



АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.02.2017

№ 133

*О внесении изменений в постановление
Губернатора области от 19.08.2011 № 863*

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Владимирской области от 12.12.2014 № 147-ОЗ «О системах оплаты труда работников государственных учреждений Владимирской области и признании утратившими силу отдельных законов Владимирской области в сфере оплаты труда работников государственных учреждений, финансируемых из областного бюджета» **п о с т а н о в л я ю**:

1. Внести изменения в постановление Губернатора области от 19.08.2011 № 863 «Об утверждении Положения об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Владимирской области «Облстройзаказчик»:

1.1. В преамбуле постановления слова «Законом Владимирской области от 01.12.2004 № 215-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений, финансируемых из областного бюджета» заменить словами «Законом Владимирской области от 12.12.2014 № 147-ОЗ «О системах оплаты труда работников государственных учреждений Владимирской области и признании утратившими силу отдельных законов Владимирской области в сфере оплаты труда работников государственных учреждений, финансируемых из областного бюджета».

1.2. Пункт 2 постановления изложить в следующей редакции:

«2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора области по строительству.».

1.3. В приложении к постановлению:

1.3.1. Пункт 1.4. изложить в следующей редакции:

«1.4. Размер базового должностного оклада составляет для:

- руководителей структурных подразделений - 7503 рубля;

Размеры базовых должностных окладов профессиональных квалификационных групп общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих и базовых ставок заработной платы профессиональных квалификационных групп общетраслевых профессий рабочих установлены постановлением Губернатора области от 08.08.2008 № 562 «О базовых окладах (базовых должностных окладах) профессиональных квалификационных групп общетраслевых должностей руководителей,

специалистов и служащих, базовых ставках заработной платы профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих»».

1.3.2. В пункте 1.5. слова «в приложении» заменить словами «в приложении №1».

1.3.3. Абзац 1 пункта 1.7. изложить в следующей редакции:

«Фонд оплаты труда работников учреждения формируется в пределах норматива отчислений, установленного распоряжением главы администрации области от 30.08.2001 № 679-р и распоряжением Губернатора области от 26.05.2005 № 261-р; нормативов расходов, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 21.06.2010 № 468 «О порядке проведения строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства»; из средств, поступающих от приносящей доход деятельности.».

1.3.4. Дополнить пунктом 1.9. следующего содержания:

«1.9. Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала учреждения в фонде оплаты труда устанавливается в размере не более 40 процентов, работников основного персонала - в размере не менее 60 процентов.

Перечни должностей, относимых к основному, административно-управленческому и вспомогательному персоналу учреждения, определены приложением N 2 к настоящему Положению.».

1.3.5. В пункте 3.5. после таблицы абзацы 2 и 4 исключить.

1.3.6. Пункты 4.1 - 4.3. изложить в следующей редакции:

«4.1. На руководителя учреждения распространяется система оплаты труда, размеры и виды выплат компенсационного характера, установленные настоящим Положением, в пределах средств фонда оплаты труда.

На заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения распространяется система оплаты труда, размеры и виды выплат стимулирующего и компенсационного характера, установленные настоящим Положением в пределах фонда оплаты труда.

4.2. Условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

Размер должностного оклада руководителя учреждения определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости учреждения.

Выплаты стимулирующего характера для руководителя учреждения устанавливаются учредителем с учетом достижения показателей государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя.

4.3. Должностной оклад заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливается на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада

руководителя учреждения. Конкретный размер должностного оклада устанавливается в штатном расписании.

Выплаты стимулирующего характера для заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются с учетом показателей, определяемых локальными нормативными актами учреждения.»

1.3.7. Дополнить пунктом 4.5. следующего содержания:

«4.5. Размер предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) учреждения не должен превышать 2.»

1.3.8. Приложение к Положению считать приложением № 1 к Положению.

1.3.9. Дополнить приложением № 2 к Положению в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора области по строительству.

3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2017 года.

Губернатор области



С.Ю. Орлова

**Перечни должностей, относимых к основному, административно-управленческому и
вспомогательному персоналу учреждения**

I. Должности, относимые к основному персоналу учреждения

1. Директор
2. Главный инженер
3. Начальник производственно-технического отдела
4. Заместитель начальника производственно-технического отдела
5. Главный специалист производственно-технического отдела
6. Главный специалист сметного отдела
7. Начальник отдела исходно-разрешительной документации
8. Главный специалист исходно-разрешительной документации
9. Ведущий специалист исходно-разрешительной документации
10. Руководитель контрактной службы
11. Заместитель руководителя контрактной службы
12. Ведущий специалист по закупкам контрактной службы

**III. Должности, относимые к административно-управленческому
персоналу учреждения**

1. Ведущий документовед
2. Ведущий специалист-юриисконсульт
3. Главный бухгалтер
4. Заместитель главного бухгалтера
5. Начальник планово-экономического отдела
6. Главный специалист планово-экономического отдела

II. Должности, относимые к вспомогательному персоналу учреждения

1. Начальник гаража
2. Механик
3. Уборщик служебных помещений

