



# АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.09.2021

№ 654

*Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, на территории Владимирской области*

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, на территории Владимирской области согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора области, курирующего вопросы социального развития.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2022 года и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор области



В.В. Сипягин

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РЕГИОНАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ КОНТРОЛЕ (НАДЗОРЕ)  
ЗА ДОСТОВЕРНОСТЬЮ, АКТУАЛЬНОСТЬЮ И ПОЛНОТОЙ  
СВЕДЕНИЙ ОБ ОРГАНИЗАЦИЯХ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ  
ОЗДОРОВЛЕНИЯ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В РЕЕСТРЕ ОРГАНИЗАЦИЙ  
ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА  
ТЕРРИТОРИИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, на территории Владимирской области (далее – региональный государственный контроль (надзор)).

1.2. Предметом регионального государственного контроля (надзора) является соблюдение организациями отдыха детей и их оздоровления, содержащимися в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, требований к достоверности, актуальности и полноте сведений о них, представляемых для включения в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления, на территории Владимирской области (далее – реестр).

1.3. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется Департаментом образования Владимирской области (далее – Департамент).

1.4. Должностными лицами Департамента, уполномоченными на осуществление регионального государственного контроля (надзора) (далее – должностные лица), являются:

директор Департамента;

заместитель директора, курирующий вопросы организации отдыха и оздоровления детей;

начальник отдела общего образования;

специалисты отдела общего образования.

1.5. Должностными лицами Департамента, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, являются:

директор Департамента;

заместитель директора, курирующий вопросы организации отдыха и оздоровления детей.

1.6. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется Департаментом в отношении юридических лиц и (или) их филиалов, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих на территории Владимирской области деятельность в сфере организации отдыха и оздоровления детей и включенных в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления Владимирской области (далее – контролируемые лица).

1.7. Объектом регионального государственного контроля (надзора) является деятельность контролируемых лиц по предоставлению сведений для включения в реестр, к которым предъявляются обязательные требования.

1.8. Должностные лица, осуществляющие региональный государственный контроль (надзор), имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с действующим законодательством, в том числе с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ).

1.9. Департаментом в рамках регионального государственного контроля (надзора) обеспечивается учет контролируемых лиц в соответствии со статьями 16, 17 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

## II. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)

2.1. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) применяется система оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба).

2.2. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска) формируются по результатам оценки риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, вероятности наступления потенциальных негативных последствий из-за возможного несоблюдения объектами контроля обязательных требований, с учетом добросовестности контролируемых лиц.

2.3. Департамент при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) относит контролируемых лиц к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – категории риска):

- чрезвычайно высокий риск причинения вреда (ущерба);
- высокий риск причинения вреда (ущерба);
- значительный риск причинения вреда (ущерба);
- средний риск причинения вреда (ущерба);
- умеренный риск причинения вреда (ущерба);
- низкий риск причинения вреда (ущерба).

2.4. Критерием отнесения контролируемых лиц к категории риска является вероятность несоблюдения контролируемыми лицами обязательных требований за последние шесть лет.

2.4.1. С учетом оценки вероятности несоблюдения контролируруемыми лицами обязательных требований за последние шесть лет контролируемое лицо, подлежащее региональному государственному контролю (надзору), разделяется на категории вероятности 1, 2, 3, 4, 5 (далее – категории вероятности).

К категории вероятности 1 относятся контролируемые лица, допустившие в течение последних трех лет в результате своих виновных действий (бездействия) гибель людей, вне зависимости от наличия в контролирующем органе информации о ранее допущенных нарушениях обязательных требований; причинение тяжкого вреда здоровью людей при наличии в контролирующем органе информации о ранее допущенных нарушениях обязательных требований.

К категории вероятности 2 относятся контролируемые лица, допустившие в течение последних трех лет в результате своих виновных действий (бездействия) причинение тяжкого вреда здоровью людей при отсутствии в контролирующем органе информации о ранее допущенных нарушениях обязательных требований; имеющие вступившее в законную силу решение суда о назначении административного наказания контролируемому лицу, должностным лицам контролируемого лица за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 14.65 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ), либо наличие двух и более предписаний, в том числе выданных повторно в течение трех лет, предшествующих дате принятия контрольным (надзорным) органом решения об отнесении контролируемого лица к данной категории риска.

К категории вероятности 3 относятся контролируемые лица, имеющие выданное Департаментом предписание об устранении нарушений обязательных требований в течение трех лет, предшествующих дате принятия контрольным (надзорным) органом решения об отнесении деятельности контролируемого лица к данной категории риска.

К категории вероятности 4 относятся контролируемые лица, имеющие выданное Департаментом предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований в течение трех лет, предшествующих дате принятия Департаментом решения об отнесении деятельности контролируемого лица к данной категории риска.

К категории вероятности 5 относятся контролируемые лица, в отношении которых не проводились контрольные мероприятия в течение последних шести лет.

2.5. Учет объектов контроля осуществляется по категориям риска.

Отнесение контролируемых лиц к категориям риска в зависимости от индикаторов риска нарушения обязательных требований осуществляется в соответствии с таблицей:

№ п/п	Значение критерия риска	Категория риска
1	Контролируемые лица, допустившие в течение последних пяти лет в	чрезвычайно

	результате своих виновных действий (бездействия) гибель людей, вне зависимости от наличия в Департаменте информации о ранее допущенных нарушениях обязательных требований; причинение тяжкого вреда здоровью людей при наличии в Департаменте информации о ранее допущенных нарушениях обязательных требований.	высокий
2	Контролируемые лица, допустившие в течение последних пяти лет в результате своих виновных действий (бездействия) причинение тяжкого вреда здоровью людей при отсутствии в Департаменте информации о ранее допущенных нарушениях обязательных требований; при наличии в Департаменте информации о ранее допущенных нарушениях обязательных требований; наличие вступившего в законную силу решения суда о назначении административного наказания контролируемому лицу, должностным лицам контролируемого лица за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 14.65 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, либо наличие двух и более предписаний, в том числе выданных повторно в течение трех лет, предшествующих дате принятия Департаментом решения об отнесении контролируемого лица к данной категории риска.	высокий
3	Наличие выданного Департаментом предписания об устранении нарушений обязательных требований в течение трех лет, предшествующих дате принятия Департаментом решения об отнесении контролируемого лица к данной категории риска.	значительный риск
4	Наличие выданного Департаментом предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в течение трех лет, предшествующих дате принятия Департаментом решения об отнесении контролируемого лица к данной категории риска.	средний риск
5	Контролируемые лица, в отношении которых не проводились контрольные мероприятия в течение последних шести лет.	умеренный риск
6	Отсутствие у контролируемых лиц индикаторов, предусмотренных пунктами 1-5 настоящей таблицы, либо контролируемые лица, у которых нарушения обязательных требований по результатам контрольных (надзорных) мероприятий не выявлены.	низкий риск

2.6. Отнесение контролируемого лица к одной из категорий риска осуществляется Департаментом ежегодно на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями риска.

2.7. Проведение плановых контрольных (надзорных) мероприятий в зависимости от присвоенной категории риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям осуществляется Департаментом со следующей периодичностью, если иное не предусмотрено федеральными законами:

– чрезвычайно высокий риск причинения вреда (ущерба) – выездная проверка один раз в год;

- высокий риск причинения вреда (ущерба) – выездная проверка один раз в два года;
- значительный риск причинения вреда (ущерба) – выездная или документарная проверка один раз в три года;
- средний риск причинения вреда (ущерба) – инспекционный визит один раз в три года;
- умеренный риск причинения вреда (ущерба) – инспекционный визит один раз в шесть лет.

В отношении контролируемых лиц, отнесенных к категории низкого риска причинения вреда (ущерба), плановые контрольные мероприятия не проводятся.

### III. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора)

3.1. В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ Департамент осуществляет следующие профилактические мероприятия:

- информирование;
- обобщение правоприменительной практики;
- объявление предостережения;
- консультирование;
- профилактический визит.

3.2. Департамент осуществляет информирование контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований в порядке, предусмотренном статьей 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

3.3. Департамент ежегодно осуществляет обобщение правоприменительной практики и не позднее 1 марта текущего года обеспечивает подготовку и размещение на сайте доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики Департаментом в сфере организации отдыха и оздоровления детей за предшествующий календарный год.

3.4. Департамент объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Контролируемое лицо в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в Департамент возражение в отношении предостережения.

В возражении в отношении предостережения указываются:

- наименование контролируемого лица;

- идентификационный номер налогоплательщика;
- дата и номер предостережения, направленного контролируемому лицу;
- обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

Департамент рассматривает возражение в отношении предостережения в течение двадцати рабочих дней со дня его получения.

Департамент информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения возражения в отношении предостережения.

3.5. Должностные лица Департамента осуществляют консультирование контролируемых лиц:

- в письменной форме при письменном обращении контролируемых лиц и их представителей;
- в виде устных разъяснений на личном приеме или в ходе проведения профилактического визита;
- посредством размещения на сайте Департамента письменного разъяснения по однотипным обращениям контролируемого лица, подписанного уполномоченным должностным лицом.

3.5.1. Консультирование контролируемых лиц, в том числе в письменной форме, осуществляется по следующим вопросам:

- порядка проведения контрольных (надзорных) мероприятий;
- периодичности проведения контрольных (надзорных) мероприятий;
- порядка принятия решений по итогам контрольных (надзорных) мероприятий;
- порядка обжалования решений Департамента.

3.5.2. Департамент не предоставляет контролируемым лицам в письменной форме информацию по итогам консультирования, за исключением случаев консультирования на основе обращений контролируемых лиц и их представителей, поступивших в письменной форме или форме электронного документа.

3.6. Департамент проводит профилактический визит в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

Департамент проводит профилактические визиты в отношении:

- контролируемых лиц, впервые приступающих к осуществлению деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей и включенных в Реестр, в срок не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности;
- контролируемых лиц, деятельность которых отнесена к категориям значительного, высокого и чрезвычайно высокого риска, в срок не позднее одного года со дня принятия решения об отнесении контролируемого лица к вышеуказанным категориям риска в соответствии с пунктом 2.6. настоящего Положения.

3.6.1. Департамент направляет контролируемому лицу уведомление о проведении профилактического визита не позднее, чем за пять рабочих дней до даты его проведения по почте и (или) по электронной почте (при наличии) с указанием даты и срока проведения профилактического визита. Профилактический визит проводится в течение одного рабочего дня.

3.6.2. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения профилактического визита, уведомив об этом Департамент не позднее, чем за три рабочих дня до даты его проведения, путем направления в Департамент электронного документа в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ. Уведомление может быть представлено в Департамент на бумажном носителе контролируемым лицом лично или через представителя либо направлено по почте заказным письмом.

#### IV. Осуществление регионального государственного контроля (надзора)

4.1. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется посредством проведения следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- а) инспекционный визит;
- б) документарная проверка;
- в) выездная проверка;
- г) наблюдение за соблюдением обязательных требований.

4.2. Контрольные (надзорные) мероприятия подразделяются на плановые и внеплановые.

4.3. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся Департаментом на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, формируемого Департаментом и подлежащего согласованию с прокуратурой Владимирской области.

4.3.1 План проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий формируется Департаментом в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 года № 2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года».

4.3.2. Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия Департаментом принимается решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, которое подписывается уполномоченными лицами, указанными в пункте 1.5 настоящего Положения.

4.3.3. В решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия указываются сведения, установленные частью 1 статьи 64 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ, а также содержится перечень нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении регионального государственного контроля (надзора).



4.4. В ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия для фиксации должностными лицами доказательств нарушений обязательных требований может использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств в случаях:

- 1) проведения выездной проверки;
- 2) проведения инспекционного визита.

Фотосъемка, аудио- и видеозапись осуществляются с использованием служебного оборудования, о чем делается запись в документах, оформляемых по результатам контрольного (надзорного) мероприятия.

Документы, материалы, полученные в результате фотосъемки, аудио- и видеозаписи, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, приобщаются к акту.

Решение о применении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств принимается должностным лицом или должностными лицами Департамента, проводящими проверку.

4.5. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

4.5.1. В ходе инспекционного визита должностными лицами совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) осмотр;
- б) опрос;
- в) получение письменных объяснений;
- г) истребование документов, которые в соответствии с обязательными

требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

4.5.2. Внеплановый инспекционный визит проводится по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3–6 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31.07.2021 № 248-ФЗ.

4.5.3. Внеплановый инспекционный визит при наличии оснований, указанных в пункте 1 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ, может проводиться только по согласованию с прокуратурой Владимирской области.

4.5.4. Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

4.6. Документарная проверка проводится по месту нахождения Департамента.

4.6.1. О проведении документарной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения Департамента о проведении документарной проверки.

4.6.2. Документарная проверка, предметом которой являются сведения, составляющие государственную тайну, проводится в соответствии с

положениями Закона Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне».

4.6.3. В ходе документарной проверки должностными лицами совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) получение письменных объяснений;
- б) истребование документов;
- в) экспертиза.

4.6.4. Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

4.7. Внеплановая документарная проверка проводится по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3–6 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31.07.2021 № 248-ФЗ.

4.8. В ходе выездной проверки должностными лицами совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) осмотр;
- б) опрос;
- в) получение письменных объяснений;
- г) истребование документов;
- д) испытание;
- е) экспертиза.

4.8.1. Внеплановая выездная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пункте 1 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ, может проводиться только по согласованию с прокуратурой Владимирской области.

4.8.2. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

4.8.3. Департамент уведомляет контролируемое лицо о проведении выездной проверки не позднее чем за двадцать четыре часа до ее начала путем направления решения о проведении выездной проверки по почте и (или) по электронной почте (при наличии).

4.8.4. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

4.8.5. В случае если проведение выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности) либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемого лица, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения выездной проверки, должностное лицо составляет акт о невозможности проведения выездной проверки с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия в порядке, предусмотренном частями 4 и 5 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ. В этом случае должностное лицо вправе совершить контрольные (надзорные) действия в рамках указанного

периода проведения выездной проверки в любое время до завершения проведения выездной проверки.

4.9. Должностными лицами производится наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, Департаментом могут быть приняты следующие решения:

а) решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ;

б) решение об объявлении предостережения.

#### V. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

5.1. Должностными лицами Департамента по окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее – акт).

5.2. Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия.

5.3. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

5.4. В случае если по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом оно установлено.

5.5. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований, допущенных контролируемым лицом в ходе осуществления им деятельности, Департамент выдает после оформления акта контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием сроков их устранения, а также совершает действия, предусмотренные статьей 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

#### VI. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Департамента, а также его должностных лиц

6.1. Подача жалобы в досудебном порядке осуществляется в соответствии со статьями 40, 41 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

6.2. При обжаловании решений Департамента, действий (бездействия) его должностных лиц Департамента жалоба рассматривается директором Департамента, заместителем директора, курирующим вопросы организации отдыха и оздоровления детей.

6.3. При обжаловании действий (бездействия) директора Департамента, заместителя директора, курирующего вопросы организации отдыха и оздоровления детей, жалоба направляется Губернатору Владимирской области.

6.4. Жалоба подлежит рассмотрению в срок, не превышающий двадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

