



АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.05.2015

№ 419

О порядке утверждения тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования

В соответствии с пунктом 11 статьи 8 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить порядок утверждения тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг на территории Владимирской области согласно приложению.

2. Определить департамент социальной защиты населения администрации области уполномоченным органом на утверждение тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг на территории Владимирской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора области по социальной политике.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области



С.Ю. Орлова

**Порядок
утверждения тарифов на социальные услуги на основании
подушевых нормативов финансирования социальных услуг
на территории Владимирской области**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила расчета и утверждения тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг, включенных в перечень социальных услуг, утвержденный законом Владимирской области, и предоставляемых поставщиками социальных услуг (далее – Тарифы).

2. Заявители на утверждение тарифов на социальные услуги (далее - поставщики социальных услуг):

- государственные организации социального обслуживания, подведомственные департаменту социальной защиты населения администрации области;

- муниципальные организации социального обслуживания, созданные органами местного самоуправления, в случае наделения их отдельными государственными полномочиями в сфере социального обслуживания населения соответствующим законом Владимирской области;

- негосударственные (коммерческие и некоммерческие) организации социального обслуживания, в том числе социально-ориентированные некоммерческие организации, предоставляющие социальные услуги;

- индивидуальные предприниматели, осуществляющие социальное обслуживание.

3. Орган, уполномоченный на утверждение Тарифов (далее – уполномоченный орган), определяется постановлением администрации области.

4. Тарифы на новые виды социальных услуг утверждаются уполномоченным органом в течение 30 календарных дней со дня вступления в силу закона Владимирской области, которым внесены соответствующие дополнения в перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг на территории Владимирской области.

II. Порядок расчета Тарифов

1. Предварительный расчет Тарифов производится поставщиками социальных услуг при формировании проекта областного бюджета на очередной финансовый год с целью планирования объемов финансирования из областного

бюджета на выполнение государственного заказа на оказание государственных услуг, а также для оценки объемов компенсации поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг, но не участвуют в выполнении государственного задания.

2. Поставщик социальных услуг в срок до 15 июля:

2.1. Заполняет декларацию на расчет Тарифов на очередной финансовый год (далее – декларация) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

2.2. Определяет, исходя из указанных в декларации параметров, подлежащий применению подушевой норматив финансирования социальной услуги, утвержденный уполномоченным органом и размещенный на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет».

2.3. Самостоятельно производит расчет Тарифов по каждой социальной услуге на очередной финансовый год на основании подушевых нормативов финансирования, по следующей формуле:

$$T = ПНФ + Пр, \text{ где}$$

T – размер тарифа на данную социальную услугу;

ПНФ – подушевой норматив финансирования данной социальной услуги;

Пр - уровень прибыли (предельный размер прибыли устанавливается поставщиком социальных услуг с учетом спроса на услуги, требований к их качеству и не может превышать 15%).

3. Расчет и декларация поставщика социальных услуг должны быть подписаны руководителем, а также главным бухгалтером и заверены печатью поставщика социальных услуг.

4. Для утверждения Тарифов поставщик социальных услуг направляет в уполномоченный орган надлежащим образом оформленные и заверенные декларацию и расчет тарифов.

5. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней:

- рассматривает представленные поставщиком социальных услуг документы;

- оценивает правильность и обоснованность Тарифов и расчета, а также применения подушевых нормативов финансирования социальных услуг;

- принимает решение об использовании Тарифов для определения объема финансирования расходов из областного бюджета на предоставление социальных услуг на очередной финансовый год;

- извещает поставщика социальных услуг о выявленных недостатках (несоответствие данных декларации перечню услуг, по которым поставщиком произведен расчет Тарифов; неправильное применение норматива подушевого финансирования; завышенный размер прибыли; счетные ошибки).

6. В случае выявления недостатков поставщик социальных услуг в течение 10 рабочих дней со дня получения извещения вправе устранить их путем направления в уполномоченный орган уточненных или исправленных документов (декларации и/или расчета Тарифов) с соблюдением требований, указанных в пункте 3 настоящего раздела.

III. Порядок утверждения Тарифов

1. Тарифы в отношении каждого поставщика социальных услуг на очередной финансовый год утверждаются решением уполномоченного органа в срок не позднее 01 ноября.

2. Решение уполномоченного органа об утверждении Тарифов подлежит размещению на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет».



Приложение
к Порядку утверждения тарифов
на социальные услуги на
основании подушевых
нормативов финансирования
социальных услуг на территории
Владимирской области

Декларация
на расчет тарифов

(наименование поставщика социальных услуг)

на _____ финансовый год

1. Полное наименование поставщика социальных услуг

2. Адрес(а) фактического предоставления социальных услуг

3. Наличие удаленно расположенных структурных подразделений (отделений), в которых предоставляются социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания

(при наличии

указать адрес(а))

4. Прогнозная численность получателей социальных услуг, имеющих индивидуальную программу предоставления социальных услуг и получающих социальные услуги у поставщика (чел.): _____, в т.ч.:

4.1. В форме социального обслуживания на дому _____

4.2. В форме полустационарного социального обслуживания _____

4.3. В форме стационарного социального обслуживания _____

5. Основные категории получателей социальных услуг (перечислить)

6. Сведения о видах предоставляемых социальных услуг (при наличии отметить любым знаком):

Виды социальных услуг	Форма социального обслуживания			
	На дому	Полу-стационарная	Стационарная	
			Общего типа	Психоневрологического типа
Социально-бытовые				
Социально-медицинские				
Социально-психологические				
Социально-педагогические				
Социально-трудовые				
Социально-правовые				
Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности				
Срочные социальные услуги				

К декларации прилагается расчет тарифов на социальные услуги на _____ листах.

Руководитель поставщика социальных услуг _____ / _____ /
Подпись ФИО

Главный бухгалтер поставщика социальных услуг _____ / _____ /
Подпись ФИО

МП

