



АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2021

№ 901

Об утверждении Положения о региональном государственном лицензионном контроле за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами во Владимирской области

В соответствии со статьей 196 Жилищного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить:

1.1. Положение о региональном государственном лицензионном контроле за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами во Владимирской области согласно приложению № 1.

1.2. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных (лицензионных) требований, используемых при осуществлении регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами во Владимирской области согласно приложению № 2.

1.3. Ключевые показатели регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами во Владимирской области и их целевые значения согласно приложению № 3.

1.4. Индикативные показатели регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами во Владимирской области согласно приложению № 4.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора области, курирующего вопросы развития инфраструктуры, ЖКХ и энергетики.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 марта 2022 года и подлежит официальному опубликованию.

Временно исполняющий обязанности
Губернатора области



А.А.Авдеев

ПОЛОЖЕНИЕ

о региональном государственном лицензионном контроле за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами во Владимирской области

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами (далее – лицензионный контроль) во Владимирской области.

Организация и осуществление лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами регулируются Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее — Федеральный закон № 248-ФЗ).

1.2. Предметом лицензионного контроля является соблюдение контролируруемыми лицами обязательных требований - лицензионных требований.

1.3. Лицензионный контроль осуществляется Инспекцией государственного жилищного надзора Владимирской области (далее – Инспекция), а также органами местного самоуправления муниципальных образований Владимирской области, наделенными отдельными государственными полномочиями Владимирской области по осуществлению регионального государственного лицензионного контроля.

1.4. От имени Инспекции региональный лицензионный контроль уполномочены осуществлять следующие должностные лица Инспекции (далее - инспекторы, должностные лица):

1.4.1. Начальник Инспекции, главный жилищный инспектор Владимирской области (далее - начальник Инспекции);

1.4.2. Заместитель начальника Инспекции, заместитель главного жилищного инспектора Владимирской области (далее - заместитель начальника Инспекции);

1.4.3. Начальник отдела - старший государственный жилищный инспектор отдела лицензионного контроля;

1.4.4. Заместитель начальника отдела - государственный жилищный инспектор отдела лицензионного контроля;

1.4.5. Консультант - государственный жилищный инспектор отдела лицензионного контроля;

1.4.6. Главный специалист-эксперт - государственный жилищный инспектор отдела лицензионного контроля;

1.4.7. Начальник отдела - старший государственный жилищный инспектор отдела государственного жилищного надзора;

1.4.8. Консультант - государственный жилищный инспектор отдела государственного жилищного надзора;

1.4.9. Главный специалист-эксперт - государственный жилищный инспектор отдела государственного жилищного надзора;

1.4.10. Начальник отдела - старший государственный жилищный инспектор отдела по контролю за начислением платы за жилое помещение и коммунальные услуги;

1.4.11. Консультант - государственный жилищный инспектор отдела по контролю за начислением платы за жилое помещение и коммунальные услуги;

1.4.12. Главный специалист-эксперт - государственный жилищный инспектор отдела по контролю за начислением платы за жилое помещение и коммунальные услуги;

1.4.13. Начальник отдела - старший государственный жилищный инспектор отдела правового обеспечения;

1.4.14. Заместитель начальника отдела - государственный жилищный инспектор отдела правового обеспечения;

1.4.15. Консультант, юрист - государственный жилищный инспектор отдела правового обеспечения;

1.4.16. Главный специалист-эксперт, юрист - государственный жилищный инспектор отдела правового обеспечения;

1.4.17. Начальник отдела - старший государственный жилищный инспектор отдела лицензирования деятельности по управлению многоквартирными домами;

1.4.18. Консультант - государственный жилищный инспектор отдела лицензирования деятельности по управлению многоквартирными домами;

1.4.19. Главный специалист-эксперт - государственный жилищный инспектор отдела лицензирования деятельности по управлению многоквартирными домами;

1.4.20. Начальник отдела - старший государственный жилищный инспектор отдела аналитического учета и контроля за формированием фонда капитального ремонта;

1.4.21. Консультант - государственный жилищный инспектор отдела аналитического учета и контроля за формированием фонда капитального ремонта;

1.4.22. Главный специалист-эксперт - государственный жилищный инспектор отдела аналитического учета и контроля за формированием фонда капитального ремонта.

1.5. Уполномоченными лицами на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий является начальник Инспекции и заместитель начальника Инспекции.

1.6. Перечень должностных лиц органов местного самоуправления муниципальных образований Владимирской области, уполномоченных осуществлять региональный государственный жилищный надзор, устанавливается правовыми актами исполнительно-распорядительного органа муниципального образования.

Перечень должностных лиц органов местного самоуправления муниципальных образований Владимирской области, уполномоченных на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, устанавливается правовыми актами исполнительно-распорядительного органа муниципального образования.

1.7. Объектом лицензионного контроля является деятельность, действия (бездействие) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами на основании лицензии (далее - контролируемые лица) (далее - контролируемые лица).

1.8. Учет объектов лицензионного контроля осуществляется с использованием государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (далее - система) посредством сбора, обработки, анализа и учета информации об объектах лицензионного контроля, размещаемой в системе жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с требованиями, установленными статьей 7 Федерального закона от 21.07.2014 № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства», информации, получаемой в рамках межведомственного информационного взаимодействия, общедоступной информации, а также информации, получаемой по итогам проведения профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

1.9. Должностные лица, уполномоченные на осуществление лицензионного контроля, при осуществлении лицензионного контроля имеют права и выполняют обязанности, установленные статьей 29 Федерального закона № 248-ФЗ.

II. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении лицензионного контроля

2.1. Лицензионный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том

числе объем проверяемых лицензионных требований), интенсивность и результаты.

2.2. Инспекция для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении лицензионного контроля, относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска):

- 1) высокий риск;
- 2) средний риск;
- 3) умеренный риск;
- 4) низкий риск.

2.3. Отнесение объектов лицензионного контроля к определенной категории риска причинения вреда (ущерба) осуществляется на основании сопоставления их характеристик с критериями отнесения объектов лицензионного контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям согласно приложению к настоящему Положению.

2.4. В случае, если объект контроля не отнесен Инспекцией к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

2.5. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов лицензионного контроля в зависимости от категории риска проводятся со следующей периодичностью:

а) для категории высокого риска одно из следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- инспекционный визит - один раз в 2 года;
- документарная проверка - один раз в 2 года;
- выездная проверка - один раз в 2 года;

б) для категории среднего риска одно из следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- инспекционный визит - один раз в 3 года;
- документарная проверка - один раз в 3 года;
- выездная проверка - один раз в 3 года;

в) для категории умеренного риска одно из следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- документарная проверка - один раз в 3 года;
- выездная проверка - один раз в 3 года.

В отношении объектов лицензионного контроля, которые отнесены к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

III. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. В целях стимулирования добросовестного соблюдения лицензионных требований контролируруемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям лицензионных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также в целях создания условий для доведения лицензионных требований до контролируемых лиц, повышения информированности о способах их соблюдения при осуществлении лицензионного контроля осуществляются профилактические мероприятия в соответствии с ежегодно утверждаемой программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.2. При осуществлении лицензионного контроля Инспекция проводит следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

3.3. Информирование контролируемых лиц осуществляется Инспекцией в соответствии со статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

Инспекция размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.4. Обобщение правоприменительной практики осуществляется Инспекцией в соответствии со статьей 47 Федерального закона № 248-ФЗ.

Обобщение правоприменительной практики осуществляется ежегодно должностными лицами Инспекции путем сбора и анализа данных о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях и их результатах, а также анализа поступивших в адрес Инспекции обращений.

По итогам обобщения правоприменительной практики Инспекцией готовится проект доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики Инспекции (далее - доклад о правоприменительной практике), который в обязательном порядке проходит публичные обсуждения.

Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом (распоряжением) начальника Инспекции до 10 марта года, следующего за отчетным годом, и размещается на официальном сайте Инспекции в сети «Интернет» до 15 марта года, следующего за отчетным годом.

Доклад о правоприменительной практике подлежит направлению Инспекцией в адрес федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в течение 2 рабочих дней со дня его размещения на официальном сайте Инспекции в сети «Интернет».

3.5. Объявление предостережения о недопустимости нарушения лицензионных требований осуществляется Инспекцией в соответствии со статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

При наличии у Инспекции сведений о готовящихся нарушениях лицензионных требований или признаках нарушений лицензионных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение лицензионных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, орган лицензионного контроля в соответствии со статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения лицензионных требований, предлагает ему принять меры по обеспечению соблюдения лицензионных требований.

3.5.1. Контролируемое лицо не позднее 15 рабочих дней после получения предостережения о недопустимости нарушения лицензионных требований вправе подать в Инспекцию возражение в отношении указанного предостережения, в котором указываются:

- наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;
- идентификационный номер налогоплательщика - контролируемого лица;
- дата и номер лицензии контролируемого лица;
- дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;
- обоснование позиции контролируемого лица в отношении указанных в предостережении его действий (бездействия), которые приводят или могут привести к нарушению лицензионных требований.

3.5.2. Возражение в отношении предостережения о недопустимости нарушения лицензионных требований может быть подано контролируемым лицом на бумажном носителе почтовым отправлением, в виде электронного документа на адрес электронной почты, указанный в предостережении о недопустимости нарушения лицензионных требований, или иными указанными в таком предостережении способами.

При этом контролируемое лицо вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии.

3.5.3. Возражение рассматривается в течение 20 рабочих дней со дня регистрации возражения.

По результатам рассмотрения возражения принимается одно из следующих решений:

- а) удовлетворить возражение в форме отмены объявленного предостережения;
- б) отказать в удовлетворении возражения.

3.5.4. Инспекция по итогам рассмотрения возражения в отношении предостережения о недопустимости нарушения лицензионных требований

направляет мотивированный ответ контролируемому лицу в срок, установленный пунктом 3.5.3. настоящего Положения.

В случае удовлетворения возражения в отношении предостережения о недопустимости нарушения лицензионных требований по итогам его рассмотрения данные такого предостережения не используются для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

3.5.5. Инспекция осуществляет учёт объявленных предостережений о недопустимости нарушений лицензионных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

3.6. Консультирование контролируемых лиц осуществляется в соответствии со статьей 50 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.6.1. Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

- а) организация и осуществление лицензионного контроля;
- б) порядок проведения профилактических мероприятий;
- в) предмет лицензионного контроля;
- г) разъяснение положений нормативных правовых актов, содержащих лицензионные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках регионального государственного лицензионного контроля;
- д) исполнение предписания, выданного по итогам контрольного (надзорного) мероприятия.

3.6.2. Консультирование осуществляется должностным лицом Инспекции по телефону, посредством видео-конференц-связи, в письменной форме, а также на личном приеме.

3.6.3. Письменное консультирование осуществляется по вопросам, предусмотренным подпунктами «в», «г» и «д» пункта 3.6.1. настоящего Положения, в случае поступления соответствующего обращения в письменной форме.

Рассмотрение Инспекцией письменного обращения контролируемого лица осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3.6.4. В случае поступления 5 и более обращений, содержащих однотипные вопросы, контролируемых лиц и (или) их представителей консультирование по таким вопросам осуществляется посредством размещения на официальном сайте Инспекции в сети «Интернет» письменного разъяснения с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне, подписанного должностным лицом лицензирующего органа.

3.6.5. Инспекция осуществляет учёт консультирований в журнале консультирований.

3.7. Профилактический визит проводится в соответствии со статьей 52 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.7.1. Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении:

а) объектов лицензионного контроля, отнесенных к категории высокого риска;

б) контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности по управлению многоквартирными домами.

3.7.2. Обязательный профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица или с использованием видео-конференц-связи.

В ходе обязательного профилактического визита контролируемое лицо информируется о лицензионных требованиях, предъявляемых к деятельности контролируемых лиц, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

3.7.3. Обязательный профилактический визит в отношении лица, приступающего к осуществлению деятельности по управлению многоквартирными домами, проводится не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

Обязательный профилактический визит в отношении объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска, проводится не позднее одного года с момента отнесения объекта контроля к категории высокого риска.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения. Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать один рабочий день.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом Инспекцию не позднее чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

IV. Осуществление регионального государственного лицензионного контроля

4.1. При осуществлении лицензионного контроля проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

а) предусматривающие взаимодействие с контролируемым лицом на плановой и внеплановой основе:

- инспекционный визит;
- документарная проверка;
- выездная проверка;

б) без взаимодействия с контролируемым лицом:

- наблюдение за соблюдением лицензионных требований;
- выездное обследование.

4.2. Порядок действий при осуществлении инспекционного визита определяется в соответствии со статьёй 70 Федерального закона № 248-ФЗ.

Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления

деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) осмотр;
- б) опрос;
- в) получение письменных объяснений;

г) истребование документов, которые в соответствии с лицензионными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности не может превышать один рабочий день.

Внеплановый инспекционный визит может производиться только по согласованию с прокуратурой Владимирской области, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3-6 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.3. Документарная проверка проводится в соответствии со статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) получение письменных объяснений;
- б) истребование документов.

В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемого лица, имеющиеся в распоряжении Инспекции, результаты предыдущих контрольных мероприятий, материалы рассмотренных дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленных в отношении этих контролируемых лиц мероприятий по лицензионному контролю.

4.3.1. В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении инспекции, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом лицензионных требований, Инспекция направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы.

В течение десяти рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в Инспекцию указанные в требовании документы.

4.3.2. В случае, если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Инспекции документах и (или)

полученным при осуществлении лицензионного контроля, информация об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения.

Контролируемое лицо, представляющее в Инспекцию пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Инспекции документах и (или) полученным при осуществлении лицензионного контроля, вправе дополнительно представить в Инспекцию документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

4.3.3. Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления инспекцией контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в Инспекцию, а также период с момента направления контролируемому лицу информации инспекции о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у инспекции документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного лицензионного контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в инспекцию.

4.3.4. Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

4.4. Выездная проверка проводится в соответствии со статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) осмотр;
- б) опрос;
- в) получение письменных объяснений;
- г) инструментальное обследование.

Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

Осмотр, опрос, получение письменных объяснений, инструментальное обследование проводятся в порядке, установленном статьями 76, 78, 79, 80 Федерального закона № 248-ФЗ.

Внеплановая выездная проверка может производиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев её проведения в соответствии с пунктами 3 - 6 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

Срок проведения выездной проверки составляет 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки составляет 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

4.4.1. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия при осуществлении лицензионного контроля проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 - 6 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.4.2. Индивидуальный предприниматель, являющийся контролируемым лицом, вправе представить в Инспекцию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

По результатам рассмотрения представленной информации Инспекцией принимается решение о переносе проведения контрольного (надзорного) мероприятия на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для представления индивидуальным предпринимателем информации о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

Случаи, при наступлении которых индивидуальный предприниматель, являющийся контролируемым лицом, вправе предоставить в Инспекцию о невозможности присутствовать при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, в связи с чем проведение контрольных (надзорных) мероприятий переносится на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом данного обращения в Инспекцию:

а) временное отсутствие на момент проведения контрольного мероприятия в связи с ежегодным отпуском, командировкой, иными уважительными обстоятельствами личного характера;

б) временная нетрудоспособность на момент проведения контрольного мероприятия;

в) применение к контролируемому лицу следующих видов наказания, предусмотренных законодательством: обязательные, исправительные или принудительные работы, ограничение свободы, арест, лишение свободы на определенный срок;

4.5. Под наблюдением за соблюдением лицензионных требований (мониторингом безопасности) понимается сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющих у Инспекции, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения лицензионных требований, а также данных, содержащихся в системе, и иных общедоступных данных.

При осуществлении наблюдения за соблюдением лицензионных требований Инспекция:

а) проверяет своевременность, полноту и достоверность поступивших документов и сведений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) изучает размещенную в системе информацию о деятельности контролируемых лиц.

При наблюдении за соблюдением лицензионных требований на контролируемых лиц не могут возлагаться обязанности, не установленные лицензионными требованиями.

Если в ходе наблюдения за соблюдением лицензионных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях лицензионных требований, о готовящихся нарушениях лицензионных требований или признаках нарушений лицензионных требований, Инспекцией могут быть приняты следующие решения:

1) решение о проведении внепланового контрольного мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона № 248-ФЗ;

2) решение об объявлении предостережения.

4.6. Выездное обследование - контрольное мероприятие, проводимое в целях оценки соблюдения контролируруемыми лицами лицензионных требований.

Выездное обследование проводится в соответствии со статьей 75 Федерального закона № 248-ФЗ

Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах могут осуществляться:

а) осмотр;

б) инструментальное обследование (с применением видеозаписи).

Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать один рабочий день, если иное не установлено федеральным законом о государственном лицензионном контроле.

4.7. При проведении выездной проверки, инспекционного визита и выездного обследования должностные лица Инспекции для фиксации доказательств нарушений лицензионных требований могут использовать фотосъемку, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств.

Решение о необходимости использования технических средств, в том числе электронных вычислительных машин и электронных носителей информации, копировальных аппаратов, сканеров, телефонов (в том числе сотовой связи), средств аудио- и видеозаписи, фотоаппаратов, необходимых для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, фотосъемки, аудио- и

видеозаписи при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий, принимается инспектором самостоятельно. Для фиксации доказательств нарушений лицензионных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и об использованных для этих целей технических средствах отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия (далее - акт).

Фиксация нарушений лицензионных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем 2 снимками каждого из выявленных нарушений лицензионных требований. Аудио- и видеозапись осуществляются в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи. В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения лицензионных требований.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту.

Использование фотосъемки, аудио- и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений лицензионных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной, коммерческой, служебной или иной охраняемой законом тайны.

V. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

5.1. Оформление результатов контрольного (надзорного) мероприятия осуществляется в соответствии со статьей 87 Федерального закона № 248-ФЗ.

Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 88 Федерального закона № 248-ФЗ.

VI. Досудебный порядок обжалования решений Инспекции, действий (бездействия) должностных лиц при осуществлении регионального государственного лицензионного контроля

6.1. Досудебное обжалование осуществляется в соответствии с главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.2. Жалоба на решение Инспекции, действия (бездействие) должностных лиц Инспекции, решение и действия (бездействие) должностных лиц органов местного самоуправления Владимирской области, указанных в пункте 1.6. настоящего Положения, рассматривается начальником Инспекции.

6.3. Жалоба на решение Инспекции, действия (бездействие) должностных лиц Инспекции и органов местного самоуправления Владимирской области,

указанных в пункте 1.6. настоящего Положения, может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание Инспекции, жалоба на предписание органов местного самоуправления Владимирской области, указанных в пункте 1.6. настоящего Положения, может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы указанный срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен Инспекцией.

6.4. Жалоба подлежит рассмотрению уполномоченным должностным лицом в срок не более 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

6.5. В исключительных случаях, связанных с необходимостью исследования значительных по объему материалов (более ста листов), запросов материалов в других органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, указанный срок может быть продлен руководителем Инспекции, но не более, чем на 20 рабочих дней.

6.6. Рассмотрение жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется с соблюдением положений нормативных правовых актов, регулирующих отношения, связанные с защитой государственной или иной охраняемой законом тайны, на бумажном носителе.

VII. Заключительные положения

Действия разделов I – VI настоящего Положения распространяются на осуществление регионального лицензионного контроля органами местного самоуправления муниципальных образований Владимирской области, наделенными отдельными государственными полномочиями Владимирской области по осуществлению регионального лицензионного контроля.

Приложение
к Положению о региональном государственном
лицензионном контроле за осуществлением
предпринимательской деятельности по управлению
многоквартирными домами во Владимирской области

Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска
причинения вреда (ущерба) в рамках осуществления регионального
лицензионного контроля

По тяжести и масштабу потенциальных негативных последствий несоблюдения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями лицензионных требований разделяются на группы тяжести «А» или «Б» (далее - группы тяжести).

К группе тяжести «А» относится деятельность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по управлению многоквартирными домами, оказанию услуг и (или) выполнению работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах в отношении многоквартирных домов, оборудованных лифтами и (или) централизованной системой газоснабжения, в том числе многоквартирных домов, в которых для производства услуг по горячему водоснабжению и (или) теплоснабжению используется газ.

В иных случаях деятельность контролируемых лиц относится к группе тяжести «Б».

С учетом оценки вероятности несоблюдения контролируемыми лицами лицензионных требований, указанных в абзаце первом настоящего приложения, деятельность, подлежащая лицензионному контролю, разделяется на группу вероятности «1» или «2» (далее - группы вероятности).

К группе вероятности «1» относится деятельность контролируемых лиц при наличии вступившего в законную силу в течение последних 3 лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям постановления о назначении административного наказания юридическому лицу, его должностным лицам или индивидуальному предпринимателю за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 14.1.3. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

К группе вероятности «2» относится деятельность контролируемых лиц, у которых в течение последних 3 лет при проведении планового или внепланового контрольного (надзорного) мероприятия не были выявлены нарушения обязательных требований, указанных в абзаце первом настоящего приложения.

Отнесение деятельности контролируемого лица к определенной категории риска основывается на соотнесении группы тяжести и группы вероятности.

Категория риска	Группа тяжести	Группа вероятности
Высокий	А	1
Средний	А	2
Умеренный	Б	1
Низкий	Б	2



Перечень индикаторов риска нарушения обязательных (лицензионных) требований, используемых при осуществлении регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами во Владимирской области

1. Поступление в орган государственного жилищного надзора обращения гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, граждан, являющихся пользователями помещений в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о наличии в деятельности контролируемого лица хотя бы одного отклонения от следующих лицензионных требований:

а) к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

б) к деятельности контролируемых лиц, в части осуществления аварийно-диспетчерского обслуживания, предусмотренного пунктом 13 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами».

в) к обеспечению безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования;

г) к выполнению работ по эксплуатации, в том числе по обслуживанию и ремонту лифтов, подъемных платформ для инвалидов;

2. Поступление в орган государственного жилищного надзора, обращения гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, граждан, являющихся пользователями помещений в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридического лица, осуществляющего управление многоквартирным домом, ресурсоснабжающей организации о прекращении контролируемым лицом деятельности по управлению многоквартирным домом в течение 3 дней со дня исключения сведений о таком доме из реестра лицензий субъекта Российской Федерации.

3. Поступление в орган государственного жилищного надзора обращения гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, гражданина, являющегося пользователем помещения в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах

нарушений лицензионных требований, установленных статьей 193 Жилищного кодекса Российской Федерации и пунктом 4(1) Положения о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденного постановлением Правительства РФ от 28.10.2014 № 1110 (далее – Положение о лицензировании), за исключением обращений (информации), указанных в пунктах 1-2 настоящих индикаторов, и обращений, послуживших основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии с частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в случае если в течение года до поступления данного обращения, информации контролируемому лицу органом государственного жилищного надзора объявлялось предостережение о недопустимости нарушения аналогичных обязательных требований.

4. Двукратный и более рост количества обращений за единицу времени (месяц, шесть месяцев, двенадцать месяцев) в сравнении с предшествующим аналогичным периодом и (или) с аналогичным периодом предшествующего календарного года, поступивших в адрес органа государственного жилищного надзора от граждан или организаций, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, граждан, являющихся пользователями помещений в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушений лицензионных требований, установленных статьей 193 Жилищного кодекса Российской Федерации и пунктом 4(1) Положения о лицензировании.

5. Поступление в орган государственного жилищного надзора в течение трёх месяцев подряд двух и более протоколов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащих решения по аналогичным вопросам повестки дня.

6. Выявление в течение трех месяцев более пяти фактов несоответствия (недостовренности) сведений (информации), полученных от гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, гражданина, являющегося пользователем помещения в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации и информации, размещённой контролируемым лицом в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (далее – система).

7. Отсутствие в течение трех и более месяцев актуализации информации, подлежащей раскрытию в системе.



КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами во Владимирской области и их целевые значения

№ п/п	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретации значений)	Целевые значения показателей
1.	Количество людей, погибших в результате нарушения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями лицензионных требований, на 100 тыс. жителей Владимирской области	$(П / К) * 100$ тыс. жителей Владимирской области, человек	П – количество людей, погибших в результате нарушения лицензионных требований, человек; К – численность населения Владимирской области, человек	0
2.	Исполнимость предписаний – доля выполненных предписаний, срок исполнения которых	$П(в) / П(о) * 100\%$	П(в) – количество выполненных предписаний, срок	

	приходится на отчетный период в соотношении с общим количеством предписаний со сроком исполнения на отчетный период (%)		исполнения которых приходится на отчетный период; П(о) – общее количество выданных предписаний сроком исполнения на отчетный период	90%
--	---	--	--	-----



ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами во Владимирской области

№ п/п	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретации значений)
1.	Доля предписаний, признанных незаконными в судебном порядке, по отношению к общему количеству предписаний, выданных в ходе осуществления регионального государственного лицензионного контроля	$ПРн * 100\% / ПРо$	ПРн – количество предписаний, признанных незаконными в судебном порядке; Про – общее количество предписаний, выданных в ходе осуществления регионального государственного лицензионного контроля
2.	Доля контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных в рамках регионального государственного лицензионного контроля, результаты которых были признаны	$Плн * 100\% / Пок$	Плн – количество контрольных (надзорных) мероприятий, результаты которых были признаны

	недействительными		недействительными Пок – общее количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных в рамках регионального государственного лицензионного контроля
3.	Доля контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных в рамках регионального государственного лицензионного контроля с нарушениями требований законодательства Российской Федерации о порядке их проведения, по результатам выявления которых к должностным лицам Инспекции государственного жилищного надзора области, осуществившим такие проверки, применены меры дисциплинарного взыскания и (или) административного наказания;	Псн * 100% / Пок	Псн – количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных в рамках регионального государственного лицензионного контроля с нарушениями требований законодательства РФ о порядке их проведения, по результатам выявления которых к должностным лицам Инспекции государственного жилищного надзора области, осуществившим такие проверки, применены меры дисциплинарного взыскания и (или) административного наказания;

			<p>Пок – общее количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных в рамках регионального государственного лицензионного контроля</p>
4.	<p>Доля количества устраненных нарушений лицензионных требований, выявленных при проведении профилактических мероприятий, к общему количеству устраненных нарушений лицензионных требований.</p>	<p>$E = K/U * 100\%$</p>	<p>К - количество устраненных нарушений лицензионных требований, выявленных при проведении профилактических мероприятий; У - общее количество устраненных нарушений лицензионных требований.</p>

