



## ПРИКАЗ

23.04.2021,

№ 64

г. Брянск

Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из областного бюджета субсидии юридическим лицам (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг

В соответствии с подпунктом «и» пункта 5 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года №1492,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:

1.1. Типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

1.2. Типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу-производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров (за

исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу приказы департамента финансов Брянской области:

от 14 декабря 2016 года № 196 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из областного бюджета субсидии юридическим лицам (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг»;

от 9 марта 2017 года № 36 «О внесении изменений в Приказ департамента финансов Брянской области от 14.12.2016 № 196».

3. Опубликовать настоящий приказ на официальном Интернет-портале правовой информации ([pravo.gov.ru](http://pravo.gov.ru)), официальном сайте департамента финансов Брянской области в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя директора департамента А.А. Бабася, заместителей директора департамента Т.А. Якушкину, А.В. Аксёненко, Л.Е. Сморовскую.

Заместитель Губернатора  
Брянской области



Г.В. Петушкова

Приложение № 1  
Утверждена  
приказом департамента финансов  
Брянской области  
от 23.04.2г. № 67

**Типовая форма соглашения (договора)  
о предоставлении из областного бюджета субсидии  
юридическому лицу (за исключением государственного  
учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому  
лицу - производителю товаров, работ, услуг на финансовое  
обеспечение затрат в связи с производством (реализацией)  
товаров (за исключением подакцизных товаров,  
кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих  
продуктов, произведенных из выращенного на территории  
Российской Федерации винограда), выполнением  
работ, оказанием услуг <1>**

г. \_\_\_\_\_  
(место заключения соглашения (договора))

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения  
соглашения (договора))

№ \_\_\_\_\_  
(номер соглашения  
(договора))

\_\_\_\_\_,  
(наименование исполнительного органа государственной власти Брянской области  
или иного учреждения, которому как получателю средств областного бюджета доведены  
лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей  
78 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

именуемый в дальнейшем \_\_\_\_\_,  
(департамент, управление, иной орган, учреждение <2>)

в лице \_\_\_\_\_,  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество  
(при наличии) руководителя департамента, управления, иного органа, учреждения  
или уполномоченного им лица)

действующего на основании

\_\_\_\_\_,  
(реквизиты учредительного документа (положения) департамента, управления, иного  
органа, учреждения, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего  
полномочия)

и \_\_\_\_\_,  
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество  
(при наличии) индивидуального предпринимателя  
или физического лица - производителя товаров,  
работ, услуг)

именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)  
лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя,  
отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица -  
производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной  
регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

\_\_\_\_\_  
<2.1>\*,

(наименование иного юридического лица)

именуемый(ая) \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ дальнейшем \* "Агент", \_\_\_\_\_ в  
лице \_\_\_\_\_

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)  
руководителя Агента или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа Агента, доверенности, приказа  
или иного документа, удостоверяющего полномочия)

далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом  
Российской Федерации,

\_\_\_\_\_  
(наименование правил (порядка) предоставления субсидии из областного  
бюджета Получателю)

утвержденными(ым) постановлением Правительства Брянской области  
от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_\_ (далее - Правила предоставления  
субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

## I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из  
областного бюджета в 20\_\_ году/20\_\_ - 20\_\_ годах <3> субсидии:

1.1.1. в целях финансового обеспечения затрат Получателя, связанных  
с \_\_\_\_\_

(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг) <4>  
(далее - Субсидия);

\*1.1.2. в целях достижения результатов регионального проекта  
\_\_\_\_\_ <5>.

(наименование регионального проекта)

## II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Получателю на цели, указанные в  
разделе I настоящего Соглашения, в общем размере \_\_\_\_\_

(сумма цифрами)

(\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек, в том числе:

(сумма прописью)

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных \_\_\_\_\_ как получателю средств (департаменту, управлению, иному органу, учреждению) областного бюджета по кодам классификации расходов областного бюджета (далее – коды БК), в следующем размере <6>:

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек -  
(сумма цифрами) (сумма прописью)  
по коду БК \_\_\_\_\_;  
(код БК)

\*в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек -  
(сумма цифрами) (сумма прописью)  
по коду БК \_\_\_\_\_;  
(код БК)

\*в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек -  
(сумма цифрами) (сумма прописью)  
по коду БК \_\_\_\_\_;  
(код БК)

\*2.1.2. за пределами планового периода в соответствии с \_\_\_\_\_ <6.1>:

(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации акта Правительства Брянской области, предусматривающего заключение соглашений на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек <6.2>;  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек <6.2>;  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек <6.2>.  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

### III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Правилами предоставления субсидии:

3.1.1. при представлении \_\_\_\_\_  
(Получателем, Агентом <2.1>)

в \_\_\_\_\_ :  
(департамент, управление, иной орган, учреждение)

3.1.1.1. в срок до " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. документов, подтверждающих направление собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные Получателем, за исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), в размере не менее \_\_\_\_ процентов общего объема Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения <7>;

3.1.1.2. в срок до " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. иных документов, в том числе <8>:

\*3.1.1.2.1. \_\_\_\_\_;

\*3.1.1.2.2. \_\_\_\_\_;

3.1.2. при соблюдении иных условий, в том числе <9>:

\*3.1.2.1. \_\_\_\_\_;

\*3.1.2.2. \_\_\_\_\_.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством:

\*3.2.1. на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями, открытый департаменту финансов Брянской области в управлении Федерального казначейства по Брянской области, не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в департамент финансов Брянской области документов для оплаты денежного обязательства Получателя, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия <10>;

\*3.2.2. на счет Получателя, открытый в \_\_\_\_\_ <11>:  
(наименование учреждения Центрального банка  
Российской Федерации или кредитной организации)

\*3.2.2.1. в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленном в приложении № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <12>;

\*3.2.2.2. не позднее \_\_\_\_ рабочего дня, следующего за днем представления \_\_\_\_\_  
(Получателем, Агентом <2.1>)

в \_\_\_\_\_ следующих документов <13>:  
(департамент, управление, иной орган, учреждение)

\*3.2.2.2.1. \_\_\_\_\_;

\*3.2.2.2.2. \_\_\_\_\_.

3.3. Предоставление Субсидии осуществляется в соответствии со следующими условиями, предусмотренными нормативными правовыми актами Брянской области, регулирующими казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств <13.1>:

3.3.1. \_\_\_\_\_;

3.3.2. \_\_\_\_\_.

\*3.4. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ осуществление

\_\_\_\_\_ (департаментом, управлением, иным органом, учреждением)

и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии <13.2>. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения <13.3>.

\*3.5. Расходы, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, осуществляются на основании утвержденных в соответствии с

бюджетным законодательством Сведений об операциях с целевыми средствами на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ - 20\_\_ годов (код формы по ОКУД 0501213) (далее - Сведения) <13.4>.

#### IV. Взаимодействие Сторон

4.1. \_\_\_\_\_ обязуется:  
(департамент, управление, иной орган, учреждение)

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых \_\_\_\_\_ документов, указанных в пунктах \_\_\_\_\_ настоящего (Получателем, Агентом <2.1>)

Соглашения, в том числе на соответствие их Правилам предоставления субсидии, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения от \_\_\_\_\_ <14>;

(Получателя, Агента <2.1>)

4.1.2.1. обеспечить соблюдение Получателем при последующем предоставлении им средств иным лицам в форме \_\_\_\_\_ следующих условий <14.1>:

(наименование формы предоставления средств)

4.1.2.1.1. о заключении договоров о предоставлении \_\_\_\_\_ (внесении в них изменений) по типовой форме,

(наименование формы предоставления средств)

установленной департаментом финансов Брянской области <14.2>;

4.1.2.1.2. о проведении конкурса, иного отбора (далее - отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии <14.3>;

4.1.2.1.3. иных условий <14.4>:

\*4.1.2.1.3.1. \_\_\_\_\_;

\*4.1.2.1.3.2. \_\_\_\_\_;

4.1.3. утверждать Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня со дня получения указанных документов от Получателя в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения <15>;

4.1.4. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.5. устанавливать <16>:

4.1.5.1. значения результатов предоставления Субсидии согласно приложению № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <17>;

4.1.5.2. иные показатели <18>:

\*4.1.5.2.1. \_\_\_\_\_;

\*4.1.5.2.2. \_\_\_\_\_.

4.1.6. осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или \_\_\_\_\_ в

(департаментом, управлением, иным органом, учреждением)

соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения на основании <19>:

4.1.6.1. отчета(ов) о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности по форме, установленной в приложении № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению <20>, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.10.2 настоящего Соглашения;

\*4.1.6.2. \_\_\_\_\_ <21>;

4.1.7. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.7.1. по месту нахождения \_\_\_\_\_ на  
(департаменте, управления, иного органа, учреждения)

основании:

4.1.7.1.1. отчета(ов) о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме, установленной в приложении № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению <22>, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.10.1 настоящего Соглашения;

4.1.7.1.2. иных отчетов <23>:

\*4.1.7.1.2.1. \_\_\_\_\_;

\*4.1.7.1.2.2. \_\_\_\_\_.

4.1.7.1.3. иных документов, представленных Получателем по запросу \_\_\_\_\_ в соответствии с пунктом 4.3.11

(департаменте, управления,  
иного органа, учреждения)

настоящего Соглашения.

4.1.7.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, связанных с использованием Субсидии, произведенных Получателем;

4.1.8. в случае установления \_\_\_\_\_  
(департаментом, управлением,  
иным органом, учреждением)

или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в областной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;



4.1.9. в случае, если Получателем не достигнуты значения результатов предоставления Субсидии, показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или

(департаментом, управлением, иным органом, учреждением)

в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной в приложении №\_\_ к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение \_\_ рабочих дней с даты принятия указанного решения <24>;

4.1.10. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение \_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.11. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение \_\_ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.12. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством и Правилами предоставления субсидии, в том числе <25>:

\*4.1.12.1. \_\_\_\_\_;

\*4.1.12.2. \_\_\_\_\_.

4.2. \_\_\_\_\_ вправе:

(департамент, управление, иной орган, учреждение)

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных \_\_\_\_\_

(Получателем, Агентом <2.1>)

в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и при условии предоставления \_\_\_\_\_ информации, содержащей

(Получателем, Агентом <2.1>)

финансово-экономическое обоснование данного изменения <26>;

4.2.2. принимать в установленном бюджетным законодательством порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_ году <27> остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году <28>, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочих дней <29> со дня получения от \_\_\_\_\_ следующих

(Получателя, Агента <2.1>)

документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели <30>:

\*4.2.2.1. \_\_\_\_\_;

\*4.2.2.2. \_\_\_\_\_;

4.2.3. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления \_\_\_\_\_

(департаментом, управлением, иным органом, учреждением)

или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении <31>;

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством и Правилами предоставления субсидии, в том числе <32>:

\*4.2.5.1. \_\_\_\_\_;

\*4.2.5.2. \_\_\_\_\_.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять в \_\_\_\_\_

(департамент, управление, иной орган, учреждение, Агенту <2.1>)

документы, в соответствии с пунктами 3.1.1.1, 3.1.1.2, 3.2.2.2 настоящего Соглашения <33>;

4.3.2. представить в \_\_\_\_\_

(департамент, управление, иной орган, учреждение, Агенту <2.1>)

в срок до \_\_\_\_\_ документы, установленные пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения <34>;

4.3.3. направлять в \_\_\_\_\_ на утверждение <35>:

(департамент, управление.

иной орган, учреждение, Агенту <2.1>)

4.3.3.1. Сведения не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.3.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня внесения в них изменений.

4.3.4. утверждать с направлением копии в \_\_\_\_\_ <36>:

(департамент, управление, иной орган, учреждение, Агенту <2.1>)

4.3.4.1. Сведения не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.4.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня внесения в них изменений.

4.3.5. открыть в срок до \_\_\_\_\_ лицевой счет в департаменте финансов  
(дата)

Брянской области <37>;

4.3.6. направлять Субсидию на финансовое обеспечение затрат, определенных в Сведениях <38>;

4.3.6.1. заключать договоры о предоставлении \_\_\_\_\_, предусмотренные пунктом 4.1.2.1 настоящего \_\_\_\_\_  
(наименование формы предоставления средств)

Соглашения, по типовой форме, установленной департаментом финансов Брянской области <38.1>;

4.3.6.2. проводить отбор иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии <38.2>;

4.3.6.3. обеспечить включение в реестр соглашений (договоров) о предоставлении из областного бюджета субсидий, бюджетных инвестиций, межбюджетных трансфертов информации и документов о договоре о предоставлении средств, предусмотренных пунктом 4.1.2.1 настоящего Соглашения, а также сведений об их использовании в порядке, установленном департаментом финансов Брянской области;

\*4.3.6.4. соблюдать иные условия, предусмотренные пунктом 4.1.2.1.3 настоящего Соглашения <38.3>;

4.3.7. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Правилах предоставления субсидии;

4.3.8. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

4.3.9. обеспечивать достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения <39>;

4.3.9.1. обеспечить достижение значений показателей, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.5.2 настоящего Соглашения <39.1>;

4.3.10. представлять в \_\_\_\_\_ <40>;  
(департамент, управление, иной орган, учреждение, Агенту <2.1>)

4.3.10.1. отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.7.1.1 настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_;  
(месяц, квартал, год)

4.3.10.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.6.1 настоящего Соглашения <41> не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_;  
(месяц, квартал, год)

4.3.10.3. иные отчеты <42>:

\*4.3.10.3.1. \_\_\_\_\_;

\*4.3.10.3.2. \_\_\_\_\_;

4.3.11. направлять по запросу \_\_\_\_\_

(департамента, управления,  
иного органа, учреждения, Агента <2.1>)

документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.12. в случае получения от \_\_\_\_\_

(департамента, управления,  
иного органа, учреждения, Агента <2.1>)

требования в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения:

4.3.12.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.12.2. возвращать в областной бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.13. возвращать в областной бюджет средства в размере, определенном по форме в соответствии с приложением № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия \_\_\_\_\_

(департаментом, управлением, иным органом, учреждением)

решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.9 настоящего Соглашения, в срок, установленный \_\_\_\_\_ в уведомлении

(департаментом, управлением, иным органом, учреждением)

о применении штрафных санкций <43>;

4.3.14. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход областного бюджета в случае отсутствия решения \_\_\_\_\_ о наличии потребности в направлении не

(департамента, управления,  
иного органа, учреждения)

использованного в 20\_\_ году <44> остатка Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в срок до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. <45>;

4.3.15. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых \_\_\_\_\_

(в департамент, управление, иной орган, учреждение, Агенту <2.1>)

в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.16. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством и Правилами предоставления субсидии, в том числе <46>:

\*4.3.16.1. \_\_\_\_\_;

\*4.3.16.2. \_\_\_\_\_.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять в \_\_\_\_\_

(департамент, управление, иной орган, учреждение, Агенту <2.1>)

предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое

обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться в \_\_\_\_\_ в целях  
(департамент, управление, иной орган, учреждение)

получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. направлять в 20\_\_ году <47> неиспользованный остаток  
Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением (при  
наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в  
разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия  
\_\_\_\_\_ соответствующего решения в  
(департаментом, управлением, иным органом, учреждением)

соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения <48>;

4.4.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным  
законодательством и Правилами предоставления субсидии, в том числе <49>:

\*4.4.4.1. \_\_\_\_\_;

\*4.4.4.2. \_\_\_\_\_.

\*4.5. Права и обязанности Агента осуществляются в соответствии с  
Правилами предоставления субсидии <2.1>:

4.5.1. Агент обязуется <49.1>:

4.5.1.1. \_\_\_\_\_;

4.5.1.2. \_\_\_\_\_;

4.5.2. Агент вправе <49.1>:

4.5.2.1. \_\_\_\_\_;

4.5.2.2. \_\_\_\_\_.

## V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих  
обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в  
соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или  
ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему  
Соглашению <50>:

\*5.2.1. \_\_\_\_\_;

\*5.2.2. \_\_\_\_\_.

## VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <51>:

\*6.1.1. \_\_\_\_\_;

\*6.1.2. \_\_\_\_\_.

## VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением  
настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения

переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению по форме в соответствии с приложением №\_\_ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <52>.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется:

7.4.1. в одностороннем порядке в случае:

7.4.1.1. реорганизации <53> или прекращения деятельности Получателя;

7.4.1.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.4.1.3. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением результатов предоставления Субсидии, иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения <54>;

\*7.4.1.4. \_\_\_\_\_ <55>;

7.4.2. по соглашению Сторон в случае \_\_\_\_\_ <55.1>.

7.5. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами) <56>:

7.5.1. путем использования государственной информационной системы управления государственными и муниципальными финансами Брянской области «Электронный бюджет Брянской области» <57>;

7.5.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

\*7.5.3. \_\_\_\_\_ <58>.

7.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.6.1. электронного документа в государственной информационной системе управления государственными и муниципальными финансами Брянской области «Электронный бюджет Брянской области» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения <59>;

\*7.6.2. бумажного документа \_\_\_\_\_ экземплярах, по (двух, трех <2.1>)

одному экземпляру для каждой из Сторон <60>.

### VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> (департамент, управление, иной орган, учреждение)	Сокращенное наименование Получателя
Наименование <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> (департамент, управление, иной орган, учреждение)	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

### IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> (департамент, управление, иной орган, учреждение)	Сокращенное наименование Получателя	Сокращенное наименование Агента<2.1>*
<hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> / <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> (подпись) / (ФИО)	<hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> / <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> (подпись) / (ФИО)	<hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> / <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> (подпись) / (ФИО)

-----  
 \* Слова, пункты соглашения, подлежащие редактированию, исключению.

<1> В заключаемых соглашениях (договорах) сноски, расшифровки и пояснения в сносках, подстрочные подписи заполняемых полей не проставляются.

<2> Указывается соответственно департамент, управление, иной орган, учреждение, которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставлении субсидии из областного бюджета.

<2.1> Предусматривается в случае, если правилами (порядком) предоставления субсидии из областного бюджета Получателю, утвержденными(ым) постановлением Правительства Брянской области, предусмотрено участие иного юридического лица.

<3> Указывается срок, на который предоставляется Субсидия.

<4> Указывается наименование товаров (работ, услуг) на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством (реализацией) (выполнением, оказанием) которых, предоставляется Субсидия в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

<5> Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, в том числе входящего в состав соответствующего национального проекта определенного Указом Президента Российской

Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года" (далее – региональный проект).

<6> Указывается конкретный размер предоставляемой Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, является неотъемлемой частью соглашения (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Правилами предоставления субсидии).

<6.1> Предусматривается при наличии такого акта Правительства Брянской области.

<6.2> Указывается ежегодный размер Субсидии за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных актом Правительства Брянской области, предусмотренным пунктом 2.1.2 настоящей Типовой формы.

<7> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<8> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Правилами предоставления субсидии.

<9> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные условия, установленные Правилами предоставления субсидии.

<10> Предусматривается в случае, если в соответствии с Правилами предоставления субсидии, предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством.

<11> Предусматривается в случае, если, в соответствии с Правилами предоставления субсидии Субсидия не подлежит казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством.

<12> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Приложение, указанное в пункте 3.2.2.1, оформляется в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Правилами предоставления субсидий.

<13> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Правилами предоставления субсидии.

<13.1> Предусматривается в случае, если в соответствии с бюджетным законодательством предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения и (или) с применением казначейского обеспечения обязательств в порядке, установленном бюджетным законодательством. Указываются иные конкретные условия, установленные нормативными правовыми актами, регулирующими казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств.

<13.2> Пункт 3.4 не предусматривается в случае, если Получатель является государственным (муниципальным) унитарным предприятием, хозяйственным товариществом и обществом с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческой организацией с участием таких товариществ и обществ в ее уставном (складочном) капитале. Также указанный пункт может не предусматриваться в случае, если данное условие предоставления Субсидии установлено Правилами предоставления субсидии.

<13.3> Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии не установлен иной способ выражения согласия Получателя.



<13.4> Предусматривается в случае, если Субсидия подлежит казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством.

<14> Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 3.1.1, 3.1.2, 3.2.2.2, 4.2.2 и (или) иных пунктов, предусматривающих представление Получателем или Агентом, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено его участие, в департамент (управление, иной орган, учреждение) конкретных документов, с указанием таких пунктов.

<14.1> Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии установлены положения о предоставлении Получателем на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в форме гранта или вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица. Указывается конкретная форма предоставления Получателем таких средств в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

<14.2> В случае, если для достижения результатов предоставления субсидии правилами (порядками) предоставления субсидий предусмотрено последующее предоставление получателем субсидии средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на безвозмездной и безвозвратной основе, в том числе в форме гранта, или в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, то заключение договоров о предоставлении таких средств и дополнительных соглашений, предусматривающих внесение в них изменений или их расторжение, осуществляется в соответствии с типовыми формами, установленными департаментом финансов Брянской области.

<14.3> Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии установлены положения о проведении такого отбора.

<14.4> Указываются иные конкретные условия, установленные Правилами предоставления субсидии, а также иными нормативными правовыми актами Правительства Брянской области, регулирующими порядок и условия предоставления субсидий юридическим лицам (при необходимости).

<15> Предусматривается в случае, если департаментом (управлением, иным органом, учреждением) как главным распорядителем средств областного бюджета принято решение об утверждении им Сведений.

<16> Устанавливаются в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

<17> Приложение оформляется по форме согласно приложению № 2.1 к настоящей Типовой форме. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, в приложении, указанном в пункте 4.1.5.1 настоящей Типовой формы, указываются результаты предоставления Субсидии, которые должны соответствовать результатам регионального проекта.

<18> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются при необходимости показатели результативности предоставления Субсидии, оформляемые по форме согласно приложению № 2 к настоящей Типовой форме, и (или) иные показатели, оформляемые в виде приложения к соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

<19> Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 4.1.5.1 и (или) 4.1.5.2 настоящей Типовой формы.

<20> Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 4.1.5.1 и (или) 4.1.5.2 настоящей Типовой формы. Отчет(ы), указанный(ые) в пункте 4.1.6.1 настоящей Типовой формы, оформляется(ются) по форме согласно приложениям № 3 и (или) 3.1 к настоящей Типовой форме.

<21> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.2. Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных департаментом, управлением, иным органом, учреждением, установленные Правилами предоставления субсидии.

<22> Отчет, указанный в пункте 4.1.7.1.1, оформляется по форме согласно приложению №4 к настоящей Типовой форме (в случае если Правилами предоставления субсидии установлено право департамента, управления, иного органа, учреждения устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении) или иной формой, установленной Правилами предоставления субсидии, которая является неотъемлемой частью соглашения.

<23> Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 4.1.5.2 и 4.1.6.2 настоящей Типовой формы. Указываются отчеты, установленные Правилами предоставления субсидии или иные конкретные отчеты, в случае если Правилами предоставления субсидии установлено право департамента, управления, иного органа, учреждения устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении, по формам, прилагаемым к соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

<24> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии, а также при наличии в соглашении пункта 4.1.5. Приложение, указанное в пункте 4.1.9, оформляется по форме согласно приложению №5 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Правилами предоставления субсидии.

<25> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Правилами предоставления субсидии.

<26> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<27> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<28> Указывается год предоставления Субсидии.

<29> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидия, на цели, указанные в разделе I соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством.

<30> Предусматривается в случае, если в соответствии с Правилами предоставления субсидии Субсидия не подлежит казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством, а также в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг. Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидии, на цели, указанные в разделе I соглашения.

<31> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<32> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Правилами предоставления субсидии.

<33> Предусматривается при наличии в соглашении соответственно пунктов 3.1.1.1, 3.1.1.2, 3.2.2.2.

<34> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.

<35> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.3.

<36> Предусматривается в случае, если Сведения утверждаются Получателем. Не предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.3 настоящей Типовой формы.

<37> Предусматривается в случае отсутствия у Получателя указанного лицевого счета, при наличии в соглашении, заключаемом в соответствии с настоящей Типовой формой, пункта 3.2.1.

<38> Не предусматривается в случае, если Субсидия не подлежит казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством.

<38.1> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.2.1.1 настоящей Типовой формы.

<38.2> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.2.1.2 настоящей Типовой формы.

<38.3> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.2.1.3 настоящей Типовой формы.

<39> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5.1 настоящей Типовой формы.

<39.1> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5.2 настоящей Типовой формы.

<40> Сроки представление отчетов, указанных в пункте 4.3.10, должны соответствовать срокам, установленным Правилами предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Правилами предоставления субсидии установлено право департамента (управления, иного органа, учреждения) устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении.

<41> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.6.1.

<42> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.7.1.2.

<43> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.9.

<44> Указывается год предоставления Субсидии.

<45> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка Субсидии или ее части, не использованных на цели, указанные в разделе I соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством.

<46> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии, иными актами, регулируемыми бюджетные правоотношения, утверждающими порядок (условия) предоставления субсидий. Указываются иные конкретные обязательства.

<47> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии

<48> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.

<49> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Правилами предоставления субсидии.

<49.1> Если Правилами предоставления субсидии предусмотрено участие Агента (при необходимости).

<50> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные положения, установленные Правилами предоставления субсидии.

<51> Указываются иные конкретные условия, в том числе установленные Правилами предоставления субсидии (при необходимости).

<52> Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.3, оформляется в соответствии с приложением № 6 к настоящей Типовой форме.

<53> Не предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

<54> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели, установленные Правилами предоставления субсидии.

<55> Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<55.1> Соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению № 7 к настоящей Типовой форме. Указываются конкретные случаи.

<56> Указывается способ(ы) направления документов по выбору Сторон.

<57> Указанный способ применяется при направлении документов, формы которых предусмотрены настоящей Типовой формой.

<58> Указывается иной способ направления документов (при необходимости).

<59> Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в государственной информационной системе управления государственными и муниципальными финансами Брянской области «Электронный бюджет Брянской области».

<60> Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа.

Приложение №1

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении  
из областного бюджета субсидии юридическому лицу  
(за исключением государственного учреждения), индивидуальному  
предпринимателю, физическому лицу - производителю  
товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи  
с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных  
товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов,  
произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда),  
выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной приказом департамента  
финансов Брянской области  
от 23.04.21 № 67

Приложение № \_\_\_\_  
к Соглашению  
от \_\_\_\_ № \_\_\_\_  
(Приложение № \_\_\_\_  
к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_ № \_\_\_\_)

План-график перечисления Субсидии  
(Изменения в план-график перечисления Субсидии)

		КОДЫ
от " ____ " _____ 20__ г.	Дата	
	по Сводному реестру	
Наименование Получателя _____	ИНН <1>	
Наименование главного распорядителя средств областного бюджета _____  (департамент, управление, иной орган, учреждение)	по Сводному реестру	
Наименование регионального проекта <2> _____	по БК <2>	
Вид документа _____  (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "..." <3>		
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)	по ОКЕИ	383

Наименование направления расходов <4>	Код строки	Код по бюджетной классификации областного бюджета				Сроки перечисления Субсидии		Сумма <5>	
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи		вида расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)		не позднее (дд.мм.гггг.)
				программной (непрограммной) статьи	направления расходов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Итого по коду БК:		
							Итого по коду БК:		
							Всего:		

<1> Заполняется в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель или физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

<3> При представлении уточненного плана-графика указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<4> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов областного бюджета на предоставление Субсидии, указанного в графе 6.

<5> Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в план-график перечисления Субсидии указывается величина изменения (со знаком "плюс" - при увеличении; со знаком "минус" - при уменьшении).

Приложение №2  
к Типовой форме соглашения  
(договора) о предоставлении  
из областного бюджета субсидии  
юридическому лицу (за исключением  
государственного учреждения),  
индивидуальному предпринимателю,  
физическому лицу - производителю  
товаров, работ, услуг на финансовое  
обеспечение затрат в связи  
с производством (реализацией)  
товаров (за исключением подакцизных  
товаров, кроме автомобилей легковых  
и мотоциклов, винодельческих  
продуктов, произведенных  
из выращенного на территории  
Российской Федерации винограда),  
выполнением работ, оказанием услуг,  
утвержденной приказом департамента финансов Брянской области  
от 23.04.21 № 67

Приложение № \_\_\_\_  
к соглашению  
№ \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

№ п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия <1>)	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
			Наименование	Код		
1	2	3	4	5	6	7

-----

<1> Заполняется по решению департамента, управления, иного органа, учреждения в случае указания в пункте 1.1.2 соглашения конкретных проектов (мероприятий).

Приложение №2.1  
к Типовой форме соглашения  
(договора) о предоставлении  
из областного бюджета субсидии  
юридическому лицу (за исключением  
государственного учреждения),  
индивидуальному предпринимателю,  
физическому лицу - производителю  
товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи  
с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных  
товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих  
продуктов, произведенных из выращенного на территории  
Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг,  
утвержденной приказом департамента финансов Брянской области  
от 23.04.2021 № 67

Приложение № \_\_\_\_  
к соглашению  
№ \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(Приложение № \_\_\_\_  
к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

### ЗНАЧЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

		КОДЫ
от " ____ " _____ 20__ г.	Дата	
	по Сводному реестру	
Наименование Получателя _____	ИНН <1>	
Наименование главного распорядителя средств областного бюджета _____ (департамент, управление, иной орган, учреждение)	по Сводному реестру	
Наименование регионального проекта <2> _____	по БК <2>	
Вид документа _____ (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <3>		



Направление расходов <4>		Результат предоставления Субсидии <5>	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения <6>							
						на __.__.20__		на __.__.20__		на __.__.20__		на __.__.20__	
наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
					0100								
		в том числе:											
					0200								
		в том числе:											

-----

<1> Заполняется в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель или физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

<3> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение.

<4> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов областного бюджета и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов областного бюджета).

<5> Указывается наименование результатов предоставления Субсидии в соответствии с Правилами предоставления субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии, если это предусмотрено Правилами предоставления субсидии. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результата регионального проекта указывается наименование результата регионального проекта, а также наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Правилах предоставления субсидий положений о данных объектах и (или) услугах).

<6> Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

Приложение №3  
 к Типовой форме соглашения  
 (договора) о предоставлении  
 из областного бюджета субсидии  
 юридическому лицу (за исключением  
 государственного учреждения),  
 индивидуальному предпринимателю,  
 физическому лицу - производителю  
 товаров, работ, услуг на финансовое  
 обеспечение затрат в связи  
 с производством (реализацией)  
 товаров (за исключением подакцизных  
 товаров, кроме автомобилей легковых  
 и мотоциклов, винодельческих  
 продуктов, произведенных  
 из выращенного на территории  
 Российской Федерации винограда),  
 выполнением работ, оказанием услуг,  
 утвержденной приказом департамента финансов Брянской области  
 от 23.04. № 64  
2021  
 Приложение № \_\_\_\_  
 к соглашению  
 № \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОТЧЕТ**  
 о достижении значений показателей результативности  
 по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование Получателя: \_\_\_\_\_  
 Периодичность: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование показателя <1>	Наименование проекта (мероприятия <2>)	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя <3>	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
			Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель Получателя  
 (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (ФИО) (телефон)  
 " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

-----

<1> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения №2 к соглашению.

<2> Заполняется по решению департамента (управления, иного органа) в случае указания в пункте 1.1.2 соглашения конкретных проектов (мероприятий).

<3> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 6 приложения №2 к соглашению.

Приложение №3.1  
к Типовой форме соглашения  
(договора) о предоставлении  
из областного бюджета субсидии  
юридическому лицу (за исключением  
государственного учреждения),  
индивидуальному предпринимателю,  
физическому лицу - производителю  
товаров, работ, услуг на финансовое  
обеспечение затрат в связи  
с производством (реализацией)  
товаров (за исключением подакцизных  
товаров, кроме автомобилей легковых  
и мотоциклов, винодельческих  
продуктов, произведенных  
из выращенного на территории  
Российской Федерации винограда),  
выполнением работ, оказанием услуг,  
утвержденной приказом департамента финансов Брянской области,

от 23.04. № 64  
2021г

Приложение № \_\_\_\_  
к соглашению  
№ \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(Приложение № \_\_\_\_  
к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

ОТЧЕТ  
о достижении значений результатов предоставления субсидии

		КОДЫ
	по состоянию на " ____ " _____ 20__ г.	Дата
		по Сводному реестру
Наименование Получателя	_____	ИНН <1>
Наименование главного распорядителя средств областного бюджета	_____	по Сводному реестру
	(департамент, управление, иной орган, учреждение)	
Наименование регионального проекта <2>	_____	по БК <2>

Вид документа \_\_\_\_\_

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3",  
"...") <3>

Периодичность: месячная;  
квартальная; годовая

Единица измерения: руб

по ОКЕИ

383

**1. Информация о достижении значений результатов предоставления  
Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения**

Направление расходов <4>		Результат предоставления Субсидии <4>	Единица измерения <4>		Код строки	Плановые значения на отчетную дату <5>		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением <6>	Фактически достигнутые значения						Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 - гр. 16) <11>
									на отчетную дату <7>		отклонение от планового значения		причина отклонения <8>				
наименование	код		наименование	код по ОКИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10)	в процентах (гр. 12 / гр. 7 х 100%)	код	наименование	обязательства <9>	денежных обязательств <10>	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
					0100												
		в том числе:															
					0200												
		в том числе:															
Всего:									Всего:								

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



**2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии <12>**

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации областного бюджета	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов <13>				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена <14>				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет <15>				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <16>				

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_

(департамент, (должность) (подпись) (расшифровка  
управление, управление, (расшифровка  
иной орган, подписи)  
учреждение)

Исполнитель \_\_\_\_\_

(должность) (фамилия, (телефон)  
инициалы)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<1> Заполняется в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель или физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

<3> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

<4> Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 2.1 к Типовой форме.

<5> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 2.1 к Типовой форме, на соответствующую дату.

<6> Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения на отчетный финансовый год.

<7> Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<8> Перечень причин отклонений устанавливается финансовым органом.

<9> Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Получателем на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<10> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем на отчетную дату, в целях достижения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 11.

<11> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<12> Раздел 2 формируется департаментом (управлением, иным органом, учреждением) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

<13> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 17 раздела 1.

<14> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (гр. 18 раздела 1).

<15> Указывается объем перечисленной Получателю Субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет.

<16> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Правилами предоставления субсидии.

Приложение №4  
к Типовой форме соглашения  
(договора) о предоставлении  
из областного бюджета субсидии  
юридическому лицу (за исключением  
государственного учреждения),  
индивидуальному предпринимателю,  
физическому лицу - производителю  
товаров, работ, услуг на финансовое  
обеспечение затрат в связи  
с производством (реализацией)  
товаров (за исключением подакцизных  
товаров, кроме автомобилей легковых  
и мотоциклов, винодельческих  
продуктов, произведенных  
из выращенного на территории  
Российской Федерации винограда),  
выполнением работ, оказанием услуг,  
утвержденной приказом департамента финансов Брянской области  
от 23.04.№ 67  
2021 г.  
Приложение № \_\_\_\_  
к соглашению  
№ \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Отчет  
о расходах, источником финансового  
обеспечения которых является Субсидия  
на " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. <1>

Наименование Получателя \_\_\_\_\_  
Периодичность: квартальная, годовая  
Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование показателя	Код <2> строки	Код направления расходования Субсидии <3>	Сумма	
			Отчетны й период	нарастающи м итогом с начала года
1	2	3	4	5
Остаток субсидии на начало года, всего:	100	х		
в том числе: потребность в котором подтверждена	110	х		
подлежащий возврату в областной бюджет	120			

Поступило средств, всего:	200	x		
в том числе:				
из областного бюджета	210	x		
дебиторской задолженности прошлых лет	220	x		
Выплаты по расходам, всего:	300			
в том числе:				
Выплаты персоналу, всего:	310	0100		
из них:				
Закупка работ и услуг, всего:	320	0200		
из них:				
Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	330	0300		
из них:				
Перечисление средств в качестве взноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации), всего:	340	0420		
из них:				
Выбытие со счетов:	350	0610		
из них:				
Перечисление средств в целях их размещения на депозиты, в иные финансовые инструменты, всего:	360	0620		
из них:				
Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	370	0810		
из них:				

Иные выплаты, всего:	380	0820		
из них:				
Выплаты по окончательным расчетам, всего:	390			
из них:				
Возвращено в областной бюджет, всего:	400	x		
в том числе: израсходованных не по целевому назначению	410	x		
в результате применения штрафных санкций	420	x		
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	500	x		
в том числе: требуется в направлении на те же цели	510	x		
подлежит возврату	520	x		

Руководитель Получателя

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (ФИО) (телефон)

" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

-----  
<1> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<2> Строки 100 - 220, 500 - 520 не предусматриваются в настоящем отчете в случае, если предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством.

<3> Коды направлений расходования Субсидии, указываемые в настоящем отчете, должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

Приложение №5  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из областного бюджета субсидии  
юридическому лицу (за исключением государственного учреждения),  
индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров,  
работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с  
производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных  
товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов,  
винодельческих продуктов, произведенных из выращенного  
на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ,  
оказанием услуг, утвержденной департаментом финансов Брянской области от 23.04.21. № 67

Приложение № \_\_\_\_  
к соглашению  
№ \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РАСЧЕТ РАЗМЕРА ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ**

№ п/п	Наименование показателя <1>	Наименование проекта (мероприятия) <2>	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя результативности (иного показателя) <3>	Достигнутое значение показателя результативности (иного показателя) <4>	Объем Субсидии, (тыс. руб.)		Корректирующие коэффициенты <5>		Размер штрафных санкций (тыс. руб.) (1 - гр. 7 ÷ гр. 6) x гр. 8 (гр. 9) x гр. 10 (гр. 11)
			Наименование	од			Всего	Израсходовано Получателем	K1	K2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Итого:	-	-		-	-	-	-	-	-	

Руководитель

(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

\_\_\_\_\_

(телефон)

<1> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения №2 к соглашению.

<2> Заполняется по решению департамента (управления, иного органа, учреждения) в случае указания в пункте 1.1.2 соглашения конкретных проектов (мероприятий).

<3> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 6 приложения №2 к соглашению.

<4> Достигнутое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанному в графе 7 приложения №3 к соглашению на соответствующую дату.

<5> Заполняется при необходимости.

Приложение №6  
к Типовой форме соглашения  
(договора) о предоставлении  
из областного бюджета субсидии  
юридическому лицу (за исключением  
государственного учреждения),  
индивидуальному предпринимателю,  
физическому лицу - производителю  
товаров, работ, услуг на финансовое  
обеспечение затрат в связи  
с производством (реализацией)  
товаров (за исключением подакцизных  
товаров, кроме автомобилей легковых  
и мотоциклов, винодельческих  
продуктов, произведенных  
из выращенного на территории  
Российской Федерации винограда),  
выполнением работ, оказанием услуг,  
утвержденной приказом департамента финансов Брянской области  
от 23.04. № 64  
2021

**Дополнительное соглашение к соглашению  
о предоставлении из областного бюджета субсидии  
юридическому лицу (за исключением государственного  
учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому  
лицу - производителю товаров, работ, услуг на финансовое  
обеспечение затрат в связи с производством (реализацией)  
товаров (за исключением подакцизных товаров,  
кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих  
продуктов, произведенных из выращенного на территории  
Российской Федерации винограда), выполнением  
работ, оказанием услуг**

Г. \_\_\_\_\_  
(место заключения соглашения (договора))

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата заключения  
дополнительного  
соглашения)

№ \_\_\_\_\_  
(номер  
дополнительного  
соглашения)

\_\_\_\_\_  
(наименование исполнительного органа государственной власти Брянской области,  
иного органа, учреждения, которому как получателю средств областного бюджета  
доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии  
со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации)  
именуемый в дальнейшем \_\_\_\_\_,  
(департамент, управление, иной орган, учреждение)



в лице \_\_\_\_\_,  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество  
(при наличии) руководителя департамента, управления, иного органа, учреждения  
или уполномоченного им лица)

действующего на основании

\_\_\_\_\_,  
(реквизиты учредительного документа (положения) департамента, управления,  
иного органа, учреждения, доверенности, приказа или иного документа,  
удостоверяющего полномочия)

и \_\_\_\_\_,  
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество  
(при наличии) индивидуального предпринимателя  
или физического лица - производителя товаров,  
работ, услуг)

именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице

\_\_\_\_\_,  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)  
лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия,  
имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя  
или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о  
государственной регистрации индивидуального  
предпринимателя, доверенности)

\_\_\_\_\_ <1>\*,  
(наименование иного юридического лица)  
именуемый(ая) в дальнейшем \*"Агент", в лице

\_\_\_\_\_,  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)  
руководителя Агента или уполномоченного им лица)  
действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(реквизиты учредительного документа Агента, доверенности, приказа  
или иного документа, удостоверяющего полномочия)

далее именуемые "Стороны", в соответствии с  
пунктом 7.3 Соглашения от "\_\_\_" № \_\_\_\_\_ (далее - Соглашение)  
заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о  
нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения <2>:

1.1. в преамбуле:

1.1.1. \_\_\_\_\_;

1.1.2. \_\_\_\_\_;

1.2. в разделе I "Предмет Соглашения":

1.2.1. в пункте 1.1.1 слова " \_\_\_\_\_ "

(производством (реализацией) товаров,  
выполнением работ, оказанием услуг)

заменить словами " \_\_\_\_\_ ";

(производством (реализацией) товаров,  
выполнением работ, оказанием услуг)

1.3. в разделе II "Финансовое обеспечение предоставления Субсидии":

1.3.1. в пункте 2.1 слова "в общем размере \_\_\_\_\_  
(сумма цифрами)

(\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек" заменить словами "в общем  
(сумма прописью)

размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек";  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.3.2. пункт 2.1.1 изложить в следующей редакции:

"2.1.1. \_\_\_\_\_";

1.3.3. пункт 2.1.2 изложить в следующей редакции:

"2.1.2. \_\_\_\_\_";

1.4. в разделе III "Условия и порядок предоставления и перечисления  
Субсидии":

1.4.1. в пункте 3.1.1.1:

1.4.1.1. слова "в срок до " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г." заменить словами "в срок  
до " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.";

1.4.1.2. слова "не менее \_\_ процентов" заменить словами "не менее  
\_\_ процентов";

1.4.2. в пункте 3.1.1.2 слова "в срок до " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г."  
заменить словами "в срок до " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.";

1.4.3. в пункте 3.2.2 слова " \_\_\_\_\_ "

(наименование учреждения Центрального  
банка Российской Федерации  
или кредитной организации)

заменить словами " \_\_\_\_\_ ";

(наименование учреждения Центрального банка Российской  
Федерации или кредитной организации)

1.4.4. в пункте 3.2.2.1 слова "приложении № \_\_" заменить словами  
"приложении № \_\_";

1.4.5. в пункте 3.2.2.2 слова "не позднее \_\_ рабочего дня" заменить  
словами "не позднее \_\_ рабочего дня";

1.5. в разделе IV "Взаимодействие Сторон":

1.5.1. в пункте 4.1.2:

1.5.1.1. слова "пунктах \_\_\_\_" заменить словами "пунктах \_\_";

1.5.1.2. слова "в течение \_\_ рабочих дней" заменить словами "в  
течение \_\_ рабочих дней";

1.5.2. в пункте 4.1.3:

1.5.2.1. утратил силу;

1.5.2.2. слова "не позднее \_\_ рабочего дня" заменить словами "не  
позднее \_\_ рабочего дня";

1.5.3. в пункте 4.1.5.1 слова "приложении № \_\_" заменить словами  
"приложении № \_\_";

1.5.4. в пункте 4.1.6.1 слова "приложении № \_\_" заменить словами  
"приложении № \_\_";

1.5.5. в пункте 4.1.7.1.1 слова "приложении № \_\_" заменить словами  
"приложении № \_\_";

1.5.6. в пункте 4.1.9:

1.5.6.1. слова "приложении № \_\_\_" заменить словами "приложении № \_\_\_";

1.5.6.2. слова "в течение \_\_\_ рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_ рабочих дней";

1.5.7. в пункте 4.1.10 слова "в течение \_\_\_ рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_ рабочих дней";

1.5.8. в пункте 4.1.11 слова "в течение \_\_\_ рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_ рабочих дней";

1.5.9. в пункте 4.2.2:

1.5.9.1. слова "в 20\_\_ году" заменить словами "в 20\_\_ году";

1.5.9.2. слова "не позднее \_\_\_ рабочих дней" заменить словами "не позднее \_\_\_ рабочих дней";

1.5.10. в пункте 4.2.3 слова "не позднее \_\_\_ рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_ рабочего дня"

1.5.11. в пункте 4.3.2 слова "в срок до \_\_\_\_\_" заменить словами "в срок до \_\_\_\_\_";

1.5.12. в пункте 4.3.3.1 слова "не позднее \_\_\_ рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_ рабочего дня";

1.5.13. в пункте 4.3.3.2 слова "не позднее \_\_\_ рабочих дней" заменить словами "не позднее \_\_\_ рабочих дней";

1.5.14. в пункте 4.3.4.1 слова "не позднее \_\_\_ рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_ рабочего дня";

1.5.15. в пункте 4.3.4.2 слова "не позднее \_\_\_ рабочих дней" заменить словами "не позднее \_\_\_ рабочих дней";

1.5.16. в пункте 4.3.5:

1.5.16.1. слова "в срок до \_\_\_\_\_" заменить словами "в срок до \_\_\_\_\_";

1.5.17. в пункте 4.3.10.1:

1.5.17.1. слова "не позднее \_\_\_ рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_ рабочего дня";

1.5.17.2. слова "отчетным \_\_\_\_\_" заменить словами "отчетным \_\_\_\_\_";

1.5.18. в пункте 4.3.10.2:

1.5.18.1. слова "не позднее \_\_\_ рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_ рабочего дня";

1.5.18.2. слова "отчетным \_\_\_\_\_" заменить словами "отчетным \_\_\_\_\_";

1.5.19. в пункте 4.3.11 слова "в течение \_\_\_ рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_ рабочих дней";

1.5.20. в пункте 4.3.13 слова "приложением № \_\_\_" заменить словами "приложением № \_\_\_";

1.5.21. в пункте 4.3.14:

1.5.21.1. слова "в 20\_\_ году" заменить словами "в 20\_\_ году";

1.5.21.2. слова "до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г." заменить словами "до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.";

1.5.22. в пункте 4.4.3 слова "в 20\_\_ году" заменить словами "в 20\_\_ году".

1.6. в разделе VII "Заключительные положения":

1.6.1. в пункте 7.3 слова "приложением № \_\_" заменить словами "приложением № \_\_".

1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению <3>:

1.7.1. \_\_\_\_\_;

1.7.2. \_\_\_\_\_.

1.8. раздел VIII "Платежные реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции:

### "VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование _____ (департамент, управление, иной орган, учреждение)	Сокращенное наименование Получателя
Наименование _____ (департамента, управления, иного органа, учреждения)	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

1.9. приложение № \_\_ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № \_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. дополнить приложением № \_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.11. внести изменения в приложение № \_\_ согласно приложению № \_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из

”;

Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной информационной системе управления государственными и муниципальными финансами Брянской области «Электронный бюджет Брянской области» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения <4>;

5.2. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в \_\_\_\_\_ экземплярах, по одному  
(двух, трех <1>)  
экземпляру для каждой из Сторон <5>;

5.3. \_\_\_\_\_ <6>.

6. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование	Сокращенное наименование Получателя	Сокращенное наименование *Агента <1>
(Министерства, Агентства, Службы, иного органа (организации))		
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

-----  
\* Слова, пункты соглашения, подлежащие редактированию, исключению.

<1> Предусматривается в случае, если правилами (порядком) предоставления субсидии из областного бюджета Получателю, утвержденными(ым) постановлением Правительства Брянской области или нормативным правовым актом департамента, управления, иного органа, учреждения (далее - Правила предоставления субсидии), предусмотрено участие иного юридического лица.

<2> Указываются пункты и (или) разделы соглашения, в которые вносятся изменения.

<3> Указываются изменения, вносимые в пункты 3.1.1.2.1, 3.1.1.2.2, 3.1.2.1, 3.1.2.2, 3.2.2.2.1, 3.2.2.2.2, 3.3, 3.3.1, 3.3.2, 3.4, 3.5, 4.1.2.1, 4.1.2.1.1, 4.1.2.1.2, 4.1.2.1.3.1, 4.1.2.1.3.2, 4.1.5.2.1, 4.1.5.2.2, 4.1.6.2, 4.1.7.1.2.1, 4.1.7.1.2.2, 4.1.12.1, 4.1.12.2, 4.2.2.1, 4.2.2.2, 4.2.5.1, 4.2.5.2, 4.3.10.3.1, 4.3.10.3.2, 4.3.16.1, 4.3.16.2, 4.4.4.1, 4.4.4.2, 4.5.1.1, 4.5.1.2, 4.5.2.1, 4.5.2.2, 5.2.1, 5.2.2, 6.1.1, 6.1.2, 7.5.3, 7.6.2 соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

<4> Пункт 5.1 включается в Дополнительное соглашение к соглашению в случае формирования и подписания соглашения в государственной информационной системе управления государственными и муниципальными финансами Брянской области «Электронный бюджет Брянской области».

<5> Пункт 5.3 включается в Дополнительное соглашение к соглашению в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа.

<6> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

Приложение №7  
к Типовой форме соглашения  
(договора) о предоставлении  
из областного бюджета субсидии  
юридическому лицу (за исключением  
государственного учреждения),  
индивидуальному предпринимателю,  
физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг  
на финансовое обеспечение затрат в связи  
с производством (реализацией)  
товаров (за исключением подакцизных  
товаров, кроме автомобилей легковых  
и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных  
из выращенного на территории Российской Федерации винограда),  
выполнением работ, оказанием услуг,  
утвержденной приказом департамента финансов Брянской области  
от 23.04.2022 № 67

**Дополнительное соглашение  
о расторжении Соглашения (договора)  
о предоставлении из областного бюджета субсидии  
юридическому лицу (за исключением государственного  
учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому  
лицу - производителю товаров, работ, услуг на финансовое  
обеспечение затрат в связи с производством (реализацией)  
товаров (за исключением подакцизных товаров,  
кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих  
продуктов, произведенных из выращенного на территории  
Российской Федерации винограда), выполнением  
работ, оказанием услуг**

г. \_\_\_\_\_  
(место заключения соглашения (договора))

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения  
дополнительного  
соглашения)

№ \_\_\_\_\_  
(номер  
дополнительного  
соглашения)

\_\_\_\_\_  
(наименование исполнительного органа государственной власти Брянской области,  
иного органа, учреждения, которому как получателю средств областного бюджета  
доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии  
со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

именуемый в дальнейшем \_\_\_\_\_,  
(департамент, управление, иной орган, учреждение)

в лице \_\_\_\_\_,  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество  
(при наличии) руководителя департамента, управления, иного органа, учреждения  
или уполномоченного им лица)

действующего на основании

\_\_\_\_\_,  
(реквизиты учредительного документа (положения) департамента, управления,  
иного органа, учреждения, доверенности, приказа или иного документа,  
удостоверяющего полномочия)

и \_\_\_\_\_,

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)  
индивидуального предпринимателя или физического лица – производителя  
товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице

\_\_\_\_\_,  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)  
лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия,  
имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя  
или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о  
государственной регистрации индивидуального  
предпринимателя, доверенности)

<1>\*,

\_\_\_\_\_  
(наименование иного юридического лица)

именуемый(ая) в дальнейшем \*"Агент", в лице

\_\_\_\_\_,  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)  
руководителя Агента или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(реквизиты учредительного документа Агента, доверенности, приказа  
или иного документа, удостоверяющего полномочия)  
далее именуемые "Стороны", в соответствии с

\_\_\_\_\_  
(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения  
(при наличии, или пункт 7.4.2 Соглашения)

заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении  
Соглашения(договора) о предоставлении из областного бюджета субсидии  
юридическому лицу (за исключением государственного учреждения),  
индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю  
товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с  
производством (реализацией) товаров(за исключением подакцизных товаров,  
кроме автомобилей легковых мотоциклов, винодельческих продуктов,  
произведенных из выращенного на территории Российской Федерации  
винограда), выполнением работ, оказанием услуг от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
№ \_\_\_ (далее соответственно - Соглашение, Субсидия).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего  
Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:



2.1. бюджетное обязательство \_\_\_\_\_  
(департамента, управления, иного органа,  
учреждения)

исполнено в размере \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек  
(сумма цифрами) (сумма прописью)  
по коду БК \_\_\_\_\_ <2>;  
(код БК)

2.2. объем обязательств Получателя в размере \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(сумма цифрами) (сумма прописью)  
рублей \_\_ копеек Субсидии, предоставленной в соответствии с пунктом 1  
статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.3. \_\_\_\_\_ в течение " \_\_ " дней со дня  
(департамент, управление, иной орган, учреждение)  
расторжения Соглашения обязуется перечислить Получателю сумму  
Субсидии в размере принятых Получателем обязательств: \_\_\_\_\_  
(сумма цифрами)  
( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек <3>;  
(сумма прописью)

2.4. Получатель в течение " \_\_ " дней со дня расторжения  
Соглашения  
обязуется возвратить \_\_\_\_\_  
(департаменту, управлению, иному органу, учреждению)  
в областной бюджет сумму Субсидии в размере неиспользованного  
объема Субсидии \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек <3>;  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.5. \_\_\_\_\_ <4>;

2.6. \_\_\_\_\_ <4>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его  
подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из  
Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются со дня  
вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за  
исключением обязательств, предусмотренных пунктами \_\_\_\_\_ Соглашения  
<5>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:

6.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в  
форме электронного документа в государственной информационной системе  
управления государственными и муниципальными финансами Брянской  
области «Электронный бюджет Брянской области» и подписано усиленными  
квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право  
действовать от имени каждой из Сторон настоящего дополнительного  
соглашения <6>;

6.2. настоящее Дополнительное соглашение сформировано в форме  
электронного документа в государственной информационной системе

управления государственными и муниципальными финансами Брянской области «Электронный бюджет Брянской области» и подписано в форме бумажного документа <7>;

6.3. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <8>;

6.4. \_\_\_\_\_ <9>.

### 7. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование _____ (департамент, управление, иной орган, учреждение)	Сокращенное наименование Получателя
Наименование _____ (департамента, управления, иного органа, учреждения)	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

### 8. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование _____ (департамента, управления, иного органа, учреждения)	Сокращенное наименование Получателя	Сокращенное наименование *Агента <1>
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

\* Слова, пункты соглашения, подлежащие редактированию, исключению.

<1> Предусматривается в случае, если правилами (порядком) предоставления субсидии из областного бюджета Получателю, утвержденными(ым) постановлением Правительства Брянской области или нормативным правовым актом департамента, управления, иного органа, учреждения (далее - Правила предоставления субсидии), предусмотрено участие иного юридического лица.

<2> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам классификации расходов областного бюджета (далее - коды БК), то указываются последовательно соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.

<3> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения.

<4> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<5> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<6> Пункт 6.1 включается в настоящее Дополнительное соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в государственной информационной системе управления государственными и муниципальными финансами Брянской области «Электронный бюджет Брянской области».

<7> Пункт 6.2 включается в настоящее Дополнительное соглашение в случае формирования Соглашения в государственной информационной системе управления государственными и муниципальными финансами Брянской области «Электронный бюджет Брянской области» и его подписания в форме бумажного документа.

<8> Пункт 6.3 включается в настоящее Дополнительное соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<9> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

Приложение № 2  
Утверждена  
приказом департамента финансов  
Брянской области  
от 23.04.21 № 64

**Типовая форма соглашения (договора)  
о предоставлении из областного бюджета субсидии  
юридическому лицу (за исключением государственного  
учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому  
лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение  
затрат (недополученных доходов) в связи с производством  
(реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров,  
кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих  
продуктов, произведенных из выращенного на территории  
Российской Федерации винограда), выполнением  
работ, оказанием услуг <1>**

г. \_\_\_\_\_  
(место заключения соглашения (договора))

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения  
соглашения (договора))

№ \_\_\_\_\_  
(номер соглашения  
(договора))

\_\_\_\_\_,  
(наименование исполнительного органа государственной власти Брянской области, иного органа, учреждения, которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

именуемый в дальнейшем \_\_\_\_\_,  
(департамент, управление, иной орган, учреждение <2>)

в лице \_\_\_\_\_,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество  
(при наличии) руководителя департамента, управления, иного органа, учреждения  
или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

(реквизиты учредительного документа (положения) департамента, управления,  
иного органа, учреждения, доверенности, приказа или иного документа,  
удостоверяющего полномочия)

и \_\_\_\_\_,

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество  
(при наличии) индивидуального предпринимателя  
или физического лица - производителя товаров,  
работ, услуг)

именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице

\_\_\_\_\_,  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)  
лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия,  
имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя  
или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)  
действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о  
государственной регистрации индивидуального  
предпринимателя, доверенности)  
\_\_\_\_\_ <2.1>\*,

(наименование иного юридического лица)  
именуемый(ая) в дальнейшем \*"Агент", в лице

\_\_\_\_\_,  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)  
руководителя Агента или уполномоченного им лица)  
действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(реквизиты учредительного документа Агента, доверенности, приказа  
или иного документа, удостоверяющего полномочия)  
далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом  
Российской Федерации,

\_\_\_\_\_,  
(наименование правил (порядка) предоставления субсидии из областного  
бюджета Получателю)  
утвержденными(ым) \_\_\_\_\_  
(постановлением Правительства Брянской области  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_ )  
(далее - Правила предоставления субсидии), заключили настоящее  
Соглашение о нижеследующем.

## I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из  
областного бюджета в 20\_\_ году/20\_\_ - 20\_\_ годах <3> субсидии:

1.1.1. в целях возмещения \_\_\_\_\_ Получателя,  
(затрат/недополученных доходов) <4>  
связанных с \_\_\_\_\_ (далее - Субсидия);  
(производством (реализацией) товаров, выполнением работ,  
оказанием услуг) <5>

\*1.1.2. в целях достижения результатов регионального проекта  
\_\_\_\_\_ <6>.

\_\_\_\_\_  
(наименование регионального проекта)

## II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Получателю на цели, указанные в  
разделе I настоящего Соглашения, в общем размере \_\_\_\_\_  
(сумма цифрами)

(\_\_\_\_\_)

(сумма прописью)

рублей \_\_ копеек, в том числе:

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных  
\_\_\_\_\_ как получателю средств

(департаменту, управлению, иному органу, учреждению)

областного бюджета по кодам классификации расходов областного бюджета  
(далее – коды БК) в следующем размере <7>:

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек -  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК \_\_\_\_\_;  
(код БК)

\*в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек -  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК \_\_\_\_\_;  
(код БК)

\*в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек -  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК \_\_\_\_\_;  
(код БК)

\*2.1.2. за пределами планового периода в соответствии  
с \_\_\_\_\_ <7.1>:

(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством  
Российской Федерации акта Правительства Брянской области,  
предусматривающего заключение соглашений на срок, превышающий срок  
действия лимитов бюджетных обязательств)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек <7.2>;  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек <7.2>;  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек <7.2>.  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

### III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Правилами  
предоставления субсидии:

3.1.1. на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения;

3.1.2. при представлении \_\_\_\_\_  
(Получателем, Агентом <2.1>)

в \_\_\_\_\_  
(департамент, управление, иной орган, учреждение)

документов, подтверждающих факт произведенных Получателем,  
\_\_\_\_\_, на возмещение которых предоставляется  
(затрат/недополученных доходов)

Субсидия в соответствии с Правилами предоставления субсидии и  
настоящим Соглашением, а также иных документов, определенных в

приложении № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению <8>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

3.2. Субсидия предоставляется при соблюдении иных условий и при необходимости критериев отбора, в том числе <9>:

\*3.2.1. \_\_\_\_\_;

\*3.2.2. \_\_\_\_\_.

3.3. \_\_\_\_\_ Перечисление Субсидии осуществляется \_\_\_\_\_ на счет Получателя, открытый в \_\_\_\_\_ (периодичность <10>)

\_\_\_\_\_,  
(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

не позднее \_\_\_\_ рабочего дня, следующего за днем представления

\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_  
(Получателем, Агентом <2.1>) (департамент, управление, иной орган, учреждение) документов, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Соглашения <11>;

3.4. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя на осуществление \_\_\_\_\_ (департаментом, управлением, иным органом, учреждением) и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии <11.1>. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения <11.2>.

#### IV. Взаимодействие Сторон

4.1. \_\_\_\_\_ обязуется:  
(департамент, управление, иной орган, учреждение)

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых \_\_\_\_\_ (Получателем, Агентом <2.1>) документов, указанных в пункте(ах) 3.1.2, \_\_\_\_\_ настоящего Соглашения <12>, в том числе на соответствие их Правилам предоставления субсидии, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения от \_\_\_\_\_;

(Получателя, Агента <2.1>)

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Соглашения;

4.1.4. устанавливать <13>:

4.1.4.1. значения результатов предоставления Субсидии в приложении № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <14>;

4.1.4.2. иные показатели <15>:

\*4.1.4.2.1. \_\_\_\_\_;

\*4.1.4.2.2. \_\_\_\_\_.

4.1.5. осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или \_\_\_\_\_ в соответствии (департаментом, управлением, иным органом, учреждением)

с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения на основании <16>:

4.1.5.1. отчета(ов) о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности по форме, установленной в приложении № \_\_ к настоящему Соглашению <17>, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.3.1 настоящего Соглашения;

\*4.1.5.2. \_\_\_\_\_ <18>;

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности представляемых \_\_\_\_\_ (Получателем, Агентом <2.1>)

в соответствии с настоящим Соглашением сведений, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок на основании:

4.1.6.1. документов, представленных \_\_\_\_\_ (Получателем, Агентом <2.1>)

по запросу \_\_\_\_\_ в соответствии (департамент, управления, иного органа, учреждения)

с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

\*4.1.6.2. \_\_\_\_\_ <19>.

4.1.7. в случае установления \_\_\_\_\_ (департаментом, управлением, иным органом, учреждением)

или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в областной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

\*4.1.8. в случае, если Получателем не достигнуты значения результатов предоставления Субсидии, показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или \_\_\_\_\_ (департаментом, управлением, иным органом, учреждением)

в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной в приложении № \_\_ к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением



Получателя в течение \_\_\_ рабочих дней с даты принятия указанного решения <20>;

4.1.9. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение \_\_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.10. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение \_\_\_ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.11. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством и Правилами предоставления субсидии, в том числе <21>:

\*4.1.11.1. \_\_\_\_\_;

\*4.1.11.2. \_\_\_\_\_.

4.2. \_\_\_\_\_ в праве <22>:

(департамент, управление, иной орган, учреждение)

\*4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных \_\_\_\_\_ в соответствии с пунктом 4.4.1

(Получателем, Агентом <2.1>)

настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и при условии предоставления \_\_\_\_\_

(Получателем, Агентом <2.1>)

информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения <23>;

\*4.2.2. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления \_\_\_\_\_ или

(департаментом, управлением, иным органом, учреждением)

получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении <24>;

4.2.3. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.2.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством и Правилами предоставления субсидии, в том числе <25>:

\*4.2.4.1. \_\_\_\_\_;

\*4.2.4.2. \_\_\_\_\_.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять в \_\_\_\_\_ документы,  
(департамент, управление, иной орган, учреждение)  
установленные пунктом(ами) 3.1.2, \_\_\_\_\_ <26> настоящего  
Соглашения;

4.3.2. обеспечить достижение значений результатов предоставления  
Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в  
соответствии с пунктом 4.1.4.1 настоящего Соглашения <27>;

\*4.3.2.1. обеспечить достижение значений показателей,  
устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.4.2 настоящего Соглашения  
<27.1>;

4.3.3. представлять в \_\_\_\_\_ <28>:  
(департамент, управление, иной орган, учреждение)

4.3.3.1. отчет о достижении значений результатов предоставления  
Субсидии, показателей результативности в соответствии с пунктом 4.1.5.1  
настоящего Соглашения <29> не позднее \_\_\_ рабочего дня, следующего за  
отчетным \_\_\_\_\_;

(месяц, квартал, год)

4.3.3.2. иные отчеты <30>:

\*4.3.3.2.1. \_\_\_\_\_;

\*4.3.3.2.2. \_\_\_\_\_;

4.3.4. направлять по запросу \_\_\_\_\_  
(департамента, управления, иного органа, учреждения)  
документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за  
соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в  
соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего Соглашения, в течение \_\_\_  
рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.5. в случае получения от \_\_\_\_\_  
(департамента, управления, иного органа, учреждения)  
требования в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения:

4.3.5.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий  
предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.5.2. возвращать в областной бюджет Субсидию в размере и в сроки,  
определенные в указанном требовании;

\*4.3.6. возвращать в областной бюджет средства в размере,  
определенном по форме в соответствии с приложением № \_\_\_ к  
настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего  
Соглашения, в случае принятия \_\_\_\_\_

(департаментом, управлением,  
иным органом, учреждением)

решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с  
пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения, в срок, установленный  
\_\_\_\_\_ в уведомлении

(департаментом, управлением, иным органом, учреждением)

о применении штрафных санкций <31>;

4.3.7. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в \_\_\_\_\_ в соответствии с (департамент, управление, иной орган, учреждение) настоящим Соглашением;

4.3.8. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством и Правилами предоставления субсидии, в том числе <32>:

\*4.3.8.1. \_\_\_\_\_;

\*4.3.8.2. \_\_\_\_\_.

4.4. Получатель вправе <33>:

\*4.4.1. направлять в \_\_\_\_\_ (департамент, управление, иной орган, учреждение)

предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться в \_\_\_\_\_ в целях (департамент, управление, иной орган, учреждение)

получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством и Правилами предоставления субсидии, в том числе <34>:

\*4.4.3.1. \_\_\_\_\_;

\*4.4.3.2. \_\_\_\_\_.

\*4.5. Права и обязанности Агента осуществляются в соответствии с Правилами предоставления субсидии <2.1>:

4.5.1. Агент обязуется <34.1>:

4.5.1.1. \_\_\_\_\_;

4.5.1.2. \_\_\_\_\_;

4.5.2. Агент вправе <34.1>:

4.5.2.1. \_\_\_\_\_;

4.5.2.2. \_\_\_\_\_.

## V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <35>:

\*5.2.1. \_\_\_\_\_;

\*5.2.2. \_\_\_\_\_.

## VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <36>:

\*6.1.1. \_\_\_\_\_;

\*6.1.2. \_\_\_\_\_.

## VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению по форме в соответствии с приложением № \_\_\_ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <37>.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется:

7.4.1. в одностороннем порядке в случае:

7.4.1.1. реорганизации <38> или прекращения деятельности Получателя;

7.4.1.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.4.1.3. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением результатов предоставления Субсидии, иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения <39>;

\*7.4.1.4. \_\_\_\_\_ <40>;

7.4.2. по соглашению Сторон в случае \_\_\_\_\_ <40.1>.

7.5. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(ми) способом(ами) <41>:

7.5.1 путем использования государственной информационной системы управления государственными и муниципальными финансами Брянской области «Электронный бюджет Брянской области» <42>;

7.5.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

\*7.5.3. \_\_\_\_\_ <43>.

7.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.6.1. электронного документа в государственной информационной системе управления государственными и муниципальными финансами Брянской области «Электронный бюджет Брянской области» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения <44>;

\*7.6.2. бумажного документа в \_\_\_\_\_ экземплярах, по (двух, трех <2.1>) одному экземпляру для каждой из Сторон <45>.

### VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование _____ (департамент, управление, иной орган. учреждение)	Сокращенное наименование Получателя
Наименование _____ (департамента, управления, иного органа, учреждения)	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

### IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование _____ (департамента, управления, иного органа, учреждения)	Сокращенное наименование Получателя	Сокращенное наименование Агента <2.1>*
_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)

-----  
\* Слова, пункты соглашения, подлежащие редактированию, исключению.

<1> В заключаемых соглашениях (договорах) сноски, расшифровки и пояснения в сносках, подстрочные подписи заполняемых полей не проставляются.

<2> Указывается соответственно департамент, управление, иной орган, учреждение, которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии из областного бюджета.

<2.1> Предусматривается в случае, если правилами (порядком) предоставления субсидии из областного бюджета Получателю, утвержденными(ым) постановлением Правительства Брянской области, предусмотрено участие иного юридического лица.

<3> Указывается срок, на который предоставляется Субсидия.

<4> Указывается в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

<5> Указывается наименование товаров (работ, услуг) на возмещение затрат (недополученных доходов), связанных с производством (реализацией) (выполнением, оказанием) которых, предоставляется Субсидия в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

<6> Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, в том числе входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), определенного Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года" (далее – региональный проект).

<7> Указывается конкретный размер предоставляемой Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, является неотъемлемой частью соглашения (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Правилами предоставления субсидии).

<7.1> Предусматривается при наличии такого акта Правительства Брянской области.

<7.2> Указывается ежегодный размер Субсидии за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных актом Правительства Брянской области, предусмотренным пунктом 2.1.2 настоящей Типовой формы.

<8> Перечень документов, определенных в приложении, указанном в пункте 3.1.2, должен содержать документы, указанные в приложении №1 к настоящей Типовой форме, а также иные документы, установленные Правилами предоставления субсидии.

<9> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные условия и критерии отбора, установленные Правилами предоставления субсидии.

<10> Указывается периодичность перечисления Субсидии: единовременно или ежемесячно/ежеквартально/иная периодичность в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

<11> Но не позднее десятого рабочего дня после принятия департаментом, управлением, иным органом, учреждением решения о перечислении Получателю субсидии по результатам рассмотрения документов.

<11.1> Пункт 3.4 не предусматривается в случае, если Получатель является государственным (муниципальным) унитарным предприятием, хозяйственным товариществом и обществом с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческой организацией с участием таких товариществ и обществ в ее уставном (складочном) капитале. Также указанный пункт может не предусматриваться в случае, если данное условие предоставления Субсидии установлено Правилами предоставления субсидии.

<11.2> Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии не установлен иной способ выражения согласия Получателя.

<12> Предусматривается при наличии в соглашении иных пунктов, предусматривающих представление Получателем или Агентом, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено его участие, в департамент, управление, иной орган, учреждение конкретных документов, с указанием таких пунктов.

<13> Устанавливаются в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

<14> Приложение оформляется по форме согласно приложению № 2.1 к настоящей Типовой форме. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, в приложении, указанном в пункте 4.1.4.1 настоящей Типовой формы, указываются результаты предоставления Субсидии, которые должны соответствовать результатам регионального проекта.

<15> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются при необходимости показатели результативности предоставления Субсидии, оформляемые по форме согласно приложению № 2 к настоящей Типовой форме, и (или) иные показатели, оформляемые в виде приложения к соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

<16> Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 4.1.4.1 и (или) 4.1.4.2 настоящей Типовой формы, а также в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<17> Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 4.1.4.1 и (или) 4.1.4.2 настоящей Типовой формы, а также в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Отчет(ы), указанный(ые) в пункте 4.1.5.1 настоящей Типовой формы, оформляется(ются) по форме согласно приложениям № 3 и (или) 3.1 к настоящей Типовой форме.

<18> Предусматривается, в том числе при наличии в соглашении пункта 4.1.4.2. Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных департаментом, управлением, иным органом, учреждением, установленные Правилами предоставления субсидии.

<19> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные основания (документы, отчеты) для осуществления департаментом, управлением, иным органом, учреждением контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленные Правилами предоставления субсидии.

<20> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии, а также при наличии в соглашении пункта 4.1.4. Приложение, указанное в пункте 4.1.8, оформляется по форме согласно приложению №4 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Правилами предоставления субсидии.

<21> Указываются иные конкретные обязательства, установленные Правилами предоставления субсидии.

<22> Пункты 4.2.1 - 4.2.3 могут не предусматриваться в случае указания в пункте 3.3 соглашения периодичности перечисления Субсидии - "единовременно".

<23> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<24> Предусматривается, в случае если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<25> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Правилами предоставления субсидии.

<26> Предусматривается при наличии в соглашении иных пунктов, предусматривающих представление Получателем в департамент, управление, иной орган, учреждение конкретных документов, с указанием таких пунктов.

<27> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.4 настоящей Типовой формы, а также в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<27.1> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.4.2 настоящей Типовой формы.

<28> Сроки представление отчетов, указанных в пункте 4.3.3, должны соответствовать срокам, установленным Правилами предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Правилами предоставления субсидии установлено право департамента, управления, иного органа, учреждения устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении.

<29> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.1.

<30> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.2, а также в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные отчеты, а также периодичность их представления. Формы отчетов с указанием прилагаемых документов (при необходимости) прилагаются к соглашению и являются его неотъемлемой частью.

<31> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.8.

<32> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Правилами предоставления субсидии.

<33> Пункт 4.4.1 может не предусматриваться в случае указания в пункте 3.3 соглашения периодичности перечисления Субсидии - "единовременно".

<34> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Правилами предоставления субсидии.

<34.1> Если Правилами предоставления субсидии предусмотрено участие Агента (при необходимости).

<35> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные положения, установленные Правилами предоставления субсидии.

<36> Указываются иные конкретные условия, в том числе установленные Правилами предоставления субсидии (при необходимости).

<37> Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.3, оформляется в соответствии с приложением №5 к настоящей Типовой форме.

<38> Не предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

<39> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели, установленные Правилами предоставления субсидии.

<40> Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<40.1> Соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению № 6 к настоящей Типовой форме. Указываются конкретные случаи.

<41> Указывается способ(ы) направления документов по выбору Сторон.

<42> Указанный способ применяется при направлении документов, формы которых предусмотрены настоящей Типовой формой.

<43> Указывается иной способ направления документов (при необходимости).

<44> Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в государственной информационной системе управления государственными и муниципальными финансами Брянской области «Электронный бюджет Брянской области».



<45> Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа.

Приложение № 1  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из областного  
бюджета субсидии юридическому лицу  
(за исключением государственного  
учреждения), индивидуальному  
предпринимателю, физическому лицу -  
производителю товаров, работ, услуг  
на возмещение затрат (недополученных  
доходов) в связи с производством  
(реализацией) товаров (за исключением  
подакцизных товаров, кроме автомобилей  
легковых и мотоциклов, винодельческих  
продуктов, произведенных из выращенного  
на территории Российской Федерации  
винограда), выполнением работ,  
оказанием услуг, утвержденной  
приказом департамента финансов Брянской области  
от 23.04.21, № 64

Приложение № \_\_\_\_  
к соглашению  
№ \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

### ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ СУБСИДИИ <1>

1. Заявление Получателя о предоставлении Субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Перечню за подписью руководителя (иного уполномоченного лица) Получателя.
2. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей).
3. Справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), об исполнении Получателем по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении субсидии, или на иную дату, определенную Правилами предоставления субсидии, обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.
4. Справка, подтверждающая отсутствие у Получателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении Субсидии, или на иную дату, определенную Правилами предоставления субсидии, просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из областного бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Брянской области (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий,

бюджетных инвестиций) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Перечню.

5. Документы, подтверждающие осуществление затрат, в том числе:

копии договоров и первичных учетных документов (счетов-фактур, актов сдачи-приемки выполненных работ, товарных накладных, платежных ведомостей, документов, подтверждающих численность основного и привлеченного персонала, копий платежных поручений, реестров платежных поручений), заверенные Получателем в порядке, установленном законодательством <2>;

копии кредитных договоров (с графиками погашения кредита и уплаты процентов) и (или) реестра кредитных договоров, заверенные Получателем и кредитной организацией, с приложением выписки по ссудному счету Получателя, подтверждающей получение кредитов, а также документов, подтверждающих своевременную уплату Получателем начисленных процентов за пользование кредитами и своевременное их погашение, заверенные кредитной организацией <3>;

копии договоров лизинга (с графиками погашения лизинговых платежей), заверенные Получателем и лизинговой компанией, с приложением копий выписок с расчетных счетов Получателя с копиями платежных документов, подтверждающих использование лизинговых платежей на цели, установленные Правилами предоставления субсидии, а также документов, подтверждающих уплату лизинговых платежей, заверенных кредитной организацией, осуществляющей расчетно-кассовые операции по проведению платежей по договору лизинга <4>.

6. Иные документы по решению \_\_\_\_\_ <5>:  
(департамента, управления, иного органа, учреждения)

6.1. \_\_\_\_\_;

6.2. \_\_\_\_\_.

-----  
<1> Документы предоставляются в случае если это установлено Правилами предоставления Субсидии.

<2> Если Правилами предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов) Получателя в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

<3> Если Правилами предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат Получателя на уплату процентов по кредитам.

<4> Если Правилами предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат Получателя на уплату лизинговых платежей.

<5> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные документы.

Приложение №1  
к Перечню документов, представляемых  
для получения Субсидии

ЗАЯВЛЕНИЕ  
о предоставлении Субсидии

\_\_\_\_\_ (наименование Получателя, ИНН, КПП, адрес)  
В \_\_\_\_\_ соответствии \_\_\_\_\_ С

\_\_\_\_\_,  
(наименование нормативного акта об утверждении правил (порядка)  
предоставления субсидии из областного бюджета Получателю)  
утвержденными(ым) постановлением Правительства Брянской области  
(нормативным правовым актом \_\_\_\_\_)  
(департамента, управления, иного органа)  
от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_ (далее - Правила), просит предоставить  
субсидию в размере \_\_\_\_\_ рублей в целях \_\_\_\_\_.  
(сумма прописью) (целевое назначение субсидии)  
Опись документов, предусмотренных пунктом \_\_\_\_\_ Правил, прилагается.

Приложение: на \_\_\_ л. в ед. экз.

Получатель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи) (должность)

М.П.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Руководитель Получателя  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Исполнитель

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение №2  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из областного  
бюджета субсидии юридическому лицу  
(за исключением государственного  
учреждения), индивидуальному  
предпринимателю, физическому лицу -  
производителю товаров, работ, услуг  
на возмещение затрат (недополученных  
доходов) в связи с производством  
(реализацией) товаров (за исключением  
подакцизных товаров, кроме автомобилей  
легковых и мотоциклов, винодельческих  
продуктов, произведенных из выращенного  
на территории Российской Федерации  
винограда), выполнением работ,  
оказанием услуг, утвержденной  
приказом департамента финансов Брянской области  
от 23.04. № 07  
2021.

Приложение № \_\_\_\_\_  
к соглашению  
№ \_\_\_\_\_ от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

#### ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

№ п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия <1>)	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
			Наименование	Код		
1	2	3	4	5	6	7

-----  
<1> Заполняется по решению департамента, управления, иного органа, учреждения в случае указания в пункте 1.1.2 соглашения конкретных проектов (мероприятий).

Приложение № 2.1  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из областного  
бюджета субсидии юридическому лицу  
(за исключением государственного  
учреждения), индивидуальному  
предпринимателю, физическому лицу -  
производителю товаров, работ, услуг  
на возмещение затрат (недополученных  
доходов) в связи с производством  
(реализацией) товаров (за исключением  
подакцизных товаров, кроме автомобилей  
легковых и мотоциклов, винодельческих  
продуктов, произведенных из выращенного  
на территории Российской Федерации  
винограда), выполнением работ,  
оказанием услуг, утвержденной  
приказом департамента финансов Брянской области,

от 23.04. № 07  
2021г

Приложение № \_\_\_\_\_  
к соглашению

№ \_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(Приложение № \_\_  
к Дополнительному соглашению  
№ \_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)

### Значения результатов предоставления Субсидии

		КОДЫ
		по Сводному реестру
Наименование Получателя	_____	ИНН <1>
Наименование главного распорядителя средств областного бюджета	_____	по Сводному реестру
	(департамент, управление, иной орган, учреждение)	
Наименование регионального проекта <2>	_____	по БК <2>
Вид документа	_____	
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <3>	



Направление расходов <4>		Результат предоставления Субсидии <5>	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения <6>							
			наименование	код по ОКЕИ		на __.__.20__		на __.__.20__		на __.__.20__		на __.__.20__	
с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года					с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
					0100								
		в том числе:											
					0200								
		в том числе:											

-----  
 <1> Заполняется в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель или физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

<3> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение.

<4> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов областного бюджета и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов областного бюджета).

<5> Указывается наименование результатов предоставления Субсидии в соответствии с Правилами предоставления субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии, если это предусмотрено Правилами предоставления субсидии. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результата регионального проекта, указывается наименование результата регионального проекта, а также наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Правилах предоставления субсидий положений о данных объектах и (или) услугах).

<6> Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

Приложение № 3  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из областного бюджета  
бюджета субсидии юридическому лицу  
(за исключением государственного  
учреждения), индивидуальному  
предпринимателю, физическому лицу -  
производителю товаров, работ, услуг  
на возмещение затрат (недополученных  
доходов) в связи с производством  
(реализацией) товаров (за исключением  
подакцизных товаров, кроме автомобилей  
легковых и мотоциклов, винодельческих  
продуктов, произведенных из выращенного  
на территории Российской Федерации  
винограда), выполнением работ,  
оказанием услуг, утвержденной  
приказом департамента финансов Брянской области  
от 23.04. № 64  
2022

Приложение № \_\_\_\_\_  
к соглашению  
№ \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОТЧЕТ**  
о достижении значений показателей результативности  
по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование Получателя: \_\_\_\_\_

Периодичность: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование показателя <1>	Наименование проекта (мероприятия <2>)	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя <3>	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
			Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель Получателя  
(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (ФИО) (телефон)  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

-----

<1> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения №2 к соглашению.

<2> Заполняется по решению департамента, управления, иного органа в случае указания в пункте 1.1.2 соглашения конкретных проектов (мероприятий).

<3> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 6 приложения №2 к соглашению.

Приложение № 3.1  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из областного бюджета  
бюджета субсидии юридическому лицу  
(за исключением государственного  
учреждения), индивидуальному  
предпринимателю, физическому лицу -  
производителю товаров, работ, услуг  
на возмещение затрат (недополученных  
доходов) в связи с производством  
(реализацией) товаров (за исключением  
подакцизных товаров, кроме автомобилей  
легковых и мотоциклов, винодельческих  
продуктов, произведенных из выращенного  
на территории Российской Федерации  
винограда), выполнением работ,  
оказанием услуг, утвержденной  
приказом департамента финансов Брянской области  
от 23.04.11 № 67  
Приложение № \_\_\_\_\_  
к соглашению  
№ \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(Приложение № \_\_\_\_  
к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_)

**Отчет**  
о достижении значений результатов предоставления Субсидии

		КОДЫ
	по состоянию на " ____ " _____ 20__ г.	Дата
		по Сводному реестру
Наименование Получателя	_____	ИНН <1>
Наименование главного распорядителя средств областного бюджета	_____ (департамент, управление, иной орган, учреждение)	по Сводному реестру
Наименование регионального проекта <2>	_____	по БК <2>
Вид документа	_____ (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <3>	

Периодичность:

месячная;

квартальная;

годовая

Единица

измерения: руб.

по ОКЕИ

383

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направление расходов <4>		Результат предоставления Субсидии <4>	Единица измерения <4>		Код строки	Плановые значения на отчетную дату <5>		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением <6>	Фактически достигнутые значения						Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии (неполученных доходов <9>)		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 - гр. 16) <12>
									на отчетную дату <7>		отклонение от планового значения		причина отклонения <8>				
наименование	код	наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10)	в процентах (гр. 12 / гр. 7 x 100%)	код	наименование	обязательства <10>	денежных обязательств <11>		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
					0100												
		в том числе :															
					0200												
		в том числе :															
Всего:									Всего:								

Руководитель  
(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений  
результатов предоставления Субсидии <13>

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации областного бюджета	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансов ого года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов <14>				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена <15>				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет <16>				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <17>				

Руководитель  
(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(департамент, (должность) (подпись) (расшифровка  
управление, иной орган, подпись)  
учреждение)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

-----  
<1> Заполняется в случае, если Получателем является индивидуальный  
предприниматель или физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.



<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

<3> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

<4> Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 2.1 к Типовой форме.

<5> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 2.1 к Типовой форме, на соответствующую дату.

<6> Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения на отчетный финансовый год.

<7> Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<8> Перечень причин отклонений устанавливается финансовым органом.

<9> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях возмещения недополученных доходов Получателя в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

<10> Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Получателем на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия. При предоставлении Субсидии на возмещение недополученных доходов указывается сумма недополученных доходов Получателя в соответствии с условиями заключенных им на отчетную дату договоров (соглашений) о реализации товаров (выполнении работ, оказании услуг) и Правил предоставления субсидии.

<11> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем на отчетную дату, в целях достижения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 11. При предоставлении Субсидии на возмещение недополученных доходов указывается сумма недополученных доходов Получателя на отчетную дату, определенная в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

<12> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<13> Раздел 2 формируется департаментом, управлением, иным органом, учреждением по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

<14> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 17 раздела 1.

<15> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (гр. 18 раздела 1).

<16> Указывается объем перечисленной Получателю Субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет.

<17> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Правилами предоставления субсидии.

Приложение № 4  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из областного бюджета  
субсидии юридическому лицу  
(за исключением государственного  
учреждения), индивидуальному  
предпринимателю, физическому лицу -  
производителю товаров, работ, услуг  
на возмещение затрат (недополученных  
доходов) в связи с производством  
(реализацией) товаров (за исключением  
подакцизных товаров, кроме автомобилей  
легковых и мотоциклов, винодельческих  
продуктов, произведенных из выращенного  
на территории Российской Федерации  
винограда), выполнением работ,  
оказанием услуг, утвержденной  
приказом департамента финансов Брянской области

от 23.04. № 64  
2021 г.

Приложение № \_\_\_\_\_  
к соглашению

№ \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

РАСЧЕТ РАЗМЕРА ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ

№ п/п	Наименование показателя <1>	Наименование проекта (мероприятия) <2>	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя результативно сти (иного показателя) <3>	Достигну- тое значение показателя результатив ности (иного показателя) <4>	Объем Субсидии (тыс. руб.)		Корректирую- щие коэффициенты <5>		Размер штрафных санкций (тыс. руб.) (1 - гр. 7 ÷ гр. 6) x гр. 8 (гр. 9) x гр. 10 (гр. 11)
			Наимено- вание	Код			Всего	Израсходовано Получателем	К1	К2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Итого:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

Руководитель

(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

\_\_\_\_\_

(телефон)

-----

<1> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения №2 к соглашению.

<2> Заполняется по решению департамента, управления, иного органа, учреждения в случае указания в пункте 1.1.2 соглашения конкретных проектов (мероприятий).

<3> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 6 приложения №2 к соглашению.

<4> Достигнутое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанному в графе 7 приложения №3 к соглашению на соответствующую дату.

<5> Заполняется при необходимости.

Приложение №5  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из областного бюджета  
субсидии юридическому лицу  
(за исключением государственного  
учреждения), индивидуальному  
предпринимателю, физическому лицу -  
производителю товаров, работ, услуг  
на возмещение затрат (недополученных  
доходов) в связи с производством  
(реализацией) товаров (за исключением  
подакцизных товаров, кроме автомобилей  
легковых и мотоциклов, винодельческих  
продуктов, произведенных из выращенного  
на территории Российской Федерации  
винограда), выполнением работ,  
оказанием услуг, утвержденной  
приказом департамента финансов Брянской области  
от 23.04. № 64  
2021 г.

**Дополнительное соглашение к соглашению  
о предоставлении из областного бюджета субсидии  
юридическому лицу (за исключением государственного  
учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому  
лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение  
затрат (недополученных доходов) в связи с производством  
(реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров,  
кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих  
продуктов, произведенных из выращенного на территории  
Российской Федерации винограда), выполнением  
работ, оказанием услуг**

Г. \_\_\_\_\_  
(место заключения соглашения (договора))

" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения  
дополнительного  
соглашения)

№ \_\_\_\_\_  
(номер  
дополнительного  
соглашения)

\_\_\_\_\_  
(наименование исполнительного органа государственной власти Брянской области,  
иного органа, учреждения, которому как получателю средств областного бюджета  
доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии  
со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации)  
именуемый в дальнейшем \_\_\_\_\_,  
(департамент, управление, иной орган, учреждение)

в лице \_\_\_\_\_,  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество  
(при наличии) руководителя департамента, управления, иного органа, учреждения  
или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

(реквизиты учредительного документа (положения) департамента, управления,  
иного органа, учреждения, доверенности, приказа или иного документа,  
удостоверяющего полномочия)

и \_\_\_\_\_,

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество  
(при наличии) индивидуального предпринимателя  
или физического лица - производителя товаров,  
работ, услуг)

именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице \_\_\_\_\_,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)  
лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия,  
имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя  
или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о  
государственной регистрации индивидуального  
предпринимателя, доверенности)

<1>\*,

(наименование иного юридического лица)

именуемый(ая) в дальнейшем \*Агент", в лице \_\_\_\_\_,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)  
руководителя Агента или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_,

(реквизиты учредительного документа Агента, доверенности, приказа  
или иного документа, удостоверяющего полномочия)

далее именуемые "Стороны", в соответствии с  
пунктом 7.3 Соглашения от "\_\_\_" № \_\_\_\_\_ (далее - Соглашение)  
заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о  
нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения <2>:

1.1. в преамбуле:

1.1.1. \_\_\_\_\_;

1.1.2. \_\_\_\_\_;

1.2. в пункте 1.1 раздела I "Предмет Соглашения":

1.2.1. в пункте 1.1.1 слова " \_\_\_\_\_ "

(производством (реализацией) товаров,  
выполнением работ, оказанием услуг)

заменить словами " \_\_\_\_\_ ";  
(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)

1.3. в разделе II "Финансовое обеспечение предоставления Субсидии":

1.3.1. в пункте 2.1 слова "в общем размере \_\_\_\_\_"  
(сумма цифрами)

( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек" заменить словами "в общем размере  
(сумма прописью)

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек";  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.3.2. пункт 2.1.1 изложить в следующей редакции:

"2.1.1. \_\_\_\_\_";

1.3.3. пункт 2.1.2 изложить в следующей редакции:

"2.1.2. \_\_\_\_\_";

1.4. в разделе III "Условия и порядок предоставления и перечисления Субсидии":

1.4.1. в пункте 3.1.2 слова "приложении № \_\_" заменить словами "приложении № \_\_";

1.4.2. в пункте 3.3:

1.4.2.1. слова "осуществляется \_\_\_\_\_" заменить словами "осуществляется \_\_\_\_\_";

1.4.2.2. слова " \_\_\_\_\_" заменить  
(наименование учреждения Центрального банка  
Российской Федерации или кредитной  
организации)

словами " \_\_\_\_\_";  
(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

1.4.2.3. слова "не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_ рабочего дня";

1.5. в разделе IV "Взаимодействие Сторон":

1.5.1. в пункте 4.1.2:

1.5.1.1. слова "в пункте(ах) \_\_\_\_" заменить словами "в пункте(ах) \_\_\_\_"

1.5.1.2. слова "в течение \_\_ рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_ рабочих дней";

1.5.2. в пункте 4.1.4.1 слова "приложении № \_\_\_\_" заменить словами "приложении № \_\_\_\_";

1.5.3. в пункте 4.1.5.1 слова "приложении № \_\_\_\_" заменить словами "приложении № \_\_\_\_";

1.5.4. в пункте 4.1.8:

1.5.4.1. слова "приложении № \_\_" заменить словами "приложении № \_\_";

1.5.4.2. слова "в течение \_\_ рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_ рабочих дней";

1.5.5. в пункте 4.1.9 слова "в течение \_\_ рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_ рабочих дней";

1.5.6. в пункте 4.1.10 слова "в течение \_\_\_ рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_ рабочих дней";

1.5.7. в пункте 4.2.2 слова "не позднее \_\_\_ рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_ рабочего дня";

1.5.8. в пункте 4.3.1 слова "пунктом(ами) \_\_\_" заменить словами "пунктом(ами) \_\_\_"

1.5.9. в пункте 4.3.3.1:

1.5.9.1. слова "не позднее \_\_\_ рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_ рабочего дня";

1.5.9.2. слова "отчетным \_\_\_" заменить словами "отчетным \_\_\_"

1.5.10. в пункте 4.3.4 слова "в течение \_\_\_ рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_ рабочих дней";

1.5.11. в пункте 4.3.6 слова "приложением № \_\_\_" заменить словами "приложением № \_\_\_";

1.6. в разделе VII "Заключительные положения":

1.6.1. в пункте 7.3 слова "приложением № \_\_\_" заменить словами "приложением № \_\_\_";

1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению <3>:

1.7.1. \_\_\_\_\_;

1.7.2. \_\_\_\_\_.

1.8. раздел VIII "Платежные реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции:

#### "VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование _____ (департамент, управление, иной орган, учреждение)	Сокращенное наименование Получателя
Наименование _____ (департамента, управления, иного органа, учреждения)	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

”;

1.9. приложение № \_\_ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № \_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. дополнить приложением № \_\_ согласно приложению № \_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.11. внести изменения в приложение № \_\_ согласно приложению № \_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной информационной системе управления государственными и муниципальными финансами Брянской области «Электронный бюджет Брянской области» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения <4>;

5.2. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в \_\_\_\_\_ экземплярах, по (двух, трех <1>) одному экземпляру для каждой из Сторон <5>;

5.3. \_\_\_\_\_ <6>.

6. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование	Сокращенное наименование Получателя	Сокращенное наименование *Агента <1>
_____ (департамент, управление, иной орган, учреждение)	_____	_____
_____ (подпись) (ФИО)	_____ (подпись) (ФИО)	_____ (подпись) (ФИО)

-----  
\* Слова, пункты соглашения, подлежащие редактированию, исключению.



<1> Предусматривается в случае, если правилами (порядком) предоставления субсидии из областного бюджета Получателю, утвержденными(ым) постановлением Правительства Брянской области или нормативным правовым актом департамента, управления, иного органа, учреждения (далее - Правила предоставления субсидии), предусмотрено участие иного юридического лица.

<2> Указываются пункты и (или) разделы соглашения, в которые вносятся изменения.

<3> Указываются изменения, вносимые в пункты 3.2.1, 3.2.2, 3.4, 4.1.4.2.1, 4.1.4.2.2, 4.1.5.2, 4.1.6.2, 4.1.11.1, 4.1.11.2, 4.2.4.1, 4.2.4.2, 4.3.3.2.1, 4.3.3.2.2, 4.3.8.1, 4.3.8.2, 4.4.3.1, 4.4.3.2, 4.5.1.1, 4.5.1.2, 4.5.2.1, 4.5.2.2, 5.2.1, 5.2.2, 6.1.1, 6.1.2, 7.5.3, 7.6.2 соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

<4> Пункт 5.1 включается в Дополнительное соглашение к соглашению в случае формирования и подписания соглашения в государственной информационной системе управления государственными и муниципальными финансами Брянской области «Электронный бюджет Брянской области».

<5> Пункт 5.3 включается в Дополнительное соглашение к соглашению в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа.

<6> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

Приложение № 6  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из областного бюджета субсидии  
юридическому лицу (за исключением  
государственного учреждения),  
индивидуальному предпринимателю,  
физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг  
на возмещение затрат (недополученных доходов)  
в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением  
подакцизных товаров, кроме автомобилей  
легковых и мотоциклов, винодельческих  
продуктов, произведенных из выращенного  
на территории Российской Федерации  
винограда), выполнением работ, оказанием услуг,  
утвержденной приказом департамента финансов Брянской области  
от 23.04.2014 № 64

**Дополнительное соглашение  
о расторжении соглашения (договора) о предоставлении  
из областного бюджета субсидии юридическому лицу  
(за исключением государственного учреждения),  
индивидуальному предпринимателю, физическому лицу -  
производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат  
(недополученных доходов) в связи с производством  
(реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров,  
кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих  
продуктов, произведенных из выращенного на территории  
Российской Федерации винограда), выполнением работ,  
оказанием услуг**

от " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ № \_\_\_

г. \_\_\_\_\_  
(место заключения соглашения (договора))

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

(дата заключения  
дополнительного  
соглашения)

№ \_\_\_\_\_

(номер  
дополнительного  
соглашения)

\_\_\_\_\_,  
(наименование исполнительного органа государственной власти Брянской области,  
иного органа, учреждения, которому как получателю средств областного бюджета  
доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии  
со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

именуемый в дальнейшем \_\_\_\_\_,  
(департамент, управление, иной орган, учреждение)

в лице \_\_\_\_\_,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество  
(при наличии) руководителя департамента, управления, иного органа, учреждения  
или уполномоченного им лица)

действующего на основании

\_\_\_\_\_,  
(реквизиты учредительного документа (положения) департамента, управления,  
иного органа, учреждения, доверенности, приказа или иного документа,  
удостоверяющего полномочия)

и \_\_\_\_\_,

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество  
(при наличии) индивидуального предпринимателя  
или физического лица - производителя товаров,  
работ, услуг)

именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице

\_\_\_\_\_,  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)  
лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия,  
имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя  
или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о  
государственной регистрации индивидуального  
предпринимателя, доверенности)

<1>\*,

\_\_\_\_\_  
(наименование иного юридического лица)  
именуемый(ая) в дальнейшем \* "Агент", в лице

\_\_\_\_\_,  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)  
руководителя Агента или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_,  
(реквизиты учредительного документа Агента, доверенности, приказа  
или иного документа, удостоверяющего полномочия)

далее именуемые "Стороны", в соответствии с

\_\_\_\_\_  
(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения  
(при наличии, или пункт 7.4.2 Соглашения)

заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении  
Соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидии  
юридическому лицу (за исключением государственного учреждения),  
индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю  
товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в  
связи с производством (реализацией) товаров (за исключением  
подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов,  
винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории  
Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг от  
"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_ (далее соответственно - Соглашение, Субсидия).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего  
Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство \_\_\_\_\_  
(департамента, управления, иного органа,  
учреждения)

исполнено в размере \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек  
(сумма цифрами) (сумма прописью)  
по коду БК \_\_\_\_\_ <2>;  
(код БК)

2.2. объем обязательств Получателя в размере \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(сумма цифрами) (сумма прописью)  
рублей \_\_ копеек Субсидии, предоставленной в соответствии с пунктом 1  
статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.3. \_\_\_\_\_ в течение " \_\_ " дней со дня  
(департамент, управление, иной орган, учреждение)  
расторжения Соглашения обязуется перечислить Получателю сумму  
Субсидии в размере принятых Получателем обязательств: \_\_\_\_\_  
(сумма цифрами)  
( \_\_\_\_\_ )рублей \_\_ копеек <3>;  
(сумма прописью)

2.4. Получатель в течение " \_\_ " дней со дня расторжения  
Соглашения  
обязуется возвратить \_\_\_\_\_  
(департаменту, управлению, иному органу, учреждению)  
в областной бюджет сумму Субсидии в размере неиспользованного  
объема Субсидии \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек <3>;  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.5. \_\_\_\_\_ <4>

2.6. \_\_\_\_\_ <4>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его  
подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из  
Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются со дня  
вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за  
исключением обязательств, предусмотренных пунктами \_\_\_\_\_ Соглашения  
<5>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:

6.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в  
форме электронного документа в государственной информационной системе  
управления государственными и муниципальными финансами Брянской  
области «Электронный бюджет Брянской области» и подписано усиленными  
квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право  
действовать от имени каждой из Сторон настоящего дополнительного  
соглашения <6>;

6.2. настоящее Дополнительное соглашение сформировано в форме  
электронного документа в государственной информационной системе

управления государственными и муниципальными финансами Брянской области «Электронный бюджет Брянской области» и подписано в форме бумажного документа <7>;

6.3. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <8>;

6.4. \_\_\_\_\_  
<9>.

### 7. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование _____ (департамент, управление, иной орган, учреждение)	Сокращенное наименование Получателя
Наименование _____ (департамента, управления, иного органа, учреждения)	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

### 8. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование _____ (департамента, управления, иного органа, учреждения)	Сокращенное наименование Получателя	Сокращенное наименование *Агента <1>
_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)

-----  
\* Слова, пункты соглашения, подлежащие редактированию, исключению.

<1> Предусматривается в случае, если правилами (порядком) предоставления субсидии из областного бюджета Получателю, утвержденными(ым) постановлением Правительства Брянской области или нормативным правовым актом департамента, управления, иного органа, учреждения (далее - Правила предоставления субсидии), предусмотрено участие иного юридического лица.

<2> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам классификации расходов областного бюджета (далее - коды БК), то указываются последовательно соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.

<3> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения.

<4> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<5> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<6> Пункт 6.1 включается в настоящее Дополнительное соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в государственной информационной системе управления государственными и муниципальными финансами Брянской области «Электронный бюджет Брянской области».

<7> Пункт 6.2 включается в настоящее Дополнительное соглашение в случае формирования Соглашения в государственной информационной системе управления государственными и муниципальными финансами Брянской области «Электронный бюджет Брянской области» и его подписания в форме бумажного документа.

<8> Пункт 6.3 включается в настоящее Дополнительное соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<9> Указываются иные конкретные положения (при наличии).