



АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.03.2016

№ 192

О внесении изменений в постановление Губернатора области от 25.01.2010 № 40 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего администрации Владимирской области к совершению коррупционных правонарушений»

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Законом Владимирской области от 10.12.2001 № 129-ОЗ «О Губернаторе и администрации Владимирской области» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление Губернатора области от 25.01.2010 № 40 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего администрации Владимирской области к совершению коррупционных правонарушений» следующие изменения:

1.1. Название постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений».

1.1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений согласно приложению.».

1.1.2. Дополнить пунктом 2 следующего содержания:

«2. Руководителям органов исполнительной власти области:

2.1. Принять правовые акты, регулирующие порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений в соответствующем органе.

2.2. Сообщать о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего органа исполнительной власти области к совершению коррупционных правонарушений в управление по вопросам противодействия коррупции администрации области в течение одного рабочего дня со дня поступления соответствующего уведомления государственного гражданского служащего.».

1.1.3. В пункте 2 слова «возложить на заместителя Губернатора области - госсекретаря А.Г. Леонтьева» заменить словами «оставляю за собой».

1.1.4. Пункты 2, 3 считать соответственно пунктами 3, 4.

1.2. Приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области



С.Ю. Орлова

**ПОРЯДОК
УВЕДОМЛЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ О ФАКТАХ
ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ГРАЖДАНСКОГО
СЛУЖАЩЕГО К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила уведомления государственным гражданским служащим администрации области, руководителем, заместителем руководителя органа исполнительной власти области, за исключением первого заместителя Губернатора области, директора департамента финансов, бюджетной и налоговой политики администрации области и заместителя Губернатора области, директора департамента имущественных и земельных отношений администрации области (далее - гражданский служащий), Губернатора области о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, а также порядок регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

2. Гражданский служащий обязан уведомлять Губернатора области обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка.

3. Гражданский служащий, которому стало известно о факте обращения к иным гражданским служащим в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом Губернатора области в соответствии с настоящим Порядком.

4. Уведомление Губернатора области о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) осуществляется гражданским служащим не позднее дня, следующего за днем, когда ему стало известно об этих фактах.

В случае если гражданскому служащему факт обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений стал известен в день, предшествующий праздничному или выходному дню, уведомление Губернатора области осуществляется в рабочий день, следующий за праздничным или выходным днем.

5. Уведомление составляется в письменном виде по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и передается в управление по вопросам противодействия коррупции администрации области (далее - управление по вопросам противодействия коррупции).

К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы и документы,

подтверждающие обстоятельства и доводы, изложенные в уведомлении.

6. Уведомление подается гражданским служащим любым удобным для него способом.

7. Регистрация уведомления осуществляется управлением по вопросам противодействия коррупции в Журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее – журнал) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

8. Журнал в прошитом, пронумерованном и заверенном печатью управления по вопросам противодействия коррупции виде хранится в месте, защищенном от несанкционированного доступа.

Журнал хранится 5 лет со дня регистрации в нем последнего уведомления, после чего передается в архив.

9. Уведомление с отметкой о регистрации в течение одного рабочего дня после его регистрации передается управлением по вопросам противодействия коррупции на рассмотрение Губернатору области для принятия решения о проведении проверки содержащихся в уведомлении сведений и о направлении уведомления в органы прокуратуры или иные правоохранительные органы.

10. По поручению Губернатора области управление по вопросам противодействия коррупции в течение 5 рабочих дней проводит проверку содержащихся в уведомлении сведений. Материалы проверки представляются Губернатору области для принятия решения по уведомлению.

11. Управление по вопросам противодействия коррупции сообщает в письменной форме гражданскому служащему о принятом решении по его уведомлению в течение 2 рабочих дней.

12. Управление по вопросам противодействия коррупции обеспечивает конфиденциальность и сохранность данных, полученных от гражданского служащего, склоняемого к совершению коррупционного правонарушения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.



Губернатору Владимирской области

_____ (инициалы и фамилия)

от

_____ (Ф.И.О., замещаемая должность лица)

_____ (адрес, телефон)

**Уведомление
о факте обращения в целях склонения гражданского служащего
к совершению коррупционных правонарушений**

Сообщаю, что:

- 1). _____
(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения
_____ к гражданскому служащему
_____ в связи с исполнением им служебных обязанностей
_____ каких-либо лиц в целях склонения его к совершению
_____ коррупционных правонарушений)
_____ (дата, место, время, другие обстоятельства и условия)
- 2). _____
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые
_____ должен был бы совершить гражданский служащий
_____ по просьбе обратившихся лиц)
- 3). _____
(все известные сведения о физическом (юридическом) лице,
_____ склоняющем к коррупционному правонарушению)

4).

(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению

(подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе

(согласии) принять предложение лица о совершении

коррупционного правонарушения)

Приложение: _____ на _____ листах.
(наименование документов)

Лицо, представившее уведомление _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений _____

Дата регистрации уведомления _____ «__» _____ 20__ г.

Лицо, принявшее уведомление _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений представителя нанимателя
о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего
к совершению коррупционных правонарушений

Начат «__» _____ 20__ г.

Окончен «__» _____ 20__ г.

На «__» листах

№ п/п	Регистрационный номер уведомления	Дата и время регистрации в журнале	Ф.И.О и должность лица, представившего уведомление	Количество страниц	Ф.И.О и должность лица, принявшего уведомление	Подпись	Сведения о принятом решении
1	2	3	4	5	6	7	8

В этом журнале пронумеровано и прошнуровано (____) _____ страниц.
(прописью)

Должностное лицо _____
(замещаемая должность, название органа)

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. «__» _____ 20__ г.

