



АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.06.2017

№ 522

О Порядке принятия решения о соответствии объектов коммунально-бытового назначения критериям, установленным Законом Владимирской области от 25.02.2015 № 10-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Владимирской области», для размещения которых осуществляется предоставление участков, находящихся в государственной собственности Владимирской области, муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в аренду без проведения торгов

В соответствии со статьей 8-1 Закона Владимирской области от 25.02.2015 № 10-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Владимирской области» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок принятия решения о соответствии объектов коммунально-бытового назначения критериям, установленным Законом Владимирской области от 25.02.2015 № 10-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Владимирской области», для размещения которых осуществляется предоставление земельных участков, находящихся в государственной собственности Владимирской области, муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в аренду без проведения торгов согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора области по развитию инфраструктуры, ЖКХ и энергетики.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области



С.Ю. Орлова

Приложение
к постановлению администрации области
от 26.06.2017 № 522

Порядок
принятия решения о соответствии объектов коммунально-бытового назначения критериям, установленным Законом Владимирской области от 25.02.2015 № 10-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Владимирской области», для размещения которых осуществляется предоставление земельных участков, находящихся в государственной собственности Владимирской области, муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в аренду без проведения торгов

1. Настоящий Порядок определяет правила принятия решения о соответствии объектов коммунально-бытового назначения (далее - объект) критериям, установленным Законом Владимирской области от 25.02.2015 № 10-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Владимирской области» (далее - Закон области от 25.02.2015 № 10-ОЗ), для размещения которых осуществляется предоставление земельных участков, находящихся в государственной собственности Владимирской области, муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в аренду без проведения торгов.

2. Решение о соответствии объекта критериям, установленным Законом области от 25.02.2015 № 10-ОЗ, принимается распоряжением Губернатора области.

3. Определение соответствия объекта критериям, установленным Законом области от 25.02.2015 № 10-ОЗ, осуществляется на основании заявления заинтересованного юридического лица (далее - заявитель), направленного в администрацию области по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) заверенная руководителем заявителя копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявления;

2) заверенные руководителем заявителя копии решений уполномоченных органов управления о назначении (избрании) единоличного исполнительного органа;

3) справка об отсутствии в отношении заявителя процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства;

4) предпроектная документация, содержащая в графической и текстовой форме информацию о планируемом к размещению объекте (объектах), разработанная с учетом требований технических регламентов, противопожарных, экологических, санитарных, градостроительных норм, в объеме, дающем необходимое представление об объекте (объектах) (основные технико-

экономические показатели, обоснование требуемой для размещения объекта (объектов) площади земельного участка, планируемые к использованию современные технологии, в том числе в части обеспечения энергоэффективности, показатели максимальной потребляемой мощности энергоресурсов и воды, необходимость установления санитарно-защитной зоны и ее ориентировочный размер, необходимость подведения транспортных коммуникаций);

5) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах на испрашиваемый к предоставлению земельный участок или уведомление об отсутствии запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на такой земельный участок;

б) кадастровый паспорт испрашиваемого к предоставлению земельного участка или схема расположения такого земельного участка на кадастровом плане территории (в случае, если земельный участок предстоит образовать и не утвержден проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок).

Заявитель вправе по собственной инициативе представить в администрацию области дополнительные документы, подтверждающие, по его мнению, соответствие объекта критериям, установленным Законом области от 25.02.2015 № 10-ОЗ.

4. Документы, указанные в подпунктах 2, 3, 4 пункта 3 настоящего Порядка, заявитель предоставляет самостоятельно.

Документы, указанные в подпунктах 1, 5, 6 пункта 3 настоящего Порядка, заявитель вправе предоставить по собственной инициативе. В случае, если заявителем не предоставлены указанные документы, уполномоченный на рассмотрение заявления и документов орган исполнительной власти области или структурное подразделение администрации области запрашивает документы (сведения, содержащиеся в них) в уполномоченных органах (организациях) в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Достоверность сведений, содержащихся в представленных документах, обеспечивается заявителями, за исключением сведений, содержащихся в документах, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

5. Управление по документообороту администрации области в течение 2 рабочих дней со дня получения заявления и прилагаемых к нему документов осуществляет их регистрацию и по поручению руководителя секретариата Губернатора области направляет первому заместителю Губернатора области по развитию инфраструктуры, ЖКХ и энергетики.

6. Первый заместитель Губернатора области по развитию инфраструктуры, ЖКХ и энергетики в течение 2 рабочих дней со дня получения заявления и прилагаемых к нему документов в зависимости от назначения объекта направляет документы для рассмотрения и принятия решения о соответствии объекта критериям, установленным Законом области от 25.02.2015 № 10-ОЗ, в следующие органы исполнительной власти области или структурные подразделения администрации области (далее - уполномоченный орган):

1) в департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации области - в отношении объектов электроэнергетики, газоснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения;

2) в департамент развития предпринимательства, торговли и сферы услуг администрации области - в отношении объектов, относящихся к сфере бытового обслуживания населения;

3) в департамент природопользования и охраны окружающей среды администрации области - в отношении объектов, относящихся к сфере обращения с отходами.

7. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня получения заявления и прилагаемых к нему документов осуществляет проверку на предмет их соответствия требованиям по комплектности и оформлению, установленным пунктом 3 настоящего Порядка. Копии документов, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 3 настоящего Порядка, проверяются на соответствие их оригиналу.

Заявителю отказывается в рассмотрении заявления и приложенных к нему документов, если они не соответствуют требованиям по комплектности и оформлению, установленным пунктом 3 настоящего Порядка. В этом случае уполномоченный орган в течение срока, установленного абзацем первым настоящего пункта, направляет заявителю письменное уведомление, содержащее мотивированный отказ в рассмотрении заявления и документов, и возвращает представленные документы.

8. При отсутствии оснований к отказу в рассмотрении заявления и приложенных к нему документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней направляет копии заявления и прилагаемых к нему документов для рассмотрения и подготовки мотивированного заключения в департамент строительства и архитектуры администрации области, департамент имущественных и земельных отношений администрации области (в случае, если размещение объекта планируется на земельном участке, находящемся в государственной собственности Владимирской области), а также в администрацию муниципального образования, на территории которого планируется размещение объекта (далее - органы).

9. Органы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, в течение 20 рабочих дней со дня поступления к ним документов:

1) рассматривают заявление и прилагаемые к нему документы;

2) готовят и направляют в уполномоченный орган мотивированные заключения, указанные в пунктах 10 - 12 настоящего Порядка.

10. Департамент строительства и архитектуры администрации области подготавливает и направляет в уполномоченный орган заключение о соответствии планируемого размещения объекта утвержденным документам территориального планирования области и муниципальных образований области, о соответствии заявленной для строительства объекта площади земельного участка законодательству о градостроительной деятельности.

11. Департамент имущественных и земельных отношений администрации области подготавливает и направляет в уполномоченный орган заключение о возможности размещения объекта на испрашиваемом земельном участке

(земельных участках), находящемся в государственной собственности Владимирской области.

12. Администрация муниципального образования с учетом документов территориального планирования, муниципальных программ подготавливает и направляет в уполномоченный орган заключение о возможности размещения объекта на испрашиваемом земельном участке (земельных участках), государственная собственность на который не разграничена либо находящемся в муниципальной собственности.

13. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня получения мотивированных заключений органов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, рассматривает данные заключения и принимает решение о признании объекта соответствующим (не соответствующим) критериям, установленным Законом области от 25.02.2015 № 10-ОЗ.

Уполномоченный орган принимает решение о несоответствии объекта критериям, установленным Законом области от 25.02.2015 № 10-ОЗ, при наличии следующих оснований:

а) выявление в документах, представленных заявителем, недостоверных сведений (информации);

б) наличие распоряжения Губернатора области о признании объекта соответствующим критериям, установленным Законом области от 25.02.2015 № 10-ОЗ, размещаемом на испрашиваемом земельном участке;

в) отрицательное заключение органов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка;

г) размещение объекта не соответствует приоритетам и целям, определенным в стратегии социально-экономического развития Владимирской области, государственных программах Владимирской области.

Решение уполномоченного органа о несоответствии проекта критериям, установленным Законом области от 25.02.2015 № 10-ОЗ, не лишает заявителя права повторно обратиться с заявлением в администрацию области после устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия такого решения.

14. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения:

1) направляет заявителю письменное уведомление о признании объекта соответствующим критериям, установленным Законом области от 25.02.2015 № 10-ОЗ, и подготавливает соответствующий проект распоряжения Губернатора области (в случае принятия решения о признании объекта соответствующим критериям, установленным Законом области от 25.02.2015 № 10-ОЗ);

2) направляет заявителю письменное уведомление о несоответствии объекта критериям, установленным Законом области от 25.02.2015 № 10-ОЗ, с указанием оснований такого несоответствия (в случае принятия решения о признании объекта не соответствующим критериям, установленным Законом области от 25.02.2015 № 10-ОЗ).

15. Общий срок рассмотрения заявления и прилагаемых к нему документов не должен превышать 60 рабочих дней со дня их поступления в администрацию области.

16. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения подготавливает проект распоряжения Губернатора области о признании объекта соответствующим критериям, установленным Законом области от 25.02.2015 № 10-ОЗ, содержащий:

- наименование, индивидуальный налоговый номер заявителя;
- наименование и общие характеристики объекта;
- характеристики земельного участка (место нахождения, кадастровый номер земельного участка, а в случае если земельный участок не поставлен на государственный кадастровый учёт – учётный номер земельного участка, площадь земельного участка).



В администрацию
Владимирской области

Заявление

о признании объекта коммунально-бытового назначения соответствующим критериям, установленным Законом Владимирской области от 25.02.2015 № 10-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Владимирской области", для размещения которых осуществляется предоставление земельных участков, находящихся в государственной собственности Владимирской области, муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в аренду без проведения торгов

от _____,
(наименование юридического лица)

(Ф.И.О., должность руководителя юридического лица, представителя <*>)

(основной вид деятельности по ОКВЭД (указать номер и расшифровать))

Адрес места регистрации и места нахождения (индекс, город, район) _____

_____, телефон _____, факс _____.

Серия и номер свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц: _____

кем выдано: _____

ОГРН _____, ИНН _____, КПП _____.

Прошу признать объект коммунально-бытового назначения _____

(наименование объекта)

соответствующим критериям, установленным Законом Владимирской области от 25.02.2015 № 10-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории

Владимирской области» в целях предоставления земельного участка (земельных участков): _____

(кадастровый номер, сведения о правах на земельный участок, местоположение,

_____ категория, площадь земельного участка)

в аренду без проведения торгов. <*>

Приложения: указываются документы, прилагаемые к заявлению.

Руководитель
юридического лица (представитель) _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П.

<*> В случае подачи заявления представителем им предъявляется доверенность и документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

<*> Заявление дополнительно может содержать иную информацию по усмотрению юридического лица.

