



АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2021

№ 893

*Об утверждении Положения о
региональном государственном контроле
(надзоре) в сфере перевозок пассажиров и
багажа легковым такси*

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.04.2011 № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить:

1.1. Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси согласно приложению № 1.

1.2. Индикатор риска нарушения обязательных требований при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси согласно приложению № 2.

1.3. Ключевые показатели регионального государственного контроля (надзора) в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси и их целевые значения согласно приложению № 3.

1.4. Индикативные показатели регионального государственного контроля (надзора) в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси согласно приложению № 4.

2. Признать утратившим силу постановление администрации области от 05.09.2019 № 624 «Об утверждении Порядка организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) за обеспечением доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Владимирской области».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора области, курирующего вопросы развития инфраструктуры, ЖКХ и энергетики.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2022, за исключением подпунктов 1.3, 1.4 пункта 1, вступающих в силу с 01.03.2022, и подлежит официальному опубликованию.

Временно исполняющий обязанности
Губернатора области



А.А.Авдеев

Положение
о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере перевозок
пассажиров и багажа легковым такси

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси (далее - Положение) устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Владимирской области (далее - региональный государственный контроль (надзор)).

1.2. Предметом регионального государственного контроля (надзора) является соблюдение организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность по оказанию услуг по перевозке пассажиров и багажа легковым такси (далее - контролируемые лица), обязательных требований, установленных статьей 9 Федерального закона от 21.04.2011 № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и правилами перевозок пассажиров и багажа легковым такси, а также требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (далее - обязательные требования).

1.3. Органом, уполномоченным на осуществление регионального государственного контроля (надзора), является Департамент транспорта и дорожного хозяйства Владимирской области (далее - Департамент).

1.4. Должностными лицами Департамента, уполномоченными на осуществление регионального государственного контроля (надзора) (далее - должностные лица Департамента), являются:

- 1) директор Департамента;
- 2) заместитель директора Департамента, в ведении которого находятся вопросы регионального государственного контроля (надзора);
- 3) начальник отдела транспорта Департамента;
- 4) заведующий сектором организации движения и перевозок отдела транспорта Департамента;
- 5) главный специалист-эксперт сектора организации движения и перевозок отдела транспорта Департамента.

1.5. Должностными лицами Департамента, уполномоченными на принятие решений Департамента о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, являются:

- 1) директор Департамента;
- 2) заместитель директора Департамента, в ведении которого находятся вопросы регионального государственного контроля (надзора).

1.7. К отношениям, связанным с осуществлением регионального государственного контроля (надзора), применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ).

1.8. Департамент осуществляет региональный государственный контроль (надзор) в отношении следующих объектов контроля (надзора):

1) деятельность (действия, бездействие) контролируемых лиц по перевозке пассажиров и багажа легковым такси при условии получения контролируемым лицом разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси;

2) транспортные средства, используемые контролируемыми лицами в качестве легкового такси, на которые выданы разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси.

Департамент обеспечивает учет объектов регионального государственного контроля (надзора) (далее - объекты контроля) посредством ведения реестра объектов контроля.

Получение сведений об объектах контроля осуществляется Департаментом из реестра выданных разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси, являющегося государственной информационной системой Владимирской области и сформированной Департаментом в соответствии с постановлением Губернатора области от 08.08.2011 № 811 «О мерах по реализации Федерального закона от 21.04.2011 № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Ведение реестра объектов контроля (далее - реестр) осуществляется должностными лицами Департамента.

Реестр размещается на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт Департамента).

Обновление реестра осуществляется в течение 5 дней со дня внесения соответствующих изменений в реестр выданных разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Владимирской области.

Сведения об объектах контроля и результатах проведенных проверок вносятся в государственную информационную систему «Типовое облачное решение контрольно-надзорной деятельности» должностными лицами Департамента.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)

2.1. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба).

2.2. Департамент для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) при выборе профилактических и контрольных (надзорных) мероприятий в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) относит

объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска):

- 1) высокий риск;
- 2) средний риск;
- 3) низкий риск.

2.3. Отнесение объекта контроля к одной из предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Положения категорий риска осуществляется Департаментом ежегодно при формировании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий и при формировании программы профилактики рисков на основе сопоставления его характеристик с критериями отнесения объектов контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора), приведенными в приложении к настоящему Положению.

2.4. В случае если объект контроля не отнесен Департаментом к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

2.5. Периодичность проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий по каждому виду контрольных (надзорных) мероприятий, определенных пунктом 4.1 настоящего Положения, для каждой категории риска составляет:

- 1) для категории высокого риска: инспекционный визит или документарная проверка, или выездная проверка - 1 раз в 2 года;
- 2) для категории среднего риска: инспекционный визит или документарная проверка, или выездная проверка - 1 раз в 3 года.

Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, не проводятся.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. Профилактические мероприятия проводятся Департаментом в соответствии с ежегодно утверждаемой программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.2. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) Департамент проводит следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

3.3. Департамент осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований в соответствии со статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

3.4. Обобщение правоприменительной практики осуществляется в соответствии со статьей 47 Федерального закона № 248-ФЗ.

По итогам обобщения правоприменительной практики Департаментом обеспечивается подготовка проекта ежегодного доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики (далее - проект доклада), который в срок до 15 февраля текущего года размещается на официальном сайте Департамента для публичного обсуждения с указанием срока публичного обсуждения и адресов электронной почты для направления предложений и замечаний.

По истечении срока публичного обсуждения проекта доклада Департамент составляет перечень поступивших предложений и замечаний с указанием мнения Департамента по каждому предложению и замечанию и размещает перечень на официальном сайте Департамента.

Департамент осуществляет доработку проекта доклада с учетом поступивших предложений и замечаний.

Доклад о правоприменительной практике за предшествующий календарный год утверждается директором Департамента до 01 марта каждого года и размещается на официальном сайте Департамента в течение 7 рабочих дней со дня его утверждения.

Результаты обобщения правоприменительной практики включаются в ежегодный доклад Департамента о состоянии регионального государственного контроля (надзора).

3.5. Объявление предостережения осуществляется в соответствии со статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется и направляется контролируемому лицу в случае наличия у Департамента сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Контролируемое лицо вправе в течение 15 рабочих дней после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в Департамент возражение в отношении предостережения.

Возражение направляется в Департамент на бумажном носителе или в электронном виде и содержит следующую информацию:

- 1) сведения о контролируемом лице;
- 2) дату и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;
- 3) обоснование позиции, доводы в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований;
- 4) способ получения ответа по итогам рассмотрения возражения;
- 5) дату направления возражения.

Контролируемое лицо вправе приложить к возражениям документы, подтверждающие обоснованность возражений, или их заверенные копии.

Возражение рассматривается Департаментом в течение 20 рабочих дней со дня получения возражения.

По результатам рассмотрения возражения Департамента принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет возражение и отменяет объявленное предостережение;
- 2) отказывает в удовлетворении возражения в случае необоснованности представленных возражений.

Мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражения направляется контролируемому лицу в течение 3 рабочих дней после принятия решения способом, указанным в возражении, либо почтовым отправлением или в электронном виде в зависимости от формы поданного контролируемым лицом возражения.

Результаты рассмотрения возражений на объявленные предостережения учитываются вместе с предостережениями в журнале предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований. Соответствующие данные используются Департаментом для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

3.6. Консультирование осуществляется в соответствии со статьей 50 Федерального закона № 248-ФЗ.

Консультирование (разъяснение по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного контроля (надзора)) осуществляется должностным лицом Департамента по обращениям контролируемых лиц и их представителей без взимания платы.

Консультирование осуществляется должностным лицом Департамента по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

Время консультирования при личном обращении устанавливается директором Департамента и должно составлять не менее 4 часов в рабочую неделю. Информация о времени консультирования при личном обращении размещается в здании Департамента в доступном для ознакомления граждан месте, а также на официальном сайте Департамента.

Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

- 1) содержание обязательных требований;
- 2) периодичность и порядок проведения контрольных (надзорных) мероприятий;
- 3) проведение мероприятий по устранению нарушений, выявленных в ходе контрольных (надзорных) мероприятий;
- 4) основания для включения объектов контроля в план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий;
- 5) порядок обжалования решений должностных лиц Департамента, их действий (бездействия).

В письменной форме консультирование осуществляется по всем вопросам, предусмотренным абзацами 6 - 10 настоящего пункта, в случае если контролируемым лицом представлен запрос по вопросам консультирования в письменной форме или в форме электронного документа.

В случае консультирования должностными лицами Департамента в письменной форме ответ контролируемому лицу направляется в течение 30 дней со дня регистрации его обращения.

В случае если в течение календарного года поступило три и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте Департамента письменного разъяснения, подписанного директором (заместителем директора) Департамента.

Учет консультирования контролируемых лиц осуществляется Департаментом в журнале консультирования

3.7. Профилактический визит проводится в соответствии со статьей 52 Федерального закона № 248-ФЗ в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

Департамент обязан предложить проведение профилактического визита лицам, приступающим к осуществлению деятельности в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси не позднее чем в течение 1 года с момента начала такой деятельности.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом Департамент не позднее чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

Обязательный профилактический визит проводится в течение 1 рабочего дня.

В ходе профилактического визита должностными лицами Департамента может осуществляться консультирование контролируемого лица в порядке, установленном статьей 50 Федерального закона № 248-ФЗ.

4. Осуществление регионального государственного контроля (надзора)

4.1. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется посредством проведения контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием и без взаимодействия с контролируемыми лицами.

Взаимодействие с контролируемым лицом осуществляется при проведении следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- 1) инспекционный визит;
- 2) рейдовый осмотр;
- 3) документарная проверка;
- 4) выездная проверка.

Без взаимодействия с контролируемым лицом проводится выездное обследование.

4.2. Инспекционный визит.

Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

В ходе инспекционного визита допускаются следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) инструментальное обследование;
- 5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), либо объекта контроля.

4. Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 - 5 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.3. Рейдовый осмотр.

В ходе рейдового осмотра допускаются следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов;
- 5) инструментальное обследование.

Срок проведения рейдового осмотра не может превышать десять рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день.

Рейдовый осмотр может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 - 6 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.4. Документарная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 - 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

Документарная проверка проводится в соответствии с требованиями, установленными статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе документарной проверки допускаются следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;

2) истребование документов.

Проведение документарной проверки, предметом которой являются сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

4.5. Выездная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 - 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

Выездная проверка проводится в соответствии с требованиями, установленными статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе выездной проверки допускаются следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов;
- 5) инструментальное обследование.

Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ, и которая для микропредприятия не может продолжаться более 40 часов.

4.6. Контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на плановой и внеплановой основе.

Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий с периодичностью, предусмотренной пунктом 2.5 настоящего Положения.

Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, указанным в пунктах 1, 3 - 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

При наличии оснований, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ, Департаментом проводится внеплановая выездная проверка.

При наличии оснований, предусмотренных пунктами 3, 4 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ, вид внепланового контрольного (надзорного) мероприятия определяется Департаментом в соответствии со статьями 62, 63 Федерального закона № 248-ФЗ.

При наличии оснований, предусмотренных пунктом 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ, вид внепланового контрольного (надзорного) мероприятия определяется Департаментом в соответствии со статьей 95 Федерального закона № 248-ФЗ, а также с учетом индикатора риска нарушения обязательных требований при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), утвержденного приложением № 2 к постановлению.

4.7. Индивидуальный предприниматель, являющийся контролируемым лицом, вправе представить в Департамент информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в следующих случаях:

- 1) временной нетрудоспособности контролируемого лица;
- 2) нахождения контролируемого лица за пределами Владимирской области (в служебной командировке, в связи с ежегодным отпуском);
- 3) применения административного или уголовного наказания, а также избрания меры пресечения в соответствии с законодательством Российской Федерации, которое делает невозможным его явку.

Информация контролируемого лица о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия должна содержать:

- 1) описание обстоятельств, влияющих на невозможность присутствия контролируемого лица при проведении контрольного (надзорного) мероприятия;
- 2) срок, необходимый для устранения обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

При предоставлении указанной информации проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится Департаментом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, препятствующих возможности присутствия контролируемого лица при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

4.8. При проведении инспекционного визита, рейдового осмотра, выездной проверки в рамках контрольных (надзорных) действий (осмотр, опрос, инструментальное обследование) в случае выявления нарушений обязательных требований должностное лицо Департамента для фиксации доказательств нарушений обязательных требований использует фотосъемку, аудио- и видеозапись.

4.9. Решение о необходимости использования фотосъемки, аудио- и видеозаписи нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий принимается должностным лицом Департамента самостоятельно. Способы фиксации доказательств должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований.

4.10. Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении Департамента технические средства фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, навигаторы и другие технические средства. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, фиксация навигационных данных и об использованных для этих целей технических средствах отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

4.11. В обязательном порядке использование фотосъемки, аудио- и видеозаписи осуществляется в случаях:

- 1) проведения контрольного (надзорного) мероприятия в отношении контролируемого лица, которым создавались (создаются) препятствия в проведении контрольного (надзорного) мероприятия, совершении контрольных (надзорных) действий;
- 2) проведения контрольного (надзорного) мероприятия, в ходе которого усматривается состав административного правонарушения, за совершение которого предусмотрено административное приостановление деятельности.

4.12. Проведение фотосъемки, аудио- и видеозаписи осуществляется с

обязательным уведомлением контролируемого лица.

4.13. В случае фиксации нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки производится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований. Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи. В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований. Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия. Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

5. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

5.1. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия оформляются в соответствии с требованиями статей 87, 88 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.2. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия должностное лицо Департамента имеет право выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5.3. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований, допущенных контролируемым лицом в ходе осуществления им деятельности, должностные лица Департамента после оформления акта выдают предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием разумных сроков их устранения, а также совершают действия, предусмотренные статьей 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

6. Досудебный порядок обжалования решений Департамента, действий (бездействия) его должностных лиц

6.1. Решения Департамента, действия (бездействие) его должностных лиц при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) могут быть обжалованы контролируемым лицом, его представителем в досудебном порядке, установленном статьями 39 - 41 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.2. Жалоба на решения Департамента, действия (бездействие) его должностных лиц при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) рассматривается директором Департамента.

6.3 Жалоба на решения, действия (бездействие) Директора Департамента при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) направляется для рассмотрения Губернатору Владимирской области.

6.4. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации в порядке, установленном статьями 42, 43 Федерального закона № 248-ФЗ. В исключительных случаях этот срок может быть продлен Департаментом на

двадцать рабочих дней. Исключительными случаями являются запросы Департамента в другие органы государственной власти и организации, связанные с необходимостью исследования дополнительных материалов.

6.5. Подача и рассмотрение жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется с соблюдением положений нормативных правовых актов, регулирующих отношения, связанные с защитой государственной или иной охраняемой законом тайны, на бумажном носителе.



Приложение
к Положению
о региональном государственном контроле
(надзоре) в сфере перевозок
пассажиров и багажа легковым такси

**КРИТЕРИИ
ОТНЕСЕНИЯ ОБЪЕКТОВ КОНТРОЛЯ К КАТЕГОРИЯМ РИСКА
ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) В РАМКАХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ
РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА)**

Категория риска	Суммарное количество баллов	
Высокий риск	от 41 балла и более	
Средний риск	от 21 до 41 балла	
Низкий риск	20 баллов и менее	
Отнесение объектов контроля к определенной категории риска осуществляется исходя из определения общего количества баллов по всем критериям, применяемым к контролируемым лицам		
Критерии отнесения объектов контроля к определенной категории риска причинения вреда (ущерба)		
Критерий	Показатель критерия	Количество баллов
1	2	3
Тяжесть причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям		
Количество у контролируемых лиц действующих разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Владимирской области	1 - 5 разрешений	5
	6 - 20 разрешений	15
	21 - 50 разрешений	25
	51 и более разрешений	35
Вероятность наступления негативных событий		
Вынесение контролируемому лицу предписания об устранении нарушений	Наличие предписания об устранении нарушений обязательных требований за 3 года,	+5

обязательных требований	предшествующих дате принятия решения об отнесении контролируемых лиц к определенной категории риска	
<p>Наличие вступившего в законную силу постановления о назначении наказания за нарушение обязательных требований, предусмотренных</p> <p>статьями 9.13, 11.14.1, частью 1 статьи 19.4, частью 1 статьи 19.4.1, частью 1 статьи 19.5, статьей 19.7, частью 2 и частью 3 статьи 12.31.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях</p>	<p>Наличие вступившего в законную силу постановления о назначении наказания за нарушение обязательных требований, предусмотренных</p> <p>статьями 9.13, 11.14.1, частью 1 статьи 19.4, частью 1 статьи 19.4.1, частью 1 статьи 19.5, статьей 19.7, частью 2 и частью 3 статьи 12.31.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях</p>	+5 (за каждое постановление)
<p>Решение суда об отзыве (аннулировании) разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Владимирской области</p>	<p>Наличие вступивших в законную силу решений суда об отзыве (аннулировании) разрешения в течение последних 3 лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении контролируемых лиц к определенной категории риска</p>	+15

Добросовестность контролируемых лиц		
<p>Наличие у контролируемых лиц добровольной сертификации, подтверждающей уровень качества и безопасности услуг пассажирского автомобильного транспорта, включая безопасность для жизни и здоровья граждан, окружающей среды, а также предотвращения причинения вреда имуществу граждан (ГОСТ 51825-2001)</p>	<p>Наличие у контролируемых лиц добровольной сертификации, подтверждающей уровень качества и безопасности услуг пассажирского автомобильного транспорта, включая безопасность для жизни и здоровья граждан, окружающей среды, а также предотвращения причинения вреда имуществу граждан (ГОСТ 51825-2001) на дату принятия решения об отнесении контролируемых лиц к определенной категории риска</p>	<p>-20</p>

**ИНДИКАТОР РИСКА
НАРУШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ
РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) В
СФЕРЕ
ПЕРЕВОЗОК ПАССАЖИРОВ И БАГАЖА ЛЕГКОВЫМ ТАКСИ**

При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси устанавливается следующий индикатор риска нарушения обязательных требований:

увеличение (по информации, поступающей от федерального органа исполнительной власти, осуществляющего федеральный государственный контроль (надзор) в области безопасности дорожного движения) на 1 и более случаев возникновения дорожно-транспортных происшествий, произошедших по вине водителей легкового такси в течение текущего года, по сравнению с предшествующим годом.



**КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) В
СФЕРЕ ПЕРЕВОЗОК ПассажиРОВ И БАГАЖА ЛЕГКОВЫМ ТАКСИ И
ИХ ЦЕЛЕВЫЕ ЗНАЧЕНИЯ**

Наименование показателя	Целевые значения показателя, по годам		
	2022	2023	2024
А.1.1. Количество людей, погибших в результате дорожно-транспортных происшествий, произошедших по причине нарушения требований пунктов 2 и 3 части 16 статьи 9 Федерального закона № 69-ФЗ, на 100 тыс. населения	0,1	0,1	0,1
А.1.2. Количество людей, пострадавших, в результате дорожно-транспортных происшествий, произошедших по причине нарушения требований пунктов 2 и 3 части 16 статьи 9 Федерального закона № 69-ФЗ, на 100 тыс. населения	0,1	0,1	0,1



**ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА)
В СФЕРЕ ПЕРЕВОЗОК ПассаЖИРОВ И БАГАЖА ЛЕГКОВЫМ ТАКСИ**

1. Количество плановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период.
2. Количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период.
3. Количество предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований, объявленных за отчетный период.
4. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период.
5. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий, за отчетный период.
6. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период.
7. Общее количество учтенных объектов контроля на конец отчетного периода.
8. Общее количество жалоб, поданных контролируруемыми лицами в досудебном порядке, за отчетный период.
9. Количество жалоб, в отношении которых контрольным (надзорным) органом был нарушен срок рассмотрения, за отчетный период.
10. Количество жалоб, поданных контролируруемыми лицами в досудебном порядке, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной либо частичной отмене решения контрольного (надзорного) органа либо о признании действий (бездействия) должностных лиц контрольного (надзорного) органа недействительными, за отчетный период.
11. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц контрольного (надзорного) органа, направленных контролируемым лицом в судебном порядке, за отчетный период.
12. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению государственного контроля (надзора) и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период.

