



АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.01.2016

№ 24

*О внесении изменений в постановление
Губернатора области от 16.02.2012
№ 156 «Об утверждении
административного регламента
предоставления инспекцией гостехнадзора
Владимирской области государственной
услуги по приёму экзаменов на право
управления самоходными машинами и
выдаче удостоверений тракториста-
машиниста (тракториста)»*

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12.07.1999 № 796 «Об утверждении Правил допуска к управлению самоходными машинами и выдачи удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)», постановлением Губернатора области от 27.07.2011 № 759 «О порядках разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций»

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в приложение к постановлению Губернатора области от 16.02.2012 № 156 «Об утверждении административного регламента предоставления инспекцией гостехнадзора Владимирской области государственной услуги по приёму экзаменов на право управления самоходными машинами и выдаче удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)»:

1.1. Пункт 2.3 после слов «(отказ в выдаче; замене)» дополнить словом «,возврат».

1.2. Пункт 2.6.1 изложить в следующей редакции:

« 2.6.1. Для сдачи экзаменов на право управления самоходными машинами и (или) получения (замены) удостоверения, временного удостоверения представляются следующие документы:

- а) заявление (приложение № 2 к настоящему Регламенту);
- б) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- в) медицинская справка установленного образца о допуске к управлению самоходными машинами соответствующей категории (далее - медицинская справка);
- г) документ об образовании и (или) квалификации;

д) водительское удостоверение (для получения права на управление самоходными машинами категорий «А II», «А III» и «А IV»- обязательно, в остальных случаях - при наличии);

е) удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) или удостоверение другого вида на право управления самоходными машинами, если оно ранее выдавалось;

ж) фотографии (за исключением случаев автоматизированного изготовления удостоверений в органах Ростехнадзора);

з) индивидуальная карточка или другой документ, подтверждающий выдачу удостоверения на право управления самоходными машинами (для замены удостоверения);

и) специальное разрешение (допуск) на право выполнения соответствующих работ, выданное Ростехнадзором России (для замены документов на право управления подъемными кранами на базе самоходных машин);

к) перевод, заверенный нотариусом или другим должностным лицом, имеющим право совершать такие действия (для замены национального удостоверения);

л) временное удостоверение (для лиц, направленных образовательными организациями для прохождения производственной практики на срок до 2 месяцев, для замены на удостоверение);

м) документы, подтверждающие факт изменения фамилии, имени или отчества (для замены удостоверения в связи с изменением фамилии, имени или отчества);

н) заверенная в установленном порядке копия документа, подтверждающего факт допуска к выполнению работы по управлению машинами с электродвигателем мощностью свыше 4 кВт, а также документ о прохождении обучения (подготовки) по соответствующей квалификации (при наличии) (для замены удостоверения или иного документа, подтверждающего право на управление машинами с электродвигателем мощностью свыше 4 кВт, выданных на территории Российской Федерации до 14 ноября 2011 года);

о) заверенная в установленном порядке копия документа, подтверждающего факт допуска к управлению внедорожными автотранспортными средствами, а также документ о прохождении обучения (подготовки) по соответствующей квалификации (при наличии) (для замены удостоверения или иного документа, подтверждающего право на управление внедорожными автотранспортными средствами, выданных на территории Российской Федерации до 14 ноября 2011 года);

п) заменяемое удостоверение либо пришедшее в негодность (для замены);

р) выписка из экзаменационной ведомости, заверенная образовательной организацией (для выдачи временного удостоверения лицам, направленным образовательными организациями, для прохождения производственной практики на срок до 2 месяцев).

Заявление о выдаче (замене), возврате удостоверения, временного удостоверения заполняется разборчивым почерком от руки или машинописным

способом на русском языке. При заполнении заявления не допускается использование сокращений и аббревиатур. Заявление заверяется личной подписью гражданина.

Образовательные организации или другие заинтересованные организации, осуществляющие подготовку и (или) переподготовку водителей внедорожных мотосредств, трактористов, трактористов-машинистов и машинистов самоходных машин соответствующих категорий, подают в инспекцию по муниципальному образованию заявку и утвержденные списки обучающихся на прием экзаменов с указанием даты окончания обучения не менее, чем за 30 дней до окончания обучения.».

1.3. Пункт 2.6.2 исключить.

1.4. Во втором абзаце пункта 2.6.5 слова «а также документы, предусмотренные подпунктом з) пункта 2.6.1 настоящего Регламента,» исключить.

1.5. Пункты 2.6.3 - 2.6.5 считать соответственно пунктами 2.6.2 - 2.6.4.

1.6. Пункт 2.7 дополнить абзацами следующего содержания:

«- наличия у заявителя медицинских противопоказаний к управлению самоходными машинами;

- неуплаты заявителем государственной пошлины за выдачу удостоверения;

- недостижения заявителем возраста, установленного для допуска к сдаче экзаменов на право управления самоходными машинами;

- получения ранее заявителем удостоверения на право управления самоходными машинами тех категорий, для получения права на управление которыми сдаются экзамены (за исключением случаев замены удостоверения в связи с открытием другой категории или в связи с получением квалификации «тракторист-машинист»; замены национального удостоверения; возврата удостоверения заявителю, подвергнутому административному наказанию в виде лишения права управления транспортным средством за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьей 9.3 и главой 12 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях).».

1.7. Пункт 2.9 дополнить абзацем следующего содержания:

«Информацию об уплате государственной пошлины инспектор получает с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия. Документ, подтверждающий уплату государственной пошлины, может быть представлен заявителем по собственной инициативе».

1.8. Абзац пятый пункта 3.1 дополнить словами «, возврат удостоверения.».

1.9. Пункты 3.3.1 - 3.3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3.1. Перед сдачей экзаменов заявитель заполняет индивидуальную карточку (приложение № 3 к настоящему Регламенту), если она ранее не выдавалась, которая вместе с паспортом или иным документом, удостоверяющим личность, представляются инспектору.

К сдаче экзаменов при условии отсутствия обстоятельств, указанных в пункте 2.7 настоящего Регламента, допускаются заявители:

а) достигшие возраста:

- 16 лет - для самоходных машин категории "А I";
- 17 лет - для самоходных машин категорий "В", "С", "Е", "F";
- 18 лет - для самоходных машин категории "D";
- 19 лет - для самоходных машин категорий "А II", "А III";
- 22 лет - для самоходных машин категории "А IV";

б) прошедшие медицинское освидетельствование и имеющие медицинскую справку;

в) прошедшие профессиональное обучение или получившие профессиональное образование или дополнительное профессиональное образование по программам, связанным с управлением самоходными машинами установленных категорий;

г) имеющие водительское удостоверение на право управления транспортным средством соответствующей категории и стаж управления им не менее 12 месяцев - для самоходных машин категорий "А II", "А III" и "А IV".

Заявители, приобретшие гражданство Российской Федерации в соответствии с Федеральным конституционным законом "О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя", вместо документа, указанного в подпункте в) пункта 2.6.1 настоящего Регламента, до 01 января 2017 года вправе представлять документ, который выдан в соответствии с законодательством Украины до 18 марта 2014 года и подтверждает отсутствие медицинских противопоказаний к управлению самоходными машинами и срок действия которого не истек.

3.3.2. Прием экзаменов на право управления самоходными машинами осуществляется инспектором по месту жительства (месту пребывания) заявителя при наличии регистрации либо по месту нахождения организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой заявитель прошел профессиональное обучение или получил профессиональное образование или дополнительное профессиональное образование по программам, связанным с управлением самоходными машинами установленных категорий.

3.3.3. Прием экзаменов на право управления самоходными машинами у учебных групп осуществляется инспектором, как правило, одновременно с итоговой аттестацией по завершении профессионального обучения или дополнительного профессионального образования либо промежуточной аттестацией после освоения связанной с управлением самоходными машинами отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) программы.

Прием экзаменов у военнослужащих срочной службы осуществляются по месту дислокации воинской части.

В исключительных случаях (прием экзаменов у беженцев, вынужденных переселенцев, моряков, зарегистрированных по месту приписки судна, лиц, находящихся в длительной командировке, и т.п.) решение о допуске к сдаче экзаменов вне места жительства или места пребывания принимается главным

государственным инженером-инспектором гостехнадзора Владимирской области.».

1.10. В пункте 3.3.5:

а) подпункт б) изложить в следующей редакции:

«б) правил эксплуатации самоходных машин, сельскохозяйственных машин и оборудования и основ управления ими (для категории "F" и квалификации тракториста-машиниста);»;

б) подпункт е) изложить в следующей редакции:

«е) методов оказания первой помощи пострадавшим при авариях, несчастных случаях и в дорожно-транспортных происшествиях.».

1.11. Пункт 3.3.9 изложить в следующей редакции:

«3.3.9. Заявитель, не сдавший теоретический экзамен, к практическому экзамену не допускается. Повторно теоретический экзамен назначается не ранее чем через 7 дней.

Оценка, полученная на теоретических экзаменах, считается действительной в течение 3 месяцев.

Заявитель, не сдавший практический экзамен, допускается к повторному практическому экзамену не ранее чем через 7 дней. Заявитель, не сдавший подряд 3 раза практический экзамен, к следующей сдаче допускается только после повторного прохождения обучения практическим навыкам управления самоходными машинами и предоставления об этом справки, выданной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в которой гражданин прошел повторное обучение практическим навыкам управления самоходными машинами.

Теоретический экзамен принимается по экзаменационным билетам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, путем опроса или при помощи экзаменационных аппаратов или персональных электронно-вычислительных машин.».

1.12. В абзаце втором пункта 3.3.11 слова «учреждениями, осуществляющими подготовку, переподготовку кандидатов» заменить словом «организациями».

1.13. В пункте 3.3.13:

а) в подпункте а) слова «приёмы и»; «-запуск двигателя»; «(кроме гусеничных машин)» исключить;

б) в подпункте б) слова «в объеме квалификации тракториста (кроме категорий «А» и «F»)»; «(для колесных самоходных машин - в том числе в условиях реального дорожного движения)» исключить.

в) абзац двенадцатый исключить.

1.14. Пункт 3.4 дополнить словами «, возврат удостоверения».

1.15. Пункт 3.4.1 изложить в следующей редакции:

«3.4.1. Удостоверение выдается под расписку указанному в нем лицу.».

1.16. В абзаце первом пункта 3.4.2 слова «временных разрешений, а также» исключить.

1.17. Пункты 3.4.6 - 3.4.8 изложить в следующей редакции:

«3.4.6. Удостоверение выдается заявителю, сдавшему экзамены на право управления самоходными машинами, инспектором по месту сдачи экзаменов при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

3.4.7. Удостоверение выдается на 10 лет. По истечении указанного срока оно считается недействительным и подлежит замене в порядке, установленном пунктами 3.4.1, 3.4.9, 3.4.10, 3.4.16, 3.4.18 настоящего Регламента. При замене удостоверение выдается на 10 лет.

3.4.8. Замене подлежат следующие удостоверения:

а) с истекшим сроком действия;
б) выданные иными органами (организациями);
в) национальные удостоверения (выданные гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства в других государствах);

г) выданные в республиках бывшего СССР до 01 января 1991 года;

д) выданные на территории Российской Федерации до 01 января 2000 года;

е) подтверждающие право на управление машинами с электродвигателем мощностью свыше 4 кВт либо внедорожными автотранспортными средствами, выданные на территории Российской Федерации до 14 ноября 2011 года;

ж) на право управления самоходными машинами, выданные до 18 марта 2014 года в соответствии с законодательством Украины лицам, приобретшим гражданство Российской Федерации в соответствии с Федеральным конституционным законом «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя»;

з) пришедшие в негодность для дальнейшего использования вследствие износа, повреждения или других причин, если сведения, указанные в нем (либо в его части) невозможно определить визуально;

и) в связи с изменением фамилии, имени или отчества;

к) в связи с открытием другой категории или в связи с получением квалификации «тракторист-машинист»;

л) в связи с присвоением квалификации в рамках имеющихся категорий.».

1.18. Абзац первый пункта 3.4.10 изложить в следующей редакции:

«Замена удостоверений и других удостоверений на право управления самоходными машинами производится без сдачи экзаменов, за исключением удостоверений, заменяемых в связи с открытием другой категории или в связи с получением квалификации «тракторист-машинист», а также национальных удостоверений, которые заменяются после прохождения заявителем медицинского освидетельствования и сдачи теоретических экзаменов».

1.19. Пункты 3.4.13 - 3.4.16 изложить в следующей редакции:

«3.4.13. Удостоверения на право управления самоходными машинами, выданные в республиках бывшего СССР до 01 января 1991 года, удостоверения на право управления самоходными машинами, выданные на территории Российской Федерации до 01 января 2000 года, удостоверения или иные документы, подтверждающие право на управление машинами с электродвигателем мощностью свыше 4 кВт либо внедорожными

автотранспортными средствами, выданные на территории Российской Федерации до 14 ноября 2011 года, а также удостоверения на право управления самоходными машинами, выданные до 18 марта 2014 года в соответствии с законодательством Украины лицам, приобретшим гражданство Российской Федерации в соответствии с Федеральным конституционным законом «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя», заменяются на удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) в порядке, установленном пунктами 3.4.1, 3.4.7, 3.4.9, 3.4.10, 3.4.18 настоящего Регламента, без сдачи экзаменов при представлении заявителем документов в соответствии с пунктом 2.6.1 настоящего Регламента.

3.4.14. Временное удостоверение выдается заявителям, направленным для прохождения производственной практики на срок до 2 месяцев организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

Выдача временного удостоверения производится инспектором после получения информации об уплате государственной пошлины за выдачу временного удостоверения после сдачи экзаменов на право управления самоходными машинами в установленном порядке и на основании выписки из экзаменационной ведомости, заверенной организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

Временное удостоверение заменяется выдавшей его инспекцией по муниципальному образованию без сдачи экзаменов на удостоверение по предъявлении документа об образовании и (или) о квалификации и после получения информации об уплате государственной пошлины за выдачу удостоверения.

3.4.15. Удостоверение в связи с утратой (хищением) выдается на основании заявления в порядке, предусмотренном пунктами 3.4.1, 3.4.7, 3.4.9, 3.4.10, 3.4.18 настоящего Регламента, без сдачи экзаменов при представлении заявителем паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, медицинской справки и фотографии после получения инспектором информации об уплате государственной пошлины за выдачу удостоверения.

Удостоверение взамен пришедшего в негодность для дальнейшего использования вследствие износа, повреждения или других причин, если сведения, указанные в нем (либо в его части) невозможно определить визуально, а также удостоверение в связи с изменением фамилии, имени или отчества выдаются в порядке, предусмотренном пунктами 3.4.1, 3.4.7, 3.4.9, 3.4.16, 3.4.18 настоящего Регламента, без сдачи экзаменов после представления пришедшего в негодность удостоверения либо заменяемого удостоверения и документов, подтверждающих факт изменения фамилии, имени или отчества.

3.4.16. При замене удостоверения ранее выданное удостоверение изымается, а разрешительные, ограничительные и информационные отметки из него переносятся в новое удостоверение.».

1.20. Дополнить пунктами 3.4.17, 3.4.18 следующего содержания:

«3.4.17. Возврат удостоверения лицу, подвергнутому административному наказанию в виде лишения права управления транспортным средством за

совершение административных правонарушений, предусмотренных статьей 9.3 и главой 12 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, производится инспектором по месту жительства (месту пребывания) заявителя при наличии регистрации по истечении срока лишения права управления транспортным средством после уплаты в установленном порядке наложенных на него административных штрафов за административные правонарушения в области дорожного движения и после проверки знания им Правил дорожного движения Российской Федерации, которая проводится по истечении не менее половины срока лишения права управления назначенному лицу путем сдачи теоретического экзамена по Правилам дорожного движения в установленном порядке. Для возврата удостоверения заявителя, лишенные права управления транспортными средствами за совершение административных правонарушений, предусмотренных частями 1 и 4 статьи 12.8, частью 1 статьи 12.26 и частью 3 статьи 12.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, дополнительно представляют медицинскую справку, выданную после прекращения действия права на управление транспортными средствами.

3.4.18. Возврат (выдача) удостоверения после установления полного или частичного отсутствия медицинских противопоказаний к управлению самоходными машинами, послуживших основанием прекращения действия права на управление транспортными средствами, производится инспектором по месту жительства (месту пребывания) при наличии регистрации по предъявлению паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, и медицинской справки, выданной после прекращения действия права на управление транспортными средствами.».

1.21. Пункты 3.4.17 - 3.4.22 считать соответственно пунктами 3.4.19-3.4.24.

1.22. Раздел «V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) инспекции гостехнадзора, а также её должностных лиц» изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.23. В приложении № 1 к Регламенту строки № 4, 11, 13, 14, 15 изложить в следующей редакции:

| № п/п | Перечень инспекторов по муниципальным образованиям | Фамилия Имя Отчество | Почтовый индекс | Адрес местонахождения инспекторов гостехнадзора | Телефон |
|-------|---|---------------------------------|-----------------|---|--------------------|
| «4 | Инспектор по муниципальным образованиям Гусь-Хрустальный район и г.Гусь-Хрустальный | Иванов Валерий Викторович | 601501 | г. Гусь-Хрустальный, ул.Муравьева-Апостола, д.9 | (49241) 2-15-30 |
| 11 | Инспектор по муниципальном у образованию | Сисюгин Сергей Михайлович | 601144 | г.Петушки, ул.Профсоюзная, д.6 | (49243) 2-71-14 |

| | | | | | |
|----|---|-------------------------------|--------|--|------------------|
| | Петушинский район | | | | |
| 13 | Инспектор по муниципальному образованию Собинский район | Карташов Александр Дмитриевич | 601221 | Собинский район, п.Ставрово, ул.Октябрьская, д.128 | (49242) 5-21-65 |
| 14 | Инспектор по муниципальному образованию Судогодский район | Аверин Сергей Петрович | 601352 | г.Судогда, ул.Ленина, д.39/5 | (49235) 2-10-43 |
| 15 | Инспектор по муниципальному образованию Суздальский район | Евграфов Владимир Евгеньевич | 601293 | г.Суздаль, пл.Красная, д.1 | (49231) 2-19-43» |

1.24. Приложение № 2 к Регламенту изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.25. Приложение № 7 к Регламенту изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора области по сельскому хозяйству.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. Губернатора области



А.В. Коньшев

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) инспекции гостехнадзора, а также ее должностных лиц

5.1. Заявитель имеет право на обжалование действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления государственной услуги, в досудебном (внесудебном) порядке путем обращения в инспекцию гостехнадзора и (или) в администрацию Владимирской области.

5.2. В досудебном (внесудебном) порядке заявитель может обжаловать решения, действия (бездействие):

- служащих инспекции гостехнадзора – начальнику инспекции гостехнадзора;
- начальника (заместителя начальника) инспекции гостехнадзора - Губернатору области.

5.3. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

а) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

б) нарушение срока предоставления государственной услуги;

в) требование представления заявителем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Владимирской области для предоставления государственной услуги;

г) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Владимирской области для предоставления государственной услуги;

д) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Владимирской области;

е) требование внесения заявителем при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Владимирской области;

ж) отказ инспекции гостехнадзора, ее должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.4. Жалоба подается в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронном виде. Жалоба должна содержать:

а) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного гражданского служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

б) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) инспекции гостехнадзора, ее должностного лица либо государственного гражданского служащего;

г) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) инспекции гостехнадзора, ее должностного лица либо государственного гражданского служащего.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. В случае, если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.6. Прием жалоб в письменной форме осуществляется инспекцией гостехнадзора в месте предоставления государственной услуги (в месте, где заявитель подавал запрос на получение государственной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной государственной услуги).

Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления государственных услуг.

Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 5.5 настоящего Регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен

законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.7. Жалоба подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены инспекцией гостехнадзора.

В случае обжалования отказа инспекции гостехнадзора, ее должностного лица в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений, жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют.

5.8. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.9. По результатам рассмотрения жалобы инспекция гостехнадзора принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Владимирской области, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

При удовлетворении жалобы Департамент принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата государственной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.10. Инспекция гостехнадзора отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.11. Инспекция гостехнадзора оставляет жалобу без ответа в следующих случаях:

а) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

5.12. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению

жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.13. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме.

В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- а) наименование инспекции гостехнадзора, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) ее должностного лица, принявшего решение по жалобе;
- б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;
- в) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;
- г) основания для принятия решения по жалобе;
- д) принятое по жалобе решение;
- е) в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;
- ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом инспекции гостехнадзора.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица инспекции гостехнадзора, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

5.14. Решение по результатам рассмотрения жалобы заявитель вправе обжаловать в судебном порядке.

5.15. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется инспекцией гостехнадзора посредством размещения информации на стендах в месте предоставления государственной услуги, на официальном сайте в сети Интернет, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).



В государственную инспекцию гостехнадзора _____

(наименование инспекции)

от _____

(фамилия, имя, отчество)

Дата рождения _____, место рождения _____

(республика,

край, область, автономный округ, район, населенный пункт)

Проживающего(ей) _____

(адрес места жительства, пребывания)

Паспорт (или иные документы, удостоверяющие личность и подтверждающие регистрацию)
вид(ы) _____

серия(и) _____ номер(а) _____,

выдан(ы) _____

(когда, кем)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу выдать, заменить удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) (ненужное
зачеркнуть) в связи с _____

(окончанием подготовки, срока действия удостоверения,

срока лишения, утратой, после самоподготовки)

Удостоверение на право управления самоходными машинами вид _____

серия _____ номер _____

Категории (квалификации) _____

получал(а) _____

(наименование органа и дата выдачи)

К заявлению прилагаю _____

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

Указанные данные и документы проверил:

От заявителя приняты _____

« ____ » _____ 20__ г.

(должность, подпись, фамилия государственного инженера-инспектора гостехнадзора)

(Оборотная сторона заявления)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

_____ (направить запрос, допустить к экзаменам (экзамену),

_____ выдать, заменить удостоверение без экзаменов, отзыв с указанием причин)

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (должность, подпись, фамилия государственного инженера-инспектора гостехнадзора)

ЗАЯВИТЕЛЮ ВЫДАНО:

Удостоверение тракториста-машиниста (тракториста)

Серия _____ номер _____ категории _____

Временное разрешение

Серия _____ номер _____

Указанные документы получил(а) « ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись)



Блок-схема
предоставления инспекцией гостехнадзора Владимирской области
государственной услуги по приему экзаменов на право управления
самоходными машинами и выдаче удостоверения тракториста-машиниста
(тракториста)

