



АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.03.2017

№ 256

Об утверждении порядка определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета иным некоммерческим организациям, не являющимся государственными учреждениями

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета иным некоммерческим организациям, не являющимся государственными учреждениями, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора области по строительству и заместителя Губернатора области по сельскому хозяйству.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о.Губернатора области



А.В.Коньшев

Порядок определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета иным некоммерческим организациям, не являющимся государственными учреждениями

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели и условия предоставления средств из областного бюджета, предусмотренных Законом Владимирской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, объем субсидий иным некоммерческим организациям, не являющимся государственными учреждениями (далее – Порядок, Получатели субсидий, субсидии).

1.2. Субсидии предоставляются в целях финансирования следующих мероприятий (направлений расходования средств) государственной программы Владимирской области "Развитие малого и среднего предпринимательства во Владимирской области на 2014 - 2020 годы", утверждённой постановлением Губернатора Владимирской области от 05.11.2013 № 1254 (далее - государственная программа):

а) создание и (или) развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, направленной на содействие развития системы кредитования, - субсидия Микрокредитной компании "Фонд содействия развитию малого и среднего предпринимательства во Владимирской области" (далее - МКК ФСРМСП ВО) (на предоставление займов субъектам малого и среднего предпринимательства);

б) обеспечение деятельности центра (агентства) координации поддержки экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Владимирской области;

в) создание и (или) развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, направленной на содействие развития системы кредитования, - субсидия Микрокредитной компании "Фонд содействия развитию малого и среднего предпринимательства во Владимирской области" на финансовое обеспечение деятельности по предоставлению займов хозяйствующим субъектам малого и среднего предпринимательства в сфере промышленности.

1.3. Главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Владимирской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий в соответствии с подпунктами «а» и «в» пункта 1.2. настоящего Порядка, является департамент развития предпринимательства, торговли и сферы услуг администрации области (далее - ДРПТ).

Главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Владимирской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий в соответствии с подпунктом «б» пункта 1.2. настоящего Порядка, является департамент инвестиций и внешнеэкономической деятельности администрации области (далее - ДИВЭД).

1.4. В целях реализации государственной поддержки предпринимательства ДРПТ и ДИВЭД привлекают организации, образующие инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства.

1.5. Размер субсидий определяется в соответствии с Законом Владимирской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

Предоставление субсидий, по мероприятиям пункта 1.2. настоящего Порядка, определяется на основании заявок и в размерах, одобренных комиссией по распределению субсидий, предоставляемых из федерального бюджета бюджетам субъектов РФ на государственную поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства Минэкономразвития России и утвержденных протоколом Минэкономразвития России.

2. Условия и порядок финансирования мероприятий, осуществляемых в рамках оказания государственной поддержки малого и среднего предпринимательства во Владимирской области

2.1. Субсидии предоставляются организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, для оказания государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, которые соответствуют критериям, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

Финансирование мероприятий государственной поддержки предпринимательства осуществляется с лицевых счетов ДРПТ и ДИВЭД, открытых на балансовом счете 40201 "Средства бюджетов субъектов Российской Федерации" в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области.

2.2. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

2.3. Получатели субсидии должны соответствовать следующим требованиям на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

а) у Получателей субсидий должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) у Получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том

числе в соответствии с иными правовыми актами и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

в) Получатели субсидий не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

г) Получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

д) Получатели субсидий не должны получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2. настоящего Порядка.

2.4. Для получения субсидии по мероприятиям «а» и «в» пункта 1.2. настоящего Порядка Получатель субсидии предоставляет в ДРПТ следующие документы:

- заявление на предоставление субсидии;
- документы об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам, исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, выданной налоговым органом, в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу заключения настоящего Соглашения;
- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;
- документы, подтверждающие соответствие требованиям, указанным в подпунктах «б»-«д» пункта 2.3. настоящего Порядка.

2.5. Для получения субсидии по мероприятию «б» Получатель субсидии предоставляет в ДИВЭД следующие документы:

- заявление на получение субсидии;
- документы об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам, исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, выданной налоговым органом, в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- пояснительную записку, отражающую направление расходования запрашиваемой субсидии;
- документы, подтверждающие расходование субсидии по целевому назначению;

- копии договоров подряда и договоров на оказание услуг Центру;
- планируемая смета расходования субсидии, в разбивке по каждому мероприятию, выполняемому Центром в целях оказания поддержки экспортно ориентированным субъектам малого и среднего предпринимательства, в соответствии с приложением № 4 приказа Минэкономразвития РФ от 25.03.2015 № 167, в случае невозможности заключения Центром договора подряда или договора оказания услуг для осуществления мероприятия;
- документы, подтверждающие соответствие требованиям, указанным в подпунктах «б»-«д» пункта 2.3. настоящего Порядка.

2.6. Субсидии по мероприятию «а» и «б» пункта 1.2. настоящего Порядка предоставляются Получателям субсидий на основании заявок, поданных Получателями субсидий в ДРПТ и (или) ДИВЭД. При отсутствии у ДРПТ и (или) ДИВЭД замечаний, заявки направляются на финансирование в ДФНБП. При наличии замечаний ДРПТ и (или) ДИВЭД направляют в адрес получателей субсидий отказ в течение 5 рабочих дней со дня предоставления документов.

Субсидии по мероприятиям «в» пункта 1.2. настоящего Порядка предоставляются на основании заявок с приложением документов, установленных соглашением.

Срок рассмотрения ДРПТ и (или) ДИВЭД документов, представленных получателем субсидии с заявкой не более 3 рабочих дней.

2.7. Департамент финансов, бюджетной и налоговой политики администрации области рассматривает соответствующую заявку на финансирование с приложением копий документов, на основании которых производится перечисление средств, и при отсутствии замечаний перечисляет ДРПТ и (или) ДИВЭД средства на предоставление субсидий. Срок рассмотрения заявки и перечисления субсидии составляет четыре рабочих дня со дня поступления их в ДФНБП от ДРПТ и (или) ДИВЭД.

Субсидия перечисляется ДРПТ или ДИВЭД на расчетный счет Получателя субсидии, указанный в соглашении, в течение трех рабочих дней со дня поступления средств от ДФНБП на счет ДРПТ или ДИВЭД.

2.8. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

- а) несоответствие предоставленных Получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктами 2.3.-2.5. настоящего Порядка, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;
- б) недостоверность представленной Получателем субсидии информации.

2.9. ДРПТ и (или) ДИВЭД заключают соглашения о предоставлении субсидии с Получателями субсидий по мероприятиям «а» - «б» пункта 1.2. настоящего Порядка в соответствии с приказом ДФНБП №141 от 23.12.2016 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из областного бюджета субсидии юридическим лицам (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» не позднее 10 апреля 2017 года.

Получатель субсидии в течение пяти дней со дня получения проекта соглашения направляет в адрес ДРПТ и (или) ДИВЭД подписанное со своей стороны соглашение о предоставлении субсидии в двух экземплярах.

2.10. ДРПТ и (или) ДИВЭД подписывают соглашение о предоставлении субсидии в течение двух рабочих дней со дня его получения от Получателя субсидии и направляют 1 экземпляр в адрес Получателя субсидии.

2.11. Соглашение между ДРПТ, ДИВЭД и Получателями субсидий должно предусматривать:

- а) целевое назначение, размер субсидии и условия ее предоставления;
- б) право ДРПТ, ДИВЭД и органа государственного финансового контроля на проведение проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий Получателю субсидий, установленных соглашением;
- в) согласие Получателя субсидий на проведение ДРПТ, ДИВЭД и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;
- г) ответственность сторон за нарушение условий соглашения;
- д) запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными учреждениями;
- е) срок и порядок предоставления отчетности о реализации мероприятий, источником финансового обеспечения которых является субсидия, внесения изменений и дополнений в соглашение;
- ж) форму отчета о реализации мероприятий, на которые предоставляется субсидия, форму отчета о достижении значений показателей результативности;
- з) порядок возврата средств в случае нарушения условий и целей предоставления субсидии;
- и) показатели результативности по каждому Получателю субсидии, установленные ДРПТ и (или) ДИВЭД;
- к) срок и периодичность предоставления субсидии.

2.12. Показатели результативности использования субсидий устанавливаются ДРПТ и (или) ДИВЭД в соглашении.

2.13. Субсидия предоставляется МКК ФСРМСП ВО по мероприятию подпункта «в» пункта 1.2. настоящего Порядка после одобрения инвестиционного проекта хозяйствующего субъекта со стороны Федерального государственного автономного учреждения "Российский фонд технологического развития" (далее Фонд развития промышленности), подтвержденного документально.

Перечисление субсидии по мероприятию подпункта «в» пункта 1.2. настоящего Порядка осуществляется на счёт МКК ФСРМСП ВО, открытый в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области. На указанном лицевом счёте будут аккумулироваться в том числе средства, полученные от возврата выданных займов, источником финансового обеспечения которых

явилась субсидия, а также проценты, уплаченные за пользование указанных займов.

Средства, полученные МКК ФСРМСП ВО от возврата выданных займов, могут быть направлены на осуществление уставной деятельности, а именно на предоставление займов субъектам деятельности в сфере промышленности на финансирование проектов, направленных на внедрение передовых технологий, создание новых продуктов или организацию импортозамещающих производств в любом финансовом году.

Доходы, полученные в 2017 году от деятельности по предоставлению займов промышленным предприятиям области, направляются на осуществление уставной деятельности и обеспечение МКК ФСРМСП ВО.

2.14. Получателем субсидии по мероприятию «б» пункта 1.2. настоящего Порядка является автономная некоммерческая организация "Центр координации поддержки экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Владимирской области" (далее - АНО "Центр поддержки экспорта Владимирской области"). Субсидия на обеспечение деятельности АНО "Центр поддержки экспорта Владимирской области" в части средств, не софинансируемых из федерального бюджета, предоставляется на основании заявки с приложением документов, установленных соглашением.

АНО "Центр поддержки экспорта Владимирской области" направляет в ДИВЭД для утверждения сведения о направлениях расходования целевых средств по форме, установленной ДИВЭД и в сроки, указанные в соглашении.

Перечисление субсидии по мероприятию подпункта «б» пункта 1.2. настоящего Порядка осуществляется ДИВЭД на расчетный счет АНО «Центр поддержки экспорта Владимирской области», открытый в коммерческом банке.

3. Требования к отчетности

3.1. Порядок, сроки и формы предоставления отчетности Получателями субсидий определяются соглашением.

4. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Обязательные проверки за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляет ДРПТ, ДИВЭД и органы государственного финансового контроля.

4.2. В случае нарушений Получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления, выявленные по фактам проверок, проведенным главным распорядителем средств областного бюджета и уполномоченным органом государственного финансового контроля, средства субсидий подлежат возврату на лицевой счет ДРПТ или ДИВЭД в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения о возврате субсидий.

В случае невозврата субсидий в установленный срок указанные средства взыскиваются в установленном порядке.

4.3. Остаток неиспользованной субсидии при установлении ДРПТ и (или) ДИВЭД отсутствия потребности у Получателя субсидии подлежит возврату в доход областного бюджета до конца отчетного финансового года. В случае неперечисления указанного остатка субсидии в доход областного бюджета эти средства подлежат взысканию в установленном порядке.

4.4. В случае если Получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по выполнению показателей результативности, предусмотренных соглашением, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет в срок до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, определяется в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также на реализацию мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства в рамках подпрограммы "Развитие малого и среднего предпринимательства" государственной программы Российской Федерации "Экономическое развитие и инновационная экономика", утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 316.

