводится конкурс на включение в кадровый резерв администрации), и подготовку кандидатом ответов на вопросы, направленные на выявление его аналитических, стратегических или управленческих способностей.

Текст или видео проблемной ситуации готовится руководителем структурного подразделения администрации, на замещение вакантной должности гражданской службы в котором проводится конкурс, а в случае проведения конкурса на включение в кадровый резерв – руководителем структурного подразделения администрации, в котором реализуется область профессиональной служебной деятельности по должности (группе должностей) гражданской службы, по которой проводится конкурс на включение в кадровый резерв, и согласовывается председателем конкурсной комиссии.

В тексте (видео) отражается суть проблемной ситуации, связанной с областью и видом профессиональной служебной деятельности, и перечень вопросов, ответы на которые должен дать кандидат.

В течение установленного времени кандидат изучает проблемную ситуацию и готовит ответы на вопросы. Условия подготовки ответов и время для подготовки ответов для всех кандидатов одинаковые.

Ответы кандидатов изучаются руководителем структурного подразделения администрации, на замещение вакантной должности гражданской службы в котором проводится конкурс, а в случае проведения конкурса на включение в кадровый резерв – руководителем структурного подразделения администрации, в котором реализуется область профессиональной служебной деятельности по должности (группе должностей) гражданской службы, по которой проводится конкурс на включение в кадровый резерв, и оцениваются членами комиссии по следующим критериям:

- 1) правильность ответов и предложенных решений;
- 2) аналитические способности;
- 3) готовность к изменениям;
- 4) принятие управленческих решений.

По каждому вышеперечисленному критерию выставляется от 0,5 до 2 баллов в следующем порядке:

2 балла выставляется в случае, если критерий ярко выражен (кандидат раскрыл критерий в полном объеме и во всех ситуациях);

1,5 балла выставляется в случае, если критерий выражен средне (качество проявляется в большинстве ситуаций, уровень развития качества достаточен для эффективной работы);

1 балл выставляется в случае, если критерий слабо выражен (качество недостаточно развито, что оказывает влияние на эффективность работы);

0,5 балла выставляется в случае, если критерий не выражен (кандидат практически не демонстрирует данное качество, что оказывает существенное негативное влияние на эффективность кандидата).

(фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии)

(подпись)».

3. Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования на «Официальном интернет-портале правовой информации» (pravo.gov.ru).

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель Губернатора



Ю.В. Филипенко