



АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.07.2016

№ 577

*Об утверждении Положения об
экспертно-аналитическом управлении
администрации Владимирской области*

В соответствии с пунктом 2 статьи 12 Закона Владимирской области от 10.12.2001 № 129-ОЗ «О Губернаторе и администрации Владимирской области», Законом Владимирской области от 27.10.2005 № 152-ОЗ «О структуре администрации Владимирской области (высшего исполнительного органа государственной власти Владимирской области)» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Положение об экспертно-аналитическом управлении администрации Владимирской области согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора области по промышленности и экономической политике.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

И.о.Губернатора области



А.В.Коньшев

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭКСПЕРТНО-АНАЛИТИЧЕСКОМ УПРАВЛЕНИИ
АДМИНИСТРАЦИИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Экспертно-аналитическое управление администрации Владимирской области (далее по тексту - Управление) является структурным подразделением администрации Владимирской области, осуществляющим оценку эффективности государственных программ области и инвестиционных проектов, контроль за состоянием их финансирования и реализации, а также оценку регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы инвестиционной деятельности, в соответствии с полномочиями, возложенными на администрацию области.

1.2. Управление функционально подчиняется первому заместителю Губернатора области по промышленности и экономической политике.

1.3. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом и законами Владимирской области, указами и распоряжениями Губернатора области, постановлениями и распоряжениями администрации области, а также настоящим Положением.

1.4. Управление в установленной сфере деятельности взаимодействует с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти области и структурными подразделениями администрации области, органами местного самоуправления, организациями различных форм собственности, некоммерческими организациями, институтами гражданского общества.

1.5. Управление имеет круглую печать (без государственной символики), штампы, бланк со своим наименованием.

2. ПОЛНОМОЧИЯ УПРАВЛЕНИЯ

Для осуществления своей деятельности Управление наделяется следующими полномочиями:

2.1. Анализ экономической эффективности государственных программ области, инвестиционных проектов организаций, обращающихся за государственной поддержкой в соответствии с действующим законодательством.

2.2. Анализ обоснованности предоставления государственной поддержки организациям, претендующим на ее получение.

2.3. Контроль за состоянием финансирования инвестиционных проектов организаций, обратившихся за государственной поддержкой в соответствии с действующим законодательством.

2.4. Контроль за расходованием бюджетных средств в процессе реализации инвестиционных проектов организаций, обратившихся за государственной поддержкой в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Контроль за соблюдением организациями – получателями государственной поддержки условий ее предоставления.

2.6. Проведение процедуры оценки регулирующего воздействия, ее нормативное правовое и информационно-методическое обеспечение, а также контроль качества исполнения процедур по проведению оценки регулирующего воздействия органами-разработчиками.

3. ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ

Управление выполняет следующие функции:

3.1. Проводит оценку эффективности реализации государственных программ области.

3.2. Принимает участие в проведении экспертизы проектов государственных программ в соответствии с постановлением администрации Владимирской области от 24.02.2014 № 164.

3.3. Осуществляет выборочный контроль за состоянием финансирования и реализации государственных программ.

3.4. Подготавливает ежегодную сводную оценку эффективности реализации государственных программ.

3.5. Подготавливает экспертные заключения на проекты постановлений администрации области об утверждении государственных программ области и внесении в них изменений, а также на проекты ведомственных целевых программ.

3.6. Осуществляет контроль за обоснованностью предоставления государственной поддержки организациям, претендующим на ее получение, в соответствии с действующим областным законодательством.

3.7. Осуществляет контроль за расходованием бюджетных средств в процессе реализации инвестиционных проектов организаций, обратившихся за государственной поддержкой в соответствии с действующим законодательством.

3.8. Осуществляет контроль за соблюдением организациями – получателями государственной поддержки условий ее предоставления.

3.9. Проводит процедуру оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3.10. Осуществляет нормативное правовое и информационно-методическое обеспечение процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3.11. Контролирует качество исполнения процедур по проведению оценки регулирующего воздействия разработчиками проектов нормативных правовых

актов области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3.12. Подготавливает заключения об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов области, затрагивающих вопросы осуществления инвестиционной деятельности.

3.13. Проводит экспертизу нормативных правовых актов области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и подготавливает заключения по результатам проведения экспертизы.

3.14. Осуществляет контроль за исполнением внутреннего регламента информационного обмена сотрудниками органов исполнительной власти области и структурных подразделений администрации области, органов местного самоуправления муниципальных образований области на Интернет-портале для публичного обсуждения проектов и действующих актов органов исполнительной власти Владимирской области при проведении процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов области, затрагивающих вопросы осуществления инвестиционной деятельности.

3.15. Организует проведение совещаний, семинаров по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

3.16. Оказывает органам исполнительной власти области и структурным подразделениям администрации области, муниципальным образованиям методическую помощь по вопросам, относящимся к компетенции Управления,

3.17. По поручению Губернатора области, первого заместителя Губернатора области по промышленности и экономической политике рассматривает обращения, поступившие в администрацию области.

3.18. Обеспечивает соблюдение требований защиты информации и выполнение сотрудниками нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы защиты информации.

3.19. Разрабатывает проекты нормативных правовых актов Губернатора области и администрации области по вопросам компетенции Управления.

4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И РУКОВОДСТВО УПРАВЛЕНИЕМ

4.1. Финансирование Управления осуществляется за счет средств областного бюджета.

4.2. Материально-техническое, документационное, информационно-техническое, социально-бытовое и транспортное обеспечение деятельности Управления осуществляют соответствующие органы исполнительной власти области и структурные подразделения администрации области.

4.3. Структура и штатное расписание Управления утверждаются постановлением администрации области.

4.4. Управление возглавляет начальник, который назначается на должность и освобождается от должности Губернатором области в порядке, установленном законодательством.

4.5. Начальник Управления имеет заместителя, который в его отсутствие исполняет обязанности начальника управления.

4.6. Начальник Управления:

4.6.1. Руководит деятельностью Управления, организует его работу в соответствии с полномочиями и функциями, несет персональную ответственность за результаты работы Управления.

4.6.2. Разрабатывает должностные регламенты государственных гражданских служащих Управления.

4.6.3. По согласованию с первым заместителем Губернатора области по промышленности и экономической политике планирует деятельность Управления на очередной квартал.

4.6.4. Направляет в необходимых случаях государственных гражданских служащих Управления для участия в заседаниях коллегий администрации области и органов исполнительной власти области, совещаниях, комиссиях и иных мероприятиях администрации области, комитетах Законодательного Собрания области по вопросам деятельности Управления.

4.6.5. Визирует в пределах своей компетенции проекты законов Владимирской области, указов и распоряжений Губернатора области, постановлений и распоряжений администрации области, а также иные документы администрации области.

4.6.6. Подписывает служебную документацию в пределах компетенции Управления.

4.6.7. Издаёт приказы в пределах своей компетенции.

4.6.8. Готовит предложения первому заместителю Губернатора области по промышленности и экономической политике по совершенствованию структуры и штатного расписания Управления, поощрению государственных гражданских служащих Управления, применению к ним мер дисциплинарной ответственности.

4.6.9. Вносит предложения по командированию государственных гражданских служащих Управления для осуществления функций Управления.

4.6.10. Создает необходимые условия для организации труда сотрудников Управления.

4.6.11. Обеспечивает соблюдение в Управлении служебного распорядка.

4.6.12. Осуществляет иную деятельность в соответствии с должностным регламентом.

4.6.13. Непосредственно выполняет поручения Губернатора области либо первого заместителя Губернатора области по промышленности и экономической политике.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ УПРАВЛЕНИЯ

Персональная ответственность государственных гражданских служащих Управления закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с действующим законодательством.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ

Реорганизация и ликвидация Управления осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

